COMUNE DI MICIGLIANO
PROVINCIA DI RIETI

Via S. Biagio 1 - 02010 Micigliano (Ri) - C.F. 00113670574- tel/fax 0746/577893

N. 247 del Registro generale

COPIA

DETERMINAZIONE AREA 2 - AREA TECNICA LL.PP E MANUTENTIVA
Ufficio
del 09-08-2018 N.136

Oggetto: ESPLETAMENTO SERVIZIO DI SPAZZATURE STRADE E MANU= TENZIONE VERDE COMUNALE PERIODO ANNI UNO - SOC. COOP. VELINIA DI BORGOVELINO

VISTO IL DECRETO SINDACALE N.1382/2015 , DI ASSEGNAZIONE DELLE RESPONSABILITA' E DEI SERVIZI

Visto il Decreto Sindacale di assegnazione delle Responsabilità dei servizi e degli uffici pubblici

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICORDATO e considerato che il Comune di Micigliano, tra i suoi dipendenti, non ha operai generici o qualificati che possano effettuare l'espletamento dei seguenti servizi esterni comunali di sua spettanza tra cui:

- Decespugliamento e raccolta sfalci di tutti le aree verdi comunali, comprese le scarpate comunali quando l'erba raggiunge l'altezza da taglio (compreso Cimitero Comunale, campo sportivo polivalente, giardini comunali, ecc….) con esclusione degli immobili locati a terzi, quando locati;
- Eliminazione erbacce dai muri di contenimento e muretti comunali quando l'erba raggiunge l'altezza da taglio;
- Servizio di spazzatura e relativa raccolta all'interno del Comune di Micigliano effettuato in modo tale da assicurare il decoro urbano in qualunque periodo dell'anno. L'affidatario dovrà garantire la pulizia ed il decoro urbano in tutte le strade tenendo conto delle condizione atmosferiche locali. La spazzatura comprende anche le aree cimiteriali

l'abbazia in caso di non locazione e tutti gli immobili comunali salvo il caso di locazione degli stessi a terzi;
- Servizio di manutenzione verde pubblico, giardini e parchi inerentemente il mantenimento della pulizia il decoro urbano**;**
- Servizio potatura verde pubblico escluse alberature;
- Servizio di piantumazione e trapianto piccole essenze dove indicato dall'Ente;
- Cura delle essenze poste nei vasi di arredo urbano del capoluogo;

VISTA la volontà dell'amministrazione di affidare i servizi sopra elencati il cui appalto affidato in precedenza è terminato il giorno 08.08.2018;

CONSIDERATO che l'importo dei servizi posto a base della presente procedura di affidamento, è stato stabilito di € 6.000,00 netti annui (seimilaeuro) e che quindi risulta contenuto all'interno della fascia di importo prescritta dall'art. 36, comma 2, lettera a), del Codice dei contratti pubblici (importo inferiore ad €. 40.000,00 I.V.A. esclusa) per cui è possibile procedere all'affidamento diretto del presente servizio;

RITENUTO di dover dare corso alla procedura per l'affidamento all'esterno dell'Ente del suddetto contratto di servizio, nel rispetto della vigente disciplina del Codice dei contratti pubblici, garantendo la qualità delle prestazioni nel rispetto dei principi di economicità, trasparenza, efficacia, proporzionalità e correttezza;

VISTO l'art. 9, comma 3, primo periodo, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, il quale prevede che - fermo restando quanto previsto dall'art. 1, commi 449, 450 e 455 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e dall'art. 2, comma 574, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, oltre che dagli articoli 1, comma 7, 4, comma 3-quater e 15, comma 13, lettera d), del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 - con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, d'intesa con la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le provincie autonome di Trento e di Bolzano, sentita l'Autorita' per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, entro il 31 dicembre di ogni anno, sulla base di analisi del Tavolo dei soggetti aggregatori e in ragione delle risorse messe a disposizione dal Fondo per l'aggregazione degli acquisti di beni e servizi ai sensi del comma 9 del suddetto art. 9, sono individuate le categorie di beni e di servizi, nonche' le soglie al superamento delle quali le amministrazioni statali, centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonche' le regioni e gli enti regionali, oltre che i loro consorzi e associazioni, e gli enti del Servizio sanitario nazionale, ricorrono a Consip S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO l'art. 9, comma 3, secondo periodo, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, il quale prevede che, per le categorie di beni e servizi individuate dal decreto di cui al periodo precedente, l'Autorita' per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture non rilasci il codice identificativo gara (CIG) alle stazioni appaltanti che, in violazione degli adempimenti previsti dalla medesima disposizione, non ricorrano a Consip S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore;

VISTO l'art.1 del D.P.C.M. 24.12.2015 – Individuazione di categorie di beni e servizi e soglie e che recita:

"1. Ai fini dell'attuazione di quanto previsto all'art. 9, comma 3, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, per gli anni

2016 e 2017 sono individuate le seguenti categorie di beni e servizi e le relative soglie di obbligatorieta':..... . .
punto 17- categoria: pulizia degli immobili – importo di rilevanza comunitaria per i contratti pubblici di forniture e servizi aggiudicati dalle amministrazioni diverse dalle autorità conservative centrali;
punto 19 – categoria: manutenzione immobili e impianti - importo di rilevanza comunitaria per i contratti pubblici di forniture e servizi aggiudicati dalle amministrazioni diverse dalle autorità conservative centrali;
2. Le soglie indicate al presente articolo sono da intendersi come importo massimo annuo, a base d'asta, negoziabile autonomamente per ciascuna categoria merceologica da parte delle singole amministrazioni, cosi' come individuate all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. ……..'

CONSIDERATO che l'importo del presente servizio risulta inferiore alle soglie comunitarie di cui all'art. 35 del D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii e quindi è possibile procedere all'individuazione dell'operatore economico affidatario anche non attraverso il mercato elettronico;

VISTO che con nota prot. 1572 del 08.08.2018 è stato richiesto alla ditta SOC. COOP. VELINIA di presentare migliore offerta per lo svolgimento dei servizi di cui trattasi per anni uno, rispetto a quanto sopra descritto ed all'allegato capitolato d'oneri del servizio;

CHE con nota acquisita al protocollo comunale in data 09.08.2018 al n.1589, è pervenuta l'offerta della Soc. Coop. Velinia per l'espletamento del servizio di cui trattasi che chiede la cifra di € 6.000,00 oltre IVA annuale per l'espletamento del servizio di cui trattasi;

CONSIDERATA l'urgenza per il riaffidamento del contratto in oggetto scaduto;

CHE quindi, per quanto sopra esposto, è possibile aggiudicare provvisoriamente LA MANUTENZIONE DEL VERDE E SPAZZATURA STRADE COMUNALI - PERIODO ANNI UNO, ALLA SOC. COOP. VELINIA P.I. 00122330574 PER UN IMPORTO NETTO DI CONTRATTO DI € 6.000,00 annuali oltre IVA al 22%;

CONSIDERATO che l'Ente procederà all'assegnazione definitiva previa verifica dell'idoneità dell'affidatario;

Tutto ciò premesso e considerato:

DETERMINA

Che le premesse sopra menzionate fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di aggiudicare provvisoriamente la manutenzione del verde e la spazzatura delle strade comunali, come descritto nelle premesse di cui alla presente determinazione e nel capitolato d'oneri allegato alla presente - periodo anni uno, alla Soc. Coop. Velinia di Borgovelino per un importo netto del servizio di € 6.000,00 annuali oltre IVA al 22%;

Di prenotare la somma di € 3.050,00 necessaria per l'espletamento del servizio di cui all'oggetto per l'anno 2018, all'ex cap. 4671 bilancio 2018;

Di verificare l'idoneità della ditta tramite richiesta del casellario giudiziale, verificato d'ufficio il DURC della ditta che risulta regolare.

COMUNE DI MICIGLIANO
Provincia di Rieti

AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI:

ESPLETAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO E SPAZZATURA STRADE COMUNALI

Periodo ANNI UNO

CAPITOLATO D'ONERI

NORME GENERALI E DISCIPLINA DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ing. Emiliano Salvati

Art. 1 – OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO.

l'affidamento ha per oggetto l'affidamento dei servizi comunali esterni di seguito indicati:

- Decespugliamento e raccolta sfalci di tutti le aree verdi comunali, comprese le scarpate comunali quando l'erba raggiunge l'altezza da taglio (compreso Cimitero Comunale, campo sportivo polivalente, giardini comunali, ecc….) con esclusione degli immobili locati a terzi, quando locati;
- Eliminazione erbacce dai muri di contenimento e muretti comunali quando l'erba raggiunge l'altezza da taglio;
- Servizio di spazzatura e relativa raccolta all'interno del Comune di Micigliano effettuato in modo tale da assicurare il decoro urbano in qualunque periodo dell'anno. L'affidatario dovrà garantire la pulizia ed il decoro urbano in tutte le strade tenendo conto delle condizione atmosferiche locali. La spazzatura comprende anche le aree cimiteriali l'abbazia in caso di non locazione e tutti gli immobili comunali salvo il caso di locazione degli stessi a terzi;
- Servizio di manutenzione verde pubblico, giardini e parchi inerentemente il mantenimento della pulizia il decoro urbano**;**
- Servizio potatura verde pubblico escluse alberature;
- Servizio di piantumazione e trapianto piccole essenze dove indicato dall'Ente;
- Cura delle essenze poste nei vasi di arredo urbano del capoluogo;

I servizi richiesti devono essere eseguiti all'interno del territorio comunale capoluogo e case sparse.

L'affidatario è tenuto a procurarsi a sua cura e spese il materiale fondamentale d'impresa, oltre alle attrezzature a tutela della propria sicurezza e dei suoi dipendenti, assicurazioni, autorizzazioni per l'occorrenza, e tutto quanto necessario per eseguire le prestazioni di servizio richiesto. La prestazione richiesta all'operatore economico è integrata con quelle attrezzature fornite dall'Ente, unitamente al materiale e tutto ciò che è relativo al servizio di cui al presente capitolato. Parte del materiale necessario per espletare il servizio sarà fornito dal Comune di Micigliano, ma la ditta affidataria dovrà procurarlo dall'abituale fornitore individuato dal Comune (Comune di Antrodoco). Il materiale procurato, validamente autorizzato dal Comune di Micigliano, può essere trasportato in Comune con mezzo proprio, specie in caso di urgenze, o con mezzo comunale concesso in comodato d'uso, con specifica autorizzazione dell'Ente.

L'assessore responsabile del servizio , il responsabile del procedimento nonché Sindaco, Segretario Comunale ed i componenti della Giunta, effettueranno il controllo sulla regolare e corretta esecuzione dei lavori impartiti all'occorrenza e di routine eseguiti dall'affidatario, rapportandone eventuali mancanze e incorrettezze.

L'aggiudicatario è tenuto a provvedere e rendere disponibile, a propria cura e spese, tutti i mezzi e le attrezzature necessarie per lo svolgimento del servizio di cui trattasi oltre a richiedere le attrezzature oggi in dotazione all'Ente Comune di Micigliano, in comodato d'uso gratuito e locazione gratuita. L'amministrazione, una volta verificata l'idoneità dell'affidatario del servizio , la sua regolarità contributiva e tutto quanto altro necessario per l'aggiudicazione definitiva, provvederà, su richiesta dell'interessato aggiudicatario, alla redazione di apposito contratto di comodato d'uso gratuito delle attrezzature richieste, predisposto specificatamente. Una volta firmato il comodato d'uso gratuito, si procederà alla firma del contratto relativo all'affidamento di cui al presente capitolato d'oneri.

Il Comune di Micigliano è proprietario delle seguenti attrezzature che verranno concesse in comodato d'uso gratuito alla ditta affidataria, prima della stipula del contratto, per effettuare i vari servizi:

- Decespugliatore;
- Falciatrice comunale modificata per turbina neve e raccolta immondizia stradale
- Pala e scope per pulizia stradale

Art. 2 – DURATA E VALORE DEL CONTRATTO.

La durata del contratto di dell'affidamento è di UNO dalla data di stipula del contratto, salvo rescissione del contratto per le cause contenute nel presente capitolato.
La base economica di riferimento per le relative offerte in diminuzione e' fissata come segue:
Prezzo corrisposto per la prestazione relativa alla totalità dello svolgimento del servizio indicato all'art.1 : € 6.000,00 netti (di cui 500,00 per oneri sulla sicurezza) oltre IVA al 22%.
Essendo il Comune di Micigliano Comune con presenza di popolazione maggiormente nel periodo primavera-estate, l'affidatario svolgerà i servizi assegnati piu' o meno assiduamente a seconda dei diversi periodi dell'anno e relativamente sarà disposto un compenso mensile diverso in base a quanto sopra descritto e come meglio specificato di seguito:

PERIODO	GIORNI SETTIMANALI DI SERVIZIO RICHIESTI	ORE GIORNALIERE DI SERVIZIO RICHIESTA	TOTALE ORE DI SERVIZIO MENSILI RICHIESTE
MESE DI AGOSTO	5	3	60 ore mensili
MESE DI SETTEMBRE	4	3	48 ore mensili
MESE DI OTTOBRE	3	3	36 ore mensili
MESE DI NOVEMBRE	2	3	24 ore mensili
MESE DI DICEMBRE	3	3	36 ore mensili
MESE DI GENNAIO	3	3	36 ore mensili
MESE DI FEBBRAIO	2	3	24 ore mensili
MESE DI MARZO	2	3	24 ore mensili
MESE DI APRILE	3	3	36 ore mensili
MESE DI MAGGIO	4	3	48 ore mensili
MESE DI GIUGNO	4	3	48 ore mensili
MESE DI LUGLIO	5	3	60 ore mesili

PER UN TOTALE DI ALMENO 480 ORE ANNUALI.
La fattura mensile da liquidare all'affidatario sarà calcolata in base al prospetto di sui sopra, proporzionato all'importo totale dell'appalto come aggiudicato (a seconda del ribasso effettuato dall'aggiudicatario).

Art. 3 – NOMENCLATURA.

I servizi e lavori di cui al presente affidamento vengono individuati come dal prospetto che segue e con le seguenti

90612000-0	Servizi di spazzamento strade	annui € 4.000,00
77310000-7	Servizi di manutenzione parchi	annui € 2.000,00

Art. 4 – ONERI DELL'AFFIDATARIO, GARANZIE DI ESECUZIONE E COPERTURE ASSICURATIVE. *(cauzione definitiva – Art. 103 del codice dei contratti)*

1. L'esecutore dei lavori e' obbligato a costituire anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. L'importo della somma da assicurare corrisponde all'importo del contratto stesso, la polizza deve assicurare la stazione appaltante contro la responsabilita' civile per danni causati a

terzi nel corso dell'esecuzione dei servizi il cui massimale e' pari al cinque per cento della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei servizi e cessa alla data scadenza del contratto. In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilita' solidale tra le imprese". Alla firma del contratto la ditta aggiudicatrice deve presentare polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatasi nel corso delle prestazioni, con somma assicurata di € 500.000,00. La polizza deve inoltre assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del contratto, con massimale di € 1.000,000,00. La polizza deve specificamente prevedere l'indicazione che tra le "persone" si intendono compresi i rappresentanti della Stazione Appaltante, e dei dipendenti della ditta, deve recare espressamente il vincolo a favore della Stazione Appaltante e deve coprire l'intero periodo dell'affidamento fino al termine previsto sul contratto, salvo maggiorazione minime di legge in materia;

2. La ditta affidataria deve intervenire, per la risoluzione dei vari problemi ordinari e straordinari che si prospetteranno, **entro due ore dalla chiamata** da parte dell'Ente, salvo l'esecuzione ordinaria del servizio di che trattasi. Pertanto in concomitanza dell'inizio del servizio deve essere indicato:

numero telefonico e telefonino del responsabile della ditta e di almeno un suo dipendente;

3. La ditta aggiudicataria sarà obbligata alla redazione del Piano operativo di sicurezza POS che dovrà essere allegato al contratto dell'affidamento del presente servizio.

Art. 5 – DOMICILIO DELL'APPALTATORE.

1. l'affidatario, ai fini dell'affidamento della gestione del servizio deve eleggere proprio domicilio.
2. Tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal contratto di appalto sono fatte dal responsabile unico del procedimento, a mani proprie dell'affidatario o di colui che lo rappresenta nella condotta del servizio oppure presso il domicilio eletto ai sensi del comma 1.

Art. 6 – CONOSCENZA DELLE CONDIZIONI DI AFFIDAMENTO.

L'assunzione dell'affidamento di cui al presente capitolato implica, da parte dell'affidatario , la conoscenza non solo di tutte le norme generali e particolari che lo regolano, ma altresì di tutte le condizioni locali che si riferiscono ai servizi richiesti ed in generale di tutte le circostanze generali e speciali che possano aver influito sul giudizio circa la convenienza di assumere il servizio, anche in relazione ai prezzi offerti.

Art. 7 – OSSERVANZA DI LEGGI, REGOLAMENTI E DEL CAPITOLATO D'ONERI.

L'affidatario ha l'obbligo di rispettare la normativa vigente nella materia dell'appalto di cui trattasi ed è inoltre tenuta all'osservanza delle disposizioni dettate da leggi o regolamenti che potrebbero essere emanati durante l'esecuzione del contratto, compresi quelli regionali e provinciali, oltre al rispetto delle norme antinfortunistiche e di sicurezza vigenti.

Al personale impiegato nel servizio deve essere applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente piu'

rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attivita' oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

In caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente dell'affidatario, impiegato nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, compresa, nei lavori, la cassa edile. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale, il responsabile unico del procedimento invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'affidatario, a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, la stazione appaltante paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente nel caso in cui sia previsto il pagamento diretto ai sensi dell'articolo 105 del codice dei contratti pubblici.

La stazione appaltante , ai sensi dell'art.86 del Codice dei contratti pubblici 50/2016 e ss.mm.ii., si riserva di richiedere i seguenti certificati quali mezzi di prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del codice dei contratti pubblici per l'affidatario e prima della sottoscrizione del contratto:

a) certificato del casellario giudiziario o in sua mancanza, un documento equivalente rilasciato dalla competente autorità giudiziaria o amministrativa dello Stato membro o del Paese d'origine o di provenienza da cui risulta il soddisfacimento dei requisiti previsti;
b) Documento Unico della Regolarità Contributiva acquisito d'ufficio dalle stazioni appaltanti presso gli istituti previdenziali ai sensi della normativa vigente ovvero tramite analoga certificazione rilasciata dalle autorità competenti di altri Stati.

Art. 8 – DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO.

1. Ai sensi dell'art. 105, comma 1, del codice dei contratti pubblici, le imprese, le associazioni ed i consorzi aggiudicatari sono tenuti ad eseguire in proprio il servizio. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Trova applicazione l'art. 106 dello stesso codice dei contratti pubblici.

3. I servizi affidati in subappalto o cottimo non possono formare oggetto di ulteriore subappalto o cottimo.

4 . È fatto obbligo all'affidatario di comunicare, alla stazione appaltante, per tutti i sub-contratti stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto del servizio affidato.

Art. 9 – PAGAMENTI.

1. Tutti i pagamenti saranno effettuati presso la Tesoreria Comunale con mandati in corrispondenza di fatture mensili relative alle prestazioni del periodo precedente liquidate dal responsabile del servizio.

2. I mandati dovranno essere emessi entro i termini di legge nel rispetto ricevimento delle fatture elettroniche.

Art. 10 – RISOLUZIONE E RECESSO

Si applicano gli artt. 108 e 109 del codice dei contratti pubblici.

Art. 11 – TRANSAZIONE E ARBITRATO.

Le controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto, possono essere risolte mediante transazione nel rispetto del codice civile, solo ed esclusivamente nell'ipotesi in cui non risulti possibile esperire altri rimedi alternativi all'azione giurisdizionale.

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario di cui agli articoli 205 e 206 possono essere deferite ad arbitri. L'arbitrato, ai sensi dell'articolo 1, comma 20, della legge 6 novembre 2012, n. 190, si applica anche alle controversie relative a concessioni e appalti pubblici di opere, servizi e forniture in cui sia parte una societa' a partecipazione pubblica ovvero una societa' controllata o collegata a una societa' a partecipazione pubblica, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, o che comunque abbiano ad oggetto opere o forniture finanziate con risorse a carico dei bilanci pubblici.

Art. 12 – INTERRUZIONE DEL SERVIZIO.

Parte dei servizi di cui all'oggetto sono servizi di pubblico interesse e igiene, pertanto non potranno essere sospesi o abbandonati se non per dimostrata causa di forza maggiore.
Non saranno considerate causa di forza maggiore scioperi, del personale che dipendessero da motivi imputabili direttamente alla ditta aggiudicataria, quali ad esempio la ritardata o mancata corresponsione delle retribuzioni o altre rivendicazioni sindacali. In caso di sciopero del personale, la ditta aggiudicataria è tenuta comunque a garantire i servizi essenziali.

Art. 13 – PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI FALLIMENTO DELL'ESECUTORE O RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER GRAVE INADEMPIMENTO DELL'ESECUTORE.

In caso di fallimento dell'affidatario o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, saranno seguite le prassi del caso indicate dalla normativa vigente in materia.

Art. 14 – ACCESSO AGLI ATTI E DIVIETO DI DIVULGAZIONE.

L'accesso agli atti ed il divieto di divulgazione sono disciplinati dall'art. 53 del codice dei contratti pubblici e dagli art.22 e seguenti della legge 7 agosto 1990 n.241..

Art. 15 – SPESE E TASSE.

Tutte le spese e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipulazione scritturazione, bolli e registrazione del contratto di affidamento, ivi comprese le relative eventuali variazioni nel corso della sua esecuzione, nonché quelle relative al deposito della cauzione sono a carico dell'assuntore.

Art. 16 - ONERI PER LA PROPRIETÀ

Alla proprietà spetta il compito di vigilare sul servizio svolti dalla ditta.

Art. 17 - MIGLIORIE

Eventuali migliorie che l'affidatario volesse apportare al patrimonio comunale, dovranno essere preventivamente autorizzate dalla proprietà che avrà facoltà di ritenerle senza obbligo di corrispondere indennizzo o compenso alcuno, salvo quanto diversamente e preventivamente concordato tra le parti.

Art. 18 - NOTE FINALI

Il presente espletamento di servizi costituisce prestazione di servizio e lo stesso non costituisce rapporto di dipendenza con il Comune di Micigliano; il medesimo contratto potrà essere temporaneamente o definitivamente interrotto in qualsiasi momento, per carenza di fondi da parte del Comune di Micigliano per onorare lo stesso, senza spiegazione alcuna all'affidatario, e senza che lo stesso possa avanzare riserve o richieste risarcitorie o moratorie alcune, previa formale comunicazione.

ART. 19 –PENALI

L’inosservanza delle richieste impartite e la non effettuazione di parte e tutte le attività contrattate, costituisce applicabilità di penale giornaliera di importo fino a € 50,00 da versare per ogni giorno di ritardo e fino a esecuzione servizio. Il ripetersi di dette inosservanze costituisce revoca automatica del contratto ed incameramento da parte dell’Ente concedente della cauzione prestata a garanzia del contratto.

Art. 20 – ADEGUAMENTO DEI PREZZI.

Trova applicazione il disposto di cui all'art. 106 comma 1 del codice dei contratti pubblici.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.TO Ing. Raffaella Romagnoli

Il Responsabile del Servizio Micigliano 21-08-2018

F.to

COPERTURA FINANZIARIA

Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, della legge 267/2000, e per l'imputazione della spesa.

Micigliano, li

Il Responsabile del Settore
Servizi Finanziari
F.to Sabrina Cesari

TRASMISSIONE DETERMINAZIONE

la presente determinazione viene inviata:

◊ Sindaco
◊ Albo Pretorio
◊ Segreteria Comunale
◊ Responsabile Settore Amministrativo Informatico
◊ Responsabile Settore Tecnico
◊ Responsabile Settore Contabile

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 21-08-2018 al 05-09-2018.
364
Micigliano, li 06-09-2018

Il messo notificatore
F.to Borseti Loretana