COMUNE DI MONTELEONE DI SPOLETO

Provincia di Perugia

COPIA

DETERMINAZIONE AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI

N° 269 **Del 31-12-2019**	**OGGETTO: Nomina Responsabile del Procedimento Dipendente a Tempo Determinato Lorenzo Proietti Bidolli.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto Sindacale n. 1 del 16/01/2016, con il quale è stato incaricato il sottoscritto della Responsabilità della posizione organizzativa dell'Area Tecnica e Amministrativa ad Interim;

Rilevato che con il medesimo provvedimento sono state conferite al sottoscritto le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 relativamente all'Area di competenza;

Visti i provvedimenti dell'Amministrazione con i quali sono state individuate le Aree di posizioni organizzative;

Valutati gli eventi in essere nel territorio del Comune, sia in relazione all'attività istituzionale ordinaria, sia in relazione ai movimenti tellurici del 24/08/2016 ed eventi successivi, nel territorio del Comune di Monteleone di Spoleto, per i quali è stata ammessa dichiarazione di *"Stato di emergenza nazionale";*

Vista la legge 241/90 e successive modifiche ed in particolare gli articoli relativi all'individuazione dei Responsabili del Procedimento;

Visto nello specifico la previsione dell'art. **5**, commi 1 e 2, della richiamata legge il quale espressamente prevede:

- Al comma 1 che "*il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sè o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento, nonché eventualmente all'adozione del provvedimento finale";*
- Al comma 2 "*fino a quando non sia effettuata l'assegnazione di cui al comma 1, è considerato responsabile del singolo procedimento il funzionario preposta o alla unità organizzativa determinata a norma del comma 1 dell'art. 4*";

Visto l'art. 6, comma 1, della legge 241/90 che così recita: *"Il Responsabile del procedimento:*
a) Valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione di provvedimento;
b) *Accerta d'ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari e adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria. In particolare, può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete e può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali;*
c) *Propone l'indizione o, avendone competenza, indice le conferenze di servizi di cui all'art. 14;*
d*) Cura le comunicazioni, le pubblicazioni e le modificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti;*
e*) Adotta, ove ne abbia la competenza, il provvedimento finale, ovvero trasmette gli atti all'organo competente per l'adozione. L'organo competente per l'adozione del provvedimento finale, ove diverso dal responsabile del procedimento, non può discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal responsabile del procedimento se non indicandone la motivazione nel provvedimento finale";*

Vista la dotazione organica del personale e costatata la presenza di figure professionali interne idonee a svolgere le competenze di cui sopra;

Vista la Determinazione del Responsabile di Servizio n. 143 del 14.08.2019 con la quale, ai sensi e per gli effetti delle indicazioni fornite dai rispettivi Organismi, sì è proceduto tra l'altro al reclutamento di personale e specificatamente n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico – Profilo Professionale D1 – Ingegnere, ed è stato all'uopo assunto all'uopo apposito impegno di spesa a fronte dei derivanti oneri;

Atteso che, in esecuzione di tali provvedimenti, è stata assunta la seguente unità di personale:

- Ing. Lorenzo Proietti Bidolli, profilo professionale "Istruttore Direttivo Tecnico D1", a tempo pieno e determinato a decorrere dal 01.10.2019 al 31.12.2020, salvo eventuali proroghe;

Vista la Deliberazione della Giunta comunale n. 82 del 31.12.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato prorogato il contratto di lavoro fino al 31.12.2020 delle unità lavorative assunte a seguito del sisma;

Rilevato che si rende opportuno effettuare l'affiancamento a tale unità lavorativa di personale idoneo munito di esperienza lavorativa per le specifiche attività inerenti l'Ufficio Tecnico Comunale;

Visto il Piano Operativo degli interventi 2018/2019/2020, ad atti, inerente la messa in sicurezza e la sistemazione degli immobili pubblici e dei Beni Culturali Immobili;

Ritenuto che tale dipendente comunale, in relazione al suo curriculum Vitae, ha i requisiti morali e tecnici per poter svolgere le attività gestionali di cui trattasi e che non esistono motivi ostativi all'incarico di Responsabile del Procedimento relativo alle attività istituzionali connesse con il Servizio dell'Ufficio Tecnico Comunale – Settore LL.PP e manutentivo e, con ogni altra attività tecnico/amministrativa collegata al post sisma;

Considerato che al Responsabile del Procedimento sono affidati i compiti di cui all'art. 6 della L. 241/90;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento degli Uffici e dei Servizi e successive modifiche;

Visto il D.lgs. 267/2000;

Vista la legge 241/90;

Vista la legge 15/2005:

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte.

1. Di individuare, con effetto immediato, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, l'Ing. Lorenzo Proietti Bidolli, dipendente a tempo pieno e determinato del Comune di Monteleone di Spoleto, con la qualifica di "Istruttore Tecnico Direttivo, profilo professionale D1 "Ingegnere", rispettivamente Responsabile Unico del Procedimento, (RUP) Responsabile del Procedimento (RP), nonché affiancamento al RUP, nell'Area Tecnica e specificatamente per i seguenti profili organizzativi:

   - **Programmi e Piani di attività nell'ambito di Direttive impartite dal Superiore (RP - RUP).**
   - **Attività istituzionale connessa ai lavori pubblici. (Affiancamento al RUP).**
   - **Manutenzione ordinaria beni comunali e conduzione attività maestranze operaie. (RP).**
   - **Messa in sicurezza e interventi ordinari e straordinari immobili strategici di proprietà o in dotazione al Comune di Monteleone di Spoleto. (RUP e sostegno al RUP).**
   - **Attività collegata alla ricostruzione degli edifici privati post sisma. (RUP).**

2. Di provvedere con proprie successive comunicazioni a dare corso al presente provvedimento con l'indicazione della specifica attività da svolgere, collegata all'art. 17, co.2 lett. f) del CCNL 01.04.1999, di categoria, specificatamente negli eventuali ulteriori profili organizzativi rimessi alla contrattazione decentrata integrativa.

3. Di dare atto che i relativi oneri sono regolati nell'ambito del CCNL Regione-Autonomie Locali e della normativa inerente il sisma del 24 agosto 2016 e successivi eventi tellurici.

4. Di dare comunicazione del presente provvedimento al soggetto interessato e all'Ufficio personale.

5. Di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio On Line.

6. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile data l'urgenza di provvedere ad adempimenti istituzionali inderogabili.

AVG

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Grasso Angelo Vincenzo
Ex art.49 comma 2^Dlgs 267/00

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. 18.08.2000, N. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI

Esprime parere Favorevole di regolarità tecnico-amministrativa attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Favorevole con le seguenti annotazioni:

Il Responsabile del Area Tecnica Lavori Pubblici
Ad interim
F.to Grasso Angelo Vincenzo

Monteleone di Spoleto, li 31-12-2019

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

Esprime parere Favorevole di regolarità contabile;

Favorevole con le seguenti annotazioni:

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Ad interim
F.to Minni Sonia

Monteleone di Spoleto, li 31-12-2019

Comune di Monteleone di Spoleto
Provincia di Perugia
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE

Pubblicazione n. 177
La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'ente per quindici giorni consecutivi dal 01-07-2020

Monteleone di Spoleto, 01-07-2020

Il Resp.le della Pubblicazione
F.to Grasso Angelo Vincenzo

La presente copia è conforme alla determinazione originale.

Monteleone di Spoleto, lì 01-07-2020

Il Responsabile del Area Tecnica Lavori Pubblici
Ad Interim
F.to Minni Sonia