



# COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

---

**COPIA**

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero 110 Del 02-09-2019

**Oggetto: Indizione procedura di selezione pubblica, per esami (colloquio ed eventuale quiz preselettivo), per la formazione di graduatorie per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e/o parziale, di Istruttore Amministrativi- Categoria "C", posizione economica C1 e di Istruttori Direttivi Tecnici - Categoria D, posizione economica D1 presso l'ufficio sisma del Comune di Arquata del Tronto.**

L'anno duemiladiciannove il giorno due del mese di settembre alle ore 17:00, nella SEDE MUNICIPALE, si è riunito l'Organo deliberante la GIUNTA COMUNALE.

Proceduto all'appello nominale risultano:

<b>PETRUCCI ALEANDRO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>FRANCHI MICHELE</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>ONESI SANDRO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Totali componenti n.3    presenti n. 3    assenti n. 0.

Presiede il sig. PETRUCCI ALEANDRO in qualità di SINDACO, il quale constatato il numero legale degli intervenuti, per la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica segnata all'Ordine del Giorno.

Assiste quale segretario la Dr.ssa Camastra Serafina.

**Oggetto: Indizione procedura di selezione pubblica, per esami (colloquio ed eventuale quiz preselettivo), per la formazione di graduatorie per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e/o parziale, di Istruttori Amministrativi - Categoria "C", posizione economica "C1" e di Istruttori Direttivi Tecnici - Categoria "D", posizione economica "D1", presso l'ufficio sisma del Comune di Arquata del Tronto.**

PREMESSO CHE a seguito degli eventi sismici del 24 agosto e del 30 ottobre 2016, il Comune di Arquata del Tronto è uno dei Comuni più devastati dal sisma e, pertanto, si rende necessario fare fronte al carico di lavoro eccezionale che viene a gravare sulla struttura amministrativa e tecnica dell'Ente;

Viste:

- la delibera del Consiglio dei Ministri del 27 ottobre e 31 ottobre 2016 relative ad ulteriore estensione degli effetti della dichiarazione dello stato di emergenza;
- la delibera del Consiglio dei Ministri del 22 febbraio 2018 con la quale è stato prorogato, di centottanta giorni, lo stato di emergenza dalla data del presente predetto provvedimento;
- il D.L. 29 maggio 2018, convertito con legge n. 89 del 24 luglio 2018, con il quale è stato attualmente prorogato al 31 dicembre 2018 lo stato di emergenza;

*RICHIAMATO l'art 50 bis del D.L. 189/2016 così come modificato ai sensi della legge di conversione 229/2016 ai sensi del quale " 1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 3, comma 1, in ordine alla composizione degli Uffici speciali per la ricostruzione, tenuto conto degli eventi sismici di cui all'articolo 1, e del conseguente numero di procedimenti facenti carico ai Comuni di cui agli allegati 1 e 2, gli stessi possono assumere con contratti di lavoro a tempo determinato, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nel limite di spesa di 1,8 milioni di euro per l'anno 2016 e di 14,5 milioni di euro per l'anno 2017, ulteriori unità di personale, fino ad un massimo di trecentocinquanta, con professionalità di tipo tecnico o amministrativo. Ai relativi oneri si fa fronte ai sensi dell'articolo 52..."*

VISTE

- l'ordinanza n. 6 del 28 novembre 2017 del Commissario Straordinario per la ricostruzione in materia di ripartizione delle unità di personale fra le Regioni interessate dagli eventi sismici;
- la nota prot. 895526 del 20.12.2016 della Regione Marche in materia di "criteri e modalità per l'assunzione di personale"
- la successiva nota del 19.5.2017 della Regione Marche avente ad oggetto l'autorizzazione ad ulteriori assunzioni di unità di personale;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 109 del 02.09.2019 avente ad oggetto "Modifica piano programma fabbisogno personale 2019-2021 e approvazione piano programma fabbisogno personale 2020-2022";
- il Dlgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i. recante il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- visto il D. Lgs 165 del 2001 "Testo unico sul pubblico impiego";
- visto il DPR 62/2013 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

PRESO ATTO CHE:

- con delibera di G.C. n. 12/2017 l'Ente approvava l'accordo per la gestione congiunta della procedura di selezione del personale da destinare all'ufficio sisma e che le relative graduatorie a disposizione dell'Ente sia per il profilo tecnico, sia per il profilo amministrativo risultano esaurite;
- la graduatoria approvata dal Comune di Arquata del Tronto con determina del Segretario Comunale n. 10/2018 è stata utilizzata da questa Amministrazione per procedere alle assunzioni del personale ed inoltre è stata concessa ad altri Enti che ne hanno fatto richiesta e pertanto potrebbe risultare insufficiente a coprire il fabbisogno di personale;

DATO ATTO che in conseguenza alle dimissioni di alcuni assunti risultano vacanti dei posti tra quelli assegnati e previsti per far fronte alla ricostruzione legata al sisma;

CONSIDERATO che i contratti degli assunti ai sensi dell'art. 50 bis del D.L.189/2016 sono in scadenza e nel 2020 matureranno i 36 mesi di servizio presso questa Amministrazione, attualmente non prorogabili;

DATO ATTO che a seguito di contatti informali avuti dall' Amministrazione Comunale potrebbero essere assegnate altre unità di personale dalla Regione Marche;

RITENUTO dover far fronte sia dal punto di vista amministrativo che tecnico, all'eccezionale impegno legato alla fase di ricostruzione degli edifici pubblici e privati, conseguente agli eventi sismici del 24 agosto 2016 mediante l'espletamento di selezioni pubbliche per esami e colloquio, per la predisposizione di graduatorie per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e/o parziale, di Istruttori Amministrativi, Categoria "C", posizione economica "C1" e di Istruttori Direttivi Tecnici Categoria "D", posizione economica "D1";

PRESO ATTO che si procederà all'individuazione dell'impegno di spesa, da parte del Responsabile competente, solo al momento della effettiva assunzione;

VISTI gli schemi di avviso di selezione pubblica per esami (colloquio ed eventuale quiz preselettivo), allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziali dello stesso;

RITENUTO che pertanto è necessario avviare una selezione pubblica ad hoc, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità;

PUNTUALIZZATO che le assunzioni di specie sono in deroga ai vincoli di contenimento della spesa del personale di cui all'art. 9 comma 28 D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito in Legge 30 luglio 2010 n. 122 e s.m.i. e di cui all'art. 1 commi 557 e 562 legge 296/2006;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale;

Con voti unanimi espressi in modo palese;

## **DELIBERA DI**

1. AUTORIZZARE, per le motivazioni, in premessa indicate, che qui si intendono integralmente richiamate, l'espletamento delle seguenti selezioni pubbliche: "Selezione pubblica, per esami

(colloquio ed eventuale quiz preselettivo), per la formazione di graduatorie per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e/o parziale, di Istruttori Amministrativi, categoria “C”, posizione economica “C1” e di Istruttori Direttivi Tecnici Categoria “D”, posizione economica “D1”;

**APPROVARE:**

- lo schema di avviso pubblico: “*Avviso di selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e/o parziale, di istruttori amministrativi, categoria "C" posizione economica "C1" – presso l'ufficio sisma del comune di Arquata del Tronto*” (Allegato A), e il relativo modello di domanda di partecipazione, (Allegato B);
  - lo schema di avviso pubblico: “*Avviso di selezione pubblica per esami, (colloquio ed eventuale quiz preselettivo), per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e/o parziale, di istruttori direttivi tecnici categoria “D”, posizione economica “D1”(Allegato C), e il relativo modello di domanda di partecipazione (Allegato D);*
2. DARE ATTO che si procederà all' individuazione dell'impegno di spesa al momento della effettiva assunzione;
  3. DARE ATTO, altresì, che si procederà alla nomina della commissione giudicatrice con successivo e separato provvedimento da adottarsi da parte dell'organo competente.
  4. DARE ATTO, che il termine di pubblicazione dei suddetti avvisi pubblici é fissato in giorni 15 (quindici), ai sensi dell'art. 49 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, all'Albo Pretorio e sul sito web dell'Ente (coincidente con il termine ultimo di presentazione delle domande), dalla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, termine da intendersi prorogato al primo giorno non festivo, se coincidente con la domenica o con altro giorno festivo.

Con apposita separata votazione, stante l'urgenza di procedere all'approvazione della presente,

**DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4 comma del D.Lgs. 267 del 18.8.2000.

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PIENO E/O PARZIALE, DI "ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI, CATEGORIA "C" POSIZIONE ECONOMICA "C1" – PRESSO L'UFFICIO SISMA DEL COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE**

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 2/09/2019, avente ad oggetto: "Indizione procedura di selezione pubblica, per esami (colloquio ed eventuale quiz preselettivo), per la formazione di graduatorie per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e/o parziale, di Istruttore Amministrativi- Categoria "C", posizione economica "C1" e di Istruttori Direttivi Tecnici - Categoria "D", posizione economica "D1" presso l'ufficio sisma del Comune di Arquata del Tronto.";

**RENDE NOTO**

**Art. 1 Oggetto e generalità**

E' indetta una selezione pubblica, per esami (colloquio ed eventuale quiz preselettivo), per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e/o parziale , in qualità di "Istruttore Amministrativo" Categoria "C" posizione economica "C1"- presso l'ufficio sisma del Comune di Arquata del Tronto.

L'amministrazione comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10/04/1991, n.125.

**Art. 2 Requisiti ammessi per la selezione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso:

**1) dei seguenti requisiti generali:**

a.) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, possedere i requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b.) età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio per i dipendenti comunali;

c.) godimento dei diritti civili e politici;

- d.) idoneità fisica all'impiego;
- e.) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- f.) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che lo stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- g.) di essere in possesso della patente di guida di tipo "B".

**2) del seguente requisito specifico:**

Diploma di scuola media superiore (di durata quinquennale).

Tutti i requisiti d'accesso prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione. La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal vigente regolamento generale sull'ordinamento di uffici e servizi, comprese le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

**Art. 3 Trattamento economico**

Il trattamento economico annuo lordo, in relazione alla prestazione oraria specificata in contratto, è quello previsto per la Categoria "C", posizione economica "C1" del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Enti Locali.

Competono inoltre: - la tredicesima mensilità; - l'eventuale assegno per il nucleo familiare; - le indennità accessorie contrattualmente previste. Detti assegni sono al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali come per legge.

**Art. 4 Modalità di partecipazione**

Per la partecipazione alla selezione occorre presentare i seguenti documenti obbligatori a pena di esclusione:

- a) Domanda di partecipazione, in carta libera, redatta secondo il modello allegato al presente bando (Allegato A), corredata da una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
- b) Curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto.

Il Comune si riserva di verificare successivamente la veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme di cui al DPR n.445/2000 e della documentazione presentata a corredo della domanda. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti. La domanda di partecipazione va firmata per esteso e in originale a pena di esclusione dalla selezione. La firma non è soggetta ad autenticazione. Nella domanda è indicato il domicilio presso cui vanno inviate le comunicazioni relative alla presente selezione. In mancanza di predetta indicazione, le comunicazioni sono spedite all'indirizzo di residenza dichiarato.

**Art. 5 Presentazione della domanda**

Gli interessati presentano la domanda di partecipazione alla selezione, corredata dal documento d'identità e il curriculum in un unico plico entro le ore ..... del giorno .../.../..... Il termine è perentorio. La domanda di partecipazione deve giungere all'Ufficio Protocollo del Comune di Arquata del Tronto secondo le seguenti modalità: a) a mezzo posta raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al Comune di Arquata del Tronto, Sede Comunale Provvisoria sita in F.ne Borgo

snc, entro la data e l'ora sopraindicata (non fa fede il timbro postale); b) presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune dal lunedì al sabato: dalle ore 9:00 alle ore 13:30, lunedì e mercoledì: dalle ore 15:00 alle ore 17:30, entro la data e l'ora sopraindicata. c) spedita a mezzo PEC al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **comune.arquatadeltronto@emarche.it**. In tale ipotesi, la domanda, come pure tutta la restante documentazione, a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritte con firma digitale ai sensi del Dlgs n. 82/2005 e s.m.i. formato P7m o con firma autografa scansionata – formato PDF. Non sarà considerata valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. Sul plico e/o nell'oggetto del messaggio telematico va riportata l'indicazione del mittente e la dicitura “Selezione pubblica, per esami (colloquio ed eventuale quiz preselettivo), per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e parziale, in qualità di “Istruttore Amministrativo”- Categoria "C" posizione economica "C1"- presso l'ufficio sisma del Comune di Arquata del Tronto”. Il soggetto presentatore che invia la domanda per posta è responsabile del suo arrivo o meno presso l'Ufficio comunale competente, entro la data sopra riportata. Il Comune non assume responsabilità per eventuali ritardi e disguidi del servizio postale. Non fa fede il timbro postale. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni causate da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **Art. 6 Ammissibilità**

Sono ammessi con riserva a partecipare alla selezione i candidati le cui domande siano: Pervenute entro i termini prescritti nel presente avviso; presentate da un soggetto in possesso dei requisiti (generali e specifici) richiesti nell'avviso; validamente sottoscritte e complete delle dichiarazioni e dei documenti richiesti a pena di esclusione, rese secondo l'Allegato "A", (copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, curriculum), a prescindere dagli altri requisiti di ammissibilità della domanda stessa che verranno verificati successivamente, limitatamente agli aspiranti che avranno superato la prova orale, precisando che detta riserva verrà sciolta in sede di formulazione della graduatoria finale. Le comunicazioni inerenti le domande ritenute non ammissibili verranno effettuate mediante raccomandata A.R. e/o posta elettronica certificata. Non è prevista la regolarizzazione delle domande incomplete delle dichiarazioni e della documentazione richiesta.

## **Art. 7 Programma delle Prove di concorso**

I candidati saranno sottoposti ad una prova preselettiva e una prova orale sulle seguenti materie:

- Elementi di legislazione sull'ordinamento degli Enti Locali - D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Elementi di legislazione sul procedimento amministrativo - Legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii;
- Normativa in materia di trasparenza, anticorruzione e privacy;
- Elementi di legislazione in materia di contratti pubblici;
- Normativa riguardante la Ricostruzione post-sisma 2016 vigente alla data della prova preselettiva e del colloquio.

In tale sede, verrà effettuata la prova della conoscenza della lingua straniera (inglese) consistente nella lettura, traduzione, commento e conversazione su di un testo predisposto.

## **Art. 8 Svolgimento della selezione**

Qualora i candidati ammessi con riserva alla presente selezione, ai sensi del precedente art. 6, siano di numero superiore a sessanta (60 candidati), la prova orale (colloquio) sarà preceduta da una prova preselettiva. I candidati saranno invitati a partecipare alla prova preselettiva mediante pubblicazione di avviso sul sito web del Comune ([www.comune.arquatadeltronto.ap.it](http://www.comune.arquatadeltronto.ap.it)) - Sezione Albo Pretorio. La prova preselettiva consisterà nella compilazione di un test a risposta multipla nelle materie di cui al programma delle prove di concorso. Per ogni risposta esatta sarà attribuito un punto.

Al fine del superamento della prova preselettiva i candidati dovranno conseguire almeno 21 punti. Il punteggio ottenuto in tale prova non sarà preso in considerazione nella stesura della graduatoria finale. La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla selezione, anche se la stessa dipende da forza maggiore. I candidati dovranno presentarsi alla preselezione muniti di un valido documento di riconoscimento e non potranno avvalersi di alcun testo di legge, né di altro ausilio.

I risultati della preselezione verranno pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Arquata del Tronto.

All'esito della preselezione, sarà data pubblicazione sul sito web del Comune e sull'Albo Pretorio degli ammessi alla prova orale. La comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, per la convocazione alla prova orale (colloquio) dei candidati senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte del Comune.

La data, l'ora e il luogo di svolgimento della prova preselettiva e della prova orale saranno rese note tramite pubblicazione di apposito avviso all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Arquata del Tronto. La prova orale si intende superata qualora il concorrente consegua una valutazione di almeno 21/30. La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla selezione, anche se la stessa dipende da forza maggiore. I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento.

## **Art. 9 Approvazione della graduatoria e assunzione a tempo determinato**

La graduatoria di merito è formata in base al punteggio conseguito nella prova orale e sulla base della verifica della sussistenza di eventuali titoli di preferenza secondo la disciplina contenuta nell'art.5 - comma 4 - del D.P.R. n.487/1994. In caso di ulteriore parità, come da vigente normativa, è preferito il candidato più giovane d'età, ai sensi dell'art.3 -comma 7- della Legge n.127/97. La graduatoria ha validità tre anni ed è utilizzabile dall'Amministrazione, secondo quanto previsto dalle norme vigenti al momento dell'assunzione. L'assunzione verrà disposta secondo l'ordine della graduatoria. La rinuncia alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro comporterà la decadenza dalla graduatoria.

L'amministrazione si riserva di non procedere all'assunzione per effetto di eventuali limitazioni derivanti dalle norme finanziarie.

## **Art.10 Tutela della privacy**

Ai sensi del Regolamento UE /2016/679 i dati forniti o raccolti in occasione della presente procedura saranno trattati, utilizzati e diffusi esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente avviso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale. Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Comune di Arquata del Tronto.

### **Art. 11 Informazione sul bando**

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Serafina Camastra (Tel. 0736/809122). Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune , ed è reperibile presso l'Ufficio Personale dell'ente, e sul sito Internet del Comune di Arquata del Tronto. Gli aspiranti possono rivolgersi, per ritirare copia del bando e del modello della domanda, presso la sede comunale ovvero scaricare tali documenti dal sito internet del Comune

### **Art. 12 Normativa Applicabile**

Per quanto riguarda le modalità di svolgimento della selezione, i requisiti di accesso ed il programma della prova di esame, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel presente bando e, per quanto in esso non previsto, alle norme del vigente Regolamento Comunale per l'accesso agli impieghi, se ed in quanto compatibili.

### **Art. 13 Disposizioni Finali**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare, prorogare o revocare il presente avviso di selezione, qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Arquata del Tronto

Al Comune di Arquata del Tronto  
c/o Sede Comunale Provvisoria sita in F.ne Borgo snc  
63096 ARQUATA DEL TRONTO (AP)

**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI E COLLOQUIO, PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PIENO E/O PARZIALE, DI "ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI", CATEGORIA "C", POSIZIONE ECONOMICA "C1" PRESSO L'UFFICIO SISMA DEL COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami in oggetto.

A tale scopo, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000,

**DICHIARA**

- di essere nato/a \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ ; PEC \_\_\_\_\_ Cell \_\_\_\_\_

- di essere (barrare la casella corrispondente)

cittadino/a italiano/a;

oppure

cittadino degli Stati membri dell'Unione europea o familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

- di godere dei diritti civili e politici;

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

- per i maschi di avere la seguente posizione circa gli obblighi di leva \_\_\_\_\_

- di possedere l'idoneità fisica alle mansioni connesse con il posto;

- di possedere i seguenti titoli di preferenza previsti dall'art.5 del d.P.R. n.° 487 del 09/05/1994 \_\_\_\_\_;

- di non aver subito provvedimenti di destituzione, dispensa o decadenza dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

- di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della patente di guida Cat. "B";
- Ai sensi dell'art. 20 della L.5/2/1992 n. 104, di aver bisogno di: \_\_\_\_\_ in relazione alla condizione di inabilità che risulta da certificazione allegata;
- di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal presente bando e dal Regolamento di accesso all'impiego del Comune di Arquata del Tronto;
- di voler ricevere eventuali comunicazioni al seguente indirizzo:  
Comune \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_;

Data e luogo \_\_\_\_\_

Firma del concorrente \_\_\_\_\_

**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI E COLLOQUIO, PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PIENO E/O PARZIALE, DI “ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI”, CATEGORIA "C", POSIZIONE ECONOMICA "C1" PRESSO L'UFFICIO SISMA DEL COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO**

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE:

- A. \_\_\_\_\_ ;
- B. \_\_\_\_\_ ;
- C. \_\_\_\_\_ ;
- D. \_\_\_\_\_ ;
- E. \_\_\_\_\_ ;
- F. \_\_\_\_\_ ;

Data e luogo \_\_\_\_\_

Firma del concorrente

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI, (COLLOQUIO ED EVENTUALE QUIZ PRESELETTIVO), PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PIENO E/O PARZIALE, DI ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI CATEGORIA “D”, POSIZIONE ECONOMICA “D1” PRESSO L’UFFICIO SISMA DEL COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 2/09/2019, avente ad oggetto: “Indizione procedura di selezione pubblica, per esami (colloquio ed eventuale quiz preselettivo), per la formazione di graduatorie per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e/o parziale, di Istruttore Amministrativi- Categoria “C”, posizione economica “C1” e di Istruttori Direttivi Tecnici - Categoria “D”, posizione economica “D1” presso l’ufficio sisma del Comune di Arquata del Tronto.”;

**RENDE NOTO**

**Art. 1 Oggetto e generalità**

E’ indetta una selezione pubblica, per esami (colloquio ed eventuale quiz preselettivo), per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e/o parziale di Istruttori Direttivi Tecnici Categoria “D”, posizione economica “D1”.

L'amministrazione comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10/04/1991, n.125.

**Art. 2 Requisiti ammessi per la selezione**

Possono presentare domanda i soggetti in possesso dei seguenti requisiti indicati nel fac-simile della domanda di partecipazione, (Allegato "A").

Per l’ammissione alla selezione è richiesto il possesso:

**1) dei seguenti requisiti generali:**

- a.) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell’Unione europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro titolari di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. I cittadini degli Stati membri dell’Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, possedere i requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b.) età non inferiore agli anni 18 e non superiore all’età di collocamento a riposo d’ufficio per i dipendenti comunali;
- c.) godimento dei diritti civili e politici;
- d.) idoneità fisica all’impiego;
- e.) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- f.) non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell’accertamento che lo stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

g.) di essere in possesso della patente di guida di tipo "B",

**2) dei seguenti requisiti specifici:**

a) Laurea magistrale in ingegneria civile o ingegneria edile o ingegneria dei sistemi edilizi o ingegneria per l'ambiente ed il territorio o in architettura, oppure Laurea specialistica in ingegneria civile o ingegneria edile o ingegneria per l'ambiente ed il territorio o in architettura, nonché le equipollenti per legge;

b) Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o di architetto ed iscrizione al relativo albo. Tutti i requisiti d'accesso prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione. La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal vigente regolamento generale sull'ordinamento di uffici e servizi, comprese le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

**Art. 3 Trattamento economico**

Il trattamento economico annuo lordo, in relazione alla prestazione oraria specificata in contratto, è quello previsto per la Categoria "D", posizione economica "D1" del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Enti Locali.

Competono inoltre: - la tredicesima mensilità; - l'eventuale assegno per il nucleo familiare; - le indennità accessorie contrattualmente previste. Detti assegni sono al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali come per legge.

**Art. 4 Modalità di partecipazione**

Per la partecipazione alla selezione occorre presentare i seguenti documenti obbligatori a pena di esclusione:

- c) Domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato al presente bando (Allegato A), corredata da una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- d) Curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto.

Il Comune si riserva di verificare successivamente la veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme di cui al DPR n.445/2000 e della documentazione presentata a corredo della domanda. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti. La domanda di partecipazione va firmata per esteso e in originale a pena di esclusione dalla selezione. La firma non è soggetta ad autenticazione. Nella domanda è indicato il domicilio presso cui vanno inviate le comunicazioni relative alla presente selezione. In mancanza di predetta indicazione, le comunicazioni sono spedite all'indirizzo di residenza dichiarato.

**Art. 5 Presentazione della domanda**

Gli interessati presentano la domanda di partecipazione alla selezione, corredata dal documento d'identità e il curriculum in un unico plico entro le ore ..... del giorno .../.../..... Il termine è perentorio. La domanda di partecipazione deve giungere all'Ufficio Protocollo del Comune di Arquata del Tronto secondo le seguenti modalità: a) a mezzo posta raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al Comune di Arquata del Tronto, Sede Comunale Provvisoria sita in F.ne Borgo, entro la data e l'ora sopraindicata (non fa fede il timbro postale); b) presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune dal lunedì al sabato: dalle ore 9:00 alle ore 13:30, lunedì e giovedì: dalle ore 15:00 alle ore 17:30, entro la data e l'ora sopraindicata; c) spedita a mezzo PEC al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **comune.arquatadeltronto@emarche.it**.

In tale ipotesi la domanda, come pure tutta la restante documentazione, a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritte con firma digitale ai sensi del Dlgs n. 82/2005 e s.m.i. formato P7m o con firma autografa scansionata – formato PDF.

Non sarà considerata valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. Sul plico e/o nell'oggetto del messaggio telematico va riportata l'indicazione del mittente e la dicitura "Selezione pubblica, per esami (colloquio ed eventuale quiz preselettivo), per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato pieno e parziale, in qualità di "Istruttori Direttivi Tecnici Categoria "D", posizione economica "D1". Il soggetto presentatore che invia la domanda per posta è responsabile del suo arrivo o meno presso l'Ufficio comunale competente, entro la data sopra riportata. Il Comune non assume responsabilità per eventuali ritardi e disguidi del servizio postale. Non fa fede il timbro postale. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni causate da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **Art. 6 Ammissibilità**

Sono ammessi con riserva a partecipare alla selezione i candidati le cui domande siano: Pervenute entro i termini prescritti nel presente avviso; Presentate da un soggetto in possesso dei requisiti (generali e specifici) richiesti nell'avviso; Validamente sottoscritte e complete delle dichiarazioni e dei documenti richiesti a pena di esclusione, rese secondo l'Allegato "A", (copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, curriculum professionale), a prescindere dagli altri requisiti di ammissibilità della domanda stessa che verranno verificati successivamente, limitatamente agli aspiranti che avranno superato la prova orale, precisando che detta riserva verrà sciolta in sede di formulazione della graduatoria finale. Le comunicazioni inerenti le domande ritenute non ammissibili verranno effettuate mediante raccomandata A.R. e/o posta elettronica certificata. Non è prevista la regolarizzazione delle domande incomplete delle dichiarazioni e della documentazione richiesta.

## **7. Programma delle prove di concorso**

I candidati saranno sottoposti ad una prova preselettiva e ad una prova orale sulle seguenti materie: Procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti (L.241/90 e successive modifiche ed integrazioni), Legislazione in materia di ordinamento degli enti locali; Nuovo codice degli appalti D.lgs. n.50/2016; Normativa in materia di urbanistica, edilizia ed espropriazioni per pubblica utilità, normativa in materia di sicurezza nei cantieri, normativa in materia di anticorruzione e trasparenza, norme tecniche per le costruzioni-cenni; Normativa concernente gli interventi per l'assistenza alla popolazione e la ricostruzione post-sisma 2016 vigente alla data della prova preselettiva e del colloquio.

In tale sede, verrà effettuata la prova della conoscenza della lingua straniera (inglese), consistente nella lettura, traduzione, commento e conversazione su di un testo predisposto.

## **Art. 8 Svolgimento della selezione**

Qualora i candidati ammessi con riserva alla presente selezione, ai sensi del precedente art. 6, siano di numero superiore a sessanta (60 candidati), la prova orale (colloquio) sarà preceduta da una prova preselettiva. I candidati saranno invitati a partecipare alla prova preselettiva mediante pubblicazione di avviso sul sito web del Comune ([www.comune.arquatadeltronto.ap.it](http://www.comune.arquatadeltronto.ap.it)) - Sezione Albo Pretorio. La

prova preselettiva consisterà nella compilazione di un test a risposta multipla nelle materie di cui al programma delle prove di concorso. Per ogni risposta esatta sarà attribuito un punto. Al fine del superamento della prova preselettiva i candidati dovranno conseguire almeno 21 punti. Il punteggio ottenuto in tale prova non sarà preso in considerazione nella stesura della graduatoria finale. La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla selezione, anche se la stessa dipende da forza maggiore.

I candidati dovranno presentarsi alla preselezione muniti di un valido documento di riconoscimento e non potranno avvalersi di alcun testo di legge, né di altro ausilio.

I risultati della preselezione verranno pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Arquata del Tronto.

All'esito della preselezione, sarà data pubblicazione sul sito web del Comune e sull'Albo Pretorio degli ammessi alla prova orale. La comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, per la convocazione alla prova orale (colloquio) dei candidati senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte del Comune. In caso di svolgimento della prova preselettiva, alla prova orale saranno ammessi i primi 30 (trenta) classificati in tale prova oltre ai candidati collocati a pari merito al 30° posto.

La data, l'ora e il luogo di svolgimento della prova preselettiva e della prova orale saranno rese note tramite pubblicazione di apposito avviso all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Arquata del Tronto. La prova orale si intende superata qualora il concorrente consegua una valutazione di almeno 21/30. La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla selezione, anche se la stessa dipende da forza maggiore. I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento.

#### **Art. 9 Approvazione della graduatoria e assunzione a tempo determinato**

La graduatoria di merito è formata in base al punteggio conseguito nella prova orale e sulla base della verifica della sussistenza di eventuali titoli di preferenza secondo la disciplina contenuta nell'art.5 - comma 4 - del D.P.R. n.487/1994. In caso di ulteriore parità, come da vigente normativa, è preferito il candidato più giovane d'età, ai sensi dell'art.3 -comma 7- della Legge n.127/97. La graduatoria ha validità tre anni ed è utilizzabile dall'Amministrazione, secondo quanto previsto dalle norme vigenti al momento dell'assunzione. L'assunzione verrà disposta secondo l'ordine di graduatoria. La rinuncia alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, comporterà la decadenza dalla graduatoria. L'amministrazione si riserva di non procedere all'assunzione per effetto di eventuali limitazioni derivanti dalle norme finanziarie.

#### **Art.10 Tutela della privacy**

Ai sensi del Regolamento UE /2016/679 i dati forniti o raccolti in occasione della presente procedura saranno trattati, utilizzati e diffusi esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente avviso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale. Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Comune di Arquata del Tronto.

#### **Art. 11 Informazione sul bando**

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Serafina Camastra (Tel. 0736/809122) Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, ed è reperibile presso l'Ufficio Personale dell'ente, e sul sito Internet del Comune di Arquata del Tronto. Gli aspiranti possono rivolgersi, per ritirare copia

del bando e del modello della domanda, presso la sede comunale ovvero scaricare tali documenti dal sito internet del Comune

### **Art. 12 Normativa Applicabile**

Per quanto riguarda le modalità di svolgimento della selezione, i requisiti di accesso ed il programma della prova di esame, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel presente bando e, per quanto in esso non previsto, alle norme del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, se ed in quanto compatibili.

### **Art. 13 Disposizioni Finali**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare, prorogare o revocare il presente avviso di selezione, qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Arquata del Tronto, lì

ALLEGATO D

Al Comune di Arquata del Tronto

c/o Sede Comunale Provvisoria sita in F.ne Borgo snc  
63096 ARQUATA DEL TRONTO (AP)

**SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI (COLLOQUIO ED EVENTUALE QUIZ PRESELETTIVO), PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PIENO E/O PARZIALE, DI ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI - CATEGORIA "D", POSIZIONE ECONOMICA "D1" PRESSO L'UFFICIO SISMA DEL COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami in oggetto.

A tale scopo, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000,

**DICHIARA**

- di essere nato/a \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_; PEC \_\_\_\_\_ Cell \_\_\_\_\_

- di essere (barrare la casella corrispondente)

cittadino/a italiano/a;

oppure

cittadino degli Stati membri dell'Unione europea o familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

- di godere dei diritti civili e politici;

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

- per i maschi di avere la seguente posizione circa gli obblighi di leva \_\_\_\_\_

- di possedere l'idoneità fisica alle mansioni connesse con il posto;

- di possedere i seguenti titoli di preferenza previsti dall'art.5 del d.P.R. n.° 487 del 09/05/1994 \_\_\_\_\_;

- di non aver subito provvedimenti di destituzione, dispensa o decadenza dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

- di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_;

- di aver conseguito in data \_\_\_\_\_ l'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o di architetto e di essere iscritto al relativo albo.

- di essere in possesso della patente di guida Cat. "B";

- Ai sensi dell'art. 20 della L.5/2/1992 n. 104, di aver bisogno di: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in relazione alla condizione di inabilità che risulta da certificazione allegata;

- di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal presente bando e dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Arquata del Tronto;

- di voler ricevere eventuali comunicazioni al seguente indirizzo:

Comune \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_;

Data e luogo \_\_\_\_\_

Firma del concorrente \_\_\_\_\_

**SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI (COLLOQUIO ED EVENTUALE QUIZ PRESELETTIVO), PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PIENO E/O PARZIALE, DI ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI - CATEGORIA "D", POSIZIONE ECONOMICA "D1" PRESSO L'UFFICIO SISMA DEL COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO**

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE:

- A. \_\_\_\_\_ ;
- B. \_\_\_\_\_ ;
- C. \_\_\_\_\_ ;
- D. \_\_\_\_\_ ;
- E. \_\_\_\_\_ ;
- F. \_\_\_\_\_ ;

Data e luogo \_\_\_\_\_

Firma del concorrente

**Oggetto: Indizione procedura di selezione pubblica, per esami (colloquio ed eventuale quiz preselettivo), per la formazione di graduatorie per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e/o parziale, di Istruttori Amministrativi - Categoria "C", posizione economica "C1" e di Istruttori Direttivi Tecnici - Categoria "D", posizione economica "D1", presso l'ufficio sisma del Comune di Arquata del Tronto.**

---

Pareri espressi ai sensi dell'art.49 D.Lgs.18/08/2000 n.267:

Arquata del Tronto, 02/09/2019

Parere di regolarità tecnica: favorevole  
Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Serafina Camastra

---

Arquata del Tronto, 02/09/2019

Visto di conformità dell'azione amministrativa  
Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Serafina Camastra

Approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to PETRUCCI ALEANDRO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr.ssa Camastra Serafina

---

Il sottoscritto, incaricato del servizio pubblicazione, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 23-09-2019 per rimanervi per quindici giorni consecutivi;
- E' stata comunicata con lettera n. 10563 in data 23-09-2019 ai Signori Capigruppo consiliari:
- E' stata comunicata al Signor Prefetto con lettera n. del                    ai sensi dell'Art.135 c.2, D.Lgs n. 267/2000.
- E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Comunale, li .....

L'INCARICATO DEL SERVIZIO  
*F.to Petrucci Martina*

timbro

---

Il sottoscritto, incaricato del servizio pubblicazione, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- E' immediatamente esecutiva il giorno
- E' divenuta esecutiva il giorno                    a seguito del decorso di 10 giorni dalla pubblicazione.
- E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal 23-09-2019 al 08-10-2019

E' copia conforme all'originale.

ARQUATA DEL TRONTO

L'INCARICATO DEL SERVIZIO  
*F.to Petrucci Martina*

---

**NOTE**