

Comune di *CERRETO DI SPOLETO*

Provincia di *PERUGIA*

**UFFICIO ELETTORALE**

# **PROSPETTO GENERALE**

## **rendiconto e riparto delle spese sostenute per le votazioni dei giorni 20-21 SETTEMBRE 2020**

In questo comune hanno avuto luogo le seguenti votazioni:

Politiche/Suppletive per .....

Europee;

**Referendum;**

Regionali;

Provinciali;

Comunali;

Circoscrizionali;

.....

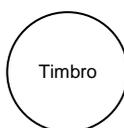
La consistenza elettorale di questo comune è la seguente:

**Abitanti del Comune risultanti dall'ultimo censimento:** n. 1.122

ELETTORI: N. 387 ELETTRICI: N. 426

**Sezioni elettorali:** - Normali n. 1 , Ospedaliere n. 0, in Totale n. 0  
- Aveni luoghi di cura con meno di 100 posti letto n. 0  
- Aveni luoghi di cura con almeno 100 posti e fino a 199 posti letto n. 0  
- Aveni luoghi di detenzione n. 0

Data 21.12.2020



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ELETTORALE**

Dott. Valter Canafoglia\*

Fasc.	Num. d'ord	DESCRIZIONE	Spesa complessiva	A carico			
				dello Stato	della Regione	della Provincia	del Comune
1	2	3	4	5	6	7	8
			<b>% Imputabilità spese</b>				
1	1	Competenze corrisposte ai componenti dei seggi elettorali	€ 1.638,00	€ 1.638,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	2	Competenze ai partecipanti alla riunione dei Presidenti di seggio o dell'Ufficio centrale	€ 0,00				€ 0,00
	3	Trattamento di missione ai Presidenti dei seggi elettorali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Compensi al personale per lavoro straordinario:</b>							
2	1	a) oneri diretti	€ 929,69				
		b) oneri riflessi	€ 278,67				
		c) eventuali buoni pasto	€ 0,00				
		<b>Sommano</b>	<b>€ 1.208,36</b>	<b>€ 1.208,36</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Assunzione di personale a tempo determinato:</b>							
3	1	a) oneri diretti	€ 0,00				
		b) oneri riflessi €	€ 0,00				
		<b>Sommano</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Spese per stampati e pacchi di cancelleria:</b>							
2	2	a) spese per stampati non forniti dallo Stato	€ 0,00				
		b) pacchi di cancelleria	€ 0,00				
		<b>Sommano</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3	3	<b>Spese per trasporto di materiali di arredamento dei seggi e per montaggio e smontaggio cabine:</b>					
		a) spese per trasporto di materiale di arredamento seggi	€ 0,00				
		b) spese per montaggio e smontaggio cabine	€ 0,00				
		<b>Sommano</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4	4	<b>Spese per collegamenti telefonici</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5	5	<b>Spese per propaganda elettorale</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
6	6	<b>Spese postali per la revisione straordinaria liste elettorali</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Ulteriori spese:</b>							
7	7	a) Acquisto kit parure lenzuola monouso per forze armate	€ 57,10				
		b) .....	€ 0,00				
		c) .....	€ 0,00				
		d) .....	€ 0,00				
		<b>Sommano</b>	<b>€ 57,10</b>	<b>€ 57,10</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>			<b>€ 2.903,46</b>	<b>€ 2.903,46</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

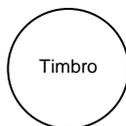
## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ELETTORALE

Visti gli atti d'Ufficio;

Visto il rendiconto delle spese sostenute in occasione delle elezioni in argomento;

### DICHIARA

che le spese rendicontate sono state sostenute esclusivamente per l'attuazione delle dette elezioni.



### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ELETTORALE

Dott. Valter Canafoglia\*

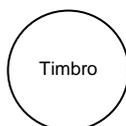
## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

Visti gli atti d'Ufficio;

Visto il rendiconto delle spese sostenute in occasione delle elezioni in argomento;

### DICHIARA

- 1) che le forniture e prestazioni di cui al presente rendiconto:
  - a) sono state richieste osservando le procedure prescritte dalle vigenti norme;
  - b) sono state correttamente annotate nelle scritture contabili del Comune;
  - c) rientrano fra quelle previste dalle vigenti norme e disposizioni;
- 2) che non sono state sostenute altre spese per le quali richiedere rimborso.



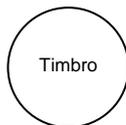
### Il responsabile del servizio ragioneria

Dott. Luca Tocchio\*

---

Al presente rendiconto sono allegati:

- 1° Copia della determinazione n. 89, in data 27-07-2020, relativa alla costituzione dell'ufficio elettorale ed autorizzazione al personale ad eseguire lavoro straordinario;
- 2° I fascicoli contenenti le documentazioni, così distinti:
  - a) Raccolta n. 1 "ONORARI AI COMPONENTI DI SEGGIO. Rimborso Spese ai Presidenti di seggio";
  - b) Raccolta n. 2 "Lavoro straordinario al personale comunale";
  - c) Raccolta n. 3 "Relativa a fornitura e prestazioni";tutte corredate dai relativi allegati richiamati.  
Determinazione di impegno, atti di liquidazione, mandati quietanzati e copia fatture.



### Il responsabile del servizio ragioneria

Dott. Luca Tocchio\*

\*f.to digitalmente