



# COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

---

**COPIA**

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero 57 Del 29-07-2020

**Oggetto: Presa d'atto valutazione della performance anno 2019 e approvazione relazione sulla performance**

L'anno duemilaventi il giorno ventinove del mese di luglio alle ore 13:00, nella SEDE MUNICIPALE, si è riunito l'Organo deliberante la GIUNTA COMUNALE.

Proceduto all'appello nominale risultano:

<b>PETRUCCI ALEANDRO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>A</b>
<b>FRANCHI MICHELE</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>ONESI SANDRO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Totali componenti n.3 presenti n. 2 assenti n. 1.

Presiede il sig. FRANCHI MICHELE in qualità di VICE SINDACO, il quale constatato il numero legale degli intervenuti, per la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica segnata all'Ordine del Giorno.

Assiste quale segretario la Dr.ssa Camastra Serafina.

**Oggetto: Presa d'atto valutazione della performance anno 2019 e approvazione relazione sulla performance**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Vista** la deliberazione G.C. n. 73 del 20/10/2011 con la quale è stato approvato il regolamento recante la disciplina della misurazione, della valutazione, della rendicontazione e della trasparenza della performance e da ultimo modificata con delibera di Giunta Comunale n. 35 del 29 marzo 2019 adeguato alle disposizioni del D.lgs. 150/2009;

**Dato atto**

-che il Comune di Arquata del Tronto, a seguito degli eventi sismici del 24 agosto e del 30 ottobre 2016, è uno dei Comuni più devastati dal sisma;

- che con decreto del Sindaco n. 8 del 11.07.2019 veniva conferito l'incarico di componente del Nucleo di valutazione al Dott. Francesco Michelangeli fino al 30.06.2021.

**Visto** l'elenco degli obiettivi di performance individuale e organizzativa di ciascun servizio, individuati dall'Amministrazione con deliberazione n. 56 del 13.05.2019 per l'anno 2019;

**Considerato** che nella seduta del 27.04.2019 si è riunito il Nucleo di valutazione che ha provveduto ad effettuare le valutazioni dei Responsabili di servizio per l'anno 2019, secondo quanto risulta dai verbali del Dott. Michelangeli Francesco allegati in atti presso l'ufficio Segreteria;

**Viste**, altresì, le schede di valutazione dei Responsabili dei servizi e dei dipendenti;

**VISTO** l'art. 10, comma 1, lettera b), e comma 1-Bis del D. Lgs. n° 150 del 27 ottobre 2009 come modificato dall'articolo 8 comma 1 lettere c e d del decreto D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74, a norma del quale:

*“Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno:*

*omissis*

*“Entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento*

*all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.*

*1-bis. Per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato decreto legislativo.*

**CONSIDERATO** che, in base al Sistema di misurazione e valutazione della performance l'OIV verifica il raggiungimento degli obiettivi di produttività dei responsabili dei servizi e questi sono chiamati a valutare gli obiettivi del personale assegnato;

**RITENUTO altresì** dover recepire le valutazioni dei Responsabili di servizio effettuate dal Nucleo di valutazione secondo quanto disposto nei citati verbali, nonché le valutazioni dei responsabili dei servizi sul personale ad esso assegnato;

**ATTESO** che l'OIV ha concluso il processo di valutazione come da verbali depositati agli atti;

**CONSIDERATO** che ai sensi del punto 2.1 della delibera n. 6/2012 della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Pubbliche amministrazioni (EX CIVIT - ora ANAC) con oggetto "Linee guida per la validazione da parte degli OIV della Relazione sulla Performance", le amministrazioni una volta elaborata e adottata la Relazione sulla Performance, la inviano all'OIV per la validazione;

**EVIDENZIATO** che il ciclo di gestione della performance è ispirato alla massima trasparenza e leggibilità e che l'amministrazione garantisce la massima trasparenza in ogni fase di tale ciclo utilizzando la pubblicazione sul proprio sito istituzionale e che pertanto l'allegata relazione sulla Performance ed il documento dell'OIV di validazione di tale Relazione saranno pubblicati sul sito web del Comune, rispettivamente nelle sezioni "Amministrazione Trasparente – Performance – Relazione sulla Performance";

**RICHIAMATI** i principi relativi alle competenze gestionali dei Responsabili indicati dal D.Lgs. n.165/2001 e dall'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 nonchè il visto di conformità dell'azione amministrativa del Segretario Comunale;

**CON VOTI** favorevoli unanimi;

**DELIBERA**

1. **DI PRENDERE ATTO** del verbale del 27.04.2019 redatto dal Nucleo di valutazione dal quale si evince il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati ai Responsabili di servizio per l'anno 2019, nonché delle schede di valutazione dei Responsabili dei servizi relativamente ai dipendenti in servizio;
2. **DI APPROVARE**, per le ragioni in narrativa indicate, la relazione sulla Performance anno 2019 allegate al presente atto alla lett. a);
3. **DI PRENDERE ATTO** che la Relazione sulla Performance anno 2019 sarà trasmessa tempestivamente all'OIV per la validazione finale;
4. **DI DARE ATTO** che il raggiungimento degli obiettivi, nella misura valutata dal Nucleo di valutazione, comporta il riconoscimento a favore dei Responsabili di servizio e dei dipendenti della retribuzione di risultato, rapportata alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi, come risulta dall'esito di valutazione certificata dal Nucleo di valutazione;
5. **DI DARE** mandato al Responsabile del Servizio Finanziario di provvedere a tutti gli adempimenti relativi e conseguenti al riconoscimento della retribuzione di risultato;
6. **DI DISPORRE** la pubblicazione delle relazioni sulla Performance sul sito web del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Performance – Relazione sulla Performance";
7. **DI DICHIARARE** il presente atto, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

**Oggetto: Presa d'atto valutazione della performance anno 2019 e approvazione relazione sulla performance**

---

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

Arquata del Tronto, 29/07/2020

Parere di regolarità tecnica: favorevole  
Il Segretario Comunale  
Serafina Camastra

---

Arquata del Tronto, 29/07/2020

Visto di conformità dell'azione amministrativa  
Il Segretario Comunale  
Serafina Camastra

Approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to FRANCHI MICHELE

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr.ssa Camastra Serafina

---

Il sottoscritto, incaricato del servizio pubblicazione, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 30-07-2020 per rimanervi per quindici giorni consecutivi;
- E' stata comunicata con lettera n. 7982 in data 30-07-2020 ai Signori Capigruppo consiliari;
- E' stata comunicata al Signor Prefetto con lettera n. del                    ai sensi dell'Art.135 c.2, D.Lgs n. 267/2000.
- E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Comunale, li .....

GLI INCARICATI DEL SERVIZIO  
*F.to Pagliacci Alessio – F.to Petrucci Martina*

timbro

---

Il sottoscritto, incaricato del servizio pubblicazione, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- E' immediatamente esecutiva il giorno
- E' divenuta esecutiva il giorno                    a seguito del decorso di 10 giorni dalla pubblicazione.
- E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal 30-07-2020 al 14-08-2020

E' copia conforme all'originale.

ARQUATA DEL TRONTO

GLI INCARICATI DEL SERVIZIO  
*F.to Pagliacci Alessio – F.to Petrucci Martina*

---

**NOTE**