



COMUNE DI MICIGLIANO  
PROVINCIA DI RIETI

Via S. Biagio 1 - 02010 Micigliano (Ri) - C.F. 00113670574- tel/fax 0746/577893

N. 297 del Registro generale

COPIA

DETERMINAZIONE AREA 2 - AREA TECNICA LL.PP E  
MANUTENTIVA

Ufficio  
del 13-10-2020 N.184

Oggetto: AFFIDAMENTO ESPLETAMENTO PICCOLE MANUTENZIONE PA=  
TRIMONIO COMUNALE E SERVIZI VARI DITTA CIANCHETTI  
MARCELLO

*VISTO IL DECRETO SINDACALE N.1382/2015 , DI ASSEGNAZIONE DELLE RESPONSABILITA' E  
DEI SERVIZI*

VISTO IL DECRETO SINDACALE N.2/2019 DI ASSEGNAZIONE DELLE RESPONSABILITA' DEI  
SERVIZI E DEGLI UFFICI COMUNALI

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*SMART CIG: Z872E7B774*

RICORDATO e considerato che il Comune di Micigliano, all'interno del proprio organico, non ha operai generici e qualificati che possano effettuare l'espletamento dei seguenti servizi esterni comunali di sua spettanza:

- **opere di manutenzione ordinaria stradale** in genere relativamente il ripristino di limitati quantitativi di pavimentazione, ripristino segnaletica , parapetti, muri di contenimento, ecc...;
- **Controllo griglie e pozzetti fognari e dell'acquedotto** con decorrenza almeno mensile e tale da non creare disservizio;
- **Manutenzione ordinaria cimitero comunale** relativamente alle piccole opere necessarie per garantire lo stesso decoroso;
- **Piccole manutenzioni all'impianto idrico e fognario comunale quali:** riparazioni con opere di manutenzione ordinaria, riparazioni d'urgenza sempre mediante lavori di manutenzione ordinaria e da effettuarsi all'occorrenza per le quali non necessita l'intervento di ditte specializzate nel settore (rottura di parti di condutture, nuovi allacci,

sostituzione contatori acqua, scavi, rinterri, saldature, ecc...), mantenimento in funzione degli impianti di clorazione, assistenza per il prelievo di acque ai fini igienico-sanitari, controllo funzionamento pompe impianto idrico comunale;

- **Servizio di manutenzione ordinaria fontanili comunali e pubbliche fontane**, inerentemente la pulizia stagionale con attrezzi idonei e riparazioni;
- **Raccolta e trasporto RSU** (All'interno delle zone abitate del Comune di Micigliano) negli appositi contenitori dislocati dal Comune di Micigliano, da eseguirsi tutti i giorni e/o quando ritenuto necessario dall'Ente in modo tale da assicurare il decoro urbano in qualunque periodo dell'anno;
- **Accantonamento**, negli idonei spazi individuati dall'Ente, di eventuale spazzatura o materiale di risulta di varia natura depositato impropriamente da ignoti;
- **Clorazione acquedotto comunale, controllo valore cloro con apposito rilevatore fornito dal Comune di Micigliano e compilazione relativo registro compreso approvvigionamento ipoclorito di sodio da fornitore (acquisto a spese dell'Ente);**
- **Manutenzione ordinaria di tutti i beni immobili di competenza e proprietà dell'Ente** ( ad esempio sede municipale, museo, ecc.), che richiedono prestazione d'opera lavorativa operosa e non impiegatizia, come ad es. sostituzione lampadine illuminazione interna locali immobili di proprietà comunale all'occorrenza, piccole manutenzioni agli impianti elettrici, idrici, e termo-sanitari compreso ogni oneri manutentivo interno degli uffici e locali comunali in genere, ecc. per cui non è necessaria manovalanza specializzata;
- **Manutenzioni ordinaria, e mantenimento in efficienza, sede comunale, museo ed impianti o beni patrimoniali comunali** in genere comprese le verifiche degli impianti comunali quando richiesto e quando non necessita operaio specializzato (ad esempio accensione e spegnimento impianti per verifica funzionamento, primi sopralluoghi e verifiche idonee alla verifica di necessità o meno di far intervenire ditte specializzate per manutenzioni di tipo straordinario);
- **Servizi d'istituto da effettuare per conto dell'Ente anche con accesso fuori comune** (trasporto mezzi per manutenzioni o revisioni richieste dall'Ente all'occorrenza, ecc... con possibilità di utilizzo mezzo di trasporto comunale previa autorizzazione dell'Ente);
- **Ogni e qualsiasi altro servizio con prestazione d'opera che l'Ente richiede per mantenere in efficienza il territorio comunale ed i servizi resi al cittadino**, con particolare riguardo a quanto il cittadino richiede come pubblica prestazione di competenza del Ente Comune e che non richiede interventi di manovalanza specialistica compresa l'affissione di manifesti ed avvisi;
- **Informare** l'ufficio tecnico/l'assessore responsabile del servizio/il sindaco/il segretario comunale/i dipendenti in caso di unica presenza degli stessi, **di eventuali anomalie** riscontrate nell'esecuzione dei servizi comunali tutti e di cui viene a conoscenza;
- **Servizio di assistenza** manuale per i Compiti d'Istituto del Comune di Micigliano (ricorrenze, manifestazioni pubbliche, festività patronali, convegni , festività, manifestazioni in genere organizzate dall'Ente) con relativa prestazione d'opera non specialistica;
- **Ogni altro tipo servizio e di piccola manutenzione che non necessita di particolare specializzazione e per la quale è richiesto all'Ente intervento all'occorrenza;**
- **Opere** di manutenzione ordinaria di pronto intervento sull'intero territorio comunale e su beni dell'Ente;
- **Sopralluoghi congiunti con ufficio tecnico comunale all'occorrenza;**
- **Sopralluoghi per conto degli uffici comunali quando non necessita personale specialistico ed all'occorrenza;**
- **Lecture contatori acqua.**
- **Posizionamento in luogo indicato dall'Ente di sale per disgelo stradale scaricato dal fornitore (acquisto a spese dell'Ente).**

VISTA la delibera di G.M. 64/2020 che stabiliva, fra l'altro:

- che l'importo del servizio oggetto del presente affidamento è quantificato in complessivi 9.333,34 (euro novemilatrecentotrentatre/34) netti compresi oneri di sicurezza e sicurezza COVID-19 pari ad € 500,00 stimati dall'ufficio tecnico comunale;
- di ricorrere all'affidamento del servizio di che trattasi a mezzo di affidamento diretto, previa consultazione di due operatori economici da invitare a presentare offerta sul prezzo a base di gara pari ad € 9.333,34 netti compresi oneri sicurezza in relazione all'art.36 comma 2 lettera a) del D:lvo 50/2016 e ss.mm.ii. (codice dei contratti pubblici) col criterio del minor prezzo mediante piattaforma elettronica TRASPARE del Comune di Micigliano;
- di impegnare la somma necessaria per l'espletamento dei servizi in oggetto a seguito di avvenuta aggiudicazione dell'appalto di cui trattasi su capitolo di bilancio n. 4875 anno 2020, prevedendo l'inizio del servizio il 01.10.2020;
- di disporre a che il responsabile del servizio ed il responsabile del procedimento diano corso a quanto sopra stabilito con l'adozione del presente atto;
- di nominare Responsabile del Procedimento per il presente procedimento l'Ing. Romagnoli Raffaella;
- di invocare tempi ridotti per la procedura di affidamento del servizio in oggetto trattandosi di servizi in parte essenziali per la popolazione;

VISTA la determinazione dell'area tecnica n.163/2020 con la quale veniva stabilito:

- di ricorrere all'affidamento del servizio di che trattasi a mezzo di affidamento diretto , previa consultazione di due operatori economici da invitare a presentare offerta sul prezzo a base di gara pari ad € 9.333,34 netti compresi oneri sicurezza in relazione all'art.36 comma 2 lettera a) del D:lvo 50/2016 e ss.mm.ii. (codice dei contratti pubblici) col criterio del minor prezzo mediante piattaforma elettronica TRASPARE del Comune di Micigliano;
- di procedere con successivo atto di impegno di spesa della somma necessaria per l'espletamento dei servizi in oggetto a seguito di avvenuta aggiudicazione dell'appalto di cui trattasi su capitolo di bilancio n. 4875 anno 2020, prevedendo l'inizio del servizio il 01.10.2020;
- di approvare lo schema di richiesta di offerta con relativi allegati;

CHE con determinazione dell'area tecnica n... è stato aggiudicato provvisoriamente L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI COMUNALI ESTERNI - PERIODO MESI OTTO ALLA DITTA CIANCHETTI MARCELLO P.I. 00995050572 CON IL RIBASSO DELLO 1,00% SULL'IMPORTO POSTO A BASE DI GARA PER UN IMPORTO NETTO DI CONTRATTO DI € 9.245,01;

VISTO l'art.35 del D.Lvo 50/2016 e s.m.i." Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti";

VISTO l'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lvo 50/2016 e s.m.i .relativo a "contratti sotto soglia" - che recita fra l'altro: .... fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto ((anche senza previa consultazione di due o piu' operatori economici) ) o per lavori in amministrazione diretta";

VISTE le Linee Guida Anac n.4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, Aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge

18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6.”

ACCERTATO che ai sensi del comma 7 dell'art.32 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ;

CONSIDERATO che sono stati verificati tutti i requisiti di legge al fine dell'aggiudicazione dell'appalto di cui all'oggetto nei confronti della ditta CIANCHETTI MARCELLO;

DOVENDO pertanto procedere all'aggiudicazione dei lavori di che trattasi disponendo la relativa efficacia come individuata dal comma 7 dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTA la Legge 11 settembre 2020. 120 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)";

VISTO lo Statuto Comunale;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO;

### **DETERMINA**

Che le premesse sopra menzionate fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di AGGIUDICARE l'espletamento dei servizi esterni del Comune di Micigliano - periodo mesi otto, alla ditta CIANCHETTI MARCELLO DI MICIGLIANO con il ribasso dello 1,00% sul prezzo posto a base di gara e quindi per un importo netto del servizio di € 9.245,01 compresi gli oneri della sicurezza.

DI DARE ATTO che la somma necessaria per la liquidazione del servizio di cui trattasi pari ad € 11.278,91 va imputata per € 3.638,35 al bilancio 2020 e per la somma di € 7.640,56 al bilancio 2021 di questo Ente;

DI IMPEGNARE la somma di € 3.638,35 per l'anno 2020 al cap.4875 con il presente atto;

DI PROVVEDERE ad impegnare la somma necessaria per l'espletamento del servizio per l'anno 2021 al prossimo anno finanziario;

Di APPROVARE la bozza del contratto tra la ditta CIANCHETTI ed il Comune di Micigliano per l'espletamento dei servizi di cui trattasi;

DI TRASMETTERE la presente alla ditta che la sottoscriverà per accettazione.

REP.N.

CONTRATTO per “ESPLETAMENTO PICCOLE MANUTENZIONI PATRIMONIO  
COMUNALE E SERVIZI VARI - PERIODO MESI OTTO”

a) COMUNE DI MICIGLIANO P. I.V.A. 00113670574

b) Ditta CIANCHETTI MARCELLO P.I. 00995050572

L'anno duemilaventi (2020) addì ..... (.....) ottobre nella Residenza Comunale,

TRA

1) Ing. Emiliano Salvati nato a Rieti il 26.06.1983 nella sua qualità di RESPONSABILE DEL SERVIZIO che in seguito verrà indicato con la parola “Amministrazione” il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente.

2) Il Sig. CIANCHETTI MARCELLO nato a MICIGLIANO il 19.05.1962 (C.F. CNMCL62E19F193Q) in qualità di titolare della omonima ditta con sede in Micigliano via San Biagio n.35, iscritta che in seguito verrà indicata con la parola “Impresa”.

PREMESSO che con Deliberazione di G.M. n.64/2020 del Comune di Micigliano è stato stabilito di procedere all'affidamento della gestione dei servizi relativi a espletamento piccole manutenzioni e servizi vari per un periodo di mesi otto mediante procedura di affidamento diretto;

VISTA la determinazione dell'area tecnica n...../2020 con cui si procedeva all'aggiudicazione del servizio in oggetto - periodo mesi otto- alla ditta CIANCHETTI MARCELLO DI MICIGLIANO con il ribasso dell'1,00 % sul prezzo posto a base di gara e quindi per un importo netto del servizio di € 9.245,01 oltre IVA al 22% e quindi per un importo lordo di € 11.278,91;

Ciò premesso, le parti convengono e stipulano quanto segue:

**ART. 1)**

L'affidamento ha per oggetto l'affidamento dei servizi comunali esterni di seguito indicati.

I servizi richiesti devono essere eseguiti all'interno del territorio comunale.

I servizi da svolgere richiesti alla ditta Affidataria sono i seguenti:

- **opere di manutenzione ordinaria stradale** in genere relativamente il ripristino di limitati quantitativi di pavimentazione, ripristino segnaletica, parapetti, muri di contenimento, ecc...;

- **Controllo griglie e pozzetti fognari e dell'acquedotto** con decorrenza almeno mensile e tale da non creare disservizio;
- **Manutenzione ordinaria cimitero comunale** relativamente alle piccole opere necessarie per garantire lo stesso decoroso;
- **Piccole manutenzioni all'impianto idrico e fognario comunale quali:** riparazioni con opere di manutenzione ordinaria, riparazioni d'urgenza sempre mediante lavori di manutenzione ordinaria e da effettuarsi all'occorrenza per le quali non necessita l'intervento di ditte specializzate nel settore (rottura di parti di condutture, nuovi allacci, sostituzione contatori acqua, scavi, rinterrati, saldature, ecc...), mantenimento in funzione degli impianti di clorazione, assistenza per il prelievo di acque ai fini igienico-sanitari, controllo funzionamento pompe acquedotto comunale;
- **Servizio di manutenzione ordinaria fontanili comunali e pubbliche fontane,** inerentemente la pulizia stagionale con attrezzi idonei e riparazioni;
- **Raccolta e trasporto RSU** (All'interno delle zone abitate del Comune di Micigliano) negli appositi contenitori dislocati dal Comune di Micigliano, da eseguirsi tutti i giorni e/o quando ritenuto necessario dall'Ente in modo tale da assicurare il decoro urbano in qualunque periodo dell'anno;
- **Accantonamento,** negli idonei spazi individuati dall'Ente, di eventuale spazzatura o materiale di risulta di varia natura depositato impropriamente da ignoti;
- **Clorazione acquedotto comunale, controllo valore cloro con apposito rilevatore fornito dal Comune di Micigliano e compilazione relativo registro compreso approvvigionamento ipoclorito di sodio da fornitore (acquisto a spese dell'Ente);**
- **Manutenzione ordinaria di tutti i beni immobili di competenza e proprietà dell'Ente** ( ad esempio sede municipale, museo, ecc.), che richiedono prestazione d'opera lavorativa operosa e non impiegatizia, come ad es. cambio lampadine illuminazione interna locali immobili di proprietà comunale all'occorrenza, piccole manutenzioni agli impianti elettrici ,idrici, e termo-sanitari compreso ogni oneri manutentivo interno degli uffici e locali comunali in genere, ecc. per cui non è necessaria manovalanza specializzata;
- **Manutenzioni ordinaria, e mantenimento in efficienza, sede comunale, museo ed impianti o beni patrimoniali comunali** in genere comprese le verifiche degli impianti comunali quando richiesto e quando non necessita operaio specializzato (ad esempio accensione e spegnimento impianti per verifica funzionamento, primi sopralluoghi e verifiche idonee alla verifica di necessità o meno di far intervenire ditte specializzate per manutenzioni di tipo straordinario);
- **Servizi d'istituto da effettuare per conto dell'Ente anche con accesso fuori comune** (trasporto mezzi per manutenzioni o revisioni richieste dall'Ente all'occorrenza, ecc... con possibilità di utilizzo mezzo di trasporto comunale previa autorizzazione dell'Ente);
- **Ogni e qualsiasi altro servizio con prestazione d'opera che l'Ente richiede per mantenere in efficienza il territorio comunale ed i servizi resi al cittadino,** con particolare riguardo a quanto il cittadino richiede come pubblica prestazione di competenza del Ente Comune e che non richiede interventi di manovalanza specialistica compresa l'affissione di manifesti ed avvisi;
- **Informare** l'ufficio tecnico/l'assessore responsabile del servizio/il sindaco/il segretario comunale/i dipendenti in caso di unica presenza degli stessi, **di eventuali anomalie** riscontrate nell'esecuzione dei servizi comunali tutti e di cui viene a conoscenza;
- **Servizio di assistenza** manuale per i Compiti d'Istituto del Comune di Micigliano (ricorrenze, manifestazioni pubbliche, festività patronali, convegni , festività', manifestazioni in genere organizzate dall'Ente) con relativa prestazione d'opera non specialistica;
- **Ogni altro tipo servizio e di piccola manutenzione che non necessita di particolare specializzazione e per la quale è richiesto all'Ente intervento all'occorrenza;**
- **Opere** di manutenzione ordinaria di pronto intervento sull'intero territorio comunale e su beni dell'Ente;
- **Sopralluoghi congiunti con ufficio tecnico comunale all'occorrenza;**

- Sopralluoghi per conto degli uffici comunali quando non necessita personale specialistico ed all'occorrenza;
- Letture contatori acqua.
- Posizionamento in luogo indicato dall'Ente di sale per disgelo stradale scaricato dal fornitore (acquisto a spese dell'Ente).

**Il termine occorrenza sta a significare che l'affidatario deve intervenire, in qualsiasi momento, anche notturno, con la propria prestazione d'opera, quando richiesto dall'Amministrazione e cioè quando si presentano problematiche di ordinaria amministrazione, sia comunicato verbalmente che per iscritto, oltre che secondo una programmazione concordata con l'Ente. Egli è tenuto inoltre ad intervenire anche su segnalazione di privati e previa comunicazione all'Ente, ed in caso di calamità naturale, in forma continuativa e fino alla rimozione del pericolo.**

L'affidatario è tenuto a procurarsi a sua cura e spese il materiale fondamentale d'impresa, cioè attrezzature a tutela della propria sicurezza e dei suoi dipendenti, assicurazioni, autorizzazioni per l'occorrenza, e tutto quanto necessario per eseguire le prestazioni di servizio richiesto. La prestazione richiesta all'operatore economico è integrata con quelle attrezzature fornite dall'Ente, unitamente al materiale, ai pezzi da sostituire negli impianti e tutto ciò che è relativo al servizio di cui al presente capitolato. Esso sarà fornito dal Comune di Micigliano, ma la ditta affidataria dovrà procurarlo dall'abituale fornitore individuato dal Comune (Comune di Antrodoco). Il materiale procurato, validamente autorizzato dal Comune di Micigliano, può essere trasportato in Comune con mezzo proprio, specie in caso di urgenze, o con mezzo comunale concesso in comodato d'uso, con specifica autorizzazione dell'Ente.

L'assessore responsabile del servizio, il responsabile del procedimento nonché il Sindaco, Segretario Comunale ed i componenti della Giunta, effettueranno il controllo sulla regolare e corretta esecuzione dei lavori impartiti all'occorrenza e di routine eseguiti dall'affidatario, rapportandone eventuali mancanze e incorrettezze.

L'affidatario è tenuto a procurarsi a sua cura e spese il materiale fondamentale d'impresa carburante mezzi compreso, e cioè attrezzature a tutela della propria sicurezza e dei suoi dipendenti, assicurazioni, autorizzazioni legate all'esercizio di impresa per eseguire le prestazioni di servizio richiesto, compreso il possesso delle patenti di guida necessarie.

Il Comune di Micigliano è proprietario delle seguenti attrezzature e mezzi che possono essere utilizzare dall'affidatario per effettuare i vari servizi (per il mezzo dovrà essere stipulato comodato d'uso gratuito)

- Pale,
- Piccone;
- Martelli;
- Carriola
- Mezzo Ape Piaggio.

L'aggiudicatario è tenuto a provvedere e rendere disponibile, a propria cura e spese, tutti i mezzi e le attrezzature necessarie per lo svolgimento del servizio di cui trattasi di cui proprietà. E' obbligatorio che l'affidatario utilizzi i mezzi comunali concessi in comodato d'uso per eseguire i servizi richiesti.

**ART. 2)** L'ing. Emiliano Salvati, nella sua qualità di Responsabile del servizio del Comune di Micigliano, in nome e per conto del Comune medesimo, in esecuzione ai predetti atti, da e concede alla ditta Cianchetti Marcello la cui sede è in Micigliano Via San Biagio n.35 P.I. 00995050572 che, a mezzo del suo legale rappresentante, accetta l'appalto del servizio citato in premessa.

**ART. 3)** Il corrispettivo dovuto dal Comune di Micigliano all'impresa per il pieno e perfetto adempimento del contratto è stabilito in complessivi Euro 9.245,01 IVA esclusa (diconsi € novemiladuecentoquarantacinque/01) in seguito dei documenti agli atti.

**ART. 4)** Per l'adeguamento dei prezzi trova applicazione il disposto di cui all'art. 106 comma 1 del codice dei contratti pubblici.

**ART. 5)** A garanzia degli obblighi derivanti del presente contratto l'Impresa ha costituito la cauzione definitiva dell'importo di € ..... mediante polizza fidejussoria n° ..... rilasciata da .....

**ART. 6)** A garanzia degli obblighi derivanti del presente contratto l'Impresa ha presentato polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi n ..... della .....

**ART.7)** A garanzia del presente servizio la ditta Cianchetti Marcello ha depositato il POS;

**ART. 8)** La durata del presente contratto è di mesi otto decorrenti dal .....e quindi fino al .....

**ART. 9)** L'impresa dichiara che si obbliga ad eseguire il servizio nel rispetto di tutte le prescrizioni di legge in materia di sicurezza e di salute nei luoghi di lavoro.

**ART. 10)** L'impresa appaltatrice si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale del lavoro per i dipendenti delle aziende industriali ed affini e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolgono i lavori anzidetti ed ancora di rispettare tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali previsti dalla Legge 19.03.1990 n.55;

**ART. 11)** Sono a carico dell'Impresa le spese relative alla stipulazione del presente atto e cioè bollo, registrazione, diritti di segreteria e tutte le altre inerenti e conseguenti, nessuna esclusa.

**ART. 12)** Ai fini fiscali si dichiara che i lavori di cui al presente contratto sono soggetti al pagamento dell'IVA;

**ART. 13)** Le prestazioni di servizio effettuate dalla ditta Cianchetti Marcello inerenti il presente contratto, saranno liquidate su presentazione fattura mensile da parte della stessa ditta e previa verifica da parte dell'Amministrazione del corretto svolgimento del servizio;

**ART. 14)** Per quanto non espressamente previsto in questo contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute nel D.Lgs n.50/2016 e s.m.i.;

**ART. 15)** Anche se non formalmente allegato è parte integrante del presente contratto il capitolato d'oneri del servizio di cui all'oggetto sottoscritto dalle parti e agli atti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. Emiliano Salvati

LA DITTA

Marcello Cianchetti

Il Responsabile del Servizio

Micigliano 13-10-2020

F.to

## COPERTURA FINANZIARIA

*Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, della legge 267/2000, e per l'imputazione della spesa.*

*Micigliano, li*

*Il Responsabile del Settore  
Servizi Finanziari  
F.to Sabrina Cesari*

## TRASMISSIONE DETERMINAZIONE

la presente determinazione viene inviata:

- ◇ Sindaco
- ◇ Albo Pretorio
- ◇ Segreteria Comunale
- ◇ Responsabile Settore Amministrativo Informatico
- ◇ Responsabile Settore Tecnico
- ◇ Responsabile Settore Contabile

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 13-10-2020 al 28-10-2020.

448

Micigliano, li 29-10-2020

Il messo notificatore  
F.to Borseti Loretana