Prot. n. 8003 del 16.08.2018

Comune di ARQUATA DEL TRONTO (Prov. Ascoli Piceno)

N. ..... Data	**Delega delle funzioni di ufficiale dello stato civile temporalmente limitata a dipendente a tempo determinato.**

L'anno duemiladiciotto, il giorno tredici , del mese diAgosto, nel proprio ufficio;

I L S I N D A C O

Visto l'articolo 1 del D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396, che testualmente recitano:

Art. 1 Ufficio ed ufficiale dello stato civile

1. Ogni comune ha un ufficio dello stato civile.

2. Il sindaco, quale ufficiale del Governo, o chi lo sostituisce a norma di legge, è ufficiale dello stato civile.

3. Le funzioni di ufficiale dello stato civile possono essere delegate ai dipendenti a tempo indeterminato e, in caso di esigenze straordinarie e temporalmente limitate, a tempo determinato del comune, previo superamento di apposito corso, o al presidente della circoscrizione ovvero ad un consigliere comunale che esercita le funzioni nei quartieri o nelle frazioni, o al segretario comunale. Per il ricevimento del giuramento di cui all'articolo 10 della legge 5 febbraio 1992, n. 91, per la celebrazione del matrimonio e per la costituzione delle unioni civili di cui alla legge 20 maggio 2016, n. 76, le funzioni di ufficiale dello stato civile possono essere delegate anche a uno o più consiglieri o assessori comunali o a cittadini italiani che hanno i requisiti per la elezione a consigliere comunale

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e successive modificazioni e, in particolare l'art. 54 che disciplina "le attribuzioni del Sindaco nelle funzioni di competenza statale";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Vista la circolare del ministero dell'interno 9 luglio 2009, n. 15, avente per oggetto: "D.P.R. n. 79 del 5 maggio 2009 recante "Regolamento concernente disposizioni in materia di anagrafe e stato civile" (G.U. n. 150 in data 01.07.2009);

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto delle regioni e delle autonomie locali;

Considerando che la temporanea indisponibilità di personale a tempo indeterminato, comporta la necessità di delegare le funzioni di Ufficiale dello stato civile, per un periodo temporalmente limitato, a dipendente a tempo determinato al fine di:

☐ smaltire lavoro arretrato

☐ regolarizzare i registri dello stato civile

X in via di urgenza determinata da gravi motivi : " carenza di personale con qualifica di Ufficiale di Stato Civile"

DELEGA

1. il dipendente a tempo determinato Sig.:

Carlo Frega

assunto con le mansioni di Istruttore Direttivo amministrativo – contabile

con determinazione n 12, in data 13/10/2017, persona ritenuta idonea, avendo superato il seguente, apposito corso organizzato e disciplinato secondo i criteri e le modalità dalla normativa vigente in materia (art. 1, comma 3, e art. 4, comma 1, del d.P.R. n. 396/2000 e D.M. 19 ottobre 2004):

Seminario di aggiornamento professionale "lavorare nei servizi demografici: dalla teoria alla pratica lo Stato

Comune di Arquata del Tronto Prot. n. 0008003 del 16-08-2018 partenza

Civile insegnamenti di base ed esercitazioni pratiche"
a norma degli artt. 1, comma 3, e 2 del d.P.R. n. 396/2000, le seguenti funzioni:
rilascio dei certificati relativi allo Stato Civile
per il periodo dal 16/08/2018 al 30/09/2018.

La presente delega cessa con la cessazione del rapporto di lavoro in atto e non è tacitamente prorogabile.

Timbro

Il Sindaco
IL SINDACO
(Petrucci Riccardo)

Nel prendere atto della delega conferitami preciso che sottoscriverò gli atti e documenti come segue:

Firma per esteso ..... Firma abbreviata .....

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale;
Visti gli atti d'ufficio;
Visto lo statuto comunale,

ATTESTA

che il presente atto è stato pubblicato, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico, per quindici giorni consecutivi dal ..... al ..... *(art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).*

Dalla residenza comunale, lì .....

Timbro

Il Responsabile del servizio
.....

N. ..... *lì* .....

AL SIGNOR PREFETTO DI ..... ASCOLI PICENO .....

per notizia in relazione al disposto dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396.

Timbro

Il Responsabile del Servizio
.....

Comune di Arquata del Tronto Prot. n. 0008003 del 16-08-2018 partenza

Comune di ARQUATA DEL TRONTO (Prov. Ascoli Piceno)

N. 803 Data 16.08.2018	**Delega delle funzioni di ufficiale dello stato civile temporalmente limitata a dipendente a tempo determinato.**

L'anno duemiladiciotto, il giorno tredici , del mese diAgosto, nel proprio ufficio;

I L S I N D A C O

Visto l'articolo 1 del D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396, che testualmente recitano:

Art. 1 Ufficio ed ufficiale dello stato civile

1. Ogni comune ha un ufficio dello stato civile.

2. Il sindaco, quale ufficiale del Governo, o chi lo sostituisce a norma di legge, è ufficiale dello stato civile.

3. Le funzioni di ufficiale dello stato civile possono essere delegate ai dipendenti a tempo indeterminato e, in caso di esigenze straordinarie e temporalmente limitate, a tempo determinato del comune, previo superamento di apposito corso, o al presidente della circoscrizione ovvero ad un consigliere comunale che esercita le funzioni nei quartieri o nelle frazioni, o al segretario comunale. Per il ricevimento del giuramento di cui all'articolo 10 della legge 5 febbraio 1992, n. 91, per la celebrazione del matrimonio e per la costituzione delle unioni civili di cui alla legge 20 maggio 2016, n. 76, le funzioni di ufficiale dello stato civile possono essere delegate anche a uno o più consiglieri o assessori comunali o a cittadini italiani che hanno i requisiti per la elezione a consigliere comunale

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e successive modificazioni e, in particolare l'art. 54 che disciplina "le attribuzioni del Sindaco nelle funzioni di competenza statale";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Vista la circolare del ministero dell'interno 9 luglio 2009, n. 15, avente per oggetto: "D.P.R. n. 79 del 5 maggio 2009 recante "Regolamento concernente disposizioni in materia di anagrafe e stato civile" (G.U. n. 150 in data 01.07.2009);

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto delle regioni e delle autonomie locali;

Considerando che la temporanea indisponibilità di personale a tempo indeterminato, comporta la necessità di delegare le funzioni di Ufficiale dello stato civile, per un periodo temporalmente limitato, a dipendente a tempo determinato al fine di:

☐ smaltire lavoro arretrato

☐ regolarizzare i registri dello stato civile

X in via di urgenza determinata da gravi motivi : " carenza di personale con qualifica di Ufficiale di Stato Civile"

DELEGA

1. il dipendente a tempo determinato Sig.:

Carlo Frega

assunto con le mansioni di Istruttore Direttivo amministrativo – contabile

con determinazione n 12, in data 13/10/2017, persona ritenuta idonea, avendo superato il seguente, apposito corso organizzato e disciplinato secondo i criteri e le modalità dalla normativa vigente in materia (art. 1, comma 3, e art. 4, comma 1, del d.P.R. n. 396/2000 e D.M. 19 ottobre 2004):

Seminario di aggiornamento professionale "lavorare nei servizi demografici: dalla teoria alla pratica lo Stato

Comune di Arquata del Tronto Prot. n. 0008003 del 16-08-2018 partenza

Civile insegnamenti di base ed esercitazioni pratiche"
a norma degli artt. 1, comma 3, e 2 del d.P.R. n. 396/2000, le seguenti funzioni:
rilascio dei certificati relativi allo Stato Civile
per il periodo dal 16/08/2018 al 30/09/2018.

La presente delega cessa con la cessazione del rapporto di lavoro in atto e non è tacitamente prorogabile.

Timbro

Il Sindaco

.....

Nel prendere atto della delega conferitami preciso che sottoscriverò gli atti e documenti come segue:

Firma per esteso ..... Firma abbreviata .....

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale;
Visti gli atti d'ufficio;
Visto lo statuto comunale,

ATTESTA

che il presente atto è stato pubblicato, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico, per quindici giorni consecutivi dal ..... al ..... *(art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).*

Dalla residenza comunale, lì .....

Timbro

Il Responsabile del servizio

.....

N. ..... *lì* .....

AL SIGNOR PREFETTO DI ASCOLI PICENO

per notizia in relazione al disposto dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396.

Timbro

Il Responsabile del Servizio

.....

Comune di Arquata del Tronto Prot. n. 0008003 del 16-08-2018 partenza

Comune di ARQUATA DEL TRONTO (Prov. Ascoli Piceno)

N. 803 Data 16.08.2018	**Delega delle funzioni di ufficiale dello stato civile temporalmente limitata a dipendente a tempo determinato.**

L'anno duemiladiciotto, il giorno tredici , del mese diAgosto, nel proprio ufficio;

I L S I N D A C O

Visto l'articolo 1 del D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396, che testualmente recitano:

Art. 1 Ufficio ed ufficiale dello stato civile

1. Ogni comune ha un ufficio dello stato civile.

2. Il sindaco, quale ufficiale del Governo, o chi lo sostituisce a norma di legge, è ufficiale dello stato civile.

3. Le funzioni di ufficiale dello stato civile possono essere delegate ai dipendenti a tempo indeterminato e, in caso di esigenze straordinarie e temporalmente limitate, a tempo determinato del comune, previo superamento di apposito corso, o al presidente della circoscrizione ovvero ad un consigliere comunale che esercita le funzioni nei quartieri o nelle frazioni, o al segretario comunale. Per il ricevimento del giuramento di cui all'articolo 10 della legge 5 febbraio 1992, n. 91, per la celebrazione del matrimonio e per la costituzione delle unioni civili di cui alla legge 20 maggio 2016, n. 76, le funzioni di ufficiale dello stato civile possono essere delegate anche a uno o più consiglieri o assessori comunali o a cittadini italiani che hanno i requisiti per la elezione a consigliere comunale

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e successive modificazioni e, in particolare l'art. 54 che disciplina "le attribuzioni del Sindaco nelle funzioni di competenza statale";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Vista la circolare del ministero dell'interno 9 luglio 2009, n. 15, avente per oggetto: "D.P.R. n. 79 del 5 maggio 2009 recante "Regolamento concernente disposizioni in materia di anagrafe e stato civile" (G.U. n. 150 in data 01.07.2009);

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto delle regioni e delle autonomie locali;

Considerando che la temporanea indisponibilità di personale a tempo indeterminato, comporta la necessità di delegare le funzioni di Ufficiale dello stato civile, per un periodo temporalmente limitato, a dipendente a tempo determinato al fine di:

☐ smaltire lavoro arretrato

☐ regolarizzare i registri dello stato civile

X in via di urgenza determinata da gravi motivi : " carenza di personale con qualifica di Ufficiale di Stato Civile"

DELEGA

1. il dipendente a tempo determinato Sig.:

Carlo Frega

assunto con le mansioni di Istruttore Direttivo amministrativo – contabile

con determinazione n 12, in data 13/10/2017, persona ritenuta idonea, avendo superato il seguente, apposito corso organizzato e disciplinato secondo i criteri e le modalità dalla normativa vigente in materia (art. 1, comma 3, e art. 4, comma 1, del d.P.R. n. 396/2000 e D.M. 19 ottobre 2004):

Seminario di aggiornamento professionale "lavorare nei servizi demografici: dalla teoria alla pratica lo Stato

Comune di Arquata del Tronto Prot. n. 0008003 del 16-08-2018 partenza

Civile insegnamenti di base ed esercitazioni pratiche"
a norma degli artt. 1, comma 3, e 2 del d.P.R. n. 396/2000, le seguenti funzioni:
rilascio dei certificati relativi allo Stato Civile
per il periodo dal 16/08/2018 al 30/09/2018.

La presente delega cessa con la cessazione del rapporto di lavoro in atto e non è tacitamente prorogabile.

Il Sindaco
IL SINDACO
(Petrucci Alessandro)

Nel prendere atto della delega conferitami preciso che sottoscriverò gli atti e documenti come segue:

Firma per esteso ... Firma abbreviata ...

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale;
Visti gli atti d'ufficio;
Visto lo statuto comunale,

ATTESTA

che il presente atto è stato pubblicato, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico, per quindici giorni consecutivi dal ..... al ..... *(art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).*

Dalla residenza comunale, lì .....

Il Responsabile del servizio
.....

N. ..... *lì* .....

AL SIGNOR PREFETTO DI ASCOLI PICENO

per notizia in relazione al disposto dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396.

Il Responsabile del Servizio
.....

Comune di Arquata del Tronto Prot. n. 0008003 del 16-08-2018 partenza