



**Comune di Ferentillo**  
**Provincia di Terni**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

<b>REGISTRO GENERALE</b>	
<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<b>188</b>	<b>29-07-2020</b>

<b>OGGETTO:</b>	<b>ELEZIONI AMMINISTRATIVE E REFERENDUM COSTITUZIONALE DEL 20 E 21 SETTEMBRE 2020 - IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE ELETTORALE.</b>
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**CIG: ZF72DBEA6C**

**IL RESPONSABILE**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art.107 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**VISTO** lo Statuto comunale ed in particolare l'art. 58 che disciplina le funzioni dei responsabili degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento di organizzazione dell'ente approvato con deliberazione della G.C. N. 59 del 04.08.2016 e successive mod. ed integrazioni;

**VISTI** i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati nominati i responsabili dei servizi;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 27.03.2019 con la quale è stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2019;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 27.03.2019 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2019;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2020 con la quale è stato approvato l'esercizio provvisorio per l'anno 2020 con relativa assegnazione delle dotazioni finanziarie;

**VISTA** la deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 4 del 19.02.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020 – 2022;

**VISTA** la deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta Comunale n. 2 del 19.02.2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al Bilancio di Previsione 2020 – 2022;

**VISTA** la Circolare n. 21/2020 del 20/07/2020, con la quale il Ministero dell'Interno ha reso noto che nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 180 del 18/07/2020 è stato pubblicato il decreto del Presidente della Repubblica del 17/07/2020 con il quale è stato nuovamente indetto, per i giorni di domenica 20 e lunedì 21 settembre 2020, il Referendum Popolare ai sensi dell'art. 138, secondo comma, della Costituzione;

**VISTO** che con decreto del Prefetto di Terni del 29/07/2020 sono stati convocati, per gli stessi giorni

di domenica 20 e lunedì 21 settembre 2020, i comizi per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale;

**DATO ATTO** che questo Comune è interessato alle elezioni sopra indicate e che, pertanto occorre dotare l'ufficio elettorale della modulistica occorrente per l'espletamento di tutti gli adempimenti connessi alle consultazioni medesime;

**PRESO ATTO** che l'art. 1 comma 450, della legge 296/2006 e ss.mm.ii. (modificato da ultimo dall'art.1, comma 130, legge n. 145 del 2018), consente alle Pubbliche Amministrazioni, per gli acquisti di importo inferiori a € 5.000,00, la possibilità di effettuare acquisti autonomi senza il necessario ricorso al MEPA;

**RITENUTO** che in applicazione dell'art. 36, comma 2, lettera a), del Dlgs. 50/2016 è possibile la procedura di affidamento diretto;

**RILEVATO** che, in relazione alle ragioni della scelta del contraente, l'obbligo di motivazione risulta attenuato, trattandosi di intervento che rientra nella categoria delle acquisizioni di modico valore;

**VISTO** che la ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. con sede in Cadriano di Granarolo Emilia (BO), specializzata nel settore, ha presentato un preventivo di spesa, acquisito al prot. n. 5098/2020, di importo pari ad € 586,50+IVA per la modulistica inerente l'accesso alla cartella elettorale cartacea ed On Line contenente tutti modelli necessari ed utili allo scopo in formato Word, i manifesti dei candidati ed eletti ed altro materiale;

**RITENUTO** che il predetto preventivo risulta abbastanza vantaggioso ed il materiale risulta idoneo allo svolgimento degli adempimenti previsti per le suddette elezioni e che la ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. garantisce celerità e tempestività nell'esecuzione delle forniture commissionate, nonché risoluzione dei problemi tecnici, rispondenti qualitativamente e quantitativamente alle esigenze di questo Ente;

**PRESO ATTO** che la ditta affidataria ha presentato, ai sensi del comma 7, art. 3 Legge 13.08.2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato e che la stessa risulta già depositata agli atti;

**VERIFICATO** il Documento Unico di Regolarità Contabile della suddetta ditta;

**VISTO** il rispetto nell'affidamento effettuato delle normative vigenti in materia di anticorruzione;

#### **DETERMINA**

1. Di affidare la fornitura, a seguito di presentazione del preventivo ritenuto vantaggioso, alla ditta "Grafiche E. Gaspari s.r.l." con sede in Via M. Minghetti, 18 Cadriano di Granarolo dell'Emilia (BO);

2. Di motivare l'affidamento della fornitura alla Società Grafiche E. Gaspari s.r.l. anche con l'urgenza di acquisire la suddetta fornitura al fine di dar corso agli adempimenti necessari ed indispensabili connessi con l'espletamento delle procedure delle elezioni dei giorni 20-21 settembre 2020;

3. Di assumere l'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 715,53 sul capitolo di seguito elencato:

<b>Esercizio</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>Importo</b>	<b>Beneficiario</b>
2020	140	171	715,53	GRAFICHE E. GASPARI

4. Di ripartire la suddetta somma all'atto della liquidazione tra la quota spettante allo Stato e quella spettante al Comune;

5. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è Marchi Mirella;

6. Di dichiarare che la sottoscritta Responsabile del Procedimento non si trova in situazione di conflitto d'interesse, neppure potenziale, con i soggetti beneficiari del presente provvedimento;

7. Di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario di questo Ente, per le registrazioni e per i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 151, comma 1, dovuti adempimenti come previsto dal D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

8. Di dare atto che in adempimento di quanto disposto dal D.lgs 33/2013 verranno pubblicate le relative informazioni nel sito Istituzionale dell'ente nella voce "Amministrazione Trasparente";

9. Di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa-contabile ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;

10. Il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del responsabile del Servizio finanziario attestante la copertura finanziaria della spesa, in conformità al D.Lgs 267 del 18.08.2000 art. 151 c.4.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Marchi Mirella

**Documento firmato digitalmente**