

N. 325 del Registro generale

**COPIA**

**DETERMINAZIONE AREA 2 - AREA TECNICA LL.PP E  
MANUTENTIVA  
Ufficio SINDACO  
del 04-11-2020 N.198**

Oggetto: COMPLETAMENTO EFFICIENTAMENTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE CAPOLUOGO COMUNALE - I STRALCIO - APPROVAZIONE SCHEMA DI LETTERA DI INVITO E RELATIVI ALLEGATI PER AFFIDAMENTO LAVORI

VISTO IL DECRETO SINDACALE N.2/2019 DEL 02.07.2019 DI ASSEGNAZIONE DELLE RESPONSABILITA' DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI COMUNALI

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO che in attuazione dell'articolo 30 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34 (DL Crescita) con decreto del Direttore generale per gli incentivi alle imprese 14 maggio 2019 sono stati assegnati i contributi in favore dei Comuni per la realizzazione di progetti relativi a investimenti nel campo dell'efficientamento energetico e dello sviluppo territoriale sostenibile anche per l'anno 2020;

CHE ai Comuni con popolazione inferiore o uguale a 5.000 abitanti è assegnato un contributo pari ad euro 50.000,00;

CHE con relativo Decreto del 14.01.2020 il Capo del Dipartimento degli affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno stabilisce, fra l'altro, quanto segue:

Articolo 1 (Attribuzione ai comuni dei contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile per l'anno 2020)

1. In applicazione del comma 29 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, sono assegnati contributi ai comuni per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di:
  - a) efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili;
  - b) sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresi interventi in materia di mobilità, nonché interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche.

3. Il comune beneficiario del contributo è tenuto ad iniziare l'esecuzione dei lavori per la realizzazione delle opere pubbliche entro il 15 settembre 2020.

#### Articolo 2 (Monitoraggio degli interventi BDAP-MOP)

- 1. Il monitoraggio delle opere finanziate in base al presente decreto è effettuato attraverso il sistema di "Monitoraggio delle opere pubbliche - MOP" della "banca dati delle pubbliche amministrazioni - BDAP" ai sensi del decreto legislativo 29 dicembre 2011, n. 229. I Comuni beneficiari classificano le opere finanziate sotto la voce "contributo piccoli investimenti legge di bilancio 2020" (Sezione anagrafica - "Strumento attuativo").*
- 2. Il controllo sull'inizio dell'esecuzione dei lavori è attuato tramite il sistema di cui al comma 1, attraverso le Informazioni correlate al relativo codice identificativo di gara (CIG) per lavori, in particolare attraverso la verifica della data di aggiudicazione definitiva del contratto. Tale informazione deve essere compilata, a cura del RUP responsabile dell'opera, sul sistema informativo monitoraggio gare (SIMOG) dell'ANAC. In sede di creazione del predetto CIG per lavori, il comune beneficiario indica e associa il codice unico di progetto (CUP) identificativo dell'intervento oggetto di finanziamento.*

#### Articolo 3 (Erogazione del contributo)

- 1. I contributi sono erogati ai comuni beneficiari, compresi gli enti delle regioni a statuto speciale Friuli-Venezia Giulia e Valle d'Aosta e delle Province autonome di Trento e di Bolzano - che esercitano a carico del proprio bilancio le competenze in materia di finanza locale - secondo i rispettivi statuti e le relative norme di attuazione; - per una prima quota, pari al 50 per cento, previa verifica dell'avvenuto inizio, entro il 15 settembre 2020, dell'esecuzione dei lavori attraverso il sistema di monitoraggio di cui all'articolo 2 del presente decreto, come previsto dal comma 35 dell'articolo 1 della legge n. 160 del 2019; - per una seconda quota, pari al restante 50 per cento, previa trasmissione del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione rilasciato dal direttore dei lavori, ai sensi dell'articolo 102 del codice di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. La certificazione dovrà essere inviata esclusivamente con modalità telematica, tramite il Sistema Certificazioni Enti Locali (AREA CERTIFICATI TBEL, altri certificati), accessibile dal sito internet del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali alla pagina <http://ds.y/finanzalQcale.InternQJt/aDPs/tbel.php/loQin/verifv.....>*

VISTO che con Decreto Legge 14.08.2020 n.104 all'articolo 47, veniva prorogato al 15.11.2020 il termine per l'inizio dei lavori da realizzarsi con il contributo di € 50.000,00 in attuazione dell'articolo 30 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34 (DL Crescita);

CHE con deliberazione di G.M. n.70 del 03.11.2020 veniva fra l'altro:

- preso atto della verifica e validazione della progettazione esecutiva relativa ai lavori di **COMPLETAMENTO EFFICIENTAMENTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE CAPOLUOGO – I STRALCIO** del 03.11.2020;
- approvato il progetto esecutivo redatto dalla Soc. M.E.S. Ingegneria e Design STP relativo al **“COMPLETAMENTO EFFICIENTAMENTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE CAPOLUOGO – I STRALCIO”**;
- indetta la procedura per l'affidamento dei lavori di **“COMPLETAMENTO EFFICIENTAMENTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE CAPOLUOGO – I STRALCIO”** mediante affidamento diretto secondo quanto disposto dall'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.l.vo 50/2016 e s.m.i., combinato con l'art. 1 comma 2 lettera A) della Legge 120 dell'11.09.2020 ed applicando il criterio del minor prezzo ed ai sensi dell'art.95 comma 4 del codice;
- demandato al responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Micigliano l'esecuzione della deliberazione in termini tecnici di attuazione del bando di gara;
- stabilito che la procedura di appalto sarebbe stata svolta attraverso la piattaforma eProcurement LG Solution **“Traspare”** del Comune di Micigliano;
- dato atto che la realizzazione delle opere di cui trattasi trova copertura finanziaria al cap.8998 bilancio 2020 g.c;

CONSIDERATO che il quadro economico relativo al progetto esecutivo dell'opera ha le seguenti risultanze contabili:

a) Somme per lavori :

- Importo lavori di computo soggetti a ribasso	€ 36.727,72	
- Oneri per la sicurezza	€ 660,29	
Totale importo lavori di appalto		€ 37.388,01
b) Somme a disposizione della Stazione appaltante:		
B.1 SPESE TECNICHE		
B.1.1 Spese di progettazione	€ 3.494,33	
B 1.2 Coordinamento sicurezza fase progettazione	€ 481,11	
B 1.3 Direzione Lavori	€ 1.409,95	
B 1.4 Coordinamento sicurezza esecuzione	€ 1.101,59	
B1.5 Certificazione di regolare esecuzione	€ 176,18	
B.1.6 Spese di cui agli incentivi art.113 D.L 50/2016 e smi	€ 418,97	
B.2. IVA ed oneri		
B.2.1 IVA sui lavori al 10%	€ 3.738,80	
B 2.2 Oneri Cassa al 4% su spese tecniche	€ 266,53	
B 2.3 IVA su spese tecniche	€ 1.524,33	
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE		€ 12.611,99
<b>TOTALE GENERALE PROGETTUALE</b>		<b>€ 50.000,00</b>

VISTI gli schemi di gara informale allegati e parte integrante della presente determinazione e costituiti da:

- **LETTERA DI INVITO/DISCIPLINARE**
- ***ALLEGATO A: RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA CON RELATIVE DICHIARAZIONI***
- ***ALLEGATO B: DGUE;***
- ***ALLEGATO C: MODELLO OFFERTA ECOCOMICA***
- ***PROGETTO ESECUTIVO DELL'OPERA (agli atti)***

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e ss.mm.ii. nella parte ancora in vigore;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 11.09.2020 n.120 – Conversione in legge con modificazioni del Decreto Legge 76.07.2020 n.7 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale” – Decreto Semplificazioni;

TUTTO CIO’ PREMESSO E CONSIDERATO:

### **DETERMINA**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto che qui si intendono integralmente riportate ed approvate;

Di procedere mediante utilizzo di piattaforma elettronica Traspare del Comune di Micigliano con la procedura per l’affidamento dei lavori di “COMPLETAMENTO EFFICIENTAMENTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE CAPOLUOGO- I STRALCIO” mediante affidamento diretto secondo quanto disposto dall’art.36 comma 2 lett.A) del D.Lgs.vo 50/2016 e s.m.i., combinato

con l'art. 1 comma 2 lettera A) della Legge 120 dell'11.09.2020 ed applicando il criterio del minor prezzo ed ai sensi dell'art.95 comma 4 del codice;

Di approvare gli allegati schemi della richiesta di offerta/disciplinare insieme ai suoi allegati , finalizzata alla ricerca di un operatore economico che realizzi la presente opera:

- **LETTERA DI INVITO/DISCIPLINARE**
- **ALLEGATO A: RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA CON RELATIVE DICHIARAZIONI**
- **ALLEGATO B: DGUE;**
- **ALLEGATO C: MODELLO OFFERTA ECOCOMICA**
- **PROGETTO ESECUTIVO DELL'OPERA (agli atti)**

Di dare atto che la spesa necessaria alla realizzazione dell'opera, dell' importo complessivo di € 50.000,00 trova copertura al bilancio 2020 capitolo 8998.

*Spett.le*                      *OPERATORE*  
*ECONOMICO*

**APPALTO LAVORI DI COMPLETAMENTO EFFICIENTAMENTO PUBBLICA  
ILLUMINAZIONE CAPOLUOGO - I STRALCIO**

**AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETTERA A)  
D.LGSL.VO 50/2016 E S.M.I. COMBINATO CON L'ART.1 COMMA 2 LETTERA A)  
DELLA LEGGE 120 DELL'11.09.2020  
COL CRITERIO DEL MONOR PREZZO**

*CIG:* .....  
*CUP:* .....

**LETTERA DI INVITO - DISCIPLINARE DI GARA**

In esecuzione della deliberazione di G.M. 70 del 03.11.2020 con cui si approvava la verifica e validazione del progetto esecutivo relativo all'oggetto ed il progetto esecutivo medesimo;

In esecuzione della determinazione dell'area tecnica n. .... del ..... con cui si approvava lo schema di lettera di invito e dei suoi allegati e si determinava in merito alle ditte da invitare alla presente procedura:

**QUESTO ENTE INVITA LA DITTA A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI  
CUI TRATTASI ED A TAL UOPO FORNISCE I SEGIENTI DATI:**

**1. DATI STAZIONE APPALTANTE**

AREA 2 - AREA TECNICA LL.PP E MANUTENTIVA n. 198 del 04-11-2020 - Pag. 4 - COMUNE DI MICIGLIANO

La stazione appaltante è il Comune di Micigliano – Via San Biagio n.1– 02010 - Micigliano (RI)

Tel 0746/577893 -3

P.IVA 00113670574

Posta certificata: [comune.micigliano.ri@legalmail.it](mailto:comune.micigliano.ri@legalmail.it)

sito internet: <http://www.comune.micigliano.ri.it>

Responsabile del Servizio Dott. Ing. Salvati Emiliano, Tel 0746/577893 -3

mail: [tecnico.micigliano@libero.it](mailto:tecnico.micigliano@libero.it)

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lvo 50/2016 e s.m.i., è il Dott. Ing. Romagnoli Raffaella, tel. Tel 0746/577893 -3, mail: [tecnico.micigliano@libero.it](mailto:tecnico.micigliano@libero.it)

## 2. LUOGO, DESCRIZIONE, NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI, ONERI PER LA SICUREZZA.

L'intervento che l'Amministrazione intende realizzare è quello relativo alla realizzazione del I STRALCIO dei lavori di COMPLETAMENTO DELL'EFFICIENTAMENTO DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE DEL CAPOLUOGO così come descritti nel progetto esecutivo dell'opera allegato e parte integrante della presente richiesta.

**luogo di esecuzione:** COMUNE DI MICIGLIANO (RI) – capoluogo.

<b>importo complessivo dei lavori soggetti a ribasso:</b>	<b>euro 36.727,72</b>
<u>oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso</u>	<u>euro 660,29</u>
<u>Totale lavori</u>	<u>euro 37.388,01</u>

L'intervento di cui trattasi, riguarda il completamento del miglioramento della visitabilità del centro abitato effettuato mediante interventi di efficientamento dell'illuminazione pubblica – I STRALCIO.

Il Comune di Micigliano ha già provveduto a realizzare l'efficientamento della pubblica illuminazione in un primo settore del centro storico, lato monte verso via San Biagio, operando in parte la sostituzione di corpi illuminanti degradati e inadeguati, in parte la sostituzione della sola piastra con tecnologia led e in parte l'installazione di nuovi punti luce a mensola e su pali di tipo artistico.

Essendo l'intervento già realizzato effettuato completamente in area "centro storico" e sottoposta a vincolo di tutela paesaggistica di cui al D Lgs n. 42/2004, il Comune ha provveduto ad acquisire, ai fini delle valutazioni di compatibilità delle opere in progetto ed in particolare della tipologia dei corpi illuminanti scelti in sostituzione di quelli vetusti, l'autorizzazione ex - art. 21 comma 4, D Lgs n. 42/2004 da parte del Ministero per i beni e le attività culturali.

L'intervento relativo a quanto già realizzato è stato finanziato con i fondi di cui al Decreto legge 30 aprile 2019, n. 34 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 100 il 30 aprile 2019) , recante: «Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi.».

Con gli ulteriori fondi concessi in favore dei comuni per la realizzazione di progetti nel campo dell'efficientamento energetico e dello sviluppo territoriale sostenibile ai sensi del Decreto Legge 30.04.2019 n.34, in particolare l'articolo 30 comma 14 bis verrà realizzato il completamento dell'efficientamento della pubblica illuminazione del capoluogo I STRALCIO.

Quello di completamento I Stralcio, sarà un intervento che seguirà di pari passi il precedente nelle scelte progettuali e tipologiche dei corpi illuminanti, già approvati, dal Ministero competente.

I lavori possono essere inquadrati nella categoria OG 10 “Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione”, **ma non necessita attestazione SOA essendo l'importo inferiore alla soglia di € 150.000,00.**

Il lotto è unico. Il contratto verrà stipulato a misura ai sensi del comma 5-bis dell'art. 59 del Codice dei contratti.

L'importo a base di gara è renumerativo di ogni prestazione e lavorazione riportata nella presente lettera di invito e negli allegati progettuali alla presente.

#### LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO

Lavorazione	categoria	Classifica	Qualificazione Obbligatoria (si/no)	importo (€)	indicazioni speciali ai fini della gara	
					prevalente o scorporabile	Subappaltabile
Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione	OG 10	I	NO	36.727,72	prevalente	SI max 40%

### 3. LOTTI FUNZIONALI

Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare.

### 4. TERMINE DI ESECUZIONE LAVORI

Il termine per l'esecuzione dei lavori è di giorni 90 (novanta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori. In caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori, sarà applicata una penale giornaliera dell'1 per mille dell'importo netto contrattuale.

Il Comune di Micigliano si riserva la facoltà di consegnare il lavori sotto riserva di legge nelle more della stipula del contratto di appalto.

### 5. FINANZIAMENTO:

L'intervento complessivo dell'opera è finanziato con i fondi di cui al “Decreto Legge 30.04.2019 n.34, in particolare l'articolo 30 comma 14 bis verrà realizzato il completamento dell'efficientamento della pubblica illuminazione del capoluogo I STRALCIO”.

### 6. PAGAMENTI

Il corrispettivo per i lavori di cui trattasi verrà corrisposto nel modo seguente:

- Il 20% quale anticipazione contrattuale (qualora richiesta dall'aggiudicatario) , in concomitanza con l'inizio dei lavori previa produzione della polizza fidejussoria di cui all'at.35 comma 18 del Codice dei contratti;
- Ad ogni SAL dell'importo di € 15.000,00 come disposto dall'art.2.17 del Capitolato speciale di appalto del progetto esecutivo dell'opera.

#### **7. PROCEDURA DI GARA**

La gara sarà espletata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera A) del D.Lgs. 50/2016 come combinato con l'art.1 comma 2 lettera A) della Legge 120/2020 con le modalità indicate dalla presente lettera di invito.

#### **8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione della presente procedura di affidamento avverrà nei confronti della migliore offerta determinata con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.95 comma 4 del Codice sull'importo posto a base di gara.

Non sono ammesse offerte in aumento. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

#### **9. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:**

Il procedimento di gara si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo della piattaforma e-Procurement LG Solution "Traspare" (denominata in seguito: Piattaforma) accessibile dalla home page del sito istituzionale del Comune di Micigliano <http://www.comune.micigliano.traspare.com> o direttamente tramite dal link <https://comunemicigliano.traspare.com>. Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni relative alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso la Piattaforma mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale. I partecipanti dovranno attenersi a quanto previsto ed esplicitato nel Manuale operativo Gara Telematica" (denominato in seguito: Manuale) che forma parte integrante e sostanziale del presente disciplinare. La registrazione alla Piattaforma deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno della Piattaforma dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account predetto si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato. L'accesso, l'utilizzo della Piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e nei manuali e guide presenti sul Sito.

#### **10. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA, REQUISITI GENERALI E SPECIALI RICHIESTI**

**Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti abilitati al Portale "TRASPARE" e che abbiano ricevuto una RdO.**

Sono ammessi alla procedura in oggetto i soggetti di cui all'art.45 del Codice in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti di seguito e per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'art.80 del codice e s.m.i., L'aggiudicatario deve mantenere tutti i predetti requisiti e qualificazioni per l'intera durata dell'appalto.

*(Ai sensi dell'art.3 comma 1 lett.p) del codice è definito «operatore economico», una persona fisica o giuridica, un ente pubblico, un raggruppamento di tali persone o enti, compresa qualsiasi associazione temporanea di imprese, un ente senza personalità giuridica, ivi compreso il gruppo europeo di interesse economico (GEIE) costituito ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240, che offre sul mercato la realizzazione di lavori o opere, la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi)*

**Non è ammessa la partecipazione di concorrenti:**

- per i quali sussistano i motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.lvo 50/2016 e sm.i.;
- per i quali sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero che hanno concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque hanno conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter - ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri - per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego)
- per i quali, ai sensi della vigente normativa antimafia, sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- per i quali è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lgs. 159/2011;

**Le condizioni minime di carattere economico e tecnico necessarie per la partecipazione sono:**

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. per oggetto di appalto adeguato;
- L'operatore economico deve essere in possesso dei requisiti minimi descritti di seguito:
  - a) idoneità professionale. In proposito, attestazione dell'iscrizione al Registro della Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato per lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto del contratto;
  - b) capacità economica e finanziaria. Da dimostrare tramite trasmissione di copia della copertura assicurativa contro i rischi professionali;
  - c) capacità tecniche e professionali da dimostrare con dichiarazione recante l'elenco e l'importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di protocollo di cui alla presente richiesta non inferiore all'importo del contratto da stipulare (37.388,01).

**Nel caso l'impresa sia provvista di attestazioni SOA per la categoria OG10 non è richiesta ulteriore dimostrazione circa il possesso dei requisiti minimi (come sopra dettagliato), ma la SOA va allegata in copia.**

I requisiti richiesti sono dichiarati in sede di domanda di partecipazione con le modalità di cui al d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e la loro sussistenza è accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia.

**11. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE:**

A norma dell'art. 1, comma 4, della Legge 120/2020, non viene richiesta, per la partecipazione, la garanzia provvisoria di cui all' art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

**12. SUBAPPALTO**

Gli eventuali subappalti, ammessi nei limiti di legge, saranno disciplinati dall'art. 105 del Codice tenendo conto che:

- Per poter richiedere il subappalto, è indispensabile che nella dichiarazione di partecipazione siano state dichiarate le opere o i lavori o parte degli stessi che si intende subappaltare;
- Il concorrente dimostri l'assenza, in capo ai subappaltatori, dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti.

(art.105 D.Lvo 50/2016 e s.m.i.:

*“1. I soggetti affidatari dei contratti di cui al presente codice di norma eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d). E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni del presente articolo.*

*2. Il subappalto è il contratto con il quale l'appaltatore affida a terzi l'esecuzione di parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto. Costituisce, comunque, subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto da affidare. Fatto salvo quanto previsto dal comma 5, l'eventuale subappalto non può superare la quota del 30% **[la quota del 40 per cento]** dell'importo complessivo del contratto di lavori, servizi o forniture. L'affidatario comunica alla stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Sono, altresì, comunicate alla stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto. E' altresì fatto obbligo di acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di cui al comma 7.*

.....

*4. I soggetti affidatari dei contratti di cui al presente codice possono affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante purché:*

- a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare;
- d) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.

*5. Per le opere di cui all'articolo 89, comma 11, e fermi restando i limiti previsti dal medesimo comma, l'eventuale subappalto non può superare il trenta per cento dell'importo delle opere e non può essere, senza ragioni obiettive, suddiviso.*

.....

*8. Il contraente principale è responsabile in via esclusiva nei confronti della stazione appaltante. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276. Nelle ipotesi di cui al comma 13, lettere a) e c), l'appaltatore è liberato dalla responsabilità solidale di cui al primo periodo. (rectius: di cui al secondo periodo)*

.....

*12. L'affidatario deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.)*

### **13. AVVALIMENTO**

L'avvalimento per la presente procedura è ammesso come da relativa normativa in materia ai sensi dell'art.89 D.lgs 50/2016 e s.m.i..

*“1. L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 (rectius: di cui agli articoli 45 e 46 - n.d.r.), può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei*

*requisiti di cui all'articolo 80, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e esclude la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.*

*Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.*

*E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.*

*In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.*

*Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.*

*In relazione a ciascun affidamento la stazione appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento, pena la risoluzione del contratto d'appalto. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità”*

*Non è ammesso l'avvalimento per le opere di cui all'art. 89 comma 11 D.Lgs. 50/16.*

#### **14. PRESENTAZIONE OFFERTA**

La risposta alla richiesta di offerta cui alla presente procedura sarà costituita dalla BUSTA AMMINISTRATIVA E DALLA BUSTA ECONOMICA da caricare , come esplicito nell'allegato manuale operativo, in piattaforma elettronica:

A. Nella BUSTA AMMINISTRATIVA deve essere inserita la seguente documentazione:

##### **A.1 - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E CONNESSE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE COME PREDISPOSTO NELL'ALLEGATO A DELLA PRESENTE RICHIESTA DI OFFERTA:**

La suddetta istanza è redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e resa dal rappresentante dell'offerente, munito dei poteri necessari ad impegnare l'impresa per tutti gli atti e gli

effetti giuridici derivanti dalla presente gara, autenticata **mediante fotocopia del documento di identità in corso di validità**.

In caso di raggruppamento di imprese o consorzio già costituito le dichiarazioni sostitutive dovranno, a pena di esclusione, essere siglate e sottoscritte in calce con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della mandataria. Nell'ipotesi di imprese che si sono impegnate a costituire un raggruppamento temporaneo di imprese in caso di aggiudicazione le dichiarazioni sostitutive dovranno, a pena di esclusione, essere presentate da ciascuna delle Società appartenente al Raggruppamento.

Fa parte dell'istanza la DICHIARAZIONE sottoscritta dal Legale Rappresentante o Procuratore a ciò autorizzato, con allegato documento d'identità del sottoscrittore e, nel caso di procuratore, della procura notarile, successivamente verificabile. Nel caso di associazione temporanea di imprese, la dichiarazione va resa da tutti i soggetti che costituiranno l'associazione. Domanda di partecipazione (disponibile sulla Piattaforma) predisposto dall'Ente. Si precisa che il mancato utilizzo del suddetto modello (allegato al presente disciplinare per formarne parte integrante e sostanziale) non è causa di esclusione purché siano rese tutte le dichiarazioni e informazioni indicate nel modello stesso.

**Fa parte della dichiarazione l'espressa o meno volontà di subappaltare le opere nella misura non maggiore del 40% dell'importo lavori.**

**Fanno parte della dichiarazione i dati dell'iscrizione alla Camera di Commercio industria, agricoltura e artigianato per lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto del contratto per la dimostrazione dei requisiti minimi di idoneità professionale.**

**ALLEGATO ALL' Istanza va inserito:**

- *copia della copertura assicurativa contro i rischi professionali a dimostrazione della capacità economica e finanziaria;*
- *elenco con importo dei lavori analoghi a quelli in oggetto eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di protocollo di cui alla presente richiesta non inferiore all'importo del contratto da stipulare (€ 37.388,01) a dimostrazione delle capacità tecnica e professionale;*
- *documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;*

**A.2 - DOCUMENTO UNICO DI GARA EUROPEO – EDITABILE SULL'ALLEGATO B:** redatto ai sensi dell'art. 85 del Codice, obbligatorio ed in formato cartaceo. Dovrà essere compilato secondo le Linee Guida approvate con circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18/07/2016 (GURI n. 174 del 27/07/2016).

**A.3 - DOCUMENTAZIONE PREVISTA DAL CODICE IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN ASSOCIAZIONE O CON AVVALIMENTO;**

**AI SENSI DI QUANTO STABILITO NELLA COMUNICAZIONE DEL PRESIDENTE DELL'ANAC DEL 20.05.2020 LA IL CONCORRENTE NON DEVE PROVVEDERE AL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL' AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE.**

**B. La “BUSTA ECONOMICA” deve contenere a pena d'esclusione, la seguente documentazione:**

**B.1 - . DICHIARAZIONE, bollata** secondo le vigenti disposizioni di legge, utilizzando L'ALLEGATO C alla lettera di invito di cui alla presente procedura di gara, resa dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente il ribasso unico percentuale offerto rispetto all'elenco prezzi . Il ribasso deve essere indicato in cifre ed in lettere . Il prezzo complessivo offerto non potrà essere pari o superiore all'importo posto a base di gara.

**L'offerta dovrà inoltre esplicitare, a pena di esclusione, gli oneri aziendali per la sicurezza e la manodopera previsti ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice. Tali**

oneri sono diversi da quelli per la sicurezza indicati dalla Stazione Appaltante e sono compresi nel prezzo complessivo risultante dal ribasso offerto in sede di gara.

**LE BUSTE CONTENENTI QUANTO SOPRA DESCRITTO DOVRANNO ESSERE ALLEGATE SULLA PIATTAFORMA ELETTRONICA CON LE MODALITÀ INDICATE NEL MANUALE OPERATIVO CHE SEGUE LA PRESENTE RICHIESTA DI OFFERTA.**

Si precisa che:

- la mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione dell'offerta;
- la mancanza di uno qualsiasi delle buste, comporteranno l'immediata esclusione dalle successive fasi di gara;
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo verrà regolarizzata ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26.10.1972 n. 642 e s.m.i.-

**15. TERMINI DI VALIDITA' DELLE OFFERTE:**

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione delle offerte.

**16. VARIANTI**

Non sono ammesse offerte in variante.

**17. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

**L'offerta composta da busta amministrativa e Busta economica, devono pervenire entro il termine perentorio delle ore 11:00 del giorno .....** esclusivamente in modo telematico secondo quanto previsto nel disciplinare di gara e nel Manuale operativo allegato al presente documento.

**L'apertura delle offerte avrà luogo presso la Sede del Comune di Micigliano (Via San Biagio n.1 – 02010 Micigliano (RI) alle ore 12:00 del giorno ..... IN SEDUTA PUBBLICA Il RUP aprirà le offerte pervenute e la relativa documentazione di gara in presenza di almeno un testimone.**

**18. VISITA DEI LUOGHI E DOCUMENTAZIONE**

La presa visione dei luoghi di esecuzione dei lavori non è obbligatoria. Qualora però il concorrente ritenga necessari sopralluoghi nel luogo dei lavori, dovrà concordare un appuntamento con il RUP utilizzando al recapito telefonico 0746 577893-3.

**19. TEMPI E LUOGO DELL'ESPLETAMENTO DELLA GARA E DELL'AGGIUDICAZIONE**

La gara avrà luogo presso la sede del Comune di Micigliano il giorno ..... **alle ore 12:00.**

Alla gara potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Le offerte presentate dai concorrenti, nei termini e modi sopraindicati, saranno sottoposte all'esame del RUP, che in seduta pubblica monocratica ed in presenza di almeno un testimone procederà preliminarmente, ai sensi di legge, alla verifica della Documentazione

Amministrativa dei concorrenti ed alla esclusione dalla gara degli offerenti che non abbiano presentato la documentazione richiesta secondo le previsioni di gara.

L'offerta economica sarà valutata dalla dal RUP in presenza di almeno un testimone in seduta pubblica.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad aggiudicazione della procedura anche in presenza di una sola offerta valida. Si riserva, altresì, di non procedere ad aggiudicazione qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea.

I concorrenti restano impegnati a comunicare immediatamente qualunque variazione di indirizzo o eventuale disservizio.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa all'operatore economico ausiliario.

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico accetta espressamente ed incondizionatamente tutti i patti, le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole stabiliti dal Disciplinare e relativi allegati, dal bando di gara, dal capitolato speciale di appalto, dal contratto e dagli atti progettuali.

È vietata la cessione del contratto.

I documenti presentati non verranno restituiti.

Il Comune di Micigliano si riserva espressamente la facoltà di revocare la presente procedura anche dopo l'avvenuta aggiudicazione e senza indennizzo alcuno per i partecipanti alla gara al verificarsi delle circostanze previste dall'art. 21 -quinquies della legge n. 241/1990 e .m.i..

## **20. REGOLARIZZAZIONE ED INTEGRAZIONE DOCUMENTALE:**

Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. In particolare, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non **superiore ad un giorno**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero in mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione né applicherà alcuna sanzione.

**il concorrente riceverà all'indirizzo indicato sulla piattaforma elettronica una richiesta di integrazione dei documenti di gara tramite piattaforma elettronica (art.6 allegato manuale operativo gara telematica)**

## **21. VERIFICA SUCCESSIVA ALLE OPERAZIONI DI GARA**

Entro due giorni dalla data di conclusione delle operazioni di gara, la Stazione appaltante provvederà a verificare il possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nell'istanza di ammissione, si applicano le sanzioni dell'esclusione dalla gara e, ove ne ricorrano i presupposti, della segnalazione del fatto all'Autorità (ANAC), nonché per l'applicazione delle misure sanzionatorie previste dal Codice, si procederà alla conseguente, eventuale, nuova aggiudicazione.

L'Impresa aggiudicataria al fine della sottoscrizione del contratto dovrà presentare:

1) polizza fideiussoria bancaria o assicurativa per un importo pari al 10% del prezzo di aggiudicazione, I.V.A. ed imposte escluse, ed avente decorrenza dalla data di stipula del contratto o di inizio dell'esecuzione dello stesso. Si precisa che, ai sensi dell'art. 103 comma 1 del Codice, in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10%, la garanzia fideiussoria dovrà essere aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; qualora il ribasso fosse superiore 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La fideiussione prodotta dovrà contenere l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Committente. Si precisa altresì che la cauzione potrà essere presentata nell'importo ridotto del 50% nei casi ammessi dalla vigente normativa. La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 103 comma 3 del Codice. La mancata presentazione di tale polizza determina la revoca dell'affidamento dei lavori.

2) A norma dell'art. 103, comma 7, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'Appaltatore è obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. Tale polizza deve assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori il cui massimale è pari ad € 500.000,00. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Qualora sia previsto un periodo di garanzia, la polizza assicurativa è sostituita da una polizza che tenga indenni le stazioni appaltanti da tutti i rischi connessi all'utilizzo delle lavorazioni in garanzia o agli interventi per la loro eventuale sostituzione o rifacimento. La mancata presentazione di tale polizza determina la revoca dell'affidamento dei lavori.

3) Il piano operativo, nonché le eventuali proposte integrative del Piano di sicurezza e di coordinamento.

4) Contratto di subappalto, qualora l'impresa aggiudicataria, ai sensi dell'art.105 del Codice, intenda subappaltare parte dei lavori.

## 22. STIPULA DEL CONTRATTO

La sottoscrizione del contratto avverrà ai sensi dell'art.32 del D.Lsg. 50/2016 e s.m.i.  
Sono a carico dell'affidatario le spese relative alla sottoscrizione del contratto.

## 23. INFORMAZIONI PER L'AGGIUDICATARIO E OBBLIGO INIZIO LAVORI ENTRO IL 15.11.2020

**L'AFFIDATARIO È TENUTO AD INIZIARE I LAVORI ENTRO IL 15.11.2020 PENA LA REVOCA DEL FINANZIAMENTO RELATIVO ALL'OPERA E LA CONSEGUENTE NON SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO O RESCISSIONE.**

Sono a carico dell'aggiudicatario, oltre alle spese inerenti e conseguenti il contratto, tutti gli oneri previsti dalla vigente normativa nonché le spese relative alla procedura di gara. L'impresa dovrà rispettare integralmente quanto previsto dalla circolare del Ministero LL.PP. – Ispettorato Generale per l'A.N.C. per i Contratti – n. 880U.L. del 13/05/1986 in tema di CCNL per gli operai dipendenti delle aziende industriali edili ed affini e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori. L'aggiudicatario ha l'onere di esporre, nel cantiere e nelle strade di accesso allo stesso, regolari cartelli con l'indicazione dell'oggetto dei lavori e del

committente degli stessi nonché di quant'altro verrà prescritto dalla Stazione Appaltante e/o dalla Direzione dei Lavori.

#### **24. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'aggiudicatario dovrà conformarsi alla normativa in tema di tracciabilità dei flussi finanziari e dovrà comunicare alla stazione appaltante gli estremi del conto corrente che si impegna ad utilizzare, anche in via non esclusiva, per le commesse pubbliche con indicazione delle persone delegate ad operare e delle altre informazioni previste dalla legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i.

#### **25. RISERVATEZZA E TUTELA DEI DATI**

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 30/06/2003 e s.m.i. codice, in materia di protezione dei dati personale, la Stazione appaltante informa gli operatori economici che il Comune di Micigliano tratterà i dati, della presente procedura in maniera manuale ed informatizzata per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle disposizioni legislative e normative in materia. Agli operatori economici sono riconosciuti i diritti di cui agli articoli 7 e seguenti del d.lgs. 196/2003 e s.m.i.. Gli operatori economici hanno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni inerenti la presente indagine di mercato che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui vengono a conoscenza e si impegnano a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari alla manifestazione di interesse. Gli operatori economici sono responsabili per l'esatta osservanza dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Stazione appaltante ha facoltà di assumere determinazioni in merito, fermo restando che gli operatori economici saranno tenuti a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla Stazione appaltante stessa.

#### **26. RECESSO**

Il Recesso è regolato ai come previsto dall'art. 109 del Codice, di seguito riportato:

1. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, la stazione appaltante può recedere dal contratto in qualunque momento previo il pagamento dei lavori eseguiti o delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture eseguiti nonché del valore dei materiali utili esistenti in cantiere nel caso di lavoro o in magazzino nel caso di servizi o forniture, oltre al decimo dell'importo delle opere, dei servizi o delle forniture non eseguite.

2. Il decimo dell'importo delle opere non eseguite è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del prezzo posto a base di gara, depurato del ribasso d'asta e l'ammontare netto dei lavori, servizi o forniture eseguiti.

3. L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da una formale comunicazione all'appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni, decorsi i quali la stazione appaltante prende in consegna i lavori, servizi o forniture ed effettua il collaudo definitivo e verifica la regolarità dei servizi e delle forniture.

4. I materiali, il cui valore è riconosciuto dalla stazione appaltante a norma del comma 1, sono soltanto quelli già accettati dal direttore dei lavori o dal direttore dell'esecuzione del contratto, se nominato, o dal RUP in sua assenza, prima della comunicazione del preavviso di cui al comma 3.

5. La stazione appaltante può trattenere le opere provvisorie e gli impianti che non siano in tutto o in parte asportabili ove li ritenga ancora utilizzabili. In tal caso essa corrisponde all'appaltatore, per il valore delle opere e degli impianti non ammortizzato nel corso dei lavori eseguiti, un compenso da determinare nella minor somma fra il costo di costruzione e il valore delle opere e degli impianti al momento dello scioglimento del contratto.

6. L'appaltatore deve rimuovere dai magazzini e dai cantieri i materiali non accettati dal direttore dei lavori e deve mettere i magazzini e i cantieri a disposizione della stazione appaltante nel termine stabilito; in caso contrario lo sgombero è effettuato d'ufficio e a sue spese.

**27. ULTERIORI INFORMAZIONI**

a) I modelli allegati A, B e C formano parte integrante e sostanziale della lettera di invito insieme al progetto esecutivo dell'opera:

b) Le comunicazioni con gli operatori economici avverranno esclusivamente a mezzo Piattaforma;

c) Le imprese, presentando l'offerta, accettano esplicitamente ed incondizionatamente tutti i patti, le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole stabilite dalla lettera di invito, dal contratto e dagli ulteriori atti progettuali;

d) Verranno escluse dalla gara le offerte espresse in aumento rispetto all'importo a base d'asta.

**ALLEGATI ALLA PRESENTE LETTERA DI INVITO:**

***ALLEGATO A: RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA CON RELATIVE DICHIARAZIONI***

***ALLEGATO B: DGUE;***

***ALLEGATO C: MODELLO OFFERTA ECOCOMICA***

***PROGETTO ESECUTIVO DELL'OPERA***

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO*  
***Ing. Emiliano Salvati***

*IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO*  
***Ing. Raffaella Romagnoli***

**MANUALE OPERATIVO GARA TELEMATICA**

**Richiesta di Offerta Piattaforma Traspare® <https://comunemicigliano.traspare.com>**

Premessa:

Il presente Manuale Operativo disciplina la partecipazione e la gestione con modalità telematica della seguente procedura: Procedura di scelta del contraente RdO  
Criterio di aggiudicazione - Modalità telematica Senza Marca Temporale

### **Art. 1 - Requisiti di partecipazione**

Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti abilitati al Portale “TRASPARE” e che abbiano ricevuto una RdO.

### **Art. 2 - Definizioni utili per la procedura telematica – glossario**

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

*Abilitazione*: risultato del procedimento che consente l’accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico per lo svolgimento della gara telematica.

*Account*: insieme dei codici personali di identificazione costituiti dal User ID (e-mail) e password, che consentono alle Imprese abilitate l’accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

*Firma digitale*: è uno dei requisiti che l’offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura ai sensi di quanto previsto dall’art. 38, comma 2, del D.P.R. n° 445/2000. La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta. Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico).

*L'elenco dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>*

*Gestore del sistema*: L&G Solution S.r.l., di cui si avvale l’Ente per le operazioni di gara, di cui all’art. 58 del D.Lgs. 50/2016.

*Sistema/Piattaforma*: sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto di cui all’art. 58 del D.Lgs. 50/2016.

*Busta telematica*: Archivio informatico contenete la documentazione richiesta dalla richiesta d’offerta ai fini della partecipazione dell’impresa. Il contenuto dell’offerta presentata da ciascun Concorrente non è accessibile agli altri concorrenti e all’Ente.

*Upload*: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del Concorrente a un sistema remoto, ossia a “distanza”, per mezzo di connessione alla rete internet.

*Hash MD5*: L'MD5 è una funzione hash crittografica. Calcolare l'MD5 di un file significa generare un'impronta (tecnicamente hash) di caratteri, univoca di quel file.

### **Art. 3 - Dotazione informatica e avvertenze**

Per partecipare alla Gara Telematica le Imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

- 1) *Personal Computer collegato ad Internet.*

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet. È consigliata una connessione ADSL o connessione internet aziendale. Nota: Se l’accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno

per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1024 x 768.

2) *Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet).*

Ai fini di un corretto funzionamento della Piattaforma Telematica è necessario utilizzare i seguenti web browser: Mozilla Firefox; Google Chrome.

3) *Configurazione Browser.*

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

4) *Programmi necessari.*

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip/rar, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi stand-alone per la gestione della firma digitale (es. DIKE di InfoCert).

5) *Strumenti necessari.*

Una firma digitale (cfr. definizioni).

*Tutti gli operatori economici che partecipano alle gare mediante l'utilizzo della Piattaforma Telematica, esonerano espressamente l'Ente, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni nonché derivante dal mancato utilizzo dei web browser indicati al punto 2 del presente articolo.*

Le Imprese partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici assegnati. L'account e la password necessari per l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara sono personali. Le Imprese concorrenti sono tenute a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità | nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi. Le Imprese partecipanti si impegnano a manlevare e tenere indenne l'Ente e il Gestore del Sistema risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema. Il Gestore del Sistema e l'Ente non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale. Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Ente e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola. Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

#### **Art. 4 - Modalità di partecipazione alla gara telematica**

Le imprese dovranno accedere al Portale (area riservata Fornitori) mediante l'inserimento delle proprie credenziali (e-mail e password) associate all'impresa abilitata. Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

*I concorrenti dovranno firmare digitalmente tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, inserirla in archivi informatici firmati digitalmente e procedere all'upload degli stessi sul sistema entro il termine previsto nella RdO/disciplinare di gara.*

**INVIO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E DELL'OFFERTA:**

**FASE 1 – Creazione degli archivi informatici e firma digitale** La documentazione indicata nella RdO dovrà essere firmata digitalmente ed inserita in appositi archivi informatici (formato file .zip/.rar). Su tali archivi informatici i concorrenti dovranno apporre, altresì, la firma digitale entro il termine di scadenza della gara previsto nella RdO/disciplinare di gara.

**FASE 2 - Caricamento ed Invio Telematico della documentazione amministrativa ed economica.** Entro il termine previsto dalla RdO/disciplinare di gara le imprese partecipanti dovranno accedere alla Piattaforma mediante le proprie credenziali e partecipare alla procedura di gara dal modulo GARE - I TUOI INVITI.

Selezionata la procedura di gara, l'impresa tramite la funzione PARTECIPA, potrà completare il procedimento di partecipazione:

**1) Inserimento Documentazione Amministrativa:** l'impresa partecipante dovrà inserire l'archivio informatico firmato digitalmente contenente la documentazione amministrativa firmata digitalmente nell'apposita **“BUSTA AMMINISTRATIVA ”**.

**2) Inserimento Offerta Economica:** l'impresa partecipante dovrà inserire l'archivio informatico firmato digitalmente contenente la documentazione relativa all'offerta economica firmata digitalmente nell'apposita **“BUSTA ECONOMICA ”**.

**3) Invio Offerta:** completati gli step descritti nei precedenti punti, l'impresa partecipante, entro il termine previsto nella RdO/disciplinare di gara, tramite l'apposita funzione **“INVIO OFFERTA”** potrà procedere all'invio di tutta la documentazione precedentemente inserita. Al termine dell'Invio, il sistema produrrà in automatico un documento denominato **“BUSTA DI GARA TELEMATICA”** contenente il riepilogo di tutta la documentazione inserita.

**In ogni caso, ai fini del termine previsto per l'invio delle offerte e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere all'upload della documentazione richiesta con congruo anticipo rispetto al termine previsto per l'upload.**

**Avvertenze** La documentazione inserita negli archivi informatici dovrà essere firmata digitalmente entro il termine di scadenza della gara previsto nella RdO/disciplinare di gara. La firma digitale dovrà essere necessariamente apposta sugli archivi informatici (formato file .zip/.rar) entro il termine di scadenza della gara previsto nella RdO/disciplinare di gara. La presentazione dell'offerta è compiuta quando l'Operatore Economico visualizza un messaggio del Sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario di registrazione. L'Operatore Economico, inoltre, riceverà le stesse informazioni attraverso una notifica PEC inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo PEC dichiarato all'atto della registrazione. La **“BUSTA DI GARA TELEMATICA”** contiene, per ogni archivio caricato dal fornitore, l'hash MD5 calcolato sul file salvato dalla piattaforma telematica a seguito del trasferimento (upload). Pertanto il fornitore, per verificare il corretto inoltro della **“BUSTA DI GARA TELEMATICA”**, è tenuto a verificare la corrispondenza tra gli hash md5 indicati nella **“BUSTA DI GARA TELEMATICA”** e quelli calcolati sugli archivi informatici caricati a sistema. N.B. Qualora il fornitore riscontri una mancata corrispondenza tra i predetti hash md5, entro i termini di scadenza indicati nella RdO/disciplinare di gara, potrà ritirare l'offerta presentata e ripetere l'operazione **“INVIO OFFERTA”**. Modalità di presentazione della documentazione in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), Associazione Temporanea di Impresa (ATI) o Consorzio. La documentazione amministrativa richiesta nella RdO e l'offerta economica dovranno essere: - firmata digitalmente dai soggetti indicati nella RdO; - gli archivi informatici (buste di gara) dovranno essere caricati sul sistema,

AREA 2 - AREA TECNICA LL.PP E MANUTENTIVA n. 198 del 04-11-2020 - Pag. 19 - COMUNE DI MICIGLIANO

nei termini previsti e secondo le modalità descritte nel presente Manuale, oltre che nella documentazione di gara inviata e predisposta dalla Stazione Appaltante, dalla sola ditta mandataria.

#### **Art. 5 - Richiesta chiarimenti**

L'operatore economico potrà inoltrare le richieste chiarimenti attraverso la funzione "RICHIESTA CHIARIMENTI" disponibile accedendo alla propria area riservata tramite le proprie credenziali (username e password) entro i termini previsti nella documentazione di gara. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno notificate all'indirizzo mail dell'Operatore Economico e saranno visualizzabili anche nei dettagli di gara nella scheda "chiarimenti". Le domande e le relative risposte ai chiarimenti, inoltre, saranno pubblicate nell'apposito spazio dedicato ai chiarimenti.

#### **Art. 6 - Soccorso Istruttorio**

**In caso di soccorso istruttorio Il concorrente riceverà all'indirizzo mail una richiesta di integrazione dei documenti di gara** - Lettera di soccorso istruttorio visualizzabile anche nei dettagli di gara nella scheda "Documenti". In tal caso l'Ente assegnerà al concorrente un termine affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Per ottemperare alle integrazioni richieste dall'Ente, il concorrente dovrà accedere alla Piattaforma tramite le proprie credenziali (username e password) ed inoltrare la documentazione richiesta nella Lettera di soccorso istruttorio attraverso la funzione "INTEGRAZIONE SOCCORSO ISTRUTTORIO" presente nei dettagli di gara. Tutta la documentazione trasmessa dovrà essere firmata digitalmente. Il Sistema non accetta documenti integrativi presentate dopo la data e l'ora stabilite come termine di scadenza per la presentazione della documentazione integrativa - Soccorso istruttorio comunicata dall'Ente alla PEC del concorrente. La presentazione della documentazione integrativa è compiuta quando l'Operatore Economico visualizza un messaggio del Sistema che indica la conferma della corretta ricezione e l'orario di registrazione. Il concorrente, inoltre, riceverà le stesse informazioni attraverso una notifica PEC inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo PEC dichiarato all'atto della registrazione.

#### **"ALLEGATO A" ALLA RICHIESTA DI OFFERTA**

*Spett.le  
COMUNE DI  
MICIGLIANO  
Via San Biagio  
n.1  
02010  
MICIGLIANO  
(RI)*

**APPALTO LAVORI DI COMPLETAMENTO EFFICIENTAMENTO PUBBLICA  
ILLUMINAZIONE CAPOLUOGO – I STRALCIO**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE  
E DICHIARAZIONI CIRCA I REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

**AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETTERA A)  
D.LGSL.VO 50/2016 E S.M.I. COMBINATO CON L'ART.1 COMMA 2 LETTERA A)  
DELLA LEGGE 120 DELL'11.09.2020 CRITERIO DEL MINOR PREZZO**

CIG: .....  
CUP: .....

Il sottoscritto/i (inserire i dati relativi a ciascun sottoscrittore)

.....  
(cognome, nome e data di nascita) in qualità di  
..... (rappresentante legale,  
procuratore, etc.) dell'impresa  
.....

con sede a ..... Via

con codice fiscale n° ..... Partita I.V.A.  
.....

sotto la propria responsabilità, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art.76 del DPR 28.12.2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di lavori pubblici,

**D I C H I A R A**

1. Che la Ditta  
.....  
..... ha sede in  
.....  
CAP..... Via  
.....  
N. ....  
PARTITA IVA .....  
Tel.....  
pec .....  
.....

2. Che il titolare, il legale rappresentante, i soci e gli amministratori muniti del potere di rappresentanza e il direttore tecnico hanno le seguenti generalità:

TITOLARE: cognome e nome  
..... data e  
luogo di nascita  
.....  
residenza

.....  
.....  
Codice fiscale e  
P.I.:  
.....

LEGALE RAPPRESENTANTE:

cognome e nome  
.....  
data e luogo di nascita  
.....  
residenza  
.....

.....  
Codice fiscale e  
P.I.:  
.....

SOCI E AMMINISTRATORI CON POTERE DI RAPPRESENTANZA

cognome e nome  
.....  
data e luogo di nascita  
.....  
residenza  
.....

.....  
Codice fiscale e  
P.I.:  
.....

DIRETTORE TECNICO:

cognome e nome  
.....  
data e luogo di nascita  
.....  
residenza  
.....

.....  
Codice fiscale e  
P.I.:  
.....

3. Di avere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative e di essere in regola con i relativi versamenti:
- INPS sede di ..... matricola n. \_\_\_\_\_,
  - INAIL sede di ..... matricola n. \_\_\_\_\_,
  - Cassa Edile sede di ..... matricola n. \_\_\_\_\_.

4. Di non trovarsi in alcune delle condizioni l'assenza di qualsiasi causa ex lege ostativa alla conclusione dei contratti con la Pubblica Amministrazione ovvero una causa di conflitto di interessi ex art. 42 del Codice dei contratti;
5. Di non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e precisamente di non avere subito alcuna condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per aver commesso i seguenti reati:
  - a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
  - b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
  - b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
  - c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
  - d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
  - e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
  - f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
  - g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.
6. Di non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art.80 comma 2 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. e precisamente che non sussistono, con riferimento ai soggetti indicati al comma 3 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia. Resta fermo altresì quanto previsto dall'articolo 34-bis, commi 6 e 7, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.
7. che i soggetti indicati all'articolo 80, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nei cui confronti opera il divieto previsto dal comma 1 del medesimo articolo sono i seguenti:

N.	Cognome, nome, luogo e data di nascita	Qualifica	Residenza
----	--	-----------	-----------


in relazione ad amministratori e/o direttori tecnici cessati dalla carica nell'anno antecedente:

- che non vi sono amministratori e/o direttori tecnici cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando;
- che i seguenti amministratori e/o direttori tecnici sono cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando e che gli stessi non hanno subito condanne penali per i reati di cui all'art. 80, comma 1 lett a), b), c), d), e), f), g), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:

Nominativo	Qualifica	Luogo e data di nascita residenza

- che i seguenti amministratori e/o direttori tecnici sono cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando;

Che gli stessi hanno subito condanne penali comminate per i reati di cui all'art. 80, comma 1 lett a), b), c), d), e), f), g), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Che sono state poste in essere le seguenti condotte di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penale sanzionata:

Nominativi, qualifica, luogo e data di nascita e residenza	Eventuali condanne comminate comprese le condanne per le quali abbia beneficiario della non menzione	Dichiarazione di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penale sanzionatoria

8. Di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art.80 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. secondo cui un operatore economico è escluso dalla partecipazione a una procedura d'appalto se ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute

in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui al articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015, ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale. Un operatore economico può essere escluso dalla partecipazione a una procedura d'appalto se la stazione appaltante è a conoscenza e può adeguatamente dimostrare che lo stesso non ha ottemperato agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali non definitivamente accertati qualora tale mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi rispettivamente del secondo o del quarto periodo. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, ovvero quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

9. Di non incorrere in una delle situazioni costituenti motivo di esclusione ai sensi dell'art. 80, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e precisamente:
- a) Di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016;
  - b) Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale o nei cui riguardi sia in corso un provvedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016;
  - c) Di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
  - c-bis) di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio e di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, nonché di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
  - c-ter) di non aver avuto significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;
  - c-quater) di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato
  - d) Che non sussiste una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 non diversamente risolvibile se non con la partecipazione alla procedura di gara;
  - e) Che non sussiste una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 50/2016 che non possa essere risolta con misure meno intrusive dell'esclusione dalla gara;
  - f) Di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
  - f-bis) di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;

f-ter) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti.

g) Di non essere iscritto nel casellario informatico dell'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;

h) Di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; i) Di essere in regola con gli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999;

l) Di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli art. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto – legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, o, pur essendone stato vittima di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, (salvo i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689);

m) Di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti il fatto che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

9. Che ai sensi della vigente normativa antimafia, nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni ;

11. Che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lgs. 159/2011;

12. Che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A.:

*Luogo* .....

*Codice attività*.....

*Numero di iscrizione* .....

*Data di iscrizione* .....

*Durata impresa/data termine* .....

*Forma giuridica* .....

13. Di aver esaminato gli elaborati progettuali, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire la propria offerta;

14. Di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzatura adeguata all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;

15. Di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti, e se cooperative anche verso i soci, condizioni normative e contributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori ed a rispettare le norme e le procedure previste dalla L.19.03.90, n. 55;

**16. DI ESSERE DISPOSTA A DARE AVVIO AI LAVORI ENTRO IL 15.11.2020;**

17.  che intende subappaltare i seguenti lavori o parti di opere nel rispetto delle disposizioni dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016:

---

che non intende avvalersi del subappalto e di essere consapevole che l'assenza di qualunque indicazione in proposito in sede di sottoscrizione della presente dichiarazione costituisce, a tutti gli affetti, rinuncia ad avvalersi del subappalto il quale, pertanto, non potrà essere successivamente autorizzato;

18. Di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sull'esecuzione dei lavori e sulla determinazione della propria offerta;

29. Che la PEC alla quale va inviata qualsiasi richiesta di chiarimenti, specificazioni che potrebbe eventualmente necessitare la Stazione Appaltante ed al quale vanno inviate tutte le comunicazioni si cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 è la seguente: PEC

---

20. Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

**ALLEGATE ALL' ISTANZA VANNO INSERITE:**

- 1. copia della copertura assicurativa contro i rischi professionali a dimostrazione della capacità economica e finanziaria;**
- 2. elenco con importo dei lavori analoghi a quelli in oggetto eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di protocollo di cui alla presente richiesta non inferiore all'importo del contratto da stipulare (€ 37.338,01) a dimostrazione delle capacità tecnica e professionale;**
- 3. copia attestazione SOA categoria OG10 SE POSSEDUTA;**
- 4. copia fotostatica nitida non autenticata in corso di validità di un documento di identità del sottoscrittore.**

Luogo e data, \_\_\_\_\_  
**DICHIARANTE**

*IL*

---

(firma del dichiarante)

**“ALLEGATO C” ALLA RICHIESTA DI OFFERTA**

Marca da  
Bollo legale  
(€ 16,00)

**APPALTO LAVORI DI COMPLETAMENTO EFFICIENTAMENTO PUBBLICA  
ILLUMINAZIONE CAPOLUOGO – I STRALCIO**

**OFFERTA ECONOMICA**

**AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETTERA A)  
D.LGSL.VO 50/2016 E S.M.I. COMBINATO CON L'ART.1 COMMA 2 LETTERA A)  
DELLA LEGGE 120 DELL'11.09.2020  
COL CRITERIO DEL MINOR PREZZO**

CIG: .....

CUP: .....

Il sottoscritto/i (*inserire i dati relativi a ciascun sottoscrittore*)  
..... (cognome, nome e data di  
nascita) in qualità di .....  
(rappresentante legale, procuratore, etc.) dell'impresa  
.....  
con sede a ..... Via  
.....  
con codice fiscale n° ..... Partita I.V.A.  
....., nell'ambito della procedura in epigrafe,

nel rispetto delle condizioni indicate sia nella lettera di invito/richiesta di preventivo sia negli  
elaborati progettuali posti a base dell'appalto:

**O F F R E / O N O**

- per l'esecuzione dell'appalto in oggetto, un ribasso percentuale unico del .....%  
(.....) (*in cifre ed in lettere*),  
sull'elenco prezzi unitari posto a base di gara, trattandosi di contratto con corrispettivo a misura,  
al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso (il ribasso va indicato con tre cifre  
dopo la virgola)

**DICHIARA**

che i costi relativi agli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia  
di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016  
e s.m.i.

sono pari a € \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (in cifre), (dicesi euro \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_) (in lettere).

che i costi della manodopera di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016

sono pari a € \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (in cifre), (dicesi euro \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_) (in lettere).

**FIRMA/E**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

Micigliano 04-11-2020

F.to SALVATI EMILIANO

## COPERTURA FINANZIARIA

*Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, della legge 267/2000, e per l'imputazione della spesa.*

*Micigliano, li*

*Il Responsabile del Settore  
Servizi Finanziari  
F.to Sabrina Cesari*

## TRASMISSIONE DETERMINAZIONE

la presente determinazione viene inviata:

- ◇ Sindaco
- ◇ Albo Pretorio
- ◇ Segreteria Comunale
- ◇ Responsabile Settore Amministrativo Informatico
- ◇ Responsabile Settore Tecnico
- ◇ Responsabile Settore Contabile

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 04-11-2020 al 19-11-2020.

487

Micigliano, li 20-11-2020

Il messo notificatore  
F.to Borseti Loretana