



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA



Per conto del Comune di
Cerreto di Spoleto

Spett.le Operatore Economico

LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.¹

"PSR 2014-2020 – Misura 7.2.1. - Riqualificazione rete viaria a Cerreto di Spoleto capoluogo"

C.U.P. D77H17000230002 - C.I.G. 8166392FDA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per conto del Comune di Cerreto di Spoleto, soggetto attuatore dell'intervento all'oggetto ed Ente convenzionato alla **Centrale di Committenza Valle Spoletana e Valnerina**:

- in attuazione alla D.D. n. 2 del 08/01/2020 dell'Area tecnica del Comune di Cerreto di Spoleto, di approvazione della seconda revisione del progetto esecutivo dei lavori di *"Riqualificazione della rete viaria comunale nel capoluogo di Cerreto di Spoleto"* afferente la Misura 7.2.1. del P.S.R. 2014-2020 *"Sostegno agli investimenti per creazione, miglioramento, ampliamento delle infrastrutture viarie"*;
- in esecuzione della D.D. n. 3 del 09/01/2020 dell'Area tecnica del Comune di Cerreto di Spoleto, con valore di determina a contrarre, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

con la presente lettera di invito indice gara informale per l'appalto dei lavori sopra indicati, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera c), per un importo complessivo dei lavori di **€ 214.219,30**, di cui costi per la sicurezza di **€ 6.193,20** non soggetti a ribasso, oltre a I.V.A. come di legge.

La presente procedura è interamente gestita mediante la piattaforma telematica di negoziazione "Portale acquisti Umbria" *Net4market - CSamed S.r.l. di Cremona (CR)*, di cui si avvale la C.U.C. e alla quale la Stazione Appaltante aderisce per le operazioni di gara, che è raggiungibile all'indirizzo:

https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc alla sezione "Elenco bandi e avvisi in corso" in corrispondenza della specifica procedura identificata dal protocollo n.

A seguito dell'esito della manifestazione di interesse, indetta con avviso prot. n. 193 del 13/01/2020, con la quale sono stati selezionati, a mezzo di sorteggio telematico pubblico, i n. 15 operatori economici di cui all'elenco segreto approvato con D.D. n. del..... dell'Area tecnica del Comune di Cerreto di Spoleto.

¹ D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019, n. 32. Di seguito: D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

INVITA

Codesto operatore economico a partecipare alla procedura di gara che si svolgerà il **giorno** **alle ore**, presso il Comune di Spoleto sede della C.U.C., Piazza del Comune n.1, in seduta pubblica cui potranno partecipare i titolari, legali rappresentanti o delegati muniti di atto formale di delega, degli operatori economici invitati alla gara.

Gli operatori economici partecipanti dovranno caricare la domanda di partecipazione (Allegato A) e tutta la documentazione richiesta nella presente lettera di invito, sulla piattaforma telematica suddetta utilizzata per lo svolgimento della gara, secondo le modalità previste dall'allegato disciplinare telematico (Allegato B) entro e non oltre le **ore del giorno.....**

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Cerreto di Spoleto, Piazza G.G. Pontano, 18 – 06041 Cerreto di Spoleto (PG)

Settore di Riferimento: Area Tecnica – LL.PP.

Codice Fiscale: 84002490542

P.IVA: 00452290547

Telefono: 0743/391231 – Fax: 074391412

e-mail: info@comune.cerretodispoletto.pg.it

PEC: comune.cerretodispoletto@postacert.umbria.it

Indirizzo del profilo di committente: www.comune.cerretodispoletto.pg.it

Responsabile Unico del Procedimento: Geom. Pietro Forti

e-mail: tecnica@comune.cerretodispoletto.pg.it

Il Responsabile della Centrale di committenza “Valle Spoletana e Valnerina” istituita con convenzione del 10/02/2015 è il dott. Antonini Giuliano, con sede operativa presso il Comune di Spoleto, Piazza del Comune n.1, PEC: comune.spoleto@postacert.umbria.it, mail: giuliano.antonini2@comune.spoleto.pg.it

1. OGGETTO DELL'APPALTO

PSR 2014-2020 – Misura 7.2.1. - Riqualficazione rete viaria a Cerreto di Spoleto capoluogo.

Codice Unico Progetto **C.U.P. D77H17000230002**

Codice Identificativo Gara **C.I.G. 8166392FDA**

NATURA E DESCRIZIONE DEI LAVORI:

- Opere stradali relative a pavimentazioni di asfalto, in porfido e manufatti.
- Impianto della pubblica illuminazione mediante sostituzione linee e corpi illuminanti a led.

LUOGO DI ESECUZIONE: codice NUTS: ITI21 - Comune di Cerreto di Spoleto, capoluogo

CATEGORIE DI OPERE di cui al DPR 207/2010:

CAT	Cl.	tipologia	Importo €	%	qualificazione	Subappalto ⁽²⁾	avalimento
-----	-----	-----------	-----------	---	----------------	---------------------------	------------

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.valloদিনera@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it; Asp Norcia Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Fusconi-Lombrici-Renzi tel. 0743816328 pec: apsnoria@pec.it; Consorzio B.I.M. "Nera e Velino" della Provincia di Perugia tel. 074376421 pec: postacertificata@pec-bimcascia.com



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

OG3	Art.90 ⁽¹⁾	prevalente	148.396,88	67,33	obbligatoria	SI max 40% importo di contratto	ammesso
OG10	Art. 90 ⁽¹⁾	scorporabile	72.015,62	32,67	obbligatoria (in proprio o con R.T.I.)	SI 100% (subappalto qualificante)	ammesso
IMPORTO TOTALE DEI LAVORI			220.412,50				

NOTA BENE:

- (1) *l'impresa che non possiede la qualificazione per le opere "scorporabili" può partecipare alla gara purché qualificato per la categoria "prevalente" con una classifica corrispondente all'importo totale dei lavori e dichiara l'impegno a subappaltare l'opera scorporabile a un'impresa in possesso della relativa qualificazione;*
- (2) *Il subappalto è ammesso ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.*

Termini d'esecuzione: il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in **giorni 90** (novanta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Consegna dei lavori: la consegna dei lavori potrà avvenire dopo la stipulazione del contratto.

Gli elaborati grafici, l'elenco prezzi, il computo metrico, il piano di sicurezza, il capitolato speciale di appalto, lo schema di contratto e più in generale, l'intero progetto esecutivo relativo ai lavori in oggetto, sono disponibili sulla piattaforma telematica di negoziazione "Portale acquisti Umbria" [Net4market](#).

1.1. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

A pena di esclusione è fatto obbligo a tutti i soggetti partecipanti di prendere visione dei luoghi oggetto del presente appalto, con ritiro di apposita attestazione rilasciata dal Responsabile del Procedimento o suo delegato. La richiesta del sopralluogo dovrà essere inoltrata a mezzo e-mail al seguente indirizzo **tecnica@comune.cerretodispoletto.pg.it**, entro le ore **12:00 del .././2020**. **Alle eventuali richieste pervenute oltre il termine sopra indicato, non verrà concesso il sopralluogo.** Il sopralluogo verrà effettuato nei giorni stabiliti dall'Amministrazione: data e luogo saranno comunicati con almeno 2 giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da altro soggetto in possesso di apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5 del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

1.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti utilizzando l'apposita sezione "Chiarimenti" attivata sulla piattaforma telematica e secondo le modalità previste dal Disciplinare telematico di gara. La richiesta di chiarimento può essere inoltrata entro e non oltre il termine indicato nel disciplinare telematico – *timing di gara*.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, direttamente nello spazio chiarimenti attivato in piattaforma.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

N.B.: La stazione appaltante potrebbe utilizzare l'ambiente "Chiarimenti" per eventuali comunicazioni ai partecipanti di carattere generale, ivi compresa la comunicazione relativa alle sedute pubbliche. Rimane a carico degli operatori economici l'onere di monitorare tale ambiente al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

1.3. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Salvo quanto disposto nel precedente paragrafo 1.2, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC della piattaforma telematica, o del Comune di Spoleto comune.spoleto@postacert.umbria.it, o del Comune di Cerreto di Spoleto comune.cerretodispoletto@postacert.umbria.it e all'indirizzo PEC indicato dagli operatori economici concorrenti nella documentazione di gara.



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

2. IMPORTO DELL'APPALTO

IMPORTO SOGGETTO A RIBASSO	€ 214.219,30
Costi per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 6.193,20
IMPORTO TOTALE APPALTO	€ 220.412,50

Ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il costo della manodopera, come stimato dal Comune di Cerreto di Spoleto, ammonta ad **€ 40.127,02 pari al 18,21%**.

Tutti gli importi sopraelencati sono indicati al netto dell'IVA.

2.1. MODIFICHE AL CONTRATTO IN CORSO DI VALIDITÀ

L'Amministrazione comunale, al fine di migliorare la qualità dell'opera, valuterà la possibilità di utilizzare le economie derivanti dalla gara di appalto al fine di disporre la modifica del contratto secondo quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per l'esecuzione delle seguenti parti d'opera che non alterano la natura generale del contratto:

- ✓ *completamento opere di pavimentazioni stradali in asfalto o in porfido*
- ✓ *completamento opere di consolidamento scarpate*
- ✓ *completamento impianto di illuminazione*

Tali lavorazioni, riconducibili alle categorie oggetto dell'appalto, per un importo massimo pari a € 50.000, saranno computate a misura sulla base dell'elenco dei prezzi unitari di progetto al netto del ribasso di gara.

Non sono previste clausole di revisione e di adeguamento dei prezzi.

3. PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento dei lavori ai sensi dell'art. 36 comma 2. lettera c) del medesimo Codice.

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

L'affidamento avverrà con il criterio del minor prezzo, determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis), con l'applicazione dell'art. 97 comma 8 del medesimo Codice, prevedendo l'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dei commi 2, 2-bis, 2-ter e 3-bis dello stesso art. 97.

L'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. Il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

5. FINANZIAMENTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'intervento è finanziato dalla Regione Umbria con D.D. n. 13217 del 20/12/2019 a valere sui fondi di cui al PSR 2014-2020 – Misura 7.2.1.

Si provvederà alle anticipazioni nel rispetto delle vigenti normative, in armonia con le disponibilità degli accrediti regionali di finanziamento dell'opera.

Ai sensi della legge 136/2010 art.3, i pagamenti verranno effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario, a favore di un conto corrente bancario che l'aggiudicatario dedica, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. A tal proposito l'aggiudicatario dovrà dare, in sede di stipula del contratto di appalto ovvero, se non ancora acceso, entro 7 giorni dalla sua accensione, comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato e delle generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di ogni modifica relativa ai dati trasmessi. In assenza di indicazione del conto dedicato, la Stazione Appaltante non potrà procedere ad alcun pagamento, ferma la risoluzione di diritto del contratto di appalto.

6. PENALITÀ

In caso di ritardo nell'esecuzione dei lavori, la penale pecuniaria è stabilita come previsto dal capitolato speciale d'appalto; la penale sarà annotata dal Direttore dei Lavori nel registro di contabilità e potrà essere computata a debito dell'impresa anche negli stati d'avanzamento.

7. PASSOE - PASS DELL'OPERATORE ECONOMICO

Ogni operatore economico partecipante dovrà acquisire il PassOE attraverso il sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale ANAC (servizi ad accesso riservato – AVCPASS) ai sensi dell'art. 213 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e della deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii. Per la generazione di tale documento è necessario che ciascun operatore economico partecipante, assoggettabile alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico finanziario, ai sensi del Codice dei Contratti, abbia un proprio amministratore iscritto ed abilitato ad operare sul sistema AVCPASS OE dell'Autorità con profilo "Amministratore dell'operatore economico". È pertanto onere dell'operatore economico attivarsi tempestivamente e coerentemente con le scadenze delle procedure di gara ai fini dell'ottenimento del PassOE. Tale adempimento, in capo agli operatori economici, è indispensabile per consentire alla stazione appaltante di eseguire le verifiche dei requisiti prescritti, onde evitare l'esclusione dalle procedure di gara.

8. PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norciasp@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.valloদিনera@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispolito@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispolito@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it; Asp Norcia Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Fusconi-Lombrici-Renzi tel. 0743816328 pec: apspnorcia@pec.it; Consorzio B.I.M. "Nera e Velino" della Provincia di Perugia tel. 074376421 pec: postacertificata@pec-bimcascia.com



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 20,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

9. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Sono ammessi alla presente procedura di gara gli operatori economici selezionati a seguito dell'esito della manifestazione di interesse con la quale sono stati individuati i n. 15 o.e., di cui all'elenco segreto approvato con D.D. n. del..... dell'Area tecnica del Comune di Cerreto di Spoleto.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'intera procedura sarà gestita in modalità telematica, ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., mediante la piattaforma telematica di negoziazione "Portale acquisti Umbria" *Net4market*.

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 13:00 del/...../2020** sulla piattaforma telematica suddetta, raggiungibile all'indirizzo: "https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc" secondo le modalità tecniche contenute nell'allegato disciplinare telematico e con le tempistiche indicate dal timing di gara.

L'offerta si compone di:

- A)** "Documentazione amministrativa"
- B)** "Offerta economica"

L'"Istanza di partecipazione e dichiarazioni" ed il "DGUE" potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La "busta telematica" virtuale "documentazione amministrativa" deve contenere i seguenti documenti:

A1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI (preferibilmente utilizzando il modello allegato A), firmata digitalmente, contenente tutti i dati anagrafici identificativi del sottoscrittore e dell'operatore economico che rappresenta, nonché le seguenti dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) di aver preso visione e di accettare i documenti di gara, ivi compresi il disciplinare telematico di gara e la lettera di invito con particolare riferimento alle modalità di calcolo della soglia di anomalia, e di essere in grado, qualora aggiudicatario, di eseguire i lavori oggetto di affidamento secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale di Appalto e più in generale negli elaborati progettuali; di essere a conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla prestazione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;

- b) di confermare la permanenza del possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale, dichiarati in sede di istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse;
- c) di reputare remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - 1. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
 - 2. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;
- d) *(ove ricorre la casistica)* chiara indicazione della presenza delle eventuali ipotesi di cui all'art. 80 comma 1 lett. b-bis) e comma 5 lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- e) che, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in quanto a diretta conoscenza, non incorrono nelle cause di esclusione di cui ai commi 1 e 2 del medesimo articolo;
- f) di accettare il Protocollo per la legalità e prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale, stipulato in data 15/06/2018 tra il Comune di Cerreto di Spoleto e la Prefettura di Perugia, consultabile al link <http://www.prefettura.it/perugia/multidip/index.htm>, in particolare dichiara:
 - 1. di impegnarsi, qualora aggiudicatario, a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei propri confronti, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori e di funzionari che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare e sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.;
 - 2. di essere edotto che, come previsto nel capitolato il Comune si avvarrà della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p.;
 - 3. di impegnarsi a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altre utilità ovvero offerta di protezione nei propri confronti, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari;
 - 4. di impegnarsi ad osservare rigorosamente ed applicare integralmente tutte le disposizioni in materia di sicurezza, salute e ambiente, nonché di osservare la normativa in materia di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

- g) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dal Comune di Cerreto di Spoleto con deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 18/12/2013 e pubblicato sul sito Internet www.comune.cerretodispoleto.pg.it e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- h) *(Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)* indicazione, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, degli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di competenza;
- i) *(SOLO IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI)* indicazione, ai sensi dell'art. 48 commi 4 e 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. delle parti dei servizi oggetto di affidamento che saranno eseguiti dalle singole imprese costituenti il raggruppamento o il consorzio; in caso di raggruppamenti e consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, deve essere altresì prodotta la dichiarazione da parte dei soggetti costituenti il raggruppamento o il consorzio, di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- j) *(SOLO IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI GIÀ COSTITUITI)* allegare copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- k) *(SOLO IN CASO DI CONSORZI ORDINARI O GEIE GIÀ COSTITUITI)* allegare l'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- l) *(SOLO IN CASO DI CONSORZI DI CUI ALL'ART. 45, co. 2, lett. b) e c) e art. 46 comma 1 lett. f) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)*, indicare per quali consorziati il consorzio concorre;
- m) *(SOLO IN CASO DI AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)*
 - allegare copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - indicazione delle imprese per cui la rete concorre;
 - indicazione delle parti dei lavori, ovvero la percentuale dei lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- n) *(SOLO IN CASO DI AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica)*
 - allegare copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
 - indicazioni delle parti dei lavori, ovvero la percentuale dei lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

- o) *(PER LE AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo):*

in caso di RTI costituito: di allegare copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dei lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

in caso di RTI costituendo: di allegare copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - indicazione delle parti dei lavori, ovvero la percentuale di lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- p) *(SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO)* allegare le dichiarazioni ed il documento contrattuale di cui all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- q) *(eventuale ai fini della riduzione della cauzione provvisoria)* di essere in possesso delle seguenti certificazioni di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (indicare il tipo di certificazione, data e soggetto che l'ha rilasciata, la data di scadenza);
- r) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- s) indicazione il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata - P.E.C.

A2. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REDATTA UTILIZZANDO IL DGUE (Allegato B) resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente, redatta utilizzando preferibilmente il Documento di Gara Unico Europeo – disponibile in piattaforma, di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con il quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1 lettere a), b), b-bis), c), d), e), f), g), commi 2, 4, 5 lettere a), b), c), d), e), f), f-bis), f-ter), g), h), i), l) m) del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Si precisa che le dichiarazioni relative ai requisiti di cui all'art. 80 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (da rendersi a mezzo del D.G.U.E. parti III.A e III.D.1.) devono essere rese anche dai soggetti di cui al medesimo art. 80, comma 3 (*titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata*



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Le suddette dichiarazioni devono essere rese anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente lettera di invito). Nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente intenda rendere le dichiarazioni sostitutive di all'art. 80, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 del medesimo art. 80 (in carica o cessati), la suddetta dichiarazione può essere resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti. L'indicazione del nominativo dei soggetti di cui al comma 3 sarà richiesta soltanto al momento della verifica delle dichiarazioni rese. Nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 del medesimo art. 80, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., devono riferirsi anche ai soggetti di cui al medesimo art. 80 comma 3 che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di partecipazione alla procedura di gara.

Si rammenta inoltre che:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE ciascun operatore economico che partecipa alla procedura in forma congiunta deve compilare il proprio DGUE;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il DGUE deve essere compilato sia dal consorzio medesimo che da ciascuna impresa consorziata indicata quale concorrente;
- in caso di avalimento, il DGUE deve essere compilato anche dall'impresa ausiliaria.

A3. GARANZIA PROVVISORIA ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in misura pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e quindi pari a **€ 4.408,25** costituita da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/98 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia provvisoria può altresì essere costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del D.Lgs. n. 231/2007 come modificato dalla Legge di Stabilità 2016 (*Legge n. 208 del 28 dicembre 2015*), in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria comunale: Banca Intesa San Paolo – IBAN: IT 28 X 03069 385801 000000 46011 – con la seguente causale:



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

“cauzione provvisoria gara lavori Misura 7.2.1. - Riqualificazione rete viaria a Cerreto di Spoleto capoluogo”;

La garanzia fideiussoria dovrà essere resa in conformità allo schema di polizza tipo di cui all'“Allegato A – Schemi Tipo” del Decreto del Ministero dello Sviluppo economico 19 gennaio 2018, n. 31 recante “Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016”, e assistita, in quanto parte integrante della stessa, della relativa scheda di cui all'“Allegato B – Schede tecniche”.

La garanzia deve:

- essere intestata al Comune di Cerreto di Spoleto;
- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- in caso di R.T.I. costituiti o costituendi e/o consorzi, i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane, essere intestata a tutti i componenti del R.T.I. e/o consorzio;
- in caso di consorzi stabili, essere intestata al consorzio;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, c. 2, del codice civile, ai sensi dell'articolo 93, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

L'importo della garanzia provvisoria può essere ridotto, per le percentuali stabilite nel comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora ricorrano le condizioni indicate nel citato comma. Per usufruire delle possibili riduzioni i concorrenti dovranno segnalare, all'interno della documentazione amministrativa prodotta in fase di gara, il possesso dei relativi requisiti documentandoli nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nel caso di A.T.I. o di consorzi di tipo orizzontale per usufruire dei benefici di cui al citato comma dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. tutti i componenti del raggruppamento devono possedere i requisiti richiesti dalla norma. Nel caso di A.T.I. verticale è possibile la riduzione per la quota dei lavori relativa alla categoria scorporabile se l'impresa che assume i lavori abbia il possesso dei requisiti richiesti. Nell'ipotesi di A.T.I. costituenda la garanzia provvisoria, deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento e da tutte le stesse sottoscritta.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- DOCUMENTO INFORMATICO, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- COPIA INFORMATICA DI DOCUMENTO ANALOGICO (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

A4. IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. qualora l'offerente risultasse affidatario. Detto impegno può essere contenuto nell'ambito del documento costituente la



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

cauzione provvisoria di cui al precedente punto A4. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese (a tal fine il concorrente è chiamato a fornire detta informazione nell'ambito del DGUE nella parte II lett. A).

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria (precedente punto A3.) e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva (precedente punto A4.) solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale). È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.). Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

A5. DOCUMENTO "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'A.N.A.C. Nel caso in cui la documentazione non dovesse contenere il documento "PASSOE" il concorrente sarà invitato a far generare lo stesso accedendo al sistema AVCPASS e conseguentemente a produrlo alla stazione appaltante.

A6. RICEVUTA PAGAMENTO "CONTRIBUTO DI GARA" ricevuta attestante il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 20,00**.

A7. COPIA DELLA PRESENTE "LETTERA DI INVITO" firmata digitalmente per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

A8. COPIA ATTESTATO DI SOPRALLUOGO di cui al precedente punto 1.1.

A9. (SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO) DOCUMENTAZIONI E DICHIARAZIONI dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 89, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, artt. 46 e 47. Si ricorda che ai sensi del suddetto art. 89, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

A10. COPIA DOCUMENTO RICONOSCIMENTO del sottoscrittore e, nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore, PROCURA originale o copia autenticata.

N.B. Si rimanda al disciplinare telematico per tutte le informazioni relative alle modalità di predisposizione e caricamento dei documenti.



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

B) OFFERTA ECONOMICA

La presentazione della “busta telematica” virtuale “offerta economica” dovrà avvenire per mezzo della piattaforma telematica “Net4Market”, secondo i criteri e le modalità indicate al punto 7 dell'allegato Disciplinare Telematico (Allegato C), tramite la formulazione delle seguenti informazioni:

- **percentuale di ribasso offerta sull'importo posto a base di gara (al netto dei costi della sicurezza non ribassabili);**
- l'importo relativo agli **ONERI aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** (cd. costi di sicurezza aziendale) di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- l'importo relativo ai **costi della MANODOPERA** di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

NOTA BENE: il valore del ribasso unico offerto deve essere espresso con un massimo di **CINQUE decimali**. Nel caso di inserimento di eventuali decimali ulteriori, ai fini del calcolo della soglia di anomalia delle offerte e della conseguente aggiudicazione, il valore del ribasso sarà automaticamente arrotondato con metodo matematico dalla piattaforma alla QUINTA cifra decimale.

Al fine di garantire quanto più possibile la certezza dell'esito della gara, si consiglia agli operatori economici concorrenti di formulare la propria offerta economica **utilizzando comunque tutte le 5 cifre decimali** a loro disposizione in piattaforma: tale accorgimento determinerà una maggiore differenziazione dei ribassi percentuali che risulteranno nella graduatoria di gara, limitando le probabilità della compresenza in graduatoria di offerte di identico valore percentuale.

NOTA BENE: in caso di eventuale omessa indicazione dei “propri costi della manodopera” e/o degli “oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza per la sicurezza del lavoro” di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. verrà disposta l'immediata esclusione dalla gara (senza attivazione del “soccorso istruttorio”).

Ai fini dell'aggiudicazione si procederà anche in presenza di una sola offerta.

11. MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con la sottoscrizione, a mezzo di **firma digitale**, del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso);
- b) potranno essere sottoscritte, unitamente all'offerta economica, anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, dovrà essere allegata copia della relativa procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Il documento “Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni” (all. A alla presente lettera), il DGUE (all. B alla presente lettera) e l'offerta economica devono essere sottoscritti con firma digitale dal **titolare della ditta individuale o dal legale rappresentante della società**.



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

In caso di **raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario non costituiti**, il documento "Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni" (all. A), il DGUE (all. B) devono essere **resi e sottoscritti** con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio; sempre in caso di RTI o consorzio ordinario non costituiti l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario non costituiti può essere presentato un unico documento "Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni" (all. A) purché **debitamente compilato (ripetendo per ciascun componente le informazioni richieste) e sottoscritto digitalmente da parte di ciascun componente del raggruppamento oppure più documenti ("Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni") distinti, uno per ciascun componente del raggruppamento sempre debitamente compilati e sottoscritti digitalmente.**

N.B. Si rimanda al **disciplinare telematico** per tutte le informazioni relative al formato dei file ed alle modalità di sottoscrizione.

12. IRREGOLARITÀ O MANCANZA DOCUMENTAZIONE

Ai sensi dell'art. 83 comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione.

Per l'individuazione della documentazione assoggettabile a regolarizzazione si fa espresso riferimento alla determinazione n. 1/2015 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC.

In caso di riscontrata assenza del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. da parte di imprese non risultate aggiudicatrici ma solo concorrenti e comunque prevista l'escussione della cauzione provvisoria, secondo quanto enunciato dalla sentenza n. 34 del 10 dicembre 2014 emanata dal Consiglio di Stato in Adunanza Plenaria.

13. MODALITÀ DI EPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

L'esperimento di gara si svolgerà il **giorno** **alle ore**, presso il Comune di Spoleto sede della Centrale di Committenza, Piazza del Comune n. 1, in seduta pubblica.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36 comma 9-bis del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con l'applicazione dell'art. 97 comma 8 del medesimo Codice, prevedendo l'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dei commi 2, 2-bis, 2-ter e 3-bis dello stesso articolo 97.



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

Il ribasso offerto sarà unico, applicato sull'importo lavori soggetto a ribasso, espresso in percentuale di ribasso secondo le modalità e prescrizioni previste nella piattaforma "Net4Market", riportate all'interno del Disciplinare Telematico.

Al fine dell'individuazione delle offerte anormalmente basse verrà applicata la procedura prevista dall'art. 97, commi 2 e 2-bis, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con il meccanismo di esclusione automatica delle offerte risultate incongrue ai sensi dell'art. 97, comma 8, dello stesso D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (con proposta di aggiudicazione a favore del concorrente la cui offerta si collochi immediatamente al di sotto del valore di una "soglia di anomalia" (calcolata e considerata con arrotondamento con metodo matematico al QUINTO decimale dopo la virgola) determinata alternativamente - al fine di non rendere predeterminabili dai candidati i parametri di riferimento per il calcolo della soglia - come segue:

- nel caso di un numero di offerte ammesse pari o superiore a 15, tramite il metodo previsto dal comma 2 del suddetto articolo 97;
- nel caso di un numero di offerte ammesse inferiore a 15, tramite il metodo previsto dal comma 2-bis del suddetto articolo 97;

Il calcolo della soglia di anomalia sarà effettuato, in funzione del numero di offerte ammesse e del rispettivo metodo di calcolo applicabile, in modo automatico dalla piattaforma telematica di negoziazione "Net4market" attraverso gli algoritmi ivi presenti.

NOTA BENE: Come comunicato dal gestore della Piattaforma, si specificano nel prospetto che segue le modalità di calcolo della soglia di anomalia utilizzate in automatico dalla piattaforma.

Ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la soglia di anomalia viene determinata secondo la seguente formula:

$$Sa = M + Sc - Sc * (c1 * c2 / 100)$$

Dove:

Sa = soglia di anomalia

M = media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse dopo il taglio delle ali

Sc = scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media

c1 = primo decimale dopo la virgola della somma dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse dopo il taglio delle ali

c2 = secondo decimale dopo la virgola della somma dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse dopo il taglio delle ali

Iter procedimentale:

Lett. a)

- Calcolo del 10% delle offerte ammesse;
- Esclusione di un numero di offerte pari al suddetto 10% rispettivamente dei maggior rialzi e dei maggior ribassi (c.d. taglio delle ali). Le offerte di medesimo valore sono considerate distintamente – criterio assoluto;
- Eventuale esclusione delle offerte a margine (a cavallo) se di uguale valore rispetto a quelle già escluse a seguito del taglio delle ali (accantonamento);
- Calcolo della somma e della media aritmetica delle offerte rimanenti (offerte intermedie) prese distintamente nei loro singoli valori;



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

Let. b)

Calcolo scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media aritmetica;

Let. c)

Calcolo della soglia come somma della media aritmetica e dello scarto medio aritmetico;

Let. d)

La soglia individuata viene decrementata di un valore percentuale pari al prodotto delle due cifre dopo la virgola della somma dei ribassi applicato allo scarto medio aritmetico

Ai sensi dell'art. 97 comma 2-bis del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la soglia di anomalia viene determinata secondo le seguenti formule:

- Per $R = Sc/M \leq 0,15$:

$$Sa = M + M \cdot 20/100$$

Dove:

R = rapporto

Sa = soglia di anomalia

M = media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse dopo il taglio delle ali

Sc = scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media

- Per $R = Sc/M > 0,15$:

$$Sa = M + Sc$$

Dove:

R = rapporto

Sa = soglia di anomalia

M = media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse dopo il taglio delle ali

Sc = scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media.

Iter procedimentale:

Let. a)

- Calcolo del 10% delle offerte ammesse;
- Esclusione di un numero di offerte pari al suddetto 10% rispettivamente dei maggior rialzi e dei maggior ribassi (c.d. taglio delle ali). Le offerte di medesimo valore sono considerate distintamente – criterio assoluto;
- Eventuale esclusione delle offerte a margine (a cavallo) se di uguale valore rispetto a quelle già escluse a seguito del taglio delle ali (accantonamento);
- Calcolo della somma e della media aritmetica delle offerte rimanenti (offerte intermedie) prese distintamente nei loro singoli valori;

Let. b)

Calcolo scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media aritmetica;

Let. c)

Calcolo del rapporto tra il valore dello scarto medio aritmetico e della media;

Let. d)

Se il rapporto di cui alla lettera c) è $\leq$ di **0,15**, la soglia di anomalia risulta pari alla media aritmetica incrementata di un valore percentuale pari al 20% della media stessa;



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

Let. e)

Se il rapporto di cui alla lettera c) è **> a 0,15**, la soglia di anomalia risulta pari alla somma della media aritmetica di cui alla lettera a) e dello scarto medio aritmetico di cui alla lettera b).

Il calcolo di cui ai commi 2, 2 bis e 2-ter è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

N.B. La procedura di esclusione automatica delle offerte incongrue di cui al suddetto art. 97, comma 8, peraltro, non troverà applicazione qualora il numero degli offerenti ammessi risulti inferiore a dieci.

In tale ultimo caso la Stazione Appaltante, procederà comunque ad effettuare il calcolo della soglia di cui all'art. 97, comma 2-bis, ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque e si riserva, fin d'ora, la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta dei concorrenti ammessi, che in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. La Stazione Appaltante, ai fini della valutazione di congruità delle offerte, si riserva in ogni caso la facoltà di richiedere ai concorrenti ammessi le relative "spiegazioni" ai sensi del suddetto art. 97.

Nel caso in cui la Stazione Appaltante proceda a richiedere ai concorrenti ammessi le spiegazioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - necessarie ai fini della valutazione di congruità delle rispettive offerte, le relative giustificazioni dovranno essere fatte pervenire alla stazione appaltante, entro i termini indicati nella relativa richiesta (termini minimi di legge assegnabili per la produzione dei giustificativi: entro 15 giorni dalla richiesta, salva la facoltà della S.A. di concedere termini più ampi).

Qualora tale documentazione non sia fornita, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente.

Possono assistere alla gara: legali rappresentanti dei concorrenti, loro delegati, ovvero chiunque vi abbia interesse.

Nella 1^a seduta il RUP procede all'apertura della Documentazione Amministrativa ed alla verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di ammissione dei concorrenti (ivi compresa la eventuale fase di soccorso istruttorio) e, in caso negativo, ad escluderli dalla gara.

Il RUP procede, quindi, all'apertura tramite piattaforma telematica della "Offerta Economica" dei concorrenti ammessi ed alla lettura e verbalizzazione dei ribassi percentuali offerti da ognuno di essi.

La proposta di aggiudicazione è disposta a favore del concorrente che abbia presentato il maggior ribasso sull'importo dei lavori a base di gara, previa esclusione automatica dalla gara delle offerte anomale, che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia determinata dalla piattaforma sulla base del metodo di calcolo applicabile al caso di specie ai sensi dell'art. 97, commi 2 o 2 – bis.

Dopo aver dato lettura dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, e provveduto contestualmente alla relativa verbalizzazione il RUP prende visione della soglia di anomalia ("ribasso limite") calcolata automaticamente dalla piattaforma telematica.

Verranno considerate anomale, e quindi automaticamente escluse, tutte le offerte recanti ribassi pari o superiori alla soglia di anomalia come sopra determinata.

La procedura di esclusione automatica delle offerte incongrue di cui all'art. 97, comma 8, non troverà applicazione qualora il numero degli offerenti ammessi risulti inferiore a dieci, in tale ultimo caso il seggio



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

procederà, comunque a determinare la soglia di anomalia secondo il calcolo di cui all'art. 97 comma 2-bis, ove il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a cinque. La Stazione Appaltante, in applicazione dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti ammessi le relative spiegazioni.

Degli esiti delle operazioni di gara è data comunicazione d'ufficio, tramite gli strumenti disponibili in piattaforma, a tutti i concorrenti ai sensi e nei termini di legge.

Le eventuali giustificazioni/precisazioni validamente e tempestivamente prodotte da parte dei concorrenti ammessi che ne fossero stati richiesti saranno esaminate e valutate dal RUP a cominciare dal concorrente che abbia presentato la prima migliore offerta e, in caso di esclusione di quest'ultimo, progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

La seduta di gara, oltre che nei casi previsti ai punti precedenti, può essere rinviata/differita/sospesa ed aggiornata ad altra ora o giorno successivo ad insindacabile giudizio del RUP, salvo che nella fase di apertura delle Offerta Economica.

In tal caso la data della successiva seduta del RUP verrà resa nota mediante apposito avviso inserito – con congruo anticipo – nell'ambito della piattaforma (https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc) all'interno della sezione "Doc. di Gara" o "Chiarimenti", mentre nessun avviso sarà diramato nei casi di temporanea sospensione della seduta di gara tali da non comportare un differimento della stessa a data successiva (come, ad es., nel caso di aggiornamento dei lavori con riconvocazione della seduta di gara ad ora successiva dello stesso giorno).

N.B. Sulla piattaforma (https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc) sezione "Doc. di Gara", sarà possibile prendere conoscenza, dopo la conclusione delle operazioni di gara, della documentazione di cui artt. 29 e 76, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Successivamente, nel rispetto della vigente normativa, verranno pubblicati sulla piattaforma (indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc) sezione "Doc. di Gara" o "Chiarimenti", gli ulteriori avvisi di aggiudicazione (avente anche valore di avviso di post-informazione ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché di svincolo automatico delle cauzioni provvisorie presentate dai concorrenti non aggiudicatari ai sensi dell'art. 93, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) ed eventuali avvisi successivi all'aggiudicazione medesima, fermi restando in ogni caso gli ulteriori adempimenti in materia di comunicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 dello stesso D.Lgs. nei confronti di tutti i concorrenti, sempre svolti mediante gli strumenti disponibili in piattaforma.

14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241/1990 e s.i. ed ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. si comunica che il Responsabile del Procedimento è il geom. Pietro Forti, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Cerreto di Spoleto.

Ufficio Tecnico del Comune di Cerreto di Spoleto telefono: 074391231

mail: tecnica@comune.cerretodispoieto.pg.it

Per quanto non previsto dalla presente lettera di invito o dalla Piattaforma "Net4Market" e dal relativo disciplinare telematico, si farà riferimento alle vigenti normative in materia.



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

15. ALTRE INFORMAZIONI

Gli eventuali subappalti dovranno essere dichiarati in sede di gara e saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

La stazione appaltante, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L'impresa aggiudicataria sarà tenuta ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni.

Con la presentazione dell'offerta, si accettano senza riserve tutte le norme e le condizioni, contenute nella presente lettera e nell'intero progetto esecutivo approvato con D.D. n. 204 del 30/10/2019 dell'Area tecnica del Comune di Cerreto di Spoleto.

16. INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR)

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) l'operatore economico che partecipa alla procedura di gara è informato che i dati oggetto del trattamento sono quelli comunicati mediante la piattaforma telematica "Net4Market", presenti nella domanda di partecipazione e eventualmente comunicati con documenti integrativi della domanda.

Il Titolare del trattamento dei suddetti dati è il Comune di Cerreto di Spoleto, con sede in Piazza G.G. Pontano n. 18, Cerreto di Spoleto (PG), PEC: comune.cerretodispoleto@postacert.umbria.it.

Il Responsabile della protezione dei dati (RDP) è: Dott. Tranquillino Santoro (soggetto esterno nominato con determinazione dell'area amministrativa n. 87 del 25/05/2018). I dati di contatto sono: pec: info@comune.cerretodispoleto.pg.it; tel: 0743 91231.

La Centrale di Committenza *Valle Spoletana e Valnerina* ha sede presso il Comune di Spoleto, Piazza del Comune, 1 - Spoleto (PG), C.F. 00316820547, P. IVA 00315600544 - mail: info@comune.spoleto.pg.it - Pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it.

Per il Comune di Spoleto il Responsabile della protezione dei dati (RDP) è: Avv. Francesca Potì (soggetto esterno nominato con Decreto Sindacale n. 53 del 30/07/2018). I dati di contatto sono: pec: info@comune.spoleto.pg.it; tel: 0743 2181.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

La base giuridica del trattamento dei dati è l'art. 6 c. 1 lettera "e" e artt. 9 e 10 del GDPR. La finalità del trattamento è l'avvio di un'indagine di mercato per l'individuazione di operatori economici da invitare alla procedura negoziata, per l'affidamento di lavori da eseguirsi nel Comune di Cerreto di Spoleto (PG). Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti da norma per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, nonché in tutti i casi disposti dalla normativa, compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili). I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La durata del trattamento sarà per tutto il tempo necessario all'espletamento della procedura per cui vengono forniti e, dopo la conclusione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR, questo Ente, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati forniti al momento della partecipazione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa, nel rispetto della normativa vigente in materia.

I dati forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle finalità suddette.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Geom. Pietro Forti

ALLEGATI:

- A) Modello Domanda di partecipazione
- B) DGUE
- C) Disciplinare telematico

Cerreto di Spoleto,/...../.....