



# COMUNE CERRETO DI SPOLETO

( Provincia di Perugia )

Allegato "A" alla determinazione N. 65  
(RG N 638)/2019

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT. C POS. EC.C1 DI UNA UNITA' PER ESPLETAMENTO DI ATTIVITA' CONNESSE ALL'EMERGENZA SISMICA 2016 CON RAPPORTO DI LAVORO FINO AL 31.12.2020 SALVO ULTERIORI NORME IN MATERIA SISMICA.**

## VERBALE N. 2

L'anno 2019 (duemiladieciannove) addì 27 (ventisette) del mese di novembre, alle ore 09,00, presso la Sede Comunale, si riunisce la Commissione del concorso pubblico di cui all'oggetto, così composta:

Dott. Valter Canafoglia	Segretario comunale –Presidente
Dott. Luca Tocchio	Responsabile area Finanziaria/ Personale- Componente
Dott.ssa Geol. Nadia Silla	Istruttore direttivo Tecnico

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante della Commissione il Sig. Gianfilippo Piconi, dipendente di questa Amministrazione in qualità di collaboratore amministrativo presso l'area Amministrativa;

## LA COMMISSIONE

Espletate le formalità di carattere preliminare, dà atto della propria regolare costituzione.

In ottemperanza al vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, dà atto che essa è stata nominata con determina del segretario comunale n. gen. 578 del 31.10.2019 e procede agli adempimenti che seguono:

- prende visione della determinazione dell' Area Contabile e Tributi n. 51 (Reg. gen. n. 545) dell' 09.10.2019 con la quale è stato approvato il bando del concorso in oggetto;
- prende visione del bando di concorso pubblico, pubblicato all'albo pretorio on line del Comune in data 09.10.2019, nel sito del comune di Cerreto di Spoleto ([www.comune.cerretodispoleto.pg.it](http://www.comune.cerretodispoleto.pg.it) nelle pagine Bandi Concorsi e Avvisi e Amministrazione Trasparente);
- prende atto del precedente Verbale n. 1 del 6.11.2019;

## TUTTO CIO' PREMESSO

La Commissione provvede a predisporre il locale all' interno della sede comunale ove verrà svolta la prova orale con i candidati convocati per la prova, come da calendario stabilito con il Verbale n. 1;

Quindi in seduta rigorosamente riservata procede a definire le domande per la prova orale di tutti i

candidati ammessi, stabilendo n. 3 categorie di argomenti: (A) Amministrativo, (C) Contabile e organizzazione finanziaria e Tecnico/Emergenza Sismica;  
Per ognuno di tali argomenti sono scelte le seguenti domande:

#### AMMINISTRATIVO

- 1) A) *Che cosa è un Ente locale – Nozione di Comune*
- 2) A) *Quali sono gli Enti locali*
- 3) A) *I Regolamenti Comunali*
- 4) A) *Lo Statuto Comunali*
- 5) A) *Gli organi di governo del Comune*
- 6) A) *Forme associative fra Comuni (Convenzioni – Unioni)*
- 7) A) *Il Consiglio Comunale – Composizione*
- 8) A) *Consiglio Comunale elezione*
- 9) A) *Le Funzioni del Consiglio Comunale*
- 10) A) *I poteri di indirizzo e controllo del Consiglio Comunale*
- 11) A) *I principali atti adottati dal Consiglio Comunale*
- 12) A) *I Consiglieri Comunali*
- 13) A) *Giunta Comunale – Composizione nomina*
- 14) A) *Giunta Comunale – Poteri*
- 15) A) *Gli assessori Comunali*
- 16) A) *Elezione del Sindaco*
- 17) A) *I poteri del Sindaco*
- 18) A) *Gli atti del Sindaco*
- 19) A) *I Responsabili/Dirigenti*
- 20) A) *Le delibere di Consiglio e Giunta*
- 21) A) *Le determinazioni*
- 22) A) *I principi dell'organizzazione e dell'attività amministrativa*
- 23) A) *La legge 241/90*
- 24) A) *I principi, di efficienza, efficacia ed economicità*
- 25) A) *I provvedimenti amministrativi*
- 26) A) *L'atto Amministrativo*
- 27) A) *Procedimento amministrativo*
- 28) A) *La motivazione dei provvedimenti*
- 29) A) *La partecipazione al procedimento amministrativo*
- 30) A) *La conferenza dei servizi*
- 31) A) *L'accesso ai documenti amministrativi*
- 32) A) *Il principio di trasparenza*
- 33) A) *Autodichiarazione e autocertificazione*
- 34) A) *Il Segretario Comunale*
- 35) A) *Il Responsabile del procedimento*
- 36) A) *La conclusione del procedimento con provvedimento espresso*
- 37) A) *Il silenzio della pubblica Amministrazione*
- 38) A) *Il Tar*

## CONTABILITA' ORGANIZZAZIONE FINANZIARIA

- 1) C) *Fasi di liquidazione della spesa del Comune*
- 2) C) *Bilancio di previsione*
- 3) C) *Rendiconto di gestione*
- 4) C) *Il Tesoriere comunale*
- 5) C) *Il Revisore dei Conti*
- 6) C) *Il Regolamento di contabilità*
- 7) C) *La programmazione di bilancio ed il DUP*
- 8) C) *Il Piano esecutivo di Gestione*
- 9) C) *Le Entrate Comunali*
- 10) C) *L' indebitamento dell' Ente ed il finanziamento degli investimenti*
- 11) C) *Le variazioni di bilancio*
- 12) C) *I debiti fuori bilancio*
- 13) C) *Gli equilibri di bilancio, principio del pareggio*
- 14) C) *La disciplina dell' IMU*
- 15) C) *La Corte dei Conti ed il sistema dei controlli*
- 16) C) *I tributi comunali e le entrate*
- 17) C) *Assestamento di bilancio e variazioni*
- 18) C) *Differenza fra bilancio di previsione e rendiconto*
- 19) C) *Il ruolo ed i compiti del ragioniere comunale*
- 20) C) *La fatturazione nella contabilità comunale*
- 21) C) *La programmazione delle opere pubbliche nella previsione di bilancio*
- 22) C) *I contributi e trasferimenti dello Stato ai Comuni*
- 23) C) *Le società partecipate dai Comuni*
- 24) C) *La disciplina delle retribuzioni dei dipendenti dei Comuni*
- 25) C) *L' economo comunale e gli agenti contabili*
- 26) C) *Le fasi della riscossione delle entrate del Comune*
- 27) C) *Le spese correnti e le spese in conto capitale*
- 28) C) *L' atto di liquidazione della spesa*
- 29) C) *L' inventario del Comune*
- 30) C) *La disciplina della Tari*
- 31) C) *I servizi a domanda individuale e le tariffe per servizi. Entrate extratributarie*
- 32) C) *Il Fondo di riserva e gli storni*
- 33) C) *La fasi di approvazione del bilancio e la previsione*
- 34) C) *La gestione dei mutui e loro ammortamento*
- 35) C) *La valutazione del personale ai fini del trattamento economico stipendiale*
- 36) C) *Le differenze tra bilancio e Peg*
- 37) C) *Il conto del Tesoriere*
- 38) C) *Impegno di spesa. Differenza tra impegno annuale e pluriennale*
- 39) C) *Le delibere di carattere finanziario di competenza del Consiglio Comunale*
- 40) C) *Le delibere di carattere finanziario di competenza della Giunta Comunale*
- 41) C) *I beni immobili di proprietà pubblica. Demanio e patrimonio*

## TECNICO

- 1) *Quale è il decreto legge che regola la ricostruzione post sisma 2016?*
- 2) *cosa sono le s.a.e.?*
- 3) *a chi spetta il "contributo di autonoma sistemazione"?*
- 4) *quale è il ruolo del commissario straordinario?*
- 5) *quali sono le regioni coinvolte nel sisma del 2016?*
- 6) *quale è il ruolo dei presidenti di regione nell'ambito del sisma 2016?*
- 7) *sai cosa si intende per cratere del sisma 2016 e quanti sono i comuni inseriti nel cratere?*
- 8) *cosa è l'elenco speciale dei professionisti abilitati?*
- 9) *che cosa è l'anagrafe antimafia degli esecutori?*
- 10) *che cosa è lo stato di emergenza?*
- 11) *chi dichiara lo stato di emergenza?*
- 12) *quale è il ruolo del capo del dipartimento di protezione civile?*
- 13) *che cosa è l'u.s.r.?*
- 14) *che cosa si intende per danno lieve?*
- 15) *che cosa si intende per danno pesante?*
- 16) *che cosa è la scheda aedes (Agibilità e danno nell'emergenza sismica)?*
- 17) *sono considerati edifici di interesse strategico quelli la cui funzionalità durante gli eventi sismici assume un rilievo fondamentale per le finalità di protezione civile. Sapresti fare un esempio di edificio di interesse strategico?*
- 18) *sono considerate opere infrastrutturali di interesse strategico quelle infrastrutture la cui funzionalità durante gli eventi sismici assume un rilievo fondamentale per le finalità di protezione civile. Sapresti fare un esempio di opera infrastrutturale di interesse strategico?*
- 19) *cosa si intende per ricostruzione privata?*
- 20) *cosa si intende per ricostruzione pubblica?*
- 21) *cosa è l'anac?*
- 22) *quale ruolo svolge l'autorità nazionale anticorruzione?*
- 23) *come si formalizza un appalto di lavori pubblici?*
- 24) *che cosa è il Dipartimento di Protezione Civile?*
- 25) *che differenza c'è tra progetto preliminare, progetto definitivo e progetto esecutivo?*
- 26) *cosa è uno studio di fattibilità tecnica ed economica?*
- 27) *cosa è il documento UNICO di regolarità contributiva?*
- 28) *cosa si intende per contratto pubblico per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, forniture e servizi?*
- 29) *cosa si intende per delocalizzazione a seguito del sisma?*
- 30) *cosa è il programma triennale delle opere pubbliche?*
- 31) *cosa si intende per rischio sismico?*
- 32) *che cosa si intende per stato di avanzamento lavori?*
- 33) *l'assunzione di personale a tempo determinato da parte dei Comuni del cratere per fronteggiare l'emergenza sismica 2016. Da quale normativa principale è dettata?*
- 34) *cosa si intende per appalto di lavori pubblici?*

35) se il Sindaco ha emesso un'Ordinanza contingibile e urgente di chiusura al traffico veicolare di una strada comunale, a salvaguardia della pubblica incolumità, cosa può essere accaduto?

36) fai un esempio di un possibile intervento di ricostruzione pubblica a seguito del sisma 2016.

L'elenco dei candidati convocati per la data odierna, alle ore 10,00, è il seguente:

ELENCO CONVOCATI PER IL GIORNO 27/11/2019 ALLE ORE 10:00	
N.	Cognome - Nome
1	Alemanno Lucilla
2	Balzana Arianna
3	Bibi Serena
4	Cavalieri Dafne
5	Cesarini Valentina
6	Di Curzio Debora
7	Cortelli Alessia
8	Di Salvatore Benedetta
9	Dominici Fabiola
10	Dominici Ilaria
11	Eleuteri Moreno
12	Emili Miriam

Alle ore 10,10, in seduta pubblica, inizia la prova orale.

Sono chiamati uno alla volta i candidati convocati per le ore 10,00, ogni concorrente viene interrogato e valutato con una domanda per ognuno dei tre argomenti prescelti, pertanto i candidati vengono invitati a sorteggiare a caso una domanda da ognuna delle urne in cui sono conservate.

L'elenco dei candidati convocati e le relative domande sorteggiate, sulle cui tracce si svolge il colloquio, è il seguente:

ELENCO CONVOCATI PER IL GIORNO 27/11/2019 ALLE ORE 10:00				
N.	Cognome - Nome	Domande sorteggiate per argomenti		
		Amm.vo	Contabile	Tecnico/Sisma
1	Alemanno Lucilla	18A	3C	10
2	Balzana Arianna	19A	6C	2
3	Bibi Serena	NON PRESENTE ALLA PROVA		
4	Cavalieri Dafne	35A	37C	27
5	Cesarini Valentina	22A	2C	12

6	Di Curzio Debora	33A	21C	14
7	Cortelli Alessia	NON PRESENTE ALLA PROVA		
8	Di Salvatore Benedetta	23A	1C	31
9	Dominici Fabiola	25A	41C	18
10	Dominici Ilaria	27A	17C	32
11	Eleuteri Moreno	34A	19C	13
12	Emili Miriam	NON PRESENTE ALLA PROVA		

Alle ore 11,10 si chiude la prova orale alla presenza dei candidati. La Commissione provvede a segretare tutti gli atti e la documentazione riguardante la selezione e si riconvoca per le ore 15,00 della giornata odierna per la prevista seconda tornata della prova orale.

La Commissione rimette il presente verbale al Responsabile dell' Area Finanziaria Servizio personale per le determinazioni di competenza.

La Commissione stabilisce che l' esito della valutazione di tutti i candidati sarà resa pubblica al termine di tutte le previste prove orali.

La seduta viene sciolta alle ore 11,20.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, che, previa lettura, viene sottoscritto in calce dai commissari e dal segretario in segno di approvazione.

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Valter Canafoglia

---

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO

F.to Dott. ssa Nadia Silla

---

IL SEGRETARIO

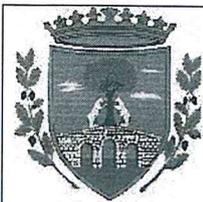
F.to Sig. Gianfilippo Piconi

---

IL Componente

F.to Dott. Luca Tocchio

---



# COMUNE CERRETO DI SPOLETO

( *Provincia di Perugia* )

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT. C POS. EC.C1 DI UNA UNITA' PER ESPLETAMENTO DI ATTIVITA' CONNESSE ALL'EMERGENZA SISMICA 2016 CON RAPPORTO DI LAVORO FINO AL 31.12.2020 SALVO ULTERIORI NORME IN MATERIA SISMICA.**

## VERBALE N. 4

L'anno 2019 (duemiladieciannove) addì 29 (ventinove) del mese di novembre, alle ore 08,45, presso la Sede Comunale, si riunisce la Commissione del concorso pubblico di cui all'oggetto, così composta:

Dott. Valter Canafoglia	Segretario comunale –Presidente
Dott. Luca Tocchio	Responsabile area Finanziaria/ Personale- Componente
Dott.ssa Geol. Nadia Silla	Istruttore direttivo Tecnico

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante della Commissione il Sig. Gianfilippo Piconi, dipendente di questa Amministrazione in qualità di collaboratore amministrativo presso l'area Amministrativa;

## LA COMMISSIONE

Espletate le formalità di carattere preliminare, dà atto della propria regolare costituzione.

In ottemperanza al vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, dà atto che essa è stata nominata con determina del segretario comunale n. gen. 578 del 31.10.2019 e procede agli adempimenti che seguono:

- prende visione della determinazione dell' Area Contabile e Tributi n. 51 (Reg. gen. n. 545) dell' 09.10.2019 con la quale è stato approvato il bando del concorso in oggetto;
- prende visione del bando di concorso pubblico, pubblicato all'albo pretorio on line del Comune in data 09.10.2019, nel sito del comune di Cerreto di Spoleto ([www.comune.cerretodispoieto.pg.it](http://www.comune.cerretodispoieto.pg.it) nelle pagine Bandi Concorsi e Avvisi e Amministrazione Trasparente);
- prende atto del precedente Verbale n. 1 del 6.11.2019;
- prende atto del precedente Verbale n. 2 del 27.11.2019;
- prende atto del precedente Verbale n. 3 del 27.11.2019;

## TUTTO CIO' PREMESSO

La Commissione provvede a controllare la regolarità del locale all' interno della sede comunale ove verrà svolta la prova orale con i candidati convocati per la prova alle ore 09,00, come da calendario stabilito con il Verbale n. 1;

Quindi in seduta rigorosamente riservata procede a controllare che le domande definite ed elencate nel

verbale n. 2, escluse quelle già utilizzate per la 1<sup>a</sup> e 2<sup>a</sup> seduta di prova tenutesi nella giornata del 27 novembre 2019, siano conservate nelle apposite urne, la verifica dà esito favorevole per ognuna delle categorie di argomenti: (A) Amministrativo, (C) Contabile e organizzazione finanziaria e Tecnico/Emergenza Sismica;

L'elenco dei candidati convocati per la data odierna, alle ore 09,00, è il seguente:

ELENCO CONVOCATI PER IL GIORNO 29/11/2019 ALLE ORE 09:00	
N.	Cognome - Nome
25	Nardi Laura
26	Nicolucci Sophia
27	Ottaviani Annalisa
28	Pagana Elisa
29	Passeri Valentina
30	Perla Cristiano
31	Preziosi Eleonora
32	Pontani Daniele
33	Ricci Arianna
34	Rosati Jennifers
35	Tiburzi Alessia
36	Innocenzi Alessia *

*\*Nota: Rispetto al calendario delle prove di cui al verbale n. 1 la candidata Innocenzi Alessia ha chiesto preventivamente e formalmente di scambiare la convocazione alla prova con il candidato Valeri Leonardo di comune accordo e con l'assenso della Commissione.*

Alle ore 09,10, in seduta pubblica, inizia la prova orale.

Sono chiamati uno alla volta i candidati convocati per le ore 09,00, ogni concorrente viene interrogato e valutato con una domanda per ognuno dei tre argomenti prescelti, pertanto i candidati vengono invitati a sorteggiare a caso una domanda da ognuna delle urne in cui sono conservate.

L'elenco dei candidati convocati e le relative domande sorteggiate, sulle cui tracce si svolge il colloquio, è il seguente:

ELENCO CONVOCATI PER IL GIORNO 27/11/2019 ALLE ORE 10:00				
N.	Cognome - Nome	Domande sorteggiate per argomenti		
		Amm.vo	Contabile	Tecnico/Sisma
25	Nardi Laura	6A	28C	34
26	Nicolucci Sophia	NON PRESENTE ALLA PROVA		
27	Ottaviani Annalisa	13A	10C	29
28	Pagana Elisa	NON PRESENTE ALLA PROVA		
29	Passeri Valentina	1A	16C	17
30	Perla Cristiano	17A	24C	28
31	Preziosi Eleonora	29A	20C	16
32	Pontani Daniele	NON PRESENTE ALLA PROVA		

33	Ricci Arianna	26A	32C	6
34	Rosati Jennifers	NON PRESENTE ALLA PROVA		
35	Tiburzi Alessia	8A	35C	36
36	Innocenzi Alessia	28A	23C	4

Alle ore 11,05 si chiude la prova orale alla presenza dei candidati. La Commissione provvede a segretare tutti gli atti e la documentazione riguardante la selezione e scioglie la seduta alle ore 11,10.

La Commissione rimette il presente verbale al Responsabile dell' Area Finanziaria Servizio personale per le determinazioni di competenza.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, che, previa lettura, viene sottoscritto in calce dai commissari e dal segretario in segno di approvazione.

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Valter Canafoglia

---

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO

F.to Dott. ssa Nadia Silla

---

IL SEGRETARIO

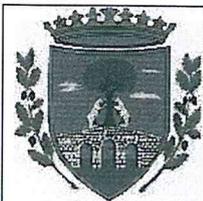
F.to Sig. Gianfilippo Piconi

---

IL Componente

F.to Dott. Luca Tocchio

---



# COMUNE CERRETO DI SPOLETO

( *Provincia di Perugia* )

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT. C POS. EC.C1 DI UNA UNITA' PER ESPLETAMENTO DI ATTIVITA' CONNESSE ALL'EMERGENZA SISMICA 2016 CON RAPPORTO DI LAVORO FINO AL 31.12.2020 SALVO ULTERIORI NORME IN MATERIA SISMICA.**

## VERBALE N. 5

L'anno 2019 (duemiladieciannove) addì 29 (ventinove) del mese di novembre, alle ore 11,20, presso la Sede Comunale, si riunisce la Commissione del concorso pubblico di cui all'oggetto, così composta:

Dott. Valter Canafoglia	Segretario comunale –Presidente
Dott. Luca Tocchio	Responsabile area Finanziaria/ Personale- Componente
Dott.ssa Geol. Nadia Silla	Istruttore direttivo Tecnico

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante della Commissione il Sig. Gianfilippo Piconi, dipendente di questa Amministrazione in qualità di collaboratore amministrativo presso l'area Amministrativa;

## LA COMMISSIONE

Espletate le formalità di carattere preliminare, dà atto della propria regolare costituzione.

In ottemperanza al vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, dà atto che essa è stata nominata con determina del segretario comunale n. gen. 578 del 31.10.2019 e procede agli adempimenti che seguono:

- prende visione della determinazione dell' Area Contabile e Tributi n. 51 (Reg. gen. n. 545) dell' 09.10.2019 con la quale è stato approvato il bando del concorso in oggetto;
- prende visione del bando di concorso pubblico, pubblicato all'albo pretorio on line del Comune in data 09.10.2019, nel sito del comune di Cerreto di Spoleto ([www.comune.cerretodispoletto.pg.it](http://www.comune.cerretodispoletto.pg.it) nelle pagine Bandi Concorsi e Avvisi e Amministrazione Trasparente);
- prende atto del precedente Verbale n. 1 del 06.11.2019;
- prende atto del precedente Verbale n. 2 del 27.11.2019;
- prende atto del precedente Verbale n. 3 del 27.11.2019;
- prende atto del precedente Verbale n. 4 del 29.11.2019;

TUTTO CIO' PREMESSO

La Commissione si riunisce in seduta riservata nell' ufficio all' interno della sede comunale ove si sono svolte le prove orali.

Procede a controllare che le domande definite ed elencate nel verbale n. 2, escluse quelle già utilizzate per le prove orali, siano conservate nelle apposite urne, la verifica dà esito favorevole per ognuna delle categorie di argomenti: (A) Amministrativo, (C) Contabile e organizzazione finanziaria e Tecnico/Emergenza Sismica;

Pertanto la Commissione all' unanimità dà atto che per ogni argomento risultano rimaste nelle urne per esclusione le domande non utilizzate.

La Commissione, dopo approfondita discussione, stabilisce all' unanimità le valutazioni assegnate a tutti i candidati della prova orale e di conseguenza provvede a predisporre l'elenco delle valutazioni delle prove orali di tutti i candidati. La Commissione dà atto che, come previsto nel bando di selezione, la valutazione della prova orale per colloquio rientrerà nel range di punti da minimo a massimo 14,00 – 20,00.

L' elenco, approvato all' unanimità, è il seguente:

Candidato	Valutazione titoli come da verbale n. 1	Esito prova orale	Graduatoria complessiva provvisoria
1) Alemanno Lucilla	1,50	17,00	18,50
2) Balzana Arianna	2,90	15,00	17,90
3) Bibi Serena	1,80	Assente	Esclusa
4) Cavalieri Dafne	1,05	Insufficiente	Non idonea
5) Cesarini Valentina	1,15	Insufficiente	Non idonea
6) Di Curzio Debora	3,10	15,00	18,10
7) Cortelli Alessia	0,95	Assente	Esclusa
8) Di Salvatore Benedetta	1,00	Insufficiente	Non idonea
9) Dominici Fabiola	0,60	Insufficiente	Non idonea
10) Dominici Ilaria	1,50	Insufficiente	Non idonea
11) Eleuteri Moreno	1,45	Insufficiente	Non idoneo
12) Emili Miriam	2,10	Assente	Esclusa
13) Fioretti Silvia	3,30	15,00	18,30
14) Formica Debora	1,20	Insufficiente	Non idonea
15) Forti Tommaso	2,70	14,00	16,70
16) Garofoli Marta	1,10	Assente	Esclusa
17) Giommi Michela	1,85	Assente	Esclusa
18) Grilli Noemi	2,00	18,00	20,00
19) Holl Francesco Maria	1,70	Insufficiente	Non idoneo
20) Valeri Leonardo	1,10	Assente	Escluso
21) Lambiase Giulia	1,45	Assente	Esclusa
22) Lattanzi Martina	0,70	Insufficiente	Non idonea
23) Lucchetti Fabio	1,40	Assente	Escluso
24) Mattioli Sara	0,85	Insufficiente	Non idonea
25) Nardi Laura	0,95	15,50	16,45
26) Nicolucci Sophia	0,60	Assente	Esclusa
27) Ottaviani Annalisa	1,75	16,50	18,25
28) Pagana Elisa	1,10	Assente	Esclusa
29) Passeri Valentina	5,50	19,00	24,50
30) Perla Cristiano	0,20	Insufficiente	Non idoneo
31) Preziosi Eleonora	5,50	18,50	24,00
32) Pontani Daniele	1,30	Assente	Escluso
33) Ricci Arianna	2,50	20,00	22,50
34) Rosati Jennifers	1,30	Assente	Esclusa
35) Tiburzi Alessia	0,50	16,50	17,00
36) Innocenzi Alessia	1,90	Insufficiente	Non idonea

Quindi la Commissione provvede a predisporre, per i soli candidati risultati idonei, ai fini del rispetto della privacy, la graduatoria provvisoria in ordine decrescente di merito.

La graduatoria degli idonei, approvata all' unanimità dalla Commissione, è la seguente:

Graduatoria finale provvisoria dei candidati idonei	Candidato Cognome e Nome	Punteggio titoli	Punteggio prova orale	Punteggio totale
1) Classificato	PASSERI VALENTINA	5,50	19,00	24,50
2) Classificato	PREZIOSI ELEONORA	5,50	18,50	24,00
3) Classificato	RICCI ARIANNA	2,50	20,00	22,50
4) Classificato	GRILLI NOEMI	2,00	18,00	20,00
5) Classificato	ALEMANNI LUCILLA	1,50	17,00	18,50
6) Classificato	FIORETTI SILVIA	3,30	15,00	18,30
7) Classificato	OTTAVIANI ANNALISA	1,75	16,50	18,25
8) Classificato	DI CURZIO DEBORA	3,10	15,00	18,10
9) Classificato	BALZANA ARIANNA	2,90	15,00	17,90
10) Classificato	TIBURZI ALESSIA	0,50	16,50	17,00
11) Classificato	FORTI TOMMASO	2,70	14,00	16,70
12) Classificato	NARDI LAURA	0,95	15,50	16,45

La Commissione incarica il Segretario di prendere in custodia gli atti e la documentazione riguardante la selezione.

La Commissione all' unanimità dichiara corretta la procedura concorsuale, rimette il presente verbale al Responsabile dell' Area Finanziaria Servizio Personale per le determinazioni di competenza ed alle ore 11,55 dichiara il proprio scioglimento per il completamento delle proprie funzioni.

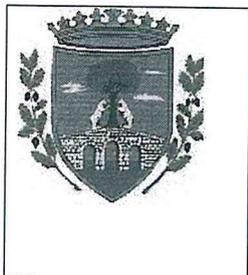
Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, che, previa lettura, viene sottoscritto in calce dai commissari e dal segretario in segno di approvazione.

IL PRESIDENTE  
F.to Dott. Valter Canafoglia

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO  
F.to Dott. ssa Nadia Silla

IL SEGRETARIO  
F.to Sig. Gianfilippo Piconi

IL Componente  
F.to Dott. Luca Tocchio



# COMUNE CERRETO DI SPOLETO

( *Provincia di Perugia* )

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT. C POS. EC.C1 DI UNA UNITA' PER ESPLETAMENTO DI ATTIVITA' CONNESSE ALL'EMERGENZA SISMICA 2016 CON RAPPORTO DI LAVORO FINO AL 31.12.2020 SALVO ULTERIORI NORME IN MATERIA SISMICA.**

## VERBALE N. 3

L'anno 2019 (duemiladieciannove) addì 27 (ventisette) del mese di novembre, alle ore 14,30, presso la Sede Comunale, si riunisce la Commissione del concorso pubblico di cui all'oggetto, così composta:

Dott. Valter Canafoglia	Segretario comunale –Presidente
Dott. Luca Tocchio	Responsabile area Finanziaria/ Personale- Componente
Dott.ssa Geol. Nadia Silla	Istruttore direttivo Tecnico

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante della Commissione il Sig. Gianfilippo Piconi, dipendente di questa Amministrazione in qualità di collaboratore amministrativo presso l'area Amministrativa;

## LA COMMISSIONE

Espletate le formalità di carattere preliminare, dà atto della propria regolare costituzione.

In ottemperanza al vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, dà atto che essa è stata nominata con determina del segretario comunale n. gen. 578 del 31.10.2019 e procede agli adempimenti che seguono:

- prende visione della determinazione dell' Area Contabile e Tributi n. 51 (Reg. gen. n. 545) dell' 09.10.2019 con la quale è stato approvato il bando del concorso in oggetto;
- prende visione del bando di concorso pubblico, pubblicato all'albo pretorio on line del Comune in data 09.10.2019, nel sito del comune di Cerreto di Spoleto ([www.comune.cerretodispoieto.pg.it](http://www.comune.cerretodispoieto.pg.it) nelle pagine Bandi Concorsi e Avvisi e Amministrazione Trasparente);
- prende atto del precedente Verbale n. 1 del 6.11.2019;
- prende atto del precedente Verbale n. 2 della data odierna;

## TUTTO CIO' PREMESSO

La Commissione provvede a controllare la regolarità del locale all' interno della sede comunale ove verrà svolta la prova orale con i candidati convocati per la prova alle ore 15,00, come da calendario stabilito con il Verbale n. 1;

Quindi in seduta rigorosamente riservata procede a controllare che le domande definite ed elencate nel verbale n. 2, escluse quelle già utilizzate per la 1<sup>a</sup> prova tenutasi nella mattinata, siano conservate nelle apposite urne, la verifica dà esito favorevole per ognuna delle categorie di argomenti: (A) Amministrativo, (C) Contabile e organizzazione finanziaria e Tecnico/Emergenza Sismica;

L'elenco dei candidati convocati per la data odierna, alle ore 15,00, è il seguente:

ELENCO CONVOCATI PER IL GIORNO 27/11/2019 ALLE ORE 15:00	
N.	Cognome - Nome
13	Fioretti Silvia
14	Formica Debora
15	Forti Tommaso
16	Garofoli Marta
17	Giommi Michela
18	Grilli Noemi
19	Holl Francesco Maria
20	Valeri Leonardo*
21	Lambiase Giulia
21	Lattanzi Martina
23	Lucchetti Fabio
24	Mattioli Sara

*\*Nota: Rispetto al calendario delle prove di cui al verbale n. 1 il candidato Valeri Leonardo ha chiesto preventivamente e formalmente di scambiare la convocazione alla prova con la candidata Innocenzi Alessia di comune accordo e con l'assenso della Commissione.*

Alle ore 15,10, in seduta pubblica, inizia la prova orale.

Sono chiamati uno alla volta i candidati convocati per le ore 15,00, ogni concorrente viene interrogato e valutato con una domanda per ognuno dei tre argomenti prescelti, pertanto i candidati vengono invitati a sorteggiare a caso una domanda da ognuna delle urne in cui sono conservate.

L'elenco dei candidati convocati e le relative domande sorteggiate, sulle cui tracce si svolge il colloquio, è il seguente:

ELENCO CONVOCATI PER IL GIORNO 27/11/2019 ALLE ORE 10:00				
N.	Cognome - Nome	Domande sorteggiate per argomenti		
		Amm.vo	Contabile	Tecnico/Sisma
13	Fioretti Silvia	5A	15C	3
14	Formica Debora	32A	34C	26
15	Forti Tommaso	4A	30C	15
16	Garofoli Marta	NON PRESENTE ALLA PROVA		
17	Giommi Michela	NON PRESENTE ALLA PROVA		
18	Grilli Noemi	36A	9C	20
19	Holl Francesco Maria	14A	38C	21

20	Valeri Leonardo	NON PRESENTE ALLA PROVA		
21	Lambiase Giulia	NON PRESENTE ALLA PROVA		
21	Lattanzi Martina	37A	8C	22
23	Lucchetti Fabio	NON PRESENTE ALLA PROVA		
24	Mattioli Sara	11A	13C	5

Alle ore 16,50 si chiude la prova orale alla presenza dei candidati. La Commissione provvede a segretare tutti gli atti e la documentazione riguardante la selezione e si riconvoca per le ore 8,45 del 29 novembre 2019 per la prevista terza tornata della prova orale.

La Commissione conferma che l' esito della valutazione di tutti i candidati sarà resa pubblica al termine di tutte le previste prove orali.

La Commissione rimette il presente verbale al Responsabile dell' Area Finanziaria Servizio personale per le determinazioni di competenza.

La seduta viene sciolta alle ore 17,00.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, che, previa lettura, viene sottoscritto in calce dai commissari e dal segretario in segno di approvazione.

IL PRESIDENTE  
F.to Dott. Valter Canafoglia

\_\_\_\_\_

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO  
F.to Dott. ssa Nadia Silla

\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
F.to Sig. Gianfilippo Piconi

\_\_\_\_\_

IL Componente  
F.to Dott. Luca Tocchio

\_\_\_\_\_