



COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO

Provincia di Perugia

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA- SERVIZI DEMOGRAFICI E SOCIALI.

Numero 64 Del 29-06-21

NUM.REG.GEN.203

-
Oggetto: Avviso di selezione pubblica per soli titoli per la formazione di una graduatoria di rilevatori disponibili ad effettuare il censimento permanente della popolazione e le rilevazioni statistiche per conto dell'ISTAT - Nomina Commissione

L'anno duemilaventuno il giorno ventinove del mese di giugno nel proprio Ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione di C.C. n. 33 del 12/07/2019 con il quale sono state approvate le “Linee programmatiche di mandato 2019-2024;
- la deliberazione di G.C. n.51 del 28/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano delle Performance 2021/2023;
- la deliberazione di C.C. n.24 del 28/05/2021 approvazione rendiconto relativo all'esercizio finanziario 2020 della gestione contabile ex D.Lgs. n. 118/2011 e relativi allegati;
- la deliberazione di G.C. n. 72 del 17/06/2020 con il quale è stato approvato il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2020 e sono state assegnate ai Responsabili di Area le risorse economiche necessarie al raggiungimento degli obiettivi programmati e le modalità di attuazione dei programmi e progetti suddivisi in servizi, capitoli e articoli;
- la deliberazione di G.C. n. 42 del 29/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano triennale 2021/2023 per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- la deliberazione di C.C. n. 10 del 07/04/2021 con il quale è stato approvato il

DUP (documento unico di programmazione) 2021/2023;

- la deliberazione di C.C. n. 11 del 07/04/2021 con il quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023 e relativi allegati;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 13 del 28/12/2020 con cui il sottoscritto è stato nominato, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, Responsabile dell'Area Amministrativa, servizi demografici e sociali, legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

ATTESTATO, pertanto, l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi Codice di comportamento dei dipendenti pubblici DPR n. 62/2013 e ai sensi Codice di comportamento dipendenti Comune di Cerreto di Spoleto;

PREMESSO che:

- l'art. 1 commi da 227 a 237 della L. 27 dicembre 2017, n. 205 recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 ha indetto, con un unico atto legislativo, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, i Censimenti economici permanenti delle imprese, delle istituzioni non profit e delle istituzioni pubbliche, il 7° Censimento generale dell'agricoltura e il Censimento permanente dell'agricoltura, regolamentandone i principali profili ed effetti giuridici;
- in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni è stato indetto ai sensi dell'art. 3 del D.L. 18-10-2012 n. 179, convertito con modificazioni in legge n. 221 del 17.12.2012, e del D.P.C.M. 12 maggio 2016 in materia di Censimento della popolazione e Archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane (ANNCSU), con il quale sono stati fissati i tempi di realizzazione del medesimo Censimento permanente;
- il Censimento permanente trova la sua fonte, a livello europeo, nel Regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, che ne ha disposto l'effettuazione da parte di tutti gli Stati membri e ne ha indicato le modalità di svolgimento, sottolineandone l'obbligatorietà, nonché nei tre Regolamenti di attuazione: Regolamento (CE) n. 2017/543 della Commissione del 22 Marzo 2017 che ha stabilito le specifiche tecniche delle variabili e delle loro classificazioni; Regolamento (CE) n. 2017/712 della Commissione del 20 Aprile 2017 che ha stabilito il programma dei dati e dei metadati; Regolamento (CE) n. 2017/881 della Commissione del 23 Maggio 2017 che ha stabilito le modalità e la struttura dei report sulla qualità e il

formato tecnico per la trasmissione dei
dati
;

VISTI:

- il D.Lgs. 06/09/1989, n. 322, recante “Norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell’Istituto Nazionale di Statistica, ai sensi dell’art. 24 della L. 23/08/1988, n. 400”, ove all’art. 3, co. 3, veniva prevista l’istituzione dell’Ufficio di Statistica presso gli Enti Locali;
- l’art. 14 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, il quale attribuisce al Comune la gestione del servizio statistica, le cui funzioni sono esercitate dal Sindaco quale Ufficiale del Governo per i relativi adempimenti;

RICHIAMATO il Piano generale del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni laddove è stabilito che nel secondo trimestre dell’anno di riferimento i Comuni costituiscono gli Uffici Comunali di Censimento (UCC) per assicurare la regolare esecuzione dei cicli di rilevazione previsti nel seguente Piano;

DATO ATTO CHE con Deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 30/11/2020 si è stabilito di:

- costituire l’Ufficio Comunale di censimento (UCC) in forma autonoma presso i Servizi Demografici, per lo svolgimento di tutte le operazioni del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021, la cui rilevazione Areale e di Lista interesserà il nostro Ente dal 4° trimestre dell’anno 2021, destinazione degli stessi sul bilancio comunale;

RICHIAMATE le seguenti comunicazioni Istat:

- nota prot. n. 3134313 del 17.12.2019 – acquisita al protocollo comunale in data 18.12.2019 al nr. 6694 – l’ISTAT ha informato che il Comune di Cerreto di Spoleto rientrava fra quelli coinvolti nell’edizione 2020 del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, da effettuarsi secondo la metodologia statistica consistente nell’esecuzione di due indagini campionarie (Areale e da Lista), il cui svolgimento era previsto nel corso del quarto trimestre del predetto anno
- nota prot. 1433603/20 del 18/06/2020, con la quale sono state rese note le difficoltà riscontrate da alcuni Comuni nell’avviare le attività propedeutiche al censimento;
- la Circolare n. 1 del 27/10/2020, , recante “Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2020: attività propedeutiche all’edizione 2021 e successive”;
- Circolare n. 2 a del 09/02/2021, recante “Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni: Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali”;
- Nota prot. 0846991/21 del 02/03/2021, recante “Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni – Contributo”;

- Nota Prot. n. 1971350/2118/05/2021, recante Comunicazione n. 2 - Censimento permanente della popolazione 2021. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale;

RILEVATO CHE

- rientrano tra le funzioni dell'Ufficio Comunale del Censimento la selezione e la nomina dei rilevatori;
- l'art. 3.3.3 del Piano generale del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni laddove stabilisce che i Comuni affidano l'incarico di rilevatore a personale dipendente oppure, qualora questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia, (...) e che ulteriori aspetti, compresi i requisiti professionali richiesti per lo svolgimento dell'incarico di rilevatore verranno definiti in dettaglio con apposita circolare Istat;

RICHIAMATO l'art. 7 comma 6 del d.lgs. n. 165/2001 ai sensi del quale: "Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo;
- d) l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
- e) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione.

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da

professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore. (...); e il comma 6-bis “Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione”;

VISTO lo schema di Avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarichi di rilevatore per il censimento permanente della popolazione (Istat), approvato con Determinazione del Responsabile del Servizio rg n. 185 del 15-06-2021;

DATO ATTO CHE il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Responsabile del Servizio;

PRESO ATTO CHE alla data di scadenza fissata dal bando, ovvero 28/06/2021 alle ore 12:00, sono pervenute n. 2 domande con il seguente protocollo:

- Prot. 3480 del 28-06-2021;
- Prot. 3485 del 28-06-2021;

RITENUTO di dover procedere alla nomina dei componenti della Commissione al fine di poter procedere all'istruttoria delle istanze pervenute ai sensi dell'art. 7 dell'Avviso suddetto;

INDIVIDUATE i componenti della Commissione nelle persone di:

- Dott. Valter Canafoglia – Responsabile Area Amministrativa, servizi demografici e sociali (Presidente della Commissione);
- Gianfilippo Piconi – Collaboratore amministrativo (membro della Commissione);
- Alessandra Peliscio – Istruttore amministrativo – contabile (membro della Commissione);
- Assunta Campana - Collaboratore amministrativo (segretario verbalizzante);

DATO ATTO, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cerreto di Spoleto, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio;

VISTO il D.lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 e ss.mm.ii. recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

VISTO il D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. con la quale sono state dettate le “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

DETERMINA

1. DI DARE ATTO CHE le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI NOMINARE i seguenti membri della commissione:
 - a. Dott. Valter Canafoglia – Responsabile Area Amministrativa, servizi demografici e sociali (Presidente della Commissione);
 - b. Gianfilippo Piconi – Collaboratore amministrativo (membro della Commissione);
 - c. Alessandra Peliscio – Istruttore amministrativo – contabile (membro della Commissione);
 - d. Assunta Campana - Collaboratore amministrativo (segretario verbalizzante);
3. DI DARE ATTO CHE la Commissione è convocata per il giorno 5/07/2021 alle ore 12:00 per l’istruttoria delle domande, presso la sede comunale;
4. DI DARE ATTO altresì che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa che sarà assunto con successivo atto;
5. DI PRECISARE, sin da ora, che il Responsabile Unico del Procedimento, come individuato ai sensi dell’art. 31, d. lgs. 50/2016 e dell’art. 5 della l. n. 241/90, è il Dott. Valter Canafoglia;
6. DI DARE ATTO che il presente provvedimento:
 1. è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell’art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL)
 2. diverrà esecutivo, ai sensi dell’art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000, con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, apposto dal Responsabile del Servizio Finanziario;
 3. sarà pubblicato all’Albo pretorio del Comune di Cerreto di Spoleto per 15 giorni consecutivi;

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio
F.to Canafoglia Valter

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.

F.to TOCCHIO LUCA

Si certifica che la presente determinazione é stata pubblicata

nell' Albo Pretorio on line di questo Ente dal 08-07-21 e vi resterà fino al 23-07-21 .

Il Responsabile della Pubblicazione

F.to -----

----- E' copia conforme
all'originale da usarsi per uso amministrativo.

Il Responsabile del Servizio
