



COMUNE DI MICIGLIANO  
PROVINCIA DI RIETI

Via S. Biagio 1 - 02010 Micigliano (Ri) - C.F. 00113670574- tel/fax 0746/577893

N. 370 del Registro generale

COPIA

DETERMINAZIONE AREA 1 – FINANZIARIA – PERSONALE –  
DEMOGRAFICO – SERVIZI SOCIALI – TRIBUTI

**Ufficio SINDACO**  
del 24-11-2020 N.141

Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA N.19812/16/10 ALLA HALLEY IN= FORMATICA PER IL SERVIZIO SUBENTRO COMPLETO IN - ANPR

*VISTO IL DECRETO SINDACALE N..2/2019 , DI ASSEGNAZIONE DELLE RESPONSABILITA' E DEI SERVIZI*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
(ART 107 DEL D.LGS. 267/2000)**

CREDITORE: HALLEY INFORMATICA SRL

**VISTA** la Delibera del Consiglio Comunale N.13 del 10/05/2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione triennale 2019-2021;

**VISTA** la Delibera di Giunta Comunale N.26 del 18/03/2019, con la quale è stato approvato il DUP (documento unico di programmazione) 2019-2021, strumento di programmazione che permette la guida strategica ed operativa dell'ente, attraverso la previsione di obiettivi, risorse e responsabilità di gestione;

**PREMESSO**

Che da tempo l'ente si avvale per la gestione dei programmi software della società Halley Informatica Srl di Matelica;

**VISTO** il D.lgs. n.50 del 18/04/2016 il quale disciplina i contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture nonché i contratti di concessione sugli appalti pubblici e nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali;

**VISTO** il comma 912 della Legge di Bilancio 2019 le stazioni appaltanti, in deroga all'articolo 36, comma 2, del medesimo codice, possono procedere all'affidamento di lavori di importo pari o superiore a €40.0000 e inferiore a €150.0000 mediante affidamento diretto previa consultazione, ove esistenti, di tre operatori economici.

**VISTA** la fattura n.19812/16/10 del 12/11/2020 di Euro 1659,20 IVA compresa al 22% per il completamento del subentro in ANPR;

**RITENUTO** pertanto di dover accettare la fattura sopra specificata;

**PRESO ATTO** che vengono rispettati i principi di economicità, efficacia e tempestività;

**PRESO ATTO** dell'avvenuta acquisizione dell'autocertificazione ai sensi dell'art. 30 comma 6 del decreto legge 17 ottobre 2016 n.189 "anticorruzione e trasparenza";

**PRESO ATTO** dell'avvenuta acquisizione dell'autocertificazione di attivazione di conto corrente unico dedicato ai sensi dell'art. 3 comma 7 della legge 136/2010;

**DATO ATTO** che, in ottemperanza alle istruzioni dell'AVPC (autorità di vigilanza sui contratti pubblici) è stato acquisito in via telematica il seguente CIG (codice identificativo gara): Z2029EB573;

**PRESO ATTO** dell'avvenuta acquisizione del DURC (documento unico regolarità contributiva) ai sensi del comma 5 art.6 del D.P.R. 207/2010 e del comma 14 bis art 4 del D.L. 70/2011 da cui risulta attualmente la regolarità contributiva;

**VISTO** il vigente regolamento comunale sui contratti;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000 recante:"Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali" e s.m.i ;

**VISTE** le disposizioni di cui la legge 190/2014 (Legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo del versamento dell'iva, cd "split payment" a partire dal 01/01/2015;

## TUTTO CIO' PREMESSO:

### DETERMINA

- Le premesse in narrativa costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di liquidare la fattura n. 19812/16/10 emessa dalla società Halley Informatica Srl con sede a Matelica (MC), in via Circonvallazione, 131, Cap 62024, con P.IVA/C.F.00384350435, sopra esplicitata per un importo di € 1.360,00, oltre iva al 22% pari a €299,20, per un totale complessivo della spesa di € 1.659,20;
- Di liquidare la somma complessiva di **€ 1.659,20 all'ex cap 300, codice di bilancio 01.03-1.03.01.02.001**, del corrente bilancio di previsione triennale 2019-2021 approvato con delibera di consiglio comunale il 10.05.2019 N.13;
- Di pubblicare il presente atto all'albo pretorio di questo Ente;
- Di trasmettere il presente atto al Responsabile della Trasparenza per i provvedimenti di competenza;
- Di provvedere altresì alla pubblicazione e alla relativa trasmissione agli organi competenti ai sensi di quanto previsto dalla legge 190/2012 e dal D.Lgs. n. 33/2013;
- Di autorizzare l'ufficio ragioneria all'emissione del mandato di pagamento.

Il Responsabile del Servizio  
F.to

Micigliano 25-11-2020

## FINANZIARIA

*Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, della legge 267/2000, e per l'imputazione della spesa.*

*Micigliano, li*

*Il Responsabile del Settore  
Servizi Finanziari  
F.to Sabrina Cesari*

## TRASMISSIONE DETERMINAZIONE

la presente determinazione viene inviata:

- ◇ Sindaco
- ◇ Albo Pretorio
- ◇ Segreteria Comunale
- ◇ Responsabile Settore Amministrativo Informatico
- ◇ Responsabile Settore Tecnico
- ◇ Responsabile Settore Contabile

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 25-11-2020 al 10-12-2020.

549

Micigliano, li 11-12-2020

IL messo Comunale  
F.to Borseti Loretana