



COMUNE DI MICIGLIANO

PROVINCIA DI RIETI

UFFICIO TECNICO

Spett.le OPERATORE ECONOMICO

**SERVIZIO DI REDAZIONE ATTESTAZIONE USI CIVICI
“INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO VERSANTE IN FRANA SU CUI SORGE IL CENTRO DI
MICIGLIANO – II STRALCIO”**

**AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS.VO 50/2016 E S.M.I. COME MODIFICATO
DALL'ART.1 COMMA 2 LETTERA A) DELLA LEGGE 120/2020
COL CRITERIO DEL MINOR PREZZO**

CIG N: 85090122D6

CUP: B63H19000240001

RICHIESTA DI OFFERTA/DISCIPLINARE

In esecuzione della determinazione dell'area tecnica 190 del 22.10.2020

**LA S.V., CON LA PRESENTE, VIENE INVITATA A PRESENTARE OFFERTA (mediante ribasso sul
prezzo posto a base di gara) PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI IN OGGETTO, MEGLIO DI SEGUITO
INDIVIDUATI:**

Art.1 - STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

La stazione appaltante è il Comune di Micigliano – Via San Biagio n.1– 02010 - Micigliano (RI)

Tel 0746/577893 -3

P.IVA 00113670574

Posta certificata: comune.micigliano.ri@legalmail.it

sito internet: <http://www.comune.micigliano.ri.it>

mail: tecnico.micigliano@libero.it

Art.2 – LUOGO DI ESECUZIONE SERVIZIO E DESCRIZIONE

Il servizio che l'Amministrazione richiede con la presente nota è quello relativo all'attestazione usi civici finalizzata all'approvazione definitiva dell'intervento di “CONSOLIDAMENTO VERSANTE IN FRANA SU CUI SORGE IL CENTRO DI MICIGLIANO – II STRALCIO” come riportato nel progetto di fattibilità tecnica allegato alla presente richiesta.

Il luogo di esecuzione dei lavori è il Comune di Micigliano – centro abitato.

La prestazione dovrà essere svolta nel rispetto della normativa vigente in materia:

- LEGGE 16.06.1927 n.1766;
- R.D. 26.02.1928 n.332;
- L.R. n.8 del 08.01.1986;
- L.R. n.1 del 03.01.1986;
- L.R. 59d del 19.12.1995;
- L.R. n.12 del 11.08.2016;
- D.L.gsl.vo 50/2016 e s.m.i.;
- D.P.R. 207/2010 per la parte non abrogata dal D.L.gsl.vo 50/2016 e s.m.i.;
- D.Lgsl.vo 81/2008 e s.m.i..
- D.P.R. 357/1997 e s.m.i.;
- D.Lgsl.vo 42/2004 e s.m.i.;

Si precisa che la presente richiesta non implica alcun impegno contrattuale per la stazione appaltante.

Art. 3 - IMPORTO DELLA PRESTAZIONE

La prestazione in oggetto, che non risulta calcolabile ai sensi del D.M. 17.06.2017 per mancanza di specifiche in merito, viene stimata in € 500,00 nette (euro cinquecento/00) importo comprensivo di spese ed oneri accessori al 25,00% ed al netto di contributi previdenziali C.N.P.A.I.A. e I.V.A. di legge. La percentuale di ribasso fissata dalla corrispondente offerta economica si applica all'onorario professionale, alle spese e alle prestazioni accessorie. L'importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni previste e comunque necessarie.

Art. 4 – TERMINI REDAZIONE CERTIFICAZIONE

La redazione della certificazione relativa agli usi civici dell'opera dovrà essere consegnata entro trenta giorni dalla trasmissione, da parte del Comune, della progettazione definitiva dell'opera.

Art.5 – FINANZIAMENTO DELL'OPERA

La prestazione di servizio oggetto della presente procedura viene finanziata con i fondi di cui all'articolo 1, commi da 51 a 58, della legge 27 dicembre 2019, n. 160.

Art. 6- PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La prestazione di cui trattasi verrà affidata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice dei Contratti come modificato dall'art.1 comma 2 lettera A) della Legge 120/2020 e con le modalità indicate dalla presente lettera di invito, ai sensi dell'art. 1 art. 31, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., delle indicazioni contenute nelle LINEE GUIDA ANAC n.1 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Indirizzi generali dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*" ed alle "LINEE GUIDA ANAC n.4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" previa richiesta di offerta effettuata con il criterio del minor prezzo sull'importo posto a base di affidamento e sopra riportato.

Art.7 – SOGGETTI CUI E' RIVOLTA LA PRESENTE RICHIESTA

Sono ammessi alla seguente procedura gli operatori economici in forma singola o associata secondo le disposizioni di cui all'art.46 del Codice dei Contratti purchè in possesso dei requisiti descritti nel successivo articolo e che abbiamo ricevuto richiesta di offerta tramite piattaforma elettronica.

Non è ammessa la partecipazione degli operatori economici:

- per i quali sussistano i motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.lvo 50/2016 e s.m.i.;
- per i quali ricorra qualsiasi altra causa ex lege ostativa alla conclusione dei contratti con la pubblica amministrazione ovvero una causa di conflitto di interesse ex art.42 del Codice;
- per i quali sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero che hanno concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque hanno conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter - ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri - per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego).
- Per i quali sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Per i quali è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lgs. 159/2011;

Art.8 – REQUISITI PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'operatore selezionato dovrà dimostrare, prima del conferimento dell'incarico:

- Di essere regolarmente iscritto all'albo professionale di competenza per l'espletamento del presente incarico;
- assenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del Codice dei Contratti;
- il possesso dei requisiti di cui al Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2016 n. 263;
- l'assenza di qualsiasi altra causa ex lege ostativa alla conclusione dei contratti con la Pubblica Amministrazione ovvero una causa di conflitto di interessi ex art. 42 del Codice;
- Di non incorrere nelle le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Di non aver pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lgs. 159/2011.

I requisiti previsti di cui alla presente richiesta di offerta sono dichiarati in sede di presentazione di istanza di partecipazione dall'operatore economico con le modalità di cui al d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e la loro sussistenza è accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia.

Art.9 – AVVALIMENTO:

L'avvalimento per la presente procedura è non ammesso.

Art.10 – SUPAPPALTO:

il subappalto per la presente prestazione d'opera , non è ammesso.

Art.11 –PRESENTAZIONE OFFERTA

La risposta alla presente richiesta di offerta dovrà essere composta da:

- Dichiarazioni rese sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 utilizzando il modello *Allegato A* alla presente richiesta di offerta **comprensivo di documento di riconoscimento ed elenco servizi analoghi svolti negli ultimi cinque anni/ curriculum se professionista singolo;**
- Offerta economica predisposta mediante l'apposito modello fornito dall'amministrazione indicato come *"Allegato B"*. Nell'offerta dovrà essere indicato il ribasso percentuale sull'importo delle prestazioni a base di gara. Il ribasso dovrà essere espresso in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra le due indicazioni prevarrà quella in lettere.

Art.12 - TEMPI E LUOGO DELL'ESPLETAMENTO DELLA GARA E DELL'AGGIUDICAZIONE

Il termine di presentazione dell'offerta è fissato per il giorno ore 11:00. L'offerta dovrà essere presentata tramite pec. all'indirizzo : comune.micigliano.ri@legalmail.it

Il tempestivo recapito dell'offerta sarà cura esclusiva dell'offerente.

L'apertura delle offerte avrà luogo presso la Sede del Comune di Micigliano (Via San Biagio n.1 – 02010 Micigliano (RI)) alle ore 13:15 del giorno Il RUP aprirà la documentazione di gara in presenza di almeno un testimone.

Art.13 – VISITA DEI LUOGHI

La presa visione dei luoghi di esecuzione del servizio non è obbligatoria.

Art. 14 - REGOLARIZZAZIONE ED INTEGRAZIONE DOCUMENTALE:

Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi. In particolare, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non **superiore ad un giorno**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla procedura. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero in mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione né applicherà alcuna sanzione.

il concorrente riceverà all'indirizzo pec una richiesta di integrazione dei documenti di gara.

Art. 15 - VERIFICA SUCCESSIVA ALLE OPERAZIONI DI GARA

Entro un giorno dalla data di conclusione delle operazioni di gara, la Stazione appaltante provvederà alla verifica dei requisiti richiesti.

Art. 16 - GARANZIE RICHIESTE:

In caso di affidamento dell'incarico di cui trattasi, all'atto della sottoscrizione della convenzione, verrà richiesta copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza.

Art. 17- TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario dovrà conformarsi alla normativa in tema di tracciabilità dei flussi finanziari e dovrà comunicare alla stazione appaltante gli estremi del conto corrente che si impegna ad utilizzare, anche in via non esclusiva, per le commesse pubbliche con indicazione delle persone delegate ad operare e delle altre informazioni previste dalla legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i.

Art. 18 - RISERVATEZZA E TUTELA DEI DATI

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 30/06/2003 e s.m.i. codice, in materia di protezione dei dati personale, la Stazione appaltante informa gli operatori economici che il Comune di Micigliano tratterà i dati, della presente procedura in maniera manuale ed informatizzata per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle disposizioni legislative e normative in materia. Agli operatori economici sono riconosciuti i diritti di cui agli articoli 7 e seguenti del d.lgs. 196/2003 e s.m.i.. Gli operatori economici hanno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni inerenti la presente indagine di mercato che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui vengono a conoscenza e si impegnano a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di

non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari alla manifestazione di interesse. Gli operatori economici sono responsabili per l'esatta osservanza dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Stazione appaltante ha facoltà di assumere determinazioni in merito, fermo restando che gli operatori economici saranno tenuti a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla Stazione appaltante stessa.

Art.19 - RECESSO

Il Recesso è regolato ai come previsto dall'art. 109 del Codice.

Art.20 - ALTRE INFORMAZIONI

- a) I modelli allegati A e B formano parte integrante e sostanziale della lettera di richiesta offerta;
- b) Le comunicazioni con gli operatori economici avverranno esclusivamente a mezzo pec;
- c) Le imprese/professionisti, presentando l'offerta, accettano esplicitamente ed incondizionatamente tutti i patti, le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole stabilite dalla lettera di invito;
- d) Verranno escluse dalla procedura le offerte espresse in aumento rispetto all'importo a base di affidamento.
- e) Per informazioni: Comune di Micigliano - Via San Biagio n. 1 – 02010 MICIGLIANO (RI) Tel. 0746 577893-3 –Ing. Romagnoli Raffaella.

Art.22 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara. Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D.lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati in materia di riservatezza dei dati.

Art.23 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile della procedura di gara è l'Ing. Romagnoli Raffaella

ALLEGATI ALLA PRESENTE RICHIESTA DI OFFERTA:

ALLEGATO A: DICHIARAZIONI RESE SOTTO FORMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL DPR N.445/2000;

ALLEGATO B: OFFERTA ECOCOMICA.

PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA RELATIVO ALL'INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO VERSANTE IN FRANA SU CUI SORGE IL CENTRO DI MICIGLIANO – II STRALCIO

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Raffaella Romagnoli

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. Emiliano Salvati