



COMUNE DI MICIGLIANO

PROVINCIA DI RIETI

UFFICIO TECNICO

Spett.le OPERATORE ECONOMICO

**SERVIZI DI REDAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COMPRESI RILIEVI E RELAZIONE
PAESAGGISTICA, COORDINAMENTO SICUREZZA, D.L. E REDAZIONE CERTIFICATO REGOLARE
ESECUZIONE**

**- INTERVENTO MANUTENZIONE STRAORDINARIA RELATIVA ALLA REGIMAZIONE DELLE ACQUE
PIOVANE DELLA STRADA PER LE PIANA -**

**AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS.VO 50/2016 E S.M.I. COME MODIFICATO
DALL'ART.1 COMMA 2 LETTERA A) DELLA LEGGE 120/2020
COL CRITERIO DEL MINOR PREZZO**

CIG N: ZBD30CEC8E

RICHIESTA DI OFFERTA/DISCIPLINARE

In esecuzione della delibera di G.M. n.19 del 24.02.2021;

In esecuzione della determinazione dell'area tecnica del

LA S.V., CON LA PRESENTE, VIENE INVITATA A PRESENTARE OFFERTA (mediante ribasso sul prezzo posto a base di gara) PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI IN OGGETTO, MEGLIO DI SEGUITO INDIVIDUATI:

Art.1 - STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

La stazione appaltante è il Comune di Micigliano – Via San Biagio n.1– 02010 - Micigliano (RI)

Tel 0746/577893 -3

P.IVA 00113670574

Posta certificata: comune.micigliano.ri@legalmail.it

sito internet: <http://www.comune.micigliano.ri.it>

mail: tecnico.micigliano@libero.it

Art.2 – LUOGO DI ESECUZIONE SERVIZIO E DESCRIZIONE

Il servizio che l'Amministrazione richiede con la presente nota è quello relativo alla Progettazione esecutiva, comprensivo della redazione relazione paesaggistica e rilievi, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori e certificazione regolare esecuzione relativi all'intervento di “ MANUTENZIONE STRAORDINARIA RELATIVA ALLA REGIMAZIONE DELLE ACQUE PIOVANE DELLA STRADA PER LE PIANA” come riportato nel progetto di fattibilità tecnica allegato alla presente richiesta.

Il luogo di esecuzione dei lavori è il Comune di Micigliano – loc. Casali.

La prestazione dovrà essere svolta nel rispetto della normativa vigente in materia:

- D.L.gsl.vo 50/2016 e s.m.i.;
- D.P.R. 207/2010 per la parte non abrogata dal D.L.gsl.vo 50/2016 e s.m.i.;
- D.Lgsl.vo 81/2008 e s.m.i..
- D.P.R. 357/1997 e s.m.i.;
- D.Lgsl.vo 42/2004 e s.m.i.;

Si precisa che la presente richiesta non implica alcun impegno contrattuale per la stazione appaltante.

Art. 3 - IMPORTO DELLA PRESTAZIONE

L'importo del servizio oggetto di affidamento è quantificato in complessivi 4.688,15 € (euro quattromilaseicentottototto/15) comprensivo di spese ed oneri accessori al 25,00% ed al netto di contributi previdenziali

C.N.P.A.I.A. e I.V.A. di legge, calcolato in ottemperanza al D.M. del 17 giugno 2016 “Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell’art. 24 comma 8 del D.Lgs. 50/2016”.

L’importo massimo delle spese tecniche relative alle attività di affidamento dei servizi tecnici è definito nel quadro economico del Progetto di fattibilità allegato, supportato dagli schemi di parcella professionale redatti con appositi programmi informatici allegati parte integrante della medesima progettazione.

La S.V. è invitata a presentare un’offerta economica in ribasso, espressa in misura percentuale, sul corrispettivo totale di € 4.688,15 innanzi indicato. L’importo totale delle prestazioni sarà quello risultante dall’offerta economica, oltre agli oneri di legge. La percentuale di ribasso fissata dalla corrispondente offerta economica si applica all’onorario professionale, alle spese e alle prestazioni accessorie. L’importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni previste e comunque necessarie.

Art. 4 – TERMINI REDAZIONE RILIEVI E RELAZIONE PAESAGGISTICA E PROGETTO ESECUTIVO

La redazione della progettazione dell’opera , comprensiva di rilievi e relazione paesaggistica dovrà essere consegnata entro **sette** giorni dalla stipula della convenzione tra il Comune di Micigliano ed il tecnico incaricato.

Art.5 – FINANZIAMENTO DELL’OPERA

La prestazione di servizio oggetto della presente procedura viene finanziata con fondi di cui al GAL DEL VETTE REATINE PSR MISURA 19.2.1 7.2.1.

Art. 6- PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La prestazione di cui trattasi verrà affidata ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del Codice dei Contratti come modificato dall’art.1 comma 2 lettera A) della Legge 120/2020 e con le modalità indicate dalla presente lettera di invito, ai sensi dell’art. l’art. 31, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., delle indicazioni contenute nelle LINEE GIUDA ANAC n.1 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Indirizzi generali dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria” ed alle “LINEE GUIDA ANAC n.4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” previa richiesta di offerta effettuata con il criterio del minor prezzo sull’importo posto a base di affidamento e sopra riportato.

Art. 7- CHIARIMENTI SULLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:

I chiarimenti e tutte le comunicazioni relative alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso pec istituzionale mediante l’invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Art.8 – SOGGETTI CUI E’ RIVOLTA LA PRESENTE RICHIESTA

Sono ammessi alla seguente procedura gli operatori economici in forma singola o associata secondo le disposizioni di cui all’art.46 del Codice dei Contratti purchè in possesso dei requisiti descritti nel successivo articolo e che abbiano ricevuto richiesta di offerta.

Non è ammessa la partecipazione degli operatori economici:

- per i quali sussistano i motivi di esclusione di cui all’art.80 del D.lvo 50/2016 e sm.i.;
- per i quali ricorra qualsiasi altra causa ex lege ostativa alla conclusione dei contratti con la pubblica amministrazione ovvero una causa di conflitto di interesse ex art.42 del Codice;
- per i quali sussiste la causa interdittiva di cui all’art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero che hanno concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque hanno conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter - ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell’impresa concorrente destinataria dell’attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri - per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego).
- Per i quali sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall’art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Per i quali è pendente procedimento per l’applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all’art. 6 del D. Lgs. 159/2011;

Art.9 – REQUISITI PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO

L’operatore selezionato dovrà dimostrare, prima del conferimento dell’incarico:

- Di essere regolarmente iscritto all’albo professionale per l’espletamento del presente incarico;
- assenza delle cause di esclusione di cui all’art.80 del Codice dei Contratti;
- il possesso dei requisiti di cui al Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2016 n. 263;
- l’assenza di qualsiasi altra causa ex lege ostativa alla conclusione dei contratti con la Pubblica Amministrazione ovvero una causa di conflitto di interessi ex art. 42 del Codice;
- Di non incorrere nelle le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall’art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Di non aver pendente alcun procedimento per l’applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all’art. 6 del D. Lgs. 159/2011.

I requisiti previsti di cui alla presente richiesta di offerta sono dichiarati in sede di presentazione di istanza di partecipazione dall'operatore economico con le modalità di cui al d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e la loro sussistenza è accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia.

Art.10 – AVVALIMENTO:

L'avvalimento per la presente procedura NON è ammesso.

Art.11 – SUPAPPALTO:

il subappalto per la presente prestazione d'opera NON è ammesso.

Art.12 –PRESENTAZIONE OFFERTA

La risposta alla richiesta di offerta cui alla presente procedura sarà costituita da:

A.1 - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E CONNESSE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE COME PREDISPOSTO NELL'ALLEGATO "B" DELLA PRESENTE RICHIESTA DI OFFERTA:

La suddetta istanza è redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e resa dal rappresentante dell'offerente, munito dei poteri necessari ad impegnare per tutti gli atti e gli effetti giuridici derivanti dalla presente gara, autenticata **mediante fotocopia del documento di identità in corso di validità.**

In caso di raggruppamento di professionisti o consorzio le dichiarazioni sostitutive dovranno, a pena di esclusione, essere siglate e sottoscritte in calce con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della mandataria. Nell'ipotesi di imprese/professionisti che si sono impegnate a costituire un raggruppamento temporaneo, in caso di aggiudicazione le dichiarazioni sostitutive dovranno, a pena di esclusione, essere presentate da ciascuna delle Società/ professionista appartenente al Raggruppamento.

Nel caso di associazione temporanea di imprese/professionisti, la dichiarazione va resa da tutti i soggetti che costituiranno l'associazione.

Si precisa che il mancato utilizzo del suddetto modello (allegato al presente disciplinare per formarne parte integrante e sostanziale) non è causa di esclusione purché siano rese tutte le dichiarazioni e informazioni indicate nel modello stesso.

ALLEGATI ALL' ISTANZA VANNO INSERITE LE SEGUENTI DICHIARAZIONI:

- *elenco con prestazioni analoghe a quelle in oggetto eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di protocollo di cui alla presente richiesta se l'operatore economico è una società/ curriculum professionale se l'operatore economico è professionista singolo;*
- *documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;*

B.1 - . DICHIARAZIONE, utilizzando L'ALLEGATO C alla lettera di invito di cui alla presente procedura, resa dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente con indicazione del ribasso unico percentuale offerto rispetto all'elenco prezzi . Il ribasso deve essere indicato in cifre ed in lettere . Il prezzo complessivo offerto non potrà essere pari o superiore all'importo posto a base di gara.

QUANTO SOPRA DESCRITTO DOVRA' ESSERE TRASMESSO ALLA PEC COMUNALE: comune.micigliano.ri@legalmail.it DEBITAMENTE SOTTOSCRITTO O CONSEGNATO DIRETTAMENTE AL PROTOCOLLO COMUNALE SITO IN VIA SAN BIAGIO N.1- SEDE MUNICIPALE.

Art.13 - TEMPI E LUOGO DELL'ESPLETAMENTO DELLA GARA E DELL'AGGIUDICAZIONE

L'offerta dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno esclusivamente a mezzo pec o cartacea direttamente al protocollo comunale.

L'apertura delle offerte avrà luogo presso la Sede del Comune di Micigliano (Via San Biagio n.1 – 02010 Micigliano (RI)) alle ore 11:00 del giorno Il RUP aprirà la documentazione di gara in presenza di almeno un testimone.

Art.14 – VISITA DEI LUOGHI

La presa visione dei luoghi di esecuzione del servizio non è obbligatoria.

Art. 15 - REGOLARIZZAZIONE ED INTEGRAZIONE DOCUMENTALE:

Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi. In particolare, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non **superiore ad un giorno**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero in mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione né applicherà alcuna sanzione.

il concorrente riceverà all'indirizzo PEC una richiesta di integrazione dei documenti di gara.

Art. 16 - VERIFICA SUCCESSIVA ALLE OPERAZIONI DI GARA

Entro tre giorni dalla data di conclusione delle operazioni di gara, la Stazione appaltante provvederà alla verifica dei requisiti richiesti.

Art. 17 - GARANZIE RICHIESTE:

In caso di affidamento dell'incarico di cui trattasi, all'atto della sottoscrizione della convenzione, verrà richiesta copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza.

Art. 18- TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario dovrà conformarsi alla normativa in tema di tracciabilità dei flussi finanziari e dovrà comunicare alla stazione appaltante gli estremi del conto corrente che si impegna ad utilizzare, anche in via non esclusiva, per le commesse pubbliche con indicazione delle persone delegate ad operare e delle altre informazioni previste dalla legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i.

Art. 19 - RISERVATEZZA E TUTELA DEI DATI

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 30/06/2003 e s .m.i. codice, in materia di protezione dei dati personale, la Stazione appaltante informa gli operatori economici che il Comune di Micigliano tratterà i dati, della presente procedura in maniera manuale ed informatizzata per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle disposizioni legislative e normative in materia. Agli operatori economici sono riconosciuti i diritti di cui agli articoli 7 e seguenti del d.lgs. 196/2003 e s.m.i.. Gli operatori economici hanno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni inerenti la presente indagine di mercato che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui vengono a conoscenza e si impegnano a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari alla manifestazione di interesse. Gli operatori economici sono responsabili per l'esatta osservanza dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Stazione appaltante ha facoltà di assumere determinazioni in merito, fermo restando che gli operatori economici saranno tenuti a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla Stazione appaltante stessa.

Art.20 - RECESSO

Il Recesso è regolato ai come previsto dall'art. 109 del Codice.

Art.21 - ALTRE INFORMAZIONI

- a) I modelli allegati A, B , e C formano parte integrante e sostanziale della lettera di richiesta offerta;
- b) Le comunicazioni con gli operatori economici avverranno esclusivamente a mezzo PEC;
- c) Le imprese/professionisti, presentando l'offerta, accettano esplicitamente ed incondizionatamente tutti i patti, le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole stabilite dalla lettera di invito;
- d) Verranno escluse dalla gara le offerta espresse in aumento rispetto all'importo a base di affidamento.
- e) Per informazioni: Comune di Micigliano - Via San Biagio n. 1 – 02010 MICIGLIANO (RI) Tel. 0746 577893-3
–Ing. Romagnoli Raffaella.

Art.22 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara. Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D.lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati in materia di riservatezza dei dati.

Art.23 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile della procedura di gara è l'Ing. Romagnoli Raffaella

ALLEGATI ALLA PRESENTE RICHIESTA DI OFFERTA:

ALLEGATO A: CALCOLO PARCELLA PROFESSIONALE D.M. 16.06.2017;

ALLEGATO B: DICHIARAZIONI RESE SOTTO FORMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL DPR N.445/2000;;

ALLEGATO C: OFFERTA ECOCOMICA.

PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA RELATIVO ALL'INTERVENTO DI MANUTEZIONE STRAORDINARIA REGIMAZIONE ACQUE PIOVANE VIA PIANA'

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Raffaella Romagnoli

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. Emiliano Salvati