



COMUNE DI MONTELEONE DI SPOLETO

Provincia di Perugia

COPIA

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA-VIGILANZA

N° 245 Del 23-12-2016	OGGETTO: Indagine di mercato per l'affidamento, in concessione, del Servizio di Tesoreria comunale. Determinazione a contrarre ex art.192 del TUEL e art. 32 del D.Lgs. 50/2016. Proroga termini fino al 31.01.2016. CIG Z0A1CB3DCD.
--	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto sindacale n.1 del 16/01/2016 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile ad Interim dell'area Amministrativa, Finanziaria, Tecnica e di Vigilanza;

Richiamata altresì la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 29 aprile 2016, con la quale è stato approvazione il Bilancio di Previsione 2016, la Relazione Previsionale e Programmatica e il Bilancio Pluriennale per gli anni 2016/2018 e relativi allegati;

Atteso che con deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 30.11.2015 sono state conferite le funzioni di Centrale Unica di Committenza al Comune di Spoleto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 co. 3bis del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii.;

Richiamato oltremodo l'art. 5, comma 2 della Convenzione stipulata in data 10/02/2015 che, fra le funzioni attribuite alla Centrale di Committenza, elenca, alla lettera f. dell'art. 5, la "nomina della Commissione giudicatrice" - e art. 6, comma 1 che "individua nel Dirigente della direzione cui fa capo l'Ufficio gare, la figura del Responsabile della Centrale di Committenza";

Precisato che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 22/12/2016 è stato deliberato di procedere, a mezzo gara, all'affidamento del servizio di tesoreria comunale per un periodo di due anni;

Considerato che il Servizio di tesoreria consiste nel complesso di operazioni legate alla gestione finanziaria dell'ente locale e finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo statuto, dai regolamenti dell'ente o da norme pattizie;

Rilevato che ai sensi dell'art. 210 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 *"l'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità di ciascun ente, con modalità che rispettino i principi della concorrenza. Qualora ricorrano le condizioni di legge, l'ente può procedere, per non più di una volta, al rinnovo del contratto di tesoreria nei confronti del medesimo soggetto. Il rapporto viene regolato in base ad una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'ente"*.

Dato atto che sulla base di specifica verifica condotta al momento dell'inserimento dell'atto nel programma informatico, sul sito www.acquistinretepa.it non sono state rilevate convenzioni attive stipulate da Consip S.p.A. e non sono risultati disponibili i servizi di cui necessita il Comune, nel catalogo MEPA presente sul sito www.acquistinretespa.it di cui al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione realizzato da Consip;

Ritenuto che in data 10 febbraio 2015 è stata sottoscritta tra i Comuni di Spoleto, di Norcia, di Sant'Anatolia di Narco, di Scheggino e di Vallo di Nera, successivamente estesa ai Comuni di Cerreto di Spoleto, Sellano e Monteleone di Spoleto, la Convenzione con la quale è stata istituita la Centrale di Committenza, così come deliberato dal Consiglio del Comune di Spoleto n. 29 del 30 novembre 2015;

Ravvisato che stante la prossima scadenza del contratto di tesoreria comunale stipulato con Rep. N. 1002 in data 29 agosto 2014;

Atteso che detto servizio è essenziale per il Comune di Monteleone Spoleto ai fini del corretto adempimento di quanto stabilito dal D.Lgs. 267/2000, si rende necessario procedere con l'indizione della gara ad evidenza pubblica per l'individuazione del nuovo affidatario;

Richiamati:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, in particolare l'art.192 e l'art.183;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- il D.Lgs. 9 aprile 2008 , n. 81;

Considerato che, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000, l'atto comporta impegno di spesa e che pertanto lo stesso è trasmesso al Responsabile del servizio finanziario, attraverso il sistema di gestione digitalizzato dei provvedimenti, per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dato atto che la proposta della presente Determinazione è stata redatta dal Responsabile del procedimento che, con la trasmissione al Dirigente attraverso il sistema di gestione digitalizzato dei provvedimenti, ne ha accertato la regolarità tecnico-amministrativa;

Ritenuto che il presente atto sia di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n° 267;

DETERMINA

1. Di indire, per le motivazioni di cui in premessa e che qui di seguito si intendono integralmente riportate, una procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, del Servizio di tesoreria comunale, per la durata di due anni a decorrere dalla stipula del relativo contratto.
2. Di dare atto che ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. vv) del D. Lgs. n. 50/2016 il corrispettivo per il concessionario sarà costituito nel diritto di gestire il servizio oggetto del contratto con assunzione in capo al concessionario del rischio operativo legato alla gestione dello stesso.
3. Di dare atto che ai fini dell'individuazione del valore della concessione, in applicazione delle disposizioni di cui agli artt. 35 e 167 del D.Lgs. n. 50/2016, si ipotizza un importo di euro 80.000,00.
4. Di dare altresì atto che ai soli fini del raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario è comunque riconosciuto al Tesoriere un contributo forfettario annuo per le spese vive (stampati, postali, spese telegrafiche), di servizio e gestionali (invio estratti conto, spese per l'effettuazione di ogni operazione e di ogni altra eventuale spesa afferente la prestazione del servizio) di euro 500,00.
5. Di stabilire che il bando venga pubblicato sul sito del Comune per almeno 15 giorni.
6. Di approvare lo schema di bando di gara e lo schema di contratto allegati alla presente per formarne parte integrale e sostanziale.
7. Di dare atto che in data 10 febbraio 2015, in attuazione della deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 23 gennaio 2015, è stata sottoscritta la Convenzione con la quale è stata costituita la Centrale di Committenza.

8. Di dare atto che alla Centrale di Committenza è stata attribuita la funzione di Stazione appaltante per conto dei Comuni aderenti alla Convenzione.
9. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000, con l'esecuzione del contratto si intende realizzare al fine di garantire il servizio di tesoreria comunale consiste nel complesso di operazioni legate alla gestione finanziaria dell'ente locale e finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo statuto, dai regolamenti dell'ente o da norme pattizie.
10. Di dare atto che le condizioni essenziali del contratto sono di seguito riportate:

***Oggetto del contratto:** servizio di tesoreria comunale;

***Durata del contratto:** due anni con decorrenza dalla data di stipula del contratto;

***Stipula del contratto:** atto pubblico o scrittura privata autenticata;

***Corrispettivo al Concessionario:** ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. vv) del D. Lgs. n. 50/2016 il corrispettivo per il concessionario sarà costituito nel diritto di gestire il servizio oggetto del contratto con assunzione in capo al concessionario del rischio operativo legato alla gestione dello stesso;

***Valore del contratto:** ai fini dell'individuazione del valore della concessione, in applicazione delle disposizioni di cui agli artt. 35 e 167 del D.Lgs. n. 50/2016, si ipotizza un importo di euro 1.000,00;

***Contributo al Concessionario:** ai soli fini del raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario è comunque riconosciuto al Tesoriere un contributo forfettario annuo per le spese vive (stampati, postali, spese telefoniche), di servizio e gestionali (invio estratti conto, spese per l'effettuazione di ogni operazione e di ogni altra eventuale spesa afferente la prestazione del servizio) di euro 500,00;

***Criterio di aggiudicazione:** è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

11. Di incaricare la Centrale di Committenza, in qualità di Stazione appaltante, ad espletare la procedura di gara sulla base della convenzione in premessa richiamata.
12. Di prenotare l'impegno di spesa per l'importo totale di € 1.000,00 (euro mille/00) mediante imputazione al capitolo 70/6 "Spese di Tesoreria" del B.P. 2016 e successivi che offre la necessaria disponibilità e, che la spesa presunta sarà finanziata in entrata con entrate libere.
13. Di dare atto che l'importo forfettario annuo di euro 500,00, al netto della percentuale di ribasso offerta sarà erogato annualmente dal Comune entro il mese di dicembre.
14. Di dare atto che ai sensi dell'articolo 29 del D. lgs. 50/2016, che i dati relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente con applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n.33.
15. Di provvedere contestualmente a quanto previsto nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e nel Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2016-2018, redatto dal Comune di Monteleone di Spoleto, ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013 e in applicazione della Legge 06/11/2012 n. 190.
16. Di dichiarare che:
 - a. per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.
 - b. il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il Dott. Angelo Vincenzo Grasso che ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990, n° 241.
 - c. che il presente documento è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale".

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Grasso Angelo Vincenzo
Ex art.49 comma 2^ Dlgs 267/00

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. 18.08.2000, N. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-VIGILANZA

Esprime parere Favorevole di regolarità tecnico-amministrativa attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Favorevole con le seguenti annotazioni:

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Vigilanza
Ad interim**

F.to Grasso Angelo Vincenzo

Monteleone di Spoleto, li 23-12-2016

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

Esprime parere Favorevole di regolarità contabile;

Favorevole con le seguenti annotazioni:

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Ad interim**

F.to Grasso Angelo Vincenzo

Monteleone di Spoleto, li 23-12-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000, attesta la copertura finanziaria del presente atto.

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Ad interim**

F.to Grasso Angelo Vincenzo

Monteleone di Spoleto, 23-12-2016

Comune di Monteleone di Spoleto

Provincia di Perugia

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE

Pubblicazione n. 206

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'ente per quindici giorni consecutivi dal 23-05-2017

Monteleone di Spoleto, 23-05-2017

**Il Resp.le della Pubblicazione
F.to Grasso Angelo Vincenzo**

La presente copia è conforme alla determinazione originale.

Monteleone di Spoleto, li 23-05-2017

Ad Interim **Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Vigilanza**

F.to Grasso Angelo Vincenzo