



# COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

---

**COPIA**

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero 103 Del 27-07-2018

**Oggetto: Richiesta utilizzo di graduatoria concorsuale del Comune di Notaresco ed approvazione schema di accordo.**

L'anno duemiladiciotto il giorno ventisette del mese di luglio alle ore 16:30, nella SEDE MUNICIPALE, si è riunito l'Organo deliberante la GIUNTA COMUNALE.

Proceduto all'appello nominale risultano:

<b>PETRUCCI ALEANDRO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>FRANCHI MICHELE</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>ONESI SANDRO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Totali componenti n.3 presenti n. 3 assenti n. 0.

Presiede il sig. PETRUCCI ALEANDRO in qualità di SINDACO, il quale constatato il numero legale degli intervenuti, per la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica segnata all'Ordine del Giorno.

Assiste quale segretario la Dr.ssa Camastra Serafina.

**OGGETTO: Richiesta utilizzo di graduatoria concorsuale del Comune di Notaresco ed approvazione schema di accordo.**

PRESO atto, che a seguito degli eventi sismici del 24 agosto e del 30 ottobre 2016, il Comune di Arquata del Tronto è uno dei Comuni più devastati dal sisma e, pertanto, si rende necessario fare fronte al carico di lavoro eccezionale che viene a gravare sulla struttura amministrativa e tecnica dell'Ente;

**CONSIDERATO:**

-che il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Antonia Funari, con qualifica di Istruttore Direttivo settore amministrativo-contabile, Cat. D, avendo raggiunto l'età pensionabile ha terminato il servizio presso questa Amministrazione a decorrere dal 14/12/2017;

- che per garantire la continuità del servizio è stata stipulata una convenzione con il Comune di Montefiore dell'Aso con delibera di G.C. n. 97 del 06 dicembre 2017 avente ad oggetto "Approvazione convenzione ex art. 14 del CCNL 22/1/2004 per l'utilizzazione congiunta di personale con il Comune di Montefiore dell'Aso" successivamente con ulteriore delibera di G.C. n. 77 del 06 giugno 2018 "Proroga convenzione tra i Comuni di Arquata del Tronto e Montefiore dell'Aso, ai sensi dell'art. 14 del CCNL degli EE.LL. del 22/01/04 per l'utilizzo congiunto di personale- Proroga dal 7 giugno 2018 al 31 dicembre 2018";

PRESO ATTO che è stata avviata una "Procedura di mobilità tra enti per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto con profilo Istruttore Direttore Contabile Cat. D, mediante passaggio diretto tra Amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001" che ha dato esito negativo;

DATO ATTO che con delibera di G.C. n. 110 del 27 luglio 2018 avente ad oggetto "Modifica piano programma fabbisogno personale 2018 e approvazione piano di programma fabbisogno personale 2019-2021" risulta vacante 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile Cat. D part time 33 ore;

RILEVATO che, ai sensi dell'art.9 della legge 16.01 .2003 n. 3 e l'articolo 3, comma 61 della Legge 350 del 24.12.2003, viene disciplinata la possibilità di utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni stesse;

CONSIDERATO che, la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6351 del 13/03/2004 ritiene possibile "utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione" ;

RITENUTO dover richiedere l'utilizzo della graduatoria di "Concorso pubblico per titoli es esami per la copertura a tempo indeterminato e parziale di un posto di Istruttore direttivo contabile, categoria D1 del C.C.N.L. 31.03.1999" al Comune di Notaresco;

VISTO lo Schema di Accordo, che si compone di n. 8 (otto) articoli e che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A", mediante il quale dovranno essere disciplinati i termini di intesa tra il Comune di Arquata del Tronto ed il Comune di Notaresco;

ATTESO che l'eventuale assunzione o l'eventuale rinuncia, mediante attingimento alla graduatoria di cui trattasi, verrà comunicata dal Comune di Arquata al Comune di Notaresco nel termine di 15 giorni;

### **PROPONE**

- 1) Richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Chiedere l'utilizzo della graduatoria del concorso Pubblico per titoli ed esami, n.1 posto "Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e parziale di un posto di Istruttore direttivo contabile, categoria D1 del C.C.N.L. 31.03.1999"espletato dal Comune di Notaresco
- 3) Approvare lo Schema di Accordo da sottoscrivere tra il comune di Arquata del Tronto ed il Comune di Notaresco, disciplinante tutti gli aspetti del rapporto di che trattasi, schema che si compone di n. 8 (otto) articoli e che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A";
- 4) Autorizzare il Segretario Comunale, alla sottoscrizione dello schema di accordo di cui al precedente punto 3 e di incaricare altresì il medesimo dell'espletamento di tutti gli atti connessi e conseguenti al presente deliberato.
- 5) Inviare la presente deliberazione al Comune di Notaresco

### **LA GIUNTA**

UDITA l'illustrazione del punto all'ordine del giorno, sulla base del documento istruttorio sopra riportato;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica ai sensi degli articoli 49 del D.Lgs. n. 267/2000 ed il visto di conformità dell'azione amministrativa del Segretario generale;

DATO atto che non occorre procedere all'acquisizione del parere di regolarità contabile, non comportando il presente atto, riflessi sulla situazione economico finanziaria dell' Ente;

Con voti unanimi resi ed accertati in forma palese

### **DELIBERA**

- 1) Richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) Chiedere l'utilizzo della graduatoria del concorso Pubblico per titoli ed esami, n.1 posto, "Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e parziale di un posto di Istruttore direttivo contabile, categoria D1 del C.C.N.L. 31.03.1999" espletato dal Comune di Notaresco;
- 4) Approvare lo Schema di Accordo da sottoscrivere tra il comune di Arquata ed il Comune di Notaresco, disciplinante tutti gli aspetti del rapporto di che trattasi, schema che si compone di n. 8 (otto) articoli e che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A";
- 4) Autorizzare il Segretario Comunale, alla sottoscrizione dello schema di accordo di cui al precedente punto 3 e di incaricare altresì il medesimo dell'espletamento di tutti gli atti connessi e conseguenti al presente deliberato.
- 5) Inviare la presente deliberazione al comune di Notaresco

**OGGETTO: Richiesta utilizzo di graduatoria concorsuale del Comune di Notaresco ed approvazione schema di accordo**

---

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. 18/08/2000 n. 267:

Arquata del Tronto, 01/08/2018

Parere di regolarità tecnica: favorevole

---

Arquata del Tronto, 01/08/2018

Visto di conformità dell'azione amministrativa  
Il Segretario Generale  
Dott.ssa Serafina Camastra

**ALLEGATO "A"**  
**ALLA DELIBERAZIONE G.C. N. DEL \_\_\_\_\_**

**SCHEMA DI ACCORDO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIA CONCORSUALE DEL CONCORSO PUBBLICO INDETTO DAL COMUNE DI NOTARESCO PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 UN POSTO "CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ES ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE, CATEGORIA D1 DEL C.C.N.L. 31.03.1999",**

Premesso che:

- Il comune di Arquata ha necessità di ricoprire un posto vacante Istruttore Direttivo Contabile Cat. D part time a 33 ore e il costo di detta assunzione rientra nei limiti di cui al Programma fabbisogno personale - Annualità 2018/2020, di cui alla delibera di Giunta n 33 del 12-03-2018

- il Comune di Notaresco ha approvato in data 27/06/2018 la graduatoria di merito dei candidati per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto "Concorso pubblico per titoli es esami per la copertura a tempo indeterminato e parziale di un posto di Istruttore direttivo contabile, categoria D1 del C.C.N.L. 31.03.1999".

- la graduatoria approvata dal Comune di Notaresco , oltre al vincitore riporta n.3 ulteriori candidati risultati idonei;

Richiamati:

- l'art. 9 della legge 16.01.2003 n. 3 e l'articolo 3, comma 61 della Legge 350 del 24.12.2003 che disciplinano la possibilità di utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni stesse;

- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6351 del 13/03/2004 che ritiene possibile "utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione";

- la sentenza n. 864 del 19.05.2011 con cui il Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto ha stabilito che l'art. 3, comma 61 della legge 350/2003 non fa "alcun riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al "previo accordo", concetto che implica l'intesa e il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità relativi a posti di uguale profilo e categoria professionale rispetto a quelli per cui opera il suddetto utilizzo".

- la nota prot. n..... con cui il Comune di Arquata ha richiesto la stipula dell'Accordo per l'utilizzo di graduatoria del concorso Pubblico .....al Comune di Notaresco

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n..... in data del Comune di Notaresco e la deliberazione della Giunta Comunale n.... del Comune di Arquata , con i quali è stata approvata la bozza del presente accordo:

Tutto ciò premesso,

Il Comune di Notaresco , ....., rappresentato dal legale.....e, autorizzata alla sottoscrizione del presente atto con Deliberazione di Giunta Comunale n..... del .../.../....., domiciliato per la sua carica presso la Sede;

e

Il Comune di Arquata , con sede in .....C.F./P.I. ...., rappresentato dal legale Rappresentante.....e, autorizzata alla sottoscrizione del presente atto con Deliberazione di Giunta Comunale n..... del .../.../....., domiciliato per la sua carica presso la Sede;

stipulano fra di loro il seguente accordo:

**Art. 1** Il Comune Di Arquata ai sensi della normativa e degli orientamenti richiamati in premessa, utilizzerà la graduatoria degli idonei del concorso pubblico per esami indetto dal Comune di Notaresco per la copertura di n.1 posto in corso di validità, per l'assunzione di una unità e utilmente collocata in graduatoria per i fini di cui al presente accordo. L'accordo riguarda unicamente la procedura di selezione del personale. Resta inteso che altri obblighi legati alle assunzioni (piano occupazionale, procedure di mobilità ex-art. 30 e 34 bis - Dlgs 16 5/01, ecc.) nonché le relative sono a totale carico degli enti Convenzionati.

**Art. 2** In caso di accettazione della proposta di contratto del comune di Arquata, da parte del candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata, si procederà alla stipulazione del contratto individuale di lavoro in base alla normativa vigente.

**Art. 3** L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Arquata manifestato espressamente dal candidato idoneo all'uopo avvertito non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo.

**Art. 4** La procedura di utilizzo della graduatoria concorsuale di cui al punto 1 deve avvenire nel rispetto della normativa finanziaria concernente le assunzioni del personale nelle pubbliche amministrazioni vigente alla data di avvio della procedura, nonché nel rispetto dei principi in materia di programmazione dei fabbisogni del personale.

**Art. 5** I Responsabili delle strutture interessate possono in qualsiasi momento promuovere un incontro per discutere di ogni aspetto gestionale ed organizzativo inerente il presente accordo.

**Art. 6** L'atto di assunzione, il contratto individuale di lavoro, nonché gli adempimenti conseguenti saranno predisposti a cura del Comune di Arquata, che comunicherà al Comune di Notaresco l'avvenuta assunzione o l'eventuale rinuncia nel termine di 15 giorni.

**Art. 7** Il presente accordo ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce l'oggetto e la finalità.

**Art. 8** Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se ed in quanto necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché al codice civile ed alle leggi in materia.

Il presente accordo è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16 - allegato B - del DPR n.642/1972.

Letto, confermato e sottoscritto.

\_\_\_\_\_

Approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to PETRUCCI ALEANDRO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr.ssa Camastra Serafina

Il sottoscritto, incaricato del servizio pubblicazione, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 07-08-2018 per rimanervi per quindici giorni consecutivi;
- E' stata comunicata con lettera n. 7830 in data 07-08-2018 ai Signori Capigruppo consiliari:
- E' stata comunicata al Signor Prefetto con lettera n. del \_\_\_\_\_ ai sensi dell'Art.135 c.2, D.Lgs n. 267/2000.
- E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Comunale, li .....

L'INCARICATO DEL SERVIZIO  
Dott. Villonio Tommaso Daniele

timbro

Petrucci Martina

Il sottoscritto, incaricato del servizio pubblicazione, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- E' immediatamente esecutiva il giorno \_\_\_\_\_
- E' divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ a seguito del decorso di 10 giorni dalla pubblicazione.

[ ] E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal 07-08-2018 al 22-08-2018

E' copia conforme all'originale.

ARQUATA DEL TRONTO

L'INCARICATO DEL SERVIZIO  
F.to Dott.Villonio Tommaso Daniele

F.to Petrucci Martina

---

**NOTE**