



COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO

PROVINCIA DI PERUGIA

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 18 Data 27-04-20

**OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022. APPROVAZIONE BILANCIO,
NOTA INTEGRATIVA E RELATIVI ALLEGATI. DETERMINAZIONI.**

L'anno duemilaventi, il giorno ventisette del mese di aprile alle ore 15:00, nella consueta sala delle adunanze del Comune suddetto.

Alla Prima convocazione in sessione Ordinaria, che é stata partecipata ai signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

=====

MONTESI GIANDOMENICO	P	ROSSI MARSILIO	P
CECCOMANCINI ROCCO	P	PONTANI MICHELE	P
CAVALLETTI FLAVIA	P	MICHELANGELI CATERINA	P
BOCCI SABRINA	P	DI SALVATORE CARLO	P
ALLEGRI VITTORIO	A	ERGASTI MARIA	P
DI GIROLAMO VALERIA	P		

=====

Assegnati n. 11, in carica n.11, presenti n. 10, assenti n. 1

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il Sig. MONTESI GIANDOMENICO in qualità di SINDACO;

- Assiste il Segretario comunale sign. Canafoglia Valter

- Vengono dal sign. Presidente nominati scrutatori i signori:

CAVALLETTI FLAVIA

ROSSI MARSILIO

DI SALVATORE CARLO

- La seduta é Pubblica

VISTO il Decreto Legge 23 febbraio 2020, n.6 convertito dalla legge 5 marzo 2020 n. 13, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020;

VISTO i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri del 25 febbraio 2020 e successivi recanti misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTO il Decreto Legge n. 18 del 17 marzo 2020 “Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19” pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 70 del 17 marzo 2020;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 2 del 19 marzo 2020 “*Disposizioni organizzative per lo svolgimento delle sedute della giunta e del consiglio comunale in videoconferenza a causa dell'emergenza epidemiologica da covid-19 in attuazione del d.l. n.18 del 17 marzo 2020*”;

PREMESSO che la seduta della Consiglio Comunale si tiene in videoconferenza, nel rispetto delle “Linee guida per lo svolgimento delle sedute della Giunta e del Consiglio Comunale in videoconferenza” approvate con il suddetto Decreto sindacale:

Il Sindaco illustra la delibera evidenziando che il Bilancio di Previsione tiene conto di tutte le problematiche che l'Amministrazione ha affrontato dalla sua insediamento. Sono stati previsti diversi interventi dalle manutenzioni, ai trasporti, alla sicurezza. Il Responsabile dell'Area finanziaria chiarisce che il bilancio di previsione è stato costruito prima dell'emergenza sanitaria; in relazione alla situazione in essere è necessario attendere indicazioni più chiare in merito alle politiche fiscali da adottare anche a sostegno delle imprese e delle famiglie. Il Bilancio evidenzia il Responsabile è in situazione di equilibrio, come anche emerge dal parere positivo del Revisore dei conti.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto il Tit. II (programmazione e bilanci), Capo I (programmazione) del D.Lgs. 267/2000 ed il D.Lgs.118/2011 ed allegati principi contabili;

Visto l'art. 174 del citato D.Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che lo schema di bilancio è predisposto dall'organo esecutivo e da questi presentato all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione;

Visto il punto 8 del principio contabile applicato della programmazione il quale espressamente prevede:

“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP);

*.....
Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione,”*

Ricordato che, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, osservando altresì i principi contabili generali e applicati;

Visto il punto 9.3 del principio contabile applicato della programmazione il quale espressamente prevede:

“Entro il 15 novembre di ogni anno la giunta approva lo schema della delibera del bilancio di previsione finanziario relativa almeno al triennio successivo, da sottoporre

all'approvazione del Consiglio. Unitamente allo schema di delibera di approvazione del bilancio, la Giunta trasmette, a titolo conoscitivo, anche la proposta di articolazione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati; In caso di variazioni del quadro normativo di riferimento la Giunta aggiorna lo schema di delibera di bilancio di previsione in corso di approvazione, unitamente al Documento di programmazione. Entro il 31 dicembre di ciascun anno il Consiglio approva il bilancio di previsione riguardante le previsioni di entrata e di spesa riguardanti almeno il triennio successivo.

Il bilancio comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto, secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 del presente decreto, i relativi riepiloghi, i prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri di bilancio, e i seguenti allegati:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;*
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;*
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;*
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;*
- e) il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;*
- f) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;*
- g) il rendiconto di gestione e il bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, se non integralmente pubblicati nel sito internet dell'ente locale;*
- h) le risultanze dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerate nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni e integrazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Se tali documenti contabili sono integralmente pubblicati nei siti internet degli enti, ne è allegato l'elenco con l'indicazione dei relativi siti web istituzionali;*
- i) la deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del bilancio, con la quale i comuni verificano la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, - che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie; con la stessa deliberazione i comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;*
- j) le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;*
- k) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;*
- l) il prospetto della concordanza tra bilancio di previsione e obiettivo programmatico del patto di stabilità interno,*
- m) la nota integrativa;*
- n) la relazione del collegio dei revisori dei conti, che riporta il parere dell'organo di revisione sul bilancio."*

Visto il punto 11 del principio contabile applicato della programmazione il quale espressamente prevede:

“Il Piano degli indicatori di bilancio è lo strumento per il monitoraggio degli obiettivi e dei risultati di bilancio ed integra i documenti di programmazione.

Con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze per le regioni e gli enti regionali e con decreto del Ministero dell'interno per gli enti locali e i loro enti strumentali, è definito un sistema di indicatori di bilancio semplici, misurabili e riferibili ai programmi di bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni, diretto a consentire l'analisi e la comparazione dei bilanci delle amministrazioni territoriali.

Gli enti locali allegano il piano degli indicatori al bilancio di previsione, mentre le regioni lo trasmettono al Consiglio.

Il piano è divulgato attraverso pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'amministrazione stessa nella sezione “Trasparenza, valutazione e merito”, accessibile dalla pagina principale.

In riferimento a ciascun programma il piano degli indicatori attesi indica gli obiettivi che l'ente si propone di realizzare per il triennio della programmazione finanziaria, individuati secondo la medesima definizione tecnica, unità di misura di riferimento e formula di calcolo per tutti gli enti.

E' facoltà di ogni ente introdurre nel proprio Piano ulteriori indicatori rispetto a quelli comuni previsti dai decreti ministeriali.”

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno con il quale è approvato il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali.

Considerato che riguardo i servizi a domanda individuale con specifiche delibere in questo esercizio finanziario sono state approvate le tariffe dei servizi a conferma del livello tariffario e che, siccome questo Ente non versa in condizioni strutturalmente deficitarie, come risulta dall'ultimo rendiconto approvato non è soggetto all'obbligo della copertura dei costi di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale;

Viste le distinte deliberazioni di Giunta Comunale con le quali sono state approvate le strutture tariffarie delle entrate comunali, il programma del fabbisogno del personale e dei lavori pubblici che di seguito si riportano:

- Delibera n.21 del 26/02/2020 ad oggetto “SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO E LOCALE PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021. DETERMINAZIONI TARIFFE”;
- Delibera n.22 del 26/02/2020 ad oggetto “TRASPORTO CON SCUOLABUS PER USCITE DIDATTICHE DELLE SCUOLE, SOCIALI E DI ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO COMUNALE. STAGIONE 2020/2021. - DETERMINAZIONI”;
- Delibera n.23 del 26/02/2020 ad oggetto “UTILIZZO DELLA PALESTRA COMUNALE TARIFFE ANNO 2020”;
- Delibera n.24 del 26/02/2020 ad oggetto “SERVIZI DI GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI. DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER ILLUMINAZIONE VOTIVA - ANNO 2020”;
- Delibera n.25 del 26/02/2020 ad oggetto “DEGUAMENTO TARIFFE PER DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI EDILIZIA URBANISTICA - ANNO 2020”.

- Delibera n.26 del 26/02/2020 ad oggetto “DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI. TARIFFE PER RIMBORSO SPESE DI RICERCA, VISURA E RIPRODUZIONE PER IL RILASCIO DI COPIE. - TARIFFARIO ANNO 2020.”;
- Delibera n.28 del 26/02/2020 ad oggetto “UTILIZZO CAMPI DI CALCIO COMUNALI. TARIFFE ANNO 2020.”;

Dato atto che le deliberazioni di cui sopra sono rispettose di quanto indicato al citato art.1, comma 42, lett. a), della legge n. 232/2016 e che per quanto riguarda gli altri prelievi tributari non interessati dalle citate deliberazioni si intendono confermate le aliquote e detrazioni vigenti, ai sensi dell’art.1, comma 169, della legge 296/2006.

Tenuto conto che il bilancio in oggetto risulta coerente con gli obiettivi di finanza pubblica sottesi all’obbligo del pareggio stesso;

Visto lo schema del bilancio di previsione finanziario 2020/2022 redatto secondo l’all. 9 al d.Lgs. n.

118/2011, il quale si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) per formarne parte integrante e sostanziale e risulta corredato di tutti gli allegati previsti dall’art. 174 del d.Lgs. n. 267/2000 nonché dal dall’art. 11, comma 3, del d.Lgs. n. 118/2011;

Rilevato che gli stessi risultano redatti in conformità ai principi contabili generali ed applicati di cui al d.Lgs. n. 118/2011 nonché della normativa vigente in materia per il risanamento della finanza pubblica e per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

Visto il piano degli indicatori e dei risultati attesi del bilancio 2020/2022;

Vista la nota integrativa al bilancio predisposta dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi di quanto previsto al punto 9.11 del principio contabile applicato della programmazione e ritenuto di condividerne interamente i contenuti i quali sono fatti propri con la presente deliberazione;

Visto il parere dell’organo di Revisione, parere n. 4 del 15.04.2020;

Visto lo Statuto dell’Ente;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell’art.49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli n.7 , astenuti n.1 (Ergasti Maria) , contrari n.2 (Di Salvatore Carlo e Michelangeli Caterina) , su n. 10 consiglieri presenti e votanti espressi per alzata di mano;

DELIBERA

per quanto in premessa:

1 Di approvare i seguenti documenti contabili:

- il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2020/2022, redatto ai sensi del modello n. 9 allegato al D.Lgs. 118/2011 e relativi allegati previsti dalle norme citate in premessa;

- la nota integrativa redatta secondo i contenuti di quanto previsto al punto 9.11 del principio contabile applicato della programmazione, contenente inoltre in allegato il prospetto contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del saldo di finanza pubblica;

- il piano degli indicatori e dei risultati attesi del bilancio 2020/2022;

2 di presentare, a titolo conoscitivo;

- lo schema di bilancio contenente la proposta di articolazione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati redatto ai sensi del modello n. 12 allegato al D.Lgs. 118/2011;

Con voti favorevoli n.7 , astenuti n.1 (Ergasti Maria) , contrari n.2 (Di Salvatore Carlo e Michelangeli Caterina) , su n. 10 consiglieri presenti e votanti espressi per alzata di mano;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000,

Parere Favorevole per quanto riguarda la REGOLARITA' TECNICA e CONTABILE in ordine alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Dott. Luca Tocchio

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

F.to MONTESI GIANDOMENICO

IL SEGRETARIO

F.to Canafoglia Valter

=====

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzione di questo Comune a partire dal 11-05-20 e vi resterà per 15 giorni consecutivi

IL SEGRETARIO

li, 11-05-20

F.to Canafoglia Valter

() che è stata comunicata con lettera n. in data alla Prefettura;

() che è stata trasmessa con lettera n. in data al Co.Re.Co. :

Cerreto di Spoleto, li

Il Segretario Comunale

F.to Canafoglia Valter

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Cerreto di Spoleto, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Canafoglia Valter

=====

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs.267/2000, è divenuta esecutiva il giorno :

() decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3);

() decorsi 30 giorni dalla ricezione da parte del Co.Re.Co. dell'atto (art. 134, commi 1 e 2, D.Lgs.267/2000) senza che sia stata comunicata l'adozione di provvedimento di annullamento;

() avendo il Co.RE.Co. comunicato di non aver riscontrato vizi di legittimità nella seduta del , Prot. n. (art. 134, comma 1, D.Lgs.267/2000.

Cerreto di Spoleto, li

IL SEGRETARIO COMUNALE