



COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 5 Del 14-01-2019

Oggetto: Graduazione posizione organizzative

L'anno duemiladiciannove il giorno quattordici del mese di gennaio alle ore 12:00, nella SEDE MUNICIPALE, si è riunito l'Organo deliberante la GIUNTA COMUNALE.
Proceduto all'appello nominale risultano:

PETRUCCI ALEANDRO	SINDACO	P
FRANCHI MICHELE	VICE SINDACO	P
ONESI SANDRO	ASSESSORE	P

Totali componenti n.3 presenti n. 3 assenti n. 0.

Presiede il sig. PETRUCCI ALEANDRO in qualità di SINDACO, il quale constatato il numero legale degli intervenuti, per la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica segnata all'Ordine del Giorno.

Assiste quale segretario la Dr.ssa Camastra Serafina.

Oggetto: Approvazione pesatura delle Posizioni Organizzative

Richiamati:

L'art. 13, comma 1, del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018, inerente la revisione del sistema di classificazione del personale, che stabilisce che *"l' Ente istituisce posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato i seguenti compiti:*

- a.) Lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative complesse, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;
- b.) Lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;

L'art. 13, comma 2, dello stesso CCNL che stabilisce che "tali posizioni ... possono essere assegnate esclusivamente ai dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità alle regole di cui all'art. 14. Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica:

- a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B"...

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 13 comma 3 gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL

-ai sensi dell'art. 14, comma 1 gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità;

- L'art. 14, comma 2, dello stesso CCNL che stabilisce che gli Enti, per il conferimento degli incarichi, tengono conto, rispetto alle funzioni ed alle attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D. Analogamente gli enti procedono nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, lett. a) e b), al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa al personale non classificato nella categoria D;

-L'art. 15 dello stesso CCNL il quale stabilisce che "Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa. Ai fini della graduazione delle suddette responsabilità, negli enti con dirigenza, acquistano rilievo anche l'ampiezza ed il contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento.

-L'art 15, comma 4, stabilisce altresì che gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento

Richiamate:

- la precedente deliberazione di Giunta Comunale n.149 del 24/12/2018, con la quale si è proceduto ad approvare il Regolamento sulle posizioni organizzative, già oggetto di confronto con le OO.SS. con verbale del 17.12.2018;

- l'art. 6 del Regolamento sulle posizioni organizzative secondo cui gli incarichi di posizione organizzativa sono conferiti per un periodo massimo non superiore a tre anni dal Sindaco con atto scritto e motivato, a dipendenti di cat. D avente rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, nel rispetto dei criteri di cui al presente regolamento. Per il conferimento degli incarichi si tiene conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D; Al fine dell'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico, il Sindaco – nel rispetto di quanto previsto dall'art. 25 del D.Lgs. 150/2009 (“Attribuzione di incarichi e responsabilità”) - effettua la scelta tenendo conto dei seguenti parametri di valutazione:

a) titoli culturali e professionali;

b) competenza tecnica e specialistica posseduta;

c) capacità professionale sviluppata (di organizzazione; di ottimizzare le risorse umane e finanziarie; di innovazione, miglioramento e riduzione della spesa pubblica; di raggiungere risultati lavorativi prefissati; di lavorare in gruppo; ecc...),nonché attitudini a ricoprire il ruolo;

-l'art. 10 avente ad oggetto “Graduazione delle posizioni organizzative e delle alte professionalità” con il quale si procedeva a stabilire, ai fini della pesatura delle posizioni organizzative, gli scaglioni di punteggio ai quali far corrispondere l'importo della retribuzione di posizione e l'importo massimo della retribuzione di risultato erogabile per ciascuna posizione ed in particolare:

SCAGLIONE PUNTEGGIO	INDENNITA' DI POSIZIONE	INDENNITA' MASSIMA DI RISULTATO	TOTALE
DA 60 A 80	Euro 7.901,79	15%	Euro 9.087,05
DA 81 A 89	Euro 8.272,16	15%	Euro 9.512,98
Da 90 A 100	Euro 12.826,19	15%	Euro 14.750,11

Rilevato che l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale anche di livello dirigenziale non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016 come previsto dall'art. 23, comma 2 del D.lgs 75/2017, l'ente destina alla retribuzione di risultato delle posizioni organizzative un'indennità massima del 15% ;

Evidenziato che i criteri di graduazione e pesatura delle posizioni organizzative e delle altre professionalità previsti sono stati oggetto di concertazione con le OO.SS. e la R.S.U.;

Richiamata il regolamento ordinamento uffici e servizi il quale prevede che ad ogni settore corrisponde una posizione organizzativa con funzioni di direzione e che pertanto sono attualmente vigenti 3 posizioni organizzative:

Settore Amministrativo n. 1 posizione organizzativa

Settore Finanziario n. 1 posizione organizzativa

Settore Tecnico n. 1 posizione organizzativa

Precisato che:

- ai sensi dell' art. 13, comma 3, del vigente CCNL le attuali P.O. sono confermate fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative;
- successivamente, gli incarichi saranno confermati dal Sindaco secondo le modalità previste dall'art 109, 2 comma del Dlgs. 267/2000 ai sensi del quale *“Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”*.

Considerato che secondo quanto previsto dalla scheda di pesatura delle posizioni organizzative approvata con delibera di Giunta Comunale 149 del 24.12.2018:

- a) la Giunta integra la pesatura delle posizioni attribuendo i valori previsti e definisce gli scaglioni di indennità associati agli intervalli di punteggio , nonché il punteggio minimo;

b) alla Giunta compete l'attribuzione di un punteggio massimo di 20 punti , per ciascuna posizione organizzativa;

Viste le schede di pesatura redatte dal Segretario Comunale dalle quali si evidenzia il punteggio attribuito in ordine agli elementi di pesatura da n. 1 al n. 4 dando atto che il punteggio relativo all'elemento di pesatura n. 5 è riservato alla giunta Comunale;

Ricordato che a norma dell'art. 14, comma 1, del CCNL vigente gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti;

P R O P O N E

1. Di approvare le schede di pesatura delle posizioni organizzative redatte dal Segretario Comunale , depositate in atti, dalle quali risulta il punteggio attribuito, al quale si aggiunge il punteggio riservato alla giunta Comunale compatibilmente con le risorse disponibili nel fondo destinato alla contrattazione decentrata integrativa come segue:

Settore	Amministrativo	n. 1 posizione organizzativa	
P.O.	Servizio Amministrazione Generale	punteggio dirigente:	64
		punteggio Giunta	...

Settore	Finanziario	n. 1 posizione organizzativa	
P.O.	Servizio Finanziario e contabile	punteggio dirigente:	61
		punteggio Giunta	...

Settore	Tecnico	n. 1 posizione organizzativa	
P.O.	Servizio Territorio e Ambiente	punteggio dirigente:	75
		punteggio Giunta	...

2. Di dare atto che la Giunta Comunale procederà alla attribuzione di un punteggio fino ad un massimo di 20 punti, per ciascuna posizione oggetto di pesatura;
3. Di dare atto che ai sensi dell' art. 13, comma 3, del vigente CCNL le attuali P.O. sono confermate fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative e che,

successivamente gli incarichi saranno conferiti dal Sindaco secondo le modalità previste dall'art. 109, 2 comma, del Dlgs 267/2000 e dal CCNL vigente;

4. Di dare atto che ci si riserva di rideterminare il numero e la pesatura delle posizioni organizzative al termine dell'emergenza sisma;
5. Di dare atto che la spesa conseguente trova adeguata copertura nel bilancio di previsione 2018-2020 e che della stessa verrà tenuto conto in sede di ripartizione del fondo 2018;
6. Di dare atto che della presente deliberazione verrà data informativa alle OO.SS ed alla R.S.U.

Oggetto: Approvazione pesatura delle Posizioni Organizzative

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

Arquata del Tronto, li 14.01.2019

Parere di regolarità tecnica: favorevole
Il Segretario Comunale
Dott.ssa Serafina Camastra

Arquata del Tronto, li 14.01.2019

Parere di regolarità contabile: favorevole
Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Sassù Giovanni

Arquata del Tronto, li 14.01.2019

Visto di conformità dell'azione amministrativa
Il Segretario Generale
Dott.ssa Serafina Camastra

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

Sentita l'illustrazione del punto all'ordine del giorno;

Ritenuto di condividere e fare proprio quanto esposto con la suddetta proposta;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile dei rispettivi responsabili ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000, nonché il visto di conformità dell'azione amministrativa espresso dal Segretario Comunale;

Visti:

- ✓ il D.Lgs. n. 267/2000 con successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ il D.Lgs. n. 165/2001 con successive modificazioni ed integrazioni; o
- ✓ il D.Lgs. n. 150/2009;
- ✓ il D.L. n. 78/2010, convertito dalla legge n. 122/2010;
- ✓ il D.L. n. 98/2011, convertito in Legge n. 111/2011;
- ✓ il D.Lgs. n. 141 del 1 agosto 2011;
- ✓ lo Statuto comunale;
- ✓ il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- ✓

Con voti unanimi, resi ed accertati in forma palese

DELIBERA

1. Di approvare le schede di pesatura delle posizioni organizzative redatte dal Segretario Comunale, depositate in atti, dalle quali risulta il punteggio attribuito, al quale si aggiunge il punteggio riservato alla giunta Comunale compatibilmente con le risorse disponibili nel fondo destinato alla contrattazione decentrata integrativa come segue:

Settore	Amministrativo	n. 1 posizione organizzativa	
P.O.	Servizio Amministrazione Generale	punteggio dirigente:	64
		punteggio Giunta	...

Settore	Finanziario	n. 1 posizione organizzativa	
P.O.	Servizio Finanziario e contabile	punteggio dirigente:	61
		punteggio Giunta	...

Settore	Tecnico	n. 1 posizione organizzativa	
---------	---------	------------------------------	--

P.O.	Servizio Territorio e Ambiente	punteggio dirigente:	75
		punteggio Giunta	...

2. Di dare atto che la Giunta Comunale procede ad assegnare il punteggio che pertanto viene rideterminato come di seguito riportato in tabella;

Settore	Amministrativo	n. 1 posizione organizzativa	
P.O.		punteggio dirigente:	64
		punteggio Giunta	17
	Servizio Amministrazione Generale	TOTALE	81

Settore	Finanziario	n. 1 posizione organizzativa	
P.O.		punteggio dirigente:	61
		punteggio Giunta	17
	Servizio Finanziario e contabile	TOTALE	78

Settore	Tecnico	n. 1 posizione organizzativa	
P.O.		punteggio dirigente:	75
		punteggio Giunta	17
	Servizio Territorio e Ambiente	TOTALE	92

3. Di dare atto che ai sensi dell' art. 13, comma 3, del vigente CCNL le attuali P.O. sono confermate fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative e che, successivamente, gli incarichi saranno conferiti dal Sindaco secondo le modalità previste dall'art. 109, 2 comma, del Dlgs 267/2000 e dal CCNL vigente;
4. Di dare atto che ci si riserva di rideterminare il numero e la pesatura delle posizioni organizzative al termine dell'emergenza sisma;
5. Di dare atto che la spesa conseguente trova adeguata copertura nel bilancio di previsione 2018-2020 e che della stessa verrà tenuto conto in sede di ripartizione del fondo 2018;
6. Di dare atto che della presente deliberazione verrà data informativa alle OO.SS ed alla R.S.U.

La presente deliberazione, con separata votazione unanime, è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134 , 4° comma del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali emanato con decreto legislativo 18 agosto 2000,n.267.

Approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to PETRUCCI ALEANDRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Camastra Serafina

Il sottoscritto, incaricato del servizio pubblicazione, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 29-01-2019 per rimanervi per quindici giorni consecutivi;
- E' stata comunicata con lettera n. 1142 in data 29-01-2019 ai Signori Capigruppo consiliari:
- E' stata comunicata al Signor Prefetto con lettera n. del ai sensi dell'Art.135 c.2, D.Lgs n. 267/2000.
- E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Comunale, li

L'INCARICATO DEL SERVIZIO
Dott. Villonio Tommaso Daniele

timbro

Petrucci Martina

Il sottoscritto, incaricato del servizio pubblicazione, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' immediatamente esecutiva il giorno
- E' divenuta esecutiva il giorno a seguito del decorso di 10 giorni dalla pubblicazione.
- E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal 29-01-2019 al 13-02-2019

E' copia conforme all'originale.

ARQUATA DEL TRONTO

L'INCARICATO DEL SERVIZIO
F.to Dott.Villonio Tommaso Daniele

F.to Petrucci Martina

NOTE