

Al Comune di
Cerreto di Spoleto
Ufficio Amministrativo
Piazza Pontano n. 18
06041 Cerreto di Spoleto (PG)

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO OCCASIONALE DI DIRETTORE DEL "CENTRO DOCUMENTAZIONE BARONIO VINCENZO – MUSEO DELLE MUMMIE" DI BORGO CERRETO

Il/la Sottoscritto/a chiede di partecipare alla suddetta selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore del "Centro di Documentazione Baronio Vincenzi – Museo delle Mummie" di Borgo Cerreto ai sensi dell'art. 110, comma 6, del d.lgs. 267/2000.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze e delle sanzioni di natura penale previste dagli articoli 75 e 76 del citato decreto in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

1. di essere nato/a a prov..... il.....;
2. di essere di stato civile (n. figli a carico);
3. di essere residente a..... prov..... Via n. civico, codice fiscale
4. di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di altro stato membro della U.E., e di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza: specificare);
5. di godere dei diritti civili e politici;
6. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di: (specificare di quale Comune, altrimenti indicare i motivi della non iscrizione o cancellazione)
7. di non essere escluso/a dall'elettorato politico attivo;
8. di non aver riportato condanne penali e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione, ovvero di aver riportato le seguenti condanne

.....
(cancellare quanto non corretto)

9. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 - 1° comma, lettera d) - del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 o licenziato/a per violazioni disciplinari, o interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in _____ giudicato, _____ *ovvero* _____ di

.....
(cancellare quanto non corretto)

10. di avere la seguente posizione nei confronti degli obblighi militari:

- di avere già assolto il servizio militare di leva o servizio sostitutivo
- di non essere soggetto all'obbligo (da 1.1.2006)
- di essere esente

11. di essere fisicamente idoneo all'impiego;

12. di essere in possesso di:

A. del seguente titolo di studio:

.....
Classe..... conseguito il
presso.....

....., con sede a

..... Via n..... con
la votazione di

B. nell'ambito della conservazione e valorizzazione dei beni e delle attività culturali:

del seguente titolo di studio:

..... conseguito il
presso.....

....., con sede a

..... Via n..... con
la votazione di

13. di essere in possesso di particolare e comprovata esperienza professionale ed in particolare;

A. aver maturato particolare e comprovata qualificazione professionale in materia di tutela e valorizzazione dei Beni Culturali e più nello specifico conoscenze nell'ambito della

didattica museale e degli allestimenti espositivi, nell'esperienze di lavoro nell'ambito della programmazione culturale all'interno di musei pubblici e/o privati:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

B. aver ricoperto la posizione di direttore di musei pubblici e/o privati per almeno 5 anni anche non continuativi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

C. comprovata esperienza nella curatela di esposizioni e cataloghi:

.....
.....
.....
.....
.....

14. di essere domiciliato/a a prov. in via n. civ.; (solo se diverso dalla residenza)

15. di essere a conoscenza della lingua straniera "Inglese" e di almeno una seconda lingua(indicare la seconda lingua)

16. di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Dichiara inoltre:

17. i seguenti recapiti per ogni comunicazione relativa alla presente selezione:

Sig/Sig.ra

Via

Comune Provincia (.....) C.A.P.

.....

Telefono Cell.

.....

Email

.....

18. di impegnarsi a comunicare tempestivamente, per iscritto, ogni variazione che dovesse successivamente intervenire e di riconoscere che il Comune di Bassano del Grappa non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o telegrafici ovvero per il caso di dispersione di comunicazioni in dipendenza di inesatta o non chiara trasmissione dei dati anagrafici e del cambiamento del recapito indicati;

19. di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico – economico dei dipendenti di questo Comune e si impegna ad adempiere, ove richiesto, agli obblighi sul bollo di cui alla Legge 23 agosto 1988 n. 370, in materia di pubblici concorsi;

20. di essere consapevole che l'assunzione del concorrente vincitore avrà luogo solo se consentita dalla normativa in materia di assunzioni presso Enti Pubblici vigente al momento della assunzione stessa, nonché di aver preso visione dell'avviso di selezione accettandolo integralmente e senza alcuna riserva, nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate.

Allega:

- A. copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità (fotocopia completa dell'esterno e dell'interno del documento);
- B. il proprio curriculum vitae (su modello europeo), datato e firmato, che deve contenere le indicazioni idonee a valutare le attività attinenti al posto oggetto dell'avviso;
- C. una lettera di motivazione (massimo 1000 parole) scritta in italiano ed in inglese.

Lì, data

(FIRMA)

Informativa ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679

Io sottoscritt _____ dichiaro di essere informat _____ ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nei termini previsti dall'informativa riportata al paragrafo G dell'Avviso di selezione della presente procedura di mobilità.

In fede.

Lì _____, data _____

(FIRMA)