



Comune di Monteleone di Spoleto

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Corso Vittorio Emanuele II
Monteleone di Spoleto (PG)

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE - D.U.V.R.I.

(art. 26, comma 3, del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.)



APPALTO DEL SERVIZIO SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE DELLA SEDE MUNICIPALE ED ALTRI IMMOBILI COMUNALI NEL COMUNE DI MONTELEONE DI SPOLETO

INDICE DELLE REVISIONI

Data: 27/05/2020 Rev: 00_Prima emissione	NOMINATIVO
Committente	Comune di Monteleone di Spoleto (PG)
Appaltatore	
Sede di Somministrazione	Vedi Elenco Allegato

Mod. 21 — D.U.V.R.I. Comune di Monteleone di Spoleto Sanificazione luoghi di lavoro_Rev.00 in data 27/05/2020			
	Studio Mazzeo S.c.r.l. Corso Santa Maria n.65, 89867- Zaccanopoli (VV)	Consulenza in materia d'igiene e sicurezza sul lavoro, ambientale, igiene alimenti- H.A.C.C.P.,	
P.IVA E C.F. 03115030797 N.REA 166501	Telefax 0963600785 Cell. Reperibilità: 3774651760 e-mail: studiomazzeo@gmail.com	Redatto a cura: Dott. Luca MAZZEO	I



Comune di Monteleone di Spoleto

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Corso Vittorio Emanuele II
Monteleone di Spoleto (PG)

INDICE

PREMESSA	3
INTRODUZIONE	3
OGGETTO DELLE ATTIVITÀ IN AFFIDAMENTO E POSSIBILI INTERFERENZE	4
DATI IDENTIFICATIVI DEI SOGGETTI COINVOLTI.....	4
COSTI DELLA SICUREZZA RELATIVI AI RISCHI DA INTERFERENZA.....	6
LUOGHI INTERESSATI DALLE ATTIVITÀ IN APPALTO.....	6
DETTAGLIO DI COORDINAMENTO	7
VERIFICA DEI REQUISITI TECNICO PROFESSIONALI	7
NORME COMPORTAMENTALI	8
RISCHI E PREVENZIONE	9
COMPORTAMENTI CONSIGLIATI.....	11
COMPORTAMENTO DA TENERE IN CASO DI EMERGENZA.....	11
EVACUAZIONE	11
OBBLIGHI DELL'IMPRESA	11
ADEMPIMENTI DEL COMUNE DI MONTELEONE DI SPOLETO.....	12
IMPLEMENTAZIONE.....	12
SEGNALETICA DI SICUREZZA.....	12
MACCHINE, ATTREZZATURE ED IMPIANTI	12

Mod. 21 – D.U.V.R.I. Comune di Monteleone di Spoleto Sanificazione luoghi di lavoro_Rev.00 in data 27/05/2020			
	Studio Mazzeo S.r.l. Corso Santa Maria n.65, 89867- Zaccanopoli (VV)	Consulenza in materia d'igiene e sicurezza sul lavoro, ambientale, igiene alimenti- H.A.C.C.P.,	
P.IVA E C.F. 03115030797 N.REA 166501	Telefax 0963600785 Cell. Reperibilità: 3774651760 e-mail: studiomazzeo@gmail.com	Redatto a cura: Dott. Luca MAZZEO	2



Comune di Monteleone di Spoleto

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Corso Vittorio Emanuele II
Monteleone di Spoleto (PG)

PREMESSA

Il presente documento è stato redatto ai sensi dell'art. 26 dei D.Lgs. 81/2008 e s.m.L., allo scopo di individuare, evidenziare e valutare i rischi derivanti dall'Interferenza tra le lavorazioni abitualmente presenti nei luoghi di lavoro oggetto del bando e quelli derivanti dal presente appalto.

Il Documento di Valutazione dei Rischi Interferenziali viene redatto e indirizzato a tutte le imprese appaltatrici, ditte e/o lavoratori autonomi che dovranno operare all'interno dell'edificio in oggetto, ove sia prevedibile l'insorgenza di problematiche legate alle interferenze fra diverse attività.

Il presente documento contiene inoltre le principali informazioni e prescrizioni in materia di sicurezza che dovranno essere adottate con lo scopo di eliminare oppure, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze che possono presentarsi nella gestione delle fasi lavorative che saranno presenti nel contratto di cui sopra

La gestione della sicurezza nell'ambito del servizio in argomento all'interno dell'edificio scolastico dove è impiegato anche personale non dipendente comunale deve essere frutto di azioni di cooperazione e coordinamento tra il proprietario dell'immobile (Comune di Monteleone di Spoleto), l'impresa affidataria/appaltatrice ed il Datore di lavoro/responsabile dei luoghi (Dirigente scolastico) ove viene svolto il servizio in argomento.

INTRODUZIONE

Il presente documento costituisce parte integrante del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) elaborato dal Datore di lavoro del Comune di Monteleone di Spoleto, ai sensi dell'art. 17 (Obblighi del datore di lavoro) e dell'art. 28 (Oggetto della valutazione dei rischi).

Nel presente documento vi sono inoltre esaminate le modalità di cooperazione e di coordinamento per l'attuazione degli interventi di prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori a seguito di interferenze tra le varie attività lavorative organizzate dall'ente e quelle svolte dalla ditta affidataria.

Con il presente documento vengono fornite all'appaltatore informazioni relative a:

- Rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinata ad operare nell'espletamento dell'appalto in oggetto;
- Rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente in cui è destinata ad operare nell'espletamento dell'appalto in oggetto;
- Misure di sicurezza in relazione alle interferenze.

Resta inteso e precisato che l'obbligo di cooperazione e di coordinamento non si estende ai rischi specifici propri dell'attività dell'affidataria, intendendosi per tali, a titolo esemplificativo, quelle richiedenti una specifica competenza tecnica settoriale, l'utilizzazione di speciali tecniche o di determinate macchine o attrezzature. Tramite la cooperazione tra i soggetti che intervengono a diverso titolo nei medesimi ambienti di lavoro, vengono individuati i rischi connessi con le possibili interferenze che dovessero insorgere fra le attività proprie dei servizi appaltati, forniture e lavori e le attività in essere nella struttura.

Si precisa quindi che l'onere della cooperazione e del coordinamento attribuito al comune di Monteleone di Spoleto non elimina la responsabilità dell'appaltatrice per i rischi propri dell'attività specifica svolta.

Il presente documento viene consegnato dal Datore di Lavoro del Comune di Monteleone di Spoleto, al Datore di Lavoro delle Ditte Appaltatrici o Lavoratori Autonomi (previa verifica della loro idoneità tecnico-professionale a svolgere i lavori oggetto di appalto). Questi ultimi, accettando con la sottoscrizione il

Mod. 21 – D.U.V.R.I. Comune di Monteleone di Spoleto Sanificazione luoghi di lavoro_Rev.00 in data 27/05/2020				
	Studio Mazzeo S.c.r.l. Corso Santa Maria n.65, 89867- Zaccanopoli (VV)		<i>Consulenza in materia d'igiene e sicurezza sul lavoro, ambientale, igiene alimenti- H.A.C.C.P.,</i>	
P.IVA E C.F. 03115030797 N.REA 166501		Telefax 0963600785 Cell. Reperibilità: 3774651760 e-mail: studiomazzeo@gmail.com	Redatto a cura: Dott. Luca MAZZEO	3



Comune di Monteleone di Spoleto

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Corso Vittorio Emanuele II
Monteleone di Spoleto (PG)

presente documento, saranno tenuti a cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro.

Tale documento potrà essere integrato con informative e/o procedure da adottare per il miglioramento della sicurezza, anche a mezzo di note e comunicazioni scritte.

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del contratto di appalto cui è allegato.

La valutazione del rischio interferenziale nasce dalla possibilità di insorgenza di interferenze per attività svolte e relative alla sanificazione dei luoghi di lavoro nelle strutture oggetto di appalto, con la normale attività lavorativa, interventi di manutenzione svolti direttamente o tramite ditte incaricate dal comune di Monteleone di Spoleto.

OGGETTO DELLE ATTIVITÀ IN AFFIDAMENTO E POSSIBILI INTERFERENZE

Il contratto d'appalto, a cui si allega il presente, prevede il compimento di:

La procedura ha per oggetto tutte le prestazioni e somministrazioni occorrenti per il servizio di pulizia e di sanificazione (settimanale e periodica) della sede municipale ed altri immobili comunali (Museo della Biga, Teatro comunale "C. Innocenzi" e Sala Polivalente "Ex Comune").

Le attività in oggetto rientrano nell'applicazione di uno dei due criteri di cui al paragrafo introduzione ovvero "durata superiore a 5 uomini giorno" pertanto si presume che la natura delle attività è tale da generare potenzialmente interferenze con le attività svolte dal Comune di Monteleone di Spoleto. Le interferenze che richiedono una valutazione specifica sono riconducibili all'ingresso del personale della ditta aggiudicataria all'interno delle ns. sedi e lo scarico /carico dei materiali per eseguire le attività di cui sopra, mentre per ciò che attiene le attività da eseguirsi all'interno degli edifici adibiti a ufficio e spogliatoio i rischi da interferenza sono valutati trascurabili atteso che il servizio previsto venga svolto fuori dal normale orario di lavoro del personale del Comune di Monteleone di Spoleto

Sarà cura della ditta appaltatrice valutare i rischi propri delle attività affidate, in relazione ai diversi luoghi di svolgimento delle stesse e di tenere in debito conto quelli derivanti dalle eventuali interferenze.

DATI IDENTIFICATIVI DEI SOGGETTI COINVOLTI

Nelle seguenti schede sono indicati i soggetti che cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro nell'attività lavorativa oggetto dell'appalto ai sensi del D.lgs 81/2008

COMMITTENTE	
Ragione Sociale	Comune di Monteleone di Spoleto
Sede	
C.F e P.I.	
Telefono	
Datore di Lavoro	

Mod. 21 – D.U.V.R.I. Comune di Monteleone di Spoleto Sanificazione luoghi di lavoro_Rev.00 in data 27/05/2020			
	Studio Mazzeo S.c.r.l. Corso Santa Maria n.65, 89867- Zaccanopoli (VV)		Consulenza in materia d'igiene e sicurezza sul lavoro, ambientale, igiene alimenti- H.A.C.C.P.,
P.IVA E C.F. 03115030797 N.REA 166501	Telefax 0963600785 Cell. Reperibilità: 3774651760 e-mail: studiomazzeo@gmail.com	Redatto a cura: Dott. Luca MAZZEO	4



Comune di Monteleone di Spoleto

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Corso Vittorio Emanuele II
Monteleone di Spoleto (PG)

<i>Referente Aziendale per l'Appalto</i>	
<i>RSPP</i>	
<i>Medico Competente</i>	
<i>RLS</i>	

<i>DITTA APPALTATRICE</i>	
<i>Ragione Sociale</i>	
<i>Sede</i>	
<i>C.F e P.I.</i>	
<i>Telefono</i>	
<i>Datore di Lavoro</i>	
<i>RSPP</i>	
<i>Medico Competente</i>	
<i>RLS</i>	
<i>Addetti Antincendio</i>	
<i>Addetti Primo Soccorso</i>	

<i>SEDE CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE</i>	
<i>Ragione Sociale</i>	
<i>Sede</i>	
<i>C.F e P.I.</i>	
<i>Telefono</i>	
<i>Datore di Lavoro</i>	
<i>RSPP</i>	
<i>Medico Competente</i>	
<i>RLS</i>	
<i>Addetti Antincendio</i>	
<i>Addetti Primo Soccorso</i>	

Mod. 21 – D.U.V.R.I. Comune di Monteleone di Spoleto Sanificazione luoghi di lavoro_Rev.00 in data 27/05/2020			
	Studio Mazzeo S.c.r.l. Corso Santa Maria n.65, 89867- Zaccanopoli (VV)	Consulenza in materia d'igiene e sicurezza sul lavoro, ambientale, igiene alimenti- H.A.C.C.P.,	
P.IVA E C.F. 03115030797 N.REA 166501	Telefax 0963600785 Cell. Reperibilità: 3774651760 e-mail: studiomazzeo@gmail.com	Redatto a cura: Dott. Luca MAZZEO	5



Comune di Monteleone di Spoleto

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Corso Vittorio Emanuele II
Monteleone di Spoleto (PG)

COSTI DELLA SICUREZZA RELATIVI AI RISCHI DA INTERFERENZA

In fase di valutazione ed implementazione del D.U.V.R.I., sulla base delle analisi effettuate per l'appalto in oggetto, **è stato determinato che non vi sono costi specifici relativi alla gestione dei rischi da interferenza.**

LUOGHI INTERESSATI DALLE ATTIVITÀ IN APPALTO

Le operazioni di pulizia dovranno interessare tutti i locali presenti nelle strutture sotto elencate, compresi pertinenze, arredi, mobilio, vetrate, balconi, terrazze, scale, pianerottoli, androni, ascensori, lampade, davanzali, elementi di riscaldamento, oggetti di arredo e qualsiasi tipo di superficie soggetta a deposito di polvere e sanificazione:

- Sede municipale
- Museo della Biga
- Teatro comunale "C. Innocenzi"
- Sala Polivalente "Ex Comune"

Le prestazioni debbono essere eseguite a perfetta regola d'arte.

Il servizio dovrà essere svolto dall'Impresa con i propri mezzi tecnici, con proprio personale, attrezzi e macchine, mediante l'organizzazione propria dell'Appaltatore e a suo rischio.

Sono a carico della ditta tutti i materiali occorrenti per il servizio di pulizia dei locali, quali detersivi, deodoranti, disinfettanti, ecc., e tutti gli attrezzi, quali scope, stracci, aspirapolvere, ecc.

Il personale ed i mezzi d'opera da impiegare per i lavori dovranno essere forniti dall'Appaltatore in misura sufficiente a soddisfare le esigenze che di volta in volta si prospettino.

Il servizio in oggetto è da considerarsi essenziale e pertanto non potrà essere interrotto per nessun motivo (malattia, sciopero, ecc...).

I responsabili competenti verificheranno costantemente l'esattezza e la puntualità nell'esecuzione del servizio con l'ausilio di incaricati scelti a loro discrezione.

Eventuali difformità del servizio saranno dagli stessi tempestivamente segnalate tramite mail o fax alla ditta aggiudicataria.

Elencazione non esaustiva delle attività da svolgere:

1. Scopatura e lavaggio con idonei prodotti detersivi e disinfettanti di tutti i pavimenti,
2. La raccolta di tutte le materie di rifiuto e delle immondizie,
3. Pulizia dei vetri delle finestre, delle porte, dei portoni e delle maniglie,
4. Ripulitura delle pareti, dei soffitti, delle sporgenze e zoccolature, mediante spolveratura e sanificazione,
5. Spolveratura, con straccio umido di apposito prodotto chimico sanificante, dei piani di lavoro, sedie, poltrone, mobili, attrezzature, arredi e scrivanie, avendo cura di rimettere carte, documenti o altro allo stesso posto;
6. Spolveratura dei telefoni, computer, mouse, tastiere ecc. ;
7. Pulizia dei servizi igienici da effettuarsi con idonei detersivi e disinfezione degli apparecchi igienico - sanitari, (vasi, lavamani ecc...), compresa inoltre la sostituzione della carta igienica e delle salviettine monouso e di sacchetti igienici e rabbocco dei contenitori di sapone liquido (materiale fornito dall'Ente);
8. Lavaggio cabina ascensore;

Le suddette operazioni di pulizia, da eseguirsi a perfetta regola d'arte, dovranno essere svolte secondo le modalità minime e le frequenze indicate al presente capitolato. L'esecuzione dei lavori di

Mod. 21 – D.U.V.R.I. Comune di Monteleone di Spoleto Sanificazione luoghi di lavoro_Rev.00 in data 27/05/2020			
		Studio Mazzeo S.c.r.l. Corso Santa Maria n.65, 89867- Zaccanopoli (VV)	
P.IVA E C.F. 03115030797 N.REA 166501		Telefax 0963600785 Cell. Reperibilità: 3774651760 e-mail: studiomazzeo@gmail.com	
Redatto a cura: Dott. Luca MAZZEO			6



Comune di Monteleone di Spoleto

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Corso Vittorio Emanuele II
Monteleone di Spoleto (PG)

pulizia periodica dovrà essere preventivamente comunicata dalla Ditta all'Amministrazione al fine del controllo dei lavori previsti.

I materiali detergenti utilizzati dovranno essere conformi alle normative vigenti ed i contenitori dovranno essere dotati di regolare etichetta, per il loro puntuale riconoscimento.

Nel locale ove vengono riposti i detersivi utilizzati dovranno essere depositate le relative schede di sicurezza, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Ogni incombenza relativa allo spostamento di mobili, attrezzature e suppellettili che si renda necessaria in relazione alla tipologia degli interventi è a completo carico dell'impresa.

Tutte le prestazioni predette negli stabili comunali dovranno essere accuratamente eseguite, alla regola d'arte ed in modo da non danneggiare pavimenti, vernici, mobili ed altri oggetti esistenti nei locali.

E' a carico dell'Appaltatore ogni rischio e responsabilità inerente il lavoro di pulizia e dovranno essere segnalate tempestivamente all'Ufficio Tecnico Comunale le rotture riscontrate durante l'esecuzione dei lavori, comprese quelle causate dal proprio personale.

Tutte le spese che dovranno essere sostenute dal committente per negligenza o colpa grave dell'Appaltatore, o di personale comunque da esso dipendente nell'esecuzione del servizio, verranno addebitate all'impresa, che dovrà integralmente rimborsarle a semplice presentazione delle relative note.

L'Appaltatore deve rendersi disponibile, a richiesta del Committente, a modificare i programmi di lavoro per migliorare il servizio stesso

DETTAGLIO DI COORDINAMENTO

Dal momento che trattasi di attività con basso rischio da interferenza, ai sensi dell'art. 26 D.lgs. 81/2008 e s.m.i., il coordinamento, a cura dei referenti sopra individuati, verrà effettuato mediante riunioni fra la committenza e l'impresa appaltatrice che si renderanno man mano necessarie e nell'ambito delle quali saranno affrontati gli aspetti di sicurezza specifici e di dettaglio per l'esecuzione del contratto individuando di volta in volta le migliori soluzioni tecniche disponibili.

VERIFICA DEI REQUISITI TECNICO PROFESSIONALI

Il Comune di Monteleone di Spoleto., ai sensi e per effetto del D.lgs. 81/08 e s.m.i., dà atto di aver provveduto alla verifica documentale, relativa:

- al possesso dei requisiti di idoneità professionale ex art. 26 D.lgs. 81/08 e s.m.i.;
- alla valutazione di tutti i rischi ai sensi dell'art. 17 D.lgs. 81/08 e s.m.i.;
- alla nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi dell'ex art. 17 comma 1, lett. B) del D.lgs. 81/08 s.m. e i. ovvero indicazione del nominativo del RSPP all'interno del DVR e relativa formazione attestante le capacità e i requisiti tecnico professionali secondo quanto previsto dall'art. 32 D.lgs. 81/08 e s.m.i.;
- alla nomina del medico competente;
- alla formazione e addestramento dei dipendenti in relazione ai rischi individuati nel DVR dell'impresa e in particolare all'utilizzo dell'automezzo e delle eventuali attrezzature montate su di esso.

La ditta appaltatrice, come innanzi indicato, si impegna a partecipare e a rendere periodici momenti di confronto ai fini del necessario coordinamento fra le parti che impegna le parti contraenti all'effettuazione di un'adeguata comunicazione ed informazione agli operatori interessati e, nel caso di necessità, ad azioni di formazione congiunta.

Mod. 21 – D.U.V.R.I. Comune di Monteleone di Spoleto Sanificazione luoghi di lavoro_Rev.00 in data 27/05/2020			
	Studio Mazzeo S.c.r.l. Corso Santa Maria n.65, 89867- Zaccanopoli (VV)		Consulenza in materia d'igiene e sicurezza sul lavoro, ambientale, igiene alimenti- H.A.C.C.P.,
	P.IVA E C.F. 03115030797 N.REA 166501	Telefax 0963600785 Cell. Reperibilità: 3774651760 e-mail: studiomazzeo@gmail.com	Redatto a cura: Dott. Luca MAZZEO
			7



Comune di Monteleone di Spoleto

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Corso Vittorio Emanuele II
Monteleone di Spoleto (PG)

NORME COMPORTAMENTALI

Il Comune di Monteleone di Spoleto, in ottemperanza all'art. 26 D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, oltre a prendere in considerazione i rischi generali e specifici esistenti nell'ambiente in cui la ditta appaltatrice si troverà ad operare, individua le misure di prevenzione e di emergenza da adottare, con lo scopo di realizzare una efficace cooperazione e coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione dei rischi, dovute alle interferenze che si potrebbero verificare nei luoghi e nei tempi di attività.

L'impresa appaltatrice deve:

- Il personale dovrà esporre il cartellino di riconoscimento, corredato di fotografia, contenente la generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro per tutto il tempo di permanenza nell'azienda.
- Il personale impiegato dovrà essere in possesso di adeguata formazione e addestramento in conformità agli A.S.R. 21/12/2011, 22/02/2012;
- A tutto il personale della ditta appaltatrice è fatto divieto di assunzione di bevande alcoliche durante l'attività lavorativa a causa della complessità organizzativa del sito aziendale;
- Utilizzare mezzi, attrezzature e utensili dotati di conformità CE e omologati per il trasporto di cose;
- Utilizzare i dispositivi di protezione individuale prescritti;
- Adottare idonei provvedimenti per evitare che eventuali rischi introdotti dalla propria attività coinvolgano personale del Comune di Monteleone di Spoleto
- Localizzare i percorsi di emergenza e le vie di uscita, osservando la segnaletica presente in impianto.
- Rispettare scrupolosamente le procedure interne e le disposizioni impartite in relazione ai rischi generali e specifici che saranno resi noti al momento dell'aggiudicazione del servizio
- Attenersi alle prescrizioni di sicurezza dell'impianto segnalate da apposita cartellonistica in ingresso o impartite dai preposti responsabili, fornendo specifiche indicazioni al proprio personale sul comportamento, sul rispetto delle funzioni svolte e delle procedure gestionali, generali e specifiche, applicabili alle singole attività eventualmente interferenti.
- In caso di evacuazione attenersi scrupolosamente alle disposizioni contenute nel Piano di Emergenza che verrà consegnato al momento dell'aggiudicazione del servizio.
- Indossare gli indumenti di lavoro e i dispositivi di protezione individuale, ove siano prescritti.
- Non ingombrare le vie di fuga con materiali e attrezzature e non abbandonare materiale e/o attrezzature che possano costituire fonte potenziale di pericolo in luoghi di transito e di lavoro.
- Non occultare i presidi e la segnaletica di sicurezza con materiali e attrezzature.
- Non operare su macchine, impianti e attrezzature, presenti in azienda se non autorizzati.
- Non utilizzare abusivamente materiali e/o attrezzature di proprietà del Comune di Monteleone di Spoleto
- Evitare l'uso di cuffie o auricolari per l'ascolto della musica durante l'attività perché potrebbero impedire la corretta percezione dei segnali acustici di allarme in caso di emergenza.
- non accedere a luoghi ove è vietato l'accesso ai non autorizzati.
- In tutte le aree è vietato fumare

Nel rispetto di quanto sopra, la ditta appaltatrice è tenuta a fornire al Comune di Monteleone di Spoleto "Dichiarazione sulle misure di prevenzione e protezione della sicurezza e salute dei lavoratori adottate per operare nell'ambito del servizio svolto presso gli uffici del Comune.

La ditta appaltatrice è tenuta a segnalare tutti gli incidenti e/o infortuni che si dovessero verificare nell'esecuzione dei servizi presso gli edifici ed aree indicati nel presente documento ed altri che, successivamente, dovessero essere identificati.

L'impresa appaltatrice è altresì tenuta ad adempiere ai seguenti obblighi:

Mod. 21 – D.U.V.R.I. Comune di Monteleone di Spoleto Sanificazione luoghi di lavoro_Rev.00 in data 27/05/2020			
	Studio Mazzeo S.c.r.l. Corso Santa Maria n.65, 89867- Zaccanopoli (VV)		Consulenza in materia d'igiene e sicurezza sul lavoro, ambientale, igiene alimenti- H.A.C.C.P.,
	P.IVA E C.F. 03115030797 N.REA 166501	Telefax 0963600785 Cell. Reperibilità: 3774651760 e-mail: studiomazzeo@gmail.com	Redatto a cura: Dott. Luca MAZZEO
			8



Comune di Monteleone di Spoleto

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Corso Vittorio Emanuele II
Monteleone di Spoleto (PG)

- Contenere l'inquinamento ambientale e di adottare e rispettare tutte le cautele che evitino inquinamento ambientale di qualsiasi tipo ma in modo particolare quello derivante dall'uso di prodotti per la pulizia.;
- È fatto assoluto divieto al personale della ditta di usare attrezzature del Comune di Monteleone di Spoleto al cui personale è assolutamente vietato cedere, a qualsiasi titolo, macchine, impianti, attrezzi, strumenti e opere provvisori; in via del tutto eccezionale, per imprescindibili ragioni di urgenza e sicurezza, qualsiasi cessione potrà avvenire solo su espressa e motivata autorizzazione scritta preventiva del Responsabile dell'esecuzione del contratto o suo delegato. All'atto della presa in consegna delle macchine, attrezzature o di quant'altro eventualmente ceduto, la ditta appaltatrice dovrà verificarne il perfetto stato e la eventuale messa in sicurezza.

RISCHI E PREVENZIONE

Le strutture interessate dai servizi oggetto del presente DUVRI sono:

- Sede municipale
- Museo della Biga
- Teatro comunale "C. Innocenzi"
- Sala Polivalente "Ex Comune"

ATTIVITÀ	VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZE		MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
	Possibili interferenze	Evento/Danno	
Spostamenti a piedi all'esterno e all'interno dell'edificio	<i>Presenza di persone, in movimento nei corridoi e uffici, presenza di scale, pavimenti scivolosi:</i>	<i>Incidenti:</i>	<i>Misure comportamentali per l'appaltatore</i>
	➤ personale Comunale ➤ appaltatori o prestatori d'opera/terzi	➤ Urti ➤ Scivolamenti ➤ Inciampi	➤ Prestare attenzione ad eventuali ingombri e ostacoli potenzialmente presenti lungo le vie di circolazione; ➤ Camminare sui marciapiedi o lungo i percorsi pedonali indicati mediante segnaletica orizzontale, ove presenti e comunque lungo il margine delle vie carrabili; ➤ Non sostare dietro gli automezzi in sosta e in manovra;
Attività di Pulizia dei locali	<i>Presenza di persone, in movimento nei corridoi e uffici, presenza di scale, pavimenti scivolosi:</i>	<i>Incidenti:</i>	<i>Misure comportamentali per l'appaltatore:</i>
		➤ inalazione polveri, aerosol, gas ➤ allergie, reazioni a sostanze chimiche	➤ Svolgere tutte le attività inerenti l'appalto al di fuori del normale orario di lavoro del personale aziendale o nelle ore di pausa. ➤ Ogni attività da svolgersi con contestuale presenza degli addetti del Comune di Monteleone di Spoleto dovrà essere

Mod. 21 – D.U.V.R.I. Comune di Monteleone di Spoleto Sanificazione luoghi di lavoro_Rev.00 in data 27/05/2020

	Studio Mazzeo S.r.l. Corso Santa Maria n.65, 89867- Zaccanopoli (VV)	Consulenza in materia d'igiene e sicurezza sul lavoro, ambientale, igiene alimenti- H.A.C.C.P.,
P.IVA E C.F. 03115030797 N.REA 166501	Telefax 0963600785 Cell. Reperibilità: 3774651760 e-mail: studiomazzeo@gmail.com	Redatto a cura: Dott. Luca MAZZEO
		9



Comune di Monteleone di Spoleto

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Corso Vittorio Emanuele II
Monteleone di Spoleto (PG)

		➤ scivolament o ➤ Urti	preventivamente concordata con il responsabile aziendale. ➤ L'uso di prodotti chimici e detergenti dovrà avvenire secondo specifiche modalità operative indicate sulla ➤ scheda tecnica (che deve essere presente in situ insieme alla documentazione di sicurezza ed essere esibita su richiesta del Referente aziendale). Gli interventi che necessitano di prodotti chimici sono effettuati in modo tale da non esporre persone terze al pericolo derivante dal loro utilizzo. ➤ E' fatto divieto di miscelare tra loro prodotti diversi o di travasarli in contenitori non correttamente etichettati. L'impresa operante non deve in alcun modo lasciare prodotti chimici e loro contenitori, anche se vuoti, incustoditi. I contenitori dovranno essere smaltiti secondo le norme vigenti e non dovranno essere abbandonati negli edifici rifiuti provenienti dalla lavorazione effettuata al termine del lavoro o servizio. ➤ L'impresa esecutrice deve segnalare, attraverso specifica segnaletica, le superfici di transito che dovessero risultare bagnate e quindi a rischio scivolamento. ➤ In caso di emergenza attenersi a quanto disposto dal piano di emergenze e dal piano di evacuazione che prima dell'inizio dell'attività verranno trasmessi alla ditta appaltatrice;
	<i>Presenza di impianti in tensione, presenza di materiale combustibile:</i>	<i>Incidenti:</i>	<i>Misure comportamentali per l'appaltatore:</i>
		➤ Elettrocuzio ne ➤ Incendio	➤ Utilizzare solo attrezzature elettriche CE, in buono stato di conservazione; ➤ Non sovraccaricare le prese multiple e controllare l'ampereaggio

Mod. 21 – D.U.V.R.I. Comune di Monteleone di Spoleto Sanificazione luoghi di lavoro_Rev.00 in data 27/05/2020

	Studio Mazzeo S.c.r.l. Corso Santa Maria n.65, 89867- Zaccanopoli (VV)	<i>Consulenza in materia d'igiene e sicurezza sul lavoro, ambientale, igiene alimenti- H.A.C.C.P.,</i>
P.IVA E C.F. 03115030797 N.REA 166501	Telefax 0963600785 Cell. Reperibilità: 3774651760 e-mail: studiomazzeo@gmail.com	Redatto a cura: Dott. Luca MAZZEO



Comune di Monteleone di Spoleto

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Corso Vittorio Emanuele II
Monteleone di Spoleto (PG)

		➤ Emergenza primo soccorso	delle prese prima di collegare gli apparecchi. ➤ Porre attenzione alle operazioni di pulizia che si dovessero eventualmente effettuare in presenza di cavi di collegamento elettrico (cavi computer non canalizzati) ➤ È vietato fumare ➤ È vietato usare fiamme libere ➤ È vietato occupare e ostruire i passaggi e le uscite di sicurezza; ➤ In caso di emergenza attenersi a quanto disposto dal piano di emergenze e dal piano di evacuazione che prima dell'inizio dell'attività verranno trasmessi alla ditta appaltatrice;
--	--	--	--

COMPORTAMENTI CONSIGLIATI

In caso di difficoltà nell'individuare interlocutori per complessità delle mansioni e/o attività nell'area di intervento, riferirsi esclusivamente al Referente per l'esecuzione del contratto, individuato nel "scheda identificativa dell'appalto".

Rendere edotto il referente per l'esecuzione del contratto di ogni variazione alla normale pressioni di intervento nello svolgimento dei servizi, per segnalare possibili interferenze con i lavori anche involontarie.

COMPORTAMENTO DA TENERE IN CASO DI EMERGENZA

Il personale della ditta appaltatrice deve attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nella specifica cartellonistica e segnaletica affissa nelle aree aziendali, e, in modo particolare, alle prescrizioni del piano di emergenza che verrà fornito in occasione del primo accesso. È doveroso:

- non effettuare interventi diretti sugli impianti e sulle persone (salvo nei casi in cui non è stato possibile contattare il Referente per l'esecuzione del contratto, individuato nel "scheda identificativa dell'appalto" e si presenti una situazione di pericolo grave e immediato;
- non utilizzare attrezzature antincendio e di pronto soccorso o effettuare interventi o manovre sui quadri elettrici o sugli impianti tecnologici (elettrico, idrico, termico, ecc.) senza aver ricevuto adeguate istruzioni.

EVACUAZIONE

Il personale della ditta appaltatrice deve attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nella specifica cartellonistica e segnaletica affissa nell'area in cui si ritrova. In caso di evacuazione il personale della ditta appaltatrice dovrà attenersi alle disposizioni del piano di evacuazione che sarà consegnato in copia in occasione del primo ingresso.

OBBLIGHI DELL'IMPRESA

Mod. 21 – D.U.V.R.I. Comune di Monteleone di Spoleto Sanificazione luoghi di lavoro_Rev.00 in data 27/05/2020			
	Studio Mazzeo S.c.r.l. Corso Santa Maria n.65, 89867- Zaccanopoli (VV)	Consulenza in materia d'igiene e sicurezza sul lavoro, ambientale, igiene alimenti- H.A.C.C.P.,	
P.IVA E C.F. 03115030797 N.REA 166501	Telefax 0963600785 Cell. Reperibilità: 3774651760 e-mail: studiomazzeo@gmail.com	Redatto a cura: Dott. Luca MAZZEO	11



Comune di Monteleone di Spoleto

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Corso Vittorio Emanuele II
Monteleone di Spoleto (PG)

La ditta appaltatrice, successivamente all'aggiudicazione, avrà cura di informare e formare i propri dipendenti rispetto alle disposizioni relative al piano di emergenza e alla nota informativa sui rischi che gli verrà consegnata dal Referente per l'esecuzione del contratto.

È interdetto l'accesso ai locali non interessati dei lavori fatto salvo per l'identificazione e la consegna/ritiro dei documenti, ed i connessi servizi igienici in caso di necessità.

Eventuali altre necessità di accesso, fatto salve particolari situazioni di emergenza, saranno concordate con il Referente per l'esecuzione del contratto, individuato nel "scheda identificativa dell'appalto".

ADEMPIMENTI DEL COMUNE DI MONTELEONE DI SPOLETO

Il referente per l'esecuzione del contratto o i preposti aziendale per la sicurezza a campione avranno cura di verificare l'identità dei lavoratori dell'impresa attraverso la verifica del cartellino di riconoscimento, del quale avrà preventivamente ricevuto copie.

Il Servizio di Prevenzione e Protezione avrà cura di consegnare al titolare dell'impresa il piano di emergenza e di evacuazione dell'impianto indicante le vie di esodo, il punto di raccolta nonché i riferimenti degli addetti a cui l'impresa dovrà rivolgersi in qualsiasi momento occorra la loro presenza, nonché di informare e documentare, con l'apposita nota informativa, i rischi presenti all'interno dell'impianto.

IMPLEMENTAZIONE

All'impresa appaltatrice, è consentito proporre aggiornamenti, modifiche, implementazioni e/o integrazioni al presente DUVRI nell'eventualità si manifestassero situazioni di incompletezza del presente documento.

Successivamente all'aggiudicazione, l'impresa appaltatrice, si impegna a promuovere e/o partecipare a specifici momenti di confronto ai fini del necessario coordinamento fra le parti.

Il presente DUVRI è emesso nel rispetto delle procedure previste dalla normativa vigente, ed impegna le parti all'effettuazione di un'adeguata comunicazione ed informazione ai rispettivi dipendenti, rimanendo entrambe disponibili in caso di necessità anche ad azioni di formazione congiunta.

SEGNALETICA DI SICUREZZA

L'affidataria dovrà attenersi alla segnaletica di sicurezza presente nell'ambito dei luoghi di lavoro dove dovrà svolgere la propria attività e predisporre la segnaletica di sicurezza necessaria per l'attività lavorativa inerente il presente appalto in conformità al D.Lgs 81/2008 e s.m.i. Titolo V "Segnaletica di salute e sicurezza sul lavoro" per quanto attiene i simboli grafici, le dimensioni, i colori.

Il personale dell'affidataria dovrà inoltre attenersi alle disposizioni dell'RSPP del luogo di lavoro in cui si trova ad operare, per quanto attiene le procedure di evacuazione presenti nell'edificio medesimo, dovrà pertanto partecipare alle prove di evacuazione, quando queste saranno programmate.

L'affidataria e i propri lavoratori dovranno infatti essere informati in merito alle procedure d'emergenza esistenti per l'edificio in oggetto.

MACCHINE, ATTREZZATURE ED IMPIANTI

I manufatti di qualsiasi natura e specie di proprietà dell'affidataria non possono essere ricoverati all'interno di strutture di proprietà Comunale, se non previa autorizzazione scritta.

Per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, l'affidataria si deve servire esclusivamente di attrezzature rientranti nella propria disponibilità le quali devono essere identificate mediante apposizione di una evidente targhetta/etichetta riportante l'anagrafica della ditta affidataria.

Tutto il materiale occorrente per l'esecuzione delle attività sarà fornito dall'affidataria salvo espressa indicazione presente nel contratto.

Mod. 21 — D.U.V.R.I. Comune di Monteleone di Spoleto Sanificazione luoghi di lavoro_Rev.00 in data 27/05/2020				
	Studio Mazzeo S.c.r.l. Corso Santa Maria n.65, 89867- Zaccanopoli (VV)		<i>Consulenza in materia d'igiene e sicurezza sul lavoro, ambientale, igiene alimenti- H.A.C.C.P.,</i>	
P.IVA E C.F. 03115030797 N.REA 166501		Telefax 0963600785 Cell. Reperibilità: 3774651760 e-mail: studiomazzeo@gmail.com		Redatto a cura: Dott. Luca MAZZEO
				12



Comune di Monteleone di Spoleto

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Corso Vittorio Emanuele II
Monteleone di Spoleto (PG)

La sosta di autoveicoli e mezzi di proprietà dell'affidataria all'interno di aree di proprietà Comunale è consentita solo per il tempo strettamente necessario allo scarico dei materiali e degli strumenti di lavoro. La sosta dovrà avvenire per un tempo limitato e in orari differenti ad quelli di normale accesso degli utenti.

STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA

A seguito dell'analisi dei rischi interferenti, si rileva che il rispetto delle prescrizioni e delle procedure individuate nel presente documento, non comporta l'insorgere di oneri per la sicurezza in carico all'appaltatore, ragione per cui gli oneri per la sicurezza necessari all'eliminazione delle interferenze sono posti pari a zero.

DIVULGAZIONE DEL PRESENTE DOCUMENTO

Copia del presente documento deve essere messa a disposizione dei rappresentanti per la sicurezza dell'affidataria almeno dieci giorni prima dell'inizio delle attività.

Particolare attenzione e impegno deve essere profuso nell'illustrazione dei contenuti del presente documento, con particolare riferimento alle parti più direttamente operative di interesse dei lavoratori addetti.

L'illustrazione deve sempre essere seguita da una verifica dell'apprendimento da parte di ciascun lavoratore del proprio ruolo, dei propri doveri e delle attenzioni particolari che deve prestare nell'esecuzione dell'incarico ricevuto.

Il presente DUVRI dovrà essere soggetto a revisione e aggiornamento in corso d'opera in caso di modifiche sostanziali delle condizioni di appalto.

Monteleone di Spoleto, 27.05.2020

Mod. 21 – D.U.V.R.I. Comune di Monteleone di Spoleto Sanificazione luoghi di lavoro_Rev.00 in data 27/05/2020			
	Studio Mazzeo S.c.r.l. Corso Santa Maria n.65, 89867- Zaccanopoli (VV)		Consulenza in materia d'igiene e sicurezza sul lavoro, ambientale, igiene alimenti- H.A.C.C.P.,
	P.IVA E C.F. 03115030797 N.REA 166501	Telefax 0963600785 Cell. Reperibilità: 3774651760 e-mail: studiomazzeo@gmail.com	Redatto a cura: Dott. Luca MAZZEO
			13