



COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

(Provincia di Ascoli Piceno)

Registro Generale n. 261

SETTORE TECNICO

DETERMINA N. 135 DEL 24-06-2019

ORIGINALE

Oggetto: Sistemazione Civico Cimitero di Pretare danneggiato dagli eventi sismici del 24 agosto 2016. Costituzione gruppo di lavoro.

L'anno duemiladiciannove il giorno ventiquattro del mese di giugno

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Adotta la seguente Determinazione

OGGETTO: Sistemazione civico cimitero di Pretare danneggiato a seguito degli eventi sismici iniziati il 24 agosto 2016. Costituzione del Gruppo di lavoro.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTI

- il provvedimento del Sindaco di Arquata del Tronto n.3 del 30/01/2019, protocollo n. 1215 C_A437-SARCH del 30/01/2019, con il quale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, sono state attribuite al Responsabile del Servizio Territorio e Ambiente le funzioni definite dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo decreto legislativo;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 2 marzo 2019 avente ad oggetto "Approvazione schema di bilancio di previsione 2019/2021 e Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2019/2021";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 2 marzo 2019 con la quale l'Amministrazione ha previsto nel Programma triennale 2019-2021 delle opere pubbliche l'intervento "Sistemazione civico cimitero di Pretare" per un importo pari a **700.000,00** euro;
- la convenzione del 07 maggio 2018, rep. n. 20. con la Provincia di Ascoli Piceno e Fermo, che ha incaricato il sottoscritto, Ing. Gianluigi Capriotti delle funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, di cui all'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e smi relativamente all'intervento;
- il vigente Regolamento comunale recante norme per la formazione e la ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 113 del Decreto 18/04/2016. N. 50, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 92 dell'11/07/2018 e rettificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 1° agosto 2018;

Dato atto che l'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 57 del 4 luglio 2018 "Disciplina della costituzione e quantificazione del fondo di cui all'articolo 113, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, e regolamentazione delle modalità e dei criteri di ripartizione delle relative risorse finanziarie.";

PRECISATO CHE

L'art. 7 del succitato Regolamento prevede che tempi e modi di costituzione del cosiddetto Gruppo di lavoro, in particolare:

1. Il RUP propone la costituzione del Gruppo di Lavoro al Responsabile del servizio, competente ad adottare la determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267; il Responsabile sulla base delle effettive esigenze e dei carichi di lavoro complessivi determina, con ordini di servizio o altro provvedimento, la costituzione del Gruppo di lavoro e l'assegnazione dei singoli incarichi.
2. Ai fini di una piena valorizzazione di tutti i dipendenti assegnati agli uffici competenti allo svolgimento delle funzioni tecniche incentivabili ai sensi del Codice l'individuazione dei soggetti cui affidare le attività incentivabili deve avvenire nel rispetto delle specifiche competenze ed esperienze professionali richieste e deve tendere ad assicurare un'equilibrata distribuzione degli incarichi e delle attività.
3. Il Gruppo di lavoro è costituito da figure professionali, operative e di supporto che contribuiscono, ognuno con la propria esperienza e professionalità, alle attività

intelletuali e materiali necessarie alla programmazione e alla realizzazione/esecuzione dell'opera, lavoro, fornitura o servizio.

4. Il provvedimento che individua i componenti del Gruppo di lavoro deve indicare:
 - i l'opera o il lavoro, il servizio o la fornitura da progettare ed il relativo programma di finanziamento; l'importo presunto posto a base di gara, al netto dell'IVA, dell'opera, lavoro, servizio o fornitura e l'importo del Fondo, non superiore al 2% del medesimo importo, determinato ai sensi dell'art. 5 del presente regolamento;
 - ii il cronoprogramma per ogni funzione da svolgere;
 - iii i nominativi e i ruoli dei dipendenti che concorrono a formare il gruppo di lavoro;
 - ivi le aliquote da destinare ai singoli componenti del gruppo di lavoro.
5. Eventuali variazioni dei componenti del gruppo di lavoro e delle percentuali loro spettanti sono possibili con provvedimento adottato dal Responsabile di cui al comma 1, sentito il RUP o su proposta dello stesso dando conto delle esigenze sopravvenute.
6. Il RUP cura la tempestiva attivazione delle strutture e dei soggetti interessati all'esecuzione delle prestazioni.
7. Nel caso di contratti misti di appalto, si applicano le quote riferite al tipo di appalto che caratterizza l'oggetto principale del contratto determinato ai sensi dell'art. 28, comma 1, del Codice.
8. I soggetti destinatari dell'incentivo sono quelli che assumono, in rapporto alla singola attività specifica, la responsabilità del procedimento, sub-procedimento o attività. I collaboratori tecnici o amministrativi sono, invece, coloro che, in rapporto alla singola attività specifica, partecipano, tecnicamente e/o amministrativamente, allo svolgimento delle predette attività. Nel caso in cui non vi siano collaboratori per l'attività specifica la totalità della quota relativa, come prevista nell'art.10 viene erogata al responsabile dell'attività.
9. Il personale incaricato della funzione tecnica e quello che partecipa nelle varie fasi potrà svolgere l'incarico anche in orario straordinario; in tal caso le ore eccedenti l'orario ordinario saranno retribuite, nella misura e alle condizioni previste dal contratto collettivo, solo se preventivamente autorizzate secondo le modalità vigenti, nei limiti della quota stabilita contrattualmente.
10. La definizione dei tempi per l'esecuzione dei lavori può essere oggetto di revisione, fino al momento dell'avvio della procedura di affidamento, senza comportare l'applicazione delle riduzioni previste dal successivo art. 12.
11. I dipendenti indicati nel provvedimento assumono la responsabilità diretta e personale dei procedimenti/sub procedimenti e delle attività assegnate.
12. Non possono essere concessi incarichi a soggetti condannati ai sensi dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001. Il Responsabile che dispone l'incarico è tenuto ad accertare la sussistenza delle citate situazioni.

RITENUTO necessario pertanto procedere alla costituzione del gruppo di lavoro per l'intervento di che trattasi;

PRESO ATTO delle indicazioni dell'Amministrazione, in particolare di privilegiare le professionalità interne, ai fini di una piena e migliore valorizzazione dei dipendenti, nel rispetto delle specifiche competenze ed esperienze professionali, assicurando una equilibrata distribuzione degli incarichi e delle attività;

PRECISATO CHE il gruppo di lavoro è costituito da figure professionali, operative e di supporto che contribuiscono, ognuno con la propria esperienza e professionalità, alle attività intellettuali e materiali necessarie alla programmazione e alla realizzazione/esecuzione dell'opera di che trattasi;

PRECISATO INOLTRE CHE da una serie di incontri con il Responsabile del Procedimento è emerso che, dal confronto tra l'attuale disponibilità di figure professionali interne e le esigenze tecniche e amministrative utili per la realizzazione/esecuzione dell'opera di che trattasi, è necessario affidare esternamente una serie di attività quali relazione e le indagini geologiche, nonché la progettazione definitiva e esecutiva;

TENUTO CONTO delle schede dei requisiti tecnici compilate dei dipendenti comunali e depositate agli atti, dalle quali è possibile desumere specifici requisiti professionali e competenze;

RITENUTO di condividere la proposta di costituzione del Gruppo di lavoro presentata dal Responsabile Unico del Procedimento;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», Approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e Aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, in particolare l'art. 9 "Importo massimo e tipologia di lavori per i quali il RUP può coincidere con il progettista o con il direttore dei lavori";

PRESO ATTO che la copertura finanziaria per gli incentivi saranno previsti tra le somme a disposizione dell'intervento "Sistemazione civico cimitero di Pretare" dell'importo pari a 700.000,00 ammessa a finanziamento con Ordinanza del Commissario Straordinario del Governo n. 37;

VISTI

Il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

il vigente Regolamento comunale recante norme per la formazione e la ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 113 del Decreto 18/04/2016. N. 50, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 92 dell'11/07/2018 e rettificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 1 agosto 2018;

il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

CONSIDERATO che la normativa speciale prevale sui regolamenti Comunali e pertanto per la ripartizione del fondo negli appalti per lavori è necessario far riferimento all'art. 4 dell'Ordinanza della Presidenza del Consiglio dei Ministri 57/2018;

RITENUTO di dovere provvedere in merito;

SI PROPONE

- per quanto in narrativa, costituire il gruppo di lavoro preposto alla esecuzione dei molteplici adempimenti di natura tecnico-amministrativa legati alla programmazione e realizzazione

dell'intervento "Sistemazione civico cimitero di Pretare danneggiato dagli eventi sismici iniziati il 24 agosto 2016", individuando nei dipendenti comunali di cui all'elenco allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, i soggetti che concorrono a formare il gruppo di lavoro, nonché le relative aliquote da destinare ai singoli componenti (allegato A);

- disporre che l'organizzazione di tutte le attività sarà disciplinata con apposite riunioni di gruppo secondo le direttive dell'Amministrazione, disponendo al contempo che le stesse operazioni saranno successivamente coordinate dall' Ing. Gianluigi Capriotti designato quale Responsabile Unico del Procedimento;

- disporre che eventuali variazioni dei componenti del gruppo di lavoro e delle percentuali loro spettanti saranno possibili con successivi e motivati provvedimenti, sentito il Responsabile del Procedimento o su proposta dello stesso dando conto delle eventuali esigenze sopravvenute;

- dare atto che l'erogazione dei compensi al gruppo di lavoro ed il finanziamento degli stessi si provvederà mediante le somme riconosciute espressamente a tale titolo nel progetto tra le somme previste appositamente nei documenti progettuali per attività e costi interni, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento;

- dare atto che la copertura finanziaria del fondo dell'incentivo di cui all'art. 113 del Decreto Leg.vo 50/2016, pari a euro 8.712,80 è imputata al Cap. 3317 avente ad oggetto: "Sistemazione civico cimitero di Pretare danneggiato a seguito degli eventi sismici iniziati il 24 agosto 2016" del corrente esercizio finanziario, e prevista in uno specifico stanziamento del quadro economico di progetto;

- trasmettere copia del seguente provvedimento al Sindaco, al Segretario Generale, ai componenti del Gruppo di lavoro e alla Segreteria per la pubblicazione;

- la presente determinazione comportando impegno di spesa, viene trasmessa al al Responsabile del Servizio Finanziario e Tributi per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui agli artt. 49, comma 1°, e 151, comma 4°, del D.L.vo n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della prescritta attestazione;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
ING. Gianluigi Capriotti

IL RESPONSABILE SEL SETTORE TECNICO

Vista la proposta sopra riportata;

Dato atto che il Responsabile del Servizio Territorio e Ambiente del Comune di Arquata del Tronto ha verificato l'insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 53 d.lgs n. 165/2001, modificato dalla Legge n. 190/2012, come da attestazione depositata agli atti;

DETERMINA

- per quanto in narrativa, costituire il gruppo di lavoro preposto alla esecuzione dei molteplici adempimenti di natura tecnico-amministrativa legati alla programmazione e realizzazione dell'intervento "Sistemazione civico cimitero di Pretare danneggiato dagli eventi sismici iniziati il 24 agosto 2016", individuando nei dipendenti comunali di cui all'elenco allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, i soggetti che concorrono a formare il gruppo di lavoro, nonché le relative aliquote da destinare ai singoli componenti (allegato A);
- disporre che l'organizzazione di tutte le attività sarà disciplinata con apposite riunioni di gruppo secondo le direttive dell'Amministrazione, disponendo al contempo che le stesse operazioni saranno successivamente coordinate dall' Ing. Gianluigi Capriotti designato quale Responsabile Unico del Procedimento;
- disporre che eventuali variazioni dei componenti del gruppo di lavoro e delle percentuali loro spettanti saranno possibili con successivi e motivati provvedimenti, sentito il Responsabile del Procedimento o su proposta dello stesso dando conto delle eventuali esigenze sopravvenute;
- dare atto che l'erogazione dei compensi al gruppo di lavoro ed il finanziamento degli stessi si provvederà mediante le somme riconosciute espressamente a tale titolo nel progetto tra le somme previste appositamente nei documenti progettuali per attività e costi interni, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento;
- dare atto che la copertura finanziaria del fondo dell'incentivo di cui all'art. 113 del Decreto Leg.vo 50/2016, pari a euro 8.712,80 è imputata al Cap. 3317 avente ad oggetto: "Sistemazione civico cimitero di Pretare danneggiato a seguito degli eventi sismici iniziati il 24 agosto 2016" del corrente esercizio finanziario, e prevista in uno specifico stanziamento del quadro economico di progetto;

- trasmettere copia del seguente provvedimento al Sindaco, al Segretario Generale, ai componenti del Gruppo di lavoro e alla Segreteria per la pubblicazione;

- la presente determinazione comportando impegno di spesa, viene trasmessa al al Responsabile del Servizio Finanziario e Tributi per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui agli artt. 49, comma 1°, e 151, comma 4°, del D.L.vo n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della prescritta attestazione;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
Geom. Mauro Fiori

Visto per la Regolarità contabile ed attestazione dell'esistenza della copertura Finanziaria ex art.151, comma 4° del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Albertini Stefania

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 12-04-2021 al 27-04-2021
Arquata del Tronto 12-04-2021

L'INCARICATO DEL SERVIZIO

Petrucci Martina

La suestesa determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune dal 12-04-2021 al 27-04-2021

L'INCARICATO DEL SERVIZIO

Petrucci Martina