



COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

Settore Tecnico

Spett.le Ditta

OGGETTO:	Procedura ai sensi degli artt. 163, 36 C.2 lett. a) e art.37 C.1 del D.Lgs. 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii. LETTERA D'INVITO per l'affidamento dei lavori di:
	Lavori di "MESSA IN SICUREZZA DELL'IMMOBILE IN FRAZ. PIEDILAMA, SOPRALLUOGO CONGIUNTO DEL 17/10/2017, DI CUI AL FOGLIO 8 P.LLA. 766"
	Importo complessivo dell'appalto € 30.167,87 oltre IVA, di cui: • € 22.841,87 + IVA per lavori; • € 7.326,00 + IVA per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
	CIG: ZB52DBE39C
SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTA: __/__/__ - ORE __.	

In esecuzione della Determinazione n. ____ del __/__/____ del sottoscritto Responsabile del Settore Tecnico Comune di Arquata del Tronto (nel prosieguo anche Comune), e in conformità a quanto stabilito dall'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm.ii. (nel prosieguo, anche Codice), **la Spett.le SV è invitata a partecipare**, secondo le modalità di seguito specificate, **all'indagine di mercato finalizzata all'individuazione dell'operatore economico con cui contrattare l'affidamento diretto dei lavori in oggetto;**

L'operatore individuato sarà quello che fornirà la migliore offerta con il criterio del minor prezzo determinato dal massimo ribasso percentuale, rispetto all'importo complessivo dei lavori soggetto a ribasso, al netto degli oneri di sicurezza, ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis, del Codice.

Si precisa che l'importo di affidamento sarà calcolato sulla base del ribasso offerto dal miglior offerente come da **Modello 1** allegato alla presente sommato agli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

1. PREMESSE

1.1. Stazione Appaltante

COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

Sede provvisoria Fraz. Borgo; 63096 - Arquata del Tronto (AP)

Mail: tecnico@comune.arquatadeltronto.ap.it

Pec: comune.arquatadeltronto@emarche.it

Telefono: 0736/809122;

Sito istituzionale: <http://www.comune.arquatadeltronto.ap.it/>

Servizio Responsabile: Settore Tecnico

1.2. Descrizione sommaria dei lavori

In tali condizioni l'attuazione di quanto prescritto nelle schede GTS, tenuto conto come detto che in questa fase la priorità del Comune di Arquata del Tronto è rappresentata dal ripristino della sicurezza al transito sulle pubbliche vie, avverrà limitatamente agli interventi di seguito elencati, che verranno eseguiti nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs n.106/2009 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

1. Ricognizione esterna del fabbricato per individuazione delle zone critiche e perimetrazione dell'area di intervento.
2. Rimozione in sicurezza delle parti in condizione di incipiente distacco (porzioni di muratura, blocchi, tegole, etc.) lato facciate su pubblica via mediante impiego di piattaforma aerea.
3. Demolizione completa dei volumi collassati lato est e rimozione delle parti in condizione di incipiente distacco delle particelle adiacenti (porzioni di muratura, blocchi, tegole, etc.) e sgombero delle macerie.

Comune di ARQUATA DEL TRONTO

Sede provvisoria in frazione Borgo, snc – 63096 Arquata del Tronto (AP) - Tel 0736/809122

Pec : comune.arquatadeltronto@emarche.it - E-mail Settore Tecnico: tecnico@comune.arquatadeltronto.ap.it



COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

Settore Tecnico

4. Esecuzione di interventi di messa in sicurezza provvisoria del fabbricato, mediante impiego di tecniche di tirantatura e cinturazione (con elementi in legno e/o metallici), sbatacchiatura delle aperture (porte, finestre, logge), puntellamenti ove necessario, realizzazione di tettoia provvisoria per protezione falde collassate.

Tutti gli interventi saranno realizzati in conformità a quanto riportato negli elaborati di progetto, alla regola tecnica, ai manuali disponibili ed alla normativa specifica di settore.

Le opere eseguite dovranno avere le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto definitivo-esecutivo approvato Determinazione n. ____ del ____/____/____.

1.3. Luogo e termine di esecuzione dei lavori

I lavori oggetto dell'appalto insistono nel territorio del Comune di Arquata del Tronto (Codice Amministrazione: UFHNUS).

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni **60 (sessanta)** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna e inizio lavori.

1.4. RUP e Responsabile del procedimento di selezione

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ex art. 31 del Codice, è il sottoscritto Geom. Mauro Fiori, Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Arquata del Tronto, che svolge anche il ruolo di Responsabile del procedimento di Selezione; telefono: 0736/809122, mail: tecnico@comune.arquatadeltronto.ap.it pec: comune.arquatadeltronto@emarche.it

2. DOCUMENTAZIONE PROCEDURA DI SELEZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. Documenti procedura di selezione O.E.

La documentazione comprende:

- 1) Progetto definitivo-esecutivo approvato con Determinazione n. ____ del ____/____/____;
- 2) Lettera d'invito e modulistica, approvati con Determinazione n. ____ del ____/____/____ del sottoscritto Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Arquata del Tronto.

2.2. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante quesiti scritti da inoltrare via mail all'indirizzo tecnico@comune.arquatadeltronto.ap.it

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite fino al giorno prima della scadenza del termine fissato per la presentazione della documentazione prevista per la selezione, a mezzo mail

2.3. Comunicazioni

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 della presente lettera d'invito, tutte le comunicazioni tra Comune e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC comune.arquatadeltronto@emarche.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione per la selezione.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al Comune; diversamente lo stesso declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto.

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, Iva esclusa, ammonta ad **€ 30.167,87**, di cui **€ 7.326,00** per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo a base di appalto, IVA ed oneri per la sicurezza esclusi, soggetto a ribasso ammonta quindi ad **€ 22.841,87**.

L'intervento si compone di lavorazioni appartenenti alla seguente categoria Unica e Prevalente:



COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

Settore Tecnico

Lavorazione	Categoria	Classifica	Importo (€)	Incidenza	Classificazione lavori	Subappaltabile
Messa in sicurezza	OG1	I°	30.167,87	100 %	Prevalente	NO

Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà **"a misura"**, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. eeeee), del Codice.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato e integrato dal D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

4. SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione ESCLUSIVAMENTE i soggetti che hanno ricevuto la presente lettera di invito tramite PEC, in possesso dei requisiti previsti dai paragrafi successivi.

Si precisa che gli operatori economici destinatari della presente lettera d'invito sono stati individuati dal Comune di Arquata del Tronto mediante sorteggio dall'albo dei propri fornitori in data 14/10/2020 approvato con Determinazione del Responsabile del Settore Tecnico n. 176 del 14/10/2020.

In forza dell'art. 216 comma 14, del Codice, si applicano le disposizioni di cui agli artt. 90 e 92 del DPR 5 ottobre 2010, n. 207 (nel prosieguo, anche Regolamento).

5. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, **sono** comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

- I concorrenti, a pena esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera d'invito;
- Gli operatori economici invitati, a pena esclusione, dovranno inoltre **dichiarare di essere iscritti all' "Anagrafe antimafia degli esecutori predisposta dal Ministero dell'Interno-Struttura di missione prevenzione e contrasto antimafia sisma"** ai sensi dell'art. 30 comma 6 del Decreto Legge n. 189/2016 convertito nella Legge 229/2016;

6.1. Requisiti di idoneità

1) **Iscrizione nel registro** tenuto dalla **Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali** per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di selezione. Per la comprova del requisito il Comune acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti;

6.2. Requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa

1) Trattandosi di lavori di importo inferiore a €150.000 (euro centocinquantamila), **possesso dei requisiti di cui all'art. 90, comma 1, lett. a), b) e c), del Regolamento (cd. qualificazione semplificata),** tuttora in vigore in forza della disposizione transitoria di cui all'art. 216, comma 14, del Codice, come di seguito dettagliati:

a) avere eseguito in forma diretta lavori, nel quinquennio antecedente la data di ricezione della presente lettera d'invito, per un importo, comprensivo degli oneri di sicurezza, non inferiore a quelli specificati nel precedente **paragrafo 3.** e, pertanto:

Lavorazione	Categoria	Importo (€)
Messa in sicurezza	OG1	30.167,87

b) avere sostenuto, nello stesso periodo, un costo per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti. Se il rapporto tra i lavori eseguiti e la percentuale del costo sostenuto per il personale è inferiore a tale limite,



COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

Settore Tecnico

l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta. In tal caso l'importo così ridotto sarà tenuto in considerazione per la dimostrazione del possesso dei requisiti dei lavori eseguiti;

c) adeguata attrezzatura tecnica.

la comprova del suindicato requisito di qualificazione semplificata è fornita mediante certificati di lavori, riconducibili alle categorie di cui al precedente **paragrafo 3** eseguiti nel quinquennio antecedente la data di ricezione della lettera di invito, per un importo, comprensivo degli oneri di sicurezza, non inferiore a quelli specificati per ciascuna categoria alla precedente lett.a).

IN ALTERNATIVA al requisito di qualificazione semplificata suindicato, possesso di un'attestazione SOA che documenti, ai sensi dell'art. 84 del Codice e dell'art. 61 del Regolamento, tuttora in vigore in forza della disposizione transitoria di cui all'art. 216, comma 14, del medesimo Codice, la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere, come richiesto dal precedente paragrafo 3; la comprova del requisito è fornita mediante ATTESTATO DI QUALIFICAZIONE in corso di validità, rilasciato da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata.

7. SUBAPPALTO

Il contratto non potrà essere ceduto a pena di nullità dell'atto di cessione ed è vietato il subappalto.

L'operatore economico si obbliga ad effettuare direttamente la prestazione in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nel contratto di appalto, nella determinazione di aggiudicazione nonché delle indicazioni impartite dal Comune di Arquata del Tronto.

8. GARANZIA PROVVISORIA

Per le procedure indette entro il 31 luglio 2021 si veda l'esenzione dalla garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 1, comma 4, del decreto-legge n. 76 del 2020 *"Per le modalità di affidamento di cui al presente articolo la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016, salvo che, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta, che la stazione appaltante indica nell'avviso di indizione della gara o in altro atto equivalente. Nel caso in cui sia richiesta la garanzia provvisoria, il relativo ammontare è dimezzato rispetto a quello previsto dal medesimo articolo 93"*.

9. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Non è previsto il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, trattandosi di appalto inferiore a 40.000 euro.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI SELEZIONE

Il plico contenente l'offerta, deve essere **sigillato, controfirmato nei lembi di chiusura** e trasmesso **a mezzo raccomandata** del servizio postale o tramite **corriere** o mediante **consegna a mano**, tutti i giorni feriali, dalle 11.30 alle 13.30 e dalle 15.30 alle 17.30 di lunedì e mercoledì, presso l'ufficio protocollo del Comune di Arquata del Tronto, sito all'indirizzo di seguito indicato.

Il plico deve pervenire entro e non oltre le ore __. __ del giorno __/__/__, esclusivamente all'indirizzo Comune di Arquata del Tronto - Sede Temporanea Fraz. Borgo (ex Scuola Temporanea) - 63096 Arquata del Tronto.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune, con l'attestazione del giorno e dell'ora di ricezione del plico (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato, con mezzi diversi rispetto a quello delle Poste Italiane, l'ultimo giorno utile per la presentazione).

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, tale da rendere chiusa la busta, attestare l'autenticità della chiusura originaria del mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione della stessa.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la seguente dicitura:

COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO



COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

Settore Tecnico

Procedura ai sensi degli artt. 163, 36 C.2 lett. a) e art.37 C.1 del D.Lgs 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii. per l'affidamento dei lavori di: "MESSA IN SICUREZZA DELL'IMMOBILE IN FRAZ. PIEDILAMA, SOPRALLUOGO CONGIUNTO DEL 17/10/2017, DI CUI AL FOGLIO 8 P.LLA. 766"

CIG: ZB52DBE39C

SCADENZA __/__/__ **ORE** __. __ - **NON APRIRE**

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte DIGITALMENTE dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. Le dichiarazioni richieste e l'offerta economica (Modello 1) e il DGUE dovranno essere redatte sui modelli allegati alla presente. Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

11. CONTENUTO DELLA BUSTA CHIUSA

La busta chiusa, da presentare nel termine e nella forma di cui ai paragrafi precedenti, deve contenere a seguente documentazione:

11.1. Documentazione amministrativa

La documentazione amministrativa da presentare consiste nella domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

SIA LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA CHE L'OFFERTA ECONOMICA DEVONO ESSERE SOTTOSCRITTI DIGITALMENTE E REGISTRATI SU SUPPORTO INFORMATICO (pendrive – CD-rom) DA INSERIRE NELLA BUSTA CHIUSA.

11.1.1. Domanda di partecipazione (Modello 1)

La domanda di partecipazione è redatta in carta semplice secondo il **Modello 1** allegato alla presente e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- forma con la quale l'impresa partecipa alla selezione (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

11.1.2. Documento di gara unico europeo (registrato su idoneo supporto informatico)

Il concorrente compila il DGUE (rif. art. 85 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) dovrà essere predisposto in formato elettronico, nel modo che segue:

- **Firmare digitalmente in DGUE e registrare tutto su idoneo supporto informatico** (pendrive - CD-rom) **da inserire nella Busta.**

11.2. Offerta economica

L' **Offerta economica** è da rendere secondo il **Modello 1**, allegato alla presente come parte integrante e sostanziale, contenente l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre e in lettere, rispetto all'importo posto a base di gara, al netto degli oneri di sicurezza; si precisa che:

- il ribasso è indicato con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento;
- l'offerta economica a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 10.

SIA LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA CHE L'OFFERTA ECONOMICA DEVONO ESSERE SOTTOSCRITTI DIGITALMENTE E REGISTRATI SU SUPPORTO INFORMATICO (pendrive - CD-rom) DA INSERIRE NELLA BUSTA CHIUSA.

12. CRITERIO DI SELEZIONE

Verrà individuato l'operatore economico con cui contrattare l'appalto ai sensi dell'art. 36 c.2 l. a) del codice in base alla migliore



COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

Settore Tecnico

offerta determinata con il criterio del **minor prezzo** determinato dal massimo ribasso percentuale sull' importo posto a base di gara, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

Si precisa che l'importo di affidamento sarà calcolato sulla base del ribasso offerto dal miglior offerente come da **Modello 1** allegato alla presente, sommato agli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

13. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI APERTURA DELLE BUSTE

La seduta pubblica avrà luogo **il giorno __/__/2020 alle ore __.** presso la sede temporanea del Comune di Arquata del Tronto, sita in fraz. Borgo (ex. Scuola temporanea) - in relazione alle misure di contenimento disposte dai DPCM relativi all'emergenza epidemiologica da Covid-19, la partecipazione contestuale degli operatori economici interessati a seguire le operazioni della seduta, potrà essere effettuata in via telematica collegandosi, secondo le indicazioni riportate di seguito, al seguente link: _____

clickare link > clickare su "Apri Skype" se il software è installato (oppure clickare su "Partecipa come ospite e inserire il proprio nome) > clickare su "Partecipa alla videochiamata".

Vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Il Responsabile del procedimento procederà, in seduta pubblica, alla presenza di due testimoni, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente lo stesso procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera d'invito;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di selezione.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RP procederà alla valutazione dell'offerta economica.

Nel caso in cui l'offerta migliore sia formulata da due o più concorrenti, si procederà all'individuazione del miglior offerente a mezzo sorteggio; all'esito delle operazioni di cui sopra, sarà redatto apposito verbale.

costituiranno **causa di esclusione**:

- **la presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice;**
- **la presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto vengono ritenuti sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o perché espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.**

14. AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RP individuerà l'operatore economico che ha presentato la migliore offerta, con cui contrattare l'appalto ai sensi dell'art.36 c.2 l. a) del codice

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Si precisa che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

L'appalto verrà aggiudicato direttamente, con successivo e separato atto a cura del Responsabile del Settore Tecnico, ai sensi dell'art.36 c.2 l. a) del codice, all'operatore economico risultato migliore offerente dalla presente procedura di selezione, previa verifica dei requisiti generali e speciali.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui il Comune ha deciso di aggiudicare l'appalto.

L'importo contrattuale sarà calcolato sulla base del ribasso offerto dal miglior offerente, sommato agli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il contratto verrà stipulato mediante **scrittura privata** (art. 32, comma 14, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.);

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dalla determina di affidamento, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. Ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. l'aggiudicatario è esonerato dall'obbligo di presentare la garanzia definitiva.



COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

Settore Tecnico

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs 10/08/2018, n. 101, esclusivamente nell'ambito della selezione regolata dalla presente lettera d'invito.

16. PROTOCOLLO DI LEGALITA' D.L. 189/2016 convertito in L. n. 229/2016

Si precisa che gli operatori economici che verranno invitati a presentare offerta, dovranno dichiarare in tale sede, di conoscere e di accettare espressamente senza riserva alcuna le norme pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto il 26 luglio 2017 tra il Commissario straordinario del Governo, la Struttura di Missione e la Centrale Unica di Committenza, tra le quali quelle appresso indicate, trattandosi di disposizioni applicabili a qualsivoglia intervento di ricostruzione pubblica, comprese quelle procedure, come la presente, che non transitano per il tramite di INVITALIA:

Prevenzione delle interferenze illecite a scopo anticorrottivo

Clausola n. 1:

"Il Soggetto aggiudicatario, o l'impresa contraente in caso di stipula di subcontratto, si impegnano a dare comunicazione tempestiva all'Autorità Giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'articolo 1456 c. c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'articolo 317 c. p."

Clausola n. 2:

"Il Soggetto aggiudicatario, o l'Impresa contraente in caso di stipula di subcontratto, si impegnano ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456 c. c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore suo avente causa o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto di cui all'articolo 321 c. p. in relazione agli articoli 318, 319, 319-bis e 320 c. p., nonché per i delitti di cui agli articoli 319-quater, comma 2, 322, 322-bis, comma 2, 346-bis, comma 2, 353 e 353-bis c. p."

Prevenzione delle interferenze illecite a scopo antimafia:

Clausola n. 1:

"La sottoscritta impresa si impegna a denunciare all'Autorità Giudiziaria o agli organi di Polizia Giudiziaria ogni tentativo di estorsione, ogni illecita richiesta di denaro, di prestazioni o di altra utilità (quali pressioni per assumere personale o affidare lavorazioni, forniture o servizi), ogni atto intimidatorio ed ogni altra forma di condizionamento criminale che si manifesti nei confronti dell'imprenditore, dei componenti della compagine sociale, dei dipendenti o dei loro familiari, sia nella fase dell'aggiudicazione che in quella dell'esecuzione."

Clausola n. 2:

"La sottoscritta impresa si impegna all'integrale rispetto di tutto quanto previsto nel Protocollo sottoscritto tra Struttura, Commissario Straordinario e INVITALIA in data 26 luglio 2017 e dichiara di essere pienamente consapevole e di accettare il sistema sanzionatorio ivi previsto.

Arquata del Tronto (AP) lì __/__/2020

**Il Responsabile del Settore Tecnico
e del Procedimento**
(Geom. Mauro Fiori)