



DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 16 del 30/03/2017

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2017.

L'anno **duemiladiciasette** il giorno **trenta** del mese di **marzo** alle ore **09,00 e segg.** in Monteleone di Spoleto, con l'assistenza del Segretario Generale Dott. Cav. Angelo Vincenzo Grasso.

IL SINDACO

Premesso che, l'art. 16, comma 17, lettera a), del D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, a decorrere dal primo rinnovo del Consiglio Comunale successivo al 17 settembre 2011, non prevede, per i Comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti, la figura degli assessori comunali e conseguentemente le competenze della Giunta Comunale sono attribuiti esclusivamente al Sindaco, come precisato dal Ministero dell'Interno, con circolare n. 0002379 del 16/02/2012;

Richiamato:

- L'art. 142 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 fissa i principi dell'autonomia finanziaria degli enti locali attribuendo agli stessi la facoltà di determinare per i servizi affidati tariffe e corrispettivi a carico degli utenti, anche in modo non generalizzato;
- l'art. 172, comma 1, lettera c) dello stesso decreto stabilisce che devono essere allegati al Bilancio di Previsione gli atti che determinano le tariffe comunali per i servizi erogati dal Comune;
- l'art. 3 del D.L. n. 786/1981, che ha per la prima volta regolamentato i servizi a domanda individuale erogati dagli Enti locali, affermando il principio in base al quale detti Enti devono chiedere una contribuzione agli utenti;
- l'art. 6 del D.L. n. 55/1993, convertito nella legge n. 131/1983, con il quale la materia è stata disciplinata in modo più completo;

Precisato che:

-
- in linea generale per servizi pubblici a domanda individuale si intendono quelle attività, gestite dagli Enti suddetti, che siano poste in essere non per obbligo istituzionale e che vengono realizzate a richiesta dell'utente, con esclusione dei servizi a carattere produttivo (es. gas, acquedotto, farmacie, centrali del latte);
 - altresì che per tali servizi a domanda dell'utente, i prezzi non devono essere disciplinati dalla legge e non dichiarati gratuiti per legge;
 - la delibera G.C. n. 26 del 14.04.2016 con la quale si è proceduto alla determinazione delle tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale per l'anno 2016;

Visto il decreto del Ministero dell'interno di concerto con il Ministero del tesoro e delle finanze datato 31 dicembre 1983 (G.U.17/01/1984,n.16) con il quale si individuano le categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale, in attuazione al disposto dell'art.6 del D.lgs. 55/83, convertito in Legge n.131/83;

Constatato altresì che i costi dei servizi individuali devono essere coperti in misura non inferiore al 36% solo a cura degli Enti Locali che si trovano in condizioni strutturalmente deficitarie, giusto quanto dispone l'articolo 45 del D. lgs. 30 Dicembre 1992, n. 504;

Verificato che i parametri obiettivi per l'individuazione degli Enti Locali in condizione di deficiarietà strutturale sono stati definiti, per il triennio 2017/2019 in base a:

a) costo complessivo della gestione dei servizi a domanda individuale, riferito ai dati della competenza, deve essere stato coperto con i relativi proventi tariffari e contributi finalizzati, in misura non inferiore al 36%;

Ritenuta l'opportunità di provvedere, in base a criteri di buona e sana gestione, alla previsione di copertura del costo di gestione, di ciascun servizio in misura tale che il costo complessivo della gestione dei servizi a domanda individuale non determini uno squilibrio nel parametro di riferimento;

Considerato che i servizi a domanda individuale sono: Mensa alle scuole materne ed elementari e smaltimento rifiuti solidi urbani e che per quanto riguarda lo smaltimento si provvederà all'approvazione del relativo piano economico finanziario con distinte deliberazioni;

Rilevato che a questo Organo compete il compito di predisporre lo Schema di Bilancio Annuale di Previsione per l'esercizio finanziario 2017, la Relazione Revisionale e Programmatica lo Schema di Bilancio pluriennale 2017/2019 e che occorre dare le direttive all'Ufficio ragioneria per l'esatta compilazione di detti documenti ed in particolare per quanto concerne le tariffe ed i tributi comunali;

Considerato che questo Ente deve determinare le tariffe per i servizi di seguito indicati:

- Servizio mensa scolastica (servizio esternalizzato);
- Imposta sulla pubblicità (servizio esternalizzato);
- Tassa per l'occupazione permanente e temporanea del suolo pubblico;
- Polizia mortuaria (loculi, aree cimiteriali, servizi cimiteriali, lampade votive e diritti cimiteriali);

-
- Gestione fotocopie e fax;

per l'anno 2017 è stato predisposto un prospetto unico contenente tutte le tariffe che vengono determinate come segue:

- SERVIZIO MENSA SCOLASTICA – Se istituito, determinate in ribasso tenendo conto delle difficoltà delle Famiglie Legate al Sisma, prevedendo un costo per alunno per il servizio di mensa scolastica in € 382,00 annue per la scuola Materna (da settembre 2017 con scadenza 30/06/2018) nonché di prevedere un agevolazione per famiglie con ISEE da 0 a 3000 e con famiglie di più di due componenti frequentanti, di una riduzione del 50% del costo;
- IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' - (Servizio esternalizzato);
- TOSAP - Le Tariffe vengono confermate;
- POLIZIA - (loculi, aree cimiteriali, servizi cimiteriali, lampade votive e diritti cimiteriali) servizio esternalizzato;
- GESTIONE FOTOCOPIE E FAX - Continuare ad offrire il servizio fotocopie, fax e stampa da PC in quanto nel Comune non sono presenti esercizi commerciali in grado di offrire tali servizi alla cittadinanza, precisando che per il servizio fotocopie, qualora siano richieste in numero superiore a 10, il rilascio delle stesse dovrà essere concordato con il personale addetto compatibilmente con le esigenze di ufficio, che rilascerà apposita ricevuta di pagamento;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto che l'Ente non si trova in dissesto finanziario a norma dell'art. 244 del D.lgs 267/00;

Visto che l'Ente non ha adottato la deliberazione di dissesto finanziario prevista dall'art. 246 del D.lgs 267/00;

Ritenuto che il presente atto rientri nelle competenze della Giunta Comunale ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267

Acquisiti i pareri di regolarità tecnico-amministrativa e di regolarità contabile reso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 49 D. Lgs 18 agosto 2000, n° 267;

Ritenuto necessario adottare il presente atto con immediata esecutività;

Per le motivazioni adottate in premessa e che si riportano integralmente per costituire parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo:

D E L I B E R A

1. Di approvare i costi dei Servizi a Domanda individuale per l'anno 2017 come sotto riportato:

GESTIONE MENSA SCOLASTICA

DESCRIZIONE	COSTO ANNUO
SCUOLA MATERNA (10 ISCRITTI)	€ 382,00
DIRITTI COMUNALI SERVIZIO POLIZIA MORTUARIA: Il servizio è stato esternalizzato	
ONERI DI URBANIZZAZIONE : di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n.26 del 29/07/2016 pubblicato con atto n. 204/2016	
FOTOCOPIE	FOGLI A3.....€ 0,35 FOGLI A4€ 0,10
STAMPA DA PC	FOGLI A4..... € 0,10
FAX	INVIO € 1,00 prima pagina € 0,20 pagine successive RICEZIONE € 0,50
TOSAP	Conferma delle tariffe fissate con atto cc n. 39 del 27/02/1996
IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'	Fissate con atto GC. n. 13 del 01.04.2011
TEATRO	
Usò privato € .50,00 al giorno. Usò privato con il patrocinio del Comune gratuito. Rappresentazioni teatrali, musicali e convegni culturali € .50,00 al giorno o frazione di ora. Manifestazioni politico-sindacali € .50,00 al giorno o frazione di ora.	
1. La concessione è gratuita nei seguenti casi: a) iniziative di carattere istituzionale dell'Amministrazione comunale anche se attuate in collaborazione con Enti, Società o soggetti terzi, previa documentata istruttoria comunale per la realizzazione dell'iniziativa; b) Iniziative afferenti ai compiti istituzionali e consiliari; c) assemblee sindacali del personale comunale ed incontri organizzativi delle Associazioni locali	
<hr/> Comune di Monteleone di Spoleto – C.so Vittorio Emanuele II, n. 18 – 06045 Monteleone di Spoleto (PG) Italy Telefono centralino: +39 0743.70421 - TeleFax: +39 0743.70422 Codice Fiscale 84002570541 – P.I. 00473780542 PEC: comune.monteleonedispoieto@postacert.umbria.it Sito Web: http://www.comune.monteleone-di-spoieto.pg.it	

per fini benefici;

d) iniziative di carattere istituzionale realizzate da Regione, Provincia, C.C.I.A.A., istituzioni scolastiche pubbliche cittadine e Università, Croce Rossa Italiana;

e) corsi ed attività di formazione rivolti al personale degli Enti Locali, anche organizzati da soggetti terzi, purché la partecipazione abbia il requisito della gratuità;

f) iniziative di particolare rilevanza sociale risultante da attestazione dei Servizi Sociali del Comune.

2. La concessione è agevolata nei seguenti casi:

- Riduzione del 40% sulle tariffe:

a) iniziative promosse e realizzate da partiti e movimenti politici e organizzazioni sindacali;

b) Iniziative promosse e realizzate esclusivamente da Enti ed Associazioni senza fini di lucro;

c) iniziative o manifestazioni promosse e realizzate da terzi in collaborazione con il Comune.

Riduzione del 20% sulle tariffe:

d) iniziative a cui è formalmente accordato il patrocinio del Comune;

e) iniziative destinate ad essere fruite a titolo gratuito in maniera esclusiva o prevalente dai bambini o dai ragazzi fino ai 16 anni di età;

f) Iniziative organizzate dalle Forze Armate e Forze dell'Ordine.

3. La collaborazione e/o il patrocinio del Comune ad iniziative o manifestazioni promosse, organizzate e realizzate da terzi (casi previsti sub 2/b – 2/c – 2/d – 2/e) sono accordate dalla Giunta Comunale con apposita deliberazione adottata sulla base di una valutazione della rilevanza sociale e civile dell'iniziativa e/o del rilevante interesse che questa riveste per la comunità cittadina.

4. La collaborazione o il patrocinio accordati, obbligano il beneficiario ad inserire in tutte le pubblicazioni e comunicazioni inerenti all'iniziativa in questione, la nota: "la manifestazione/iniziativa è realizzata con la collaborazione/patrocinio del Comune di Monteleone di Spoleto".

5. I benefici derivanti dalle diverse tipologie di agevolazioni non possono essere cumulabili.

6. Le agevolazioni, di cui al punto 2 si applicano solo sui canoni tariffari, restando interamente a carico del richiedente le eventuali spese di funzionamento e i rimborsi spese.

7. La gratuità della concessione di cui al punto 1 vale anche per le eventuali spese di funzionamento.

8. Il ristoro e la pulizia dei locali sono a carico degli usufruttori.

PALESTRA

Per l'utilizzo della Palestra la tariffa giornaliera è di €. 10,00. In caso di utilizzo del riscaldamento gli usufruttori devono rimborsare al Comune una quota relativa a tali spese, stabilita in relazione alle ore di utilizzo della struttura. La pulizia è a carico degli utenti e deve essere svolta in modo regolare e tempestivo. Per eventi o manifestazioni di particolare interesse Istituzionale o Culturale

la Giunta comunale potrà stabilire tariffe più vantaggiose.

Per tutti gli edifici di proprietà comunale sarà stipulato apposito accordo al fine di tutelare il patrimonio dell'Ente.

2. **Di dare atto che la presente deliberazione dovrà essere allegata al Bilancio di Previsione 2017 ai sensi dell'art. 172, comma 1, lettere c) ed e).**
3. **Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e successive modificazioni ed integrazioni.**

Fatto, Approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Cav. Angelo Vincenzo Grasso

IL SINDACO
Dott.ssa Marisa Angelini

Si dà atto che il Responsabile del Servizio dell'Area Amministrativa ad interim ha reso, sulla proposta di deliberazione, Parere di Regolarità Tecnico-amministrativa come prescritto dall'art. 49, del T.U. n. 267/2000 così formulato: "*Favorevole*".

Monteleone di Spoleto, 30.03.2017.
Dott. Cav. Angelo Vincenzo Grasso

Il Segretario Comunale

Si dà atto che il Responsabile del Servizio finanziario ad Interim, ha reso sulla proposta della presente deliberazione, Parere di Regolarità Contabile, come prescritto dall'art. 49, del T.U. n. 267/2000, così formulato: "*Si dà atto che la proposta di deliberazione in allegato comporta impegno finanziario o variazioni al patrimonio dell'Ente*".

Monteleone di Spoleto, 30.03.2017.

Il Segretario Comunale
Dott. Cav. Angelo Vincenzo Grasso

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicazione n.147

Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata oggi, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla Residenza Comunale, li 13.05.2017

Il Segretario Comunale
Dott. Cav. Angelo Vincenzo Grasso

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

È La presente deliberazione è immediatamente esecutiva
(art. 134, c. 4, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza Comunale li, 30.03.2017

Il Segretario Comunale
Dott. Cav. Angelo Vincenzo Grasso

