



COMUNE DI MICIGLIANO
PROVINCIA DI RIETI

Via S. Biagio 1 - 02010 Micigliano (Ri) - C.F. 00113670574- tel/fax 0746/577893

N. 196 del Registro generale

COPIA

**DETERMINAZIONE AREA 2 - AREA TECNICA LL.PP E
MANUTENTIVA**

**Ufficio
del 02-08-2019 N.117**

Oggetto: SERVIZIO DI GESTIONE RIFIUTI COMUNALI PERIODO
04.08.2019 - 30.06.2020 - AFFIDAMENTO DITTA ASM
RIETI SPA - AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA

*VISTO IL DECRETO SINDACALE N.1382/2015 , DI ASSEGNAZIONE DELLE RESPONSABILITA' E
DEI SERVIZI*

*Visto il Decreto Sindacale di assegnazione delle Responsabilità dei servizi e degli uffici
pubblici*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

smart CIG: ZBB29683D8

CONSIDERATO CHE il Comune Gestisce, fra l'altro, i rifiuti del territorio affidando la loro raccolta, trasporto a centro di trasfenza e successivo smaltimento a ditte specializzate nel settore;

DATO ATTO CHE il contratto con l'attuale ditta che espleta il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti comunali scade il 03.08.2019;

CHE il servizio di cui trattasi comprende il ritiro degli RSU nel capoluogo e nella frazione di Campofornaga del Terminillo, trasporto in centro di trasfenza autorizzato, posto a qualsiasi distanza dal Comune di Micigliano, a spese e scelto dall'affidatario con oneri di stoccaggio a carico dell'affidatario, trasporto degli RSU a discarica autorizzata e smaltimento degli RSU provenienti dal Terminillo, mentre il costo dello smaltimento RSU del capoluogo era a carico del Comune di Micigliano (certificato dalla pesata effettuata in centro di trasfenza);

CHE in base al capitolato d'oneri redatto dall'ufficio tecnico comunale, l'espletamento del servizio di cui all'oggetto è stimato in € 20.147,42 per il periodo che va dal 04.08.2019 al 30.06.2019, inferiore alle soglie comunitarie di cui all'art. 35 del D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii e contenuto all'interno della fascia di importo prescritta dall'art. 36, comma 2, lettera a), del Codice dei contratti pubblici e s.m.i.(importo inferiore ad €. 40.000,00 I.V.A. esclusa) per cui è possibile procedere all'affidamento diretto del presente servizio;

RITENUTO di dover dare corso alla procedura per l'affidamento all'esterno dell'Ente del suddetto contratto di servizio, nel rispetto della vigente disciplina del Codice dei contratti pubblici, garantendo la qualità delle prestazioni nel rispetto dei principi di economicità, trasparenza, efficacia, proporzionalità e correttezza;

CONSIDERATO, quindi, che alla luce delle disposizioni in precedenza richiamate e alle caratteristiche proprie del servizio in parola ed alle linee guida emanate dall'ANAC in merito ai contratti sotto soglia comunitaria, risulta del tutto ammissibile dar corso alle procedure per l'affidamento diretto del medesimo, aggiudicandolo con il criterio del minor prezzo ad un operatore economico individuato, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento;

VISTO che dal 18 ottobre 2018, ai sensi dell'art. 40 comma 2 del D.Lvo 50/2016 e s.m.i. e dalla direttiva comunitaria 2014/24/EU, è entrato in vigore, per tutte le stazioni appaltanti, l'obbligo di utilizzare mezzi di comunicazione elettronica nell'ambito delle procedure di gara;

CONSIDERATO che la nota ANCI del 19.10.2018, puntualizza che in assenza di una piattaforma di e-procurement, ovvero di un sistema informatico di trasmissione e gestione della documentazione di gara, le stazioni appaltanti possano ancora ricorrere a soluzioni alternative, quantomeno in attesa della piena implementazione degli strumenti telematici sicuri, e quindi, nelle more del completamento di tale assetto normativo, possono essere utilizzate le deroghe di cui all'art.52 del D.Lvo 50/2016;

DATO ATTO che in data 25.10.2018 prot. n. 2328, il Comune di Micigliano ha espresso la volontà di entrare nella costituenda piattaforma elettronica di e-procurement della V Comunità Montana del Montepiano Reatino che offrirebbe tale servizio sul mercato;

DATO ATTO che il Comune di Micigliano è in attesa delle credenziali di accesso per l'utilizzo della piattaforma elettronica di cui trattasi da parte della V Comunità Montana del Montepiano Reatino ;

CHE CONSIDERATA l'urgenza per il riaffidamento del contratto di cui trattasi essendo servizio essenziale per la popolazione, è stato richiesto per le vie brevi un preventivo alla ASM Rieti S.pa. sulla base del capitolato d'oneri allegato alla nota prot.1388 del 25.07.2019;

VISTO il preventivo fornito dalla ASM Rieti Spa per l'espletamento del servizio di cui trattasi , acquisito al protocollo comunale al n.1498 del 31.07.2019;

CHE detto preventivo è stato ulteriormente specificato con successiva nota del 02.08.2019 secondo cui la ASM Rieti Spa chiede l'importo di € 19.145,50 oltre gli oneri di sicurezza di € 1.000,00 al netto dell'IVA;

CONSIDERATA la volontà dell'amministrazione di affidare i servizi di cui trattasi come stabilito dall'allegato capitolato d'oneri;

CHE analizzata la documentazione allegata all'offerta la stessa è risultata regolare;

CHE quindi, per quanto sopra esposto ed in virtù di quanto stabilito dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i., è possibile aggiudicare provvisoriamente L'EPLETAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE RIFIUTI COMUNALI PERIODO 04.08.2019-30.06.2020, ALLA ASM RIETI SPA PER UN IMPORTO NETTO DI CONTRATTO DI € 20.145,50 OLTRE IVA AL 10%;

CONSIDERATO che l'Ente procederà all'aggiudicazione definitiva della presente procedura previa verifica dell'idoneità dell'affidatario;

VISTO IL D.Lvo 50/2016 e s.m.i;

VISTO il D.L. 32/2019 del 18 aprile 2019;

Tutto ciò premesso e considerato:

DETERMINA

Che le premesse sopra menzionate fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di aggiudicare provvisoriamente la gestione dei rifiuti comunali come descritto nelle premesse di cui alla presente determinazione e nel capitolato d'oneri allegato alla presente periodo 04.08.2019-30.06.2020- alla ditta ASM RIETI SPA per un importo lordo del servizio di € 22.160,05 compreso di IVA 10%;

Di prenotare la somma di € 10.072,75 necessaria per l'espletamento del servizio di cui all'oggetto per l'anno 2019, all'ex cap. 4671 bilancio 2019 g.c.;

Di verificare l'idoneità della ditta ASM RIETI SPA tramite richiesta del casellario giudiziale, verificato d'ufficio il DURC della ditta che risulta regolare.

COMUNE DI MICIGLIANO

PROVINCIA DI RIETI

Indirizzo: Via San Biagio n.1 - 02010 Micigliano C.F. e P. IVA 00113670574 Telef. e Fax (0746) 577893 –

E-MAIL tecnico.micigliano@libero.it

Pec: comune.micigliano.ri@legalmail.it

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI:

RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI TERRITORIO COMUNALE

CAPITOLATO D'ONERI:

NORME GENERALI E DISCIPLINA DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. Emiliano Salvati

Art. 1 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO.

1. Il presente affidamento ha per oggetto il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti territorio comunale come di seguito specificato:
 - A. per gli RSU l’Ente dispone di eseguire un numero definito di viaggi l’anno per la raccolta e relativo trasporto a centro di trasfenza (con oneri di trasfenza a carico

dell'affidatario) e successivamente a discarica autorizzata come riportato nel seguente prospetto:

INTERVENTI CAPOLUOGO CAMPOFOROGNA	INTERVENTI F.NE
A(Ritiro, trasporto a centro di trasfe- renza e pesatura, e pesatura, stoccaggio e oneri di trasfe- renza a carico <u>smaltimento</u>	B (ritiro, trasporto in centro di stoccaggio, trasporto in discarica e <u>tutto a corpo)</u>

MESE	dell'affidatario
Luglio	8
Agosto	8
Settembre	5
Ottobre	4
Novembre	4
Dicembre	4
Gennaio	4
Febbraio	4
marzo	4
Aprile	4
maggio	4
Giugno	5

Per un totale di n. 58 viaggi al capoluogo e n. 54 viaggi alla Frazione Campofogona.

I viaggi debbono essere effettuati con cadenza settimanale (nel caso di 4 interventi nel mese) e bisettimanale quando in un mese sono da effettuare otto interventi. Nel caso di un mese in cui ci siano interventi da effettuare in numero dispari, le disparità saranno decise con l'ente;

- B. esecuzione di n.5 giornate ecologiche per raccolta e trasporto in discarica autorizzata rifiuti ingombranti con smaltimento a carico del Comune di Micigliano: l'intervento prevede la sosta di apposito cassone per un determinato numero di ore (circa 3,5) e personale per ritiro ingombranti, tempo entro cui saranno caricati gli ingombranti sul mezzo con eventuale ausilio di braccio meccanico. Successivamente la ditta provvederà al trasporto degli ingombranti nei centri di raccolta di legge e in discarica autorizzata scelta dall'affidataria stessa e fatturerà il costo dello smaltimento a carico del Comune di Micigliano, mentre l'intervento di utilizzo cassone, braccio meccanico, sosta e viaggi del mezzo, ritiro e depositi con relativo personale, sono a carico dell'affidatario;
- C. 1 giornata ecologica per raccolta, trasporto RAEE/rifiuti speciali pericolosi comprensiva di necessarie analisi effettuate a carico dell'affidatario e smaltimento a carico del Comune di Micigliano: l'intervento prevede la sosta di apposito cassone per un determinato numero di ore (circa 3,5) e personale per ritiro RAEE, tempo entro cui saranno caricati i rifiuti sul mezzo con eventuale ausilio di braccio meccanico. Successivamente la ditta provvederà al trasporto delle RAEE caricate nei centri di raccolta di legge e in discarica autorizzata scelta dall'affidataria stessa e fatturerà il costo dello smaltimento a carico del Comune di Micigliano, mentre l'intervento di utilizzo cassone, braccio meccanico, sosta e viaggi del mezzo, ritiro e depositi con relativo personale, sono a carico dell'affidatario;

Con le seguenti specifiche del servizio:

- Raccolta da cassonetto RSU capoluogo, trasporto RSU da Micigliano Capoluogo in centro di trasfe-
renza, pesatura in centro di trasfe-
renza, oneri di trasfe-
renza a carico
dell'affidatario, trasporto e conferimento a discarica autorizzata posta a qualsiasi

- distanza (regionale e non) con oneri dello smaltimento a carico del Comune di Micigliano;
- Mentre per la frazione di Campoforogna del Terminillo, ritiro RSU, trasporto in centro di trasferimento, stoccaggio in centro di trasferimento, trasporto a discarica autorizzata posta a qualsiasi distanza, smaltimento rifiuti RSU con servizio forfettario (senza pesatura ed oneri di trasferimento e oneri di smaltimento a carico dell'affidatario);
 - Pulizia e disinfezione cassonetti della raccolta RSU come stabilito dalla Legge.
2. Si specifica che il territorio comunale comprende le case sparse nei pressi della Via Salaria, considerate ancora come area capoluogo e la frazione di Campoforogna del Terminillo alla quale si giunge passando per Rieti;
 3. Si chiarisce che la ditta affidataria del servizio dovrà provvedere, durante la stagione nevosa, allo scarico dei cassonetti delle utenze del piazzale della Malga anche in presenza di neve con mezzi propri a causa delle forti problematiche legate alla perduranza di presenza di rifiuti nella località.
 4. La ditta affidataria del servizio dovrà anche provvedere alla raccolta a mano della spazzatura depositata nei pressi dei cassonetti;

L'aggiudicatario è tenuto a provvedere e rendere disponibile, a propria cura e spese, tutti i mezzi e le attrezzature necessarie ed il personale per lo svolgimento del servizio di cui trattasi.

Il Comune di Micigliano si riserva la facoltà di affidare alla ditta affidataria del servizio altri servizi complementari rispetto a quelli del presente capitolato che, a causa di situazioni impreviste, divengano necessari nel corso dell'esecuzione del contratto e comunque senza superare la cifra di € 40.000,00 oltre IVA.

Nel caso il corrispettivo per i servizi aggiuntivi verrà concordato tra le parti in base a quanto necessario, in base al prezzo di mercato detratto dal ribasso offerto in sede di preventivo.

L'appalto viene conferito a corpo.

A causa di sopravvenute prescrizioni normative o per esigenze di pubblico interesse l'Ente potrà disporre modifiche e/o variazioni alle modalità di esecuzione del servizio.

I servizi di cui all'oggetto sono servizi di pubblico interesse e pertanto non potranno essere sospesi o abbandonati se non per dimostrata causa di forza maggiore.

Non saranno considerate causa di forza maggiore scioperi, del personale che dipendessero da motivi imputabili direttamente alla ditta aggiudicataria, quali ad esempio la ritardata o mancata corresponsione delle retribuzioni o altre rivendicazioni sindacali. In caso di sciopero del personale, la ditta aggiudicataria è tenuta comunque a garantire i servizi essenziali.

Art. 2 – DURATA E VALORE DEL CONTRATTO.

La durata del contratto di dell'affidamento è dal 04.08.2019 al 30.06.2019, salvo rescissione del contratto per le cause contenute nel presente capitolato.

La base economica di riferimento per le relative offerte in diminuzione e' fissata come segue:

Prezzo annuo corrisposto per la prestazione relativa alla totalità dello svolgimento del servizio indicato all'art.1 : **€ 20.147,42 annui(di cui 1.000,00 per oneri sulla sicurezza)** oltre IVA al 10% oltre agli oneri per lo smaltimento degli RSU del capoluogo, smaltimento rifiuti ingombranti e RAEE e/o rifiuti speciali pericolosi a carico del Comune o da rimborsarsi all'affidatario previa fatturazione al comune di Micigliano, ma che sono comunque a carico dell'Ente.

Art. 3 – NOMENCLATURA.

Seguendo le disposizioni del Codice dei contratti pubblici vengono individuati come dal prospetto che segue gli elementi relativi alla nomenclatura:

CPV inerenti il servizio : 90500000-2 e 90512000-9 e 90510000-5

Art.4 - REQUISITI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura tutti i soggetti così come individuati dall'art. 45 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i e come specificato dagli artt.47 e 48 del medesimo D.Lvo.

A norma dell'Art. 80. Del D.Lvo 50/2016 e s.m.i. (Motivi di esclusione) saranno esclusi dalla procedura di affidamento gli operatori economici che si troveranno nelle condizioni stabilite dal medesimo articolo.

Al fine della partecipazione alla presente procedura i candidati dovranno possedere:

A) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ai sensi dell'art. 212 del D.lgs. 152/2006 e s.m.i. e degli artt. 8 e 9 del D.M. 406/1998, ovvero iscrizione in analogo registro dello Stato aderente all'Unione Europea, per le categorie e classi dei rifiuti oggetto dell'affidamento;

In caso di associazione temporanea di imprese le iscrizioni dovranno essere possedute complessivamente dal raggruppamento, costituendo o già costituito. Ciascuna impresa associando/associata dovrà possedere le iscrizioni necessarie per il compimento dei servizi dalla stessa svolti, così come specificati nella dichiarazione di volontà di costituzione di associazione temporanea o nell'atto costitutivo;

Non hanno titolo a presentare l'offerta per il presente appalto soggetti singoli, o in qualità di membri di raggruppamento o consorzi, che abbiano in corso contenziosi civili, penali o amministrativi nei confronti del Comune, come parti proponenti o come parti resistenti, sia personalmente, sia tramite persone fisiche o giuridiche loro socie, sia tramite persone giuridiche di cui siano socie o che controllano e da cui siano controllate o con cui vi siano interessenze o partecipazioni;

B) idoneità professionale quale iscrizione alla camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato per la tipologia di servizio richiesto dalla presente procedura di aggiudicazione Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del codice dei contratti pubblici, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;

C) capacità economica e finanziaria : copertura tramite polizza assicurativa contro i rischi professionali;

D) capacità tecniche e professionali da dimostrare successivamente con una nota dell'elenco delle esperienze maturate nel settore dell'appalto nell'anno precedente al presente oltre all'elenco dei mezzi e delle attrezzature necessarie per lo svolgimento del servizio di cui trattasi;

Art. 5 – ONERI DELL’AFFIDATARIO, GARANZIE DI ESECUZIONE E

COPERTURE ASSICURATIVE. (cauzione definitiva – Art. 103 del codice dei contratti)

1. L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del codice dei contratti pubblici, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire e' aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento e' di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione e' prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La stazione appaltante può richiedere al soggetto

aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93; Le stazioni appaltanti hanno il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori ((, servizi o forniture)) nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e hanno il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi. Le stazioni appaltanti possono incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto. La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la decadenza dell'affidamento, e verrà aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 a scelta dell'appaltatore puo' essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonche' l'operativita' della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia di cui al comma 1 e' progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Lo svincolo e' automatico, senza necessita' di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Tale automatismo si applica anche agli appalti di forniture e servizi. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia e' prestata. Il pagamento della rata di saldo e' subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo o della verifica di conformita' nel caso di appalti di servizi o forniture e l'assunzione del carattere di definitivita' dei medesimi.

2. L'esecutore dei lavori e' obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. L'importo della somma da assicurare corrisponde all'importo del contratto stesso, la polizza deve assicurare la stazione appaltante contro la responsabilita' civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei servizi il cui massimale e' pari al cinque per cento della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei servizi e cessa alla data scadenza del contratto. In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilita' solidale tra le imprese". Alla firma del contratto la ditta aggiudicatrice deve presentare polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso delle prestazioni, con somma assicurata di € 500.000,00. La polizza deve inoltre assicurare la stazione appaltante contro la

responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del contratto, con massimale di € 1.000.000,00. La polizza deve specificamente prevedere l'indicazione che tra le "persone" si intendono compresi i rappresentanti della Stazione Appaltante, e dei dipendenti della ditta, deve recare espressamente il vincolo a favore della Stazione Appaltante e deve coprire l'intero periodo dell'affidamento fino al termine previsto sul contratto, salvo maggiorazione minime di legge in materia;

3. L'affidatario ha l'obbligo di pulire e disinfettare come per legge i cassonetti della raccolta da cui effettua i ritiri dei rifiuti e di proprietà dell'amministrazione.

4. La ditta aggiudicataria sarà obbligata alla redazione, a cura e proprie spese, del Piano operativo di sicurezza POS che dovrà essere allegato al contratto dell'affidamento del presente servizio.

Art. 6 – DOMICILIO DELL'APPALTATORE.

1. l'affidatario, ai fini dell'affidamento della gestione del servizio deve eleggere proprio domicilio.

2. Tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal contratto di appalto sono fatte dal responsabile unico del procedimento, a mani proprie dell'affidatario o di colui che lo rappresenta nella condotta del servizio oppure presso il domicilio eletto ai sensi del comma 1.

Art. 7 – CONOSCENZA DELLE CONDIZIONI DI AFFIDAMENTO.

1. L'assunzione dell'affidamento di cui al presente capitolato implica, da parte dell'affidatario, la conoscenza non solo di tutte le norme generali e particolari che lo regolano, ma altresì di tutte le condizioni locali che si riferiscono ai servizi richiesti ed in generale di tutte le circostanze generali e speciali che possano aver influito sul giudizio circa la convenienza di assumere il servizio, anche in relazione ai prezzi offerti.

2. A tal fine l'impresa deve presentare, al momento della partecipazione all'affidamento, contestualmente all'offerta, le dichiarazioni e le documentazioni prescritte dal preventivo per la partecipazione alla procedura.

Art. 8 – OSSERVANZA DI LEGGI, REGOLAMENTI E DEL CAPITOLATO D'ONERI.

L'affidatario ha l'obbligo di rispettare la normativa vigente nella materia dell'appalto di cui trattasi ed è inoltre tenuta all'osservanza delle disposizioni dettate da leggi o regolamenti che potrebbero essere emanati durante l'esecuzione del contratto, compresi quelli regionali e provinciali, oltre al rispetto delle norme antinfortunistiche e di sicurezza vigenti.

Al personale impiegato nel servizio deve essere applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

In caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente dell'affidatario, impiegato nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, compresa, nei lavori, la cassa edile. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale, il responsabile unico del procedimento invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'affidatario, a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, la stazione appaltante paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del

contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente nel caso in cui sia previsto il pagamento diretto ai sensi dell'articolo 105 del codice dei contratti pubblici.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art.86 del Codice dei contratti pubblici 50/2016 e ss.mm.ii., si riserva di richiedere i seguenti certificati quali mezzi di prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del codice dei contratti pubblici per l'affidatario e prima della sottoscrizione del contratto:

- a) certificato del casellario giudiziario o in sua mancanza, un documento equivalente rilasciato dalla competente autorità giudiziaria o amministrativa dello Stato membro o del Paese d'origine o di provenienza da cui risulta il soddisfacimento dei requisiti previsti;
- b) Documento Unico della Regolarità Contributiva acquisito d'ufficio dalle stazioni appaltanti presso gli istituti previdenziali ai sensi della normativa vigente ovvero tramite analoga certificazione rilasciata dalle autorità competenti di altri Stati;

Art. 9 – DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO.

1. Ai sensi dell'art. 105, comma 1, del codice dei contratti pubblici, le imprese, le associazioni ed i consorzi aggiudicatari sono tenuti ad eseguire in proprio il servizio. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Trova applicazione l'art. 106 dello stesso codice dei contratti pubblici.

3. I servizi affidati in subappalto o cottimo non possono formare oggetto di ulteriore subappalto o cottimo.

4. È fatto obbligo all'affidatario di comunicare, alla stazione appaltante, per tutti i sub-contratti stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto del servizio affidato.

Art. 10 – PAGAMENTI.

La liquidazione del servizio previsto avverrà mensilmente per quanto concerne i viaggi da effettuare al capoluogo e frazioni per la raccolta RSU capoluogo, raccolta e smaltimento RSU Terminillo, raccolta ingombranti e RAEE o come stabilito fra le parti alla stipula del contratto, mentre gli smaltimenti RAEE e Ingombranti e del capoluogo su fatturazione su pesata da rimborsarsi alla ditta affidataria. Il Tutto previa trasmissione di regolare fattura elettronica da parte della Ditta ed acquisizione d'ufficio di D.U.R.C. regolare.

Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati unicamente tramite bonifico bancario, per l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136/2010, pena la risoluzione del contratto.

Si precisa che ferme restando le previsioni della normativa antimafia ed i relativi adempimenti, l'Amministrazione appaltante, nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza, in sede di informative di cui all'art. 4 del D.Lgs 8/8/1994, n. 490 e ss.mm.ii. ovvero all'art. 1 septies del D.L. 6/9/1982, n. 629 e ss.mm.ii., come convertito con legge 12.10.1982, n. 726 e ss.mm.ii., di elementi o circostanze tali da comportare il venir meno del rapporto fiduciario con l'appaltatore.

Tutti i pagamenti saranno effettuati presso la Tesoreria Comunale con mandati in corrispondenza di fatture mensili relative alle prestazioni del periodo precedente liquidate dal responsabile del servizio.

I mandati dovranno essere emessi entro i termini di legge nel rispetto ricevimento delle fatture elettroniche.

Art. 11 – TRANSAZIONE E ARBITRATO.

Le controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto, possono essere risolte mediante transazione nel rispetto del codice civile, solo ed esclusivamente nell'ipotesi in cui non risulti possibile esperire altri rimedi alternativi all'azione giurisdizionale.

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario di cui agli articoli 205 e 206 possono essere deferite ad arbitri. L'arbitrato, ai sensi dell'articolo 1, comma 20, della legge 6 novembre 2012, n. 190, si applica anche alle controversie relative a concessioni e appalti pubblici di opere, servizi e forniture in cui sia parte una società a partecipazione pubblica ovvero una società controllata o collegata a una società a partecipazione pubblica, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, o che comunque abbiano ad oggetto opere o forniture finanziate con risorse a carico dei bilanci pubblici.

Art. 12 – INTERRUZIONE DEL SERVIZIO.

I servizi di cui all'oggetto sono servizi di pubblico interesse e igiene, pertanto non potranno essere sospesi o abbandonati se non per dimostrata causa di forza maggiore.

Non saranno considerate causa di forza maggiore scioperi, del personale che dipendessero da motivi imputabili direttamente alla ditta aggiudicataria, quali ad esempio la ritardata o mancata corresponsione delle retribuzioni o altre rivendicazioni sindacali. In caso di sciopero del personale, la ditta aggiudicataria è tenuta comunque a garantire i servizi essenziali.

Art. 13 – PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI FALLIMENTO DELL'ESECUTORE O RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER GRAVE INADEMPIMENTO DELL'ESECUTORE.

In caso di fallimento dell'affidatario o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, saranno seguite le prassi del caso indicate dalla normativa vigente in materia.

Art. 14 – ACCESSO AGLI ATTI E DIVIETO DI DIVULGAZIONE.

L'accesso agli atti ed il divieto di divulgazione sono disciplinati dall'art. 53 del codice dei contratti e dagli art.22 e seguenti della legge 7 agosto 1990 n.241..

Art. 15 – SPESE E TASSE.

Tutte le spese e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipulazione scritturazione, bolli e registrazione del contratto di affidamento, ivi comprese le relative eventuali variazioni nel corso della sua esecuzione, nonché quelle relative al deposito della cauzione sono a carico dell'assuntore.

Art. 16 - ONERI PER LA PROPRIETÀ

Alla proprietà spetta il compito di vigilare sul servizio svolto dalla ditta.

Art. 17 - MIGLIORIE

Eventuali migliorie che l'affidatario volesse apportare al patrimonio comunale, dovranno essere preventivamente autorizzate dalla proprietà che avrà facoltà di ritenerle senza obbligo di corrispondere indennizzo o compenso alcuno, salvo quanto diversamente e preventivamente concordato tra le parti.

Art. 18 - NOTE FINALI

Il presente espletamento di servizi costituisce prestazione di servizio e lo stesso non costituisce rapporto di dipendenza con il Comune di Micigliano; il medesimo contratto potrà essere temporaneamente o definitivamente interrotto in qualsiasi momento, per carenza di fondi da parte del Comune di Micigliano per onorare lo stesso, senza spiegazione alcuna all'affidatario, e

senza che lo stesso possa avanzare riserve o richieste risarcitorie o moratorie alcune, previa formale comunicazione.

ART. 19 –PENALI

L'inosservanza delle richieste impartite e la non effettuazione di parte e tutte le attività contrattate, costituisce applicabilità di penale giornaliera di importo fino a € 100,00 da versare per ogni giorno di ritardo e fino a esecuzione servizio. Il ripetersi di dette inosservanze costituisce revoca automatica del contratto ed incameramento da parte dell'Ente concedente della cauzione prestata a garanzia del contratto.

Art. 20 – ADEGUAMENTO DEI PREZZI.

Trova applicazione il disposto di cui all'art. 106 comma 1 del codice dei contratti pubblici.

Art.21 - INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Romagnoli Raffaella.

Le ditte interessate potranno richiedere informazioni contattando l'ufficio tecnico al numero di tel. 0746/577893 – 3 o alla mail comunale: tecnico.micigliano@libero.it.

PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL

Ing. Raffaella Romagnoli

Il Responsabile del Servizio

Micigliano 05-08-2019

F.to

COPERTURA FINANZIARIA

Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, della legge 267/2000, e per l'imputazione della spesa.

Micigliano, li

*Il Responsabile del Settore
Servizi Finanziari
F.to Sabrina Cesari*

TRASMISSIONE DETERMINAZIONE

la presente determinazione viene inviata:

- ◇ Sindaco
- ◇ Albo Pretorio
- ◇ Segreteria Comunale
- ◇ Responsabile Settore Amministrativo Informatico
- ◇ Responsabile Settore Tecnico
- ◇ Responsabile Settore Contabile

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 05-08-2019 al 20-08-2019.

383

Micigliano, li 21-08-2019

*Il messo notificatore
F.to Borseti Loretana*