



Comune di Monteleone di Spoleto

www.comune.monteleonedispoieto.pg.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 20 del 12-03-2020

Oggetto: SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE: ADEMPIMENTI PER LA GESTIONE DEI PROGRAMMI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE.

L'anno **duemilaventi** il giorno **dodici** mese di **marzo** alle ore 15:00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, con l'assistenza del Segretario Comunale Grasso Angelo Vincenzo,

Dott.ssa Angelini Marisa	Sindaco	P	Favorevole
Peroni Paolo	Vicesindaco	P	Favorevole
Compagnucci Guido	Assessore	P	Favorevole

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Favorevoli 3

Contrari 0

Astenuti 0

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- che quest'Amministrazione intende attuare una serie di iniziative volte al miglioramento della qualità della vita e dei servizi al cittadino, con particolare riguardo ai giovani e ad un loro coinvolgimento attivo nella comunità locale attraverso iniziative e progetti che ne favoriscano, nel contempo, la crescita personale e professionale;
- con il DLgs n.40 del 6 marzo 2017 è stato istituito il Servizio Civile Universale, quale Istituto deputato alla difesa non armata e non violenta della Patria, all'educazione, alla pace tra i popoli, nonché alla promozione dei valori fondativi della Repubblica;
- per aderire al Servizio Civile Universale è necessario il preventivo accreditamento dell'Ente, ai sensi della Circolare 3 agosto 2017 (Albo degli enti di servizio civile universale. Norme e requisiti per l'iscrizione) emanata dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale (DGSCN) della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

- la citata Circolare indica i requisiti oggettivi e soggettivi necessari all'Ente per provvedere all'accREDITAMENTO all'Albo Unico degli Enti di Servizio Civile Universale, tra i quali vi sono la competenza in ambito di progettazione, selezione dei giovani operatori volontari, la loro formazione generale e quella specifica, il monitoraggio e la valutazione di impatto, nonché l'aggiornamento costante del personale dell'ENTE dedicato al Servizio;
- dette attività esulano le competenze ordinarie del personale dipendente, tanto per la particolare natura delle mansioni quanto per l'innovazione e il carattere specialistico dell'Istituto del Servizio Civile Universale,
- occorre affidarsi, per quanto evidenziato e sottolineato, ad un ente esperto nel settore del servizio civile, che sia in grado di realizzare in tempi rapidi gli interventi su indicati;
- con delibera di giunta n. 32 del 10/05/2018, avente ad oggetto "*aggiornamento dell'accREDITAMENTO vigente per l'iscrizione al nuovo Albo Unico degli Enti di Servizio Civile Universale, ex DLgs n. 40/2017*" questa Amministrazione ha espresso volontà di accreditarsi all'albo Universale degli Enti di Servizio Civile come sede di attuazione di Amesci;
- con nota del 22/01/2020 prot. n. 20200040, AMESCI, principale rete nazionale di Servizio Civile, dotata di specifico sistema di qualità UNI EN ISO 9001:2015, ha proposto sottoscrizione di apposita convenzione per la gestione dei progetti finanziati;
- AMESCI dispone di una struttura qualificata, dotata delle figure in possesso dei titoli e dei requisiti previsti dalla normativa vigente, in grado di assicurare la corretta ed efficace gestione dei progetti;

CONSIDERATO il vantaggio economico che ne deriva all'Ente dall'affidamento dell'incarico in questione, che sgraverebbe il personale dipendente e lo distoglierebbe dallo svolgere mansioni che non rientrano nelle normali attività di servizio;

RITENUTO indispensabile agire in tal senso;

RAVVISATA l'urgenza a procedere;

VISTA:

- la legge n.106 del 6 giugno 2016 "*Delega al Governo per la riforma del Terzo Settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale*"
- il Decreto Legislativo n.40 del 6 marzo 2017 "*Istituzione e disciplina del servizio civile universale, a norma dell'articolo 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106*";
- la Circolare del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale del 3 agosto 2017 "*Albo degli enti di servizio civile universale. Norme e requisiti per l'iscrizione*";
- l'Avviso agli Enti pubblicato in data 12 Dicembre 2017 sul sito del Dipartimento della Gioventù e Servizio Civile Nazionale contenente "*Integrazione alla circolare del 3 Agosto 2017*", che specifica le procedure di accREDITAMENTO per gli enti già iscritti al vigente Albo di Servizio Civile Nazionale
- la nota AMESCI di cui in premessa;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni di Legge:

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/12/2019 che differisce il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 degli enti locali al 31/03/2020 e autorizza l'esercizio provvisorio del bilancio fino a tale data;
- l'articolo 163, comma 3, del D. Lgs. 267/2000 TUEL che disciplina l'esercizio provvisorio

DATO ATTO che il Bilancio di Previsione 2020-2022 è in corso di predisposizione;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi e forme di legge:

DELIBERA

1. Di far propria la premessa che fa parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione.

2. Di affidare alla Associazione AMESCI l'incarico di cui all'oggetto, come meglio specificato nell'allegato Protocollo d'Intesa che qui si approva e s'intende integralmente riportato.
3. Di voler realizzare n. 1 progetti di Servizio Civile Universale per l'impiego complessivo di n. 1 operatore volontario.
4. Di impegnare, per quanto sopra, la somma di 1.200,00 euro, omnicomprensivi ed esclusi dal campo di applicazione dell'IVA ai sensi del D.P.R. 633/72 art.4, a favore dell'AMESCI nel Bilancio di Previsione 2020 in corso di predisposizione.
5. Di sostenere le eventuali spese di trasferta per la formazione generale e specifica dei volontari, come previsto dall'art. 4 comma 5 del "*Contratto degli operatori volontari del servizio civile universale*".
6. Di mettere a disposizione degli operatori volontari adeguate attrezzature informatiche, tecniche e ogni altro supporto previsto dal progetto a seconda del settore di impiego.
7. Di provvedere all'individuazione degli Operatori Locali di Progetto (OLP), quali figure di riferimento dei giovani impegnati nei progetti di servizio civile, e di assicurarne la necessaria formazione nel rispetto delle disposizioni contenute nella Circolare 3 agosto 2017 del Dipartimento.
8. Di nominare Responsabile del procedimento ed interlocutore dell'AMESCI il Dott. Galluccio Dario Giuseppe, nella sua qualità di Istruttore Direttivo, che provvederà alla predisposizione di tutti gli atti necessari e conseguenti.
9. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 267/2000.
10. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo On line.

Approvato e sottoscritto.

Il Segretario Comunale
F.to Angelo Vincenzo Grasso

Il Sindaco
F.to Angelini Marisa

Si dà atto che il responsabile del servizio ha reso, sulla proposta della presente deliberazione, parere di regolarità tecnico-amministrativa così come prescritto dall'art. 49, c. 1 e dall'art. 147 *bis* del T.U. n. 267/2000

Monteleone di Spoleto, 02-03-2020

IL RESPONSABILE
F.to Grasso Angelo Vincenzo

Si dà atto che il responsabile del servizio Finanziario ha reso, sulla proposta della presente deliberazione, parere di regolarità contabile così come prescritto dall'art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000

Monteleone di Spoleto, 02-04-2020

IL RESPONSABILE
F.to Minni Sonia

Il sottoscritto Segretario Comunale
Visti gli atti d'ufficio;
Visto lo statuto comunale

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69). N. 242

Dalla Residenza Comunale, 22-07-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Grasso Angelo Vincenzo

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

X La presente deliberazione è immediatamente esecutiva

Che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 22-07-2020 al 06-08-2020 ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, 12-03-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Grasso Angelo Vincenzo