



COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO
(Provincia di Ascoli Piceno)

Registro Generale n. 298

SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

DETERMINA N. 71 DEL 11-07-2019

**Oggetto: SERVIZIO ASSISTENZA SISTEMISTICA E PROTEZIONE DATI
ANNO 2019. DITTA HALLEY INFORMATICA. IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemiladiciannove il giorno undici del mese di luglio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente Determinazione

Oggetto:

**AFFIDAMENTO SERVIZIO ASSISTENZA SISTEMISTICA E PROTEZIONE DATI ANNO 2019
MEDIANTE ORDINE DIRETTO MEPA ALLA DITTA HALLEY INFORMATICA. CIG:Z0E291A715**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con determinazione del Servizio di Amministrazione Generale n.75 del 23.12.2013, veniva disposto di attivare il servizio denominato "Black Box", proposto dalla ditta Halley Informatica che gestisce da anni i programmi informatici in uso presso gli uffici comunali;

Considerato che la stessa ditta proponeva un adeguamento al sistema informatico denominato "Full Service Entry", che rafforza i sistemi di protezione dei dati informatici esistenti;

Dato atto che tale adeguamento informatico comprende:

- ❖ Servizio Black Box (già esistente);
- ❖ Servizio Disaster Recovery;
- ❖ Servizio Storage Avanzato
- ❖ Servizio Firewall
- ❖ Assistenza Sistemistica effettuata dai tecnici Halley sia da remoto che On-Site

Precisato che Il **Servizio di Disaster Recovery** esegue una replica esatta dei dati presenti nel Server Halley presso la Web Farm McLink di Roma, così da garantire una copia geograficamente distante dalla sede comunale;

Per la replica dei dati presenti nel database MySql HALLEY, viene utilizzata la tecnologia proprietaria MySql, che permette la replica asincrona dei dati utilizzando i log creati dal server di origine;

La riservatezza dei dati è garantita dai più elevati standard di sicurezza messi in atto da Halley informatica, l'autenticazione viene crittografata tramite il protocollo SSH a 1024 bit e le password vengono criptate con algoritmo MD5.

Il Servizio di Disaster Recovery Halley consente di mantenere le copie dei dati replicate su due livelli:

- 1) replica asincrona MySql presso la web farm McLink
- 2) sincronia delle cartelle necessarie alla reinstallazione degli applicativi (l'eventuale recupero su una nuova macchina sarà gestito dagli stessi tecnici Halley).

Il servizio di ripristino dei dati dal Disaster Recovery verrà attivato tramite le procedure stabilite nel Piano di Continuità Operativa, solo a seguito di un disastro presso la sede della Pubblica Amministrazione (es. perdita totale dei dati, terremoto, allagamento, ecc..) e qualora non sia possibile utilizzare le copie già presenti della sede principale.

Con il servizio di Disaster Recovery la ditta Halley si impegna a fornire la documentazione standard e le linee guida per la compilazione del Piano di Continuità Operativa, come previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale.

Che inoltre Il **Servizio Storage Avanzato** comprende:

- Servizio archiviazione dati
- Servizio di ridondanza dei dati

Ritenuto pertanto opportuno aderire alla proposta di assistenza sistemistica e servizio protezione dati così come formulata dalla Ditta Halley Informatica mediante l'attivazione della procedura di ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Verificato che:

- non sono attive convenzioni Consip S.p.A. aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
- in assenza di apposita convenzione Consip S.p.A., l'articolo 328 del DPR n.207/2010 prevede che possono essere effettuati acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MePA) della pubblica amministrazione;

Ritenuto, opportuno inoltrare alla Ditta HALLEY INFORMATICA SRL con sede in via Circonvallazione n.131 a Matelica (MC) – P.IVA n.00384350435, ordine diretto di acquisto per il canone annuale del servizio Full Service per un importo di € 5.771,43, oltre ad IVA 22%, e quindi per un totale di € 7.041,14;

Dato atto che al presente affidamento è stato assegnato il codice CIG. Z0E291A715;

Vista a tal proposito la deliberazione del Consiglio Municipale n.6 del 11/03/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato disposto di approvare il bilancio di previsione anno 2019 e il bilancio pluriennale 2019/2021;

Vista a tal proposito la deliberazione della Giunta Municipale n. 56 del 13/05/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state assegnate ai Responsabili dei Servizi le risorse finanziarie definitive per l'anno 2019;

Ritenuto pertanto di procedere all'impegno definitivo della spesa quantificata in € 7.041,14 (IVA inclusa), impegnando la stessa capitolo 1053/2 codice intervento 01.02.1.03.01.02.006 del bilancio di previsione anno 2019;

Visto il D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

1. Di prendere atto di quanto in narrativa esposto e quindi richiamarlo a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di affidare, mediante ricorso al MePA, il servizio di assistenza sistemistica e protezione dati anno 2019 con ordine diretto n.5039162, alla Ditta HALLEY INFORMATICA SRL con sede in via Circonvallazione n.131 a Matelica (MC) – P. Iva n.00384350435, verso il corrispettivo di € 5.771,43, oltre ad IVA 22% e quindi per un totale di € 7.041,14;
3. Di impegnare all'uopo la somma complessiva di € 7.041,14 (IVA inclusa) con imputazione della spesa al capitolo 1053/2 c.i. 01.02.1.03.01.02.006 del bilancio di previsione anno 2019;
4. Di dare atto che l'ordine diretto di acquisto n.5039162 (prot. n. 7963 del 11/07/2019), facente parte integrante e sostanziale del presente atto anche se materialmente non allegato alla presente, costituirà a tutti gli effetti valore di contratto;
5. Di dare atto che al presente affidamento è stato assegnato il codice CIG. Z0E291A715;
6. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria;
7. Di prendere atto che si procederà alla liquidazione della spesa senza l'adozione di ulteriore provvedimento, al termine delle prestazioni ed a seguito della verifica della regolare esecuzione della fornitura nonché della rispondenza dei prezzi applicati a quelli pattuiti.

Il Responsabile del servizio di Amministrazione Generale
Dott. Polidori Mario

___ Visto per la regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria

La Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Albertini Stefania

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 15-07-2019 al 30-07-2019
Arquata del Tronto 15-07-2019

L'INCARICATO DEL SERVIZIO

Martina Petrucci

La suestesa determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune dal 15-07-2019 al 30-07-2019

L'INCARICATO DEL SERVIZIO

Martina Petrucci