



COMUNE DI MICIGLIANO
PROVINCIA DI RIETI

Via S. Biagio 1 - 02010 Micigliano (Ri) - C.F. 00113670574- tel/fax 0746/577893

N. 140 del Registro generale

COPIA

DETERMINAZIONE AREA 2 - AREA TECNICA LL.PP E
MANUTENTIVA
Ufficio
del 31-07-2017 N.63

Oggetto: SERVIZI COMUNALI ESTERNI PERIODO 01.08.2017-
30.09.2018 - AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA

*VISTO IL DECRETO SINDACALE N.1382/2015 , DI ASSEGNAZIONE DELLE RESPONSABILITA' E
DEI SERVIZI*

*Visto il Decreto Sindacale di assegnazione delle Responsabilità dei servizi e degli uffici
pubblici*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

smart CIG: Z701F86496

RICORDATO e considerato che il Comune di Micigliano, tra i suoi dipendenti, non ha operai generici o qualificati che possano effettuare l'espletamento dei seguenti servizi esterni comunali di sua spettanza tra cui:

- Servizio trasporto alunni;
- opere manutentorie ordinarie stradali in genere (pavimentazione, pubblica illuminazione, cambio lampade, segnaletica , parapetti, muri di contenimento, ecc);
- Controllo griglie e pozzetti fognari e dell'acquedotto;
- Manutenzione ordinaria cimitero comunale relativamente alle piccole opere necessarie per garantire lo stesso decoroso ed in ordine, assistenza chiusura avelli;
- Manutenzione strade comunali interne, esterne e vicinali di competenza dell'Ente, comprese le strade di accesso ai boschi e pascoli, inerentemente la pulizia stagionale con mezzo idoneo, riparazioni manto stradale e rilivellamento breccia strade rurali;
- Piccole manutenzioni all'impianto idrico e fognario comunale: riparazioni di normale amministrazione, d'urgenza e all'occorrenza per le quali non necessita l'intervento di

- ditte specializzate nel settore (rottura di parti di condutture, nuovi allacci, sostituzione contatori acqua, scavi, rinterri, saldature, ecc...), mantenimento in funzione degli impianti di clorazione, assistenza per il prelievo di acque ai fini igienico-sanitari;
- Servizio di manutenzione ordinaria fontanili comunali e pubbliche fontane, inerentemente la pulizia stagionale con attrezzi idonei e riparazioni;
 - Raccolta e trasporto RSU (All'interno delle zone abitate del Comune di Micigliano) in appositi contenitori dislocati dal Comune di Micigliano da eseguirsi tutti i giorni e/o quando ritenuto necessario dall'Ente in modo tale da assicurare il decoro urbano in qualunque periodo dell'anno;
 - Servizio di sgombero neve con mezzo idoneo fornito in comodato d'uso dall'Ente nelle aree pubbliche principali del capoluogo e case sparse (quest'ultimo in particolari casi di necessità ordinati dall'Ente);
 - Spargimento sale per disgelo stradale per le vie e le zone principali del capoluogo durante la stagione invernale;
 - Accantonamento, negli idonei spazi individuati dall'Ente, di eventuale spazzatura o materiale di risulta di varia natura depositato impropriamente da ignoti, anche con ausilio di mezzo pesante fornito in comodato d'uso dall'Ente;
 - Ogni altro tipo servizio e di piccola manutenzione che non necessita di particolare specializzazione;
 - Opere di manutenzione ordinaria di pronto intervento sull'intero territorio comunale e su beni dell'Ente;
 - Clorazione acquedotto comunale, controllo valore cloro con apposito rilevatore comunale e compilazione relativo registro;
 - Manutenzione ordinaria di tutti i beni mobili ed immobili di competenza e proprietà dell'Ente (strade, fogne, acquedotto, reti idriche, sede municipale, museo, pubblica illuminazione, ecc.), e di tutte le altre attività istituzionali dell'Ente Comune di Micigliano che richiedono prestazione d'opera lavorativa operosa e non impiegatizia, come ad es. cambio lampade alla pubblica illuminazione, piccole manutenzioni agli impianti elettrici ,idrici, e termo-sanitari compreso ogni oneri manutentivo interno degli uffici e locali comunali in genere, ecc. per cui non è necessaria manovalanza specializzata;
 - Manutenzioni ordinaria, e mantenimento in efficienza, sede comunale, museo ed impianti o beni patrimoniali comunali in genere, accensione e spegnimento impianti, manutenzione ordinaria impianti in genere;
 - Servizi d'istituto da effettuare per conto dell'Ente anche con accesso fuori comune (trasporto mezzi per manutenzioni richieste dall'Ente all'occorrenza, ecc...);
 - Ogni e qualsiasi altro servizio con prestazione d'opera che l'Ente richiede per mantenere in efficienza il territorio comunale ed i servizi resi al cittadino, con particolare riguardo a quanto il cittadino richiede come pubblica prestazione di competenza del Ente Comune e che non richiede interventi di manovalanza specialistica.

CHE l'affidamento dei servizi comprendente anche quelli sopra elencati è in essere e scade il 31.07.2017 e che quindi l'Amministrazione comunale ha stabilito la necessità di dotarsi di un operatore economico per la gestione dei servizi sopra elencati, entro la fine della scadenza del presente contratto e per il periodo 01.08.2017-30.09.2018 (14 mesi);

CHE con deliberazione di Giunta Comunale n.35 del 14.07.2017 è stato disposto

- Di ricorrere all'affidamento del servizio di che trattasi a mezzo di affidamento diretto , previa consultazione di 2 operatori economici da invitare a presentare preventivo in relazione all'art.36 comma 2 lettera a) del D:lvo 50/2016 e ss.mm.ii. (codice dei contratti pubblici) col criterio del minor prezzo;
- Di Dare atto che l'importo a base di gara che si propone al diretto affidatario è di Euro 26.833,33 (di cui 25.666,67 per oneri soggetti a ribasso ed Euro 1.166,66 per oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso) oltre IVA al 22% con offerta in ribasso e per mesi 14;

- Di prenotare la somma di Euro 9.583,33 IVA esclusa per l'anno 2017, sul capitolo di bilancio n. 4875 int.09.06.03 redigendo bilancio 2017, prevedendo l'inizio del servizio il 01/08/2017;
- Di disporre a che il responsabile del servizio ed il responsabile del procedimento diano corso a quanto sopra stabilito nelle rispettive competenze e dello schema degli atti citati in premessa ed allegati alla presente e fino alla conclusione dell'appalto;

VISTO che con nota prot. 963 del 24.07.2017 è stato richiesto alle ditte in elenco di presentare migliore offerta entro il 31.07.2017 ore 10:00 per lo svolgimento dei servizi di cui trattasi per mesi 14:

1. Ditta Cianchetti Marcello di Micigliano;
2. Ditta Cooperativa Sociale SRL di Borgovelino;

CHE la ditta Cianchetti Marcello, affidatario uscente del servizio in questione, è stata ricompresa nell'elenco delle ditte da invitare vista la mancanza locale di ditte che espletano la tipologia del servizio richiesto considerata la tipologia del servizio nel suo insieme e per l'alto grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale;

CONSIDERATA l'urgenza per il riaffidamento del contratto in oggetto in scadenza il 31.07.2017 e che trattasi di servizi essenziali per la popolazione;

CONSIDERATO che in data 31.07.2017 all'ora di scadenza posta nella richiesta di preventivi, è pervenuta una sola offerta al protocollo comunale e precisamente quella della Ditta Cianchetti Marcello, acquisita al n.1005;

CHE analizzata la documentazione allegata all'offerta, la stessa è risultata regolare e quindi si è proceduto all'apertura della busta con l'offerta economica dalla quale si evince che la ditta Cianchetti Marcello opera una percentuale di ribasso dello 0,01 % sul prezzo posto a base di gara;

CHE quindi, per quanto sopra esposto, è possibile aggiudicare provvisoriamente L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI COMUNALI ESTERNI - PERIODO 14 mesi , ALLA DITTA CIANCHETTI MARCELLO P.I. 00995050572 CON IL RIBASSO DELLO 0,01% SULL'IMPORTO POSTO A BASE DI GARA PER UN IMPORTO NETTO DI CONTRATTO DI € 26.830,76;

CONSIDERATO che l'Ente si è riservato, nel bando di affidamento, di procedere all'assegnazione previa verifica dell'idoneità dell'affidatario;

Tutto ciò premesso e considerato:

DETERMINA

Che le premesse sopra menzionate fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di aggiudicare provvisoriamente l'espletamento dei servizi esterni del Comune di Micigliano - periodo mesi 14, alla ditta CIANCHETTI MARCELLO DI MICIGLIANO con il ribasso dello 0,01% sul prezzo posto a base di gara e quindi per un importo netto del servizio di € 26.830,76;

Di prenotare la somma di € 11.690,54, necessaria per l'espletamento del servizio di cui all'oggetto per l'anno 2017, all'ex cap. 4671 redigendo bilancio 2017;

Di verificare l'idoneità della ditta Cianchetti Marcello tramite richiesta del casellario giudiziale, verificato d'ufficio il DURC della ditta che risulta regolare.

Il Responsabile del Servizio

Micigliano 02-08-2017

F.to

COPERTURA FINANZIARIA

Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, della legge 267/2000, e per l'imputazione della spesa.

Micigliano, li

*Il Responsabile del Settore
Servizi Finanziari
F.to Sabrina Cesari*

TRASMISSIONE DETERMINAZIONE

la presente determinazione viene inviata:

- ◇ Sindaco
- ◇ Albo Pretorio
- ◇ Segreteria Comunale
- ◇ Responsabile Settore Amministrativo Informatico
- ◇ Responsabile Settore Tecnico
- ◇ Responsabile Settore Contabile

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 02-08-2017 al 17-08-2017.

225

Micigliano, li 18-08-2017

Il messo notificatore
F.to Borseti Loretana