

# COMUNE DI MONTELEONE DI SPOLETO

Provincia di Perugia

# **COPIA**

# DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA

N° 50	OGGETTO: LIQUIDAZIONE SERVIZIO DI PULIZIA E
Del 22-02-2021	SANIFICAZIONE DELLA SEDE MUNICIPALE ED ALTRI IMMOBILI COMUNALI - MESI DA NOVEMBRE - DICEMBRE 2020 A SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE INCONTRO B - C.I.G.
	Z2A2D20C63

# IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 3 del 08/01/2021 con il quale il Sindaco pro-tempore dal giorno 08.01.2021 assume la Responsabilità dell'Area Amministrativa e fino alla completa riorganizzazione dell'Ente;

**RILEVATO** che con il medesimo provvedimento sono state conferite al sottoscritto le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 relativamente all'Area di competenza;

**VISTI** i provvedimenti dell'Amministrazione con i quali sono state individuate le Aree di posizioni organizzative;

**RICHIAMATI** i propri atti inerenti l'affidamento del Servizio in argomento, ovvero:

- Determinazione n. 115 del 29/05/2020, con la quale sono stati approvati:
  - o lo Schema di Contratto-Capitolato inerente il "SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE DELLA SEDE MUNICIPALE ED ALTRI IMMOBILI COMUNALI" ed il relativo DUVRI;
  - o l'affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/2016, del Servizio in argomento alla Società Cooperativa Sociale 1 "Incontro B" con sede in Via Legano, 46 06046 Norcia (PG), P.IVA 02198790541 per un importo offerto di € 4.950,00 oltre IVA al 22%, ovvero € 6.039,00 IVA compresa, corrispondente ad un importo orario pari ad € 16,50 oltre IVA al 22% (per complessivi 300 ore di servizio)
  - o il periodo di affidamento che avrà la durata n. 1 anno (dodici mesi) a decorrere dalla data di stipula del contratto, con facoltà di rinnovo del servizio fissato in un termine massimo di (1) anno, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 50/2016, laddove sussistano le condizioni di convenienza economica e pubblico interesse al rinnovo medesimo

**VISTO** il Documento di stipula del contratto e relative condizioni/capitolato, sottoscritto in data 05/06/2020, tra il Comune di Monteleone di Spoleto e la Società Cooperativa Sociale "Incontro B";

**VISTE** le seguenti Fatture pervenute al Protocollo:

- n. 4538 del 09/12/2020, Fattura 0000221/S del 30/11/2020, dell'importo di € 264,00 (IVA esclusa al 22%), emessa dalla Società Cooperativa Sociale "Incontro B" con sede in Via Legano, 46 06046 Norcia (PG), P.IVA 02198790541;
- n. 67 del 08/01/2021, Fattura 0000254/S del 31/12/2020, dell'importo di € 231,00 (IVA esclusa al 22%), emessa dalla Società Cooperativa Sociale "Incontro B" con sede in Via Legano, 46 06046 Norcia (PG), P.IVA 02198790541;

**VERIFICATO** che il Servizio in oggetto, nelle mensilità interessate, si è svolto regolarmente;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva e la tracciabilità dei flussi finanziari - DURC INAIL\_26206122 - Scadenza validità 18/06/2021;

**PRESO ATTO**, che per il presente procedimento amministrativo è stato chiesto all'ANAC il seguente CIG: Z2A2D20C63;

**RITENUTO**, pertanto, di poter liquidare le seguenti Fatture pervenute al Protocollo:

- n. 4538 del 09/12/2020, Fattura 0000221/S del 30/11/2020, dell'importo di € 264,00 (IVA esclusa al 22%), emessa dalla Società Cooperativa Sociale "Incontro B" con sede in Via Legano, 46 06046 Norcia (PG), P.IVA 02198790541;
- n. 67 del 08/01/2021, Fattura 0000254/S del 31/12/2020, dell'importo di € 231,00 (IVA esclusa al 22%), emessa dalla Società Cooperativa Sociale "Incontro B" con sede in Via Legano, 46 06046 Norcia (PG), P.IVA 02198790541;

**VISTO** il parere favorevole del Responsabile del Settore Finanziario per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000;

**ACQUISITI** i prescritti pareri espressi ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- parere di regolarità tecnico-amministrativa;
- parere di regolarità contabile;
- attestazione di copertura finanziaria:

## **DETERMINA**

che la premessa narrativa costituisce parte integrante del presente dispositivo.

- 1. Di dare atto che il Servizio in oggetto si è svolto regolarmente;
- 2. Di liquidare la spesa complessiva di:

Bilancio Previsione 2020 capitolo	Codice di Bilancio CP/FPV/RP Imp.	Soggetto	Fattura	C.F/PARTITA IVA	Somma €
1730/3	09.05-1.04.01.02.006	Società Cooperativa	Protocollo n. 4538 del	021987905411670	

	2020 Imp. 27	Sociale "Incontro B"	09/12/2020, Fattura		€ 322,08 (IVA AL 22%
			0000221/S del		compresa)
			30/11/2020		
			Protocollo n. 67 del		
			08/01/2021, Fattura		€ 281,82 (IVA AL 22%
			0000254/S del		compresa)
			31/12/2020		
TOTALE				603,90 € (IVA AL 22%	
				compresa)	

- **3.** Di dare libero corso al Servizio di Ragioneria per eseguire il pagamento della spesa complessiva di € 603,90 (IVA AL 22% compresa) imputata sul Capitolo 1730/3 del Bilancio di Previsione 2021/2023 in corso di predisposizione.
- **4.** Di dare atto che per il presente procedimento amministrativo è stato chiesto all'ANAC il seguente CIG: Z2A2D20C63.
- **5.** Di dare atto che il Responsabile Unico dei Procedimenti in oggetto coincide con il Responsabile dell'Area Amministrativa.
- **6.** Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per i necessari e conseguenti adempimenti.
- 7. Di dare comunicazione del presente atto alla Ditta interessata.
- **8.** Di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line.
- **9.** Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000, con l'apposizione del visto di copertura finanziaria nel relativo atto di impegno.

DGG

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE Dott.ssa Angelini Marisa Ex art.49 comma 2^Dlgs 267/00

# PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. 18.08.2000, N. 267

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Esprime parere Favorevole di regolarità tecnico-amministrativa attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Favorevole con le seguenti annotazioni:

Il Responsabile dell'Area

F.to Dott.ssa Angelini Marisa

Monteleone di Spoleto, li 22-02-2021

### IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

Esprime parere Favorevole di regolarità contabile;

Favorevole con le seguenti annotazioni:

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Minni Sonia

Monteleone di Spoleto, li 22-02-2021

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000, attesta la copertura finanziaria del presente atto.

# Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Minni Sonia

Monteleone di Spoleto, 22-02-2021

## Comune di Monteleone di Spoleto

Provincia di Perugia PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE

Pubblicazione n. 146

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'ente per quindici giorni consecutivi dal 06-07-2021

Monteleone di Spoleto, 06-07-2021

Il Resp.le della Pubblicazione F.to Dott.ssa Angelini Marisa

La presente copia è conforme alla determinazione originale.

Monteleone di Spoleto, lì 06-07-2021

Il Responsabile del Area Finanziaria e Tributi Ad Interim F.to Minni Sonia