



COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO (Provincia di Perugia)

Decreto Sindacale N. 14 del 01.07.2019	OGGETTO: Articolo 50, comma 10 del D.lgs 18.08.2000 - Nomina del Responsabile dell'Area SERVIZI DEMOGRAFICI E SOCIALE e attribuzione della relativa posizione organizzativa.
---	---

IL SINDACO

Premesso:

- che il Comune di Cerreto di Spoleto non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018.
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D".

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Atteso che il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 ha disciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative.

Richiamata la deliberazione G.C. n. 34 del 08.03.2019 con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della struttura organizzative dell'ente;

Visto:

- il regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 08.03.2019;
- il regolamento area delle posizioni organizzative approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 15.05.2019;

Richiamate altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 26.06.2019 n. 67 con la quale si è proceduto alla graduazione delle posizioni organizzative sulla base di quanto disposto dal Regolamento Area Posizioni organizzative;

Considerato che, fra il personale apicale in servizio la sigra. Tittarelli Giuseppina risulta:

- inquadrata nella categoria "D"
- in possesso della competenza professionale derivante dall'esperienza lavorativa maturata presso l'ente in qualità di titolari di posizioni di lavoro che richiedono un significativo grado di autonomia gestionale;
- in possesso di una preparazione ed esperienza pluriennale nel comune in posizione apicale;
- titolare della capacità professionale specifica in relazione alle funzioni gestionali da svolgere per l'attuazione del programma elettorale;

Dato atto che la dipendente suddetta ha presentato la domanda di pensionamento con decorrenza al 30.11.2019;

Vista la dichiarazione in merito alla situazione di inconferibilità e incompatibilità di cui al d.lgs 39/2013;

Evidenziato che l'incarico di posizione organizzativa comporta l'esercizio dei compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

DECRETA

1. di nominare la sig.ra Tittarelli Giuseppina,, avente profilo professionale di istruttore direttivo tecnico, inquadrato nella categoria D, responsabile dell'Area Servizi Demografici e Sociale, per il periodo 01.07.2019 – 30.11.2019, conferendo alla stessa la titolarità della posizione organizzativa, per un importo di €. 7.000,00;
2. di affidare alla stesso i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, .
- 3 Il dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del Ccnl Funzioni Locali del 21/5/2018 con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo;
3. Di dare atto che le risorse necessarie per la corresponsione delle retribuzioni di posizione e di risultato sono previste negli stanziamenti dei relativi capitoli di spesa del bilancio di previsione per l'esercizio in corso.
4. Di stabilire che in caso di assenza temporanea il responsabile dell'Area Tecnica -Urbanistica verrà sostituito dal Segretario comunale nell'ambito delle proprie competenze;
5. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Sindaco
Dott. Gandomenico Montesi

