



COMUNE DI MICIGLIANO
PROVINCIA DI RIETI

Via S. Biagio 1 - 02010 Micigliano (Ri) - C.F. 00113670574- tel/fax 0746/577893

N. 47 del Registro generale

COPIA

DETERMINAZIONE AREA 1 – FINANZIARIA – PERSONALE –
DEMOGRAFICO – SERVIZI SOCIALI – TRIBUTI

Ufficio

del 08-02-2018 N.29

Oggetto: LIQUIDAZIONE DITTA EREDI DI BASSO MARIO PER L'AC-
QUISTO MATERIALE E CANCELLERIA PER UFFICIO (ART.
184 DEL D.LGS. 267/2000 E SMI) CIG:ZE522027F9

*VISTO IL DECRETO SINDACALE N.1382/2015 , DI ASSEGNAZIONE DELLE RESPONSABILITA' E
DEI SERVIZI*

**DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO
(ART 107 DEL D.LGS. N.267/2000)**

VISTA la Delibera del Consiglio Comunale N.3 del 04/08/2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione triennale 2017-2019;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale N.49 del 24/07/2017, con la quale è stato approvato il DUP (documento unico di programmazione) 2017-2019, strumento di programmazione che permette la guida strategica ed operativa dell'ente, attraverso la previsione di obiettivi, risorse e responsabilità di gestione;

PRESO ATTO che la fornitura di cui alla citata determinazione è stata regolarmente eseguita dalla ditta MECCANOGRAFICA EREDI DI BASSO MARIO SOCIETA' SEMPLICE;

PRESO ATTO che la ditta MECCANOGRAFICA EREDI DI BASSO MARIO SOCIETA' SEMPLICE si è resa disponibile a consegnare direttamente il materiale presso la sede comunale;

VISTA la fattura N.11/E del 02/02/2018, ns. prot. n.259 del 06/02/2018, di €175,07, IVA inclusa al 22% rimessa dalla ditta MECCANOGRAFICA EREDI DI MASSO MARIO SOCIETA' SEMPLICE per l'acquisto materiale e cancelleria per ufficio;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della suddetta fattura ai sensi dell'art. 184 del D.LGS. 267/2000;

PRESO ATTO dell'avvenuta acquisizione dell'autocertificazione ai sensi della Legge 190/2012 "anticorruzione e trasparenza";

PRESO ATTO dell'avvenuta acquisizione dell'autocertificazione di attivazione di conto corrente unico dedicato ai sensi dell'art.3 comma 7 della legge 136/2010;

DATO ATTO che, in ottemperanza alle istruzioni dell'AVPC (autorità di vigilanza sui contratti pubblici) è stato acquisito in via telematica il seguente CIG (codice identificativo gara): ZE522027F9;

PRESO ATTO dell'avvenuta acquisizione del DURC (documento unico regolarità contributiva) ai sensi del comma 5 art.6 del D.P.R. 207/2010 e del comma 14 bis art 4 del D.L. 70/2011 da cui risulta attualmente la regolarità contributiva;

VISTO il vigente regolamento comunale sui contratti;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 recante:"Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali" e s.m.i ed in particolare gli artt. 183 e 184;

VISTE le disposizioni di cui la legge 190/2014 (Legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo del versamento dell'iva, cd "split payment" a partire dal 01/01/2015;

TUTTO CIO' PREMESSO:

DETERMINA

- Le premesse in narrativa formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di liquidare alla ditta MECCANOGRAFICA EREDI DI BASSO MARIO SOCIETA' SEMPLICE con sede in Via P. Colarieti,21 a Rieri (RI) con P.IVA/C.F. 01166830578 la somma di € 143,50 per l' acquisto materiale e cancelleria per ufficio e in favore dell'Erario l'imposta sul valore aggiunto pari a complessivi €31,57 ai sensi di quanto previsto dall' art.1 comma 169 lettera b della legge 23 dicembre 2014, n.190 del Decreto del Ministero dell'economia e Finanze del 23/01/2015 per un importo complessivo di €175,07;
- Di imputare la somma complessiva di €175,07 al capitolo di bilancio 311 codice di bilancio 01.03-1.03.02.19.001, del corrente bilancio di previsione triennale 2017/2019 approvato con deliberazione dal Consiglio Comunale N.3 del 04/08/2017 a favore della ditta MECCANOGRAFICA EREDI DI BASSO MARIO SOCIETA' SEMPLICE;
- Di dare atto che la presente determina è esecutiva dal momento dell'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art 151 del D.lgs.267/2000;
- Di pubblicare il presente atto all'albo pretorio di questo Ente;

- Di trasmettere il presente atto al Responsabile della Trasparenza per i provvedimenti di competenza;
- Di provvedere altresì alla pubblicazione e alla relativa trasmissione agli organi competenti ai sensi di quanto previsto dalla legge 190/2012 e dal D.Lgs. n. 33/2013;

Il Responsabile del Servizio
F.to

Micigliano 08-02-2018

FINANZIARIA

Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, della legge 267/2000, e per l'imputazione della spesa.

Micigliano, li

*Il Responsabile del Settore
Servizi Finanziari
F.to Sabrina Cesari*

TRASMISSIONE DETERMINAZIONE

la presente determinazione viene inviata:

- ◇ Sindaco
- ◇ Albo Pretorio
- ◇ Segreteria Comunale
- ◇ Responsabile Settore Amministrativo Informatico
- ◇ Responsabile Settore Tecnico
- ◇ Responsabile Settore Contabile

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 08-02-2018 al 23-02-2018.

63

Micigliano, li 24-02-2018

IL messo Comunale
F.to Borseti Loretana