Comune di ARQUATA DEL TRONTO (Prov. Ascoli Piceno)

N. ..... *Data 09/10/2018*	**Delega delle funzioni di ufficiale di anagrafe temporalmente limitata a impiegato non di ruolo.**

L'anno duemiladiciotto , il giorno nove, del mese di Ottobre , nel proprio ufficio;

IL SINDACO

Considerato che, sovente, per la temporanea indisponibilità del personale di ruolo con delega di Ufficiale di Anagrafe, sono stati accertati ritardi e disservizi nei rapporti con i cittadini, specialmente per i seguenti motivi: sovraccarico di lavoro .

Visto l'art. 3, comma 2 della legge 24 dicembre 1954, n. 1228, sull'Ordinamento delle Anagrafi della popolazione residente, nonché gli artt. 2 e 33 del regolamento anagrafico approvato con d.P.R.223/1989;

Visto l'art. 1 del d.P.R. 5 maggio 2009, n. 79, che inserisce il seguente comma 1-bis all'art. 2 del d.P.R. 30 maggio 1989, n. 223:

"1-bis in caso di esigenze straordinarie e temporalmente limitate è consentita la delega a impiegati non di ruolo del comune ritenuti idonei e che abbiano ricevuto apposita formazione";

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e successive modificazioni e, in particolare l'art. 54 che disciplina "le attribuzioni del Sindaco nelle funzioni di competenza statale";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Vista la circolare del ministero dell'interno 9 luglio 2009, n. 15, avente per oggetto: "D.P.R. n. 79 del 5 maggio 2009 recante "Regolamento concernente disposizioni in materia di anagrafe e stato civile" (G.U. n. 150 in data 01.07.2009);

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto delle regioni e delle autonomie locali;

Considerato che la temporanea indisponibilità di impiegati di ruolo, comporta la necessità di delegare le funzioni di Ufficiale d'anagrafe, per un periodo temporalmente limitato, a impiegato non di ruolo al fine di:

☐ smaltire lavoro arretrato

☐ aggiornare con le variazioni lo schedario anagrafico

X garantire il corretto funzionamento dell'ufficio

DECRETA

1. All'impiegato/a non di ruolo Sig.:
   Carlo Frega
   assunto con le mansioni di Istruttore Direttivo amministrativo – contabile
   con determinazione n.12, in data 13/10/2017, persona ritenuta idonea e che è in possesso di un'idonea formazione (sotto il profilo giuridico e dal punto di vista tecnico informatico), acquisita mediante:
   ☐ la frequenza di apposito corso professionale che garantisce una adeguata conoscenza della materia:
   .....
   .....
   X lo svolgimento di un adeguato periodo di tirocinio nel settore: Ufficio Anagrafe

SONO DELEGATE

le funzioni di **«Ufficiale di Anagrafe»** di questo Comune, con le attribuzioni di cui alla legge 24 dicembre 1954, n. 1228, che, d'ordine del sottoscritto, rilascerà tutte le certificazioni anagrafiche di cui all'art. 33, comma 2, del d.P.R. 30 maggio 1989, n. 223.

La presente delega cessa con la cessazione del rapporto di lavoro in atto e non è tacitamente prorogabile.

Timbro

IL SINDACO
(Aleandro Petrucci)

Cod. 850360.9.c2
Grafiche E. GASPARI – Morciano di R.

Nel prendere atto della delega conferitami preciso che sottoscriverò gli atti e documenti come segue:

Firma per esteso ..... Firma abbreviata .....

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale;
Visti gli atti d'ufficio;
Visto lo statuto comunale,

ATTESTA

che il presente atto è stato pubblicato, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico, in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla residenza comunale, li 09/10/2018

Timbro

Il Responsabile del servizio
(Dott. Mario Polidori)

N. ..... *Li 09/10/2018*

ALLA PREFETTURA
UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO
di
Ascoli Piceno

Per l'approvazione, ai sensi dell'art. 3, della legge 24 dicembre 1954, n. 1228, si trasmette in triplice originale.

Timbro

Il Responsabile del Servizio
(Dott. Mario Polidori)

PREFETTURA
UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO
di .....

N. ..... *Li* .....

VISTO: Si approva e si ritorna un originale per il deposito in quegli archivi.

Timbro

Il Prefetto
.....