



COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

COPIA

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

Numero 7 Del 15-06-2020

Oggetto: ADESIONE ALLO SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SUAP DEL PICENO CONSIND E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA

L'anno duemilaventi il giorno quindici del mese di giugno alle ore 17:30, nella solita sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

Alla Prima convocazione in sessione è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale in seduta

PETRUCCI ALEANDRO	A	DE SANTIS MAURO	P
FRANCHI MICHELE	P	CAMACCI BERARDINO	P
ONESI SANDRO	P	PALA DOMENICO	P
PACI ANDREA	P	GABRIELLI LEONARDO	P
PACI MAURIZIO	P	SBERNOLA SABRINA	A
DE MARCO PIERGIORGIO	P		

Assiste il Segretario Dr.ssa Camastra Serafina

Totali presenti n. 9

Totale assenti n. 2.

Assume la presidenza **PETRUCCI ALEANDRO** nella sua qualità di **SINDACO** e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica segnata all'Ordine del Giorno.

Oggetto: Adesione allo sportello unico delle attività produttive SUAP del Piceno Consind e approvazione dello schema di convenzione per la gestione in forma associata.

AL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 38, comma 3, del decreto legge 25 giugno 2008, n.112, convertito con modificazione dall'articolo 1, comma 1, della legge 6 agosto 2008, n.133, che dispone in ordine al riordino e alla semplificazione della disciplina del SUAP rimettendo ad un regolamento;
- il 30 settembre 2010 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.229 il D.P.R. n.160 del 07/09/2010 con il quale viene adottato il Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo Sportello Unico per le attività Produttive che abroga il previgente D.P.R. n.447 del 1998;

RISCONTRATO CHE il D.P.R. n.160 del 07/09/2010 ridefinisce organicamente la disciplina dei SUAP introducendo le seguenti principali novità:

- identifica (art.2 comma 1) nello sportello Unico il soggetto di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività, ivi compresi quelli di cui al Decreto Legislativo n.59 del 26/03/2010, specificando (art.2 comma 2) che le domande, le dichiarazioni le segnalazioni e le comunicazioni nonché gli elaborati tecnici e gli allegati di cui al comma 1 sono presentati esclusivamente in modalità telematica;
- ribadisce la competenza dello Sportello Unico in merito all'inoltro, sempre in via telematica, della documentazione alle altre Amministrazioni che intervengono nel procedimento (art.2 comma 3);
- individua nel portale "Impresainungiorno" la funzione di raccordo tra e le reti già operative (art.3) per lo scambio informativo e l'interazione telematica tra le Amministrazioni e gli altri Enti interessati;
- Introduce nel sistema le agenzie per le imprese, soggetto privato al quale sono riconosciute funzioni di natura istruttoria e d'asseverazione;

RISCONTRATO CHE il D.P.R. n.160 del 07/09/2010, pur ridefinendo organicamente la disciplina dei SUAP, conferma la possibilità per i Comuni di esercitare in forma associata tra loro le funzioni inerenti al SUAP (art. 4, c. 5);

CONSIDERATO CHE l'esercizio in forma associata di funzioni riguardanti la gestione dei servizi per le imprese rappresenta una valida soluzione, soprattutto per gli enti di minori dimensioni, in quanto assicura una migliore qualità del servizio ed un reale contenimento dei costi relativi;

CONSIDERATE le consistenti novità introdotte dal D.P.R. n.160 del 07/09/2010 e al fine di creare un unico punto di accesso territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività

produttive e di prestazioni di servizi, si ritiene opportuno conferire al Consorzio di Sviluppo Industriale delle Valli del Tronto, dell’Aso e del Tesino le funzioni inerenti al S.U.A.P.;

PRESO ATTO CHE il Piceno Consind ha approvato con Deliberazione di Consiglio Generale n. 4 del 14/05/2020 lo schema di convenzione per la gestione associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive adeguata al D.P.R. 160/2010, trasmessa a questo Ente con nota prot.5172 del 20/05/2020;

ESAMINATA l'allegata bozza di convenzione, allegato al presente atto, che disciplina compiutamente i rapporti tra gli Enti interessati e persegue gli obiettivi di economicità, efficienza, efficacia, trasparenza e rispondenza al pubblico interesse nella gestione e nell’organizzazione del SUAP.

DATO ATTO CHE lo schema di convenzione, allegato al presente atto, propone, per il servizio associato di Sportello Unico per le Attività Produttive le seguenti forme di adesione opzionabili:

- **Tipologia A** comprendente: l'utilizzo del medesimo portale (front-end e back end) del SUAP Piceno Consind (con creazione di una pagina sul sito comunale), l'aggiornamento e la manutenzione dello stesso, il servizio di assistenza telefonica (esclusivamente in merito a problematiche di inserimento delle istanze nella procedura on-line ed effettuato direttamente dalla ditta ITALSOFT). Con questa formula gli uffici comunali dovranno gestire direttamente ogni parte del procedimento dalla ricezione alla richiesta di pareri fino all'emissione di eventuali titoli abilitativi o dinieghi a firma del Responsabile del SUAP comunale;
- **Tipologia B (FRONT-END+BACK-END)** comprendente:
 - a) utilizzo del portale del SUAP Piceno Consind per ricezione, esclusivamente attraverso registrazione sul sito, delle istanze in forma telematica come previsto dal D.P.R. 160/2010;
 - b) controllo formale, da parte del personale del Piceno Consind, delle istanze e gestione dell’iter amministrativo;
 - c) invio richiesta pareri e ricezione degli stessi, agli uffici comunali competenti oppure agli altri enti coinvolti nel procedimento, gestione completa delle conferenze dei servizi in forma simultanea;
 - d) emissione dell’eventuale titolo unico a firma del Responsabile Unico del Procedimento interno al Piceno Consind o rigetto o archiviazione dell’istanza con relativa pubblicazione;
 - e) gestione completa del Front Office con servizio informazioni per tecnici comunali ed utenti
 - f) archiviazione delle istanze e relativi elaborati tecnici, in forma telematica, ai sensi del vigente C.A.D.;
 - g) aggiornamento costante della modulistica necessaria ai procedimenti SUAP;
 - h) servizio di consulenza legale in caso di risultanze negative rispetto ai controlli effettuati dai comuni sul Casellario Giudiziale;
 - i) servizio di consulenza telefonica gestito dalla ditta ITALSOFT S.r.l. dedicato sia alle utenze sia agli operatori comunali;
 - j) servizio di formazione del personale comunale sull'utilizzo del software gestionale.

CONSIDERATO che l’adesione tipologia B, è la soluzione ottimale per il nostro Comune, in quanto riduce il compito degli Uffici Comunali alla sola istruttoria tecnica (in caso di pratiche edilizie) ed alle verifiche dell’Ufficio Commercio o Polizia Amministrativa (in caso di pratiche commerciali), e

conferisce la responsabilità dell'iter amministrativo, il rispetto dei termini dettati dalla L. 241/1990 e la responsabilità nel rilascio e/o dinieghi di titoli abilitativi esclusivamente al SUAP Piceno Consind.

DATO ATTO CHE ai sensi dell'art.15 dello schema di convenzione, i costi di gestione relativi al SUAP PICENO CONSIND sono a totale carico del Consorzio di Sviluppo Industriale delle Valli del Tronto, dell'Aso e del Tesino ed i Comuni aderenti partecipano finanziariamente alla gestione associata del SUAP PICENO CONSIND con un contributo annuale così determinato:

- quota fissa in base al numero di abitanti, riferiti all'anno precedente, di ogni singolo comune moltiplicato per il coefficiente indicato nell'allegato A denominato "aliquota per abitante";
- quota variabile in base al numero di pratiche svolte nell'ambito di ciascun comune, riferite all'anno precedente, moltiplicato per il costo annuo stabilito dal Consiglio Generale del Consorzio di Sviluppo Industriale delle Valli del Tronto, dell'Aso e del Tesino e indicato nell'allegato A bis denominato "aliquota variabile" del capitolato, corrispondente ad € 25,00 .

RITENUTO, pertanto, di approvare la bozza di convenzione, allegato al presente atto, al fine di disciplinare compiutamente i rapporti tra gli Enti interessati e perseguire gli obiettivi di economicità, efficienza, efficacia, trasparenza e rispondenza al pubblico interesse nella gestione e nell'organizzazione del SUAP;

DATO ATTO che l'articolo 30 del D.Lgs. 267/2000 "T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali" consente ai Comuni di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati attraverso la stipula di apposite convenzioni ove vengano stabiliti i fini, la durata, i rapporti finanziari, gli obblighi e le garanzie reciproche adottando di conseguenza il modello organizzativo ritenuto più opportuno e adeguato alle esigenze dei Comuni ricadenti nel comprensorio di interesse.

DATO ATTO che l'articolo 33 del predetto "Testo Unico delle Leggi e degli Enti Locali", prevede l'esercizio associato di funzioni e servizi da parte dei comuni, lasciando piena autonomia sull'individuazione dei soggetti, delle forme e delle metodologie per la concreta attuazione;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il Decreto Legislativo n.267 del 18/08/2000 "T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali";

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile dei responsabili dei servizi interessati e di conformità dell'azione amministrativa del Segretario Comunale;

Tutto ciò premesso,

PROPONE

1. di approvare le premesse del presente atto che costituiscono parte integrante e sostanziale.
2. di conferire al Consorzio di Sviluppo Industriale delle Valli del Tronto, dell'Aso e del Tesino il servizio e le funzioni inerenti al SUAP, con durata di 3 anni a partire dalla data di stipula della convenzione ;

3. di approvare lo schema di convenzione per la gestione associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive “Piceno Consind” adeguata al D.P.R. 160/2010, allegato “A” al presente atto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
4. di scegliere la tipologia organizzativa, di cui all’art. 6, c. 1 dello schema di convenzione per la gestione associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive “Piceno Consind” adeguata al D.P.R. 160/2010, allegato al presente atto: **LIVELLO B FRONT-END+BACK-END**, che garantisce la ricezione e l’inoltro telematico all’utente, il controllo formale, la richiesta di pareri, l’emissione del titolo o diniego ed il Responsabile del SUAP sarà quello del Piceno Consind ed il Comune si limiterà ad effettuare le verifiche sulle istanze e sarà chiamato ad emettere i relativi pareri di competenza;
5. di precisare che il contributo annuale a carico del Comune è composto da una quota fissa ed una quota variabile determinate come da schema di convenzione allegato, e si procederà ad impegnare le somme nell’apposito capitolo di spesa n. 1031 “adesione al servizio SUAP Piceno Consind”;
6. di autorizzare il Sindaco alla definizione dei rapporti con il “Consorzio di Sviluppo Industriale delle Valli del Tronto, dell’Aso e del Tesino”, attraverso la stipula della convenzione allegata;
7. di rinviare ad apposita deliberazione di Giunta l’approvazione delle modalità organizzative relative agli adempimenti previsti dalla Convenzione, nonché delle eventuali modifiche stabilite dalla normativa di settore;
8. di trasmettere copia della presente deliberazione unitamente alla Convenzione compilata in ogni sua parte e firmata digitalmente dal Sindaco, al Piceno Consind Sportello Unico Attività Produttive.
9. di dare atto che, ai sensi della L.241/90 e s.m.i., responsabile del procedimento è il geom. Mauro Fiori;
10. di dare atto che, con proprio provvedimento il Responsabile provvederà all’iscrizione del relativo impegno quantificato in presunti € 1000,00 imputati al cap. 1031 “adesione al servizio SUAP Piceno Consind” del bilancio 2020-2022.
11. di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art.134 c.4 del D.Lgs.267/2000.

Ai sensi dell’art. 8 del vigente Piano triennale di prevenzione della Corruzione lo scrivente responsabile dichiara di non essere in posizione di conflitto di interesse;

Oggetto: Adesione allo sportello unico delle attività produttive SUAP del Piceno Consind e approvazione dello schema di convenzione per la gestione in forma associata.

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

Arquata del Tronto, 08/06/2020

Parere di regolarità tecnica: favorevole
Il Responsabile del Settore Tecnico
Geom. Mauro Fiori

Parere di regolarità contabile: favorevole
La Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa Sabrina Roncati

Arquata del Tronto, 08/06/2020

Visto conformità dell'azione amministrativa
Il Segretario Comunale
Dott.ssa Serafina Camastra

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITA la breve relazione del Responsabile del Settore Tecnico;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile dei responsabili dei servizi interessati e di conformità dell'azione amministrativa del Segretario Comunale;

CON VOTI UNANIMI espressi in forma palese;

Presenti : 9

Favorevoli 9

Astenuti : /

Contrari : /

D E L I B E R A

1. di approvare le premesse del presente atto che costituiscono parte integrante e sostanziale.
2. di conferire al Consorzio di Sviluppo Industriale delle Valli del Tronto, dell'Aso e del Tesino il servizio e le funzioni inerenti al SUAP, con durata di 3 anni a partire dalla data di stipula della convenzione ;
3. di approvare lo schema di convenzione per la gestione associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive "Piceno Consind" adeguata al D.P.R. 160/2010, allegato "A" al presente

atto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

4. di scegliere la tipologia organizzativa, di cui all'art. 6, c. 1 dello schema di convenzione per la gestione associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive "Piceno Consind" adeguata al D.P.R. 160/2010, allegato al presente atto: **LIVELLO B FRONT-END+BACK-END**, che garantisce la ricezione e l'inoltro telematico all'utente, il controllo formale, la richiesta di pareri, l'emissione del titolo o diniego ed il Responsabile del SUAP sarà quello del Piceno Consind ed il Comune si limiterà ad effettuare le verifiche sulle istanze e sarà chiamato ad emettere i relativi pareri di competenza;
5. di precisare che il contributo annuale a carico del Comune è composto da una quota fissa ed una quota variabile determinate come da schema di convenzione allegato, e si procederà ad impegnare le somme nell'apposito capitolo di spesa n. 1031 "adesione al servizio SUAP Piceno Consind";
6. di autorizzare il Sindaco alla definizione dei rapporti con il "Consorzio di Sviluppo Industriale delle Valli del Tronto, dell'Aso e del Tesino", attraverso la stipula della convenzione allegata;
7. di rinviare ad apposita deliberazione di Giunta l'approvazione delle modalità organizzative relative agli adempimenti previsti dalla Convenzione, nonché delle eventuali modifiche stabilite dalla normativa di settore;
8. di trasmettere copia della presente deliberazione unitamente alla Convenzione compilata in ogni sua parte e firmata digitalmente dal Sindaco, al Piceno Consind Sportello Unico Attività Produttive.
9. di dare atto che, ai sensi della L.241/90 e s.m.i., responsabile del procedimento è il geom. Mauro Fiori;
10. di dare atto che, con proprio provvedimento il Responsabile provvederà all'iscrizione del relativo impegno quantificato in presunti € 1000,00 imputati al cap. 1031 "adesione al servizio SUAP Piceno Consind" del bilancio 2020-2022.

Ai sensi dell'art. 8 del vigente Piano triennale di prevenzione della Corruzione lo scrivente responsabile dichiara di non essere in posizione di conflitto di interesse;

Il Consiglio Comunale, in relazione all'urgenza determinata dalla necessità di provvedere agli adempimenti conseguenti, con separata votazione e seguita per alzata di mano che dà il seguente risultato:

Presenti: 9

Favorevoli: 9

Astenuti : /

Contrari: /

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to PETRUCCI ALEANDRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa. Camastra Serafina

Della suestesa deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del D. lgs. 267/2000 viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

ARQUATA DEL TRONTO

L'INCARICATO DEL SERVIZIO
F.to Pagliacci Alessio

li,

F.to Petrucci Martina

Il sottoscritto, incaricato del servizio pubblicazione, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal 08-07-2020 al 23-07-2020 senza reclami.
- è immediatamente esecutiva []
- è divenuta esecutiva il giorno [] a seguito del decorso di 10 giorni dalla pubblicazione.

ARQUATA DEL TRONTO

L'INCARICATO DEL SERVIZIO
F.to Pagliacci Alessio

F.to Petrucci Martina

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo .
Dalla Residenza Municipale, li

L'INCARICATO DEL SERVIZIO
F.to Pagliacci Alessio
F.to Petrucci Martina

NOTE