



**COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO**  
Provincia di Perugia

COPIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA  
FINANZIARIA – TRIBUTI E PERSONALE**

Numero 32 Del 27-04-21

NUM.REG.GEN.133

---

**Oggetto: PRESA D'ATTO CONTO AGENTE CONTABILE INTERNO**

---

L'anno duemilaventuno il giorno ventisette del mese di aprile nel proprio Ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso che:**

- l'art. 93, comma 2, Tuel approvato con D.Lgs 267/00 e ss.mm.ii., stabilisce l'obbligo di rendere il conto della propria gestione da parte del Tesoriere e di ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali;
- i suddetti soggetti, ai sensi degli artt. 226 e 233 del Tuel, entro 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio sono tenuti a rendere il conto della loro gestione agli enti locali che entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto lo trasmettono alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti;
- anche gli agenti incaricati della riscossione di tributi e delle entrate riscosse a mezzo ruolo, avendo maneggio di pubblico denaro, ai sensi dell'art. 93, e. 2, Tuel, sono "agenti contabili" e pertanto obbligati a rendere il conto della loro gestione ai sensi dell'art. 233 dello stesso Tuel e ss.mm.ii. entro 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario;

**Visto** che con proprio precedente atto n.8 (RG 37) del 31/01/2021 si procedeva alla presa d'atto dei conti degli agenti contabili interni relativi all'anno 2020 Sig.ri Canafoglia Valter e Peliscio Alessandra;

**Appurato** che a seguito dell'emergenza COVID 19 e dell'apertura della filiale di Tesoreria di una volta a settimana nel nostro comune si sono riscontrati problemi nel versare una parte dei diritti di segreteria relativi all'anno 2020;

**Visto** pertanto che l'effettivo versamento è avvenuto in data 19/04/2021 e nel frattempo i contanti sono stati conservati in cassaforte presso la sede comunale;

**Visto** il prospetto integrativo generato dall'agente contabile interno Sig. Canafoglia Valter;

**Richiamati** i seguenti atti:

- la deliberazione di C.C. n. 33 del 12/07/2019 con il quale sono state approvate le “Linee programmatiche di mandato 2019-2024”;
- la deliberazione di G.C. n.15 del 12/02/2020 con la quale è stato approvato il Piano delle Performance 2020;
- la deliberazione di C.C. n.22 del 06/07/2020 approvazione rendiconto relativo all’esercizio finanziario 2019 della gestione contabile ex D.Lgs. n. 118/2011 e relativi allegati;
- la deliberazione di G.C. n. 72 del 17/06/2020 con il quale è stato approvato il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2020 e sono state assegnate ai Responsabili di Area le risorse economiche necessarie al raggiungimento degli obiettivi programmati e le modalità di attuazione dei programmi e progetti suddivisi in servizi, capitoli e articoli;
- la deliberazione di G.C. n. 42 del 29/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano triennale 2021/2023 per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- la deliberazione di C.C. n. 10 del 07/04/2021 con il quale è stato approvato il DUP (documento unico di programmazione) 2021/2023;
- la deliberazione di C.C. n. 11 del 07/04/2021 con il quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023 e relativi allegati;

**Richiamato** il Decreto del Sindaco n. 12 del 28/12/2020 con cui il sottoscritto è stato nominato, ai sensi dell’art. 107 del D.Lgs. 267/2000, Responsabile dell’Area finanziaria-tributi, legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**Attestato**, pertanto, l’assenza assenza di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/1990 e ai sensi dell’art. 42 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi Codice di comportamento dei dipendenti pubblici DPR n. 62/2013 e ai sensi Codice di comportamento dipendenti Comune di Cerreto di Spoleto;

DETERMINA

- 1) **DI PRENDERE ATTO** che l’agente contabile interno Sig. Canafoglia Valter ha reso il conto integrativo della gestione dell’esercizio 2020 come previsto dal D.Lgs. 267/00;

- 2) DI PARIFICARE il conto integrativo della gestione di cui al precedente punto 1) allegato alla presente, dando atto della corrispondenza dei dati ivi riportati con le scritture contabili dell'Ente;
- 3) Di inviare, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto, il conto della gestione dell' agente contabile alla Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 233, comma 1, del D.Lgs. n. 267/00, con le nuove modalità previste dal Sistema SIRECO;
- 4) Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio  
F.to TOCCHIO LUCA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.

F.to TOCCHIO LUCA

-----  
Si certifica che la presente determinazione é stata pubblicata

nell' Albo Pretorio on line di questo Ente dal 18-05-21 e vi resterà fino al 02-06-21 .

Il Responsabile della Pubblicazione

F.to -----

----- E' copia conforme  
all'originale da usarsi per uso amministrativo.

Il Responsabile del Servizio

-----