



COMUNE DI MICIGLIANO
PROVINCIA DI RIETI

Via S. Biagio 1 - 02010 Micigliano (Ri) - C.F. 00113670574- tel/fax 0746/577893

N. 181 del Registro generale

COPIA

DETERMINAZIONE AREA 1 – FINANZIARIA – PERSONALE –
DEMOGRAFICO – SERVIZI SOCIALI – TRIBUTI

Ufficio
del 25-06-2020 N.79

Oggetto: DETERMINA DI LIQUIDAZIONE 2ELAB+CTRL+INVIO DMA/U= NIEMENS 2020 IN FAVORE DELLA SOCIETA' HALLEY INFORMATICA SRL CIG:ZEA2CDABD7 (ART.184 DEL D.LGS. 267/2000)

VISTO IL DECRETO SINDACALE N..2/2019 , DI ASSEGNAZIONE DELLE RESPONSABILITA' E DEI SERVIZI

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(ART 107 DEL D.LGS. 267/2000)**

CREDITORE: HALLEY INFORMATICA SRL
FATTURA:N.8649/16/10 DI €1.134,60
CIG: ZEA2CDABD7

VISTA la Delibera del Consiglio Comunale N.13 del 10/05/2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione triennale 2019-2021;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale N.26 del 18/03/2019, con la quale è stato approvato il DUP (documento unico di programmazione) 2019-2021, strumento di programmazione che permette la guida strategica ed operativa dell'ente, attraverso la previsione di obiettivi, risorse e responsabilità di gestione;

PREMESSO

Che da tempo l'ente si avvale per la gestione dei programmi software della società Halley Informatica Srl di Matelica;

PREMESSO

Che in data 30.04.2020 protocollo n. 0001014 veniva accettata l'offerta triennale rimessa dalla società Halley Informatica Srl;

PREMESSO

Che con determinazione n. 60 del 30.04.2020 veniva impegnato nell'apposito capitolo la spesa per il ELABORAZION +CTRL+ INVIO DMA/UNIEMENS 2020;

VISTA la fattura N. 3961/16/10 del 02/03/2020, di € 1.134,60 IVA inclusa al 22% rimessa dalla società Halley Informatica Srl per elaborazione+ctrl+ invio dma/uniemens 2020;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della suddetta fattura ai sensi dell'art. 184 del D.LGS. 267/2000;

PRESO ATTO dell'avvenuta acquisizione dell'autocertificazione ai sensi della Legge 190/2012 "anticorruzione e trasparenza";

PRESO ATTO dell'avvenuta acquisizione dell'autocertificazione di attivazione di conto corrente unico dedicato ai sensi dell'art.3 comma 7 della legge 136/2010;

DATO ATTO che, in ottemperanza alle istruzioni dell'AVPC (autorità di vigilanza sui contratti pubblici) è stato acquisito in via telematica il seguente CIG (codice identificativo gara): ZB520F888C;

PRESO ATTO dell'avvenuta acquisizione del DURC (documento unico regolarità contributiva) ai sensi del comma 5 art.6 del D.P.R. 207/2010 e del comma 14 bis art 4 del D.L. 70/2011 da cui risulta attualmente la regolarità contributiva;

VISTO il vigente regolamento comunale sui contratti;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 recante:"Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali" e s.m.i ed in particolare gli artt. 183 e 184;

VISTE le disposizioni di cui la legge 190/2014 (Legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo del versamento dell'iva, cd "split payment" a partire dal 01/01/2015;

TUTTO CIO' PREMESSO:

DETERMINA

1. Le premesse in narrativa formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di liquidare alla società HALLEY INFORMATICA SRL con sede in via Circonvallazione,131, con P.IVA /C.F. 00384350435 la somma di € 930,00 per elaborazione
+ctrl+invio dma/uniemens 2020 e in favore dell'Erario l'imposta sul valore aggiunto pari a complessivi €204,60 ai sensi di quanto previsto dall' art.1 comma 169 lettera b della legge 23 dicembre 2014, n.190 del Decreto del Ministero dell'economia e Finanze del 23/01/2015 per un importo complessivo di €1.134,60;
3. Di dare atto che la somma complessiva di €1.134,60 all'ex capitolo di bilancio 311 codice di bilancio 01.03-1.03.02.19.001, del corrente bilancio di previsione triennale 2019/2021 approvato con deliberazione dal Consiglio Comunale N.13 del 10/05/2019;
4. Di dare atto che la presente determina è esecutiva dal momento dell'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art 151 del D.lgs.267/2000;
5. Di pubblicare il presente atto all'albo pretorio di questo Ente;
6. Di trasmettere il presente atto al Responsabile della Trasparenza per i provvedimenti di competenza;
7. Di provvedere altresì alla pubblicazione e alla relativa trasmissione agli organi competenti ai sensi di quanto previsto dalla legge 190/2012 e dal D.Lgs. n. 33/2013;
8. Di autorizzare l'ufficio ragioneria all'emissione del mandato di pagamento.

Il Responsabile del Servizio
F.to

Micigliano 30-06-2020

FINANZIARIA

Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, della legge 267/2000, e per l'imputazione della spesa.

Micigliano, li

*Il Responsabile del Settore
Servizi Finanziari
F.to Sabrina Cesari*

TRASMISSIONE DETERMINAZIONE

la presente determinazione viene inviata:

- ◇ Sindaco
- ◇ Albo Pretorio
- ◇ Segreteria Comunale
- ◇ Responsabile Settore Amministrativo Informatico
- ◇ Responsabile Settore Tecnico
- ◇ Responsabile Settore Contabile

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 30-06-2020 al 15-07-2020.

279

Micigliano, li 16-07-2020

IL messo Comunale
F.to Borseti Loretana