



COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO

Provincia di Perugia

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO-URBANISTICA

Numero 88 Del 07-07-20

NUM.REG.GEN.204

Oggetto: (CIG:Z082D926D1) - IMMOBILE COMUNALE DENOMINATO "PALAZZO NOBILI" - TERMINATI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE A SEGUITO DEL SISMA 2016. - SERVIZIO DI PULIZIA E DETERSIONE DEGLI AMBIENTI. - AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemilaventi il giorno sette del mese di luglio nel proprio Ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata:

- la deliberazione di G.C. n. 9 del 03/02/2020 con il quale è stato approvato il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) provvisorio 2020 e sono state assegnate ai Responsabili di Area le risorse economiche necessarie al raggiungimento degli obiettivi programmati e le modalità di attuazione dei programmi e progetti suddivisi in servizi, capitoli e articoli;
- la deliberazione di G.C. n. 15 del 12/02/2020 con la quale è stato approvato il Piano delle Performance 2020;
le deliberazioni di G.C. n. 43, 44 e 45 con le quali è stato approvato lo schema di Bilancio di Previsione 2020-2022 ed il D.U.P.;
- la deliberazione di C.C. n. 18 del 27/04/2020 con il quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 12 del 01/07/2019 con cui il sottoscritto è stata nominato Responsabile dell'Area Tecnico-Urbanistica;

Premesso:

- che questo Ente è proprietario di un immobile denominato "Palazzo Nobili" adibito a Residenza per Anziani e gestito da società esterna;
- che nel suddetto edificio sono terminati i lavori di riparazione e ristrutturazione a seguito del sisma 2016;

Considerato:

- che l'immobile, prima di essere riconsegnato alla società gestore della Residenza per Anziani, ha la necessità di essere sottoposto ad un totale e completo servizio di pulizia, sanificazione e detersione;

- che per eseguire i suddetti lavori di pulizia è stata contattata la Soc. Coop. “**Cosp Tecno Service**” di Terni (P.Iva: 00102480555), la quale si è dichiarata disponibile ad eseguire i lavori dietro un preventivo di spesa complessivo di Euro 1.280,00 oltre Euro 281,60 per IVA (22%) per un totale di **Euro 1.561,60**;

Ritenuto:

- l'offerta presentata alquanto vantaggiosa per questo Ente e considerato l'urgenza di eseguire i lavori, si ritiene doveroso provvedere alla imputazione della spesa e all'affidamento dei lavori;

Attestato che non sussistono situazione di conflitto di interesse ai sensi art. 6 bis legge 241/90 e art. 6 e 7 DPR. 62/2013;

Visti:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 32, 36 e 37;
- Visto il D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 “Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016”
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) Di affidare alla Soc. Coop. “**Cosp Tecno Service**” di Terni (P.Iva: 00102480555), i lavori di pulizia, sanificazione e detersione, dell'immobile comunale denominato “*Palazzo Nobili*” adibito a Residenza per Anziani, dietro un preventivo di spesa di di Euro 1.280,00 oltre Euro 281,60 per IVA (22%) per un totale di **Euro 1.561,60**.

2) Di impegnare la somma di **Euro 1.561,60** sul seguente Capitolo di Bilancio:
- Cap. 339

3) CIG: Z082D926D1.
(SAN)

Il Responsabile del Servizio
F.to Forti Pietro

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.

F.to TOCCHIO LUCA

Si certifica che la presente determinazione é stata pubblicata

nell'Albo Pretorio on line di questo Comune dal 10-07-20 e vi resterà fino al 25-07-20

.

Il Responsabile della Pubblicazione

F.to -----

----- E' copia conforme
all'originale da usarsi per uso amministrativo.

Il Responsabile del Servizio
