MARCA

DA BOLLO

 € 16,00 **Allegato A) al disciplinare di gara**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E CONNESSE DICHIARAZIONI**

Al Comune di Cerreto di Spoleto

Ufficio Area Amministrativa

Cerreto di Spoleto (PG)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **PROCEDURA NEGOZIATAPER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DEL COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO PER IL PERIODO 2018/2022 - CIG: Z42215B185** |

Il/La sottoscritto/a................................................................................................................................................ nato/aa............................................................................................. il ..................................................e residente a …………………………………………………………..………………………(Prov. ………….) in Via/Piazza …………………………………………………………………………………………. n. ……...

in qualità di [[1]](#footnote-2)........................................................................................................................................................ dell’impresa…………….................................................................................................................................con sede legale in.................................................................................................................................................. in Via/Piazza .................................................................................................................................. n. ..............., Codice Fiscale .............................................................. Partita IVA .................................................................., tel……………………..…….. fax………………………………..e-mail……………………………………….

PEC……………………………………………………………………. ,

**CHIEDE**

* **di partecipare alla procedura indicata in oggetto come**: (***barrare la casella che interessa***):

[ ]  impresa singola;

[ ]  consorzio [ ] stabile [ ]  ex art. 45, comma 2, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016;

[ ]  capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo

 [ ]  orizzontale [ ]  verticale [ ]  misto con le imprese ………………………………………………….

 ……………………………………………………………………………………………………………

 …………………………………………………………………………………………………………

[ ]  mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo

 [ ]  orizzontale [ ]  verticale [ ]  misto con le imprese ……………………………………………………

 ……………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………

[ ] impresa consorziata indicata dal consorzio quale impresa esecutrice;

[ ]  impresa aggregata capofila ………………………………………………………………………… della aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell’art. 3, comma 4-ter del decreto-legge 10 febbraio 2009 n. 5 convertito con legge 9 aprile 2009 n. 33 e segnatamente tra l’impresa richiedente e le ulteriori imprese aggregate ….………………………………………………………………………

[ ]  impresa aggregata ……………………………………………………………………………. aderente al contratto di rete ai sensi dell’art. 3, comma 4-ter del decreto-legge 10 febbraio 2009 n. 5 convertito conlegge 9 aprile 2009 n. 33 e segnatamente tra l’impresa aggregata capofila ……………………………… e le ulteriori imprese aggregate ….………………………………………………………………………

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del citato decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale, nel quale sono contenute tutte le norme per la corretta esecuzione del servizio di tesoreria, secondo quanto indicato nello schema di convenzione approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 30/11/2017 e in tutta la documentazione di gara;
2. di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull’effettuazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
3. di aver preso atto del contenuto e degli obblighi del “regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del D.lgs. 30/03/2001, n. 165, reperibili nel sito Internet del Comune di Cerreto di Spoleto all’indirizzo [www.](http://www.)comune.cerretodispoleto.pg.it“Amministrazione Trasparente” e di dichiarare che a proprio carico non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi degli artt. 2, 6 e 7 del DPR 62/2013 e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare rigorosamente ai propri dipendenti e consulenti i principi contenuti nel suddetto DPR,relativamente ai rapporti che dovessero intercorrere, pena la risoluzione del contratto;

Data ........................................

 FIRMA ..................................................................

**N.B***L’istanza,* ***in competente bollo****,deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*

1. Legale rappresentante o procuratore speciale (in questo caso occorre allegare la relativa procura). [↑](#footnote-ref-2)