



# COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO

PROVINCIA DI PERUGIA

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 70 Data 15-06-20

OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AI SENSI DELL'ART.3 C.4 DEL D.lvo 118/2011 E DEL PUNTO 9.1 DEL PRINCIPIO CONTABILE APPLICATO CONCERNENTE LA CONTABILITA' FINANZIARIA ALLEGATO 4/2 E CONSEGUENTE VARIAZIONE DI ESIGIBILITA'.

L'anno duemilaventini, il giorno quindici del mese di giugno alle ore 15:00, nella sede Comunale, convocata nei modi di legge, la Giunta municipale si é legalmente riunita con la presenza dei signori:

<b>MONTESI GIANDOMENICO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>CECCOMANCINI ROCCO</b>	<b>VICESINDACO</b>	<b>P</b>
<b>DI GIROLAMO VALERIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Partecipa il Segretario Comunale Canafoglia Valter

Il Presidente Signor MONTESI GIANDOMENICO in qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

#### VISTI:

ì il T.U.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e, in particolare, gli articoli 189 e 190, che definiscono i residui attivi e passivi, e l'articolo 228, comma 3, che prevede il riaccertamento degli stessi ai fini dell'inserimento nel conto del bilancio;

ì il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e in particolare il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato n. 4/2, che vieta la conservazione nel bilancio di residui attivi e passivi che non siano supportati da obbligazioni giuridiche perfezionate ed esigibili;

ì il vigente regolamento di contabilità;

ì RICHIAMATE:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 22.05.2015 con

la quale è stato approvato il riaccertamento straordinario dei residui;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 15.05.2016 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2015;

- la deliberazione C.C. n. 21 del 05.09.2017 di approvazione del rendiconto dell' esercizio 2016;

- la deliberazione C.C. n. 23 del 26.04.2018 di approvazione del rendiconto dell' esercizio 2017;

- la deliberazione C.C. n. 30 del 12.07.2019 di approvazione del rendiconto dell' esercizio 2018;

γ la deliberazione C.C. n. 45 del 11.09.2019 avente ad oggetto: "DELIBERAZIONE CORTE DEI CONTI NR. 67/2019 PRSP DEL 27/06/2019. PROVVEDIMENTI DELL'ENTE PER RIMUOVERE LE IRREGOLARITA' CONTABILI DAL RENDICONTO 2014 AI 2018".

- la deliberazione C.C. n. 18 del 27/04/2020 di approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022;

TENUTO CONTO delle risultanze della gestione finanziaria dell'esercizio 2019, in conto competenza e in conto residui, come riassunte nei prospetti predisposti dal servizio finanziario, che indicano, per ciascun capitolo di entrata e di spesa del PEG, le riscossioni ed i pagamenti effettuati e gli stanziamenti residuali alla chiusura dell'esercizio;

AVUTO CONTO che:

γ i residui per i quali non sussiste obbligazione giuridica perfezionata devono essere stralciati e confluiscono nel risultato di amministrazione, conservando gli eventuali vincoli di destinazione;

γ i residui registrati a fronte di un'obbligazione giuridica perfezionata ma non divenuta esigibile entro il 31 dicembre 2019 sono reimputati all'esercizio nel quale diventeranno esigibili;

CONSIDERATO che i competenti responsabili di servizio hanno provveduto:

γ A) per i residui attivi, a verificare:

- la permanenza della ragione del credito e del corrispondente titolo giuridico alla riscossione;

- l'esigibilità del credito;

- l'eventuale sopravvenuta prescrizione, inesigibilità o insussistenza;

- il rischio di potenziale inesigibilità o difficile riscossione;

γ B) per i residui passivi, a verificare:

- l'esistenza di un'obbligazione giuridica perfezionata;

- l'eventuale sopravvenuta prescrizione, inesigibilità o insussistenza;

- l'esigibilità del credito da parte del fornitore/contraente, in corrispondenza dell'effettiva resa della prestazione o fornitura entro il 31 dicembre 2019;

γ a comunicare al responsabile finanziario gli esiti delle suddette verifiche, attestandone le risultanze ed indicando:

- i residui attivi e passivi da conservare nel conto di bilancio;

- i residui attivi e passivi da eliminare dal conto del bilancio;

- gli accertamenti ed impegni, imputati alla competenza 2019, da rinviare ad esercizi successivi;

ESAMINATE le succitate comunicazioni dei responsabili dei servizi, opportunamente integrate e/o rettifiche dal responsabile finanziario ai

fini della corretta applicazione dei principi contabili, e conservate agli atti del rendiconto di gestione, sulla base dei quali sono stati approvati i prospetti riepilogativi allegati alla presente deliberazione;

VISTO che sul presente atto il Revisore dei Conti Dr. Gianmario Schettini ha espresso parere favorevole con Verbale n. 5 dell' 11.06.2020;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000; VISTO il D. Lgs. n. 118/2011;

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi in forma palese;

### **DELIBERA**

1. Di approvare le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi operato dall'area amministrativa-demografica con atto n. 63 del 27/04/2020, dall'area tecnica con atto n. 64 del 27/02/2020 e dall'area finanziaria con atto n. 62 del 27/02/2020, da conservare a bilancio nelle somme risultanti, per ciascun capitolo di entrata, dal prospetto allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A) per formarne parte integrante e sostanziale, a seguito della verifica della sussistenza delle ragioni del credito e del debito;
2. Di dare atto che per quanto al precedenti punto 1. il riaccertamento ai sensi dell'art.228, comma 3, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, dei residui attivi e passivi relativi al Bilancio 2019 come dalle risultanze finali, riepilogate nella seguente tabella:

	<b>DA RESIDUI</b>	<b>DA COMPETENZA</b>	<b>TOTALE</b>
<b>RESIDUI ATTIVI</b>	770.780,37	6.345.373,40	7.116.153,77
<b>RESIDUI PASSIVI</b>	259.119,75	644.776,27	903.896,02

3. Di approvare per presa d' atto le risultanze dell'opera di verifica della esigibilità ordinaria di accertamenti e impegni di Bilancio, effettuata dall'area economico finanziaria con determina n. 158 del 01.06.2020 che forma allegato All. B;

4. Di variare gli stanziamenti del bilancio 2020-2022, approvato con atto C.C. n. 18 del 27.04.2020 per accogliere la rideterminazione del fondo pluriennale vincolato da iscrivere in entrata (suddiviso per parte corrente e per parte capitale), come risulta dall' Allegato B) e di cui al punto precedente, negli esercizi 2020 e successivi e l'automatico incremento degli stanziamenti di entrata e di spesa, delle somme corrispondenti agli accertamenti ed agli impegni reimputati;

5. Di allegare (Allegato C che costituisce parte integrante e sostanziale) il parere favorevole reso dall'organo di revisione economico-finanziaria, parere n. 5 dell' 11.06.2020, ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lettera b), n. 7);
6. Di trasmettere ai Responsabili di Area, ognuno per le proprie competenze, gli elenchi dei residui attivi e passivi riportati nell'esercizio 2019 e successivi;
7. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, IV comma, del D. Lgs. n. 267/2000.

Parere Favorevole per quanto riguarda la REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE in ordine alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Dott. Luca Tocchio

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
F.to MONTESI GIANDOMENICO

**IL Segretario Comunale**  
F.to Canafoglia Valter

=====

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione viene pubblicata nel sito web di questo Comune a partire dal 16-07-2020 e vi resterà per 15 giorni consecutivi
- () che la suddetta è stata comunicata con lettera n. in data ai signori Capigruppo;

Cerreto di Spoleto, li 16-07-2020

Il Segretario Comunale  
F.to Canafoglia Valter

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Cerreto di Spoleto, li 16-07-2020

IL Segretario Comunale  
F.to Canafoglia Valter

=====

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs.267/2000, è divenuta esecutiva il giorno :  
() decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 47, comma 2);

Cerreto di Spoleto, li

IL Segretario Comunale  
F.to Canafoglia Valter