



## Comune di Monteleone di Spoleto

[www.comune.monteleonedispoieto.pg.it](http://www.comune.monteleonedispoieto.pg.it)

**COPIA**

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 45 del 06-07-2017

-----  
**Oggetto: Intervento domiciliare servizi sociali Sig. C.X..**  
-----

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **sei** mese di **luglio** alle ore 10:00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, con l'assistenza del Segretario Comunale Grasso Angelo Vincenzo,

#### LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la nota n. 2643 del 23.06.2017 dell'Assistente Sociale del Servizio Sociale – Zona Sociale n. 6 – Valnerina – Ufficio della Cittadinanza, con la quale si propone un intervento domiciliare a favore del Sig. C.X. residente a Monteleone di Spoleto, in relazione alla sua particolare condizione personale;

Dato atto che la richiesta verte in un impiego di n. 2 operatrici per 3 ore pari a 16 euro l'ora da parte di una Cooperativa Sociale e corrisponde a un reale aiuto all'interessato, che versa in condizioni igieniche disagiate;

Preso atto altresì della nota n. 0139294 del 06.06.2017 dell'USL Umbria 2, con la quale, a seguito di segnalazione del Sig. C.L. di Monteleone di Spoleto, personale tecnico del Dipartimento di Prevenzione ha effettuato un sopralluogo presso l'abitazione dell'interessato in data 30.05.2017, constatando condizioni igieniche alquanto precarie;

Rilevato che dalla documentazione ad atti, presentata risulta essere compatibile con i requisiti minimi previsti dal vigente Regolamento per l'accesso alle prestazioni sociali agevolate;

Ravvisata inoltre la necessità di invitare l'Assistente Sociale a intervenire per favorire i processi di intervento della rete familiare, ovvero degli obbligati per legge;

Ritenuto di dare atto di indirizzo al Responsabile dell'Area Amministrativa per il seguito di competenza in relazione alle disponibilità finanziarie correnti del Bilancio di Previsione 2017;

Acquisiti i pareri favorevoli del Responsabile del Servizio di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 che testualmente recita ""1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione. 2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze. 3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi. 4. Ove la Giunta o il Consiglio non intendano conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della deliberazione."";

Con voti unanimi favorevoli:

### **D E L I B E R A**

1. Di prendere atto della relazione di cui alla nota n. 2643 del 23.06.2017 dell'Assistente Sociale del Servizio Sociale – Zona Sociale n. 6 – Valnerina – Ufficio della Cittadinanza, con la quale si propone un intervento domiciliare di pulizia a favore del Sig. C.X. residente a Monteleone di Spoleto.
2. Di dare libero corso per l'erogazione liberale di cui in premessa a favore del Sig. S.X. in relazione alle sue particolari condizioni sanitarie disagiate.
3. Di invitare l'Assistente Sociale a intervenire per favorire i processi di intervento della rete familiare, ovvero degli obbligati per legge.
4. Di invitare il Responsabile dell'Area Amministrativa ad adottare la consequenziale determinazione per impiego di n. 2 operatrici per 3 ore pari a 16 euro l'ora, da parte di una Cooperativa Sociale, in relazione alle disponibilità finanziarie correnti del Bilancio di Previsione 2017.
5. Di dare comunicazione al Servizio sociale e all'interessato dell'adozione del presente atto.
6. Di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio On Line e la contestuale comunicazione ai Capigruppo consiliari.
7. Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile al fine di fronteggiare servizi sociali indilazionabili.

Approvato e sottoscritto.

Il Segretario Comunale  
F.to Angelo Vincenzo Grasso

Il Sindaco  
F.to Angelini Marisa

-----  
Si dà atto che il responsabile del servizio ha reso, sulla proposta della presente deliberazione, parere di regolarità tecnico-amministrativa così come prescritto dall'art. 49, c. 1 e dall'art. 147 *bis* del T.U. n. 267/2000

Monteleone di Spoleto, 04-07-2017

IL RESPONSABILE  
F.to Grasso Angelo Vincenzo

-----  
Si dà atto che il responsabile del servizio Finanziario ha reso, sulla proposta della presente deliberazione, parere di regolarità contabile così come prescritto dall'art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000

Monteleone di Spoleto, 04-07-2017

IL RESPONSABILE  
F.to Grasso Angelo Vincenzo

-----  
Il sottoscritto Segretario Comunale  
Visti gli atti d'ufficio;  
Visto lo statuto comunale

#### **A T T E S T A**

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69). N. 355

Dalla Residenza Comunale, 13-07-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Grasso Angelo Vincenzo

-----  
**ATTESTATO DI ESECUTIVITA'**

X La presente deliberazione è immediatamente esecutiva

Che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 13-07-2017 al 28-07-2017 ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, 06-07-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Grasso Angelo Vincenzo