



COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO
Provincia di Perugia

COPIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA – TRIBUTI E PERSONALE**

Numero 31 Del 24-04-21

NUM.REG.GEN.131

**Oggetto: CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI PRECI E IL COMUNE DI
CERRETO DI SPOLETO PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA
SEGRETERIA COMUNALE-RIMBORSO ARRETRATI STIPENDIALI**

L'anno duemilaventuno il giorno ventiquattro del mese di aprile nel proprio Ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31.01.2012 il Comune di Cerreto di Spoleto approvava lo schema di convenzione per la gestione del servizio di Segreteria con il Comune di Preci;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 23.03.2016 il Comune di Cerreto di Spoleto approvava nuovamente lo schema di convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria con il Comune di Preci;
- veniva individuato quale ente capofila il Comune di Preci;
- la convenzione prevedeva l'utilizzo presso il Comune di Cerreto di Spoleto del Segretario Comunale nella seguente proporzione: Preci 3/5 - Cerreto di Spoleto 2/5;
- con deliberazione di C.C. n. 22 del 30/04/2019 si è provveduto a rinnovare la gestione del servizio di Segreteria Comunale in forma associata tra i Comuni di Cerreto di Spoleto e di Preci per un periodo di anni 3 (tre) dal 15 gennaio 2019 alle medesime condizioni della Convenzione precedentemente stipulata ad eccezione della scadenza;

VISTA la delibera di Consiglio comunale del Comune di Preci n. 38 del 10.08.2019 relativa allo scioglimento anticipato della convenzione di segreteria tra i comuni di Preci e Cerreto di Spoleto, con decorrenza dal 01/09/2019;

VISTA la richiesta effettuata dal Comune di Preci in data 25/03/2021 acquisita al protocollo dell'ente con il numero 1767 del 25/03/2021 relativa al rimborso della

somma di euro 2.058,42 pari ad 1/3 del rimborso corrisposto al Segretario Comunale per gli arretrati stipendiali periodo 2016/2019;

VISTA la determinazione del servizio finanziario n. 690 del 31/12/2019 con la quale veniva predisposto apposito impegno di spesa;

Richiamati i seguenti atti:

- la deliberazione di C.C. n. 33 del 12/07/2019 con il quale sono state approvate le “Linee programmatiche di mandato 2019-2024”;
- la deliberazione di G.C. n.15 del 12/02/2020 con la quale è stato approvato il Piano delle Performance 2020;
- la deliberazione di C.C. n.22 del 06/07/2020 approvazione rendiconto relativo all’esercizio finanziario 2019 della gestione contabile ex D.Lgs. n. 118/2011 e relativi allegati;
- la deliberazione di G.C. n. 72 del 17/06/2020 con il quale è stato approvato il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2020 e sono state assegnate ai Responsabili di Area le risorse economiche necessarie al raggiungimento degli obiettivi programmati e le modalità di attuazione dei programmi e progetti suddivisi in servizi, capitoli e articoli;
- la deliberazione di G.C. n. 42 del 29/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano triennale 2021/2023 per la prevenzione della corruzione e delle trasparenza;
- la deliberazione di C.C. n. 10 del 07/04/2021 con il quale è stato approvato il DUP (documento unico di programmazione) 2021/2023;
- la deliberazione di C.C. n. 11 del 07/04/2021 con il quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023 e relativi allegati;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 12 del 28/12/2020 con cui il sottoscritto è stato nominato, ai sensi dell’art. 107 del D.Lgs. 267/2000, Responsabile dell’Area finanziaria-tributi, legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Attestato, pertanto, l’assenza di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/1990 e ai sensi dell’art. 42 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi Codice di comportamento dei dipendenti pubblici DPR n. 62/2013 e ai sensi Codice di comportamento dipendenti Comune di Cerreto di Spoleto;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione dell' importo dovuto;

DETERMINA

1. Di rimborsare al Comune di Preci quanto corrisposto a titolo di arretrati stipendiali al segretario comunale per il servizio di segreteria convenzionata relativi al periodo 2016/2019 pari a complessivi € 2.058,42 al Cap. 40/1 G.R. 2019 (IMP. 261/2019);
2. Di effettuare il versamento sul conto di tesoreria unica intestato al Comune di Preci IT88Z0100003245320300303661.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio
F.to TOCCHIO LUCA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.

F.to TOCCHIO LUCA

Si certifica che la presente determinazione é stata pubblicata

nell' Albo Pretorio on line di questo Ente dal 28-04-21 e vi resterà fino al 13-05-21 .

Il Responsabile della Pubblicazione

F.to -----

----- E' copia conforme
all'originale da usarsi per uso amministrativo.

Il Responsabile del Servizio
