



**COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO**  
Provincia di Perugia

COPIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA- SERVIZI DEMOGRAFICI E SOCIALI.**

Numero 42 Del 02-04-20

NUM.REG.GEN.102

---

**Oggetto: (CIG:Z0B2C9B36F) AFFIDAMENTO SERVIZIO DI  
CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DOCUMENTI CREDMTEL - ANNO 2020  
- IMPEGNO DI SPESA**

---

L'anno duemilaventi il giorno due del mese di aprile nel proprio Ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Viste**

- la deliberazione di C.C. n. 19 del 30/04/2019 con il quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021;
- la deliberazione di G.C. n. 9 del 03/02/2020 con il quale è stato approvato il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) provvisorio 2020 e sono state assegnate ai Responsabili di Area le risorse economiche necessarie al raggiungimento degli obiettivi programmati e le modalità di attuazione dei programmi e progetti suddivisi in servizi, capitoli e articoli;
- la deliberazione di G.C. n. 15 del 12/02/2020 con la quale è stato approvato il Piano delle Performance 2020;
- le deliberazioni di G.C. n. 43, 44 e 45 con le quali è stato approvato lo schema di Bilancio di Previsione 2020-2022 ed il D.U.P.;
- il Decreto del Sindaco n. 19 del 04/12/2019 con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area Amministrativa, servizi demografici e sociali;

**Richiamato**

- l'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali come stabilito dalla Parte II del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.i. (Tuel) come modificato ed

- integrato dal Decreto Legislativo 10.08.2014, n. 126;
- il Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118 e s.m.i. in materia di armonizzazione contabile;
  - il vigente Regolamento degli Uffici e Servizi ed il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 e successive modificazioni e integrazioni;

**Dato atto che:**

- gli uffici comunali sono dotati e utilizzano programmi gestionali forniti dalla Ditta Halley Informatica Srl per l'espletamento dei servizi: protocollo informatico, stato civile, anagrafe, servizi finanziari, atti amministrativi e deliberativi, inventario, albo pretorio on line;
- detti programmi gestionali necessitano di costanti aggiornamenti e assistenza in relazione all'aggiornamento normativo e delle procedure amministrative;
- l'affidamento alla Ditta Halley Informatica Srl è scaduto il 31/12/2019;

**Visto** il preventivo presentato dalla società Halley Informatica Srl relativo alla conservazione sostitutiva documenti anno 2020 dell'importo di € 420,00 + IVA per un totale di € 512,40;

**Ritenuto** opportuno, al fine di dare continuità al servizio anche in virtù del fatto che il personale dell'Ente ha maturato una significativa competenza nell'utilizzo dei programmi informatici sopra indicati, ad affidare alla ditta Halley Informatica Srl di conservazione sostitutiva documenti dei programmi gestionali in uso presso gli uffici comunali;

**Richiamati:**

- l'art. 321 comma 2, del decreto Legislativo 18/04/2016 nr. 50 che dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento di contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e art. 32 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 che prescrive la necessità di adottare apposito provvedimento, indicante il fine da perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la medesima, nel rispetto della vigente normativa;

- l'art. 36, comma 2, lettera a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori di amministrazione diretta;

**Dato atto** che l'art.37 comma 1 del D.Lgs. nr. 50/2016 stabilisce che: "le Stazioni Appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di rinegoziazione - anche telematici - previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000;

**Visto** l'art. 1, comma 450, della legge 296/2006 secondo cui le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/2001, per gli acquisiti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento dello svolgimento delle relative procedure;

**Visto** che il predetto servizio non risulta presente in alcuna convenzione attiva gestita da CONSIP spa;

**Dato Atto** che ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 modificata dal comma 130 della legge 145/2018 (legge Bilancio 2019) i prodotti e i servizi per gli Enti Locali di valore inferiore ad € 5.000,00, potranno essere acquistati ricorrendo alle tradizionali procedure, senza ricorrere, pertanto al Mepa;

**Valutata** la necessità di procedere, per le motivazioni sopra espresse, alla scelta del contraente ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, relativo ad importi inferiori a € 40.000,00, mediante affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento nel rispetto dei principi di imparzialità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, ma anche nell'ottica di confermare una logica operativa di alta qualità;

**Di Dare Atto** che la Ditta Halley Informatica srl risulta in regola per quanto riguarda la propria situazione contributiva, come risulta dal DURC;

**Dato Atto** che non sussistono situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis  
AREA AMMINISTRATIVA- SERVIZI DEMOGRAFICI E SOCIALI n. 42 del 02-04-2020 - pag. 3 - COMUNE  
DI CERRETO DI SPOLETO

della legge 241/90;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante la Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 il quale reca in epigrafe: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

### **D E T E R M I N A**

1. Di affidare all'Halley Informatica srl P.I.00384350435 il servizio di conservazione sostitutiva documenti;
2. Di dare atto che il CIG: **Z0B2C9B26F**
3. Di impegnare la somma di **€ 512,40** di cui € 420,00 quale imponibile ed € 92,40 per IVA con imputazione al **Cap. 119 del B.P.2020** in corso di approvazione;
4. Di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
5. che, in relazione agli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del Comune, Sezione "Amministrazione Trasparente", eventualmente previsti ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i., il sottoscritto responsabile del Settore intestato si impegna ad adempiere in merito e a disporre la pubblicazione dei dati e delle notizie richieste ad ogni effetto di legge;
6. che la presente determinazione diventerà esecutiva alla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 15, comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
7. che la presente determinazione, ai fini della pubblicità legale degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Cerreto di Spoleto per 15 giorni consecutivi secondo le modalità stabilite dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e nel rispetto della normativa a tutela della riservatezza dei dati personali (D.Lgs. 30/06/2003 n.196).

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio  
F.to NAPOLEONI ANNA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.

F.to TOCCHIO LUCA

-----  
Si certifica che la presente determinazione é stata pubblicata

nell' Albo Pretorio on line di questo Ente dal 07-04-20 e vi resterà fino al 22-04-20 .

Il Responsabile della Pubblicazione

F.to -----

----- E' copia conforme all'originale da  
usarsi per uso amministrativo.

Il Responsabile del Servizio

-----