

**COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO**

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.)**

**PERIODO: 2020 - 2021 - 2022**

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

## **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica.

# SEZIONE STRATEGICA

## 1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

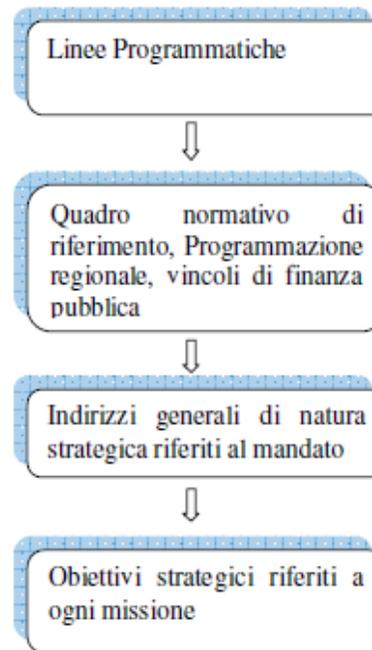
Il Comune di Cerreto di Spoleto (PG), in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 33 del 12.07,2019, il Programma di mandato per il periodo 2019 – 2024, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr. 6 aree di intervento strategico / linee programmatiche che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI
2	SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO
3	RILANCIO TURISTICO ED EVENTI
4	RIQUALIFICAZIONE E CURA AMBIENTALE
5	SCUOLA E FAMIGLIA
6	SALUTE, SPORT E SOCIALE

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale ha rendicontato al Consiglio Comunale, annualmente, lo stato di attuazione dei programmi di mandato, la delibera del C.C. n.36 del 07.08.2019 costituisce l'ultimo aggiornamento. Il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione, si è reso necessario non solo perché previsto dalla normativa, art. 42 comma 3 Tuel, ma soprattutto perché costituisce attività strumentale alla sana gestione degli Enti pubblici, e soprattutto un "dovere" nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obiettivi programmati ampiamente pubblicizzati.

## I contenuti programmatici della Sezione Strategica



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
2020 - 2021 - 2022

# ANALISI DI CONTESTO

Comune di Cerreto di Spoleto (PG)

## 2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

## 2.1 CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

### 2.1.1 POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento				1.122
Popolazione residente a fine 2018 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	1.118
	di cui:	maschi	n.	531
		femmine	n.	587
	nuclei familiari		n.	508
	comunità/convivenze		n.	1
Popolazione al 1 gennaio 2018			n.	1.118
Nati nell'anno	n.	0		
Deceduti nell'anno	n.	0		
		saldo naturale	n.	0
Immigrati nell'anno	n.	0		
Emigrati nell'anno	n.	0		
		saldo migratorio	n.	0
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)			n.	48
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)			n.	100
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)			n.	151
In età adulta (30/65 anni)			n.	509
In età senile (oltre 65 anni)			n.	310

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2014	1,00 %
	2015	1,00 %
	2016	1,00 %
	2017	1,00 %
	2018	1,00 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2014	2,00 %
	2015	2,00 %
	2016	2,00 %
	2017	2,00 %
	2018	2,00 %
Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente		
Abitanti n.	3.000	entro il 31-12-2016
Livello di istruzione della popolazione residente	Laurea	10,00 %
	Diploma	20,00 %
	Lic. Media	59,00 %
	Lic. Elementare	10,00 %
	Alfabeti	1,00 %
	Analfabeti	0,00 %

## 2.1.4 TERRITORIO

<b>Superficie in Kmq</b>		75,00
<b>RISORSE IDRICHE</b>		
* Laghi		0
* Fiumi e torrenti		5
<b>STRADE</b>		
* Statali	Km.	29,00
* Provinciali	Km.	46,00
* Comunali	Km.	130,00
* Vicinali	Km.	0,00
* Autostrade	Km.	0,00
<b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
G.R. 224 DEL 22/02/1979		
<b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI</b>		
* Industriali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Artiginali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Commerciali	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
G.R.95 DEL 26/03/1986		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		
	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
		<b>AREA INTERESSATA</b>
<b>P.E.E.P.</b>	mq.	0,00
<b>P.I.P.</b>	mq.	60.816,00
		<b>AREA DISPONIBILE</b>
		mq. 0,00
		mq. 21.353,00

**Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:**

<b><i>SETTORE</i></b>	<b><i>DIPENDENTE</i></b>
Responsabile Settore Affari Generali Demografico Statistico sociale Cultura	<b>Anna Napoleoni (dipendente del Comune di Sant' Anatolia di Narco – utilizzo condiviso ex art. 14 CCNL)</b>
Responsabile Settore Personale Responsabile Settore Economico Finanziario Tributi	<b>Luca Tocchio (dipendente del Comune di Campello sul Clitunno – servizio associato ex art. 30 Tuel)</b>
Responsabile Settore LL.PP. Responsabile Settore Urbanistica Responsabile Settore Edilizia	<b>Pietri Forti (dipendente comunale)</b>
Responsabile Settore Polizia e Attività Produttive	<b>Ad interim il Segretario Comunale Dr. Valter Canafoglia</b>



### 2.2.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

#### Società partecipate

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2018	Anno 2017	Anno 2016
Valle Umbra Servizi S.p.A.	/www.valleumbraeservizi.it/	0,21000	Gestione del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani. Gestione del servizio idrico integrato		0,00	0,00	0,00	0,00
Valnerina Servizi	http://cms.valnerinaservizigas.it/	4,00000	Distribuzione con reti canalizzate di Gas Naturale e GPL		0,00	0,00	0,00	0,00
CONNESI s.p.a.	http://www.connesi.it/	0,06000	Servizi di connessione telematica a favore di terzi		0,00	0,00	0,00	0,00
VUSGPL Srl	http://www.vusgpl.it	0,11000	Approvvigionamento e della vendita del GPL; completamento e gestione impianti e reti GPL esistenti; sviluppo impianti e reti GPL nei territori sprovvisti del servizio		0,00	0,00	0,00	0,00
VUSCOM Srl	https://www.vuscom.it/	0,21000	Commercializzazione di gas naturale (metano)		0,00	0,00	0,00	0,00

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Dall'anno 2018 è prevista la revisione del piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie secondo le indicazioni del D.lgs. 175/2016. In tale sede saranno valutate ed adottate le opportune nuove scelte sulle suddette società.

## 2.2.2 SOCIETA' PARTECIPATE

### Società partecipate

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2018	Anno 2017	Anno 2016
Valle Umbra Servizi S.p.A.	<a href="http://www.valleumbraservizi.it/">www.valleumbraservizi.it/</a>	0,21000	Gestione del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani. Gestione del servizio idrico integrato		0,00	0,00	0,00	0,00
Valnerina Servizi	<a href="http://cms.valnerinaservizigas.it/">http://cms.valnerinaservizigas.it/</a>	4,00000	Distribuzione con reti canalizzate di Gas Naturale e GPL		0,00	0,00	0,00	0,00
CONNESI s.p.a.	<a href="http://www.connesi.it/">http://www.connesi.it/</a>	0,06000	Servizi di connessione telematica a favore di terzi		0,00	0,00	0,00	0,00
VUSGPL Srl	<a href="http://www.vusgpl.it">http://www.vusgpl.it</a>	0,11000	Approvvigionamento e della vendita del GPL; completamento e gestione impianti e reti GPL esistenti; sviluppo impianti e reti GPL nei territori sprovvisti del servizio		0,00	0,00	0,00	0,00
VUSCOM Srl	<a href="https://www.vuscom.it/">https://www.vuscom.it/</a>	0,21000	Commercializzazione di gas naturale (metano)		0,00	0,00	0,00	0,00

# **INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA**

## **GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE**

### **PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020 / 2022 DELL'AMMINISTRAZIONE**

#### **QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI**

In coda a questo DUP viene allegato il Programma triennale delle opere pubbliche 2020 /2022 che l' Amministrazione ha adottato con atto G.C. n. 38 dell' 11.03.2020. Con successivo atto G.C. n. 39 dell' 11.03.2020 è stato adottato il programma biennale di acquisti di beni e servizi.

## FONTI DI FINANZIAMENTO

### Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	1.380.226,33	1.014.006,21	1.147.941,02	1.082.036,80	1.097.036,80	1.149.036,80	- 5,741
Contributi e trasferimenti correnti	525.005,76	449.560,86	476.696,78	432.526,00	433.602,00	433.602,00	- 9,266
Extratributarie	175.853,42	210.837,02	265.790,67	303.083,20	322.083,20	322.083,20	14,030
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>2.081.085,51</b>	<b>1.674.404,09</b>	<b>1.890.428,47</b>	<b>1.817.646,00</b>	<b>1.852.722,00</b>	<b>1.904.722,00</b>	<b>- 3,850</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	64.774,12	89.046,12	71.759,28	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>2.145.859,63</b>	<b>1.763.450,21</b>	<b>1.962.187,75</b>	<b>1.817.646,00</b>	<b>1.852.722,00</b>	<b>1.904.722,00</b>	<b>- 7,366</b>
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	1.233.054,84	383.287,73	11.432.545,72	1.821.760,00	1.130.000,00	1.760.000,00	- 84,065
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	232.000,00	0,00	345.000,00	0,00	-100,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	278.554,63	49.613,05	240.153,00	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>1.511.609,47</b>	<b>432.900,78</b>	<b>11.904.698,72</b>	<b>1.821.760,00</b>	<b>1.475.000,00</b>	<b>1.760.000,00</b>	<b>- 84,697</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>3.657.469,10</b>	<b>2.196.350,99</b>	<b>14.666.886,47</b>	<b>4.439.406,00</b>	<b>4.127.722,00</b>	<b>4.464.722,00</b>	<b>- 69,731</b>

## Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)	2020 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	1.275.879,72	1.041.042,63	1.612.493,49	1.349.218,14	- 16,327
Contributi e trasferimenti correnti	476.681,82	330.788,58	755.526,99	524.322,01	- 30,601
Extratributarie	176.522,53	229.660,53	374.407,20	394.297,33	5,312
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.929.084,07</b>	<b>1.601.491,74</b>	<b>2.742.427,68</b>	<b>2.267.837,48</b>	<b>- 17,305</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>1.929.084,07</b>	<b>1.601.491,74</b>	<b>2.742.427,68</b>	<b>2.267.837,48</b>	<b>- 17,305</b>
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	575.277,11	521.406,25	12.145.966,95	5.908.130,10	- 51,357
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	150.000,00	0,00	232.000,00	0,00	-100,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>725.277,11</b>	<b>521.406,25</b>	<b>12.377.966,95</b>	<b>5.908.130,10</b>	<b>- 52,268</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>2.654.361,18</b>	<b>2.122.897,99</b>	<b>15.920.394,63</b>	<b>8.975.967,58</b>	<b>- 43,619</b>

## ANALISI DELLE RISORSE

### ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	1.380.226,33	1.014.006,21	1.147.941,02	1.082.036,80	1.097.036,80	1.149.036,80	- 5,741

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	1.275.879,72	1.041.042,63	1.612.493,49	1.349.218,14	- 16,327

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA				
	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2019	2020	2019	2020
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,0000	0,0000	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	525.005,76	449.560,86	476.696,78	432.526,00	433.602,00	433.602,00	- 9,266

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	476.681,82	330.788,58	755.526,99	524.322,01	- 30,601

### PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	175.853,42	210.837,02	265.790,67	303.083,20	322.083,20	322.083,20	14,030

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	176.522,53	229.660,53	374.407,20	394.297,33	5,312

### ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1.233.054,84	383.287,73	11.432.545,72	1.821.760,00	1.130.000,00	1.760.000,00	- 84,065
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	232.000,00	0,00	345.000,00	0,00	-100,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>1.233.054,84</b>	<b>383.287,73</b>	<b>11.664.545,72</b>	<b>1.821.760,00</b>	<b>1.475.000,00</b>	<b>1.760.000,00</b>	<b>- 84,382</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	575.277,11	521.406,25	12.145.966,95	5.908.130,10	- 51,357
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	150.000,00	0,00	232.000,00	0,00	-100,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>725.277,11</b>	<b>521.406,25</b>	<b>12.377.966,95</b>	<b>5.908.130,10</b>	<b>- 52,268</b>

### VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

Previsioni	2020	2021	2022
(+) Spese interessi passivi	8.000,00	7.450,00	37.000,00
(+) Quote interessi relative a delegazioni	0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi	0,00	0,00	0,00
<b>(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)</b>	<b>8.000,00</b>	<b>7.450,00</b>	<b>37.000,00</b>

	Accertamenti 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
Entrate correnti	1.674.404,09	1.890.428,47	1.817.646,00

	% anno 2020	% anno 2021	% anno 2022
<b>% incidenza interessi passivi su entrate correnti</b>	<b>0,477</b>	<b>0,394</b>	<b>2,035</b>

### RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,000</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,000</b>

## ELENCO BENI IMMOBILI DELL'ENTE

Di seguito si riporta l'elenco dei beni immobili dell'Ente, residenziale e commerciale, e relativi canoni di affitto.

**Affitti residenziali:**

COGNOME	NOME	C.F.	RIFERIM. CATASTALI			INDIRIZZO	MQ	ANNO	Data stipula	REP.	CANONE annuo
			Foglio	Particella	Subalterno						
...omississ.... Ex norme privacy	...omississ.... Ex norme privacy	...omississ.... Ex norme privacy	60	170		ROCCHETTA	60,54	2013	27/09/2013	2008	€ 895,00
			33	20	12	Cerreto - P.zza Pontano	35,5	2013	25/09/2013	2006	€ 1.111,00
			42	361	2	Ponte - Via del Carabiniere	38	2012	21/06/2012	1976	€ 960,00
			60	170		ROCCHETTA	31	2013	19/10/2013	2015	€ 1.008,00
			42	361	3	Ponte - Via del Carabiniere	47,62	2013	21/10/2013	2018	€ 493,00
			34	96		Cerreto - Via Circonvallazione, 1	67,96	2017	25/05/2017	2070	€ 1.335,00
			34	126		BORGO C. - Via della Peschiera	51,39	2012	01/02/2012	1969	€ 1.140,00
			33	20		VIA ARCHI	15	2013	05/01/2013	1990	€ 240,00
			34	96		V.CIRCONVALL.	35	2013	08/10/2013	2014	€ 375,00
			34	96		V.CIRCONVALL.	19	2009	01/10/2009	1916	€ 200,00
			33	69	2	Cerreto - Via Umberto I°	83,42	2006	29/04/2006	1767	€ 1.601,66
			34	126		BORGO C. - Via della Peschiera		2006	20/02/2006	1762	€ 714,00
			33	71		Cerreto - Via S. Maria De Libera		2019	27/02/2019	2082	€ 1.800,00
			42	361	4	Ponte - Via del Carabiniere	30	2016	30/05/2016	2049	€ 756,00
			34	587	3	BORGO C. - Via della Peschiera	77	2016	01/12/2016	2058	€ 1.380,00

totale € 14.008,66

**Affitti commerciali:**

COGNOME	NOME	C.F.	RIFERIM. CATASTALI			INDIRIZZO	MQ	ANNO	Data stipula	REP.	CANONE annuo
			Foglio	Particella	Subalterno						
omissis per norme privacy	omissis per norme privacy	omissis per norme privacy	33	20	9	P.PONTANO, 8	31	2005	03/10/2005	1740	€ 1.488,00
			15	125	5	TRIPONZO	154	2019	04/09/2019	2088	€ 5.040,00
			8	91		CASALE SAFFIGNANO	138	2016	20/04/2016	2047	€ 3.720,00
			34	96		VIA CIRCONVALLAZIONE, 3	55	2013			
			33	20	13	P.PONTANO	38	2010	05/03/2010	1928	€ 2.400,00
			33	20	10	P.PONTANO	41	2013	01/05/2013	1996	€ 2.528,00
			33	5		BORGIO C.	64	2009	26/06/2009	1908	€ 4.610,00
			33	303	8	BORGIO CERRETO	28	2017	24/07/2017	2072	€ 1.450,00
			33	5		Piazza Pontano	10	2003	17/06/2003	1681	€ 5,20
			34	126		Via della Peschiera (Seggio)	20	2002	25/03/2002	1641	€ 10,33
						Piazza Pontano e Via Circonvallaz.	45	2003	17/06/2003	1682	€ 26,10
						COLLESOGLIO	20				€ 12,90
			38			Strutt. La Foca		2007			TITOLO GRATUITO
			33	30		Locali Sotto Municipio		2009			TITOLO GRATUITO
						BORGIO CERRETO					TITOLO GRATUITO
			38	48		INFOPOINT		2015	21/05/2015	2035	TITOLO GRATUITO
			34	126		Via della Peschiera (Seggio)		2017	D.G.C. 26-2017		TITOLO GRATUITO

## GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		261.331,81			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		5.119,56	5.119,56	5.119,56
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		1.817.646,00 0,00	1.852.722,00 0,00	1.904.722,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)				
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		1.799.526,44 0,00 115.000,00	1.834.102,44 0,00 126.000,00	1.821.102,44 0,00 126.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)		22.500,00 0,00 0,00	23.000,00 0,00 0,00	88.000,00 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>-9.500,00</b>	<b>-9.500,00</b>	<b>-9.500,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		10.000,00 0,00	10.000,00 0,00	10.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)</b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	1.821.760,00	1.475.000,00	1.760.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)			
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	10.000,00	10.000,00	10.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)			
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)			
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)			
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	1.812.260,00 0,00	1.465.500,00 0,00	1.750.500,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>				
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>-500,00</b>	<b>-500,00</b>	<b>-500,00</b>

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)			
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)			
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)			
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)			
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)			
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)			
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):**

Equilibrio di parte corrente (O)		500,00	500,00	500,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(\*) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(\*\*) E' consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. E' consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(\*\*\*) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.



## LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 33 del 12/07/2019 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2020 - 2022. Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

Codice	Descrizione
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI
2	SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO
3	RILANCIO TURISTICO ED EVENTI
4	RIQUALIFICAZIONE E CURA AMBIENTALE
5	SCUOLA E FAMIGLIA
6	SALUTE, SPORT E SOCIALE

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Cerreto di Spoleto è necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi al termine del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che nel corso dell'anno 2024, ultimo anno amministrativo, dovrebbero trovare completa attuazione.

Si sottolinea che la programmazione dell'esercizio 2020 risulta strettamente collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente triennio ed è fortemente condizionata dalle norme in materia di patto di stabilità e dall'obbligo di dover presentare un bilancio di previsione già coerente con l'obiettivo di competenza mista del patto di stabilità (artt. 30, 31 e 32 della Legge 12.11.2011 n. 183, come modificati dalla Legge 24.12.2012 n. 228). Tale obbligo è stato riconfermato anche per l'anno in corso. A tale proposito si rimanda alla relazione del responsabile del servizio finanziario allegata al bilancio.

**STATO DI ATTUAZIONE  
DELLE LINEE  
PROGRAMMATICHE  
DI MANDATO  
2020 - 2022**

**Linea programmatica: 1 RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Migliore organizzazione - Maggiore efficacia economicità della gestione	

**Linea programmatica: 2 SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
SVILUPPO CONTROLLATO UTILIZZO SUOLO SCELTE URBANISTICHE E PRODUTTIVE	DIFESA DEL SUOLO SCELTE URBANISTICHE SVILUPPO	
RICOSTRUZIONE IMMOBILI PUBBLICI - SOSTEGNO A RICOSTRUZIONE PRIVATA	RICOSTRUZIONE SISMA	
MANUTENZIONE IMMOBILI BENI PUBBLICI	MANUTENZIONE BENI PUBBLICI	

**Linea programmatica: 3 RILANCIO TURISTICO ED EVENTI**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
TURISMO E CULTURA	TURISMO E MANIFESTAZIONI	

**Linea programmatica: 4 RIQUALIFICAZIONE E CURA AMBIENTALE**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
AMBIENTE E VIVIBILITA' PERCORRIBILITA' STRADALE	AMBIENTE TERRITORIO PAESAGGIO	

**Linea programmatica: 5 SCUOLA E FAMIGLIA**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
ISTRUZIONE EDUCAZIONE SCOLASTICA	ISTRUZIONE	
SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	POLITICHE FAMILIARI	

**Linea programmatica: 6 SALUTE, SPORT E SOCIALE**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE E SANITARIO	POLITICHE SOCIALI E TUTELA DELLA SALUTE	
SPORT E ATTIVITA' RICREATIVA E GIOVANILE	ATTIVITA' E INIZIATIVE SPORTIVE E RICREATIVE, ASSOCIAZIONISMO	

<b>Linea programmatica: 1 RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI</b>	
<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Migliore organizzazione - Maggiore efficacia ed economicità della gestione

## **RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI**

Il comune è l'Ente Locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. I cittadini devono trovare nella pubblica amministrazione porte aperte, disponibilità, cortesia e correttezza e privacy, tali da garantire un valido supporto alle varie esigenze della popolazione. Perché ciò avvenga è necessario organizzare al meglio il personale, sia per far fronte alle carenze dello stesso, vagliando nuovi orientamenti organizzativi della macchina amministrativa, sia valorizzando le professionalità interne, al fine di consentire ed ottimizzare le risorse per garantire i servizi con una maggiore efficacia ed economicità di gestione.

<b>Linea programmatica: 2 SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO</b>	
<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
SVILUPPO CONTROLLATO UTILIZZO SUOLO SCELTE URBANISTICHE E PRODUTTIVE	DIFESA DEL SUOLO SCELTE URBANISTICHE SVILUPPO

## **SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO**

Base di uno sviluppo controllato è il cosiddetto Piano Regolatore, che andrà adeguato alle esigenze di una società profondamente condizionata dalla perdurante crisi economica, rivedendo le destinazioni urbanistiche con particolare attenzione alle aree edificabili adeguando i valori catastali ai reali valori di mercato, attualmente inferiori rispetto al passato. I continui cambiamenti socio-culturali portano inevitabilmente a modifiche sostanziali della vita di una comunità. Ci si adopererà quindi per poter, completare e realizzare un piano regolatore che tenga conto più possibile delle esigenze del territorio.

Lo spirito è quello di incentivare e non bloccare l'attività edilizia assicurandone un corretto sviluppo e cercando sempre di orientarla verso il conseguimento di un ambiente naturale e urbano commisurato alle esigenze dei cittadini e di un paese più qualificato e vivibile. Occorre dunque passare dalla fase preliminare al completamento dell'iter burocratico di approvazione del Piano Regolatore del Comune, promuovendo assemblee ed incontri con la popolazione, cercando di raccogliere le opinioni ed i contributi di ognuno, al fine di rendere il P. R. G. più possibile rispondente alle esigenze del territorio, terminando quindi il suo iter burocratico, con l'approvazione definitiva. Per favorire una migliore vivibilità sarà necessario pensare in maniera lungimirante a quanto nel nostro comune c'è da programmare, costruire e ricostruire.

Dai disagi derivati dal Sisma del 2016, sarà importante seguire con attenzione tutta la ricostruzione post sisma, cercando di fornire la massima assistenza e sostegno ai cittadini ed ai professionisti nella gestione della ricostruzione e sviluppare progetti per un corretto ed efficiente risanamento degli spazi pubblici danneggiati, trovando soluzioni più rapide ed idonee per una migliore vivibilità e fruibilità del nostro territorio. Si propone dunque di attuare un modello di recupero degli edifici pubblici e privati che sia contemporaneamente di ripristino abitativo e funzionale, nonché di valorizzazione anche dei borghi storici. Riguardo alla fruibilità dei centri storici sarà necessario il completamento e/o restauro delle pavimentazioni, da realizzare in maniera coerente con gli interventi fin ora fatti e l'Illuminazione nei tratti mancanti.

Fra gli interventi prioritari c'è sicuramente la Viabilità, sia comunale che extra-comunale con la manutenzione delle strade esistenti ormai da tempo dissestate e pericolose.

Per la Sicurezza del territorio e la nostra tutela personale è importante predisporre sistemi di videosorveglianza nei punti più critici e il potenziamento della pubblica illuminazione estesa anche alle frazioni.

Sarà utile sostenere e promuovere nuove Attività Produttive e Commerciali per lo sviluppo economico ed occupazionale della comunità.

Occorre inoltre sistemare, potenziare e sviluppare l'attuale zona per insediamenti produttivi commerciali, esistente nel territorio e mettere in campo tutte le possibili iniziative per attrarre nuovi investitori, promuovendo e favorendo l'insediamento di nuove aziende, (artigiani, piccoli imprenditori, commercianti, ecc.).

Ambito strategico	Ambito operativo
RICOSTRUZIONE IMMOBILI PUBBLICI - SOSTEGNO A RICOSTRUZIONE PRIVATA	RICOSTRUZIONE SISMA

## SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO

Base di uno sviluppo controllato è il cosiddetto Piano Regolatore, che andrà adeguato alle esigenze di una società profondamente condizionata dalla perdurante crisi economica, rivedendo le destinazioni urbanistiche con particolare attenzione alle aree edificabili adeguando i valori catastali ai reali valori di mercato, attualmente inferiori rispetto al passato. I continui cambiamenti socio-culturali portano inevitabilmente a modifiche sostanziali della vita di una comunità. Ci si adopererà quindi per poter, completare e realizzare un piano regolatore che tenga conto più possibile delle esigenze del territorio.

Lo spirito è quello di incentivare e non bloccare l'attività edilizia assicurandone un corretto sviluppo e cercando sempre di orientarla verso il conseguimento di un ambiente naturale e urbano commisurato alle esigenze dei cittadini e di un paese più qualificato e vivibile. Occorre dunque passare dalla fase preliminare al completamento dell'iter burocratico di approvazione del Piano Regolatore del Comune, promuovendo assemblee ed incontri con la popolazione, cercando di raccogliere le opinioni ed i contributi di ognuno, al fine di rendere il P. R. G. più possibile rispondente alle esigenze del territorio, terminando quindi il suo iter burocratico, con l'approvazione definitiva. Per favorire una migliore vivibilità sarà necessario pensare in maniera lungimirante a quanto nel nostro comune c'è da programmare, costruire e ricostruire.

Dai disagi derivati dal Sisma del 2016, sarà importante seguire con attenzione tutta la ricostruzione post sisma, cercando di fornire la massima assistenza e sostegno ai cittadini ed ai professionisti nella gestione della ricostruzione e sviluppare progetti per un corretto ed efficiente risanamento degli spazi pubblici danneggiati, trovando soluzioni più rapide ed idonee per una migliore vivibilità e fruibilità del nostro territorio. Si propone dunque di attuare un modello di recupero degli edifici pubblici e privati che sia contemporaneamente di ripristino abitativo e funzionale, nonché di valorizzazione anche dei borghi storici. Riguardo alla fruibilità dei centri storici sarà necessario il completamento e/o restauro delle pavimentazioni, da realizzare in maniera coerente con gli interventi fin ora fatti e l'illuminazione nei tratti mancanti.

Fra gli interventi prioritari c'è sicuramente la Viabilità, sia comunale che extra-comunale con la manutenzione delle strade esistenti ormai da tempo dissestate e pericolose.

Per la Sicurezza del territorio e la nostra tutela personale è importante predisporre sistemi di videosorveglianza nei punti più critici e il potenziamento della pubblica illuminazione estesa anche alle frazioni.

Sarà utile sostenere e promuovere nuove Attività Produttive e Commerciali per lo sviluppo economico ed occupazionale della comunità.

Occorre inoltre sistemare, potenziare e sviluppare l'attuale zona per insediamenti produttivi commerciali, esistente nel territorio e mettere in campo tutte le possibili iniziative per attrarre nuovi investitori, promuovendo e favorendo l'insediamento di nuove aziende, (artigiani, piccoli imprenditori, commercianti, ecc.).

Ambito strategico	Ambito operativo
MANUTENZIONE IMMOBILI BENI PUBBLICI	MAUTENZIONE BENI PUBBLICI

## SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO

Base di uno sviluppo controllato è il cosiddetto Piano Regolatore, che andrà adeguato alle esigenze di una società profondamente condizionata dalla perdurante crisi economica, rivedendo le destinazioni urbanistiche con particolare attenzione alle aree edificabili adeguando i valori catastali ai reali valori di mercato, attualmente inferiori rispetto al passato. I continui cambiamenti socio-culturali portano inevitabilmente a modifiche sostanziali della vita di una comunità. Ci si adopererà quindi per poter, completare e realizzare un piano regolatore che tenga conto più possibile delle esigenze del territorio.

Lo spirito è quello di incentivare e non bloccare l'attività edilizia assicurandone un corretto sviluppo e cercando sempre di orientarla verso il conseguimento di un ambiente naturale e urbano commisurato alle esigenze dei cittadini e di un paese più qualificato e vivibile. Occorre dunque passare dalla fase preliminare al completamento dell'iter burocratico di approvazione del Piano Regolatore del Comune, promuovendo assemblee ed incontri con la popolazione, cercando di raccogliere le opinioni ed i contributi di ognuno, al fine di rendere il P. R. G. più possibile rispondente alle esigenze del territorio, terminando quindi il suo iter burocratico, con l'approvazione definitiva. Per favorire una migliore vivibilità sarà necessario pensare in maniera lungimirante a quanto nel nostro comune c'è da programmare, costruire e ricostruire.

Dai disagi derivati dal Sisma del 2016, sarà importante seguire con attenzione tutta la ricostruzione post sisma, cercando di fornire la massima assistenza e sostegno ai cittadini ed ai professionisti nella gestione della ricostruzione e sviluppare progetti per un corretto ed efficiente risanamento degli spazi pubblici danneggiati, trovando soluzioni più rapide ed idonee per una migliore vivibilità e fruibilità del nostro territorio. Si propone dunque di attuare un modello di recupero degli edifici pubblici e privati che sia contemporaneamente di ripristino abitativo e funzionale, nonché di valorizzazione anche dei borghi storici. Riguardo alla fruibilità dei centri storici sarà necessario il completamento e/o restauro delle pavimentazioni, da realizzare in maniera coerente con gli interventi fin ora fatti e l'Illuminazione nei tratti mancanti.

Fra gli interventi prioritari c'è sicuramente la Viabilità, sia comunale che extra-comunale con la manutenzione delle strade esistenti ormai da tempo dissestate e pericolose.

Per la Sicurezza del territorio e la nostra tutela personale è importante predisporre sistemi di videosorveglianza nei punti più critici e il potenziamento della pubblica illuminazione estesa anche alle frazioni.

Sarà utile sostenere e promuovere nuove Attività Produttive e Commerciali per lo sviluppo economico ed occupazionale della comunità.

Occorre inoltre sistemare, potenziare e sviluppare l'attuale zona per insediamenti produttivi commerciali, esistente nel territorio e mettere in campo tutte le possibili iniziative per attrarre nuovi investitori, promuovendo e favorendo l'insediamento di nuove aziende, (artigiani, piccoli imprenditori, commercianti, ecc.).

<b>Linea programmatica: 3 RILANCIO TURISTICO ED EVENTI</b>	
<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
TURISMO E CULTURA	TURISMO E MANIFESTAZIONI

## **RILANCIO TURISTICO ED EVENTI**

Turismo e cultura rappresentano elementi strategici per il futuro. L'obiettivo è mettere in rete le risorse ambientali, culturali, paesaggistiche ed enogastronomiche per promuovere nuove forme di sviluppo economico e sociale, rafforzando le manifestazioni consolidate (Sagra del Ciarlatano, Sagra del Fungo, la Vendemmia, il Presepe Vivente, le Pasquarelle,...). Lo sviluppo del turismo sarà possibile grazie alla presenza di Agriturismi già presenti e attivi nel territorio, ma soprattutto con la riapertura dell'Hotel Panorama. Oltre a valorizzare i borghi si vuole dare risalto alle bellezze naturali che abbiamo la fortuna di avere. A tal fine si intende ripristinare, bonificare e collegare i sentieri e percorsi esistenti come la ferrovia Spoleto-Norcia, i vecchi tracciati da Cerreto a Borgo, da Cerreto a Ponte del Piano, il percorso della Salute che porta alle Terme di Triponzo, collegando tutte le frazioni e i territori limitrofi, offrendo al turista e allo sportivo, opportunità per praticare attività di trekking, mountain-bike, ecc. Il nostro comune è prettamente montano e pertanto bisognerà pensare alle nostre montagne come una risorsa da curare e valorizzare. Infatti oltre che per il legnatico, pascolo, funghi e tartufi, occorrerà renderle fruibili per garantire sia lo svolgimento delle tradizionali feste (Madonna del Monte e Montemaggiore) che caratterizzano la storia culturale e mondana della nostra collettività, sia per consentire a tutti di viverle a pieno anche per escursioni, tempo libero, ecc. e per apprezzarne le bellezze naturalistiche che attraggono sempre di più turisti ed amanti della natura. I corsi d'acqua che attraversano il nostro comune sono una risorsa e costituiscono un punto di riferimento per appassionati pescatori, sportivi e amanti della natura in genere, pertanto si dovrà prestare particolare attenzione, anche sollecitando gli organi competenti, alla manutenzione delle sponde e dei percorsi limitrofi, sviluppandone la fruizione, valorizzando l'acqua e le specie in essa viventi. Sono anche presenti importanti Beni Culturali come l'Eremo della Madonna della Stella, la Chiesa di San Nicola e musei (il Museo delle Mummie a Borgo Cerreto e quello del Ciarlatano a Cerreto) che devono essere valorizzati per diventare occasione di promozione turistica. A tal fine sono maturi i tempi per attivare un punto turistico informativo, per la divulgazione di depliant informativi e per riscoprire i nostri grandi valori, non che di ritrovare l'interesse a promuovere nuovi gemellaggi.

<b>Linea programmatica: 4 RIQUALIFICAZIONE E CURA AMBIENTALE</b>	
<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
AMBIENTE E VIVIBILITA' PERCORRIBILITA' STRADALE	AMBIENTE TERRITORIO PAESAGGIO

## RIQUALIFICAZIONE E CURA AMBIENTALE

La pulizia degli spazi a verde dei centri e delle periferie dovrà essere eseguita in maniera costante e sistemica, sensibilizzando anche volontari e frontisti. Oltre alla sistemazione delle aree verdi sarà utile curare di tanto in tanto le fontane presenti nei paesi, le zone ricreative utilizzate dalle scuole e i Cimiteri. La gestione del territorio non può inoltre prescindere dalla manutenzione della viabilità secondaria garantendo così la buona percorribilità di tutte le strade, coinvolgendo là dove è possibile i frontisti.

<b>Linea programmatica: 5 SCUOLA E FAMIGLIA</b>	
<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
ISTRUZIONE EDUCAZIONE SCOLASTICA	ISTRUZIONE

## SCUOLA E FAMIGLIA

L'istruzione e l'educazione dei giovani sono un dovere etico-politico. La scuola ha un valore fondamentale e si caratterizza come istituzione con finalità precise, legate all'apprendimento, all'educazione, alla formazione e allo sviluppo delle conoscenze e della personalità dei giovani per un armonioso inserimento nel tessuto sociale. Queste finalità impongono un rapporto di stretta collaborazione fra Istituto Omnicomprensivo, Comune e famiglie che si potrà sviluppare in una rete di sostegni al bambino/ragazzo e che potrà coinvolgere anche specialisti delle istituzioni socio-sanitarie. La collaborazione nelle iniziative, anche extra-didattiche, sarà piena in quanto è importante programmare attività che possano occupare il tempo oltre le lezioni, offrendo momenti di relazione tra i ragazzi ad integrazione delle attività prettamente scolastiche attraverso iniziative di apprendimento, svago, gioco e cultura per un divertimento sano ed equilibrato. Gli obiettivi che ci poniamo sono quelli atti a garantire la permanenza ed il funzionamento dell'Istituto Omnicomprensivo per mantenere una buona offerta scolastica. Sviluppare e ampliare quindi l'offerta formativa, inserendo anche nuove attività didattiche, come corsi di lingue, fotografia, il gioco degli scacchi, collaborando con la dirigenza, il corpo docenti e ascoltando le inclinazioni del mondo studentesco. Sarà necessario migliorare gli spazi di pertinenza della scuola e dell'asilo, sfruttare la palestra per attività pomeridiane, organizzare campus estivi e in collaborazione con la Parrocchia riattivare il centro parrocchiale. Garantire la sicurezza attraverso investimenti per la messa a norma degli edifici scolastici ed il loro adeguamento strutturale; intensificare la collaborazione con l'Istituto per la realizzazione di nuovi progetti; garantire il sostegno alla scuola per la realizzazione delle uscite extra-didattiche; garantire il servizio di trasporto scolastico in condizioni di sicurezza cercando di coniugare le esigenze delle famiglie con la complessità della gestione del servizio.

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	POLITICHE FAMILIARI

## SCUOLA E FAMIGLIA

L'istruzione e l'educazione dei giovani sono un dovere etico-politico. La scuola ha un valore fondamentale e si caratterizza come istituzione con finalità precise, legate all'apprendimento, all'educazione, alla formazione e allo sviluppo delle conoscenze e della personalità dei giovani per un armonioso inserimento nel tessuto sociale. Queste finalità impongono un rapporto di stretta collaborazione fra Istituto Omnicomprensivo, Comune e famiglie che si potrà sviluppare in una rete di sostegni al bambino/ragazzo e che potrà coinvolgere anche specialisti delle istituzioni socio-sanitarie. La collaborazione nelle iniziative, anche extra-didattiche, sarà piena in quanto è importante programmare attività che possano occupare il tempo oltre le lezioni, offrendo momenti di relazione tra i ragazzi ad integrazione delle attività prettamente scolastiche attraverso iniziative di apprendimento, svago, gioco e cultura per un divertimento sano ed equilibrato. Gli obiettivi che ci poniamo sono quelli atti a garantire la permanenza ed il funzionamento dell'Istituto Omnicomprensivo per mantenere una buona offerta scolastica. Sviluppare e ampliare quindi l'offerta formativa, inserendo anche nuove attività didattiche, come corsi di lingue, fotografia, il gioco degli scacchi, collaborando con la dirigenza, il corpo docenti e ascoltando le inclinazioni del mondo studentesco. Sarà necessario migliorare gli spazi di pertinenza della scuola e dell'asilo, sfruttare la palestra per attività pomeridiane, organizzare campus estivi e in collaborazione con la Parrocchia riattivare il centro parrocchiale. Garantire la sicurezza attraverso investimenti per la messa a norma degli edifici scolastici ed il loro adeguamento strutturale; intensificare la collaborazione con l'Istituto per la realizzazione di nuovi progetti; garantire il sostegno alla scuola per la realizzazione delle uscite extra-didattiche; garantire il servizio di trasporto scolastico in condizioni di sicurezza cercando di coniugare le esigenze delle famiglie con la complessità della gestione del servizio.

<b>Linea programmatica: 6 SALUTE, SPORT E SOCIALE</b>	
<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE E SANITARIO	POLITICHE SOCIALI E TUTELA DELLA SALUTE

## **SALUTE, SPORT E SOCIALE**

E' l'attenzione a ciò che migliora il modo di essere, di sentirsi, di proporsi che ognuno di noi deve avere, integrandosi in un contesto sociale e solidale. Per favorire una migliore serenità di vita della popolazione, si cercherà di valorizzare e sviluppare, ascoltando le esigenze dei cittadini e interloquendo con i responsabili dell'ASL e l'ambito sociale, tutte le possibili attività in ambito Sanitario, in particolare la prevenzione, le strutture ambulatoriali specialistiche, le cure a domicilio e l'assistenza alle famiglie, con particolare attenzione ai più svantaggiati, quali anziani e persone con problemi di disabilità. Alla luce dello stato attuale delle cose, anche lo Sport merita la dovuta attenzione, in quanto a causa di molteplici problemi (demografici, territoriali, strutturali, ecc...) le attività sportive sono ad un punto morto. Stimolare e favorire l'associazionismo sportivo di qualsiasi tipo sul nostro territorio, sarà quindi una prerogativa di questa amministrazione, conscia dei valori positivi che lo sport veicola soprattutto nei giovani. Auspicando una riqualificazione in tempi brevi dei due principali poli sportivi di Cerreto di Spoleto e Borgo Cerreto, che forniranno un appoggio a chiunque voglia praticare sport anche non a livello agonistico, si punterà parallelamente sul settore sportivo-naturalistico. I sentieri che attraversano il nostro territorio e le nostre montagne e la "Ex ferrovia Spoleto-Norcia", offrono la possibilità di essere vissuti in vari modi, Mountain Bike, Trekking, Equitazione, Escursionismo e ogni altra possibile attività sportiva legata alla branca sportiva-naturalistica, che abbraccia anche la pesca, sportiva e non, praticata nei nostri fiumi. L'amministrazione comunale intende collaborare con le Pro loco al fine di creare sinergie positive per iniziative di promozione sociale, culturale e turistica. Delle tradizionali manifestazioni più importanti (manifestazioni culturali, sportive, sagre, festeggiamenti, convegni, ecc.), l'Amministrazione Comunale stilerà, con le pro loco e le associazioni un programma di previsione dettagliato, per permettere alle stesse di organizzare le varie iniziative, usufruendo ove possibile di servizi, delle attrezzature pubbliche ed eventuali fondi.

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
--------------------------	-------------------------

**SALUTE, SPORT E SOCIALE**

E' l'attenzione a ciò che migliora il modo di essere, di sentirsi, di proporsi che ognuno di noi deve avere, integrandosi in un contesto sociale e solidale. Per favorire una migliore serenità di vita della popolazione, si cercherà di valorizzare e sviluppare, ascoltando le esigenze dei cittadini e interloquendo con i responsabili dell' ASL e l'ambito sociale, tutte le possibili attività in ambito Sanitario, in particolare la prevenzione, le strutture ambulatoriali specialistiche, le cure a domicilio e l'assistenza alle famiglie, con particolare attenzione ai più svantaggiati, quali anziani e persone con problemi di disabilità. Alla luce dello stato attuale delle cose, anche lo Sport merita la dovuta attenzione, in quanto a causa di molteplici problemi (demografici, territoriali, strutturali, ecc...) le attività sportive sono ad un punto morto. Stimolare e favorire l'associazionismo sportivo di qualsiasi tipo sul nostro territorio, sarà quindi una prerogativa di questa amministrazione, conscia dei valori positivi che lo sport veicola soprattutto nei giovani. Auspicando una riqualificazione in tempi brevi dei due principali poli sportivi di Cerreto di Spoleto e Borgo Cerreto, che forniranno un appoggio a chiunque voglia praticare sport anche non a livello agonistico, si punterà parallelamente sul settore sportivo-naturalistico. I sentieri che attraversano il nostro territorio e le nostre montagne e la "Ex ferrovia Spoleto-Norcia", offrono la possibilità di essere vissuti in vari modi, Mountain Bike, Trekking, Equitazione, Escursionismo e ogni altra possibile attività sportiva legata alla branca sportiva-naturalistica, che abbraccia anche la pesca, sportiva e non, praticata nei nostri fiumi. L'amministrazione comunale intende collaborare con le Pro loco al fine di creare sinergie positive per iniziative di promozione sociale, culturale e turistica. Delle tradizionali manifestazioni più importanti (manifestazioni culturali, sportive, sagre, festeggiamenti, convegni, ecc.), l'Amministrazione Comunale stilerà, con le pro loco e le associazioni un programma di previsione dettagliato, per permettere alle stesse di organizzare le varie iniziative, usufruendo ove possibile di servizi, delle attrezzature pubbliche ed eventuali fondi.

## **RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.**

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

## QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

### Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2020	952.293,47	20.500,00	0,00	0,00	972.793,47
	2021	979.376,73	215.500,00	0,00	0,00	1.194.876,73
	2022	946.876,73	20.500,00	0,00	0,00	967.376,73
2	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2020	16.600,00	0,00	0,00	0,00	16.600,00
	2021	14.600,00	0,00	0,00	0,00	14.600,00
	2022	14.600,00	0,00	0,00	0,00	14.600,00
4	2020	67.650,00	0,00	0,00	0,00	67.650,00
	2021	57.200,00	0,00	0,00	0,00	57.200,00
	2022	53.700,00	0,00	0,00	0,00	53.700,00
5	2020	16.000,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00
	2021	16.000,00	170.000,00	0,00	0,00	186.000,00
	2022	16.000,00	680.000,00	0,00	0,00	696.000,00
6	2020	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
	2021	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
	2022	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
7	2020	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
	2021	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
	2022	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
8	2020	0,00	965.760,00	0,00	0,00	965.760,00
	2021	0,00	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
	2022	0,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
9	2020	181.500,00	151.000,00	0,00	0,00	332.500,00
	2021	181.500,00	380.000,00	0,00	0,00	561.500,00
	2022	181.500,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.181.500,00
10	2020	13.500,00	120.000,00	0,00	0,00	133.500,00
	2021	14.500,00	0,00	0,00	0,00	14.500,00
	2022	13.500,00	0,00	0,00	0,00	13.500,00
11	2020	120.500,00	545.000,00	0,00	0,00	665.500,00
	2021	118.500,00	500.000,00	0,00	0,00	618.500,00
	2022	118.500,00	0,00	0,00	0,00	118.500,00

12	2020					
	2021	281.974,00	10.000,00	0,00	0,00	291.974,00
	2022	289.800,00	10.000,00	0,00	0,00	299.800,00
		286.800,00	10.000,00	0,00	0,00	296.800,00
13	2020					
	2021	2.100,00	0,00	0,00	0,00	2.100,00
	2022	2.100,00	0,00	0,00	0,00	2.100,00
		2.100,00	0,00	0,00	0,00	2.100,00
14	2020					
	2021	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
	2022	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
		3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
15	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2020					
	2021	128.408,97	0,00	0,00	0,00	128.408,97
	2022	142.075,71	0,00	0,00	0,00	142.075,71
		139.525,71	0,00	0,00	0,00	139.525,71
50	2020					
	2021	7.000,00	0,00	0,00	22.500,00	29.500,00
	2022	6.450,00	0,00	0,00	23.000,00	29.450,00
		36.000,00	0,00	0,00	88.000,00	124.000,00
60	2020					
	2021	0,00	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00
	2022	0,00	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00
		0,00	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00
99	2020					
	2021	0,00	0,00	0,00	1.015.700,00	1.015.700,00
	2022	0,00	0,00	0,00	1.015.700,00	1.015.700,00
		0,00	0,00	0,00	1.015.700,00	1.015.700,00
TOTALI	2020					
	2021	1.799.526,44	1.812.260,00	0,00	1.838.200,00	5.449.986,44
	2022	1.834.102,44	1.465.500,00	0,00	1.838.700,00	5.138.302,44
		1.821.102,44	1.750.500,00	0,00	1.903.700,00	5.475.302,44

## QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

### Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2020				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.299.255,14	75.885,73	0,00	0,00	1.375.140,87
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	19.030,06	0,00	0,00	0,00	19.030,06
4	87.402,95	4,43	0,00	0,00	87.407,38
5	16.000,00	161,49	0,00	0,00	16.161,49
6	7.000,00	506.663,11	0,00	0,00	513.663,11
7	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
8	0,00	3.056.356,01	0,00	0,00	3.056.356,01
9	254.493,34	254.521,98	0,00	0,00	509.015,32
10	14.494,60	1.259.777,74	0,00	0,00	1.274.272,34
11	120.500,00	574.265,75	0,00	0,00	694.765,75
12	345.665,21	13.080,00	0,00	0,00	358.745,21
13	2.475,00	0,00	0,00	0,00	2.475,00
14	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	5.100,00	0,00	0,00	5.100,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	28.408,61	0,00	0,00	0,00	28.408,61
50	7.000,00	0,00	0,00	22.500,00	29.500,00
60	0,00	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00
99	0,00	0,00	0,00	1.058.051,85	1.058.051,85
<b>TOTALI</b>	<b>2.207.724,91</b>	<b>5.745.816,24</b>	<b>0,00</b>	<b>1.880.551,85</b>	<b>9.834.093,00</b>

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Cittadini e utenti	01-01-2019	31-12-2024	No	Si

Entrate previste per la realizzazione della missione:

**1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	1.082.036,80	1.349.218,14	1.097.036,80	1.149.036,80
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	100,00	100,00	100,00	100,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	235.683,20	293.141,28	235.683,20	235.683,20
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	50.000,00	1.385.339,50	50.000,00	50.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti			345.000,00	
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>1.367.820,00</b>	<b>3.027.798,92</b>	<b>1.727.820,00</b>	<b>1.434.820,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>972.793,47</b>	<b>1.375.140,87</b>	<b>1.194.876,73</b>	<b>967.376,73</b>

Spesa prevista per la realizzazione della missione:

**1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
952.293,47	20.500,00			972.793,47
Cassa				
1.299.255,14	75.885,73			1.375.140,87

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
979.376,73	215.500,00			1.194.876,73

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
946.876,73	20.500,00			967.376,73

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Cittadini e utenti	01-01-2019	31-12-2024	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	24.000,00	46.210,00	44.000,00	44.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>24.000,00</b>	<b>46.210,00</b>	<b>44.000,00</b>	<b>44.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>16.600,00</b>	<b>19.030,06</b>	<b>14.600,00</b>	<b>14.600,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
16.600,00				16.600,00
Cassa				
19.030,06				19.030,06

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
14.600,00				14.600,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
14.600,00				14.600,00

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
5	SCUOLA E FAMIGLIA	ISTRUZIONE EDUCAZIONE SCOLASTICA	STUDENTI BAMBINI GIOVANI	01-01-2019	31-12-2024	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	12.250,00	12.490,60	7.500,00	7.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		300.816,39		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>24.750,00</b>	<b>325.806,99</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	42.900,00		37.200,00	33.700,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>67.650,00</b>	<b>87.407,38</b>	<b>57.200,00</b>	<b>53.700,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
67.650,00				67.650,00
Cassa				
87.402,95	4,43			87.407,38

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
57.200,00				57.200,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
53.700,00				53.700,00

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
3	RILANCIO TURISTICO ED EVENTI	TURISMO E CULTURA	OPERATORI ECONOMICI - ATTIVITA' RICETTIVE - TURISTI	01-01-2019	31-12-2024	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		5.000,00	170.000,00	680.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>4.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>174.000,00</b>	<b>684.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	12.000,00	7.161,49	12.000,00	12.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.161,49</b>	<b>186.000,00</b>	<b>696.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
16.000,00				16.000,00
Cassa				
16.000,00	161,49			16.161,49

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
16.000,00	170.000,00			186.000,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
16.000,00	680.000,00			696.000,00

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
6	SALUTE, SPORT E SOCIALE	SPORT E ATTIVITA' RICREATIVA E GIOVANILE	GIOVANI ASSOCIAZIONI SPORTIVI	01-01-2019	31-12-2024	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:****6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.000,00	1.100,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.100,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	3.000,00	510.563,11	3.000,00	3.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>6.000,00</b>	<b>513.663,11</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:****6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
6.000,00				6.000,00
Cassa				
7.000,00	506.663,11			513.663,11

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
6.000,00				6.000,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
6.000,00				6.000,00

**Missione: 7 Turismo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
3	RILANCIO TURISTICO ED EVENTI	TURISMO E CULTURA	OPERATORI ECONOMICI - ATTIVITA' RICETTIVE - TURISTI	01-01-2019	31-12-2024	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
7 Turismo**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
7 Turismo**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
3.000,00				3.000,00
Cassa				
3.000,00				3.000,00

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
3.000,00				3.000,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
3.000,00				3.000,00

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO	SVILUPPO CONTROLLATO UTILIZZO SUOLO SCELTE URBANISTICHE E PRODUTTIVE	CITTADINI IMPRESE UTENTI	01-01-2019	31-12-2024	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.075.760,00	2.275.484,20	30.000,00	30.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>1.075.760,00</b>	<b>2.275.484,20</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)		780.871,81	160.000,00	10.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>965.760,00</b>	<b>3.056.356,01</b>	<b>190.000,00</b>	<b>40.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
	965.760,00			965.760,00
Cassa				
	3.056.356,01			3.056.356,01

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
	190.000,00			190.000,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
	40.000,00			40.000,00

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO	SVILUPPO CONTROLLATO UTILIZZO SUOLO SCELTE URBANISTICHE E PRODUTTIVE	CITTADINI IMPRESE UTENTI	01-01-2019	31-12-2024	No	Si
4	RIQUALIFICAZIONE E CURA AMBIENTALE	AMBIENTE E VIVIBILITA' PERCORRIBILITA' STRADALE	CITTADINI UTENTI TURISTI ENTI PUBBLICI	01-01-2019	31-12-2024	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	151.000,00	299.764,54	380.000,00	1.000.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>161.000,00</b>	<b>309.764,54</b>	<b>390.000,00</b>	<b>1.010.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	171.500,00	199.250,78	171.500,00	171.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>332.500,00</b>	<b>509.015,32</b>	<b>561.500,00</b>	<b>1.181.500,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
181.500,00	151.000,00			332.500,00
Cassa				
254.493,34	254.521,98			509.015,32

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
181.500,00	380.000,00			561.500,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
181.500,00	1.000.000,00			1.181.500,00

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO	MANUTENZIONE IMMOBILI BENI PUBBLICI	CITTADINI UTENTI PUBBLICI SERVIZI	01-01-2019	31-12-2024	No	Si
4	RIQUALIFICAZIONE E CURA AMBIENTALE	AMBIENTE E VIVIBILITA' PERCORRIBILITA' STRADALE	CITTADINI UTENTI TURISTI ENTI PUBBLICI	01-01-2019	31-12-2024	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:****10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.400,00	1.791,60	1.400,00	1.400,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		1.020.376,72		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>2.400,00</b>	<b>1.023.168,32</b>	<b>3.400,00</b>	<b>3.400,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	131.100,00	251.104,02	11.100,00	10.100,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>133.500,00</b>	<b>1.274.272,34</b>	<b>14.500,00</b>	<b>13.500,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:****10 Trasporti e diritto alla mobilità**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
13.500,00	120.000,00			133.500,00
Cassa				
14.494,60	1.259.777,74			1.274.272,34

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
14.500,00				14.500,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
13.500,00				13.500,00

**Missione: 11 Soccorso civile**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO	RICOSTRUZIONE IMMOBILI PUBBLICI - SOSTEGNO A RICOSTRUZIONE PRIVATA	CITTADINI IMPRESE ENTI PUBBLICI ADDETTI A RICOSTRUZIONE	01-01-2019	31-12-2024	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:****11 Soccorso civile**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	134.300,00	147.146,77	134.300,00	134.300,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	545.000,00	621.348,75	500.000,00	
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>679.300,00</b>	<b>768.495,52</b>	<b>634.300,00</b>	<b>134.300,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>665.500,00</b>	<b>694.765,75</b>	<b>618.500,00</b>	<b>118.500,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:****11 Soccorso civile**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
120.500,00	545.000,00			665.500,00
Cassa				
120.500,00	574.265,75			694.765,75

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
118.500,00	500.000,00			618.500,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
118.500,00				118.500,00

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
5	SCUOLA E FAMIGLIA	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	FAMIGLIE NUCLEI IN DIFFICOLTA'	01-01-2019	31-12-2024	No	Si
6	SALUTE, SPORT E SOCIALE	INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE E SANITARIO	CITTADINI E FAMIGLIE IN DIFFICOLTA'	01-01-2019	31-12-2024	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:**
**12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	260.574,00	264.584,64	265.400,00	265.400,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	18.500,00	29.554,45	17.500,00	17.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>279.074,00</b>	<b>294.139,09</b>	<b>282.900,00</b>	<b>282.900,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	12.900,00	64.606,12	16.900,00	13.900,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>291.974,00</b>	<b>358.745,21</b>	<b>299.800,00</b>	<b>296.800,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:**
**12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
281.974,00	10.000,00			291.974,00
Cassa				
345.665,21	13.080,00			358.745,21

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
289.800,00	10.000,00			299.800,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
286.800,00	10.000,00			296.800,00

**Missione: 13 Tutela della salute**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
6	SALUTE, SPORT E SOCIALE	INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE E SANITARIO	CITTADINI E FAMIGLIE IN DIFFICOLTA'	01-01-2019	31-12-2024	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:****13 Tutela della salute**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.100,00	2.475,00	2.100,00	2.100,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>2.100,00</b>	<b>2.475,00</b>	<b>2.100,00</b>	<b>2.100,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:****13 Tutela della salute**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
2.100,00				2.100,00
Cassa				
2.475,00				2.475,00

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
2.100,00				2.100,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
2.100,00				2.100,00

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO	SVILUPPO CONTROLLATO UTILIZZO SUOLO SCELTE URBANISTICHE E PRODUTTIVE	CITTADINI IMPRESE UTENTI	01-01-2019	31-12-2024	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:**

**14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:**

**14 Sviluppo economico e competitività**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
3.000,00				3.000,00
Cassa				
3.000,00				3.000,00

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
3.000,00				3.000,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
3.000,00				3.000,00

**Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO	SVILUPPO CONTROLLATO UTILIZZO SUOLO SCELTE URBANISTICHE E PRODUTTIVE	CITTADINI IMPRESE UTENTI	01-01-2019	31-12-2024	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:**

**17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	15.302,00	90.000,00	15.302,00	15.302,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>15.302,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>15.302,00</b>	<b>15.302,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>		<b>5.100,00</b>		

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:**

**17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
Cassa				
	5.100,00			5.100,00

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Cittadini e utenti	01-01-2019	31-12-2024	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	128.408,97	28.408,61	142.075,71	139.525,71
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>128.408,97</b>	<b>28.408,61</b>	<b>142.075,71</b>	<b>139.525,71</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
20 Fondi e accantonamenti**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
128.408,97				128.408,97
Cassa				
28.408,61				28.408,61

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
142.075,71				142.075,71

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
139.525,71				139.525,71

**Missione: 50 Debito pubblico**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Cittadini e utenti	01-01-2019	31-12-2024	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:****50 Debito pubblico**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	29.500,00	29.500,00	29.450,00	124.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>29.500,00</b>	<b>29.500,00</b>	<b>29.450,00</b>	<b>124.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:****50 Debito pubblico**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
7.000,00			22.500,00	29.500,00
Cassa				
7.000,00			22.500,00	29.500,00

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
6.450,00			23.000,00	29.450,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
36.000,00			88.000,00	124.000,00

**Missione: 60 Anticipazioni finanziarie**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Cittadini e utenti	01-01-2019	31-12-2024	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:**

**60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:**

**60 Anticipazioni finanziarie**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			800.000,00	800.000,00
Cassa				
			800.000,00	800.000,00

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			800.000,00	800.000,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			800.000,00	800.000,00

**Missione: 99 Servizi per conto terzi**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Cittadini e utenti	01-01-2019	31-12-2024	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:**

**99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.015.700,00	1.058.051,85	1.015.700,00	1.015.700,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.015.700,00</b>	<b>1.058.051,85</b>	<b>1.015.700,00</b>	<b>1.015.700,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:**

**99 Servizi per conto terzi**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			1.015.700,00	1.015.700,00
Cassa				
			1.058.051,85	1.058.051,85

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			1.015.700,00	1.015.700,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			1.015.700,00	1.015.700,00

# SEZIONE OPERATIVA

## LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

# **SEZIONE OPERATIVA**

**Parte nr. 1**

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 1 Organi istituzionali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Migliore organizzazione - Maggiore efficacia economicità della gestione	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA AMMINISTRATIVA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	9.600,00	10.717,81	9.600,00	9.600,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti			345.000,00	
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>9.600,00</b>	<b>10.717,81</b>	<b>354.600,00</b>	<b>9.600,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	571.179,68	697.713,75	422.896,73	552.396,73
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>580.779,68</b>	<b>708.431,56</b>	<b>777.496,73</b>	<b>561.996,73</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	127.651,88	598.889,70	580.779,68	582.496,73	561.996,73
			702.106,09	708.431,56		
2	Spese in conto capitale				195.000,00	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>127.651,88</b>	<b>598.889,70</b>	<b>580.779,68</b>	<b>777.496,73</b>	<b>561.996,73</b>
			702.106,09	708.431,56		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 2 Segreteria generale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Migliore organizzazione - Maggiore efficacia economicità della gestione	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA AMMINISTRATIVA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	53.310,00	119.612,84	48.310,00	48.310,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>53.310,00</b>	<b>119.612,84</b>	<b>48.310,00</b>	<b>48.310,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	66.302,84	Previsione di competenza di cui già impegnate	115.554,13	53.310,00	48.310,00
			Previsione di cassa		1.344,04	150,00
				129.957,16	119.612,84	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza di cui già impegnate	3.000,00		
			Previsione di cassa			
				3.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>66.302,84</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate</b>	<b>118.554,13</b>	<b>53.310,00</b>	<b>48.310,00</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>		<b>1.344,04</b>	<b>150,00</b>
			<b>Previsione di cassa</b>			
				<b>132.957,16</b>	<b>119.612,84</b>	

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Migliore organizzazione - Maggiore efficacia economicità della gestione	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA FINANZIARIA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	667.036,80	828.249,62	647.036,80	659.036,80
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	22.600,00	26.285,76	22.600,00	22.600,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>689.636,80</b>	<b>854.535,38</b>	<b>669.636,80</b>	<b>681.636,80</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>-562.836,80</b>	<b>-730.276,09</b>	<b>-518.336,80</b>	<b>-532.336,80</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>126.800,00</b>	<b>124.259,29</b>	<b>151.300,00</b>	<b>149.300,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	459,29	89.257,80	126.800,00	151.300,00	149.300,00
			93.632,31	124.259,29		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>459,29</b>	<b>89.257,80</b>	<b>126.800,00</b>	<b>151.300,00</b>	<b>149.300,00</b>
			93.632,31	124.259,29		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Migliore organizzazione - Maggiore efficacia economicità della gestione	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA FINANZIARIA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	415.000,00	520.968,52	450.000,00	490.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>415.000,00</b>	<b>520.968,52</b>	<b>450.000,00</b>	<b>490.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>-406.000,00</b>	<b>-508.921,52</b>	<b>-440.000,00</b>	<b>-481.000,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>9.000,00</b>	<b>12.047,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>9.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	3.047,00	28.000,00	9.000,00	10.000,00	9.000,00
			34.947,57	12.047,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>3.047,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>9.000,00</b>
			34.947,57	12.047,00		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Migliore organizzazione - Maggiore efficacia economicità della gestione	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA TECNICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	116.183,20	163.192,56	116.183,20	116.183,20
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	10.000,00	48.895,23	10.000,00	10.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>126.183,20</b>	<b>212.087,79</b>	<b>126.183,20</b>	<b>126.183,20</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>-94.783,20</b>	<b>-159.307,44</b>	<b>-91.283,20</b>	<b>-90.283,20</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>31.400,00</b>	<b>52.780,35</b>	<b>34.900,00</b>	<b>35.900,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	12.585,79	34.259,30	31.400,00	34.900,00	35.900,00
			29.411,55	43.985,79		
2	Spese in conto capitale	8.794,56	8.794,56			
				8.794,56		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>21.380,35</b>	<b>43.053,86</b>	<b>31.400,00</b>	<b>34.900,00</b>	<b>35.900,00</b>
			29.411,55	52.780,35		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 6 Ufficio tecnico**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Migliore organizzazione - Maggiore efficacia economicità della gestione	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA TECNICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	17.500,00	23.145,15	17.500,00	17.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	20.000,00	1.280.162,47	20.000,00	20.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>37.500,00</b>	<b>1.303.307,62</b>	<b>37.500,00</b>	<b>37.500,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>67.470,00</b>	<b>-1.036.084,48</b>	<b>67.470,00</b>	<b>63.470,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>104.970,00</b>	<b>267.223,14</b>	<b>104.970,00</b>	<b>100.970,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	121.861,97	92.200,00	104.470,00	104.470,00	100.470,00
			207.860,95	226.331,97		
2	Spese in conto capitale	40.391,17	49.585,46	500,00	500,00	500,00
			15.570,14	40.891,17		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>162.253,14</b>	<b>141.785,46</b>	<b>104.970,00</b>	<b>104.970,00</b>	<b>100.970,00</b>
			<b>223.431,09</b>	<b>267.223,14</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Migliore organizzazione - Maggiore efficacia economicità della gestione	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA DEMOGRAFICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	100,00	100,00	100,00	100,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>1.900,00</b>	<b>1.900,00</b>	<b>1.900,00</b>	<b>1.900,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>-1.300,00</b>	<b>530,00</b>	<b>-1.300,00</b>	<b>-1.300,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>600,00</b>	<b>2.430,00</b>	<b>600,00</b>	<b>600,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	1.830,00	1.600,00	600,00	600,00	600,00
			3.430,00	2.430,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.830,00</b>	<b>1.600,00</b>	<b>600,00</b>	<b>600,00</b>	<b>600,00</b>
			<b>3.430,00</b>	<b>2.430,00</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 10 Risorse umane**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Migliore organizzazione - Maggiore efficacia economicità della gestione	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA FINANZIARIA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	54.000,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>54.000,00</b>	<b>54.000,00</b>	<b>54.000,00</b>	<b>54.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>-37.866,21</b>	<b>-33.635,26</b>	<b>-37.500,00</b>	<b>-37.500,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>16.133,79</b>	<b>20.364,74</b>	<b>16.500,00</b>	<b>16.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	4.230,95	13.684,20	16.133,79	16.500,00	16.500,00
			17.364,80	20.364,74		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>4.230,95</b>	<b>13.684,20</b>	<b>16.133,79</b>	<b>16.500,00</b>	<b>16.500,00</b>
			17.364,80	20.364,74		

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**  
**Programma: 1 Polizia locale e amministrativa**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Migliore organizzazione - Maggiore efficacia economicità della gestione	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA VIGILANZA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.000,00	25.210,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>3.000,00</b>	<b>25.210,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	3.200,00	-18.937,18	2.200,00	2.200,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>6.200,00</b>	<b>6.272,82</b>	<b>5.200,00</b>	<b>5.200,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	72,82	3.400,00	6.200,00	5.200,00	5.200,00
			3.576,44	6.272,82		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>72,82</b>	<b>3.400,00</b>	<b>6.200,00</b>	<b>5.200,00</b>	<b>5.200,00</b>
			3.576,44	6.272,82		

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**

**Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Migliore organizzazione - Maggiore efficacia economicità della gestione	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA VIGILANZA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	21.000,00	21.000,00	41.000,00	41.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>41.000,00</b>	<b>41.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>-10.600,00</b>	<b>-8.242,76</b>	<b>-31.600,00</b>	<b>-31.600,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>10.400,00</b>	<b>12.757,24</b>	<b>9.400,00</b>	<b>9.400,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	2.357,24	8.000,00	10.400,00	9.400,00	9.400,00
			10.028,24	12.757,24		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>2.357,24</b>	<b>8.000,00</b>	<b>10.400,00</b>	<b>9.400,00</b>	<b>9.400,00</b>
			10.028,24	12.757,24		

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 1 Istruzione prescolastica**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	SCUOLA E FAMIGLIA	ISTRUZIONE EDUCAZIONE SCOLASTICA	ISTRUZIONE	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA DEMOGRAFICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	2.950,00	6.599,76	1.000,00	1.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>2.950,00</b>	<b>6.599,76</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	3.649,76	Previsione di competenza di cui già impegnate	2.500,00	2.950,00	1.000,00
			Previsione di cassa	6.362,76	6.599,76	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza di cui già impegnate	3.000,00		
			Previsione di cassa	3.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>3.649,76</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato</b>	<b>5.500,00</b>	<b>2.950,00</b>	<b>1.000,00</b>
			Previsione di cassa	<b>9.362,76</b>	<b>6.599,76</b>	

**Missione:** 4 Istruzione e diritto allo studio  
**Programma:** 2 Altri ordini di istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	SCUOLA E FAMIGLIA	ISTRUZIONE EDUCAZIONE SCOLASTICA	ISTRUZIONE	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA DEMOGRAFICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	4.300,00	4.540,60	1.500,00	1.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		25.816,39		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>4.300,00</b>	<b>30.356,99</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>23.800,00</b>	<b>6.212,10</b>	<b>19.100,00</b>	<b>17.600,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>28.100,00</b>	<b>36.569,09</b>	<b>20.600,00</b>	<b>19.100,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	8.464,66	Previsione di competenza di cui già impegnate	24.625,00	28.100,00	20.600,00
			Previsione di cassa	36.862,65	36.564,66	
2	Spese in conto capitale	4,43	Previsione di competenza di cui già impegnate	2.629.558,43		
			Previsione di cassa	2.630.585,43	4,43	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>8.469,09</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate</b>	<b>2.654.183,43</b>	<b>28.100,00</b>	<b>20.600,00</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>		<b>1.750,00</b>	
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>2.667.448,08</b>	<b>36.569,09</b>	

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	SCUOLA E FAMIGLIA	ISTRUZIONE EDUCAZIONE SCOLASTICA	ISTRUZIONE	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA DEMOGRAFICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.950,00	2.950,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		275.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>15.450,00</b>	<b>290.450,00</b>	<b>13.500,00</b>	<b>13.500,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	14.550,00	-252.940,68	15.500,00	13.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>30.000,00</b>	<b>37.509,32</b>	<b>29.000,00</b>	<b>27.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	7.509,32	Previsione di competenza di cui già impegnate	32.400,00	30.000,00	29.000,00	27.000,00
			Previsione di cassa	37.230,14	37.509,32		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza di cui già impegnate				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>7.509,32</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate</b>	<b>32.400,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>29.000,00</b>	<b>27.000,00</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>		<b>15.898,40</b>		
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>37.230,14</b>	<b>37.509,32</b>		

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 7 Diritto allo studio**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	SCUOLA E FAMIGLIA	ISTRUZIONE EDUCAZIONE SCOLASTICA	ISTRUZIONE	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA DEMOGRAFICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>1.600,00</b>	<b>1.729,21</b>	<b>1.600,00</b>	<b>1.600,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>6.600,00</b>	<b>6.729,21</b>	<b>6.600,00</b>	<b>6.600,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	129,21	Previsione di competenza	6.500,00	6.600,00	6.600,00	6.600,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	8.791,76	6.729,21		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>129,21</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>6.500,00</b>	<b>6.600,00</b>	<b>6.600,00</b>	<b>6.600,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	8.791,76	6.729,21		

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**  
**Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	RILANCIO TURISTICO ED EVENTI	TURISMO E CULTURA	TURISMO E MANIFESTAZIONI	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA AMMINISTRATIVA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		5.000,00	170.000,00	680.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>171.000,00</b>	<b>681.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>-1.000,00</b>	<b>-5.838,51</b>	<b>-171.000,00</b>	<b>-1.000,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>		<b>161,49</b>		<b>680.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
2	Spese in conto capitale	161,49	157,58			680.000,00
			3,91	161,49		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>161,49</b>	<b>157,58</b>			<b>680.000,00</b>
			<b>3,91</b>	<b>161,49</b>		

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**  
**Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	RILANCIO TURISTICO ED EVENTI	TURISMO E CULTURA	TURISMO E MANIFESTAZIONI	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA AMMINISTRATIVA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>183.000,00</b>	<b>13.000,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>186.000,00</b>	<b>16.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	17.266,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	17.266,00	16.000,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			170.000,00	
			di cui già impegnate				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>17.266,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>186.000,00</b>	<b>16.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>17.266,00</b>	<b>16.000,00</b>		

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

**Programma: 1 Sport e tempo libero**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	SALUTE, SPORT E SOCIALE	SPORT E ATTIVITA' RICREATIVA E GIOVANILE	ATTIVITA' E INIZIATIVE SPORTIVE E RICREATIVE, ASSOCIAZIONISMO	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA AMMINISTRATIVA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.000,00	1.100,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.100,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>3.500,00</b>	<b>511.063,11</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>4.500,00</b>	<b>512.163,11</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	1.000,00	Previsione di competenza di cui già impegnate Previsione di cassa	4.500,00	4.500,00	4.500,00
2	Spese in conto capitale	506.663,11	Previsione di competenza di cui già impegnate Previsione di cassa	506.624,83 645.670,14	506.663,11	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>507.663,11</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa</b>	<b>506.624,83 646.670,14</b>	<b>4.500,00 512.163,11</b>	<b>4.500,00</b>

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**  
**Programma: 2 Giovani**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	SALUTE, SPORT E SOCIALE	SPORT E ATTIVITA' RICREATIVA E GIOVANILE	ATTIVITA' E INIZIATIVE SPORTIVE E RICREATIVE, ASSOCIAZIONISMO	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA AMMINISTRATIVA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>-500,00</b>	<b>-500,00</b>	<b>-500,00</b>	<b>-500,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	500,00	1.500,00	1.500,00
			di cui già impegnate			
			Previsione di cassa	500,00	1.500,00	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			Previsione di cassa			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>500,00</b>	<b>1.500,00</b>	

Missione: 7 Turismo

Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	RILANCIO TURISTICO ED EVENTI	TURISMO E CULTURA	TURISMO E MANIFESTAZIONI	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA AMMINISTRATIVA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	6.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnate				
			Previsione di cassa	6.000,00	3.000,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>6.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>6.000,00</b>	<b>3.000,00</b>		

**Missione:** 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa  
**Programma:** 1 Urbanistica e assetto del territorio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO	SVILUPPO CONTROLLATO UTILIZZO SUOLO SCELTE URBANISTICHE E PRODUTTIVE	DIFESA DEL SUOLO SCELTE URBANISTICHE SVILUPPO	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA TECNICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.075.760,00	1.924.562,08	30.000,00	30.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>1.075.760,00</b>	<b>1.924.562,08</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>-1.005.760,00</b>	<b>-788.726,60</b>	<b>160.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>70.000,00</b>	<b>1.135.835,48</b>	<b>190.000,00</b>	<b>40.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
2	Spese in conto capitale	1.065.835,48	Previsione di competenza	4.338.640,85	70.000,00	190.000,00	40.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.646.411,74	1.135.835,48		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.065.835,48</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>4.338.640,85</b>	<b>70.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.646.411,74	1.135.835,48		

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**  
**Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO	SVILUPPO CONTROLLATO UTILIZZO SUOLO SCELTE URBANISTICHE E PRODUTTIVE	DIFESA DEL SUOLO SCELTE URBANISTICHE SVILUPPO	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA TECNICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		350.922,12		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>		<b>350.922,12</b>		
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	895.760,00	1.569.598,41		
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>895.760,00</b>	<b>1.920.520,53</b>		

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza di cui già impegnate Previsione di cassa			
2	Spese in conto capitale	1.024.760,53	Previsione di competenza di cui già impegnate Previsione di cassa	1.723.774,86  1.812.230,63	895.760,00  1.920.520,53	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.024.760,53</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa</b>	<b>1.723.774,86</b>  <b>1.812.230,63</b>	<b>895.760,00</b>  <b>1.920.520,53</b>	

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 1 Difesa del suolo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO	SVILUPPO CONTROLLATO UTILIZZO SUOLO SCELTE URBANISTICHE E PRODUTTIVE	DIFESA DEL SUOLO SCELTE URBANISTICHE SVILUPPO	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA TECNICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	151.000,00	156.164,54	380.000,00	1.000.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>151.000,00</b>	<b>156.164,54</b>	<b>380.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>		-172,03		
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>151.000,00</b>	<b>155.992,51</b>	<b>380.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
2	Spese in conto capitale	4.992,51		151.000,00	380.000,00	1.000.000,00
			13.504,14	155.992,51		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>4.992,51</b>	<b>Previsione di competenza</b>		<b>151.000,00</b>	<b>380.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>			
				<b>13.504,14</b>	<b>155.992,51</b>	

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	RIQUALIFICAZIONE E CURA AMBIENTALE	AMBIENTE E VIVIBILITA' PERCORRIBILITA' STRADALE	AMBIENTE TERRITORIO PAESAGGIO	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA TECNICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		38.600,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>		<b>38.600,00</b>		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		-15.070,53		
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>		<b>23.529,47</b>		

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
2	Spese in conto capitale	23.529,47	Previsione di competenza	1.750,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	87.964,55	23.529,47		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>23.529,47</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.750,00</b>			
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>87.964,55</b>	<b>23.529,47</b>		

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 3 Rifiuti**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	RIQUALIFICAZIONE E CURA AMBIENTALE	AMBIENTE E VIVIBILITA' PERCORRIBILITA' STRADALE	AMBIENTE TERRITORIO PAESAGGIO	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA TECNICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	181.500,00	254.493,34	181.500,00	181.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>181.500,00</b>	<b>254.493,34</b>	<b>181.500,00</b>	<b>181.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	72.993,34	Previsione di competenza	184.000,00	181.500,00	181.500,00	181.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	222.270,52	254.493,34		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>72.993,34</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>184.000,00</b>	<b>181.500,00</b>	<b>181.500,00</b>	<b>181.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>222.270,52</b>	<b>254.493,34</b>		

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 2 Trasporto pubblico locale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO	MANUTENZIONE IMMOBILI BENI PUBBLICI	MAUTENZIONE BENI PUBBLICI	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA TECNICA
4	RIQUALIFICAZIONE E CURA AMBIENTALE	AMBIENTE E VIVIBILITA' PERCORRIBILITA' STRADALE	AMBIENTE TERRITORIO PAESAGGIO	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA TECNICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.400,00	1.791,60	1.400,00	1.400,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>2.400,00</b>	<b>2.791,60</b>	<b>3.400,00</b>	<b>3.400,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>3.600,00</b>	<b>3.208,40</b>	<b>3.600,00</b>	<b>2.600,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>6.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	10.000,00	6.000,00	7.000,00
			di cui già impegnate			
			Previsione di cassa	11.323,36	6.000,00	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			Previsione di cassa			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>10.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>11.323,36</b>	<b>6.000,00</b>	

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO	MANUTENZIONE IMMOBILI BENI PUBBLICI	MAUTENZIONE BENI PUBBLICI	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA TECNICA
4	RIQUALIFICAZIONE E CURA AMBIENTALE	AMBIENTE E VIVIBILITA' PERCORRIBILITA' STRADALE	AMBIENTE TERRITORIO PAESAGGIO	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA TECNICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		1.020.376,72		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>		<b>1.020.376,72</b>		
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	127.500,00	247.895,62	7.500,00	7.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>127.500,00</b>	<b>1.268.272,34</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	994,60	Previsione di competenza	12.000,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
			di cui già impegnate				
			Previsione di cassa	15.245,29	8.494,60		
2	Spese in conto capitale	1.139.777,74	Previsione di competenza	2.465.349,81	120.000,00		
			di cui già impegnate				
			Previsione di cassa	2.559.126,21	1.259.777,74		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.140.772,34</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>2.477.349,81</b>	<b>127.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>2.574.371,50</b>	<b>1.268.272,34</b>		

**Missione: 11 Soccorso civile**  
**Programma: 2 Interventi a seguito di calamità naturali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO	RICOSTRUZIONE IMMOBILI PUBBLICI - SOSTEGNO A RICOSTRUZIONE PRIVATA	RICOSTRUZIONE SISMA	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA TECNICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	134.300,00	147.146,77	134.300,00	134.300,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	345.000,00	421.348,75		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>479.300,00</b>	<b>568.495,52</b>	<b>134.300,00</b>	<b>134.300,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	186.200,00	126.270,23	484.200,00	-15.800,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>665.500,00</b>	<b>694.765,75</b>	<b>618.500,00</b>	<b>118.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	139.000,00	120.500,00	118.500,00
			di cui già impegnate			
			Previsione di cassa	139.000,00	120.500,00	
2	Spese in conto capitale	29.265,75	Previsione di competenza	59.872,50	545.000,00	500.000,00
			di cui già impegnate			
			Previsione di cassa	111.639,10	574.265,75	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>29.265,75</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>198.872,50</b>	<b>665.500,00</b>	<b>618.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>250.639,10</b>	<b>694.765,75</b>	

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	SALUTE, SPORT E SOCIALE	INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE E SANITARIO	POLITICHE SOCIALI E TUTELA DELLA SALUTE	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA DEMOGRAFICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	4.174,00	4.174,00	6.000,00	6.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>4.174,00</b>	<b>4.174,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>4.174,00</b>	<b>4.174,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	4.174,00	4.174,00	6.000,00	6.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.174,00	4.174,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>4.174,00</b>	<b>4.174,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.174,00	4.174,00		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 2 Interventi per la disabilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	SALUTE, SPORT E SOCIALE	INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE E SANITARIO	POLITICHE SOCIALI E TUTELA DELLA SALUTE	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA DEMOGRAFICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.000,00	1.000,00	4.000,00	4.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		3.029,83		
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>4.029,83</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	3.029,83	Previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.029,83	4.029,83		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>3.029,83</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.029,83	4.029,83		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 3 Interventi per gli anziani**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	SALUTE, SPORT E SOCIALE	INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE E SANITARIO	POLITICHE SOCIALI E TUTELA DELLA SALUTE	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA DEMOGRAFICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	1.000,00	19.334,06	1.000,00	1.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>4.500,00</b>	<b>22.834,06</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	18.334,06	Previsione di competenza	22.555,85	4.500,00	4.500,00	4.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	8.759,26	22.834,06		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>18.334,06</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>22.555,85</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	8.759,26	22.834,06		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 5 Interventi per le famiglie**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	SCUOLA E FAMIGLIA	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	POLITICHE FAMILIARI	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA DEMOGRAFICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	251.400,00	251.400,00	251.400,00	251.400,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>251.400,00</b>	<b>251.400,00</b>	<b>251.400,00</b>	<b>251.400,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	4.900,00	43.900,00	4.900,00	4.900,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>256.300,00</b>	<b>295.300,00</b>	<b>256.300,00</b>	<b>256.300,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	39.000,00	Previsione di competenza	254.100,00	256.300,00	256.300,00	256.300,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	332.493,94	295.300,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>39.000,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>254.100,00</b>	<b>256.300,00</b>	<b>256.300,00</b>	<b>256.300,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	332.493,94	295.300,00		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	SALUTE, SPORT E SOCIALE	INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE E SANITARIO	POLITICHE SOCIALI E TUTELA DELLA SALUTE	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA DEMOGRAFICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	8.500,00	11.720,00	10.500,00	8.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>8.500,00</b>	<b>11.720,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>8.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	3.220,00	Previsione di competenza	25.000,00	8.500,00	10.500,00	8.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	32.560,00	11.720,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>3.220,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>25.000,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>8.500,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	<b>32.560,00</b>	<b>11.720,00</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	SALUTE, SPORT E SOCIALE	INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE E SANITARIO	POLITICHE SOCIALI E TUTELA DELLA SALUTE	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA DEMOGRAFICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	18.000,00	29.054,45	17.000,00	17.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>18.000,00</b>	<b>29.054,45</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-500,00	-8.367,13	1.500,00	500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>17.500,00</b>	<b>20.687,32</b>	<b>18.500,00</b>	<b>17.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	107,32	Previsione di competenza di cui già impegnate	8.000,00	7.500,00	8.500,00
			Previsione di cassa	9.691,66	7.607,32	
2	Spese in conto capitale	3.080,00	Previsione di competenza di cui già impegnate	3.600,00	10.000,00	10.000,00
			Previsione di cassa	3.600,00	13.080,00	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>3.187,32</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato</b>	<b>11.600,00</b>	<b>17.500,00</b>	<b>18.500,00</b>
			Previsione di cassa	<b>13.291,66</b>	<b>20.687,32</b>	

**Missione: 13 Tutela della salute**  
**Programma: 7 Ulteriori spese in materia sanitaria**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	SALUTE, SPORT E SOCIALE	INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE E SANITARIO	POLITICHE SOCIALI E TUTELA DELLA SALUTE	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA DEMOGRAFICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	2.100,00	2.475,00	2.100,00	2.100,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>2.100,00</b>	<b>2.475,00</b>	<b>2.100,00</b>	<b>2.100,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	375,00	Previsione di competenza	550,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	925,00	2.475,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>375,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>550,00</b>	<b>2.100,00</b>	<b>2.100,00</b>	<b>2.100,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	<b>925,00</b>	<b>2.475,00</b>		

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO	SVILUPPO CONTROLLATO UTILIZZO SUOLO SCELTE URBANISTICHE E PRODUTTIVE	DIFESA DEL SUOLO SCELTE URBANISTICHE SVILUPPO	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA TECNICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza		3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnate			
			Previsione di cassa		3.000,00	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	25.000,00		
			di cui già impegnate			
			Previsione di cassa		25.000,00	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>25.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>25.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	

**Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**  
**Programma: 1 Fonti energetiche**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO	SVILUPPO CONTROLLATO UTILIZZO SUOLO SCELTE URBANISTICHE E PRODUTTIVE	DIFESA DEL SUOLO SCELTE URBANISTICHE SVILUPPO	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA TECNICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	15.302,00	90.000,00	15.302,00	15.302,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>15.302,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>15.302,00</b>	<b>15.302,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>-15.302,00</b>	<b>-84.900,00</b>	<b>-15.302,00</b>	<b>-15.302,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>		<b>5.100,00</b>		

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	13.881,38			
			di cui già impegnate				
			Previsione di cassa	13.881,38			
2	Spese in conto capitale	5.100,00	Previsione di competenza	5.100,00			
			di cui già impegnate				
			Previsione di cassa	5.100,00	5.100,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>5.100,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>18.981,38</b>			
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>18.981,38</b>	<b>5.100,00</b>		

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**  
**Programma: 1 Fondo di riserva**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Migliore organizzazione - Maggiore efficacia economicità della gestione	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA FINANZIARIA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	13.408,97	28.408,61	16.075,71	13.525,71
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>13.408,97</b>	<b>28.408,61</b>	<b>16.075,71</b>	<b>13.525,71</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	17.679,15	13.408,97	16.075,71	13.525,71
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	152.648,39	28.408,61		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>17.679,15</b>	<b>13.408,97</b>	<b>16.075,71</b>	<b>13.525,71</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>152.648,39</b>	<b>28.408,61</b>		

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**  
**Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Migliore organizzazione - Maggiore efficacia economicità della gestione	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA FINANZIARIA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	115.000,00		126.000,00	126.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>115.000,00</b>		<b>126.000,00</b>	<b>126.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	114.916,56	115.000,00	126.000,00	126.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>114.916,56</b>	<b>115.000,00</b>	<b>126.000,00</b>	<b>126.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 50 Debito pubblico**

**Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Migliore organizzazione - Maggiore efficacia economicità della gestione	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA FINANZIARIA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	7.000,00	7.000,00	6.450,00	36.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>6.450,00</b>	<b>36.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	4.200,00	7.000,00	6.450,00	36.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.200,00	7.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>4.200,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>6.450,00</b>	<b>36.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>4.200,00</b>	<b>7.000,00</b>		

Missione: 50 Debito pubblico

Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Migliore organizzazione - Maggiore efficacia economicità della gestione	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA FINANZIARIA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	22.500,00	22.500,00	23.000,00	88.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>22.500,00</b>	<b>22.500,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>88.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	24.000,00	22.500,00	23.000,00	88.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	27.813,78	22.500,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>24.000,00</b>	<b>22.500,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>88.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>27.813,78</b>	<b>22.500,00</b>		

**Missione: 60 Anticipazioni finanziarie**

**Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Migliore organizzazione - Maggiore efficacia economicità della gestione	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA FINANZIARIA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Previsione di competenza	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	800.000,00	800.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>		

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI	Rapporto tra cittadini e pubblica Amministrazione	Migliore organizzazione - Maggiore efficacia economicità della gestione	01-01-2019	31-12-2024	No	SINDACO	AREA FINANZIARIA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	1.015.700,00	1.058.051,85	1.015.700,00	1.015.700,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.015.700,00</b>	<b>1.058.051,85</b>	<b>1.015.700,00</b>	<b>1.015.700,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
7 Uscite per conto terzi e partite di giro	42.351,85	5.092.744,42	1.015.700,00	1.015.700,00	1.015.700,00
		5.174.238,06	1.058.051,85		
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>42.351,85</b>	<b>5.092.744,42</b>	<b>1.015.700,00</b>	<b>1.015.700,00</b>	<b>1.015.700,00</b>
		5.174.238,06	1.058.051,85		

**SEZIONE  
OPERATIVA**

**Parte nr. 2**

## GLI INVESTIMENTI

ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO

Si allega di seguito la deliberazione di adozione



### COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO

PROVINCIA DI PERUGIA

#### DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 38 Data 11-03-20

OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE 2020-2022 ED ELENCO ANNUALE 2020 DELLE OPERE PUBBLICHE. APPROVAZIONE STUDI E DOCUMENTI DI FATTIBILITÀ.

L'anno duemilaventi, il giorno undici del mese di marzo alle ore 09:00, nella sede Comunale, convocata nei modi di legge, la Giunta municipale si é legalmente riunita con la presenza dei signori:

=====

<b>MONTESI GIANDOMENICO</b>	<b>SINDACO</b>	
<b>ROCCO CECCOMANCINI</b>	<b>VICESINDACO</b>	
<b>DI VALERIA GIROLAMO</b>	<b>ASSESSORE</b>	

=====

Partecipa il Segretario comunale Canafoglia Valter

Il Presidente Signor MONTESI GIANDOMENICO in qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### VISTO:

- l'articolo 21 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, come modificato dalla Legge n. 55 del 14/06/2019, di seguito «codice»;
- il D.M. n. 14 del 16/04/2018 “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”.

### CONSIDERATO:

- che, ai sensi dell'art. 21 del codice, per l'esecuzione dei lavori pubblici, il cui valore stimato sia di importo superiore a € 100.000,00, le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali;
- che tale programma contiene, previa attribuzione del codice unico di progetto (CUP), i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali è riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul bilancio dell'ente, ovvero disponibili in base a contributi o risorse comunitarie, statali, regionali.

### VISTO:

- che il Responsabile del Procedimento, geom. Pietro Forti ha predisposto il "*Programma triennale 2020-2022*" e l'"*Elenco annuale 2020*" mediante compilazione del programma sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Dipartimento per le infrastrutture, sistemi informativi e statistici - Direzione generale per la regolazione ed i contratti pubblici - Servizio Contratti Pubblici;

- che gli interventi compresi nel "Programma triennale delle opere pubbliche 2020-2022" sono n. 22 e le schede che compongono il Programma OO.PP. 2020-2022 sono le seguenti:

- *scheda A "Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma"*
- *scheda B "Elenco delle opere incompiute"*
- *scheda C "Elenco degli immobili disponibili"*
- *scheda D "Elenco degli interventi del programma"*
- *scheda E "Interventi ricompresi nell'elenco annuale"*
- *scheda F "Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati"*

- che, per gli interventi dal n. 1 al n. 9 della suddetta scheda D si dispone dell'approvazione del livello di progettazione definitivo o esecutivo, si tratta di interventi per i quali è stato approvato il relativo DOC.F.A.P. con il "Programma triennale OO.PP. 2019-2021" e per i quali è previsto l'avvio della procedura di affidamento dei lavori nell'annualità 2020;

- che, ai sensi dell'art. 21, comma 3, secondo periodo, del codice, il Rup ha redatto il "*progetto di fattibilità tecnica ed economica*" relativamente all'intervento n. 10 della suddetta scheda D, come di seguito specificato:

○ "*Eventi sismici del 2016 – O.C. n. 56/2018 – Delocalizzazione edificio scolastico "Dante Alighieri" – importo complessivo dell'intervento € 2.100.000,00;*

- che per gli interventi dal n. 11 al n. 22 il Rup ha redatto il "*documento di fattibilità delle alternative progettuali*" (DOC.F.A.P.).

### VERIFICATO:

- che per gli interventi inseriti nel "Programma triennale delle opere pubbliche 2020-2022" è stato acquisito il Codice Unico di Progetto (C.U.P.) secondo quanto previsto dall'art. 21, comma 3, del codice;

- che i lavori da avviare nella prima annualità soddisfano le seguenti condizioni:
  - a) previsione in bilancio della copertura finanziaria;
  - b) previsione dell'avvio della procedura di affidamento nel corso della prima annualità del programma;
  - c) rispetto dei livelli di progettazione minimi di cui all'articolo 21, comma 3 del codice e all'art. 3, comma 10, del D.M. n.14/2018;
  - d) conformità dei lavori agli strumenti urbanistici vigenti o adottati.

VALUTATO:

- che, ai sensi del comma 5, dell'art. 5, del D.M. n. 14/2018, successivamente alla adozione, il programma triennale e l'elenco annuale vengono pubblicati sul profilo del committente ed è possibile consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione suddetta;
- che, ai sensi del medesimo dispositivo, l'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione suddetta e con le modalità di cui all'art. 21, comma 7 e 29 del codice.

VISTO:

- il D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dalla L. n. 55/2019;
- il D.M. n. 14 del 16/01/2018;
- la L.R. 03/2010
- il T.U. Enti locali D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Decreto sindacale n. 12 del 01/07/2019 di nomina del sottoscritto in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica.

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del DLgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi;

DELIBERA

1) Di **adottare** il "**Programma triennale delle opere pubbliche 2020-2022**" e l'"**Elenco annuale 2020**" redatti dal Responsabile del Procedimento, geom. Pietro Forti, con i seguenti allegati:

- *scheda A "Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma"*
- *scheda B "Elenco delle opere incompiute"*
- *scheda C "Elenco degli immobili disponibili"*
- *scheda D "Elenco degli interventi del programma"*
- *scheda E "Interventi ricompresi nell'elenco annuale"*
- *scheda F "Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati"*

2) Di **approvare** i "*documenti di fattibilità delle alternative progettuali*" (DOC.F.A.P.) relativi agli interventi dal n. 11 a n. 22 inseriti nel "*Programma triennale OO.PP. 2020-2022*" (*Scheda D*) che formano parte integrante e sostanziale del presente atto ancorché non materialmente allegati.

3) Di **dare atto** che per gli interventi dal n. 1 al n. 9 del "*Programma triennale OO.PP. 2020-2022*" (*Scheda D*) si dispone dell'approvazione del livello di progettazione definitivo o esecutivo, si tratta di interventi per i quali è stato approvato il relativo DOC.F.A.P. con il "*Programma triennale OO.PP. 2019-2021*" e per i quali è previsto l'avvio della procedura di affidamento dei lavori nell'annualità 2020.

4) Di **dare atto** che è stato approvato preventivamente, con atto separato, il “*progetto di fattibilità tecnica ed economica*” relativamente all’intervento n. 10 del “*Programma triennale OO.PP. 2020-2022*” (Scheda D), come di seguito specificato:

○ “*Eventi sismici del 2016 – O.C. n. 56/2018 – Delocalizzazione edificio scolastico “Dante Alighieri” – importo complessivo dell’intervento € 2.100.000,00.*”

5) Di **dare atto** che successivamente alla adozione, il programma triennale e l’elenco annuale verranno pubblicati sul profilo internet del Comune di Cerreto di Spoleto [www.comune.cerretodispoleto.pg.it](http://www.comune.cerretodispoleto.pg.it) specificando che sarà consentita la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione.

6) Di **dare atto** che l’approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all’elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni, previo esame delle eventuali osservazioni e con pubblicazione *open data* (liberamente consultabile) sul profilo dedicato del Ministero Infrastrutture e Trasporti e dell’Osservatorio dei LL.PP..

7) Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Responsabile area Tecnica Geom. Pietro Forti  
Parere favorevole regolarità tecnica\_\_\_\_\_

Responsabile area Finanziaria Dott.LucaTocchio  
Parere favorevole regolarità contabile\_\_\_\_\_

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
MONTESI GIANDOMENICO

**IL SEGRETARIO**  
Canafoglia Valter

=====  
Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune a partire dal 13-03-20 e vi resterà per 15 giorni consecutivi

() che la suddetta è stata comunicata con lettera n. 1542 in data 23-03-20 ai signori Capigruppo;

Cerreto di Spoleto, li                      Il Segretario Comunale  
Canafoglia Valter

=====  
Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs.267/2000, è divenuta esecutiva il giorno :

() decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3);

Cerreto di Spoleto, li                      IL SEGRETARIO COMUNALE  
Canafoglia Valter

**Di seguito le schede del Piano**

## AREA TECNICA - UFFICIO LAVORI PUBBLICI

### SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	6,778,100.00	1,050,000.00	1,680,000.00	9,508,100.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	345,000.00	0.00	345,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>6,778,100.00</b>	<b>1,395,000.00</b>	<b>1,680,000.00</b>	<b>9,853,100.00</b>

Il referente del programma

Forti Pietro

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cerreto di Spoleto - AREA TECNICA - UFFICIO LAVORI PUBBLICI

## SCHEMA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimaazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione e, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Note:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita immobiliare deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma

**Forti Pietro**

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale
- b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso

- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto



# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cerreto di Spoleto

## - AREA TECNICA - UFFICIO LAVORI PUBBLICI

### SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUP (1)	Co. d. Int. Am. m. n. e (2)	Codice CUP (3)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento (4)	Responsabile del procedimento (5)	Lotto funzionale (6)	Lavoro complessivo (7)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosezione intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)		
							R	P	C						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive (9)	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato (11)	
																							Importo	Tipologia (Tabella D.4)
L8400249054220180001	1	D79D190000002	2020	Silla Nadia	No	No	010	010		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Sisma 2016 - Riparazione e rafforzamento locale edificio comunale sito in Piazza G.G. Pontano destinato a Centro salute ASL	1	275.000,00	0,00	0,00	0,00	275.000,00	0,00		0,00			
L8400249054220180003	2	D79C1800003002	2020	Forti Pietro	No	No	010	010		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Sisma 2016 - Interventi di riparazione e rafforzamento locale dell'edificio comunale sede del Municipio	1	398.000,00	0,00	0,00	0,00	398.000,00	0,00		0,00			
L8400249054220180004	3	D74E1600084002	2020	Forti Pietro	No	No	010	010		04 - Ristrutturazione	02.12 - Riassetto e recupero di siti urbani e produttivi	Sisma 2016 - Riparazione e rafforzamento locale edificio comunale Hotel Panorama	1	750.000,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00	0,00		0,00			
L8400249054220180005	4	D77H1700025002	2020	Forti Pietro	No	No	010	010		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	PSR 2014/2020 - Miglioramento infrastrutture varie del territorio comunale. Mis. 7.2.1. Strada comunale Madonna del Monte, Cerreto (Forcatura)	2	464.340,00	0,00	0,00	0,00	464.340,00	0,00		0,00			
L84002490542201800007	5	D77H1700023002	2020	Forti Pietro	No	No	010	010		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	PSR 2014/2020 - Miglioramento infrastrutture varie e illuminazione pubblica a Cerreto capoluogo Mis. 7.2.1	2	271.000,00	0,00	0,00	0,00	271.000,00	0,00		0,00			
L8400249054220180009	6	D77H1800000006	2020	Forti Pietro	No	No	010	010		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	PSR 2014/2020 - Miglioramento infrastrutture varie del territorio comunale. Mis. 7.2.1. Strada comunale Montagna di Ponte.	2	173.000,00	0,00	0,00	0,00	173.000,00	0,00		0,00			
L8400249054220180010	7	D79E1900000002	2020	Forti Pietro	No	No	010	010		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Sisma 2016 - Riparazione e rafforzamento edificio civile di Borgo Cerreto	1	135.000,00	0,00	0,00	0,00	135.000,00	0,00		0,00			
L8400249054220180012	8	D77D1800000001	2020	Forti Pietro	No	No	010	010		07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Programma sport e attività. Riquadratura impianto sportivo polifunzionale di Forcatura	1	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00			
L8400249054220190001	9	D77H1900003006	2020	Forti Pietro	No	No	010	010		07 - Manutenzione straordinaria	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	PSR 2014/2020 - Mis. 19.2.1.10. Cultura ambiente e paesaggio alla confluenza tra i fiumi Nera e Vige a Borgo Cerreto	2	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00		0,00			
L84002490542201800025	10	D78E1900000002	2020	Forti Pietro	No	No	010	010		01 - Nuove realizzazioni	05.08 - Sociali e scolastiche	Sisma 2016. Lavori di adeguamento sismico edificio scolastico "Dante Alighieri".	1	2.100.000,00	0,00	0,00	0,00	2.100.000,00	0,00		0,00			
L8400249054220200002	11	D73H2000006002	2020	Forti Pietro	No	No	010	010		07 - Manutenzione straordinaria	01.04 - Manutenzione fluviali	Interventi di messa in sicurezza idraulica dell'abitato di Borgo Cerreto	2	151.000,00	0,00	0,00	0,00	151.000,00	0,00		0,00			
L8400249054220200003	12	D73J2000001002	2020	Forti Pietro	No	No	010	010		01 - Nuove realizzazioni	05.08 - Sociali e scolastiche	Sisma 2016 - Realizzazione centro della comunità a Cerreto capoluogo	2	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
L8400249054220200004	13	D74J2000001002	2020	Forti Pietro	No	No	010	010		03 - Recupero	05.10 - Abitative	Sisma 2016 - Riparazione delle abitazioni comunali ubicate al Complesso San Giacomo	1	345.000,00	0,00	0,00	0,00	345.000,00	0,00		0,00			
L84002490542201800020	14	D74B1700014002	2020	Forti Pietro	No	No	010	010		04 - Ristrutturazione	05.10 - Abitative	Sisma 2016 - Edificio comunale ad uso abitativo in Via Padre Pietro Rini	1	550.760,00	0,00	0,00	0,00	550.760,00	0,00		0,00			
L84002490542201800022	15	D79D1900001002	2020	Forti Pietro	No	No	010	010		04 - Ristrutturazione	05.10 - Abitative	Sisma 2016 - Riparazione e rafforzamento locale edificio comunale sito in Piazza G.G. Pontano a destinazione residenziale e socio culturale	1	345.000,00	0,00	0,00	0,00	345.000,00	0,00		0,00			
L84002490542201800021	16	D74E1700014002	2021	Forti Pietro	No	No	010	010		04 - Ristrutturazione	05.11 - Beni culturali	Sisma 2016 - Riparazione Ex Chiesa di Santa Maria de Libera e abitazione	1	0,00	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,00		0,00			
L84002490542202000001	17	D79H1900008004	2021	Forti Pietro	No	No	010	010		99 - Altro	02.12 - Riassetto e recupero di siti urbani e produttivi	Completamento e miglioramento Hotel Panorama - Inzer di	2	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cerreto di Spoleto - AREA TECNICA - UFFICIO LAVORI PUBBLICI

L8400249054220200005	18	D73H2000120002	2021	Fori Pietro	No	No	010	054	010	03 - Recupero	02.05 - Difesa del suolo	Sisma 2016 - Interventi di ripristino disastri causati dagli eventi sismici	1	0.00	500.000.00	0.00	0.00	500.000.00	0.00	0.00		
L8400249054220200007	19	D79J1700020002	2021	Fori Pietro	No	No	010	054	010	60 - Ammodernamento tecnologico e laboratoriali	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Infrastrutture idriche e fognarie in località Bugano	2	0.00	380.000.00	0.00	0.00	380.000.00	0.00	0.00		
L8400249054220200006	20	D78C2000000504	2021	Fori Pietro	No	No	010	054	010	07 - Manutenzione straordinaria	05.33 - Direzionali e amministrative	Lavori di allattamento della Stazione base dei carabinieri presso lo stabile comunale G.G. Portano	2	0.00	195.000.00	0.00	0.00	195.000.00	0.00	0.00		
L8400249054220180022	21	D74H1700013002	2022	Fori Pietro	No	No	010	054	010	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Sisma 2016 - Riparazione del Complesso di San Giacomo sede del CEDNAV	1	0.00	0.00	680.000.00	0.00	680.000.00	0.00	0.00		
L8400249054220190003	22	D73H1900081001	2022	Fori Pietro	No	No	010	054	010	99 - Altro	02.05 - Difesa del suolo	Lavori di messa in sicurezza di varie località a rischio di dissesto idrogeologico - Piano	2	0.00	0.00	1.000.000.00	0.00	1.000.000.00	0.00	0.00		2

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Co d. Int. Am mine (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complessivo (6)	Codice e Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o varcato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							R e g	P r o v	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)	
															Importo	Tipologia (Tabella D.4)							

dissesti 2020  
M.I.

6.778.100.	1.396.000.	1.680.000.	0,00	9.853.100.	0,00
------------	------------	------------	------	------------	------

0,00
------

- Note:**
- Numero intervento = "T" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
  - Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
  - Indice il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
  - Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
  - Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera eq) del D.Lgs.50/2016
  - Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
  - Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 11 e 12
  - Al sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
  - Riporto complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
  - Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
  - Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
  - Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Forti Pietro

**Tabella D.1**  
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**  
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosectore intervento

**Tabella D.3**  
1. priorità massima  
2. priorità media  
3. priorità minima

**Tabella D.4**  
1. finanza di progetto  
2. concessione di operazione e gestione  
3. sponsorizzazione  
4. società partecipate o di scopo  
5. locazione finanziata  
6. contratto di disponibilità  
9. altro

**Tabella D.5**  
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)  
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)  
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)  
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)  
5. modifica ex art.5 comma 11

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cerreto di Spoleto - AREA TECNICA - UFFICIO LAVORI PUBBLICI

## SCHEMA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L8400249054220180001	D79D1900000002	Sisma 2016 - Riparazione e rafforzamento locale edificio comunale sito in Piazza G.G. Pontano destinato a Centro salute ASL	Silla Nadia	275,000.00	275,000.00	C P A	1	Si	Si	3			
L8400249054220180003	D79C18000003002	Sisma 2016 - Interventi di riparazione e rafforzamento locale dell'edificio comunale sede del Municipio	Forti Pietro	398,000.00	398,000.00	C P A	1	Si	Si	4			
L8400249054220180004	D74E16000084002	Sisma 2016 - Riparazione e rafforzamento locale edificio comunale Hotel Panorama	Forti Pietro	750,000.00	750,000.00	C P A	1	Si	Si	4			
L8400249054220180005	D77H1700025002	PSR 2014/2020 - Miglioramento infrastrutture viarie del territorio comunale. Mis. 7.2.1. Strada comunale Madonna del Monte, Cerreto (Forcatura)	Forti Pietro	464,340.00	464,340.00	M I S	2	Si	Si	4			
L8400249054220180007	D77H17000230002	PSR 2014/2020 - Miglioramento infrastrutture viarie e illuminazione pubblica a Cerreto capoluogo Mis. 7.2.1	Forti Pietro	271,000.00	271,000.00	U R B	2	Si	Si	4			
L8400249054220180009	D77H18000000006	PSR 2014/2020 - Miglioramento infrastrutture viarie del territorio comunale. Mis. 7.2.1. Strada comunale Montagna di Ponte.	Forti Pietro	173,000.00	173,000.00	M I S	2	Si	Si	4			
L8400249054220180010	D71E19000000002	Sisma 2016 - Riparazione Cimitero civico di Borgo Cerreto	Forti Pietro	135,000.00	135,000.00	C P A	1	Si	Si	4			
L8400249054220180012	D77D18000000001	Programma sport e periferie. Riquadrificazione impianto sportivo polifunzionale di Forcatura	Forti Pietro	500,000.00	500,000.00	M I S	1	Si	Si	4			
L8400249054220190001	D77H19000003006	PSR 2014/2020 - Mis. 19.2.1.10. Cultura ambiente e paesaggio alla confluenza tra i fiumi Nera e Vigi a Borgo Cerreto	Forti Pietro	120,000.00	120,000.00	M I S	2	Si	Si	3			
L8400249054220180025	D78E19000000002	Sisma 2016. Lavori di adeguamento sismico edificio scolastico "Dante Alighieri".	Forti Pietro	2,100,000.00	2,100,000.00	A D N	1	Si	Si	1			
L8400249054220200002	D73H20000006002	Interventi di messa in sicurezza idraulica dell'abitato di Borgo Cerreto	Forti Pietro	151,000.00	151,000.00	A M B	2	Si	Si	1			
L8400249054220200003	D73J20000010002	Sisma 2016 - Realizzazione centro della comunità a Cerreto capoluogo	Forti Pietro	200,000.00	200,000.00	M I S	2	No	No	1			
L8400249054220200004	D74J20000010002	Sisma 2016 - Riparazione delle abitazioni comunali ubicate al Complesso San Giacomo	Forti Pietro	345,000.00	345,000.00	C P A	1	Si	Si	1			
L84002490542201800020	D74B17000140002	Sisma 2016 - Edificio comunale ad uso abitativo in Via Padre Pietro Pirri	Forti Pietro	550,760.00	550,760.00	C P A	1	Si	Si	1			
L8400249054220180002	D79D19000001002	Sisma 2016 - Riparazione e rafforzamento locale edificio comunale sito in Piazza G.G. Pontano a destinazione residenziale e socio culturale	Forti Pietro	345,000.00	345,000.00	C P A	1	Si	Si	1			

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di  
Cerreto di Spoleto - AREA TECNICA - UFFICIO LAVORI PUBBLICI**

**Inoltre con atto G.C. n. 39 dell' 11.03.2020 è stato approvato il piano biennale degli acquisti e forniture, di cui di seguito si  
riportano le schede allegate:**

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

**Il referente del programma**

Forti Pietro

**Note:**

**(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.**

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cerreto di Spoleto - AREA TECNICA - UFFICIO LAVORI PUBBLICI

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione e di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto o è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto o in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEMENTO SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S840024905422020001	2020	D74I20000630002	2	L84002490542201800025	No	IT121	Servizi	71221000-3	Sisma 2016, Servizi tecnici di progettazione preliminare, definitiva esecutiva ed eventuale direzione lavori, per l'intervento di delocalizzazione dell'edificio scolastico "Dante Alighieri".	1	Forti Pietro	24	No	200,000,00	0,00	0,00	200,000,00	0,00				
														0,00 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)				

Il referente del programma

Forti Pietro

### Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cd amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qg) del D.Lgs. 50/2016
- (5) Relativa al CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>Codice Unico Intervento - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>Descrizione dell'acquisto</b>	<b>Importo acquisto</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>
S84002490542201900001	D79F19000030 004	Trasporto scolastico	45,000.00	1	procedura di affidamento avviata
F84002490542201900001	D72I190000000 05	cucina attrezzata per attività alberghiera Hotel Panorama	75,000.00	2	procedura di affidamento avviata

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma Forti Pietro

## LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

Previsioni	2020	2021	2022
Spese per il personale dipendente	650.015,22	677.100,00	658.100,00
I.R.A.P.	0,00	0,00	0,00
Spese per il personale in comando	0,00	0,00	0,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	0,00	0,00	0,00
Altre spese per il personale	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE</b>	<b>650.015,22</b>	<b>677.100,00</b>	<b>658.100,00</b>

Descrizione deduzione	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
<b>TOTALE DEDUZIONI e/o rimborsi SPESE PERSONALE</b>	<b>193.800,00</b>	<b>193.800,00</b>	<b>193.800,00</b>

<b>TOTALE NETTO SPESE PERSONALE</b>	<b>456.215,22</b>	<b>483.300,00</b>	<b>454.300,00</b>
-------------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------

**Limiti di spesa per il personale imposti dalla legge quale media del triennio 2011-2013 pari a € 582.619,13.**

**Limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione. Il Comune per l' anno 2020 non prevede di attribuire incarichi di collaborazione.**

Si allega di seguito il testo della deliberazione della Giunta Comunale n. 40 dell' 11.03.2020 con cui è stata approvata la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022



**COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO**  
PROVINCIA DI PERUGIA

**DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Numero 40 Data 11-03-20**

-----  
**OGGETTO: REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEденZE DI PERSONALE E  
PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE-TRIENNIO 2020/2021/2022.**  
-----

L'anno duemilaventi, il giorno undici del mese di marzo alle ore 09:00, nella sede Comunale, convocata nei modi di legge, la Giunta municipale si é legalmente riunita con la presenza dei signori:

=====

<b>MONTESI GIANDOMENICO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>CECCOMANCINI ROCCO</b>	<b>VICESINDACO</b>	<b>P</b>
<b>DI GIROLAMO VALERIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

=====

Partecipa il Segretario comunale Canafoglia Valter

Il Presidente Signor MONTESI GIANDOMENICO in qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** quanto segue:

- l'art. 39 della Legge 27.12.1997 n. 449, al comma 1, testualmente recita: *“Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore, funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482”*;

- l'art. 91 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;

- l'art. 89, comma 5, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 secondo cui gli enti locali, fermo restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

**Richiamate** le disposizioni di cui al d.lgs. 25 maggio 2017, n. 75 che ha introdotto sostanziali modifiche al d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 relativamente alle disposizioni in materia di organizzazione degli uffici e di fabbisogni di personale;

**Visti** in particolare:

- l'articolo 6 nel quale si prevede che *“Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali”*

- l'articolo 6-ter dove si stabilisce che *“Con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali”*;

**Richiamato** il Decreto 8 maggio 2018 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018, con il quale sono state approvate le *“Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”*;

**Evidenziato** che nelle stesse linee di indirizzo si precisa che il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale deve svilupparsi, nel rispetto dei vincoli finanziari, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, per gli enti locali nel Piano Esecutivo di Gestione, da articolare in

obiettivi generali, che identificano le priorità strategiche dell'ente in relazione alle attività e ai servizi erogati, e obiettivi specifici di ogni pubblica amministrazione;

**Considerato** pertanto fondamentale definire i fabbisogni prioritari o emergenti non fondando l'individuazione delle professionalità necessarie esclusivamente su logiche di sostituzione, ma su una maggiore inclinazione e sensibilità verso le nuove professioni e relative competenze specialistiche necessarie per rendere più efficiente e al passo con i tempi l'organizzazione del lavoro e le modalità anche di offerta dei servizi al cittadino anche attraverso le nuove tecnologie;

**Visto** il paragrafo 2.3 "Sanzioni" delle linee di indirizzo in cui si precisa che: *"L'articolo 6, comma 6, del d.lgs. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti indicati nell'articolo non possono assumere nuovo personale. Tale sanzione scatta sia per il mancato rispetto dei vincoli finanziari e la non corretta applicazione delle disposizioni che dettano la disciplina delle assunzioni, sia per l'omessa adozione del PTFP e degli adempimenti previsti dagli articoli 6 e 6-ter, comma 5, del decreto legislativo n. 165 del 2001"*.

**Dato atto** che:

con delibera di Giunta nr. 42 del 30.03.2019 si è proceduto alla rideterminazione della dotazione organica dell'Ente ai sensi art. 6 D.lgs. 30.03.2001 n. 165, nonché degli artt. 89 e 91 D.lgs. 267/00 e all'approvazione del Programma del fabbisogno di personale 2019 -2021; successivamente con atto G.C. n. 80 del 4.9.2019 si è proceduto alla rivisitazione della stessa per adeguamento alla nuova normativa;

**Dato atto**, il conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali dal 2017, ai sensi legge di stabilità per il 2017 (n. 232/2016, comma 475);

**Visto** l'art. 1, comma 228, della L. 208/2015 (legge di stabilità per il 2016) che ha ridisegnato il regime delle assunzioni, prevedendo che gli Enti Locali soggetti ai vincoli di finanza pubblica possano procedere, per gli anni 2016-2017-2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente;

**Dato atto** che l'art. 22, comma 2, del D.L. 24/04/2017, n.50, convertito con L. 96/2017, modificando la suddetta norma, ha innalzato al 75% il suddetto limite, per gli enti con popolazione superiore a 1.000 abitanti, qualora il rapporto medio dipendenti-popolazione, dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito dal D.M. 10/4/ 2017 di cui all'art. 263, comma 2 del TUEL;

**Considerato** altresì che l'art.22 del Decreto Legge 24/04/2017, convertito in Legge 21 giugno 2017 n.96, ha previsto che negli anni 2017 e 2018 nei comuni con popolazione compresa tra i 1.000 e 3.000 abitanti le assunzioni sono ammesse rispettando il tetto del 100% del risparmio dovuto alle cessazioni intervenute nel corso dell'esercizio 2016, sempreché nello stesso anno 2016 il rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti calcolate con la media del triennio precedente sia inferiore al 24%;

**Visto** l'art.3, comma 5 del D.L. n.90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n.114/2014 e s.m.i., il quale prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% di quella relativa a personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

**Richiamato** l'articolo 14-bis DL 4/2019, convertito con modificazioni dalla Legge 26/2019, introduce disposizioni che modificano le modalità di calcolo della capacità assunzionale negli enti territoriali. In particolare è stata estesa ad un quinquennio la possibilità di cumulo delle risorse destinate alle assunzioni e la possibilità di utilizzare i residui disponibili delle facoltà assunzionali del quinquennio precedente quello di riferimento delle assunzioni (modifica dell'art. 3, comma 5, quinto periodo, del DL 90/2014). Le regioni e gli enti locali inoltre possono, già dal 2019, calcolare la propria capacità assunzionale oltre che in base alle cessazioni dell'anno precedente anche in base alle cessazioni programmate nella annualità corrente (comma 5-sexies dell'art. 3, DL 90/2014). Le procedure assunzionali comunque potranno essere effettuate solo dopo che le cessazioni utilizzate per il calcolo diventeranno effettive;

Categoria di inquadramento	PROFILO	POSTI OCCUPATI AL 01.01.2020
D1	Istruttore direttivo tecnico (Area Tecnica)	1
	Istruttore direttivo amministrativo-vigilanza	Vacante dal 30.06.2019 (avviate procedure ex art. 110 TUEL per complessive 6 ore in forma associata con altri EELL)
	Istruttore direttivo amministrativo (servizi demografici)	Vacante dal 30.11.2019
	Istruttore direttivo Area Amministrativa	Vacante dal 15.11.2018
C1	Agente polizia municipale	1
	Istruttore contabile	2
	Istruttore tecnico	1
B3	Autista scuolabus operaio operatore macchine complesse (assunto nel corso anno 2018 mediante mobilità)	1
B1	Collaboratore tecnico	1
	Autista -operaio	1
	Collaboratore amministrativo	1
	Collaboratore amministrativo	1

**Dato atto** che l'articolo 33 del modificazioni con Legge 56/2019, ha stabilito una nuova disciplina per il sistema di calcolo della capacità assunzionale dei Comuni, attraverso il superamento delle regole del turnover e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, la cui efficacia, però, avrà decorrenza dalla data che sarà stabilita da un decreto attuativo e, pertanto, sino a tale data mantengono vigore le attuali regole sulla quantificazione della capacità assunzionale (cfr. Prima nota di lettura Anci-Ifel al DL 30 aprile 2019, n.34);

DI 34/2019, convertito con

**Vista** la nota della conferenza Stato-città ed autonomie locali del 30 gennaio 2020;

**Ritenuto** necessario, pertanto, prima di definire il fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022, procedere alla revisione della dotazione organica e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

**Dato atto** che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a Euro 582.619,13 (spesa media 2011/2013)

**Dato atto** che la consistenza della dotazione organica al 31.12.2019 è la seguente:

**Personale a tempo indeterminato**

Categoria di inquadramento	PROFILO	POSTI OCCUPATI AL 01.01.2020
D1	Istruttore direttivo tecnico (Area Tecnica)	1
	Istruttore direttivo amministrativo-vigilanza	Vacante dal 30.06.2019 (avviate procedure ex art. 110 TUEL per complessive 6 ore in forma associata con altri EELL)
	Istruttore direttivo amministrativo (servizi demografici)	Vacante dal 30.11.2019
	Istruttore direttivo Area Amministrativa	Vacante dal 15.11.2018
C1	Agente polizia municipale	1
	Istruttore contabile	2
	Istruttore tecnico	1
B3	Autista scuolabus operaio operatore macchine complesse (assunto nel corso anno 2018 mediante mobilità)	1
B1	Collaboratore tecnico	1
	Autista -operaio	1

	Collaboratore amministrativo	1
	Collaboratore amministrativo	1

**Rilevato** che in relazione alla dotazione organica dell'Ente relativa all'anno non si rilevano situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001;

**Dato atto** che il valore finanziario del personale in servizio come sopra considerata e delle seguenti convenzioni

- Convenzione con Comune di Campello per gestione associata Servizio Finanziario e Tributario;
- Convenzione con Comune di Sant'Anatolia di Narco per gestione associata Servizio Amministrativo/Demografico
- comprensiva della quota parte del costo del Segretario comunale in convenzione con altro Ente)

per complessivi €. 456.215,22.

**Visto** l'art. 50 bis commi 1,2 e 3 del D.l 17 ottobre 2016 n. 189 convertito in legge 15 dicembre 229/2016, che riconosce la facoltà ai comuni interessati dagli eventi sismici del 24 agosto 2016 e successivi, di procedere all'assunzione di personale a tempo determinato, sulla base dell'assegnazione effettuata dal Vice commissario del Governo, in deroga ai vincoli assunzionali previsti dalla legge in materia di assunzione a tempo determinato;

**Vista** l'Ordinanza n. 6 del 28 novembre 2016 del Commissario del Governo per la ricostruzione;

**Vista** l'Ordinanza n.1 del 20 dicembre 2016 del Vice Commissario del Governo per la ricostruzione

### Personale a tempo determinato

Categoria inquadramento	Profilo	Posti occupati al 01.01.2020
D1	Istruttore direttivo tecnico	1
C1	Istruttore amministrativo	1
	Istruttore tecnico	1

**Dato atto** che il personale assunto a tempo determinato assunto ai sensi art. 50 d.l. 189/2016 è escluso dal rispetto dei limiti in materia di spesa di personale;

**Considerati** i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

**Atteso** che per il Comune di Cerreto di Spoleto, sulla scorta dei dati finanziari definiti come risultante dai documenti contabili approvati ed esecutivi, il valore medio della spesa di personale per il triennio 2011–2012–2013 è consolidata in € 582.619,13 e che tale valore rappresenta il “valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile”;

**Dato atto** in merito alle facoltà assunzionali, ai sensi art. 3 c.5 D.l.90/2014, art. 1 comma 228 legge 208/2015; D.l. 50/2017, Art. 14-bis D.l 4/2019, la situazione dell'Ente è la seguente:

<b>ANNO</b>	<b>CESSAZIONI E PERCENTUALE TURN OVER</b>	<b>IMPORTI (in euro)</b>
2020	Cessazione in data 30.06.2019 unità cat. D1 Cessazione in data 30.11.2019 unità cat. D1 calcolate al 100%	€. 23.980,09 €. 23.980,09
2019	Cessazione nel 2018 nr. unità categoria D1 calcolate al 100%	€. 23.980,09
2018	Nel corso del 2017 si sono avute le seguenti cessazioni: - nr. 1 unità cat. D1  - nr. 2 unità categoria B1  Calcolate al 25% in quanto la spesa per il personale non è inferiore al 24% della media delle entrate correnti registrate nei conti consuntivi dell'ultimo triennio (per il	€. 5.995,02  €. 9.768,46

	2018 si fa riferimento al triennio 2015-2017):	
2017	Nessuna cessazione 2016	
2016	Nessuna cessazione 2015	
2015	Cessazione una unità categoria D1 Calcolata al 60%	€. 14.388,05

**Ritenuto opportuno**, programmare il reclutamento del personale, come di seguito specificato, in relazione all'analisi dei fabbisogni e degli obiettivi programmati, alle modifiche del quadro normativo in materia e tenendo conto delle cessazioni per pensionamento avvenute negli anni precedenti e programmate per il 2020;

**Visto** il Bilancio di Previsione approvato con delibera di Consiglio Comunale nr. 19 del 30/04/2019 ed il Dup approvato con successivo atto n. 20 della stessa seduta;

**Visto** il Piano della Performance 2019 approvato con delibera di Giunta n. 97 del 25.09.2019 e dato atto che in corso di predisposizione il Piano della Performance 2020-2022, successivamente all' approvazione del Bilancio di previsione per lo stesso arco triennale ed al Peg 2020;

**Visto** il Piano delle Azioni Positive approvato con delibera di Giunta n. 87 del 12.07.2018;

**Dato atto**, il conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali dal 2018 ai sensi legge di stabilità per il 2017 (n. 232/2016, comma 475);

**Dato atto** che si è proceduto alla certificazione attestante i risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate finali e spese finali del 2018, ai sensi art. 1, c, 470 legge 232/2016, ancorchè le norme vigenti abbiano eliminato le sanzioni sul mancato raggiungimento del saldo;

**Dato atto** che vengono rispettati i limiti di spesa del personale previsti dalla normativa vigente (obbligo contenimento spesa di personale con riferimento art. 1 c. 557 e 557 quater l. 296/2006 )

**Dato atto** dell'approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021, e del rendiconto 2018, e che è stato rispettato il termine di 30 giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Pubbliche Amministrazioni Pubbliche;

**Dato atto** che non sono pervenute richieste di certificazione di crediti ai sensi art. 9 comma 3 bis D.L. n. 185/2008;

**Dato atto** che l'Ente non si trova in uno stato di deficitarietà strutturale e di dissesto;

**Considerato** che, a seguito della novella legislativa introdotta dal D. Lgs. n. 75/2017, la dotazione organica risulta pari al costo a regime dei dipendenti in servizio a cui aggiungere il costo del personale assumibile, ovvero quello che si prevede di assumere nel piano triennale dei fabbisogni, da realizzarsi sulla base delle effettive capacità assunzionali realmente esistenti;

**Ribadito** il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale devono essere previsti nella concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc.,

sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale

**Visto** il parere del Revisore espresso in data 10.03.2020, n. 2;

**Visto** il D.lgs. 165/2001;

**Visto** il D.lgs. 267/00;

Visto i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.267/2000;

Con voti favorevoli unanimi;

## DELIBERA

1. **Di rideterminare** ai sensi della nuova normativa vigente la dotazione organica del Comune di Cerreto di Spoleto nei termini di cui al prospetto in premessa;

2. **Di dare atto** che a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33 comma 1 d.lgs. 165/01 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

3. **Di approvare** il Piano triennale dei fabbisogni del personale anni 2020 – 2021 – 2022 nei seguenti termini:

ANNO	CATEGORIA	PROFILI	Costo
2020	1 unità D1	Istruttore direttivo amministrativo –contabile (da destinare Area Amministrativa_Servizi Demografici)	23.980,09
	Nr. 1 unità B3	Operaio, autista scuolabus, conduttore macchine complesse	20.652,45
2021	Eventuale copertura dei posti che si renderanno vacanti, nei limiti		

	consentiti dalle disposizioni di legge;		
2022	Eventuale copertura dei posti che si renderanno vacanti, nei limiti consentiti dalle disposizioni di legge;		

4. **Di dare atto** che il costo dell'assunzione di una unità di personale stimato su base annua di categoria D1 in €. 45.000,00 e una unità di personale cat. B3 in 28.000,00, troverà copertura nel Bilancio di Previsione 2020/2022;

5. **Di dare atto** che oltre ai posti in organico il Comune di Cerreto di Spoleto , a fini organizzativi e di razionalizzazione finanziaria svolge particolari e importanti funzioni in modalità associata come di seguito riportato:

- Convenzione con Comune di Campello per gestione associata Servizio Finanziario e Tributario;
- Convenzione con Comune di Sant'Anatolia di Narco per gestione associata Servizio Amministrativo/Demografico
- comprensiva della quota parte del costo del Segretario comunale in convenzione con altro Ente)

6. **di dare atto** che è previsto a breve la copertura del ruolo di Responsabile dell' Area Vigilanza tramite un accordo con altri EE.LL. per l' assunzione a tempo determinato e parziale (6 ore per questo Ente), di un dipendete cat. D, ex art. 110 del TUEL,

7. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4°, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, in considerazione dell'urgenza di provvedere rapidamente ad attuare quanto sopra;

8. di trasmettere il presente atto alle RSU aziendali ed alle organizzazioni sindacali.

Responsabile area Finanziaria Dott. Luca Tocchio

Parere favorevole regolarità tecnica\_\_\_\_\_

Parere favorevole regolarità contabile\_\_\_\_\_

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
MONTESI GIANDOMENICO

**IL SEGRETARIO**  
Canafoglia Valter

=====

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune a partire dal e vi resterà per 15 giorni consecutivi

() che la suddetta é stata comunicata con lettera n. in data  
ai signori Capigruppo;

Cerreto di Spoleto, li Il Segretario Comunale  
Canafoglia Valter

=====

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

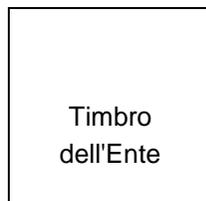
**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs.267/2000, é divenuta esecutiva il giorno :

() decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3);

Cerreto di Spoleto, li IL SEGRETARIO COMUNALE  
Canafoglia Valter

Cerreto di Spoleto, 23 marzo 2020



Il Responsabile  
del Servizio Finanziario

Luca Tocchio

Il Rappresentante Legale

Dr. Giandomenico Montesi