



COMUNE DI MONTELEONE DI SPOLETO

Provincia di Perugia

COPIA

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA-VIGILANZA

<p>N° 151 Del 02-09-2019</p>	<p>OGGETTO: Elezioni Assemblea Regionale. votazione del giorno 27.10.2019 - Costituzione dell'ufficio elettorale.- Autorizzazione al personale del servizio elettorale ad eseguire lavoro straordinario nel periodo: DAL 02/09/2019 AL 01/11/2019.</p>
----------------------------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto che per il giorno 27 OTTOBRE. sono stati convocati i comizi elettorali per il rinnovo delle cariche dell'Assemblea legislativa della Regione dell'Umbria;

Viste le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali;

Viste le istruzioni impartite dal Ministero dell'Interno;

Viste le norme per la disciplina della propaganda elettorale;

Viste le ulteriori istruzioni concernenti la complessa materia elettorale, emanate dalla Prefettura;

Ritenuto che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi a detta consultazione, si rende necessario:

- a) costituire l'ufficio elettorale;
- b) autorizzare il personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo elettorale, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

Visto l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n. 147 che testualmente recita:

«Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.

1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.

2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata adozione inibisce il pagamento dei compensi.

... omissis ...

Ritenuto, pertanto, di dover autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti di cui prima è cenno;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica e norme di accesso;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 39 del C.C.N.L. stipulato il 14 settembre 2000, come modificato ed integrato dall'art. 16 del CCNL stipulato il 5 ottobre 2001;

Visto l'art. 18 del C.C.N.L. stipulato il 21 maggio 2018, che conferma le previsioni di cui sopra;

Visto l'art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che testualmente recita:

Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze.

DETERMINA

1. Di costituire, per la votazione del giorno 27 OTTOBRE 2019, «L'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE», come dal prospetto che segue, autorizzando i suoi componenti ad eseguire lavoro straordinario nel limite a fianco di ciascuno indicato, nel periodo:

DAL 02.09.2019 AL 01.11.2019

Num. Ord.	COGNOME E NOME	CATEGORIA	Ore complessivamente autorizzate nel periodo
1	Reali Erasmo	D2	30
2	Galluccio Dario Giuseppe	D1	30
3	Cioccolini Daniele	C4	25
4	Bucchi Elisa	D1	10
5	Minni Sonia	D1	10
6	Angelini Bernardino	B3	5
Totale			110

2. Di dare atto che sono rispettati tutti i limiti di legge.

3. Di impegnare i relativi oneri come segue:

– euro 1.232,49 al capitolo di bilancio 2964/3 IMP 129/2019.

4. Di dare atto che la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà inserita, da oggi e per 15 giorni consecutivi, nel sito web istituzionale di questo Comune, come disposto dall'art. 32, co. 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

5. Di dare altresì atto che il presente provvedimento comportando impegno di spesa è stata trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 ed è divenuta esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

6. Di dare atto che a norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è il Sig. Erasmo Reali e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono, negli orari d'Ufficio.

7. Di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio On Line.

AVG/EB

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Grasso Angelo Vincenzo
Ex art.49 comma 2^o Dlgs 267/00

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. 18.08.2000, N. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-VIGILANZA

Esprime parere Favorevole di regolarità tecnico-amministrativa attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Favorevole con le seguenti annotazioni:

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Vigilanza
Ad interim**

F.to Grasso Angelo Vincenzo

Monteleone di Spoleto, li 02-09-2019

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

Esprime parere Favorevole di regolarità contabile;

Favorevole con le seguenti annotazioni:

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Ad interim**

F.to Grasso Angelo Vincenzo

Monteleone di Spoleto, li 02-09-2019

Comune di Monteleone di Spoleto

Provincia di Perugia

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE

Pubblicazione n. 122

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'ente per quindici giorni consecutivi dal 22-05-2020

Monteleone di Spoleto, 22-05-2020

**Il Resp.le della Pubblicazione
F.to Grasso Angelo Vincenzo**

La presente copia è conforme alla determinazione originale.

Monteleone di Spoleto, li 22-05-2020

Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Vigilanza

Ad Interim

F.to Grasso Angelo Vincenzo