



COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

(Provincia di Ascoli Piceno)

SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

DETERMINA N. 57 DEL 04-07-2017

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO INFORMATICO FULL SERVICE ANNO 2017 MEDIANTE ORDINE DIRETTO MEPA ALLA DITTA HALLEY INFORMATICA SRL DI MATELICA ORDINE N. 3754486. CIG: ZED1F3C875.

L'anno duemiladiciassette il giorno quattro del mese di luglio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente Determinazione

Oggetto:

IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO INFORMATICO FULL SERVICE ANNO 2017 MEDIANTE ORDINE DIRETTO MEPA ALLA DITTA HALLEY INFORMATICA SRL DI MATELICA ORDINE N. 3754486. CIG: ZED1F3C875.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con determinazione del Servizio di Amministrazione Generale n.75 del 23.12.2013, veniva disposto di attivare il servizio denominato "Black Box", proposto dalla ditta Halley Informatica che gestisce da anni i programmi informatici in uso presso gli uffici comunali;

Considerato che la stessa ditta proponeva un adeguamento al sistema informatico denominato "Full Service Entry", che rafforza i sistemi di protezione dei dati informatici esistenti;

Dato atto che tale adeguamento informatico comprende:

- ❖ Servizio Black Box (già esistente);
- ❖ Servizio Disaster Recovery;
- ❖ Servizio Storage Avanzato
- ❖ Servizio Firewall
- ❖ Rinnovo tecnologico in caso di obsolescenza dei prodotti o in caso di riduzione delle performance
- ❖ Assistenza Hardware e Sistemistica effettuata dai tecnici Halley sia da remoto che On-Site

Precisato che Il **Servizio di Disaster Recovery** esegue una replica esatta dei dati presenti nel Server Halley presso la Web Farm McLink di Roma, così da garantire una copia geograficamente distante dalla sede comunale;

Per la replica dei dati presenti nel database MySql HALLEY, viene utilizzata la tecnologia proprietaria MySql, che permette la replica asincrona dei dati utilizzando i log creati dal server di origine;

La riservatezza dei dati è garantita dai più elevati standard di sicurezza messi in atto da Halley informatica, l'autenticazione viene crittografata tramite il protocollo SSH a 1024 bit e le password vengono criptate con algoritmo MD5.

Il Servizio di Disaster Recovery Halley consente di mantenere le copie dei dati replicate su due livelli:

- 1) replica asincrona MySql presso la web farm McLink

2) sincronia delle cartelle necessarie alla reinstallazione degli applicativi (l'eventuale recupero su una nuova macchina sarà gestito dagli stessi tecnici Halley).

Il servizio di ripristino dei dati dal Disaster Recovery verrà attivato tramite le procedure stabilite nel Piano di Continuità Operativa, solo a seguito di un disastro presso la sede della Pubblica Amministrazione (es. perdita totale dei dati, terremoto, allagamento, ecc..) e qualora non sia possibile utilizzare le copie già presenti della sede principale.

Con il servizio di Disaster Recovery la ditta Halley si impegna a fornire la documentazione standard e le linee guida per la compilazione del Piano di Continuità Operativa, come previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale.

Che inoltre Il **Servizio Storage Avanzato** comprende:

- Servizio archiviazione dati
- Servizio di ridondanza dei dati

Ritenuto pertanto opportuno aderire alla proposta così come formulata dalla Ditta Halley Informatica mediante l'attivazione della procedura di ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Visto il Regolamento Comunale per i lavori, i servizi e le forniture da eseguirsi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 11/06/2014;

Verificato che:

- non sono attive convenzioni Consip S.p.A. aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
- in assenza di apposita convenzione Consip S.p.A., l'articolo 328 del DPR n.207/2010

prevede che possono essere effettuati acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MePA) della pubblica amministrazione;

Ritenuto, opportuno inoltrare alla Ditta HALLEY INFORMATICA SRL con sede in via Circonvallazione n.131 a Matelica (MC) – P.IVA n.00384350435, ordine diretto di acquisto per il canone annuale del servizio Full Service per un importo complessivo di € 3.900,00, oltre ad IVA 22%, e quindi per un totale di € 4.758,00,00;

Dato atto che al presente affidamento è stato assegnato il codice CIG. **ZED1F3C875**;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.2 in data 12/01/2017 con cui è stato disposto, tra l'altro, di assegnare ai responsabili dei servizi le risorse finanziarie provvisorie per l'anno 2017;

Ritenuto pertanto di procedere all'impegno definitivo della spesa quantificata in €4.758,00 (IVA inclusa), impegnando la stessa capitolo 1053/2 del redigendo bilancio di previsione;

Visto il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi;
Visto il D.Lgs n. 267/2000;
Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1. Di prendere atto di quanto in narrativa esposto e quindi richiamarlo a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di affidare, mediante ricorso al MePA, il servizio di assistenza anno 2017 del Full Service, con ordine diretto n.3754486, dalla Ditta HALLEY INFORMATICA SRL con sede in via Circonvallazione n.131 a Matelica (MC) – P. Iva n.00384350435, verso il corrispettivo di € 3.900,00, oltre ad IVA 22% e quindi per un totale di € 4.758,00;
3. Di impegnare all'uopo la somma complessiva di € 4.758,00 (IVA inclusa) con imputazione della spesa al capitolo 1053/2 c.i. 01021030102006 del redigendo bilancio di previsione;
4. Di dare atto che l'ordine n.3754486, facente parte integrante e sostanziale del presente atto anche se materialmente non allegato alla presente, costituirà a tutti gli effetti valore di contratto;
5. Di dare atto che al presente affidamento è stato assegnato il codice CIG. **ZED1F3C875**;
6. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria;
7. Di prendere atto che si procederà alla liquidazione della spesa senza l'adozione di ulteriore provvedimento, al termine delle prestazioni ed a seguito della verifica della regolare esecuzione della fornitura nonché della rispondenza dei prezzi applicati a quelli pattuiti.

Il Responsabile del servizio di Amministrazione Generale
Polidori Mario

_____ Visto per la regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria
La Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Funari Antonia

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 06-07-2017 al 21-07-2017
Arquata del Tronto 06-07-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Polidori Mario)

La suesesa determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune dal 06-07-2017 al 21-07-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Polidori Mario)