

COMUNE DI ROTELLA
Prov.ASCOLI PICENO

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE
UFFICIO RAGIONERIA

N.65 | OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER CONVENZIONE ASSISTENZA SO=
| FTWARE E NORMATIVA, HARDWARE, SISTEMISTICA E PRO=
12-10-20 | TEZIONE DATI E SERVIZI DIGITALI DITTA HALLEY IN=
FORMATICA SRL ANNO 2020 - Oda N. 5772035.

L'anno duemilaventi il giorno dodici del mese di ottobre.

ESECUTIVA ai sensi dell'art.6 comma 11 Legge n.127/97;
li.....

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto lo Statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di
contabilità ;

Visto il vigente regolamento comunale per l'ordinamento degli
uffici e dei servizi;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 30 del 10/06/2019 con la quale è stata attribuita la funzione di Responsabile dell'area finanziaria al Sindaco;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 29/09/2020, esecutiva nei termini di legge, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2020/2022 (ART. 170, COMMA 1, DEL D. LGS 267/2000)

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 29/09/2020, esecutiva nei termini di legge, avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2020/2022 (art. 151 del D. Lgs. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. 118/2011)";

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 46 in data 29/09/2020, esecutiva, con la quale è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come da ultimo modificata dalla L. n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, c. 3, L. n. 488/1999 e art. 1, c. 449, L. n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'art. 1, c. 1, D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'art. 11, c. 6, D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, cc. 7-9, D.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, c. 450, L. n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, c. 502, L. n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'art. 1, c. 1, del citato D.L. n. 95/2012;

CONSIDERATO che, i programmi informatici usati dagli uffici comunali sono stati acquistati presso la ditta Halley Informatica S.r.l. e che gli aggiornamenti e l'assistenza sono forniti dalla stessa ditta mediante apposito contratto di convenzione annuale;

DATO atto che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 Legge 136-2010 e successivi provvedimenti, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari Cig ZF62EB5876;

DATO atto del rispetto dell'art. 9, comma 1, lett. a) punto 2 Legge 109-2009 attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

PRESO ATTO che:

- non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o compatibili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
- che in assenza di apposita convenzione Consip, l'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del Mercato Elettronico (MEPA) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- che con l'art. 328 del suddetto D.P.R. 207/2010 e s.m.i. viene razionalizzata la previgente disciplina, tenendo conto delle esperienze maturate dalle Amministrazioni locali nella realizzazione e nella gestione delle procedure di acquisto attraverso mercati elettronici, incluso il Mercato Elettronico della PA realizzato dal MEF tramite Consip;

RILEVATO che è pertanto possibile effettuare acquisti nel Mercato Elettronico della PA di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso due modalità: ordine diretto d'acquisto (OdA) e richiesta d'offerta (RdO);

PRESO ATTO:

- dopo aver visionato il sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA – Mercato Elettronico è emerso che il fornitore HALLEY INFORMATICA S.r.l. con sede in Matelica (MC) – Via Circonvallazione, 131 – P.Iva 00384350435 presenta prodotti con le caratteristiche idonee alle esigenze di questi Uffici;
- l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MEPA beni con le caratteristiche e con le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sul tema dai vari fornitori: si scelgono i beni/servizi presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali della fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando le quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;

PRESO ATTO che i principali vantaggi del Mercato Elettronico per le Amministrazioni sono:

- risparmi di tempo sul processo di acquisizione di beni e servizi sotto soglia;
- trasparenza e tracciabilità dell'intero processo d'acquisto;
- ampliamento delle possibilità di scelta per le Amministrazioni, che possono confrontare prodotti offerti da fornitori presenti su tutto il territorio nazionale;
- soddisfazione di esigenze anche specifiche delle Amministrazioni, grazie a un'ampia e profonda gamma di prodotti disponibili e la possibilità di emettere richieste di offerta;

RICHIAMATO:

- l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che dispone che “Per i servizi o forniture inferiori ai 40.000,00 euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento”;
- l'art. 1, c. 2, lett. a), D.L. n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni), che dispone “Per i servizi o forniture inferiori ai 150.000,00 euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento”;

RITENUTO pertanto di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto in favore della Ditta HALLEY INFORMATICA S.r.l. con sede in Matelica (MC) – Via Circonvallazione, 131 – P.Iva 00384350435, convenzionata al MEPA per la fornitura allegata alla presente determinazione;

RITENUTO quindi poter procedere ad effettuare l'impegno di spesa occorrente al pagamento della convenzione:

- di assistenza software e normativa fissato in € 7.172,53 (IVA compresa);
- di assistenza sistemistica, hardware e sicurezza dati fissato in € 4.555,68 (IVA compresa);
- di assistenza conservazione sostitutiva documenti Credemtel fissato in € 1.281,00 (IVA compresa);

VISTO il D.lgs. 18.8.2000, n. 267 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare: l'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa agli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale;

D E T E R M I N A

1. la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI ACQUISTARE mediante OdA n. 5772035 su Mepa dal fornitore, iscritto al MEPA, Ditta HALLEY INFORMATICA S.r.l. con sede in Matelica (MC) – Via Circonvallazione, 131 – P.Iva 00384350435 convenzionata al MEPA per la fornitura della licenza d'uso dei software e normativa, sistemistica, hardware e sicurezza dati e conservazione sostitutiva documenti Credemtel anno 2020 per gli uffici comunali, al costo di €. 13.009,21= IVA inclusa;

DI IMPEGNARE la somma di €. 13.009,21 Iva inclusa.= del bilancio 2020.

CAPITOLO	MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	CONTO (V livello piano dei conti)	CP/ F PV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
				2020	2021	2022 e succ.
94/4	01.03.01.1	1.03.02.07.06	CP	3.174,22		
94/6	01.03.01.1	1.03.02.19	CP	249,59		
119/2	01.02.01.1	1.03.02.19	CP	4.056,50		
119/3	01.02.01.1	1.03.02.07.06	CP	1.457,31		
229	01.07.01.3	1.03.02.07.06	CP	1.625,11		
229/1	01.07.01.3	1.03.02.19	CP	249,59		
230	01.07.01.3	1.03.02.07.07	CP	1.281,00		
534	03.01.03.1	1.03.02.07.06	CP	915,89		

Nei confronti del creditore:

CREDITORE	ESIGIBILITÀ	COD. FISCALE	P.IVA	IMPORTO
HALLEY INFORMATICA S.r.l	2020	00384350435	00384350435	€. 13.009,21

3. Di dare atto che:

- all'intervento in questione è stato attribuito il seguente Codice CIG: ZF62EB5876;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- per l'acquisto di che trattasi si prevede la conclusione della fornitura entro il 31.12.2020.

4. Di dare infine atto che i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, c. 1 (aggiornamento annuale) e dall'art. 23, c. 1 lett. b) e comma 2 (aggiornamento semestrale) del D.Lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune di Rotella.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Giovanni Borraccini

=====

Copia della presente determinazione, esecutiva a norma di legge, viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune, per quindici giorni consecutivi dal 12-10-20 e vi rimarrà fino al 27-10-20

Rotella, li 12-10-20

IL MESSO COMUNALE
Fazzini Ramona

=====

A norma dell'articolo 8 della legge n.241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è l'Istruttore Direttivo dell'Ufficio proponente.

=====

La presente determinazione è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Rotella li, 12-10-20

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

.....