

## COPIA

### DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA-VIGILANZA

<b>N° 293</b>  <b>Del 14-11-2020</b>	<b>OGGETTO: ACCERTAMENTO E INCASSO DELLE ENTRATE DERIVANTI DALLA RISCOSSIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE COMPRESI I DIRITTI CARTE D'IDENTITA' (C.I.) E CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE (C.I.E.) E CONNESSA LIQUIDAZIONE ALLO STATO, PER IL PERIODO GENNAIO-DICEMBRE 2018.</b>
--	--

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 1 del 16/01/2016, con il quale è stato incaricato il sottoscritto della Responsabilità della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa;

**RILEVATO** che con il medesimo provvedimento sono state conferite al sottoscritto le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 relativamente all'Area di competenza;

**VISTI** i provvedimenti dell'Amministrazione con i quali sono state individuate le Aree di posizioni organizzative;

**PRESO ATTO** che il Comune provvede a riscuotere :

- gli importi per diritti di segreteria per le pratiche demografiche di cui alla tabella D della legge 8 giugno 1962 n. 604;
- gli importi per diritto fisso per rilascio o rinnovo delle carte d'identità previsti dall'art. 27, comma 7 n. 5) del decreto legge 28 febbraio 1983 n. 55 convertito con modificazione, dalla legge 26 aprile 1983, n. 131;

**VISTO** il D.L. 31 gennaio 2005 n.7 convertito in Legge 31 marzo 2005 n. 43 che ha istituito la carta d'identità elettronica (C.I.E) destinata a sostituire del tutto quella cartacea;

**VISTO** l'art.10, comma3 del D.L. 78/2015, convertito con legge 6 agosto 2015, n.125 che ha introdotto la nuova Carta d'identità elettronica;

**VISTA** la circolare n.8/2017 del 05/09/2017 del Ministero dell'Interno con cui si dà avvio alla terza fase di graduale attivazione del servizio di emissione della carta C.I.E. anche per il Comune di Donori, che dal 9 Luglio 2018 ha attivato il servizio di emissione della carta d'identità elettronica;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'Interno n.11 del 4 luglio 2016 che ha stabilito, per la nuova CIE, le modalità di riversamento dei corrispettivi (€ 16,79) spettanti al Ministero, per il ristoro delle spese sostenute dallo Stato, comprese quelle relative alla consegna del documento, cui vanno aggiunti i diritti fissi di spettanza comunale, i periodi di versamento dei medesimi e la riassegnazione di una parte delle somme ai Comuni e che il Comune, provvederà a riversare il corrispettivo di € 16,79 per ciascuna richiesta di carta di identità, all'entrata del Bilancio dello Stato, con imputazione al capo X Cap. 3746 presso la Tesoreria di Roma succursale (n. 348) al Cod. IBAN

“IT81J0100003245348010374600” che corrisponde ai versamenti in conto competenza indicando come causale **“Comune di Monteleone di Spoleto corrispettivo per il rilascio di n. \_\_\_ carte di identità elettroniche”**, **dandone comunicazione al Ministero dell’Interno, cui dovrà essere data anche comunicazione del quadro riassuntivo dei versamenti effettuati all’indirizzo mail: [gestione\\_cie@interno.it](mailto:gestione_cie@interno.it)**;

**VISTA** la Delibera della Giunta Comunale n. 38 del 31/05/2018 in cui si dispone di:

- 1) stabilire in € **22,00** l’importo complessivo dovuto dagli utenti per il rilascio della nuova CIE, così determinato:
  - a) € **16,79** per il rimborso delle spese di gestione sostenute dallo Stato, ivi comprese quelle relative alla consegna del documento.
  - b) € **5,16** diritto fisso.
  - c) € **0,05** diritti di segreteria.
- 2) stabilire in € **28,00** l’importo complessivo dovuto dagli utenti per il rilascio del duplicato della CIE, nei soli casi di smarrimento, così determinato:
  - a) € **16,79** per il rimborso delle spese di gestione sostenute dallo Stato, ivi comprese quelle relative alla consegna del documento.
  - b) € **11,16** diritto fisso.
  - c) € **0,05** diritti di segreteria.
- 3) dare atto che gli introiti, per ogni carta d’identità rilasciata, saranno imputati sui capitoli di Entrata ed Uscita, come di seguito specificati:
  - a) al **Cap. E 700 cod. 99.01.9.62.99.99.999 “Riscossione spese di gestione CIE”** per €. 16,79 (sia per la prima emissione che per il duplicato).
  - b) al **Cap. E 500 cod. 1.04.3.01.02.01.033 “Diritti fissi CIE”** - Proventi da diritti fissi e di segreteria (per €. 5,21 per la prima emissione ed €. 11,21 per il rilascio del duplicato).
  - c) al **Cap. E 268 cod. 1.04.2.01.01.01.001 “Contributo Ministeriale per la gestione CIE” Diritti fissi CIE** (trasferimenti correnti da Ministero), per €. 0,70 relativi al contributo erogato al Comune da parte del Ministero dell’Interno per istruttoria pratica.
- 4) dare atto che il corrispettivo da versare allo Stato è pari per ogni carta di identità ad euro 16,79 ed andrà imputato al **Cap. U 2200 cod. 99.01.7.02.99.99.999 “Restituzione spese di Gestione CIE**. Il mandato a favore del Ministero dell’Interno dovrà essere eseguito con imputazione al capo X, capitolo 3746 e dovrà essere effettuato presso la Tesoreria di Roma Succursale n. 348, codice IBAN: **IT 81J 01000 03245 348 0 10 3746 00**;- che all’atto del versamento suindicato sul sistema SIOPE, dovrà essere indicata quale causale:” **Comune di Monteleone di Spoleto corrispettivo per il rilascio di n. \_\_\_ carte di identità elettroniche periodo dal....al.....**”, dandone comunicazione al Ministero dell’Interno all’indirizzo di posta elettronica “[gestione\\_cie@interno.it](mailto:gestione_cie@interno.it)”, allegando nel contempo copia della quietanza di pagamento.
- 5) dare atto che i diritti già previsti per la carta d’identità cartacea, destinata per le sole urgenze, rimangono inalterati;

**CONSIDERATO** che il processo di emissione della C.I.E. è gestito direttamente dal Ministero dell’Interno e che lo stesso ha dotato il nostro Comune di una postazione di lavoro corredata delle infrastrutture necessarie per l’istruzione delle procedure di rilascio.

**RITENUTO** di dover procedere all’accertamento nei rispettivi capitoli di bilancio, della somma introitata dall’Ufficio Servizi Demografici del Comune di Monteleone di Spoleto, per la seguente tipologia di operazioni:

- n. 26 carte d’identità cartacee per un importo complessivo di € 147,68;
- n. 63 carte d’identità elettroniche per un importo complessivo di € 1.476,00;
- n. 99 certificazioni varie, soggette a diritti di segreteria, per un importo complessivo di € 28,86;

come da seguente prospetto:

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>Diritti di Segreteria CI / CIE / Certificazioni</b>	<b>Diritti fissi CI / CIE</b>	<b>Spese di Gestione CIE</b>
------------------	--	-----------------------------------	----------------------------------

C.I.	€ 6,76	€ 140,92	
C.I.E.	€ 3,15	€ 415,08	€ 1.057,77
CERTIFICAZIONI	€ 28,86		
<b>TOTALI</b>	<b>€ 38,77</b>	<b>€ 556,00</b>	<b>€ 1.057,77</b>
<i>da accertare al Cap.</i>	268	500	700
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 1.652,54</b>		

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**RICHIAMATO** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 del d.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esazione;

**RITENUTO** di dover riversare allo Stato, sulla scorta dell'accertamento, mediante contestuale impegno e liquidazione di **€ 1.057,77** sul Capitolo 2200 del BP 2020/2022 a titolo di Riscossione spese di gestione CIE e di procedere al versamento a favore del **Ministero dell'Interno mediante accredito sul C/C presso la Tesoreria di Roma Succursale n. 348, codice IBAN: IT 81J 01000 03245 348 0 10 3746 00 - causale: "Comune di Monteleone di Spoleto corrispettivo per il rilascio di n. 63 carte di identità elettroniche periodo dal 01/01/2018 al 31/12/2018"**;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere in merito;

**PER QUANTO SOPRA, VISTO:**

- il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il D.Lgs.n.118/2011 ed in particolare il principio contabile n.4/2;
- il D.Lgs.n.165/2001;

**VISTO** il parere favorevole del Responsabile del Settore Finanziario per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**ACQUISITI** i prescritti pareri espressi ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- parere di regolarità tecnico-amministrativa;
- parere di regolarità contabile;

#### **DETERMINA**

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente Determinazione.

1. Di dare atto che sulla base di idonea documentazione predisposta dall'Ufficio dei Servizi Demografici la somma complessiva derivante dalle entrate dei diritti di segreteria e dai diritti delle carte di identità cartacee ed elettroniche per il periodo gennaio-dicembre 2018 ammonta a € 1.652,54.
2. Di accertare e incassare la somma € 1.652,54 nel seguente modo:

- a) € 38,77 quali Diritti di Segreteria di cui:
- € 28,86 corrispondenti ai diritti di segreteria per le pratiche demografiche sul capitolo di entrata n. 268 del BP 2020/2022”.
  - € 6,76 corrispondenti ai diritti di segreteria per le carte di identità cartacee sul capitolo di entrata n. 268 del BP 2020/2022”.
  - € 3,15 corrispondenti ai diritti di segreteria per carte di identità elettroniche sul capitolo di entrata n. 268 del BP 2020/2022”.
- b) € 556,00 quali Diritti fissi per rilascio o rinnovo delle carte d'identità di cui:
- € 140,92 corrispondenti ai diritti fissi per le carte di identità cartacee sul capitolo di entrata n. 268 del BP 2020/2022”.
  - € 415,08 corrispondenti ai diritti fissi per le carte di identità elettroniche sul capitolo di entrata n. 500 del BP 2020/2022”.
- c) € 1.057,77 quali Riscossione spese di gestione CIE sul capitolo di entrata n. 700 del BP 2020/2022”.
3. Di riversare allo Stato, sulla scorta dell'accertamento, mediante contestuale impegno e liquidazione di € 1.057,77 sul Capitolo 2200 del BP 2020/2022 a titolo di Riscossione spese di gestione CIE e di procedere al versamento a favore del **Ministero dell'Interno mediante accredito sul C/C presso la Tesoreria di Roma Succursale n. 348, codice IBAN: IT 81J 01000 03245 348 0 10 3746 00 - causale: “Comune di Monteleone di Spoleto corrispettivo per il rilascio di n. 63 carte di identità elettroniche periodo dal 01/01/2018 al 31/12/2018”.**
4. Di approvare i prospetti riepilogativi dei diritti incassati nel periodo gennaio – dicembre 2018 che si allega al solo originale cartaceo del presente atto, in ottemperanza al disposto del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.
5. Di prendere atto che il Responsabile del procedimento coincide con il Responsabile del Servizio.
6. Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per il controllo contabile e per gli adempimenti di competenza.
7. Di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line.
8. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo data l'urgenza di provvedere alle prestazioni, con l'apposizione del visto di copertura finanziaria.

SM/AVG

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Ex art.49 comma 2^ Dlgs 267/00

-----  
**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. 18.08.2000, N. 267**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-VIGILANZA**

**Esprime parere Favorevole di regolarità tecnico-amministrativa attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;**

**Favorevole con le seguenti annotazioni:**

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Vigilanza  
Ad interim**

*F.to*

Monteleone di Spoleto, li 14-11-2020

**IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO**

**Esprime parere Favorevole di regolarità contabile;**

**Favorevole con le seguenti annotazioni:**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Ad interim**

*F.to Minni Sonia*

Monteleone di Spoleto, li 14-11-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000, attesta la copertura finanziaria del presente atto.

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Ad interim**

*F.to Minni Sonia*

Monteleone di Spoleto, 14-11-2020

**Comune di Monteleone di Spoleto**

Provincia di Perugia

**PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE**

Pubblicazione n. 505

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'ente per quindici giorni consecutivi dal 03-12-2020

Monteleone di Spoleto, 03-12-2020

**Il Resp.le della Pubblicazione  
F.to Grasso Angelo Vincenzo**

La presente copia è conforme alla determinazione originale.

Monteleone di Spoleto, li 03-12-2020

**Ad Interim** Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Vigilanza

*F.to Minni Sonia*