# COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

(Provincia di Ascoli Piceno)

**Registro Generale n. 193**

## SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

**DETERMINA N. 38 DEL 14-05-2019**

**Oggetto: ABBONAMENTO ON-LINE PER GLI UFFICI COMUNALI PROGETTO OMNIA. IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemiladiciannove il giorno quattordici del mese di maggio

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente Determinazione

OGGETTO:ABBONAMENTO ON-LINE PER GLI UFFICI COMUNALI PROGETTO OMNIA. IMPEGNO DI SPESA. CIG:ZA4284F50F

**Premesso** che già dall'anno 2008 è attivo presso il Nostro Comune il servizio "memofax" proposto dalla ditta Grafiche E. Gaspari srl;

**Ribadita** l'utilità di tale strumento, che è stato migliorato con il servizio memoweb che è diventato indispensabile per gli uffici comunali e che comprende:

- invio quotidiano e-mail
- accesso alla rassegna stampa
- accesso allo scadenzario adempimenti
- possibilità di scaricare modelli in formato word o pdf

**Considerato** che il servizio "momoweb" è stato ulteriormente ampliato con ulteriori servizi che risultano indispensabili affinché tutti gli uffici del Comune possano svolgere i relativi adempimenti;

**Rilevato** che la mancanza di un servizio che permettesse di scaricare on-line la modulistica necessaria per l'attività amministrativa ha determinato fino ad oggi un rallentamento dell'attività stessa;

**Considerato,** inoltre, che la situazione emergenziale causata dagli eventi sismici del 24 agosto e del 26/30 ottobre 2016 ha comportato una oggettiva difficoltà per l'espletamento delle funzioni amministrative da parte di tutti gli uffici del Comune;

**Considerato** che è necessario che tutti gli uffici comunali dispongano dei servizi indicati per accelerare lo svolgimento dei compiti assegnati in quanto, solo garantendo la possibilità di scaricare la modulistica, si permette di garantire un servizio celere ed efficiente;

**Rilevato** che,tra i servizi aggiuntivi proposti, è proposto il progetto omnia che consiste in un abbonamento on-line alla modulistica relativa a tutti gli uffici comunali così suddivisi :

- Area Segreteria
- Area Personale
- Area Ragioneria
- Area Tributi
- Area Demografici
- Area Polizia municipale
- Area Commercio
- Area ufficio Tecnico e/ Urbanistica

**Considerato** che, oltre al progetto omnia, sono compresi anche il servizio rassegna stampa di tutte le principali testate giornalistiche nazionali e lo scadenzario completo per tutti gli uffici comunali, servizio quest' ultimo che permette la possibilità di organizzare tutte le attività degli uffici comunali;

**VERIFICATO** che il servizio in oggetto non rientra tra le convenzioni attivate da Consip S.P.A.;**VISTI:**

- l'art.36 C.2 lett. a) del D.Lgs 18/04/2016 n.50 (nuovo codice dei contratti) che dispone:
  *2.) Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*
  *a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;*

- l'art.37 C.1 del D.Lgs 18/04/2016 n.50 (nuovo codice dei contratti) che dispone:
  *1. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38*;

**CONSIDERATO** che risulta indispensabile procedere al rinnovo del servizio in argomento;

**RITENUTO**, in considerazione della tipologia del servizio in uso, di inoltrare alla Ditta Grafiche E.Gaspari srl con sede legale in Via M. Minghetti n.18 – Granarolo dell'Emilia (BO), ordine diretto per il servizio in argomento, per un importo di € 910,00, oltre IVA al 22% e quindi per un totale di € 1110.20;

**VISTO** il numero identificativo di ordine n. 4944202 in data 14/05/2019,dell'importo complessivo di € 1110.20 Iva inclusa, facente parte integrante e sostanziale al presente atto anche se materialmente non allegato;

**DATO ATTO** che al presente affidamento è stato assegnato il codice CIG. ZA4284F50F;

**Vista** a tal proposito la deliberazione del Consiglio Municipale n.6 del 11/03/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato disposto di approvare il bilancio di previsione anno 2019 e il bilancio pluriennale 2019/2021;

**Vista** a tal proposito la deliberazione della Giunta Municipale n.1 del 07/01/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state assegnate ai Responsabili dei Servizi le risorse finanziarie, strumentali ed umane provvisorie;

**RITENUTO** pertanto di procedere all'impegno definitivo della spesa quantificata in Euro 1110.20 (IVA inclusa), impegnando la stessa, per l'esecuzione del servizio in argomento, nel bilancio per l'esercizio finanziario corrente, al cap. 1053/2, intervento nr. 01.02-1.03.01.02.006, il quale è dotato di idoneo stanziamento;

**VISTO** il regolamento di contabilità dell'Ente;

**D E T E R M I N A**

1. Di prendere atto di quanto in narrativa esposto e quindi richiamarlo a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. Di richiedere, mediante ricorso al MePA, il servizio di cui all' Ordine diretto n.4944202 del 14/05/2019, alla Ditta Grafiche E.Gaspari srl con sede legale in Via M. Minghetti 18 – Granarolo dell'Emilia verso il corrispettivo di € 1110.20 IVA 22% inclusa;

3. Di impegnare, all'uopo, la somma complessiva di € 1110.20 (IVA inclusa) con imputazione della spesa al capitolo 1053/2, intervento nr. 01.02-1.03.01.02.006 del Bilancio dell''esercizio finanziario corrente;

4. Di dare atto che al presente affidamento è stato assegnato il codice CIG. ZA4284F50F ;

5. Di dare atto che si procederà alla liquidazione della spesa, a presentazione di regolare fattura da parte della ditta affidataria, previa verifica della regolare esecuzione del servizio, nonché sulla rispondenza dei prezzi applicati a quelli pattuiti.

Il Responsabile del Servizio di A.G.
(Dott. Polidori Mario)

---

Visto per la regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Giovanni Sassù)

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 15-05-2019 al 30-05-2019
Arquata del Tronto 15-05-2019

L'INCARICATO DEL SERVIZIO
Dott. Tommaso Daniele Villonio

Martina Petrucci

---

La suestesa determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune dal 15-05-2019 al 30-05-2019

L'INCARICATO DEL SERVIZIO
Dott. Tommaso Daniele Villonio

Martina Petrucci