

COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

PIANO DEGLI OBIETTIVI

SETTORE BILANCIO RISORSE UMANE E FINANZIARIE

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Responsabile Dott. Sassù Giovanni

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obiettivi** | **Tempi** | **Indicatori di Risultato** | **Macro azioni e personale coinvolto** |
| **Obiettivo 1**  **Servizio Risorse finanziarie**  Progetto: Monitoraggio e rispetto vincoli di finanza pubblica | 10/09/2018 ( monitoraggio I sem.) 30/01/2019 (monitoraggio II sem.) 31/03/2019 (certificazione annuale) entro 30/06/2019 raccordo con dati del rendiconto 2018 | Rispetto vincoli finanza pubblica (saldo positivo) | Personale coinvolto:  Dott.ssa Albertini Stefania 10%  Dott Sassù Giovanni (Responsabile) 15 % |
| **Obiettivo *2***  **Servizio Risorse finanziarie**  Progetto: Attivazione procedura informatica per il passaggio alla piattaforma SIOPE + | 01/01/2019: avvio a regime SIOPE +  per i comuni colpiti dal Sisma | Attivazione procedura per la gestione m via telematica, mediante piattaforma SIOPE +, degli ordinativi informatici con predisposizione al collaudo Banca d'Italia valutando tra le tante quale ditta identificare come intermediaria | Personale coinvolto:  Dott.ssa Albertini Stefania 5%  Dott Sassù Giovanni (Responsabile) 15% |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obiettivo 3**  **Servizio Risorse finanziarie**  Progetto: Monitoraggio tempi di pagamento | 31/12/2018 | Mantenimento dell'indicatore tempi medi di pagamento entro i  30 gg attraverso controlli ed  inserimenti mensili dei dati pei pagamenti in piattaforma | | | Personale coinvolto:  Dott.ssa Albertini Stefania 15% |
| **Obiettivo 4**  **Servizio Risorse finanziarie**  Progetto: Acquisto beni e servizi per funzionamento uffici mediate piattaforma Mepa e Consip | 31/12/2018 |  | | |  |
| Monitoraggio costante sul Personale coinvolto:  materiale a disposizione per Dott.ssa Albertini Stefania 15%  acquisto beni di prima necessità Dott Sassù Giovanni (Responsabile) 15% | |  | |
| **Obiettivo 5 Servizio Economato**  Progetto: Approvvigionamento di  beni e servizi extra procedura Mepa e Consip | 31/12/2018 |  | Personale coinvolto  Dott.ssa Albertini Stefania 20%  Dott Sassù Giovanni (Responsabile) **8%** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| **Obiettivo 6 servizio Personale**  Nuovo CCNL- Trattamento economico- Applicazione degli istituti con carattere vincolato ed automatico. Aumento retributivo colLegati ai tabellari riqualificazioni accessorie al trattamento fondamentale | 30/06/2018 | Studio e applicabilità del nuovo CCNL ai dipendenti del Comune di Arquata del Tronto. | Personale coinvolto :  Dott.ssa Albertini Stefania 8%  Dott Sassù Giovanni (Responsabile) 15% |
| **Obiettivo** 7 |  |  |  |
| **Servizio Personale**  Costituzione fondo 2018 e | 31/12/2018 | Studio e calcolo nuovo Fondo Per Contratazione decentrata  integrativa e sistemazione | Personale coinvolto:  Dott Sassù Giovanni (Responsabile) 20% |
| costituzione fondi arretrati |  | arretrati non stipulati causa |  |
|  |  | eventi sismici |  |
| **Obiettivo 8 Servizio Personale**  Revisione degli istituti relativi ad  orario di lavoro ferie e festività | 30/05/2018 | Applicabìlità norme nuovo  CCNL con istituzione nuovo orano di servizio e nuove flessibilità | Personale coinvolto:  Dott.ssa Albertini Stefania 7%  Dott Sassù Giovanni (Responsabile) 7% |
| **Obiettivo 9** |  |  |  |
| **Sisma** | 31/12/2018 |
| Rendicontazione spese effettuate  per sisma rendicontabili e | Personale coinvolto:  Dott.ssa Albertini Stefania 10% |
| Rendicontazione attraverso  piattaforma regionale spese  Riferibili al Sisma |  | Dunque rimborsabili dalla 30% Regione Marche | Dott.ssa Santori Daniela |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obiettivo 10 Fiscalità** | 31/12/2018 | Redazione e mv10 documenti fiscali | Personale coinvolto:  Dott.ssa Albertini Stefania 5% Dott.ssa Santori Daniela 5% |
| **Obiettivo 11 Sisma**  Gstione rapporti economici | 31/12/2018 | Mantenimento rapporti con esterno e con la Regione Marche dei trasferimenti regionali | Personale coinvolto:  Dott.ssa Santori Daniela 25% |
| **Obiettivo 12 Tributi**  Gestione Rapporti con ditta che gestisce i tributi | 31/12/2018 | Redazione atti di bilancio e coordinamento con ditta esternalizzata per la gestione del tributo | Personale coinvolto:  Dott.ssa Albertini Stefania 5%  Dott Sassù Giovanni (Responsabile) 5% |
| **Obbiettivo 13**  Rapporti con esterno | 31/12/2018 | Coadiuvare attività amministrativa nei rapporti con esterno e stampa | Personale coinvolto: Santoni Daniela 40% |



COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

PIANO DELLE RISORSE 2018

SETTORE BILANCIO RISORSE UMANE E FINANZIARIE

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2.01.01.02.018 | 2049 | o | CONTRIBUTO ATO 5 MARCHE PER I COMUNI SEDE DI CAPTAZIONE SERV 1210 IDRICO | 15.164,00 | o | 15.164,00 |
| 1 | 2.01.02.01.001 | 2075 | o | TRASFERIMENTI CORRENTI DA DONAZIONI  EVENTI SISMICI | 243.870,84 | 2.000,00 | 241.870,84 |
| 1 | 2.01.01.02.018 | 2097 | o | RIMBORSO RATE MUTUI ACCOLLATI DALL'ATO | 2.630,44 | o | 2.630,44 |
| 1 | 3.01.02.01.032 | 3001 | o | DIRITTI DI SEGRETERIA | 200 | o | 200 |
| 1 | 3.02.03.01.001 | 3008 | o | SANZIONI AMM.VE PER VIOLAZION DI  REG.COMUNALl,ORDINANZE,NORM E DI LEGGE, CON VINCOLO DI DESTINAZIONE | 900 | o | 900 |
| 1 | 3.02.03.01.001 | 3009 | o | PROVENTI CONTRAWENZIONALI STRADALI  AUTOVELOX | 2.000,00 | o | 2.000,00 |
| 1 | 3.01.02.01.014 | 3011 | o | CANONE LAMPADE VOTIVE CIMITERO | 40.000,00 | o | 40.000,00 |
| 1 | 3.01.02.01.008 | 3013 | o | PROVENTI MENSA SCUOLA MATERNA | 4.600,00 | o | 4.600,00 |
| 1 | 3.01.02.01.008 | 3014 | o | PROVENTI REFEZIONE SCUOLA ELEMENTARE | 6.000,00 | o | 6.000,00 |
| 1 | 3.01.02.01.016 | 3029 | o | PROVENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO GESTITO IN CON CESSIONE | 3.000,00 | o | 3.000,00 |
| 1 | 3.01.03.01.003 | 3040 | o | INTROITO CONCESSIONI LOCULI CIMITERIALI | 6.000,00 | o | 6.000,00 |
| 1 | 3.01.03.02.002 | 3063 | o | FITTI REALI DI FABBRICATI | 2.680,52 | o | 2.680,52 |
| 1 | 3.01.03.01.003 | 3072 | o | SOVRACCANONI CONCESSIONI DI GRANDI  DEERIVAZIONI D'ACQUA PER LA PRODUZIONE DI FORZA MOTRICE - BIM | 58.332,73 | o | 58.332,73 |
| 1 | 3.01.03.01.003 | 3073 | o | SOVRACANONE RIVIERASCO CENTRALE 'CAPODACQUA' ART.53 T.U. 1775/1933 E ART.2  L.295/80 | 1.759,33 | o | 1.759,33 |
| 1 | 3.03.03.04.001 | 3081 | o | INTERESSI ATTIVI SULLE GIACENZE DI CASSA | 700 | o | 700 |
| 1 | 3.05.02.03.002 | 3138 | o | INTROITI E RIMBORSI DIVERSI | 3.800,00 | o | 3.800,00 |
| 1 | 3.05.02.02.002 | 3139 | o | INTROITI DA IVA A CREDITO -SPLIT PAYMENT  COMMERCIALE | 10.000,00 | 141,89 | 9.858,11 |
| 1 | 3.05.02.02.002 | 3140 | o | ENTRATE PER STERILIZZAZIONE INVERSIONE CONTABILE IVA (REVERSE CHARGE) | 4.000,00 | o | 4.000,00 |
| 1 | 4.03.01.02.001 | 4001 | 1 | TRASFERIEMNTI REGIONALI PER REALIZZAZIONE 'CITTADELLA DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE'  AREA S.A.E. FRAZIONE PESCARA | 400.000,00 | o | 400.000,00 |
| 1 | 4.03.10.01.001 | 4001 | 2 | CONTRIBUTI PER SISTEMAZIONE CIMITERI | 960.000,00 | o | 960.000,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | DANNEGGIATI DA EVENTI SISMICI |  |  |  |
| 1 | 4.03.10.01.001 | 4001 | 3 | CONTRIBUTI PER SISTEMAZIONE CASA COMUNALE DANNEGGIATI DA EVENTI SISMICI | 200.000,00 | o | 200.000,00 |
| 1 | 4.05.04.99.999 | 4001 | 6 | CONTRIBUTO PER RISTRUTTURAZIOEN  STRUTTURA RICETTIVA FRAZ. BORGO | 200.000,00 | o | 200.000,00 |
| 1 | 4.02.01.02.005 | 4007 | o | CONTRIBUTO UNIONE PER SPESE IN CONTO CAPITALE DA AVANZO | 50.000,00 | o | 50.000,00 |
| 1 | 4.02.01.02.018 | 4012 | o | CONTRIBUTO ATO MARCHE 5 PER RISANAMENTO FONTANILE FRAZIONE FAETE | 5.000,00 | o | 5.000,00 |
| 1 | 4.05 .04.99.999 | 4037 | o | TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA DONAZIONI PER EVENTI SISMICI | 100.000,00 | o | 100.000,00 |
|  |  | 4038 | o | TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA  DONAZIONI PER STUTTURA POLIVALENTE SOCIOSANITARIA | 200.000,00 | o | 200.000,00 |
| 1 4.05.04.99.999 | |
|  |  | 4039 | o | TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA  DONAZIONI PER STUTTURA POLIFUNZIONALE AREA SAE FRAZ SPELONGA | 305.000,00 | o | 305.000,00 |
| 1 4.05.04.99.999 | |
|  |  | 4040 | o | TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA DONAZIONI PER RIQUALIFICAZIONE AREE SPORTIVE E VERDE ATTREZZATO LOC BORGO E  FAETE | 544.000,00 | o | 544.000,00 |
| 1 4.05.04.99.999 | |
| 1 | 4.05.04.99.999 | 4041 | o | TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA DONAZIONI PER RIQUALIFICAZIONE AREE SPORTIVE E VERDE ATTREZZATO LOC COLLE | 7 .292,98 | o | 7.292,98 |
| 1 | 4.05.04.99.999 | 4042 | o | TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA DONAZIONI PER RISANAMENTO FONTANILE | 30.000,00 | o | 30.000,00 |
| 1 | 7.01.01.01.001 | 5500 | o | ANTICIPAZIONE DI TESORERIA | 1.395.960,66 | o | 1.395.960,66 |
| 1 | 9.01.02.02.001 | 6001 | 1 | RITENUTE PREV.LI E ASS.LI CPDEL | 50.000,00 | 30.359,88 | 19.640,12 |
| 1 | 9.01.02.02.001 | 6001 | 2 | RITENUTE INADEL PREVIDENZA | 8.000,00 | 1.257,52 | 6.742,4 8 |
| 1 | 9.01.02.01.001 | 6002 | 1 | RITENUTE ERARIALI LAV.DIPEND . | 75.000,00 | 61.664,48 | 13.335,52 |
| 1 | 9.01.03.01.001 | 6002 | 2 | RITENUTE ERARIALI LAV.AUTONOMO | 45.000,00 | 18.865,70 | 26.134,30 |
| 1 | 9.01.02.01.001 | 6002 | 3 | RITENUTE ERARIALI CARICHE ELETTIVE | 20.000,00 | 13.014,01 | 6.985,99 |
| 1 | 9.01.02.01.001 | 6002 | 4 | RITENUTE ERARIALI ARRETR.PERSONALE | 3.000,00 | 1.021,41 | 1.978,59 |
| 1 | 9.01.01.99.999 | 6002 | 5 | RITENUTE ERARIALI SU PROCED.ESPROPR. | 10.000,00 | o | 10.000,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 9.01.02.99.999 | 6003 | 1 RITENUTE SINDACALI | | 1.100,00 | 384,3 | 715,7 |
| 1 | 9.01.02.99.999 | 6003 | 2 | RITENUTE CESSIONE 5" STIPENDIO E PICCOLI  PRESTITI | 1.000,00 | o | 1.000,00 |
| 1 | 9.01.02.99.999 | 6003 | 3 | RITENUTE ASSIC.VOLONT.I.N.A. | 6.000,00 | 1.671,36 | 4.328,64 |
| 1 | 9.02.04.01.001 | 6004 | o | DEPOSITI CAUZIONALI | 5.000,00 | o | 5.000,00 |
| 1 | 9.01.99.99.999 | 6005 | o | RIMBORSO SPESE ESEGUITE PER PRIVATI | 25.000,00 | 11.734,83 | 13.265,17 |
| 1 | 9.01.99.03.001 | 6006 | o | RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL  SERVIZIO ECONOMATO | 1.807,60 | o | 1.807,60 |
| 1 | 9.02.04.01.001 | 6007 | o | DEPOSITO SPESE CONTRATTUALI | 5.000,00 | o | 5.000,00 |
| 1 | 9.01.99.99.999 | 6011 | o | RIMBORSO SOMME ANTICIPATE C/ENTI  PUBBLICI | 4.500,00 | o | 4.500,00 |
| 1 | 9.02.05.01.001 | 6012 | o | CONTABILIZZAZIONE IVA PER SPLIT PAYMENT | 300.000,00 | 228.900,95 | 71.099,05 |

**USCITE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | RESPONSABILE SASSU' GIOVANNI | | | | |  |  |
| Respo nsabile | Codice bilancio | Capi tolo | Arti colo | Descrizione | Stanz.Ass. CO 2018 | Impegnato CO 2018 | Da lmpegn.C  02018 |
| 1 | 01.03.1.01.  01.01.002 | 1 | o | SERVIZIO FINANZIARIO RETRIBUZIONE AL PERSONALE | o | o | o |
| 1 | 01.03.1.01.  01.01.004 | 1 | 1 | RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO SERVIZIO FINANZIARIO INDENNITA' DI  POSIZIONE | o | o | o |
| 1 | 01.03.1.01.  02.01.001 | 2 | 1 | RITENUTE - CPDEL - FINANZIARIA | o | o | o |
| 1 | 01.03.1.01.  02.01.001 | 2 | 2 | RITENUTA INADEL-PREVIDENZA - FINANZIARIA | o | o | o |
| 1 | 01.03.1.03.  02.04.999 | 3 | o | INDENNITA' DI MISSIONE AL PERSONALE FINANZIARIO | o | o | o |
| 1 | 01.06.1.03.  02.04.999 | 4 | o | INDENNITA' DI MISSIONE -UFF.TECNICO | 60 | o | 60 |
| 1 | 03.01.1.03.  02.04.999 | 6 | o | INDENNITA' MISSIONE-GUARDIA | 45 | o | 45 |
| 1 | 09.03.1.03 . 02.04.999 | 7 | o | INDENNITA' MISSIONI-SERV.VIABILITA' | 15 | o | 15 |
| 1 | 01.11.1.03.  02.05.001 | 9 | 1 | SPESE DI MAUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI PRES T.SERV. | 2.800,00 | 1.038,20 | 1.761,80 |
| 1 | 01.03.1.03.  01.02.000 | 13 | o | SPESE CONV.CONGRESSl,CELEBR.UFF.FINANZIARIO | 500 | 35 | 465 |
| 1 | 01.03.1.02.  01.09.001 | 16 | o | MANUTENZIONE AUTOVETTURA - IMPOSTE | 1.000,00 | o | 1.000,00 |
| 1 | 01.02.1.03.  01.02.005 | 19 | 3 | ACQUISTO MACCHINARI RIVISTEPRESTAZ.SERVIZIO | 1.000,00 | o | 1.000,00 |
| 1 | 01.05.1.03.  01.02.000 | 20 | 1 | MANUT.LOCALI ALTRI SERV.PUBBLICI -ACQU.BENI | 2.000,00 | 768,33 | 1.231,67 |
| 1 | 01.03.1.03.  01.02.000 | 20 | 2 | SPESE CONDOMINIALI EX PRETURA ACQU.BENI | o | o | o |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 04.01.1.03 .  02.99.999 | 25 | o | APPALTO ASSISTENZA TRASPORTO ALUNNI | 22.000,00 | 9.294,37 | 12.705,63 |
| 1 | 04.02.1.03.  01.02.000 | 27 | 1 | FUNZION.MENSE SCOLAT.ACQU.ATTREZZ | 1 .000,00 | o | 1.000,00 |
| 1 | 04.02.1.03.  02.99.000 | 28 | o | SPESE ASSISTENZA SCOLASTICA-PREST.SERV | 2.000,00 | o | 2.000,00 |
| 1 | 04.02.1.03 .  02.99.000 | 29 | o | SPESE CORSI EXTRASC.DI INSEGNAMENTO | 500 | o | 500 |
| 1 | 12.09.1.03 .  02.05.004 | 34 | o | MANUTENZIONE CIMITERI PREST.SERV. | 1.000,00 | o | 1.000,00 |
| 1 | 01.02.1.01.  02.01.001 | 45 | o | CONTRIBUTI INAIL ANNO CORRENTE | 7.451,41 | 697,65 | 6.753,76 |
| 1 | 01.03.1.01.  02.01.001 | 46 | o | CONTRIB.INAIL PERS.FINANZ . | o | o | o |
| 1 | 01.06.1.01.  02.01.001 | 47 | o | CONTIB.INAIL TECNICO | o | o | o |
| 1 | 03.01.1.01.  02.01.001 | 49 | o | CONTRIB.INAIL GUARDIA | o | o | o |
| 1 | 04.07.1.01.  02.01.001 | 51 | o | CONTRIB.INAIL CUOCO MENSE | o | o | o |
| 1 | 09.03.1.0 2.  01.09.001 | 55 | o | PAGAMENTO BOLLI TASS.CIRC.AUTOM.COM.LI | 800 | 398,63 | 401,37 |
| 1 | 01.10.1.01.  02.01.001 | 60 | o | RITENUTE PREV. E ASSIST. FONDO PRODUTTIVITA' | 2.500,00 | o | 2.500,00 |
| 1 | 01.10.1.10.  02.01.000 | 60 | 10 | F.P.V. RITENUTE PRE. LI E ASS.LI FONDO PRODUTTIVITA' | o | o | o |
| 1 | 01.02.1.02.  01.01.001 | 68 | o | IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE SEGRETERIA | 7.671,40 | 3.011,25 | 4.660,15 |
| 1 | 01.03.1.02.  01.01.001 | 69 | o | IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE GEST.ECON.FINANZ. | o | o | o |
| 1 | 01.06.1.02.  01.01.001 | 70 | o | **IRAP** SU RETRIBUZIONI UFFICIO TECNICO | 3.106,92 | 1.841,89 | 1.265,03 |
| 1 | 03.01.1.02.  01.01.001 | 72 | o | IRAP-SU RETRIBUZIONI PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE | 1.729,75 | 937,27 | 792,48 |
| 1 | 04.07.1.02.  01.01.001 | 74 | o | IRAP-SU RETRIBUZIONI PERSONALE SERV.REFEZIONE SCOLASTICA | 1.761,63 | 1.018,06 | 743,57 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 09.03.1.02 .  01.01.001 | 76 | o | IRAP-SU RETRIBUZIONI PERSONALE SERV.VIABILITA' | 3.296,98 | 1.910,41 | 1.386,57 |
| 1 | 01.02.1.01.  01.02.002 | 78 | o | RIMBORSO BUONI PASTO SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA PERSONALE DIPENDENTE | 4.664,16 | o | 4.664,16 |
| 1 | 01.03.1.01.  01.02.002 | 78 | 1 | RIMBORSO BUONI PASTO SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA PERSONALE DIPENDENTE T.D. | 16.182,08 | 7.768,80 | 8.413,28 |
| 1 | 01.06.1.01.  01 .02.002 | 78 | 2 | RIMBORSO BUONI PASTO SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA PERSONALE DIPENDENTE  (UFFICIO TECNICO) | o | o | o |
| 1 | 03.01.1.01.  01.02.002 | 78 | 3 | RIMBORSO BUONI PASTO SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA PERSONALE DIPENDENTE  (POLIZIA MUNICIP ALE) | o | o | o |
| 1 | 09.03.1.01.  01.02.002 | 78 | 4 | RIMBORSO BUONI PASTO SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA PERSONALE ESTERNO | o | o | o |
| 1 | 01.07.1.01.  01 .02.002 | 78 | 5 | RIMBORSO BUONI PASTO SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA PERSONALE DIPENDENTE  (SERVIZIO ANAGRAFE S.C.) | o | o | o |
| 1 | 0 4.07.1.01.  01.02.002 | 78 | 6 | RIMBORSO BUONI PASTO SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA PERSONALE DIPENDENTE  (CUOCO MENSE SCOLASTICHE) | o | o | o |
| 1 | 11.02.1.01.  01.02.002 | 78 | 7 | RIMBORSO BUONI PASTO PERSONALE SISMA | 6.778,17 | o | 6.778,17 |
| 1 | 10.05.1.01.  02.01.001 | 80 | o | PAGAMENTO PREMIO INAIL LSU | o | o | o |
| 1 | 14.04.1.04.  01.02.002 | 86 | o | RIMBORSO ALL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI A.P. QUOTA PARTE CARICO  COMUNE ONERI AMM.TO MUTUO REALIZZ.CONDOTTA PRIMARIA | 28.878,72 | o | 28.878,72 |
| 1 | 01.03.1.01.  01.01.008 | 88 | o | PERSONALE IN CONVENZIONE O ART.l C.557 L.311/2004-UFFICIO FINANZIARIO | o | o | o |
| 1 | 01.0 3.1.09.  01.01.001 | 89 | o | RIMBORSO SPESE COMUNE PER PERSONALE IN CONVENZIONE UFFICIO FINANZIARIO -  COMPETENZE | 26.173,09 | 694,41 | 25.478,68 |
| 1 | 01.03.1.09 .  01.01.001 | 90 | o | RIMBORSO SPESE PER PERSONALE IN CONVENZIONE UFFICIO FINANZIARIO -  CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E INAIL | o | o | o |
| 1 | 01.0 3.1.09.  01.01.001 | 91 | o | RIMBORSO SPESE PER PERSONALE IN CONVENZIONE UFFICIO FINANZIARIO - IRAP | o | o | o |
| 1 | 01.03.1.01.  01.01.004 | 92 | o | RIMBORSO SPESE VIAGGIO CONVENZIONE UFFICIO FINANZIARIO | o | o | o |
| 1 | 01.01.1.03.  02.01.001 | 100  1 | 1 | INDENNITA' DI CARICA AL SINDACO | 36.813,00 | 21.474,25 | 15.338,75 |
| 1 | 01.01.1.03.  02.01.001 | 100  1 | 2 | INDENNITA' DI PRESENZA AMMINISTRATORI COMUNALI | 28.530,00 | 16.642,50 | 11.887,50 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 01.01.1.03.  02.01.002 | 100  1 | 3 | MISSIONE E RIMBORSO SPESE AGLI AMMINISTRATORI | 22.800,00 | 18.118,21 | 4.681,79 |
| 1 | 01.01.1.10.  02.01.000 | 100  1 | 10 | F.P.V. INDENNITA' DI CARICA AL SINDACO | o | o | o |
| 1 | 01.01.1.10.  02.01.000 | 100  1 | 13 | F.P.V. MISSIONE E RIMBORSO SPESE AGLI AMMINISTRATORI | o | o | o |
| 1 | 01.01.1.02.  01.01.001 | 100  2 | o | IRAP SU INDENNITA' AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI | 5.554,20 | 3.239,95 | 2.314,25 |
| 1 | 01.01.1.10.  02.01.000 | 100  2 | 10 | F.P.V. IRAP SU INDENNITA' AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI | o | o | o |
| 1 | 01.01.1.10.  04.01.003 | 100  5 | o | POLIZZE ASSICURATIVE PER AMMINISTRATORI E DIPENDENTI | 1.000,00 | o | 1.000,00 |
| 1 | 11.01.1.03.  02.05.000 | 100  8 | o | ONERI STRAORDINARI DI GESTIONE CORRENTE DA EVENTI SISMICI - UTENZE | 100.000,0  o | o | 100.000,0  o |
| 1 | 11.02.1.03.  02.99.000 | 100  9 | o | SISMA- SPESE FINANZIATE DA DONAZIONI CAP E 2075 | 243.870,8  4 | 230.584,9  8 | 13.285,86 |
| 1 | 11.02.1.03.  02.05.000 | 100  9 | 1 | ONERI STRAORDINARI DI GESTIONE CORRENTE DA EVENTI SISMICI -ALTRI SERVIZI | 250.000,0  o | o | 250.000,0  o |
| 1 | 01.03.1.03.  02.01.008 | 101  o | o | COMPENSI E RIMBORSI SPESE ALL'ORGANO DI REVISIONEECONOMICA FINANZIARIA | 3.800,00 | 3.692,21 | 107,79 |
| 1 | 01.10.1.03.  02.01.008 | 101  1 | o | NUCLEI DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE | 400 | o | 400 |
| 1 | 01.01.1.04.  03.99.999 | 101  2 | o | RIMBORSO DATORI DI LAVORO ASSENZE PERSONALE PER CARICHE ELETTIVE | o | o | o |
| 1 | 01.01.1.10.  02.01.000 | 101  2 | 10 | F.P.V. RIMBORSO DATORI DI LAVORO ASSENZE PERSONALE PER CARICHE ELETTIVE | o | o | o |
| 1 | 11.02.1.01.  01.01.000 | 101  3 | o | ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE DA EVENTI SISMICI - PERSONALE | 92.000,00 | o | 92.000,00 |
| 1 | 11.02.1.01.  02.01.000 | 101  4 | o | ONERI STRAORDINARI GESTIONE CORRENTE DA EVENTI SISMICI CONTRIBUTI  PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI | 24.000,00 | o | 24.000,00 |
| 1 | 11.02.1.02.  01.01.001 | 101  5 | o | ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE DA EVENTI SISMICI - IRAP | 8.000,00 | o | 8.000,00 |
| 1 | 01.10.1.01.  01.01.001 | 101  8 | o | ARRETRATI AL PERSONALE APPLICAZIONE C.C.N.L. | o | o | o |
| 1 | 01.10.1.01.  02.01.001 | 101  9 | o | CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SU APPLICAZIONE ARRETRATI AL PERSONALE C.C.N.L. | o | o | o |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 01.10.1.02.  01.01.001 | 102  o | o | IRAP SU ARRETRATI AL PERSONALE APPLICAZIONE C.C.N.L. | o | o | o |
| 1 | 01.02.1.01.  01.01.002 | 102  1 | o | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE AMMINISTRATIVO | 54.845,57 | 41.328,53 | 13.517,04 |
| 1 | 01.02.1.01.  01.01.004 | 102  1 | 1 | RETRIBUZIONE AL PERSONALE AMMNISTRATIVO DI RUOLO INDENNITA' DI POSIZIONE | 8.272,16 | o | 8.272,16 |
| 1 | 01.07.1.01.  01.01.004 | 102  1 | 2 | RIMBORSO SPES - PERSONALE AMMINISTRAZIONE GENERALE | o | o | o |
| 1 | 01.02.1.01.  02.01.001 | 102  2 | 1 | RITENUTE PREVIDENZIALI-CPDEL - SEGRETERIA | 11.439,90 | 8.548,30 | 2.891,60 |
| 1 | 01.02.1.01.  02.01.001 | 102  2 | 2 | RITENUTA INADEL-PREVIDENZA SEGRETERIA | 1.980,22 | 512,75 | 1.467,47 |
| 1 | 01.02.1.04.  01.01.001 | 102  3 | o | QUOTA FINANZIAMENTO AGENZIA SEGRETARI COMUNALI | o | o | o |
| 1 | 01.02.1.03.  02.04.999 | 102  4 | o | INDENNITA' MISSIONI SERVIZIO SEGRETERIA | 150 | o | 150 |
| 1 | 01.10.1.01.  02.01.999 | 102  5 | o | REGOLARIZZAZIONE CONTRIBUTI INPDAP | o | o | o |
| 1 | 01.10.1.10.  02.01.000 | 102  5 | 10 | F.P.V. REGOLARIZZAZIONE CONTRIBUTI INPDAP | o | o | o |
| 1 | 01.0 7.1.09.  01.01.001 | 102  6 | o | SPESE PER PERSONALE IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI FORCE | o | o | o |
| 1 | 01.0 7.1.09.  01.01.001 | 102  7 | o | CONTRIBUTI CPDEL E INADEL PER PERSONALE IN CONVENZIONE COMUNE DI FORCE | o | o | o |
| 1 | 01.0 7.1.09.  01.01.001 | 102  8 | o | IRAP PER PERONALE IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI FORCE | o | o | o |
| 1 | 01.07.1.01.  01.01.004 | 102  9 | o | RIMBORSO SPESE VIAGGIO PER PERSONALE IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI  FORCE | 1.000,00 | o | 1.000,00 |
| 1 | 01.07.1.01.  01.01.003 | 102  9 | 1 | RETRIBUZIONI ACCESSORIE PERSONALE IN CONVENZIONE COMPENSO LAVORO  STRAORDINARIO | 374,66 | 374,66 | o |
| 1 | 01.07.1.10.  02.01.000 | 102  9 | 11 | F.P.V. RETRIOBUZIONE ACCESSORIE PERSONALE IN CONVENZIONE COMPENSO LAVORO  STRAORDINARIO | o | o | o |
| 1 | 01.04.1.04.  01.01.001 | 103  o | o | QUOTA IMU PER ALIMENTAZIONE FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE (FSC) **ANNO** 2013 | o | o | o |
| 1 | 01.03.1.01.  01.01.006 | 103  2 | o | ASSUNZIONE PERSONALE SUPPORTO UFFICI COMUNALI (DONAZIONI) | o | o | o |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 01.03.1.01.  02.01.001 | 103  3 | o | CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI PERSONALE A SUPPORTO UFFICI  (DONAZIONI) | o | o | o |
| 1 | 01.03.1.02.  01.01.001 | 103  4 | o | IRAP PER PERSONALE A SUPPORTO UFFICI COMUNALI (DONAZIONI) | o | o | o |
| 1 | 01.10.1.10.  99.99.999 | 103  5 | o | RIMBORSO SPESE PERSONALE - AMMINISTRAZIONE GENERALE | 4.405,76 | o | 4.405,76 |
| 1 | 01.02.1.04.  01.01 .00 1 | 103  7 | o | QUOTA DEI DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO DA VERSARE AL FO NDO GESTITO DAL MIN.DELL'INTERNO | o | o | o |
| 1 | 01.02.1.01.  01.01.004 | 103  8 | o | QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO COMUNALE | o | o | o |
| 1 | 01.03.1.0 3.  02.05.004 | 104  3 | 1 | SPESE DI MAUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI ACQU ISTO BENI | 6.100,00 | 669,38 | 5.430,62 |
| 1 | 01.03.1.03.  01.01.001 | 104  3 | 2 | SPESE DI MAUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI ACQU ISTO STAMPATI CANCELLERIA | 17.000,00 | 2.126,51 | 14.873,49 |
| 1 | 01.03.1.03.  01.02.000 | 104  3 | 3 | SPESE DI MANUTENZIONE UFFICI -ACCESSORI UFFICI | 1.000,00 | o | 1.000,00 |
| 1 | 01.06.1.03.  02.16.00 2 | 104  3 | 4 | SPESE POSTALI NOTIFICA ATTI UFFICIO TECNICO | 10.000,00 | 6.301,60 | 3.698,40 |
| 1 | 01.02.1.03.  02.16.002 | 104  3 | 5 | SPESE POSTALI FUNZIONAMENTO UFFICI | 2.000,00 | o | 2.000,00 |
| 1 | 01.03.1.03.  02.17.002 | 105  4 | o | SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA. | 2.196,00 | o | 2.196,00 |
| 1 | 01.04.1.03.  02.11.006 | 105  9 | o | SPESE PER LITI E ATTI E RICORSI TRIBUTARI | 5.000,00 | 5.000,00 | o |
| 1 | 01.04.1.03.  02.11.006 | 105  9 | 10 | F.P.V. SPESE PER LITI E ATTI E RICORSI TRIBUTARI | o | o | o |
| 1 | 01.11.1.03.  02.99.003 | 106  o | o | CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI | 7.300,00 | 3.000,00 | 4.300,00 |
| 1 | 01.11.1.03.  02.99.003 | 106  2 | o | CONTRIB.ASSOC. -ENTI SETT.PUBBL. | 4.200,00 | 4.200,00 | o |
| 1 | 09.02.1.03.  02.99.003 | 106  5 | o | QUOTA ASSOCIATIVA PARTECIPAZIONE A.T.O. N.5 | 750 | o | 750 |
| 1 | 01.04.1.04.  01.02.002 | 106  9 | o | RIVERSAMNTO CONTR.PROV.LE ESERCIZIO FUNZIONI DI TUTELA, PROTEZIONE ED IGIENE  AMBIENTALE(INTROITI ARRETRATI TARSU INCVASSATI DIRETTAMENTE) | 800 | o | 800 |
| 1 | 11.02.1.01.  01.01.006 | 107  o | o | ONERI STRAORDINARI DI GESTIONE CORRENTE DA EVENTI SISMICI PERSONALE A TEMPO  DETERMINATO ARTICOLO 3 L.229/2016 | 244 .001,6  3 | 184.166,6  5 | 59.834,98 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 11.01.1.01.  02.01.001 | 107  1 | o | ONETRI STRAORDINARI DI GESTIONE CORRENTE DA EVENTI SISMICI PER PERSONALE  TEMPO DETERMINATO ART.3 L.229/ 2016 ONERI PREV.LI E ASSISTENZIALI | 79.428,87 | 55.200,06 | 24.228,81 |
| 1 | 11.02.1.02.  01.01.001 | 107  2 | o | ONERI STRAORDINARI DI GESTIONE CORRENTE DA EVENTI SISMICI PERSONALE ART.3  L.229/2016 PER IRAP | 21.152,27 | 15.783,56 | 5.368,71 |
| 1 | 11.02.1.01.  01.01.007 | 107  4 | o | COMPENSO STRAORDINARIO EVENTI SISMICI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO | 43.115,40 | o | 43.115,40 |
| 1 | 11.01.1.01.  02.01.001 | 107  5 | o | ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI INAIL ECC SU COMPENSO STRAORDINARIO EVENTI  SISMICI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO | 19.805,48 | o | 19.805,48 |
| 1 | 11.02.1.02.  01.01.001 | 107  6 | o | IRAP SU COMPENSO STRAORDINARIO EVENTI SISMICI PERSONALE A TEMPO  DETERMINATO | 3.664,81 | o | 3.664,81 |
| 1 | 01.06.1.01.  01.01.002 | 108  1 | o | STIPENDI E ALTRI ASSEGNI FISSI (UFFICIO TECNICO) | 23.725,36 | 21.669,42 | 2.055,94 |
| 1 | 01.06.1.01.  01.01.004 | 108  1 | 1 | RETRIBUZIONE PETRSONALE UFFICIO TECNICO (TEMPO INDETERMINATO) INDENNITA'  DI POSIZIONE | 12.826,19 | o | 12.826,19 |
| 1 | 01.06.1.01.  01.01.004 | 108  1 | 2 | RETRIBUZIONE PERSONALE DI RUOLO UFFICIO TECNICO - ASSEGNI FAMILIARI | 960 | 495,61 | 464,39 |
| 1 | 01.06.1.10.  02.01.000 | 108  1 | 10 | F.P.V. STIPENDI E ALTRI ASSEGNI FISSI (UFFICIO TECNICO) | o | o | o |
| 1 | 01.06.1.01.  02.01.001 | 108  2 | 1 | CONTRIBUTI CPDEL UFF.TECNICO | 8.699,38 | 5.157,30 | 3.542,08 |
| 1 | 01.06.1.01.  02.01.001 | 108  2 | 2 | CONTRIBUTI INADEL P.UFF.TECNICO | 665,35 | 380,98 | 284,37 |
| 1 | 01.05.1.03.  02.11.999 | 108  9 | o | AGGIORNAMENTO INVENTARIO DEI BENI PER LA RICOSTRUZIONE DEGLI STATI PATRIMONIALI E REDAZIONE DEL CONTO DEL PATRIMONIO | 1.000,00 | 960 | 40 |
| 1 | 01.04.1.03.  02.11.999 | 109  1 | o | INCARICO ESTERNO PER REDAZIONE MODELLI FISCALI 770 ECC. | 1.200,00 | o | 1.200,00 |
| 1 | 01.03.1.03.  02.11.999 | 109  2 | o | INCARICO PER SISTEMAZIONE POSIZIONI PREVIDENZIALI PENSIONISTICHE | 500 | o | 500 |
| 1 | 01.01.1.03.  02.01.008 | 110  o | o | ONERI ASSISTENZIALI PREVIDENZIALI ASSICURATIVI E QUOTA INDENNITA' FINE  RAPPORTO -COLLOCAMENTO ASPETTATIVA SINDACO | o | o | o |
| 1 | 01.07.1.01.  01.01.006 | 111  1 | o | COMPETENZE UTILIZZO DIPENDENTE ALTRO ENTE UFFICIO ANAGRAFE STATO CIVILE  ELETTORALE ART.1 C.557 L.311/2004 | 5.000,00 | o | 5.000,00 |
| 1 | 01.07.1.01.  02.01.001 | 111  2 | o | CONTIBUTI CPDEL E INAIL PER UTILIZZO DIPENDENTE ALTRO ENTE UFFICIO ANAGRAFE  ,STATO CIVILE ELETTORALE ART.1 C.557 L.311/2004 | 1.190,00 | o | 1.190,00 |
| 1 | 01.07.1.02.  01.01.001 | 111  3 | o | IRAP PER UTILIZZO DIPENDENTE ALTRO ENTE UFFICIO ANAGRAFE, STATO CIVILE,  ELETTORALE ARTICOLO 1 C.557 L.311/2004 | 425 | o | 425 |

. .

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 01.05.1.03 .  02.05.999 | 115  6 | 2 | SPESE CONDOMINIALI EX PRETURA | o | o | o |
| 1 | 01.05.1.02.  01.99.999 | 115  8 | o | IMPOSTE E TASSE | 1.500,00 | o | 1.500,00 |
| 1 | 01.05.1.10.  04.01.003 | 116  6 | o | PREMI ASSICURATIVI DIVERSI | 25.000,00 | 22.779,10 | 2.220,90 |
| 1 | 01.04.1.03.  02.17.000 | 117  6 | o | INCARICO PER CERTIFICAZIONI TRIBUTl,RILEVAZIONE IMPOSTE ED ALTRO | 18.000,00 | o | 18.000,00 |
| 1 | 01.05.1.03.  02.05.000 | 120  3 | o | SPESE DI MANUTENZIONE E CONSERVAZIONE DEGLI EDIFICI DESTINATI Al CULTO | 1.100,00 | o | 1.100,00 |
| 1 | 03.01.1.09.  01.01.001 | 120  5 | o | SPESE PER PERSONALE IN CONVENZIONE -GUARDIA MUNICIPALE | o | o | o |
| 1 | 03.01.1.09.  01.01.001 | 120  6 | o | CONTRIBUTI CPDEL ,INADEL, INAIL, PER PERSONALE IN CONVENZIONE -GUARDIA  MUNICIPALE | o | o | o |
| 1 | 03.01.1.09.  01.01.001 | 120  7 | o | CONTRIBUTI IRAP PER PERSONALE IN CONVENZIONE - GUARDIA MUNICIPALE | o | o | o |
| 1 | 03.01.1.01.  01.01.004 | 120  8 | o | RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO PERSONALE IN CONVENZIONE - GUARDIA MUNICIPALE | o | o | o |
| 1 | 03.01.1.01.  01.01.002 | 126  1 | o | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI ALLA GUARDIA | 19.953,13 | 11.011,61 | 8.941,52 |
| 1 | 03.01.1.01.  01.01.003 | 126  1 | 1 | COMPETENZE ACCESSORIE Al PERSONALE DI RUOLO GUARDIA COMUNALE -COMPENSO  LAVORO STRAORDINARIO | 2.774,66 | 1.200,00 | 1.574,66 |
| 1 | 03.01.1.10.  02.01.000 | 126  1 | 11 | F.P.V. COMPETENZE ACCESSORIE Al PERSONALE DI RUOLO GUARDIA COMUNALE-  COMPENSO LAVORO STRAORDINATIO | o | o | o |
| 1 | 03.01.1.01.  02.01.001 | 126  2 | 1 | CONTRIBUTI CPDEL PERS.POL.MUNIC.. | 4.843,30 | 2.624,37 | 2.218,93 |
| 1 | 03.01.1.01.  02.01.001 | 126  2 | 2 | CONTRIBUTI PREV.ALLA GUARDIA INADEL PREV.ZA | 969,23 | 522,22 | 447,01 |
| 1 | 03.01.1.04.  01.02.001 | 127  6 | o | SPESE PROVENTI CONTRAW.LI FORESTALI | o | o | o |
| 1 | 03.01.1.01.  01.01.008 | 127  9 | o | RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO GUARDIA IN CONVENZIONE COMUNE DI ACCUMOLI | o | o | o |
| 1 | 11.02.1.03.  01.02.000 | 132  5 | o | RIMBORSO SPESE VOLONTARI SQUADRA PROTEZIONE CIVILE | 900 | 86,9 | 813,1 |
| 1 | 04.01.1.03.  01.02.000 | 134  6 | o | SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLA MATERNA | 3.000,00 | o | 3.000,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 04.02.1.03.  01.02.000 | 136  6 | o | SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE ELEMENTARI | 2.900,00 | 0,02 | 2.899,98 |
| 1 | 04.02.1.03.  02.05.004 | 138  6 | o | SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLE MEDIESTATALI | 5.000,00 | o | 5.000,00 |
| 1 | 04.07.1.01.  01.01.002 | 141  1 | o | STIPENDI AL CUOCO MENSE SCOLASTICHE | 20.724,50 | 11.977,12 | 8.747,38 |
| 1 | 04.07.1.01.  01.01.004 | 141  1 |  | STIPNEDI AL CUOCO MENSE SCOLASTICHE PERSONALE DI RUOLO INDENNITA' DI | 360 | o | 360 |
| 1 RISCHIO | |
| 1 | 04.07.1.01.  01.01.003 | 141  1 | 2 | RETRIBUZIONI ACCESSORIE PERSONALE DI RUOLO AL CUOCO MENSE SCOLASTICHE  LAVORO STRAORDINARIO | 1.800,00 | 900 | 900 |
| 1 | 04.07.1.10.  02.01.000 | 141  1 | 12 | F.P.V. RETRIBUZIONI ACCESSORIE PERSONALE DI RUOLO AL CUOCO MENSE SCOLASTIHE  LAVORO STRAORDINARIO | o | o | o |
| 1 | 04.07.1.01.  02.01.001 | 141  2 | 1 | CONTRIBUTI PREV. E ASS.CUOCO -CPDEL | 4.934,55 | 2.856,19 | 2.078,36 |
| 1 | 04.07.1.01.  02.01.001 | 141  2 | 2 | CONTRIBUTI PREV. E ASS.CUOCO | 583,27 | 334,1 | 249,17 |
| 1 | 04.07.1.03.  02.04.999 | 141  3 | o | INDENNITA' DI MISSIONE AL CUOCO | 10 | o | 10 |
| 1 | 04.01.1.03.  01.02.999 | 141  6 | 1 | SPESE MENSE SCOLASTICHE-ACQU.ATTREZZ | 556 | 31,6 | 524,4 |
| 1 | 04.06.1.03.  02.15.002 | 141  8 | o | SPESE PER SERVIZIO TRASPORTI SCOLASTICI EFFITTUATIDA TERZI | 56.000,00 | 1.490,00 | 54.510,00 |
| 1 | 04.02.1.03.  01.02.000 | 142  1 | o | SPESE PER ATTIVITA' PARASCOLASTICHE DIVERSE E ASSISTENZA SCO LASTICA | 1.000,00 | o | 1.000,00 |
| 1 | 04.02.1.03.  01.02.000 | 142  2 | o | FORNITURA GRATUITA LIBRI ED EFFETTI SCOLASTICI AGLI ALUNNI SCUOLA ELEMENTARE | 1.500,00 | o | 1.500,00 |
| 1 | 04.02.1.03.  02.99.000 | 145  9 | o | SPESE PER CORSI EXTRA SCOLASTICI DI INSEGNAMENTO | o | o | o |
| 1 | 01.02.1.03.  01.02.000 | 151  5 | o | SPESE ATTIVITA' CULTURALI E RICRATIVE | 800 | o | 800 |
| 1 | 04.07.1.03.  01.05.999 | 157  5 | o | SPESE SANITARIE DIVERSE | 300 | o | 300 |
| 1 | 12.09.1.03.  02.05.000 | 165  6 | o | SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA GESTIONE CIMITERICOMUNALI DE GLI UFFICI  PREPOSTI AL SERVIZIO | 3.000,00 | o | 3.000,00 |
| 1 | 12.09.1.03.  01.02.000 | 165  6 | 1 | SPESE MANUTENZIONE ORDINARIA CIMITERI ACQUISTO BENI DI CONSUMO | 100 | o | 100 |

. .

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 12.09.1.03.  01.02.006 | 165  9 | O CONTRATTO ASSISTENZA SOFWARE LAMPADE VOTIVE | | 650 | o | 650 |
| 1 | 08.01.1.03.  02.05.005 | 168  8 | o | SPESE PER FONTANE E LAVATOI PUBBLICI | o | o | o |
| 1 | 14.02.1.07.  05.04.004 | 169  4 | o | INTERESSI PASSIVI PER MUTUI E INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RELATIVI Al SERVIZI COMPRESI NELLA RUBRICACASSA DEPOSITI E PRE | o | o | o |
| 1 | 08.01.1.02.  01.07.001 | 169  9 | o | CANONE ANNUO ATTRAVERSAMENTO FOSSO CAMARTINA | o | o | o |
| 1 | 09.04.1.07.  05.04.004 | 172  4 | o | INTERESSI PASSIVI PER MUTUI E INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RELATIVI Al SERVIZI  COMPRESI NELLA RUBRICA | o | o | o |
| 1 | 14.04.1.07.  05.04.004 | 172  6 | o | INTERESSI PASSIVI MUTUO GAS METANO | o | o | o |
| 1 | 09.05.1.03.  02.05.004 | 180  6 | o | MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI | 2.000,00 | o | 2.000,00 |
| 1 | 06.01.1.03.  02.05.000 | 182  9 | o | SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DI ALTRIIMPIANTI SPORTIVI | 5.500,00 | o | 5.500,00 |
| 1 | 06.01.1.07.  05.04.003 | 184  2 | o | INTERESSI SU MUTUO COMPLETAMENTO IMPIANTISTICO TERMICO ED ELETTRICO  FUNZIONALE DELLA PALESTRA | o | o | o |
| 1 | 12.05.1.01.  02.01.001 | 187  3 | o | PAGAMENTO PREMIO **INAIL** BORSE DI LAVORO | o | o | o |
| 1 | 09.03.1.01.  01.01.002 | 192  1 | o | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI Al CANTONIERI | 38.788,44 | 22.475,19 | 16.313,25 |
| 1 | 09.03.1.01.  01.01.004 | 192  1 | 1 | STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI Al CANTONIERI DI RUOLO ( INDENNITA' DI RISCHIO) | 720 | o | 720 |
| 1 | 09.03.1.01.  01.01.003 | 192  1 | 2 | RETRIBUZIONE AL PERSONALE CANTONIERI COMUNALI INDENNITA' ACCESSORIE  STRAORDINARIO | 4.500,00 | 3.000,00 | 1.500,00 |
| 1 | 09.03.1.10.  02.01.000 | 192  1 | 12 | F.P.V. RETRIBUZIONE AL PERSONALE CANTONIERI COMUNALI INDENNITA' ACCESSORIE  STRAORDINARIO | o | o | o |
| 1 | 09.03.1.01.  02.01.001 | 192  2 | 1 | CONTRIB.PERS.CANT.-CPDEL | 9.231,54 | 5.349,12 | 3.882,42 |
| 1 | 09.03.1.01.  02.01.001 | 192  2 | 2 | CONTRIB.INAD.PREV.ZA CANTON. | 1.092,31 | 624,92 | 467,39 |
| 1 | 09.03.1.01.  02.01.001 | 192  2 | 4 | CONTRIB.INAIL Al CANTONIERI | 861,87 | o | 861,87 |
| 1 | 09.03.1.03.  02.12.001 | 192  3 | o | CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE OPERAIO | o | o | o |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 10.05.1.03.  02.05.004 | 193  7 | o | CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA PER LA PUBBLICA ILLUMINAZIONE | 75.000,00 | o | 75.000,00 |
| 1 | 10.05.1.07.  05.04.003 | 194  1 | o | INTERESSI PASSIVI PER MUTUI E INDEBITAMENTI PATRIMONIALI PUB BUCA ILLUMINAZIONE | o | o | o |
| 1 | 10.05.1.07.  05.04.003 | 194  2 | o | INTERESSI PASSIVI MUTUI STRADE COMUNALI CASSA DD.PP | o | o | o |
| 1 | 10 .05.1.07 .  05.04.004 | 194  3 | o | INTERESSI PASSIVI MUTUO COSTRUZIONE PARCHEGGIO PIEDILAMA | o | o | o |
| 1 | 14.04.1.02.  01.07.001 | 204  8 | o | CANONE PER ATTRAVERSAMENTI E FIANCHEGGIAMENTI | 9.100,00 | o | 9.100,00 |
| 1 | 14.01.1.04.  01.02.002 | 210  8 | o | INIZIATIVE ED INTERVENTI A SOSTEGNO DELL'ECONOMIAPROV.LE | o | o | o |
| 1 | 14.01.1.04.  01.02.002 | 210  9 | o | CONTRIBUTIAL FONDO RISCHI DI CONSORZI E COOPERATIVE DI GARANZIA COLLETTIVA FIDI A FAVORE DEL SISTEMAPRODUTTIVO LOCALE. | o | o | o |
| 1 | 20.01.1.10.  01.01.001 | 215  1 | o | FONDO DI RISERVA | 18 .843,54 | o | 18.843,54 |
| 1 | 20.02.1.10.  01.03.001 | 215  2 | o | FONDO SVALUTAZIONE CREDITI | o | o | o |
| 1 | 20.02.1.10.  01.03.001 | 215  3 | o | FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' | 33.397,51 | o | 33.397,51 |
| 1 | 20.01.1.10.  01.01.001 | 215  4 | o | FONDO DI RISERVA DI CASSA | o | o | o |
| 1 | 01.04.1.09.  02.01.001 | 215  8 | o | RIMBORSO QUOTE INESIGIBILI TRIBUTI COMUNALI | 4.000,00 | o | 4.000,00 |
| 1 | 01.10.1.01.  01.01.004 | 216  4 | o | FONDO MIGLIORAMENTO DIPENDENTITRATTTAMENTO ECONOMICO ACCESSO RIO AL  PERSONALE | 7.600,00 | o | 7.600,00 |
| 1 | 01.10.1.01.  01.01.004 | 216  4 | 10 | F.P.V. FONDO MIGLIORAMENTO DIPENDENTITRATTTAMENTO ECONOMICO ACCESSO  RIO AL PERSONALE | o | o | o |
| 1 | 01.10.1.01.  01.01.003 | 216  6 | o | COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO | 7.949,32 | 3.974,66 | 3.974,66 |
| 1 | 01.10.1.10.  02.01.000 | 216  6 | 10 | F.P.V. COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO | o | o | o |
| 1 | 01.04.1.10.  99.99.999 | 216  8 | o | SPESE PER IL FINANZIAMENTO DEBITI FUORI BILANCIO RICONOSCIBI LI Al SENSI DEL  D.LGS.77/95 | o | o | o |
| 1 | 50.02.4.03.  01.01.003 | 401  1 | o | QUOTE DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO MUTUI CASSA DD.PP. | o | o | o |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 60.01.5.01.  01.01.001 | 405  o | o | RESTITUZIONE SOMME DA ANTICIPAZIONE DI CASSA | 1.395.960  ,66 | o | 1.395.960,  66 |
| 1 | 99.01.7.01.  02.02.001 | 500  1 | 1 | VERSAMENTO RITENUTE CPDEL | 50.000,00 | 30.359,88 | 19.640,12 |
| 1 | 99.01.7.01.  02.02.001 | 500  1 | 2 | VERSAMENTO RITENUTE INADEL PREV.ZA | 8.000,00 | 1.257,52 | 6.742,48 |
| 1 | 99.01.7.01.  02.01.001 | 500  2 | 1 | VERS.RIT.ERAR.LAVORO DIPENDENTE | 75.000,00 | 61.664,47 | 13.335,53 |
| 1 | 99.01.7.01.  03.01.001 | 500  2 | 2 | VERS.TO RIT.ERARIALI LAV.AUTONOMO | 45.000,00 | 18.865,99 | 26.134,01 |
| 1 | 99.01.7.01.  02.01.001 | 500  2 | 3 | VERS.RIT.ERAR.CARICHE ELETTIVE | 20.000,00 | 13.014,01 | 6.985,99 |
| 1 | 99.01.7.01.  02.01.001 | 500  2 | 4 | VERS.TO RIT.ERAR.SU ARRETR.AL PERSONALE | 3.000,00 | 1.021,41 | 1.978,59 |
| 1 | 99.01.7.01.  01.99.999 | 500  2 | 5 | VERS.TO RIT.ERARIALI SU SOMME PER PROCEDURE ESPROPR. | 10.000,00 | o | 10.000,00 |
| 1 | 99.01.7.01.  02.99.999 | 500  3 | 1 | RITENUTE PERSONALE SINDACALI | 1.100,00 | 384,3 | 715,7 |
| 1 | 99.01.7.01.  02.99.999 | 500  3 | 2 | RITENUTE PERSONALE CESSIONE 5" STIP. E PICCOLI PRESTITI | 1.000,00 | o | 1.000,00 |
| 1 | 99.01.7.01.  02.99.999 | 500  3 | 3 | RITENUTE PERSONALE ASS.VOLONTARIA INA | 6.000,00 | 1.671,36 | 4.328,64 |
| 1 | 99.01.7.02.  04.02.001 | 500  4 | o | RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI | 5.000,00 | o | 5.000,00 |
| 1 | 99.01.7.02.  04.02.001 | 500  7 | o | RESTITUZIONE DI DEPOSITI CONTRATTUALI | 5.000,00 | o | 5.000,00 |
| 1 | 99.01.7.01.  99.03.001 | 501  1 | o | ANTICIPAZIONE SOMME SERVIZIO ECONOMATO | 1.807,60 | 1.807,60 | o |
| 1 | 99.01.7.0 2. 05.01.001 | 501  2 | o | RIVERSAMENTO IVA PER SPLIT PAYMENT | 300.000,0  o | 226.924,5  1 | 73.075,49 |
| 1 | 99.01.7.02.  01.02.001 | 501  3 | o | ANTICIPAZIONE SOMME PER PRIVATI | 25.000,00 | 11.734,83 | 13.265,17 |



COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

PIANO DEGLI OBIETTIVI

UFFICIO TECNICO COMUNALE

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: GEOM. MAURO FIORI

**Obiettivi anno 2018**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.** | **Obiettivo** | **Descrizione** | **Tempi** | **Indicatori di risultato** | **Macro azioni e personale coinvolto** |
| **1** | **MESSA IN SICUREZZA** edifici danneggiati dagli eventi sismici iniziati il 24.08.2016. | Assicurare nell’anno il supporto tecnico necessario per continuare la messa in sicurezza degli edifici danneggiati dagli eventi sismici iniziati il 24.08.2016  nel territorio comunale. | **31/12/2018** | * Sopralluoghi congiunti GTS (Regione P.C., Soprintendenza, Vigili del fuoco, Comune); * Affidamenti progettazione; * Approvazioni progetti (previa acquisizione parere CCR se necessario); * Affidamenti lavori e verbali somma urgenza; * Comunicazioni inizio lavori al MIBACT; * Approvazioni contabilità e liquidazioni; * Rendicontazioni; * Accessi agli atti; * Numero di interventi, inizio lavori, ultimazione lavori. | * Mauro Fiori * Stefano Bravi * Claudia Marconi * Manuela Vittori * Loriana Filomena Dal Prà * Francesco Cammarata * Fabio Morganti |
| **2** | **RIMOZIONE MACERIE** edifici crollati o demoliti per eventi sismici iniziati il 24.08.2016. | Assicurare nell’anno il supporto tecnico necessario per continuare la rimozione delle macerie degli edifici crollati o demoliti a seguito degli eventi sismici iniziati il 24.08.2016 nel territorio comunale. | **31/12/2018** | * Sopralluoghi con Regione P.C., Soprintendenza per classificazione, Esercito, ditta esterna incaricata trasporto, Comune); * Redazione ordinanze ed altri atti necessari per acquisire autorizzazione e dare ampia pubblicità conoscenza, partecipazione degli interessati; * Quantità macerie rimosse. | * Mauro Fiori * Stefano Bravi * Loriana Filomena Dal Prà |
| **3** | **REDAZIONE ORDINANZE,**  **RILASCIO ACCESSI ZONA ROSSA,**  **RILASCIO SCHEDE AeDES** | -Ordinanze di inagibilità  -Ordinanze di messa in sicurezza  -Ordinanze di demolizione  -Ordinanze di revoca inagibilità  -Ordinanze zone rosse  -Attestazioni di avvenuta demolizione edifici  - Rilascio schede AeDES  - Rilascio accesso Zona Rossa | **31/12/2018** | * Assicurare nell’anno la redazione e notifica agli interessati, delle restanti circa 800 Ordinanze di inagibilità derivate dalle schede di rilevamento danni AEDES. * Redazione atti necessari per acquisire autorizzazione e dare ampia pubblicità conoscenza, partecipazione degli interessati. * Ordinanze di Messa in sicurezza e/o demolizione * Ordinanze di revoca inagibilità | * Mauro Fiori * Stefano Bravi * Loriana Filomena Dal Prà * Fabio Morganti * Francesco Cammarata * Antonio Maietta * Claudia Marconi * Davide Olivieri * Rif. Obiettivi Polizia Municipale |
| **4** | **ESPROPRI DEFINITIVI AREE S.A.E.** | Avvio delle procedure necessarie all’esproprio definitivo delle occupazioni temporanee d’urgenza emesse in forza delle Ordinanze del CDPC nn. 388 del 26.08.2016 e n. 389 del 28.08.2016; | **31/12/2018** | * Procedure di esatta definizione delle aree oggetto di esproprio; * Ordinanze di trasformazione delle occupazioni temporanee in espropri definitivi delle Aree SAE e Notifica ai proprietari; * Indennità provvisorie e definitive spettanti agli aventi diritto; * Aggiornamento PRG Comunale (tavole e NTA). | * Mauro Fiori * Manuela Vittori * Davide Olivieri |
| **5** | **ASSEGNAZIONE S.A.E.** | Conclusione delle istruttorie dei richiedenti dimoranti stabilmente nel Comune di Arquata del Tronto pervenute nei termini dell’avviso pubblico per l’assegnazione delle SAE, a seguito di delibera di Giunta Comunale n. 11 del 15 gennaio 2018 relativa all’approvazione dei criteri per l’assegnazione in uso provvisorio e decadenza dalla concessione di strutture abitative di emergenza; | **31/12/2018** | * Istruttoria domande pervenute entro il 10.12.2016 e ancora inevase, verifica possesso requisiti dei richiedenti ed assegnazione SAE. * Istruttoria domande pervenute dopo il 10.12.2016, verifica possesso requisiti dei richiedenti, redazione graduatoria delle nuove domande in base ai criteri stabiliti con D.G.M. n.11/2018. * Assegnazione SAE disponibili secondo ordine graduatoria. Determinazione fabbisogno nuove SAE. | * Mauro Fiori * Rif. Obiettivi:   + Tommaso D. Villonio   + Martina Petrucci |
| **6** | **COSTRUZIONE ULTERIORI SAE** | Realizzazione ulteriori SAE ai sensi dell’OPCM n.394 del 19.09.2016: | **31/12/2018** | * Assicurare il supporto tecnico necessario all’individuazione dell’area idonea per la costruzione delle nuove SAE in accordo con la Regione Marche. * Formulare richiesta SAE alla R.M. in base al nuovo fabbisogno determinato sulla scorta della graduatoria approvata; * Assicurare per quanto di competenza il supporto tecnico alla R.M. quale soggetto attuatore per la costruzione delle SAE. | * Mauro Fiori * Manuela Vittori |
| **7** | **GESTIONE DELLE TERRE E ROCCE DA SCAVO RELATIVE ALLE S.A.E.** | Avvio delle procedure di gestione dei materiali da scavo provenienti dalle SAE ai sensi del D.L. 189/2016 che all’art. 28 comma 13-quater; | **31/12/2018** | * Attività propedeutiche all’Affidamento di incarichi esterni per la redazione di progetti di sistemazione e modellazione dei siti al fine di mantenere gran parte dei materiali da scavo nei siti temporanei. | * Mauro Fiori * Davide Olivieri * Manuela Vittori |
| **8** | **VARIANTE ALLE NTA DEL PRGC COMUNALE AI SENSI DELL’ART.15 COMMA 5 DELLA L.R. 34/92.** | Redazione ed approvazione di Variante alle norme tecniche di attuazione (NTA) del Piano Regolatore Generale Comunale (PRGC) per consentire nelle zone omogenee “A” – Centro Storico, art. 4, la ristrutturazione edilizia ai sensi dell’art. 3 lett. d) del D.p.r. 380/2001 e quindi permettere, ciò che attualmente risulta vietato, la ricostruzione di edifici crollati o demoliti a seguito degli eventi sismici. | **31/08/2018** | * Assicurare la redazione della variante alle NTA del vigente PRG adeguato al PPAR da approvare ai sensi dell’art.15 comma 5 della L.R. 34/92; * Predisporre atti per esame ed adozione da parte del Consiglio Comunale; * Disporre le pubblicazioni degli atti per eventuali osservazioni; * Acquisire pareri degli enti preposti, compreso parere finale di conformità della Provincia di Ascoli P.; * Predisporre atti per esame da parte del Consiglio comunale delle eventuali osservazioni pervenute e per approvazione definitiva della Variante. * Conclusione approvazione variante. | * Mauro Fiori * Claudia Marconi * Davide Olivieri * Fabio Morganti * Francesco Capanna * Manuela Vittori * Stefano Bravi |
| **9** | **COSTRUZIONE NUOVO CENTRO SOCIO SANITARIO** | Realizzazione intervento che prevede la costruzione attraverso l'utilizzo di alcune donazioni, di una struttura polivalente adibita a centro socio-sanitario, dotato di adeguate attrezzature sia mediche che sociali per la vita della collettività. | Inizio lavori  **31/12/2018** | * Dopo l’affidamento della progettazione avvenuto nello scorso anno a soggetto esterno, assicurare nel corso dell’anno:   + l’acquisizione del progetto definitivo-esecutivo e dei necessari pareri e/o autorizzazioni;   + procedere all’approvazione del progetto;   + definire attraverso procedura di gara l’appalto dei lavori con relativa stipulazione del contratto;   + inizio lavori. | * Mauro Fiori * Claudia Marconi * Manuela Vittori * Francesco Capanna |
| **10** | **REALIZZAZIONE CENTRO POLIFUNZIONALE PROVVISORIO IN AREA SAE DI SPELONGA** | Realizzazione intervento che prevede la costruzione attraverso l'utilizzo di alcune donazioni, di una struttura antisismica polivalente di circa 100 mq adibita a centro sociale e culturale per la vita della collettività della frazione da utilizzare anche come punto di ritrovo in caso di sisma. | Inizio lavori  **31/12/2018** | * Dopo l’affidamento della progettazione a soggetto esterno e l’acquisizione del progetto definitivo-esecutivo avvenuta nello scorso anno, assicurare nel corso dell’anno:   + l’acquisizione dei necessari pareri e/o autorizzazioni;   + procedere all’approvazione del progetto;   + definire attraverso procedura di gara l’appalto dei lavori con relativa stipulazione del contratto;   + l’inizio dei lavori | * Mauro Fiori * Claudia Marconi * Manuela Vittori |
| **11** | **RIQUALIFICAZIONE AREE SPORTIVE** | Realizzazione intervento volto al recupero e alla riqualificazione di alcune aree sportive attrezzate o a verde attrezzato, di proprietà pubblica, attraverso l'utilizzo di alcune donazioni e sono distribuite nel territorio  Comunale, nelle località di Borgo, Faete e Colle.  Nei luoghi interessati saranno realizzati aree giochi per bambini, percorsi con attrezzature, campetti polivalenti ad uso sportivo e nuova illuminazione. | Inizio lavori  **31/12/2018** | * Dopo l’affidamento della progettazione a soggetto esterno e l’acquisizione del progetto definitivo-esecutivo avvenuta nello scorso anno, assicurare nel corso dell’anno:   + l’acquisizione dei necessari pareri/autorizzazioni;   + procedere all’approvazione del progetto;   + definire attraverso procedura di gara l’appalto dei lavori con relativa stipulazione del contratto;   + l’inizio dei lavori | * Mauro Fiori * Claudia Marconi * Manuela Vittori * Francesco Capanna |
| **12** | **FONTANILE FAETE** | Manutenzione e risanamento conservativo del lavatoio e abbeveratoio sito in frazione Faete. | **31/12/2018** | * Assicurare nel corso dell’anno:   + l’acquisizione dei necessari pareri/autorizzazioni;   + procedere all’approvazione del progetto;   + definire attraverso procedura di gara l’appalto dei lavori con relativa stipulazione del contratto;   + l’inizio dei lavori   + fine lavori e la conclusione dell’opera con l’approvazione della contabilità finale e CRE. | * Mauro Fiori * Claudia Marconi * Manuela Vittori * Francesco Capanna |
| **13** | **OO.PP. DONATE** | Opere Pubbliche realizzate da soggetti donatori terzi Ai sensi dell’art.20 d. Lgs.50/2016. | **31/12/2018** | * Assicurare il supporto tecnico di competenza comunale necessario all’approvazione dei progetti e alla realizzazione delle OOPP da parte di donatori esterni che si propongono nell’anno o che già sono in corso di realizzazione: * Palestra scuola; * Caserma Forestale; * Centro Rotary; * Centro polifunzionale ANA; * Centro di Aggregazione REGENI; * Nuovo Palazzetto dello Sport. | * Mauro Fiori * Manuela Vittori * Claudia Marconi * Davide Olivieri * Francesco Capanna * Francesco Cammarata * Antonio Maietta |
| **15** | **OO.PP. TEMPORANEE** | Opere pubbliche temporanee eseguite a seguito del sisma del 2016, con fondi provenienti dal bilancio comunale (anche se rendicontate o oggetto di donazioni di denaro). | **31/12/2018** | * Dopo l’affidamento della progettazione a soggetto esterno e l’affidamento lavori avvenuto nel 2017, si assicuri la conclusione e rendicontazione dei seguenti lavori: * Centro Polifunzionale Fraz. Piedilama: * Attività produttive Fraz. Spelonga; * Attività produttive Fraz. Piedilama; * Attività produttive Fraz. Pretare; * Attività produttive Fraz. Borgo; * Lavanderia fraz. Borgo; * Fondazioni ed Urbanizzazioni Cittadella delle Attività Produttive * Si assicuri l’affidamento, la conclusione e la contabilità dei Lavori di Asfaltatura dell’accesso carrabile alla sede Comunale temporanea; * Si assicuri l’affidamento, la conclusione e la contabilità dei Lavori di Asfaltatura di n. 2 tratti di strada in prossimità delle SAE di Pescara del Tronto e dell’accesso alla “Cittadella delle Attività Produttive”; * Si assicuri Progettazione, affidamento, direzione lavori e contabilità dei lavori di Costruzione batterie di loculi cimiteriali nei civici cimiteri di Colle, Faete e Borgo; | * Mauro Fiori * Claudia Marconi * Manuela Vittori * Francesco Cammarata * Fabio Morganti |
| **16** | **CERTIFICATI ESECUZIONE LAVORI** | Rilascio certificati esecuzione lavori (C.E.L.) su richiesta degli operatori economici ai fini della qualificazione SOA. | **31/12/2018** | * Rilascio certificati esecuzione lavori (C.E.L.) ai sensi art. 83 del dPR 207/2010. * Redazione C.E.L. secondo gli allegati B e B-1 del dPR 207/2010, tramite piattaforma ANAC. | * Mauro Fiori * Claudia Marconi * Francesco Cammarata |
| **17** | **DELOCALIZZAZIONI TEMPORANEE** | Ai sensi dell’Ordinanza Commissariale n. 9 del 14/12/2016 e dell’OCDPC n. 480 dell’08/09/2017 | **31/12/2018** | * Parere Urbanistico/edilizio * Verbali di assegnazione delocalizzazioni temporanee | * Mauro Fiori * Manuela Vittori * Claudia Marconi * Francesco Capanna * Rif. Obiettivi:   + Tommaso D. Villonio   + Martina Petrucci |
| **18** | **PRATICHE EDILIZIE** | Gestione partiche edilizie relative a procedure Ordinarie e di Ricostruzione Post-Sisma 2016;  Accesso agli atti;  Certificati destinazione urbanistica. | **31/12/2018** | * Parere Urbanistico/edilizio * Eventuale rilascio titolo abilitativo * Creazione elenco pratiche presentate e relativo sistema di gestione | * Mauro Fiori * Francesco Capanna * Antonio Maietta * Fabio Morganti |
| **19** | **ATTIVAZIONE SUE PER PRATICHE EDILIZIE** |  | **31/12/2018** | Avvio ed attivazione del Sistema Informatico del SUE per le pratiche edilizie. | * Mauro Fiori * Francesco Capanna * Antonio Maietta |
| **20** | **PARERI E AUTORIZZAZIONI** | Rilascio autorizzazioni ad altri enti richiedenti, tra i quali:   * Provincia * AATO * ANAS | **31/12/2018** | * Rilascio nei termini, delle autorizzazioni richieste | * Mauro Fiori * Manuela Vittori * Francesco Capanna * Antonio Maietta |
| **21** | **MICROZONAZIONE SISMICA DI III LIVELLO** | Studi di Microzonazione sismica di III livello ai sensi dell’Ordinanza del Commissario Straordinario per la Ricostruzione n. 24 del 12/05/2017. | **31/12/2018** | A seguito dell’affidamento avvenuto nel 2017, assicurare:  - la consegna degli elaborati e la relativa validazione da parte degli organi competenti;  - la liquidazione del SAL finale. | * Mauro Fiori * Manuela Vittori * Davide Olivieri |
| **22** | **COLLABORAZIONE CON UNICAM SAAD** | A seguito della stipula del Contratto di Servizi con UNICAM SAAD del 01/03/2018 saranno predisposti, ai sensi dell’Ordinanza Commissariale n. 39 del 08/09/2017:  - il QUADRO CONOSCITIVO GENERALE (QCG), di riferimento per la attività di programmazione e pianificazione della ricostruzione post sisma.  - il DOCUMENTO DIRETTORE PER LA RICOSTRUZIONE (DDR), indirizzo della ricostruzione con lo scopo di fornire un inquadramento per orientare le azioni dell’Amministrazione Comunale nei diversi ambiti di intervento e coordinare la mobilitazione delle risorse economiche necessarie.  - le LINEE GUIDA COMUNALI (LGC), di riferimento per i piani urbanistici ed altri atti di programmazione economica e territoriale | **31/12/2018** | * Reperimento ed elaborazione dei dati da fornire all’UNICAM; * Coordinamento dei gruppi di lavoro nelle seguenti fasi   + Sopralluoghi delle frazioni;   + Riunioni per elaborazione ed interpretazione dei dati; * Predisposizione della base cartografica in GIS per la creazione del relativo database; * Assicurare la consegna della documentazione prevista dal Contratto di Servizi; * Revisione degli elaborati per la successiva pubblicazione. | * Mauro Fiori * Davide Olivieri * Manuela Vittori |
| **23** | **COLLABORAZIONE CON UNIROMA3 DARC**  Per la ricostruzione di Arquata Capoluogo, e stesura di un manuale del recupero di alcuni centri storici | Sviluppo di attività di ricerca e di studio e di ipotesi progettuali mirate alla ricostruzione, al recupero e alla valorizzazione dei centri storici del Comune di Arquata del Tronto con particolare attenzione al capoluogo. | **31/12/2018** | * Assicurare la stipula di un Accordo di Programma; * Assicurare la stipula di un Contratto di Servizi specifico per la ricostruzione di Arquata Capoluogo, e stesura di un manuale del recupero di alcuni centri storici; * Coordinamento del Gruppo di Lavoro; | * Mauro Fiori * Davide Olivieri * Manuela Vittori |
| **24** | **COLLABORAZIONE CON POLIMI SSBAP** | Sviluppo di attività di ricerca e di studio per alcune OO.PP. definitive, tra cui:   * Rocca Medievale * Chiesa di San Francesco   La collaborazione sarà finalizzata anche all’attivazione di alcuni cantieri pilota con tecniche innovative e all’avanguardia. | **31/12/2018** | * Assicurare la stipula di un Accordo di Programma; | * Mauro Fiori * Davide Olivieri * Manuela Vittori |
| **25** | **MAPPATURA DEL TERRITORIO** | A seguito del Contratto di Servizi n. 7 del 25/01/2018, si procederà alla mappatura del territorio ottenendo un’istantanea delle frazioni prima che, demolizioni per messa in sicurezza e ricostruzione, ne cambino la conformazione. | **31/12/2018** | * Coordinare lo svolgimento dei voli svolti dall’operatore drone-abilitato, restituendo foto aggiornate e in alta risoluzione; * Sviluppare modelli 3d delle frazioni con texturizzazione per ricostruire l’immagine delle stesse da ogni visuale; * Dovranno essere sviluppati i modelli e le orto-foto di almeno 4 frazioni. | * Mauro Fiori * Davide Olivieri |
| **26** | **PIANI DI RICOSTRUZIONE**  Stima attività di pianificazione | A seguito delle perimetrazione ai sensi dell’Ordinanza Commissariale n. 25 del 24/05/2017 si procederà con l’affidamento della progettazione dei Piani Attuativi di Ricostruzione. | **31/12/2018** | * Stima delle attività di pianificazione per la ricostruzione del comune ai sensi del comma 5, dell’articolo 10 dell’Ordinanza n°39 del 8/09/2017. | * Mauro Fiori * Davide Olivieri * Manuela Vittori |
| **27** | **ILLUMINAZIONE PUBBLICA** | * Assicurare la riattivazione, ove possibile, dell’illuminazione pubblica danneggiata dal sisma del 2016. * Assicurare l’avvio delle procedure per l’accesso ad un finanziamento per ammodernare l’illuminazione pubblica dell’intero territorio comunale. * Assicurare l’avvio delle procedure per la “nuova illuminazione pubblica delle vie di accesso alle SAE”, finanziata con ordinanza n. 48 del 10/01/2018. | **31/12/2018** | * Individuazione delle zone da riattivare; * Affidamento dell’Incarico di progettazione della “riattivazione di alcuni tratti dell’illuminazione pubblica comunale” * Mappatura dell’illuminazione pubblica comunale; * Affidamento dell’Incarico di progettazione della “nuova illuminazione pubblica delle vie di accesso alle SAE”, finanziata con ordinanza n. 48 del 10/01/2018 | * Mauro Fiori * Davide Olivieri * Manuela Vittori * Francesco Cammarata |
| **28** | **REALIZZAZIONE DELLE INFRASTRUTTURE DELLA FIBRA OTTICA** | Assicurare l’avvio delle procedure | **31/12/2018** | * Individuazione dei percorsi delle infrastrutture; * Assicurare il supporto tecnico di competenza comunale necessario all’approvazione dei progetti e alla realizzazione | * Mauro Fiori * Davide Olivieri * Manuela Vittori |
| **29** | **VIDEOSORVEGLIANZA (PATTO PER LA SICUREZZA URBANA)** | Sottoscrizione con la Prefettura di Ascoli Piceno del “Patto Per la Sicurezza Urbana” ai sensi del decreto legge n. 14, convertito con modificazioni della legge 18.04.2017 n.48, recante “Disposizioni urgenti in materia di sicurezza delle città”; | **31/12/2018** | * Affidamento dell’Incarico per il progetto di fattibilità tecnico-economica; * Sottoscrizione con la Prefettura di Ascoli Piceno del “Patto Per la Sicurezza Urbana” ai sensi del decreto legge n. 14; * Assicurare la validazione del progetto da parte del Gruppo di Lavoro; * Approvazione del Progetto di fattibilità tecnico economica; * Richiesta di finanziamento alla Prefettura di Ascoli Piceno. | * Mauro Fiori * Claudia Marconi * Davide Olivieri * Rif. Obiettivi:   + Tommaso D. Villonio * Martina Petrucci |
| **30** | **PARTECIPAZIONE DELLA POPOLAZIONE AL PROCESSO DI RICOSTRUZIONE** | Il Comune si è dotato di un proprio “Regolamento sulla partecipazione ai Piani di Ricostruzione”, che prevede 3 step di partecipazione:  -Fase 1 -Informazione e Consultazione.  -Fase 2 -Concertazione  -Fase 3 -Attuazione | **31/12/2018** | * Elaborazione di un calendario di incontri con la popolazione e le associazioni nelle varie fasi della partecipazione ai sensi del Regolamento Comunale sulla partecipazione ai Piani di Ricostruzione; * Istituzione dell’albo delle associazioni rappresentative delle varie frazioni, per la partecipazione alla fase di concertazione; * Organizzazione e svolgimento incontri per la partecipazione, sia in fase consultiva che di concertazione. | * Mauro Fiori * Davide Olivieri * Manuela Vittori |
| **31** | **ACQUISTI SERVIZI E FORNITURE** | Acquisti di beni e servizi all’interno e al di fuori del MEPA | **31/12/2018** | * Soddisfacimento delle esigenze Comunali che si presentino nel corso dell’anno | * Mauro Fiori * Manuela Vittori * Davide Olivieri * Antonio Maietta * Francesco Cammarata * Claudia Marconi * Francesco Capanna |
| **32** | **PROGRAMMAZIONE TRIENNALE LL.PP. E BIENNALE ACQUISTI** | Programmazione Triennale dei Lavori Pubblici e Programmazione Biennale dei forniture e dei servizi ai sensi dell’art. 21 del D. Lgs 50/2016 e del D.M. 16/01/2018 n. 14 | **31/12/2018** | * Inserimento e aggiornamento delle schede di cui agli allegati I e II del D.M. 16/01/2018 n. 14 | * Mauro Fiori * Francesco Cammarata * Claudia Marconi * Manuela Vittori |
| **33** | **GESTIONE E AGGIORNAMENTO PIATTAFORME LL.PP.** | * BDAP * SISMAPP * BDNA * SIMOG * CUP | **31/12/2018** | * Gestione e aggiornamento delle seguenti piattaforme:   + BDAP   + SISMAPP   + BDNA   + SIMOG   + CUP | * Mauro Fiori * Claudia Marconi * Davide Olivieri * Francesco Cammarata * Stefano Bravi * Manuela Vittori * Antonio Maietta |
| **34** | **GESTIONE E AGGIORNAMENTO PIATTAFORME EDILIZIA PRIVATA** | * ISTAT * HALLEY PRATICHE EDILIZIE | **31/12/2018** | * Gestione e aggiornamento piattaforma ISTAT * Gestione e aggiornamento piattaforma HALLEY EDILIZIA * Creazione e utilizzo di un sistema di gestione interna delle pratiche edilizie | * Mauro Fiori * Francesco Capanna * Antonio Maietta |
| **35** | **INTERVENTI PER FRONTEGGIARE EMERGENZE** | Interventi atti a fronteggiare l’emergenza sisma iniziata 24.08.2016 ed altre emergenze che si potrebbero verificare sull'intero territorio comunale. | **31/12/2018** | * Prestazione lavorativa resa anche nelle giornate di domenica e nei festivi infrasettimanali. Trasporto materiale di supporto per allestimento messe in sicurezza edifici e tratti stradali. Pulizia aree verdi e spazi pubblici nuove SAE compreso piccoli interventi di manutenzione. * Rimozioni di piccole frane e detriti, taglio piante, trasportate dal materiale franato, con utilizzo di attrezzi manuali (pale, picconi ecc) a tutela della pubblica incolumità e per garantire /ripristinare la circolazione veicolare e pedonale. | * Mauro Fiori * Cortellesi M. * Falconetti F. |
| **36** | **POTENZIAMENTO E MIGLIORAMENTO SERVIZIO SGOMBERO NEVE** | Al fine di assicurare lo sgombero della neve in caso di necessità, si provvederà alla programmazione, affidamento del servizio. | **31/12/2018** | * Programmazione degli interventi e affidamento del servizio di sgombero neve; * Prestazione lavorativa resa anche nelle giornate di domenica e nei festivi infrasettimanali. * Intensificazione del servizio in caso di abbondanti nevicate con pronta reperibilità. | * Mauro Fiori * Francesco Cammarata * Cortellesi M. * Falconetti F. |
| **37** | **MIGLIORAMENTO SERVIZI CIMITERIALI** | Miglioramento agli attuali livelli dei servizi cimiteriali (preparazione loculi e attrezzature con ritiro documenti per tumulazioni, installazione, allacci e manutenzione lampade votive in tutti i cimiteri; manutenzione aree verdi in tutti i cimiteri (Borgo, Pretare, Vezzano, Pescara del Tronto, Capodacqua, Faete, Spelonga e Colle). | **31/12/2018** | * Prestazione lavorativa resa anche nelle giornate di domenica e nei festivi infrasettimanali per tumulazioni; * allaccio lampade votive, verifica bimestrale funzionamento lampade votive per i loculi e i cimiteri ancora utilizzabili a seguito degli eventi sismici. | * Mauro Fiori * Cortellesi M. * Falconetti F. |
| **38** | **SUPPORTO PER MANIFESTAZIONI CULTURALI** | Interventi di supporto materiale e logistico, per il regolare svolgimento di manifestazioni a carattere culturale e/o ricreativo organizzate da Comune e Proloco nell'anno 2018. | **31/12/2018** | * Prestazione lavorativa resa anche nelle giornate di domenica e nei festivi infrasettimanali. * Trasporto materiale di supporto per allestimento e preparazione aree manifestazioni a carattere culturale e/o ricreativo, compreso pulizia aree prima e dopo l'evento. | * Mauro Fiori * Cortellesi M. * Falconetti F. |
| **39** | **PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE DEFINITIVE** | Progettazione delle opere pubbliche. | **31/12/2018** | * Progettazione e attività connesse; | * Mauro Fiori * Manuela Vittori * Claudia Marconi * Davide Olivieri * Stefano Bravi * Francesco Capanna * Fabio Morganti * Francesco Cammarata * Loriana Filomena Dal Prà * Antonio Maietta |



COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

PIANO DELLE RISORSE 2018

UFFICIO TECNICO COMUNALE

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RESPONSABILE FIORI MAURO USCITE | | | | |  |  |
| Codice bilancio | Capitolo | Articolo | Descrizione | Stanz.Ass.CO 2018 | Impegnato CO 2018 | Da Impegn.CO 2018 |
| 06.01.2.05.02.01.000 | 10 | 0 | F.P.V. RIQUALIFICAZIONE DI AREA SPORTIVA ATTREZZATURE E AREA VERDE ATTREZZATA DEL TERRITORIO COMUNALE LOCALITA' COLLE | 0 | 0 | 0 |
| 01.01.1.03.02.09.001 | 15 | 0 | MANUTENZIONE AUTOVETTURAPREST.SERVIZIO | 3.500,00 | 176,9 | 3.323,10 |
| 01.06.1.03.01.01.001 | 17 | 0 | ACQUISTO STAMPATI -UFF.TECNICO | 1.000,00 | 83,2 | 916,8 |
| 01.05.1.03.02.09.000 | 21 | 0 | SPESE IMMOBILI NON ADD. SERV. MUNICIPALI PRESTAZIONI SERVIZI | 1.500,00 | 1.085,80 | 414,2 |
| 04.01.1.03.01.02.000 | 22 | 0 | SPESE SCUOLA MATERNA-PREST.SERV. | 0 | 0 | 0 |
| 04.02.1.03.01.02.000 | 23 | 0 | SPESE SCUOLE ELEM.PREST.SERV. | 0 | 0 | 0 |
| 04.02.1.03.02.99.000 | 26 | 0 | SPESE FUNZIONAMENTO SCUOLA MEDIA-PREST.SERV. | 0 | 0 | 0 |
| 09.05.1.03.01.02.000 | 41 | 0 | MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI-PREST.SERV. | 1.500,00 | 1.251,98 | 248,02 |
| 06.01.1.03.02.09.000 | 43 | 0 | SPESE FUNZION.ALTRI IMPIANTI SPORTIVI | 200 | 0 | 200 |
| 09.03.1.03.02.09.000 | 54 | 0 | RIPARAZIONI AUTOMEZZI | 5.000,00 | 0 | 5.000,00 |
| 10.05.1.03.01.02.000 | 56 | 0 | MANUTENZIONE STRADE E PIAZZE | 4.000,00 | 0 | 4.000,00 |
| 10.05.1.03.02.09.000 | 57 | 0 | RIMOZIONE NEVE PRES.SERV. | 10.000,00 | 10.000,00 | 0 |
| 10.05.1.03.02.15.015 | 58 | 0 | SPESE GEST.E MANUT.IMP.PUBBLICA ILLUMINAZIONE | 24.200,00 | 17.568,00 | 6.632,00 |
| 05.01.2.02.01.10.008 | 63 | 0 | SISTEMAZIONE PARCO ROCCA MEDIEVALE | 0 | 0 | 0 |
| 05.01.2.02.01.10.008 | 63 | 10 | F.P.V. SISTEMAZIONE PARCO ROCCA MEDIEVALE | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.02.01.09.012 | 66 | 0 | ONERI ESPROPRI LAVORI PIAZZA FRAZ.COLLE C.M. L.64/86 | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.05.02.01.000 | 66 | 10 | F.P.V. ONERI ESPROPRI LAVORI PIAZZA FRAZ.COLLE C.M. L.64/86 | 0 | 0 | 0 |
| 11.02.1.03.01.02.007 | 1041 | 0 | MANUTENZIONE SEDE COMUNALE CON ISTALLAZIONI PER SICUREZZA | 44.788,64 | 0 | 44.788,64 |
| 01.05.1.03.02.99.000 | 1042 | 0 | MANUTENZIONE ORDINARIA UFFICI COMUNALI | 1.000,00 | 0 | 1.000,00 |
| 01.05.1.03.02.16.004 | 1044 | 0 | SPESE DI ROGITO NOTARILE | 0 | 0 | 0 |
| 01.06.1.03.02.11.006 | 1057 | 0 | SPESE LITI ATTI E RISARCIMENTI | 9.373,64 | 7.373,64 | 2.000,00 |
| 01.06.1.10.02.01.000 | 1057 | 10 | F.P.V. SPESE LITI ATTI E RISARCIMENTI | 0 | 0 | 0 |
| 11.02.1.03.01.02.000 | 1064 | 0 | ONERI STRAORDINARI DI GESTIONE CORRENTE DA EVENTI ISMICI | 150.000,00 | 2.602,26 | 147.397,74 |
| 01.10.1.03.02.11.999 | 1079 | 0 | PROVVEDIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZAE DELLA SA LUTE DEI LAVORATORI DIPENDENTI SUI LUOGHI DI LAVORO | 6.000,00 | 4.211,00 | 1.789,00 |
| 01.06.1.03.02.11.000 | 1080 | 0 | iNCARICO PROFESSIONALE ADEGUAMENTO ALLE PRESCRIZIONI DEL NUOVO P.R.G. | 0 | 0 | 0 |
| 01.06.1.03.02.11.999 | 1083 | 0 | INCARICHI DI COLLABORAZIONE CON L'U.T.C. PER LE ATTIVITA'DI CUI ALLA L.N.61/98 E NORMATIVA COLLEGATA | 0 | 0 | 0 |
| 01.06.1.03.02.11.000 | 1086 | 0 | SPESE PER STUDI, PROGETTAZIONI E COLLAUDI DI LAVORI PUBBLICI | 5.000,00 | 2.238,63 | 2.761,37 |
| 01.06.1.10.02.01.000 | 1086 | 10 | F.P.V. SPESE PER STUDI, PROGETTAZIONI E COLLAUDI DI LAVORI PUBBLICI | 0 | 0 | 0 |
| 01.06.1.03.02.19.001 | 1087 | 0 | CANONE DI LOCAZIONE DEL SOFTWARE `SILVER BROWSER` | 2.830,00 | 2.440,00 | 390 |
| 01.06.1.03.02.11.999 | 1088 | 0 | SPESE VARIE PER ESPROPRI,PUBBLICITA' ,REGISTRAZIONI,TRASCRIZ IONI,VOLTURAZIONI E INCARICHI PROFESSIONALI | 2.000,00 | 0 | 2.000,00 |
| 01.06.1.03.01.02.006 | 1090 | 0 | SOFTWARE SILVER BROWSER E P.R.G. - PUBBLICAZIONE WEB GIS -CREAZIONE BANCHE DATI CORRELATE | 0 | 0 | 0 |
| 01.06.1.03.02.19.001 | 1093 | 0 | CANONE DI LOCAZIONE AUTOCAD -SOFTWARE 3DS ADOBE | 4.500,00 | 0 | 4.500,00 |
| 01.06.1.03.02.11.000 | 1094 | 0 | STUDI E INDAGINI DI MICROZONAZIONE SISMICA E ANALISI CLE TERZA ANNUALITA' | 50.000,00 | 0 | 50.000,00 |
| 01.06.1.03.02.99.005 | 1097 | 0 | GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DI FUNZIONI IN MATERIA DI AUTORIZZAZIONE PAESAGISTICA-RIMBORSO SPESE ALLA COMUNITA' MONTANA DEL TRONTO | 500 | 0 | 500 |
| 01.02.1.03.02.19.001 | 1098 | 0 | SPESE PER SOFTWARE E AGGIORNAMENTI PROGRAMMI-CANONE SOFTWARE AUTOCAD LT 2016 | 1.000,00 | 0 | 1.000,00 |
| 01.06.1.03.02.11.999 | 1102 | 0 | INCARICO PROFESSIONALE PER ESPLETAMENTO PROCEDUREESPROPRIATI VE AREE P.I.P. | 0 | 0 | 0 |
| 01.05.1.03.02.11.999 | 1108 | 0 | VERIFICHE SISMICHE EDIFICI PROPRIETA' COMUNALE | 0 | 0 | 0 |
| 01.05.1.10.02.01.000 | 1108 | 10 | F.P.V. VERIFICHE SISMICHE EDIFICI PROPRIETA' COMUNALE | 0 | 0 | 0 |
| 01.05.1.03.01.02.000 | 1156 | 1 | LOCALI ALTRI SERVIZI PUBBLICI | 2.500,00 | 0 | 2.500,00 |
| 01.05.1.03.02.09.008 | 1159 | 0 | SPESE PER IMMOBILI NON ADDETTI SERVIZI MUNICIPALI | 3.000,00 | 0 | 3.000,00 |
| 01.05.1.03.01.02.000 | 1170 | 0 | GESTIONE LASCITO INFANZIA GIOVANNA GALLO FLAVIACQUISTO BENI | 0 | 0 | 0 |
| 01.05.1.10.02.01.000 | 1170 | 10 | F.P.V. GESTIONE LASCITO INFANZIA GIOVANNA GALLO FLAVIACQUISTO BENI | 0 | 0 | 0 |
| 01.05.1.03.02.09.008 | 1171 | 0 | GESTIONE LASCITO INFANZIA GIOVANNA G.F.PRESTA.SERV. | 0 | 0 | 0 |
| 01.05.1.10.02.01.000 | 1171 | 10 | F.P.V. GESTIONE LASCITO INFANZIA GIOVANNA G.F.PRESTA.SERV. | 0 | 0 | 0 |
| 01.06.1.04.01.02.001 | 1175 | 0 | RESTITUZIONE SOMMA ALLA R,M.SANZIONE AMMINISTRATIVA EX ART. 54 D.LGS.152/99 | 0 | 0 | 0 |
| 01.06.1.10.02.01.000 | 1175 | 10 | F.P.V. RESTITUZIONE SOMMA ALLA R,M.SANZIONE AMMINISTRATIVA EX ART. 54 D.LGS.152/99 | 0 | 0 | 0 |
| 08.01.1.10.05.03.001 | 1193 | 0 | INDENNITA' RISARCITORIA PER REITERAZIONE VINCOLO ESPROPRIATI VO P.R.G. | 0 | 0 | 0 |
| 01.02.1.03.02.13.999 | 1278 | 0 | ATTIVAZIONE PROCESSO AGENDA 21 LOCALE | 0 | 0 | 0 |
| 11.01.1.03.01.02.000 | 1328 | 0 | RIMBORSO SPESE VOLONTARI SQUADRA PROTEZIONE CIVILE | 2.000,00 | 0 | 2.000,00 |
| 11.01.1.10.04.01.000 | 1329 | 0 | FONDO REGIONALE PROTEZIONE CIVILE ART.138 C.16 L.388/2000 | 0 | 0 | 0 |
| 04.01.1.03.01.02.000 | 1346 | 1 | SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLA MATERNA (ALTRI BENI DI CONSUMO) | 800 | 0 | 800 |
| 04.01.1.03.02.09.000 | 1346 | 3 | SPESE MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLA MATERNA (ALTRI SERVIZI) | 800 | 0 | 800 |
| 04.02.1.03.01.02.000 | 1366 | 1 | SPESE MANTENIMENTO SCUOLE ELEMENTARI ALTRI BENI CONSUMO | 1.500,00 | 0 | 1.500,00 |
| 04.02.1.03.01.02.000 | 1386 | 1 | SPESE MANTENIMENTO SCUOLE MEDIE (ALTRI BENI CONSUMO) | 1.500,00 | 0 | 1.500,00 |
| 04.02.1.03.02.09.000 | 1386 | 2 | SPESE MANTENIMENTO SCUOLE MEDIE ALTRI SERVIZI | 1.300,00 | 0 | 1.300,00 |
| 08.02.1.03.02.99.000 | 1546 | 0 | ACQUISTO AREA COSTRUZIONE CASE POPOLARI | 0 | 0 | 0 |
| 01.06.1.03.02.09.008 | 1548 | 0 | CONTRIBUTO C.M. RIPARAZIONE FABBRICATO FORCA CANAPINE | 0 | 0 | 0 |
| 12.09.1.03.01.02.999 | 1658 | 0 | ACQUISTO MATERIALE ELETTRICO PER LAMPADE VOTIVE | 500 | 0 | 500 |
| 14.04.1.10.05.03.001 | 1725 | 0 | ESPROPRI TERRENO IMPIANTO SOL LEVAMENTO LIQUAMI FRAZ.TRISUNG O | 0 | 0 | 0 |
| 09.03.1.03.02.15.004 | 1737 | 0 | ONERI ALLA COMUNITA' MONTANA DEL TRONTO PER LO SVOLGIMENTO D EL SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO RSU | 169.841,95 | 114.972,00 | 54.869,95 |
| 09.03.1.03.01.02.000 | 1739 | 2 | ACQUISTO UTENSILI E ATTR.N.U. | 500 | 0 | 500 |
| 09.03.1.03.02.99.000 | 1740 | 0 | COPERTURA PER SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO RSU-ART.1, C.660, L.147/2013 CARICO FISCALITA' GENERALE | 500 | 0 | 500 |
| 09.03.1.03.01.02.004 | 1925 | 0 | SPESE PER IL VESTIARIO CANTONIERI | 1.500,00 | 298,61 | 1.201,39 |
| 10.05.1.03.02.09.000 | 1926 | 0 | MANUTENZIONE ORDINARIA PERTINENZE STRADALI (DISERBO SCARPATE ,ZANELLE ETC.) SPAZI ED AREE PUBBLICHE | 10.000,00 | 0 | 10.000,00 |
| 10.05.1.03.02.09.008 | 1928 | 0 | MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI | 9.000,00 | 8.667,57 | 332,43 |
| 10.05.1.03.02.09.008 | 1934 | 0 | RIMOZIONE NEVE | 8.000,00 | 5.995,62 | 2.004,38 |
| 10.05.1.03.02.09.004 | 1938 | 0 | SPESE GEST.E MANUT.IMP.PUBBL.ILL.NE | 6.000,00 | 0 | 6.000,00 |
| 08.01.2.04.23.03.999 | 3001 | 0 | RESTITUZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE PER MANCATA REALIZZAZIONE INTERVENTO C.I.I.P. E C.A. | 0 | 0 | 0 |
| 08.01.2.05.02.01.000 | 3001 | 10 | F.P.V. RESTITUZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE PER MANCATA REALIZZAZIONE INTERVENTO C.I.I.P. E C.A. | 0 | 0 | 0 |
| 01.05.2.02.01.09.016 | 3005 | 0 | RISTRUTTARAZIONE E RECUPERO EDILIZIO E FUNZIONALE DELL'EX MATTATOIO COMUNALE IN FRAZ IONE BORGO-PRIMO STRALCIO | 0 | 0 | 0 |
| 01.05.2.05.02.01.000 | 3005 | 10 | F.P.V. RISTRUTTARAZIONE E RECUPERO EDILIZIO E FUNZIONALE DELL'EX MATTATOIO COMUNALE IN FRAZ IONE BORGO-PRIMO STRALCIO | 0 | 0 | 0 |
| 12.05.2.02.01.09.007 | 3006 | 0 | REALIZZAZIONE STRUTTURA POLIVALENTE SOCIO-SANITARIA (DONAZIONE PFIZER ITALIA) - CAP. ENTR. 4001/2 | 200.000,00 | 200.000,00 | 0 |
| 12.05.2.05.02.01.000 | 3006 | 10 | F.P.V. REALIZZAZIONE STRUTTURA POLIVALENTE SOCIO-SANITARIA (DONAZIONE PFIZER ITALIA) | 0 | 0 | 0 |
| 12.05.2.02.01.09.999 | 3007 | 0 | REALIZZAZIONE CENTRO POLIFUNZIONALE AREA SAE FRAZIONE SPELONGA - CAP. ENTR. 4001/3 | 305.000,00 | 275.739,47 | 29.260,53 |
| 12.05.2.05.02.01.000 | 3007 | 10 | F.P.V. REALIZZAZIONE CENTRO POLIFUNZIONALE AREA SAE FRAZIONE SPELONGA | 0 | 0 | 0 |
| 06.01.2.02.01.09.016 | 3008 | 0 | RIQUALIFICAZIONE DI AREE SPORTIVE ATTREZZATE E AREA VERDE ATTREZZATA DEL TERRITORIO COMUNALE - LOCALIT BORGO E FAETE | 544.000,00 | 495.959,12 | 48.040,88 |
| 06.01.2.02.03.99.001 | 3008 | 1 | FRAZIONE BORGO/PINETA\_RIQUALIFICAZIONE AREA ATTREZZATA A VERDE | 60.000,00 | 0 | 60.000,00 |
| 06.01.2.05.02.01.000 | 3008 | 10 | F.P.V. RIQUALIFICAZIONE DI AREE SPORTIVE ATTREZZATE E AREA VERDE ATTREZZATA DEL TERRITORIO COMUNALE - LOCALIT BORGO E FAETE | 0 | 0 | 0 |
| 06.01.2.02.01.09.016 | 3009 | 0 | RIQUALIFICAZIONE DI AREA SPORTIVA ATTREZZATURE E AREA VERDE ATTREZZATA DEL TERRITORIO COMUNALE LOCALITA' COLLE | 7.292,98 | 0 | 7.292,98 |
| 06.01.2.05.02.01.000 | 3009 | 10 | F.P.V. RIQUALIFICAZIONE DI AREA SPORTIVA ATTREZZATURE E AREA VERDE ATTREZZATA DEL TERRITORIO COMUNALE LOCALITA' COLLE | 0 | 0 | 0 |
| 14.01.2.02.01.09.002 | 3010 | 0 | REALIZZAZIONE `CITTADELLA DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE` AREA S.A.E. FRAZIONE PESCARA | 400.000,00 | 72.697,75 | 327.302,25 |
| 05.02.2.05.99.99.999 | 3011 | 0 | RISTRUTTURAZIONE CHIESA SAN FRANCESCO LOCALITA' FRAZ. BORGO | 0 | 0 | 0 |
| 08.01.2.02.01.09.999 | 3012 | 0 | ZONA IND.LE PESCARA E ALTRI-RIFACIMENTO MANTO STRADALE | 50.000,00 | 35.046,81 | 14.953,19 |
| 08.01.2.02.02.01.999 | 3012 | 1 | STRADA DI ACCESSO AREA S.A.E. SPELONGA -RIFACIMENTO MANTO STRADALE | 60.000,00 | 0 | 60.000,00 |
| 11.02.2.02.02.01.999 | 3013 | 0 | AREA S.A.E FAETE - FONDAMENTA ED OPERE DI URBANIZZAZIOENE | 60.000,00 | 0 | 60.000,00 |
| 11.02.2.05.99.99.999 | 3022 | 0 | SISTEMAZIONE CIMITERO BORGO | 60.000,00 | 0 | 60.000,00 |
| 01.06.2.02.01.09.002 | 3025 | 0 | REALIZZAZIONE DI BARRIERA AUTOMATICA A PROTEZIONE DELL'INGRESSO DELLA SEDE COMUNALE | 0 | 0 | 0 |
| 01.06.2.05.02.01.000 | 3025 | 10 | F.P.V. REALIZZAZIONE DI BARRIERA AUTOMATICA A PROTEZIONE DELL'INGRESSO DELLA SEDE COMUNALE | 0 | 0 | 0 |
| 06.01.2.02.01.09.999 | 3028 | 0 | CONSOLIDAMENTO STATICO EDIFICIO SCOLASTICO ELEMENTARE IN FRAZIONE BORGO-LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE E MIGLIORAMENTO FUNZIONALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' RICREATIVE E DI AGGREGAZIONE | 0 | 0 | 0 |
| 06.01.2.05.02.01.000 | 3028 | 10 | F.P.V. CONSOLIDAMENTO STATICO EDIFICIO SCOLASTICO ELEMENTARE IN FRAZIONE BORGO-LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE E MIGLIORAMENTO FUNZIONALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' RICREATIVE E DI AGGREGAZIONE | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.02.01.09.012 | 3029 | 0 | AMPLIAMENTO IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE VARIE LOCALITA' | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.05.02.01.000 | 3029 | 10 | F.P.V. AMPLIAMENTO IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE VARIE LOCALITA' | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.02.01.05.999 | 3030 | 0 | ACQUISTO TRINCIAERBA | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.05.02.01.000 | 3030 | 10 | F.P.V. ACQUISTO TRINCIAERBA | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.02.01.09.012 | 3031 | 0 | RIQUALIFICAZIONE TESSUTO VIARIO DELLE FRAZIONI SPELONGA-COLLE E PIEDILAMA | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.05.02.01.000 | 3031 | 10 | F.P.V. RIQUALIFICAZIONE TESSUTO VIARIO DELLE FRAZIONI SPELONGA-COLLE E PIEDILAMA | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.02.01.09.012 | 3045 | 0 | REALIZZAZIONE DI UNA PIAZZA E DI UN PARCHEGGIO INFRAZIONE PR ETARE | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.05.02.01.000 | 3045 | 10 | F.P.V. REALIZZAZIONE DI UNA PIAZZA E DI UN PARCHEGGIO INFRAZIONE PR ETARE | 0 | 0 | 0 |
| 05.01.2.02.01.09.012 | 3260 | 0 | 1^ STRALCIO FUNZ. LAVORI DI RECUPERO E VALORIZ. ITINERARI DI INTERESSE STORICO CULTURALE | 0 | 0 | 0 |
| 05.01.2.05.02.01.000 | 3260 | 10 | F.P.V. 1^ STRALCIO FUNZ. LAVORI DI RECUPERO E VALORIZ. ITINERARI DI INTERESSE STORICO CULTURALE | 0 | 0 | 0 |
| 08.01.2.02.01.09.013 | 3275 | 0 | RIQUALIFICAZIONE CENTRI ABITATI IN ALCUNE FRAZIONE | 0 | 0 | 0 |
| 08.01.2.05.02.01.000 | 3275 | 10 | F.P.V. RIQUALIFICAZIONE CENTRI ABITATI IN ALCUNE FRAZIONE | 0 | 0 | 0 |
| 06.01.2.02.01.09.016 | 3279 | 0 | INSTALLAZIONE,GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO INTEGRATO SU COPERTURA STRUTTURA SCOLASTICA (PALESTRA) | 75,18 | 75,18 | 0 |
| 06.01.2.05.02.01.000 | 3279 | 10 | F.P.V. INSTALLAZIONE,GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO INTEGRATO SU COPERTURA STRUTTURA SCOLASTICA (PALESTRA) | 0 | 0 | 0 |
| 12.09.2.02.01.09.008 | 3281 | 0 | MESSA IN SICUREZZA DELLA CHIESA/OSSARIO CIVICO CIMITERO BORGO (entrata cap.4138) | 3.640,00 | 3.640,00 | 0 |
| 10.05.2.02.01.09.012 | 3283 | 0 | MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.05.02.01.000 | 3283 | 10 | F.P.V. MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.02.01.09.012 | 3284 | 0 | RIPRISTINO SEDE VIARIA MESSA IN SICUREZZA STRADA COMUNALE FRAZIONE PESCARA (capitolo entrata 4317) | 6.962,37 | 6.962,37 | 0 |
| 10.05.2.05.02.01.000 | 3284 | 10 | F.P.V. RIPRISTINO SEDE VIARIA MESSA IN SICUREZZA STRADA COMUNALE FRAZIONE PESCARA (capitolo entrata 4317) | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.02.01.09.012 | 3285 | 0 | INTERVENTO DI COMPLETAMENTO DELLA RIQUALIFICAZIONE DELL'ANTICO IMPIANTO INSEDIATIVO DEL BORGO RURALE DI SPELONGA | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.05.02.01.000 | 3285 | 10 | F.P.V. INTERVENTO DI COMPLETAMENTO DELLA RIQUALIFICAZIONE DELL'ANTICO IMPIANTO INSEDIATIVO DEL BORGO RURALE DI SPELONGA | 0 | 0 | 0 |
| 07.01.2.05.02.01.000 | 3286 | 0 | REALIZZAZIONE DI CAMPING E ALBERGHI DIFFUSI (DONAZIONI) | 0 | 0 | 0 |
| 07.01.2.05.02.01.000 | 3286 | 10 | F.P.V. REALIZZAZIONE DI CAMPING E ALBERGHI DIFFUSI (DONAZIONI) | 0 | 0 | 0 |
| 06.01.2.02.01.04.002 | 3287 | 0 | TRASFORMAZIONE IMPIANTO TERMICO DA GASOLIO A METANO EDIFICIO EX SCUOLA ELEMENTARE FRAZ.BORGO | 0 | 0 | 0 |
| 06.01.2.05.02.01.000 | 3287 | 10 | F.P.V. TRASFORMAZIONE IMPIANTO TERMICO DA GASOLIO A METANO EDIFICIO EX SCUOLA ELEMENTARE FRAZ.BORGO | 0 | 0 | 0 |
| 11.02.2.02.01.99.999 | 3303 | 0 | OPERE IN CONTO CAPITALE FINANZIATE DA DONAZIONI | 100.000,00 | 0 | 100.000,00 |
| 12.09.2.02.01.09.015 | 3304 | 0 | COSTRUZIONE DI LOCULI | 0 | 0 | 0 |
| 12.09.2.05.02.01.000 | 3304 | 10 | F.P.V. COSTRUZIONE DI LOCULI | 0 | 0 | 0 |
| 11.02.2.02.01.09.999 | 3305 | 0 | OPERE PROVVISIONALI SU EDIFICI PRIVATI DERIVANTI DAGLI EVENTI SISMICI | 2.300.000,00 | 587.177,80 | 1.712.822,20 |
| 11.02.2.05.02.01.000 | 3305 | 10 | F.P.V. OPERE PROVVISIONALI SU EDIFICI PRIVATI DERIVANTI DAGLI EVENTI SISMICI | 0 | 0 | 0 |
| 01.05.2.04.21.01.001 | 3306 | 0 | 10 PER CENTO FONDO AMMORTAMENTO TITOLI DI STATO ART.56 BIS C.11 D.L.69/13 CONV.L.98/2013 ALIENAZIONE EX EDIFICIO SCOLASTICO FRAZIONE FAETE | 0 | 0 | 0 |
| 01.05.2.05.02.01.000 | 3306 | 10 | F.P.V. 10 PER CENTO FONDO AMMORTAMENTO TITOLI DI STATO ART.56 BIS C.11 D.L.69/13 CONV.L.98/2013 ALIENAZIONE EX EDIFICIO SCOLASTICO FRAZIONE FAETE | 0 | 0 | 0 |
| 09.04.2.02.01.09.010 | 3307 | 0 | RISANAMENTO FONTANILE FRAZIONE FAETE | 30.000,00 | 0 | 30.000,00 |
| 09.04.2.05.02.01.000 | 3307 | 10 | F.P.V. RISANAMENTO FONTANILE FRAZIONE FAETE | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.02.01.09.012 | 3308 | 0 | RIQUALIFICAZIONE TESSUTO VIARIO FRAZIONE SPELONGA, COLLE E PIEDILAMA | 0 | 0 | 0 |
| 11.02.2.02.01.09.999 | 3309 | 0 | OPERE PROVVISIONALI SU EDIFICI PUBBLICI DERIVANTI DA EVENTI SISMICI | 0 | 0 | 0 |
| 11.02.2.05.02.01.000 | 3309 | 10 | F.P.V. OPERE PROVVISIONALI SU EDIFICI PUBBLICI DERIVANTI DA EVENTI SISMICI | 0 | 0 | 0 |
| 11.02.2.02.01.09.015 | 3310 | 0 | PRONTO INTERVENTO RIMESSA IN SICUREZZA IGIENICO SANITARIA LOCULI CIMITERI DANNEGGIATI DAL SISMA | 0 | 0 | 0 |
| 11.02.2.05.02.01.000 | 3310 | 10 | F.P.V. PRONTO INTERVENTO RIMESSA IN SICUREZZA IGIENICO SANITARIA LOCULI CIMITERI DANNEGGIATI DAL SISMA | 0 | 0 | 0 |
| 11.01.2.02.02.01.000 | 3311 | 0 | OCCUPAZIONE TEMPORANEA S.A.E. | 0 | 0 | 0 |
| 11.01.2.05.02.01.000 | 3311 | 10 | F.P.V. OCCUPAZIONE TEMPORANEA S.A.E. | 0 | 0 | 0 |
| 11.01.2.02.02.01.000 | 3312 | 0 | OPERE DI URBANIZZAZIONE TENSOTRUTTURE STALLE PER CONTINUITA' ATTIVITA' AGRICOLE DANNEGGIATE DAL SIMA | 0 | 0 | 0 |
| 11.01.2.05.02.01.000 | 3312 | 10 | F.P.V. OPERE DI URBANIZZAZIONE TENSOTRUTTURE STALLE PER CONTINUITA' ATTIVITA' AGRICOLE DANNEGGIATE DAL SIMA | 0 | 0 | 0 |
| 08.01.2.05.99.99.999 | 3313 | 0 | SPESE RISANAMENTO FONTANILE FRAZ. FAETE DA CONTRIBUTO A.T.O. | 5.000,00 | 0 | 5.000,00 |
| 12.09.2.02.01.09.015 | 3314 | 0 | SISTEMAZIONE CIMITERO FRAZIONE PESCARA DI ARQUATA DEL TRONTO DANNEGGIATO DGLI EVENTI SISMICI 2016 (CAPITOLO ENTRATA 4003) | 200.000,00 | 0 | 200.000,00 |
| 12.09.2.05.02.01.000 | 3314 | 10 | F.P.V. SISTEMAZIONE CIMITERO FRAZIONE PESCARA DI ARQUATA DEL TRONTO DANNEGGIATO DGLI EVENTI SISMICI 2016 | 0 | 0 | 0 |
| 12.09.2.02.01.09.015 | 3315 | 0 | SISTEMAZIONE CIMITERO FRAZIONE CAPODACQUA DI ARQUATA DEL TRONTO DANNEGGIATO DGLI EVENTI SISMICI 2016 (CAPITOLO ENTRATA 4004) | 240.000,00 | 0 | 240.000,00 |
| 12.09.2.05.02.01.000 | 3315 | 10 | F.P.V. SISTEMAZIONE CIMITERO FRAZIONE CAPODACQUA DI ARQUATA DEL TRONTO DANNEGGIATO DGLI EVENTI SISMICI 2016 | 0 | 0 | 0 |
| 01.01.2.02.01.09.019 | 3316 | 0 | REALIZZAZIONE NUOVA SEDE MUNICIPALE PROVVISORIA (CAP.ENTRATA 4002) | 200.000,00 | 0 | 200.000,00 |
| 01.01.2.05.02.01.000 | 3316 | 10 | F.P.V. REALIZZAZIONE NUOVA SEDE MUNICIPALE PROVVISORIA | 0 | 0 | 0 |
| 12.09.2.02.01.09.015 | 3317 | 0 | SISTEMAZIONE CIMITERO FRAZIONE PRETARE DI ARQUATA DEL TRONTO DANNEGGIATO DGLI EVENTI SISMICI 2016 (CAPITOLO ENTRATA 4006) | 250.000,00 | 0 | 250.000,00 |
| 12.09.2.05.02.01.000 | 3317 | 10 | F.P.V. SISTEMAZIONE CIMITERO FRAZIONE PRETARE DI ARQUATA DEL TRONTO DANNEGGIATO DGLI EVENTI SISMICI 2016 | 0 | 0 | 0 |
| 01.06.2.02.03.02.002 | 3318 | 0 | ACQUISTO COMPUTERS, PLOTTERS , LICENZE AGISOFT FOTO SCANNER ED ALTRO MATERIALE INFORMATICO PER UFFICIO TECNICO | 0 | 0 | 0 |
| 01.06.2.05.02.01.000 | 3318 | 10 | F.P.V. ACQUISTO COMPUTERS, PLOTTERS , LICENZE AGISOFT FOTO SCANNER ED ALTRO MATERIALE INFORMATICO PER UFFICIO TECNICO | 0 | 0 | 0 |
| 11.02.2.05.99.99.999 | 3319 | 0 | SISTEMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE CIMTERO COLLE-FAETE-SPELONGA | 110.000,00 | 0 | 110.000,00 |
| 11.02.2.05.99.99.999 | 3320 | 0 | SISTEMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE CIMITERO DI VEZZANO | 100.000,00 | 0 | 100.000,00 |
| 07.01.2.05.99.99.999 | 3321 | 0 | SISTEMAZIONE STRUTTURA RICETTIVA DUE PARCHI FRAZ. BORGO | 200.000,00 | 0 | 200.000,00 |
| 06.02.2.02.02.01.999 | 3322 | 0 | PIEDILAMA-TRISUNGO\_ ACQ. TERRENO PER CREAZIONE CENTRO BORGO LIONS DALL'AMICIZIA E CENTRO AGG.NE G. REGENI | 40.000,00 | 0 | 40.000,00 |
| 11.02.2.02.01.09.015 | 3323 | 0 | COSTRUZUIONE LOCULI PROVVISORI CIMITERO BORGO | 26.000,00 | 0 | 26.000,00 |
| 11.02.2.02.02.01.999 | 3324 | 0 | ONERI PER ESPROPRI OCCUPAZIONE TEMPORANEE AREE SAE | 500.000,00 | 0 | 500.000,00 |
| 10.05.2.02.01.09.012 | 3331 | 0 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE COMUNALI E DEGLI IMPIAN TI DI DEPURA- ZIONE BORGO E PRETARE | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.05.02.01.000 | 3331 | 10 | F.P.V. MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE COMUNALI E DEGLI IMPIAN TI DI DEPURA- ZIONE BORGO E PRETARE | 0 | 0 | 0 |
| 08.01.2.02.01.09.013 | 3332 | 0 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE VIARIA COMUNALE | 50.000,00 | 0 | 50.000,00 |
| 09.04.2.02.01.09.010 | 3333 | 0 | APPROVV.TO IDRICO PIEDILAMA 2^ LOTTO | 0 | 0 | 0 |
| 09.04.2.05.02.01.000 | 3333 | 10 | F.P.V. APPROVV.TO IDRICO PIEDILAMA 2^ LOTTO | 0 | 0 | 0 |
| 09.04.2.03.02.01.001 | 3334 | 0 | ACQUEDOTTO PIEDILAMA II^ LOTTO,PAGAMENTO ESPROPRI. | 0 | 0 | 0 |
| 09.04.2.05.02.01.000 | 3334 | 10 | F.P.V. ACQUEDOTTO PIEDILAMA II^ LOTTO,PAGAMENTO ESPROPRI. | 0 | 0 | 0 |
| 09.04.2.02.01.09.010 | 3336 | 0 | ACQUEDOTTO PIEDILAMA 2^ LOTTO | 0 | 0 | 0 |
| 09.04.2.05.02.01.000 | 3336 | 10 | F.P.V. ACQUEDOTTO PIEDILAMA 2^ LOTTO | 0 | 0 | 0 |
| 09.04.2.02.01.09.010 | 3350 | 0 | TRASFERIMENTO 30% LAVORI COSTRUZ. RETE FOGNANTE APD/7367 | 0 | 0 | 0 |
| 09.04.2.05.02.01.000 | 3350 | 10 | F.P.V. TRASFERIMENTO 30% LAVORI COSTRUZ. RETE FOGNANTE APD/7367 | 0 | 0 | 0 |
| 09.04.2.02.01.09.010 | 3351 | 1 | RISTRUTTURAZIONE AMPLIAMENTO RETE FOGNANTE | 0 | 0 | 0 |
| 09.04.2.05.02.01.000 | 3351 | 11 | F.P.V. RISTRUTTURAZIONE AMPLIAMENTO RETE FOGNANTE | 0 | 0 | 0 |
| 01.05.2.02.01.04.002 | 3361 | 0 | SOSTITUZIONE CALDAIA E ADEGUAMENTO IMPIANTO TERMICO AL COMBUSTIBILE METANO ,E REALIZZAZIONE IMPIANTI AUTONOMI | 0 | 0 | 0 |
| 01.05.2.05.02.01.000 | 3361 | 10 | F.P.V. SOSTITUZIONE CALDAIA E ADEGUAMENTO IMPIANTO TERMICO AL COMBUSTIBILE METANO ,E REALIZZAZIONE IMPIANTI AUTONOMI | 0 | 0 | 0 |
| 07.01.2.02.01.03.999 | 3394 | 0 | ACQUISTO ATTREZZATURE VERDE PUBBLICO | 0 | 0 | 0 |
| 07.01.2.05.02.01.000 | 3394 | 10 | F.P.V. ACQUISTO ATTREZZATURE VERDE PUBBLICO | 0 | 0 | 0 |
| 05.02.2.02.01.09.999 | 3408 | 0 | VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO STORICO -ARCHITETTONICO NEI CE NTRI STORICI NELL'AMBITO DEL PRUSST | 0 | 0 | 0 |
| 05.02.2.05.02.01.000 | 3408 | 10 | F.P.V. VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO STORICO -ARCHITETTONICO NEI CE NTRI STORICI NELL'AMBITO DEL PRUSST | 0 | 0 | 0 |
| 06.01.2.02.01.03.999 | 3414 | 0 | REALIZZAZIONE AREA VERDE ATTREZZATA FRAZIONE PESCARA | 0 | 0 | 0 |
| 06.01.2.05.02.01.000 | 3414 | 10 | F.P.V. REALIZZAZIONE AREA VERDE ATTREZZATA FRAZIONE PESCARA | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.02.02.01.999 | 3418 | 0 | ACQUISTO DI UN'AREA A FINI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA ZONA DI ACCESSO ALLA FRAZIONE COLLE | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.05.02.01.000 | 3418 | 10 | F.P.V. ACQUISTO DI UN'AREA A FINI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA ZONA DI ACCESSO ALLA FRAZIONE COLLE | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.02.01.09.012 | 3471 | 1 | CONTRIBUTO C.M. OPERE VIARIE | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.05.02.01.000 | 3471 | 11 | F.P.V. CONTRIBUTO C.M. OPERE VIARIE | 0 | 0 | 0 |
| 06.01.2.02.01.09.016 | 3472 | 0 | CONTR.CEE/FESR CAMPO TENNIS COPERTO | 0 | 0 | 0 |
| 06.01.2.05.02.01.000 | 3472 | 10 | F.P.V. CONTR.CEE/FESR CAMPO TENNIS COPERTO | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.02.01.09.012 | 3475 | 1 | LAVORI REALIZZAZIONE PARCHEGGIO FRAZ.PIEDILAMA | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.05.02.01.000 | 3475 | 11 | F.P.V. LAVORI REALIZZAZIONE PARCHEGGIO FRAZ.PIEDILAMA | 0 | 0 | 0 |
| 09.02.2.02.01.09.012 | 3477 | 0 | ENTE PARCO NAZIONALE GRAN SASSO LAGA RECUPERO AMBIENTALE DI PERCORSI ED ITINERARI PER ESCURSIONISMOPEDONALE TURISTICO E | 0 | 0 | 0 |
| 09.02.2.05.02.01.000 | 3477 | 10 | F.P.V. ENTE PARCO NAZIONALE GRAN SASSO LAGA RECUPERO AMBIENTALE DI PERCORSI ED ITINERARI PER ESCURSIONISMOPEDONALE TURISTICO E | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.02.01.09.999 | 3478 | 0 | CONTR.CEE/FESR AUTORIMESSA COMUNALE | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.05.02.01.000 | 3478 | 10 | F.P.V. CONTR.CEE/FESR AUTORIMESSA COMUNALE | 0 | 0 | 0 |
| 07.01.2.02.01.09.013 | 3483 | 0 | RIQUALIFICAZIONE AREA VERDE E PARCHEGGIO IN FRAZIONE BORGO | 0 | 0 | 0 |
| 07.01.2.02.01.09.013 | 3483 | 10 | F.P.V. RIQUALIFICAZIONE AREA VERDE E PARCHEGGIO IN FRAZIONE BORGO | 0 | 0 | 0 |
| 07.01.2.02.01.09.013 | 3484 | 0 | REALIZZAZIONE PARCHEGGI E AREA ATTREZZATA FRAZIONE SPELONGA - PRIMO STRALCIO | 0 | 0 | 0 |
| 07.01.2.02.01.09.013 | 3484 | 10 | F.P.V. REALIZZAZIONE PARCHEGGI E AREA ATTREZZATA FRAZIONE SPELONGA - PRIMO STRALCIO | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.02.01.09.012 | 3498 | 0 | AMMODERNAMENTO IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE ESISTENTI SUL TERRITORIO COMUNALE SECONDO CRITERI DI EFFICENZA ENERGETICA | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.05.02.01.000 | 3498 | 1 | F.P.V. AMMODERNAMENTO IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE ESISTENTI SUL TERRITORIO COMUNALE SECONDO CRITERI DI EFFICENZA ENERGETICA | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.02.01.09.012 | 3571 | 0 | ACQUISIZIONE AREE PIP | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.05.02.01.000 | 3571 | 10 | F.P.V. ACQUISIZIONE AREE PIP | 0 | 0 | 0 |
| 09.01.2.02.01.09.014 | 3610 | 0 | INTERVENTO SUL COSTONE ROCCIOSO IN FRAZIONE COLLE | 0 | 0 | 0 |
| 09.01.2.05.02.01.000 | 3610 | 10 | F.P.V. INTERVENTO SUL COSTONE ROCCIOSO IN FRAZIONE COLLE | 0 | 0 | 0 |
| 11.02.2.05.99.99.000 | 3611 | 0 | MESSA IN SICUREZZA EDIFICI E RECUPERO BENI | 0 | 0 | 0 |
| 11.02.2.05.02.01.000 | 3611 | 10 | F.P.V. MESSA IN SICUREZZA EDIFICI E RECUPERO BENI | 0 | 0 | 0 |
| 09.01.2.02.01.09.014 | 3612 | 0 | INTERVENTO SUL COSTONE ROCCIOSO IN FRAZIONE TRISUNGO | 0 | 0 | 0 |
| 09.01.2.05.02.01.000 | 3612 | 10 | F.P.V. INTERVENTO SUL COSTONE ROCCIOSO IN FRAZIONE TRISUNGO | 0 | 0 | 0 |
| 14.02.2.02.01.04.002 | 3632 | 0 | REALIZZAZIONE ALLACCI, PICCOLI ESTENDIMENTI,DELLARETE GAS ME TANO | 15.000,00 | 0 | 15.000,00 |
| 14.02.2.05.02.01.000 | 3632 | 10 | F.P.V. REALIZZAZIONE ALLACCI, PICCOLI ESTENDIMENTI,DELLARETE GAS ME TANO | 0 | 0 | 0 |
| 14.04.2.03.03.03.999 | 3633 | 0 | RISOLUZIONE INTERFERENZA METANODOTTO CON VARIANTE SS N.4 LOCALITA' TRISUNGO DI ARQUATA | 0 | 0 | 0 |
| 14.04.2.05.02.01.000 | 3633 | 10 | F.P.V. RISOLUZIONE INTERFERENZA METANODOTTO CON VARIANTE SS N.4 LOCALITA' TRISUNGO DI ARQUATA | 0 | 0 | 0 |
| 14.02.2.02.01.04.002 | 3638 | 0 | REALIZZAZIONE RETE INTERNA DISTRIBUZIONE GAS METANO FRAZIONE DI FAETE,SPELONGA, COLLE E PIEDILAMA | 0 | 0 | 0 |
| 14.02.2.05.02.01.000 | 3638 | 10 | F.P.V. REALIZZAZIONE RETE INTERNA DISTRIBUZIONE GAS METANO FRAZIONE DI FAETE,SPELONGA, COLLE E PIEDILAMA | 0 | 0 | 0 |
| 14.02.2.02.01.04.002 | 3641 | 0 | ULTERIORE METANIZZAZIONE NEL TERRITORIO COMUNALE | 0 | 0 | 0 |
| 14.02.2.05.02.01.000 | 3641 | 10 | F.P.V. ULTERIORE METANIZZAZIONE NEL TERRITORIO COMUNALE | 0 | 0 | 0 |
| 09.01.2.02.01.09.014 | 3643 | 0 | CONSOLIDAMENTO FRANA IN LOCALITA' BORGO | 0 | 0 | 0 |
| 09.01.2.05.02.01.000 | 3643 | 10 | F.P.V. CONSOLIDAMENTO FRANA IN LOCALITA' BORGO | 0 | 0 | 0 |
| 09.01.2.02.01.09.014 | 3644 | 0 | MESSA IN SICUREZZA E STABILIZZAZIONE DEL COSTONE ROCCIOSO SOPRASTANTE VIA B.SALADINI CAPOLOGO | 0 | 0 | 0 |
| 09.01.2.05.02.01.000 | 3644 | 10 | F.P.V. MESSA IN SICUREZZA E STABILIZZAZIONE DEL COSTONE ROCCIOSO SOPRASTANTE VIA B.SALADINI CAPOLOGO | 0 | 0 | 0 |
| 09.01.2.02.01.09.014 | 3645 | 0 | MESSA IN SICUREZZA TRATTO DELLA VIA COMUNALE -RIPRISTINO MURO DI SOSTEGNO FRAZIONE CAPODACQUA | 0 | 0 | 0 |
| 09.01.2.05.02.01.000 | 3645 | 10 | F.P.V. MESSA IN SICUREZZA TRATTO DELLA VIA COMUNALE -RIPRISTINO MURO DI SOSTEGNO FRAZIONE CAPODACQUA | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.02.01.09.012 | 3646 | 0 | LAVORI MESSA IN SICUREZZA TRATTO STRADA COMUNALE CAMARTINA | 0 | 0 | 0 |
| 10.05.2.05.02.01.000 | 3646 | 10 | F.P.V. LAVORI MESSA IN SICUREZZA TRATTO STRADA COMUNALE CAMARTINA | 0 | 0 | 0 |
| 99.01.7.02.99.99.999 | 5026 | 0 | CONTRIB.REG.LE PER INTERVENTI DI RIPARAZIONE DEI DANNI E DI MIGLIORAMENTO SISMICO DEGLI EDIFICI DANNEGGIATI DAGLI EVENT | 0 | 0 | 0 |
| 99.01.7.02.99.99.999 | 5029 | 0 | C.R. ART.4 L.61/98-DGR 2153 RISTRUTTURAZIONE EDIFICI TERREMO TATI | 0 | 0 | 0 |
| 99.01.7.02.05.02.001 | 5030 | 0 | RIMBORSO IVA A PRIVATI PER RISTRUTTURAZIONE FABBRICATI LEGGE 449/97 | 0 | 0 | 0 |
| 99.01.7.02.99.99.999 | 5040 | 0 | PREVENZIONE RISCHIO SISMICO SU EDIFICI PRIVATI ART.2 C.1 LETT.C OPCM N.4007/2012 | 0 | 0 | 0 |
|  | 0 | 0 | Resp.:4 FIORI MAURO | 6.670.104,76 | 1.856.263,71 | 4.813.841,05 |
|  | 0 | 0 | TOTALE GENERALE | 6.670.104,76 | 1.856.263,71 | 4.813.841,05 |



COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2018

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

RESPONSABILE: Polidori Mario

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obiettivi** | **Tempi** | **Indicatori di Risultato** | **Macro azioni e personale coinvolto** |
| **Obiettivo 1**  **Attivazione verifica del possesso dei requisiti in capo ai beneficiari del CAS (contributo di autonoma sistemazione), a seguito degli eventi sismici del 24 Agosto 2016, 30 Ottobre 2016 e Gennaio 2018, che hanno colpito l'intero territorio comunale.**  **Obiettivo n.2**  **Ricognizione ed attuazione degli adempimenti di cui al G.D.P.R. regolamento U.E.**  **2016/679 in materia di sicurezza informatica e protezione dei dati (privacy) in ossequio alle disposizioni in esso contenute**  **Obiettivo n.3**  **Mantenimento ed ampliamento di tutta la tipologia dei servizi sociali in essere, cogliendo le varie opportunità di finanziamento per iniziative idonee a soddisfare le esigenze della popolazione ed in attuazione degli indirizzi dell’amministrazione. Ruolo di operatore locale di progetto per servizio civile universale.**  **Obiettivo n.4**  **Emergenza sisma del 24 Agosto 2016.**  **Attivazione procedura di rendicontazione alla Regione Marche delle spese sostenute per il ricovero delle persone in condizione di fragilità presso strutture socio sanitarie**  **Obiettivo n.5**  **ANPR – Anagrafe Nazionale Popolazione Residente:**  La normativa di legge, vigente in materia, prevede che i comuni debbano transitare i dati presenti nelle anagrafi comunali, nell’anagrafe nazionale. A tal fine occorre che gli archivi anagrafici siano bonificati ed allineati in base al tracciato record previsto dalle disposizioni ministeriali, correggendo eventuali errori ed integrando le schede anagrafiche con dati in precedenza non richiesti.  **Obiettivo n.6**  **Carta di identità elettronica**  Emissione e adempimenti connessi al rilascio della carta di identità elettronica  **Obiettivo n.7**  **Coordinamento personale impegnato nel servizio di refezione per attivare le sinergie necessarie a garantire il miglior livello di erogazione del servizio** | 31 dicembre 2018  Rispetto dei termini dettati dalla normativa  31 dicembre 2018  31 dicembre 2018  31 dicembre 2018  31 Dicembre 2018  Anno scolastico 2018/2019 | Si procederà ad una prima verifica su un campione del 15% dei nuclei famigliari beneficiari di CAS, tendente ad accertare il requisito della dimora stabile e continuativa alla data del sisma, nella casa resa inagibile.  Ultimata la prima fase delle verifiche si procederà ad un ulteriore sorteggio del 15% dei nuclei beneficiari  Predisposizione atti gestionali necessari a dare adempimento alla normativa comunitaria. Implementazione attività operative  Ricevimento e istruttoria istanze Sia sisma e REI  ( Reddito inclusione attiva) a favore delle persone e delle famiglie in situazione di disagio sociale ed economico. attivazione procedura per trasporto agevolato per anziani, disabili e studenti; istruttoria per assegni di maternità e per il nucleo familiare; attingimento ai fondi regionali per famiglie bisognose, disabili e minori (l.r. 30\1998 e l.r. 18\1996): presentazione istanze, svolgimento procedimento e rendicontazioni entro i termini prescritti. Attivazione colonie marine a favore dei ragazzi frequentanti le scuole comunali.  Attivazione servizio di assistenza scolastica a favore di alunni in condizione di disabilità. Attivazione borse lavoro socio assistenziali e loro trasformazione in tirocini formativi. Assolvimento ruolo di operatore locale di progetto per le n.3 unità impegnate nel servizio civile universale presso il Comune per l’intera durata del progetto  E' stata attivata dalla Regione Marche, la procedura di rendicontazione delle spese relative al ricovero in strutture socio sanitarie di persone in condizione di fragilità a seguito degli eventi sismici. Sono state oltre 20 le persone ricoverate o che ancora sono ospiti delle strutture.  Alcune persone hanno provveduto autonomamente al pagamento della retta mensile e per queste bisognerà procedere al rimborso. Per tutti gli altri sarà necessario procedere al rimborso delle rette a favore delle strutture ospitanti, una volta che la regione avrà provveduto all'erogazione dei fondi necessari, a seguito di dettagliata rendicontazione trasmessa dal comune.  Allineamento archivi. Completamento schede anagrafiche    Attivazione del servizio ed esecuzione degli adempimenti connessi  Il servizio viene svolto in collaborazione con ditta esterna che cura lo scodellamento e la pulizia e sotto la direzione e controllo da parte del cuoco . | Personale coinvolto:  Dott. Polidori Mario respons.le  Dott. Frega Carlo  Personale coinvolto:  Dott. Polidori Mario respons.le  Dott. Frega Carlo  Personale coinvolto:  Dott. Polidori Mario respons.le  Dott. Frega Carlo  Personale coinvolto:  Dott. Polidori Mario respons.le  Dott. Frega Carlo  Personale coinvolto:  Dott. Polidori Mario respons.le  Dott. Frega Carlo  Personale coinvolto:  Dott. Polidori Mario respons.le  Dott. Frega Carlo  Personale coinvolto:  Di Vittori franco - cuoco |
| **Obiettivo n.8**  **Adempimenti in materia di igiene e sicurezza degli alimenti presso la mensa scolastica** | Anno scolastico 2018/2019 | Attuazione degli adempimenti previsti dal sistema di autocontrollo e dal manuale dell’HACCP. | Personale coinvolto:  Di Vittori franco - cuoco |
| **Obiettivo n.9**  Preparazione pasti per alunni affetti da allergia e intolleranza alimentare che richiedono particolare cura e attenzione | Anno scolastico 2018/2019 | Tra gli alunni che usufruiscono del servizio mensa ve ne sono alcuni che a causa di allergie e intolleranza alimentare necessitano della preparazione di pasti specifici. | Personale coinvolto:  Di Vittori franco - cuoco |
| **Obiettivo n.10**  Collaborazione con gli operai esterni durante il periodo estivo.Utilizzo terna per piccoli lavori edili.Sostituzione dell'addetto ai servizi cimiteriali, in caso di sua assenza | Anno scolastico 2018/2019 | Il Signor Di Vittori Franco, svolge l’attività di cuoco presso la mensa scolastica nel periodo che va dal primo di Ottobre a metà Giugno, nel restante periodo dell’anno collabora con gli operai esterni nella pulizia delle aree verdi e dei cimiteri. Utilizzo mezzo meccanico terna, di proprietà comunale, in caso di necessità di eseguire piccoli lavori di scavo o movimento terra.  In caso di assenza dell'operaio addetto ai servizi cimiteriali, cura il servizio di assistenza durante la tumulazione delle salme e controllo e ritiro della documentazione relativa al trasporto salma, anche nei giorni festivi | Personale coinvolto:  Di Vittori franco - cuoco |



COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

PIANO DELLE RISORSE 2018

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RESPONSABILE POLIDORI MARIO USCITE | | | | |  |  |
| Codice bilancio | Capitolo | Articolo | Descrizione | Stanz.Ass.CO 2018 | Impegnato CO 2018 | da impeganre |
| 01.07.1.03.02.99.004 | 1006 | 2 | SPESE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE, ALTRE ELEZIONI ED INDAGINI STATISTICHE ( COMPONENTI SEGGI ELETTRORALI) | 4.000,00 | 2.736,00 | 1.264,00 |
| 01.11.1.03.01.02.000 | 10 | 1 | MANUT.UFF.SEGRET.ACQUI.BENI | 4.500,00 | 4.489,56 | 10,44 |
| 01.02.1.03.01.02.000 | 10 | 2 | MANUT.UFF.SEGRET.ACQUI.BENIACQUISTO STAMPATI | 2.000,00 | 1.941,66 | 58,34 |
| 01.02.1.03.01.02.001 | 10 | 3 | MANUT.UFF.SEGRET.ACQUI.BENIACQU.ARREDAMENTI UFFICI | 1.500,00 | 1.215,70 | 284,3 |
| 01.02.1.03.01.02.005 | 11 | 2 | MANUTENZ.UFFICIACQUISTO ARREDAMENTI ATTREZZ. | 1.700,00 | 1.382,99 | 317,01 |
| 01.02.1.03.01.01.001 | 18 | 0 | ACQUISTO STAMPATI ANAGRAFE | 2.000,00 | 1.515,39 | 484,61 |
| 07.01.1.03.01.02.000 | 31 | 0 | SPESE ORGANIZZAZIONE FESTA REGINA GIOV. | 3.000,00 | 0 | 3.000,00 |
| 01.01.1.03.01.02.000 | 32 | 0 | ATTIVITA' CULTURALI RICREATIVE | 1.200,00 | 0 | 1.200,00 |
| 05.02.1.04.03.99.999 | 33 | 0 | ATTIVITA' CULT.RICREAT.CONTRIB. | 500 | 0 | 500 |
| 01.01.1.03.01.02.009 | 1003 | 0 | SPESE DI RAPPRESENTANZA - ACQUISTI | 1.500,00 | 1.248,50 | 251,5 |
| 01.01.1.03.02.99.999 | 1004 | 0 | SPESE DI RAPPRESENTANZA PREST.SERV. | 700 | 0 | 700 |
| 01.07.1.03.01.02.014 | 1006 | 1 | SPESE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE, ALTRE ELEZIONI ED INDAGINI STATISTICHE (STAMPATI SPECIALISTICI) | 6.801,00 | 3.250,69 | 3.550,31 |
| 01.07.1.01.01.01.003 | 1006 | 3 | SPESE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE ALTRE ELEZIONI ED INDAGINI STATISTICHE (LAVORO STRAORDINARIO) | 26.000,00 | 3.378,04 | 22.621,96 |
| 01.07.1.01.01.01.007 | 1006 | 4 | SPESE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE, ALTRE ELEZIONI ED INDAGINI STATISTICHE (LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE A TEMPO DETERMINATO) | 13.000,00 | 0 | 13.000,00 |
| 01.07.1.01.02.01.001 | 1006 | 5 | SPESE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE, ALTRE ELEZIONI ED INDAGINI STATISTICHE (CONTRIBUTI PREV.LI E ASSISTENZIALI) | 5.094,00 | 803,97 | 4.290,03 |
| 01.07.1.02.01.01.001 | 1006 | 6 | SPESE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE, ALTRE ELEZIONI ED INDAGINI STATISTICHE (IRAP COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO) | 2.105,00 | 287,12 | 1.817,88 |
| 14.04.1.10.99.99.999 | 1031 | 0 | ADESIONE AL SERVIZIO SUAP . PICENO CONSIND | 2.200,00 | 0 | 2.200,00 |
| 01.07.1.03.02.99.004 | 1047 | 0 | SPESE PER LA COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE(CEM) | 1.000,00 | 672,59 | 327,41 |
| 01.02.1.03.01.02.000 | 1049 | 0 | SPESE PER CONGRESSI, CONVEGNI, CELEBRAZIONI, ONORANZE, RICEV IMENTI E GEMELLAGGI. | 5.000,00 | 0 | 5.000,00 |
| 01.02.1.03.01.02.006 | 1053 | 2 | CONTRATTI MANUTENZIONE COMPUTERS E MACCHINA FOTOCOPIATRICE | 22.070,57 | 19.933,62 | 2.136,95 |
| 01.02.1.03.01.02.005 | 1053 | 3 | ACQUISTO MACCHINARI | 2.500,00 | 1.268,80 | 1.231,20 |
| 01.02.1.03.01.02.002 | 1056 | 0 | MANUTENZIONE AUTOVETTURA | 4.000,00 | 3.014,00 | 986 |
| 01.02.1.03.02.11.006 | 1058 | 0 | SPESE PER LITI,ARBITRAGGI E RISARCIMENTI | 2.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 11.02.1.03.01.02.000 | 1063 | 0 | ONERI STRAORDINARI DI GESTIONE CORRENTE DA EVENTI SISMICI | 75.000,00 | 13.830,80 | 61.169,20 |
| 11.02.1.04.02.02.999 | 1066 | 0 | CONTRIBUTI DI AUTONOMA SISTEMAZIONE | 3.225.000,00 | 901.418,17 | 2.323.581,83 |
| 01.02.1.03.01.02.002 | 1073 | 0 | SPESE RISCALD.UFFICI | 1.000,00 | 0 | 1.000,00 |
| 15.03.1.03.02.16.999 | 1077 | 0 | PROGETTO APERTURA SPORTELLO INFORMAGIOVANI IN FORMA ASSOCIATA CON LA COMUNITA' MONTANA | 100 | 0 | 100 |
| 15.02.1.03.02.04.999 | 1099 | 0 | CORSI DI FORMAZIONE PER LA SICUREZZA DEI LAVORATORI DIPENDENTI | 8.000,00 | 0 | 8.000,00 |
| 04.01.1.03.02.05.006 | 1347 | 0 | SPESE RISCAL.SCUOLA MATERNA | 5.000,00 | 0 | 5.000,00 |
| 04.01.1.03.02.15.006 | 1348 | 0 | IGIENE ALIMENTI MENSA SCOLASTICA ADEMPIMENTI D.LGS.155/'97. | 1.464,00 | 0 | 1.464,00 |
| 04.07.1.03.02.15.006 | 1372 | 0 | SPESE FUNZIONAMENTO MENSA SCOLASTICA-PULIZIA CUCINA-STOVIGLI E-SCODELLAMENTO E COLLABORAZIONE CUOCO | 16.500,00 | 7.013,63 | 9.486,37 |
| 04.02.1.03.01.02.002 | 1398 | 0 | SPESE RISCALD.SCUOLA MEDIA | 6.000,00 | 0 | 6.000,00 |
| 04.01.1.03.01.02.011 | 1416 | 2 | ACQUISTO GENERI ALIMENTARI | 29.277,61 | 21.711,19 | 7.566,42 |
| 04.07.1.04.02.05.000 | 1423 | 0 | CONTRIB.ALLE FAMIGLIA PER FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA LIBRI TESTO | 5.000,00 | 0 | 5.000,00 |
| 05.01.1.04.03.99.000 | 1497 | 0 | PROGETTO VALORIZZAZIONE SACRA SINDONE IN FRAZIONE BORGO | 3.000,00 | 0 | 3.000,00 |
| 01.02.1.03.02.99.999 | 1506 | 0 | SPESE PER CONVEGNI,CONGRESSI,MOSTRE,MANIFESTAZIONICULTURALI ORGANIZZATE DAL COMUNE | 1.000,00 | 0 | 1.000,00 |
| 13.07.1.03.02.15.011 | 1576 | 0 | QUOTA COMUNE PER COSTI DI GESTIONE CANILE INTERCOMUNALE | 5.500,00 | 5.500,00 | 0 |
| 11.02.1.03.02.18.000 | 1657 | 0 | ESTUMULAZIONE SALME CIVICI CIMITERI DANNEGGIATE DAL SISMA DEL 24.08 E 30.10.2016 | 26.000,00 | 0 | 26.000,00 |
| 06.01.1.03.02.05.000 | 1828 | 0 | SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO CAMPI DATENNIS | 3.500,00 | 0 | 3.500,00 |
| 12.05.1.04.02.01.999 | 1871 | 0 | ASSISTENZA AGLI ANZIANI ED ALTRE ATTIVITA' ASSISTENZIALI L.R . 43/88 | 15.000,00 | 13.090,00 | 1.910,00 |
| 12.01.1.04.01.02.002 | 1888 | 0 | INTERVENTI MINORI RIMB. PROVINCIA 1/3 | 500 | 0 | 500 |
| 12.03.1.03.01.02.011 | 1903 | 0 | FESTA DEGLI ANZIANI | 3.000,00 | 0 | 3.000,00 |
| 10.05.1.03.01.02.002 | 1927 | 0 | SPESE ACQUISTO CARBURANTE AUTOM.COM.LI | 5.000,00 | 5.000,00 | 0 |
| 07.01.1.04.03.99.999 | 2115 | 0 | CONTRIBUTI ALLE COMUNANZE, COOPERATIVE E PRO LOCO | 500 | 250 | 250 |
| 07.01.1.04.01.02.005 | 2116 | 0 | QUOTA ASSOCIATIVA ASSOCIAZIONE TURISTICA LA TERRADELLE MERAV IGLIE | 1.000,00 | 1.000,00 | 0 |
| 99.01.7.02.02.02.000 | 5010 | 0 | ANTICIPAZIONE SOMME C/ENTI PUBBLICI | 4.500,00 | 0 | 4.500,00 |
| 99.01.7.02.99.99.000 | 5018 | 0 | EROGAZIONE SOMME VERSATE DA ENTI | 45.000,00 | 0 | 45.000,00 |
|  | 0 | 0 | Resp.:5 POLIDORI MARIO | 3.600.212,18 | 1.016.952,42 | 2.583.259,76 |
|  | 0 | 0 | TOTALE GENERALE | 3.600.212,18 | 1.016.952,42 | 2.583.259,76 |



COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

PIANO DEGLI OBIETTIVI

UFFICIO SEGRETARIO COMUNALE

DIRIGENTE SEGRETARIO COMUNALE: CAMASTRA SERAFINA

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.** | **Obiettivo** | **Descrizione** | **Tempi** | **Indicatori di risultato** | **Macro azioni e personale coinvolto** |
| **1** | PREDISPOSIZIONE E PUBBLICAZIONE DELIBERAZIONI DI GIUNTA E DI CONSIGLIO COMUNALE | Redazione ordine del giorno per la seduta di Giunta o di Consiglio, predisposizione deliberazioni, ricognizione dei documenti, verifica presenze/assenze Consiglieri alle sedute, invio comunicazione ai Capogruppo Consiliari, pubblicazione Albo pretorio.  Visto di Conformità dell’Azione Amministrativa espresso dal Segretario Comunale | **31/12/2018** | Supporto tecnico/giuridico  Tempestività nella redazione e nella pubblicazione all’Albo Pretorio | Personale coinvolto:  Segretario Comunale Serafina Camastra  Petrucci Martina  Tommaso Daniele Villonio |
| **2** | PREDISPOSIZIONE E PUBBLICAZIONE DETERMINAZIONI SEGRETARIO COMUNALE | Redazione atto di determinazione del Segretario Comunale, pubblicazione albo pretorio. | **31/12/2018** | Supporto tecnico/giuridico.  Tempestività nella redazione e nella pubblicazione all’Albo Pretorio | Segretario Comunale Serafina Camastra  -Petrucci Martina  -Tommaso Daniele Villonio |
| **3** | SELEZIONI CONCORSUALI | Indizione procedure selettive per assunzioni a tempo determinato ai sensi dell’art. 50 bis decreto legge 189/2016, convertito in legge 229/2016.  Espletamento della procedura di mobilità, per titoli e colloquio, per la copertura di 1 posto a tempo pieno e indeterminato con profilo di Istruttore Direttivo Cantabile Cat. D. | **31/12/2018** | Istruttoria domande, redazione e pubblicazione graduatoria idonei, convocazione candidati, redazione contratti consultando il nuovo CCNL, verifica disponibilità fabbisogno personale. | Segretario Comunale Serafina Camastra  -Petrucci Martina  -Tommaso Daniele Villonio |
| **4** | GESTIONE DEL PERSONALE | Nuovo CCNL-Trattamento economico-revisione degli istituti legati all’orario di lavoro, di ferie e festività, permessi, assenze, congedi. | **31/12/2018** | Stipula contratti, rinnovi e variazioni in base al CCNL in merito a pari opportunità, congedi, maternità ecc., verifica disponibilità fabbisogno personale, proroghe contratti a tempo determinato, autorizzazione all’utilizzo di graduatorie.  Contrattazione collettiva decentrata, costituzione dell’ OIV (nucleo di valutazione) e ripartizione del fondo. | Segretario Comunale Serafina Camastra  -Petrucci Martina  -Tommaso Daniele Villonio |
| **5**  **6** | MONITORAGGIO E AGGIORNAMENTO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA  AGGIORNAMENTO SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE E ISTITUZIONE REGISTRO DEGLI ACCESSI | Sono state adottate misure volte a potenziare il coinvolgimento, nella materia, di tutti i settori e servizi dell'Ente (es. indicazione formale dei referenti per i flussi di informazioni da pubblicare, acquisizione licenza software per la segnalazione degli illeciti whistleblower, corsi di aggiornamento in materia di anticorruzione per dipendenti e amministratori).  Aggiornamento delle sezione amministrazione trasparente e istituzione del registro degli accessi ove sono state disciplinate le tipologie di accesso civico **“semplice”** e **“generalizzato.** | **31/12/2018**  **31/12/2018** | Verifica attuazione del Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e il piano triennale per l'integrità e la trasparenza.  Continuo aggiornamento delle sezione Amministrazione trasparente del sito Istituzionale dell’Ente;  Aggiornamento del registro degli accessi. | Segretario Comunale Serafina Camastra  -Petrucci Martina  -Tommaso Daniele Villonio  Segretario Comunale Serafina Camastra  -Petrucci Martina  -Tommaso Daniele Villonio |
| **7** | PREDISPOSIZIONE E ISTITUZIONE REGOLAMENTI COMUNALI | A seguito degli eventi sismici iniziati a decorrere dal 24 agosto 2016 è stato indispensabile provvedere alla ricognizione e regolamentazione normativa andata distrutta a causa del sisma che ha colpito il Comune di Arquata del Tronto ed in particolare all’approvazione dei seguenti regolamenti:   1. Regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi (Delibera di G.C. n. 96 del 6.12.2017); 2. Regolamento centri polivalenti di aggregazione (Delibera di C.C. n. 52 del 29.12.2017); 3. Regolamento per la disciplina e l’effettuazione delle spese di rappresentanza (Delibera di C.C. n. 53 del 29.12.2017); 4. Regolamento sulla partecipazione ai piani di ricostruzione (Delibera di C.C. n. 54 del 29.12.2017 e successivamente rettificato con delibera di C.C. n. 2 del 30.3.2018); 5. Regolamento di contabilità (Delibera di C.C. n. 2 del 30.3.2018); 6. Regolamento sulla gestione del sistema di videosorveglianza   (Delibera di C.C. n. 21 del 6.7.2018);   1. Regolamento per l’esercizio del diritto di accesso (Delibera di C.C. n. 22 del 6.7.2018); 2. Regolamento comunale recante norme per la formazione e la ripartizione dell'incentivo di cui all' articolo 113 del decreto legislativo 18/04/2016, n. 50 e ss.mm. (Delibera di G.C. n. 92 dell’ 11.7.2018). | **31/12/2018** | Ricognizione e regolamentazione normativa dei regolamenti comunali. | Segretario Comunale Serafina Camastra  -Petrucci Martina  -Tommaso Daniele Villonio |
| **8** | ASSEGNAZIONE S.A.E. | Istruttoria domande di assegnazione strutture abitative di emergenza pervenute entro il 10.12.2016 e verifica possesso requisiti dei richiedenti ed assegnazione SAE.  Istruttoria domande pervenute dopo il 10.12.2016, verifica possesso requisiti dei richiedenti, redazione graduatoria delle nuove domande in base ai criteri stabiliti con D.G.M. n.11/2018.  Assegnazione SAE disponibili secondo ordine graduatoria.  Determinazione fabbisogno nuove SAE. | **31/08/2018** | Conclusione delle istruttorie dei richiedenti dimoranti stabilmente nel Comune di Arquata del Tronto pervenute nei termini dell’avviso pubblico per l’assegnazione delle SAE, approvazione dei criteri per l’assegnazione in uso provvisorio e decadenza dalla concessione di strutture abitative di emergenza;  Approvazione graduatoria SAE e stipula verbali di assegnazione e concessione. | Segretario Comunale Serafina Camastra  -Resp. del procedimento Geom. Fiori Mauro  -Petrucci Martina  -Tommaso Daniele Villonio |
| **9** | PREDISPOSIZIONE CONTRATTI E VERBALI | Studio e analisi, predisposizione e contratti | **31/12/2018** | Redazione contratti e supporto tecnico giuridico. | Segretario Comunale Serafina Camastra  -Petrucci Martina  -Tommaso Daniele Villonio |
| **10** | SEGRETERIA DEL SINDACO E  RAPPRESENTANZA | Gestione eventi di rappresentanza istituzionale | **31/12/2018** | Evasione richieste e organizzazione eventi | Petrucci Martina |



COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

PIANO DEGLI OBIETTIVI

SETTORE POLIZIA LOCALE

RESPONSABILE: ALEANDRO PETRUCCI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obiettivi** | **Tempi** | **Indicatori di Risultato** | **Macro azioni e personale coinvolto** |
| **Obiettivo 1**  **Redazione e notificazione ordinanze sindacali di inagibilità di edifici a seguito di valutazione mediante scheda Aedes.**  **Notificazione ordinanze sindacali di messa in sicurezza, demolizione di edifici e rimozione di macerie.**  L’intero territorio comunale è stato interessato a decorrere dal 24 agosto 2016 da una serie di gravi eventi sismici tali da causare morti, feriti nonché crolli diffusi mettendo in pericolo la pubblica incolumità nonché la sicurezza dei beni pubblici e privati.  A seguito degli eventi di cui sopra tutti gli edifici pubblici e privati ricadenti nel territorio comunale sono stati oggetto di sopralluogo al fine di verificarne la stabilità.  Vista la rilevante quantità di provvedimenti sindacali da emettere e conseguenti a tali sopralluoghi la polizia locale affianca l’ufficio tecnico nella redazione di tutte le ordinanze di inagibilità consentendo così uno snellimento del peso di lavoro gravante sull’ufficio tecnico nonché una notevole riduzione dei tempi di redazione delle stesse.  Tali ordinanze sindacali vengono poi notificate, a cura del personale di questo servizio di Polizia Locale, a tutti i soggetti proprietari dell’immobile.  Numero di ordinanze previsto: 500.  Numero di notifiche previsto: 1000.  **Redazione di autorizzazioni di accesso alle zone rosse del territorio comunale e consegna di schede Aedes.**  La polizia locale affianca l’ufficio tecniconella redazione di autorizzazioni di accesso alle zone rosse e consegna delle numerose schede Aedes richieste dai proprietari degli immobili.  Capita con sempre maggiore frequenza che cittadini residenti o proprietari di appezzamenti di terreno o allevatori di animali chiedano al Servizio di Polizia Locale permessi per accessi in zona rossa.  Numero di autorizzazioni di accesso alle zone rosse previsto: 100 | 31 dicembre 2018 | Miglioramento di almeno il 10% del numero delle ordinanze redatte.  Miglioramento di almeno il 10% del numero delle notifiche effettuate.  Miglioramento di almeno il 10% del numero delle autorizzazioni di accesso alle zone rosse rilasciate. | Ridurre i tempi di redazione e notifica delle ordinanze sindacali.  Personale coinvolto:  Tutto il personale del Servizio di polizia Locale è impegnato nella redazione e notificazione delle ordinanze sindacali. |
| **Obiettivo 2**  **Potenziamento Servizio di Vigilanza su strada**  Effettuazione e cura dell’intero ciclo del servizio di vigilanza su strada (dal fermo e controllo dei veicoli su strada, alla verifica dati, ricerche dati, redazione e notifica verbali, contenzioso c/o Giudice di Pace di Ascoli Piceno, ruolo coattivo).  Tale tipologia di controlli hanno evidenziato il preoccupante fenomeno dei veicoli che circolano ad alta velocità nelle strade immediatamente adiacenti ai centri abitati; pertanto tale servizio va effettuato dando priorità alle strade vicine alle abitazioni anche al fine di effettuare un’attività di prevenzione della velocità.  Numero di servizi previsti: 50  Numero di verbali previsti: 50 | 31 dicembre 2018 | Miglioramento di almeno il 10% del numero dei Sevizi di Vigilanza programmati e delle violazioni accertate. | Migliorare il livello di sicurezza.  Personale coinvolto:  Tutto il personale del Servizio di polizia Locale è impegnato nella redazione e notificazione delle ordinanze sindacali. |
| **Obiettivo 3**  **Controlli e repressione fenomeno anti sciacallaggio nel cratere ed accessi abusivi nelle zone rosse**  Implementare le attività di vigilanza e controllo finalizzati alla prevenzione e repressione di comportamenti illegittimi.  Effettuazione delle attività di prevenzione e repressione dei fenomeni, anche su segnalazione o esposti dei cittadini, mediante controlli mirati.  Numero di servizi previsti: 50 | 31 dicembre 2018 | Miglioramento di almeno il 10% del numero dei Sevizi di Vigilanza previsti. | Migliorare il livello di sicurezza.  Personale coinvolto:  Tutto il personale del Servizio di polizia Locale è impegnato nella redazione e notificazione delle ordinanze sindacali. |
| **Obiettivo 4**  **Potenziamento del servizio di Vigilanza anche ai fini della sicurezza urbana.**  Servizio svolto in occasione dello svolgimento delle manifestazioni, cerimonie e feste a carattere civile e religioso.  Numero di servizi previsti: 40 | 31 dicembre 2018 | Miglioramento di almeno il 10% del numero dei Sevizi di Vigilanza previsti. | Migliorare il livello di sicurezza urbana.  Personale coinvolto:  Tutto il personale del Servizio di polizia Locale è impegnato nella redazione e notificazione delle ordinanze sindacali. |
| **Obiettivo 5**  Gestione del protocollo, pubblicazioni (albo pretorio, sito istituzionale e notifiche atti) | Gestione del servizio protocollo e notifiche, tramite addestramento e formazione.  Pubblicazione all’Albo Pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito Istituzionale del Comune. | **31/12/2018** | Personale coinvolto:  Tutto il personale del Servizio di polizia Locale è impegnato nella gestione del protocollo e pubblicazione degli atti. |



COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

PIANO DELLE RISORSE 2018

SETTORE POLIZIA LOCALE

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RESPONSABILE SINDACO USCITE | | | | |  |
| Capitolo | Articolo | Descrizione | Stanz.Ass.CO 2018 | Impegnato CO 2018 | da impegnare |
| 1007 | 0 | ACQUISTO STAMPATI, RIVISTE ABBONAMENTI ECC | 2.500,00 | 130 | 2.370,00 |
| 1265 | 0 | CORREDO CASERMAGGIO ECC.UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE | 1.800,00 | 0 | 1.800,00 |
| 1266 | 0 | ACQUISTO SEGNALETICA STRADALE | 1.000,00 | 0 | 1.000,00 |
| 1267 | 0 | SPESE POSTALI,NOTIFICHE E VARIE (SERV.AUTOVELOX) | 250 | 198,19 | 51,81 |
| 1271 | 0 | TARATURA E MANUTENZIONE AUTOVELOX | 3.000,00 | 0 | 3.000,00 |
| 1274 | 0 | INTERVENTI SOSTITUZIONI,AMMODERNAMENTO,MESSA A NORMA SEGNALETICA STRADALE | 1.000,00 | 0 | 1.000,00 |
| 1275 | 0 | SPESE PER COMMISSIONE ESAMINATRICE PER ASSUNZIONE TRAMITE MOBILITA' ESTERNA O TRAMITE CONCORSO PUBBLICO DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA PART-TIME A TEMPO INDETERMINATO | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 |
| 2162 | 0 | SPESE CONTENZIOSO AUTOVELOX | 1.500,00 | 443,84 | 1.056,16 |
| 0 | 0 | Resp.:6 SINDACO PRO TEMPORE ALEANDRO PETRUCCI | 13.050,00 | 2.772,03 | 10.277,97 |
| 0 | 0 | TOTALE GENERALE | 13.050,00 | 2.772,03 | 10.277,97 |