



**COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO**  
Provincia di Perugia

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA  
FINANZIARIA – TRIBUTI E PERSONALE**

**Numero 2 Del 20-01-21**

NUM.REG.GEN.25

---

**Oggetto: PRESA ATTO CONTO DELLA GESTIONE DELL'ECONOMO ANNO  
2020**

---

L'anno duemilaventuno il giorno venti del mese di gennaio nel proprio Ufficio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

RICHIAMATI l'art. 93, comma 2 e l'art. 233 del D.Lgs n. 267/00 che prevedono che entro il 30 gennaio di ogni anno gli agenti contabili e coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti sono tenuti a presentare il conto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, da trasmettere alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

Premesso che l'Economo Comunale è stato autorizzato a pagare, sulle anticipazioni di cui dispone, minute spese d'ufficio, piccole forniture e prestazioni per servizi in economia e spese dipendenti da servizi di Stato affidati ai Comuni, come previsto dal regolamento per il servizio economato;

Considerato che il Regolamento economato prevede l'anticipazione all'Economo comunale della somma di euro 1.549,37 per il pagamento delle spese di cui sopra;

Considerato l'allegato alla presente determinazione, ove sono indicati le anticipazioni e tutti i pagamenti eseguiti dall'Economo Comunale Sig. Santocore Alessandro (C.F.SNTLSN71B28I921P) nell'anno 2020;

Visto, quindi, il rendiconto predisposto dall'Economo Comunale in data 14/01/2021 relativo al periodo 1/1/2020 – 31/12/2020 per un importo complessivo di Euro 594,03;

Riscontrato lo stesso regolare, essendo ogni pagamento corredato da documenti giustificativi;

Dato atto che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione, da parte del responsabile competente del visto favorevole di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del DLgs. N. 267/2000 e successive integrazioni e modificazioni;

Visti:

- il Decreto del Sindaco n. 11 del 28/12/2020 con il quale si dispone la nomina del sottoscritto responsabile dell'Area Finanziaria, Tributi, Personale, per il periodo 01.01.2021 – 31.12.2021;
- il Bilancio di previsione 2020-2022, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n.18 del 27/04/2020;
- il PEG 2020/2022 approvato con le Deliberazioni della Giunta Comunale n. 72 del 17/06/2020;

Visto il D.Lgs. n.267/2000, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”; Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto il Regolamento comunale del Servizio Economato;

### **DETERMINA**

- 1) Di approvare il rendiconto predisposto dall'Economo Comunale Sig. Santocore Alessandro (C.F.SNTLSN71B28I921P) per il periodo 1/1/2020–31/12/2020 per un ammontare complessivo di Euro 594,03 come risulta dal Conto della gestione dell'Economo, allegato alla presente determinazione, come previsto dal D.Lgs. 267/00;
- 2) Di parificare i conti della gestione di cui al precedente punto 1) allegati alla presente, dando atto della corrispondenza dei dati ivi riportati con le scritture contabili dell'Ente;
- 3) Di inviare, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto 2020, il conto di gestione dell'economo alla Corte dei Conti, ai sensi del D.Lgs. 267/00;

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio  
F.to TOCCHIO LUCA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.

F.to TOCCHIO LUCA

-----  
Si certifica che la presente determinazione é stata pubblicata

nell' Albo Pretorio on line di questo Ente dal 10-02-21 e vi resterà fino al 25-02-21 .

Il Responsabile della Pubblicazione

F.to -----

----- E' copia conforme  
all'originale da usarsi per uso amministrativo.

Il Responsabile del Servizio

-----