COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO

Provincia di Perugia

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA- SERVIZI DEMOGRAFICI E SOCIALI.

Numero 18 Del 01-02-21

NUM.REG.GEN.38

Oggetto: CIG DERIVATO Z2C25C32EC - SERVIZIO DI NOLEGGIO MACCHINA FOTOCPIATRICE MULTIFUNZIONE PER GLI UFFICI COMUNALI- ADESIONE CONVEZNIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 29 - LOTTO 3" - IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemilaventuno il giorno uno del mese di febbraio nel proprio Ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato:

- Che l'Amministrazione ha la necessità di impegnare la somma necessaria in bilancio relativa alla Convenzione Conisp "Apparecchiature multifunzione 29 – lotto 3" sottoscritta in data 15/11/2018 dal Responsabile Amministrativo con atto rg n. 570 del 15/11/2018, della durata di 60 mesi;

- che le i servizi oggetto della presente hanno un valore complessivo, per il triennio 2021/2023 di Euro 2.700,00, pari ad Euro 900,00 l'anno;

Richiamati i seguenti atti:

- la deliberazione di G.C. n. 15 del 12/02/2020 con la quale è stato approvato il Piano delle Performance 2020;

- la deliberazione di C.C. n. 18 del 27/04/2020 con il quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022;

- la deliberazione di G.C. n. 72 del 17/06/2020 con il quale è stato approvato il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2020 e sono state assegnate ai Responsabili di Area le risorse economiche necessarie al raggiungimento degli

obbiettivi programmati e le modalità di attuazione dei programmi e progetti suddivisi in servizi, capitoli e articoli;

Richiamato il comma 5 dell'art. 163 del d.lgs 267/00 che stabilisce che "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Dato atto che l'impegno previsto rispetta quanto previsto dall'art. 163 del d.lgs 267/00 in quanto l'impegno di spesa:

- Riguarda spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate in ottemperanza ai relativi contratti.

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 13 del 28/12/2020 con cui il sottoscritto è stato nominato, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, Responsabile dell'Area Amministrativa, servizi demografici e sociali, legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Attestato, pertanto, l'assenza assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi Codice di comportamento dei dipendenti pubblici DPR n. 62/2013 e ai sensi Codice di comportamento dipendenti Comune di Cerreto di Spoleto;

Premesso che:

- Con determinazione del Responsabile Amministrativo rg n. 570 del 15/11/2018 è stata stipulata la Convenzione Consip Spa denominata "Apparecchiature Multifunzione 29 – lotto – produttività bassa" per il noleggio di una

fotocopiatrice multifunzione di fascia media dalla ditta Kyocera Document Solution Italia Spa (p.iva 02973040963) con sede in Milano;

- La convenzione suddetta prevede il pagamento di un canone trimestrale di Euro 133,45 oltre Iva 22% con le seguenti caratteristiche:
    - Copie b/n comprese nel trimestre: 3.150;
    - Copie colore comprese nel trimestre: 1.350;
    - Copia eccedente b/n: € 0,00165;
    - Copia eccedente colore: € 0,0165
    - Durate del Contratto 60 mesi (5 anni).
- Che con la determinazione suddetta era stata impegnata a valere sul B.P. 2018/2020 la somma complessiva di Euro 1.729,28 sulla base di una stima delle copie b/n e a colori eccedenti quelle comprese nel trimestre, come di seguito dettagliato:
    - Anno 2019 Euro 864,64;
    - Anno 2020 Euro 864,64;
- Che la Convenzione suddetta scade nell'anno 2023;

Ritenuto, pertanto, necessario procedere ad impegnare i suddetti importi sugli anni restanti di convenzione e quindi a valere sul BP 2021/2023 (Anno 2021-2022 e 2023), per l'importo annuo di Euro 864,64;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visto il T.U.E.L. d.lgs. n. 267/00;

Visto il D.Lgs. n.165/200;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento sulla disciplina dei controlli interni;

DETERMINA

1. di impegnare la somma complessiva di Euro 2.593,92 al Cap. 94 del BP 2021/2023 a favore della ditta Kyocera Document Solution Italia Spa (p.iva 02973040963) con sede in Milano, imputandola come di seguito dettagliato:
    1. Anno 2021 Euro 864,84;
    2. Anno 2022 Euro 864,84;
    3. Anno 2023 Euro 864,84;
2. di dare atto che il CIG derivato relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto e il nr.Z2C25C32EC;
3. di precisare, sin da ora, che il Responsabile Unico del Procedimento, come individuato ai sensi dell'art. 31, d. lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della l. n. 241/90, è il Dott. Valter Canafoglia;
4. di dare atto che il presente provvedimento:
    1. è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL)
    2. diverrà esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000, con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, apposto dal Responsabile del Servizio Finanziario;
    3. sarà pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Cerreto di Spoleto per 15 giorni consecutivi;

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio
F.to Canafoglia Valter

Si attesta, ai sensi dell’art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l’assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell’art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.

F.to TOCCHIO LUCA

Si certifica che la presente determinazione é stata pubblicata

nell' Albo Pretorio on line di questo Ente dal 05-02-21 e vi resterà fino al 20-02-021 .

Il Responsabile della Pubblicazione

F.to ----------

---------- E' copia conforme all'originale da usarsi per uso amministrativo.

Il Responsabile del Servizio